

ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ

N

(საქონლის შესყიდვა)

ქ. ფოთი

-- 2020 წელი

1. ხელშეკრულების მხარეები

1.1 ერთი მხრივ, ა(ა)იპ „ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის სერვისების ცენტრი“ მისი დირექტორის ზვიად აფხაზავას სახით შემდეგში „შემსყიდველი“, და მეორეს მხრივ, ----- (ს/ნ: -----), შემდეგში „მიმწოდებელი“ ვადა ხელშეკრულებას შემდეგზე:

1.2 „შემსყიდველი“ 2020 წლის სახსრებით, ელექტრონული ტენდერის საშუალებით შეისყიდის, ხოლო „მიმწოდებელი“ მიაწოდებს საქონელს დანართი N1-ის შესაბამისად.

2. ხელშეკრულების ობიექტის დასახელება, შესყიდვის კატეგორია

2.1 შესყიდვის ობიექტი - -----

2.2 შესყიდვის საშუალება - -----

2.3 შესყიდვის კატეგორია - -----

2.4 კლასიფიკატორის (CPV) კოდები: -----

2.5 შესყიდვის ობიექტის კონკრეტული დასახელება მოცემულია ხელშეკრულების დანართში (იხ. დანართი N1)

3. შესყიდვის ობიექტის მიწოდების ვადები და პირობები

3.1 შესასყიდი საქონლის მიწოდება განხორციელდება ეტაპობრივად, 2020 წლის -----დან 2020 წლის -----ის ჩათვლით, შემსყიდველის მოთხოვნის შესაბამისად, შემსყიდველის მოთხოვნიდან ----- კალენდარული დღის ვადაში.

3.2 მიმწოდებელმა საკუთარი სახსრებით უნდა განახორციელოს საქონლის მიწოდება შემსყიდველის მისამართზე ქ. ფოთი ვ. კრატასიუკის N82.

3.3 შემსყიდველის ამ ტენდერით არ იღებს ვალდებულებას სრულად შეისყიდოს (ფასების ცხრილში) მითითებული საქონლის რაოდენობა.

3.4 შესასყიდი საქონლის მიწოდების პარალელურად, მიმწოდებელი ვალდებულია წარუდგინოს შემსყიდველის უფლებამოსილ პირს, შესაბამისი საგადასახადო დოკუმენტაცია (მიღება-ჩაბარების აქტი და სხვა).

4. ხელშეკრულების კონკრეტული მოქმედების ვადა

4.1 ხელშეკრულების კონკრეტული მოქმედების ვადა განისაზღვრება, 2020 წლის -----დან და მოქმედებს 2021 წლის 31 იანვრის ჩათვლით.

4.2 შემსყიდველი აღნიშნული ტენდერის გამოცხადებით არ იღებს ვალდებულებას სრულად შეისყიდოს ფასების ცხრილში მოცემული ყველა დასახელების საქონელი და სრულად აითვისოს სახელშეკრულებო თანხა.

4.3 შემსყიდველი იტოვებს უფლებამოსილებას მისი საჭიროებიდან გამომდინარე 5 სამუშაო დღით ადრე წერილობითი შეტყობინების საფუძველზე, ცალმხრივად საფუძველზე შეწყვიტოს ხელშეკრულება.

5. ხელშეკრულების ღირებულება

5.1 სახელშეკრულებო თანხა დანართი N1-ის (ფასების ცხრილი) შესაბამისად შეადგენს ----- (----- ----) ლარს დღგ-ს გარეშე, ხოლო დღგ-ს გათვალისწინებით შეადგენს ----- (-----) ლარს, საქართველოში მოქმედი კანონმდებლობით გათვალისწინებული გადასახადების, ტრანსპორტირებისა და სხვა ხარჯების ჩათვლით.

6. შესყიდვის ობიექტის ანგარიშსწორების ფორმა

6.1 მიმწოდებელთან ანგარიშსწორება განხორციელდება - ლარებში.

6.2 შესყიდვის ობიექტის მიწოდების ღირებულების ანაზღაურება მოხდება უნაღდო ანგარიშსწორებით – (გადარიცხვა).

6.3 ანგარიშსწორება განხორციელდება ყოველთვიური მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებისა და შესაბამისი საგადასახადო დოკუმენტის მოწოდების შემდგომ.

6.4 მიღება-ჩაბარების აქტს ადგენს მიმწოდებელი მის მიერ ფაქტიური გაწეული მომსახურების/მიწოდებული საქონლის ღირებულების შესაბამისად და წარუდგენს შემსყიდველს არაუგვიანეს საანგარიშო თვის მომდევნო თვის 5 რიცხვისა.

6.5 შემსყიდველი ვალდებულია წარმოდგენილი საგადასახადო დოკუმენტების დადასტურება, ან ხარვეზის არსებობის შემთხვევაში პრეტენზიის გამოთქმა და შესაბამისი კორექტირების მოთხოვნა განახორციელოს საგადასახადო დოკუმენტების მიღებიდან 5 სამუშაო დღის ვადაში.

6.6 ანგარიშსწორება განხორციელდება თვეში ერთხელ, მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებიდან 10 სამუშაო დღის ვადაში.

7. მხარეთა პასუხისმგებლობა

7.1 მიმწოდებელი პასუხისმგებელი დროულ და ჯეროვან მომსახურეობის მიწოდებაზე.

7.2 გაწეული მომსახურეობა სრულად უნდა აკმაყოფილებდეს შემსყიდველის მიერ მოთხოვნილ მონაცემებს და შეესაბამებოდეს ხელშეკრულების საგნით გათვალისწინებულ მოთხოვნებს. წინააღმდეგ შემთხვევაში შესყიდველი უფლებამოსილია უარი თქვას მიღება ჩაბარების აქტის გაფორმებაზე და არ განახორციელოს ანგარიშსწორება.

7.3 მომსახურეობის ვადების დარღვევის შემთხვევაში მიმწოდებელს დაეკისრება საურავი სახელშეკრულებოს ღირებულების 0.02 % ოდენობით ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე, ხოლო თუკი ადგილი აქვს ვალდებულების ნაწილის შეუსრულებლობას, პირგასამტეხლო შეადგენს ვალდებულების შეუსრულებელი ნაწილის 3%-ს.

7.4 შემსყიდველის მიერ აღნიშნული ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებაზე კონტროლს ახორციელებს შემსყიდველი ორგანიზაციის იურისტი მაკა მაქაცარია და მთავარი ბუღალტერი ლია ჭანტურია.

7.5 შემსყიდველის მხრიდან საქონლის ხარისხზე პასუხისმგებლობა ეკისრება დირექტორის მოადგილეს სამეურნეო საკითხებში გენადი კაჭარავას.

7.6 მხარეები პასუხისმგებელი არიან ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების დროულ და ხარისხიან შეარულებაზე.

7.7 პირგასამტეხლოს გადახდა არ ანთავისუფლებს მხარეებს ძირითადი ვალდებულებების შესრულებისაგან.

8. დავებისა და მათი გადაწყვეტის წესი

8.1 მხარეთა შორის დავა გადაწყდება მოლაპარაკების საფუძველზე, წინააღმდეგ შემთხვევაში საქმე განსახილველად გადაეცემა საერთო სასამართლოებს მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად.

9. ფორს-მაჟორი

9.1 მხარეები არ არიან პასუხისმგებელი თავიანთი ვალდებულებების სრულ ან ნაწილობრივ შეუსრულებლობაზე, თუ ეს შეუსრულებლობა გამოწვეულია ისეთი გარემოებებით, როგორიცაა წყალდიდობა, ხანძარი, მიწისძვრა და სხვა სტიქიური მოვლენები, აგრეთვე ომები და სამხარი მოქმედებები, ადგილობრივი ბიუჯეტის დეფიციტი, თუ ისინი უშუალო ზემოქმედებას ახდენენ ხელშეკრულების შესრულებაზე. ხელშეკრულების შესრულების ვადა გადაიწევს შესაბამისი დროით, გარემოებათა დასრულების შემდეგ.

9.2 მხარე, რომელსაც შეექმნა ფორს-მაჟორული გარემოება დაუყოვნებლივ აცნობებს ამის შესახებ მეორე მხარეს.

10. ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანა და ხელშეკრულების შეწყვეტა

10.1 ხელშეკრულება შედგენილია ქართულ ენაზე, ორ ეგზემპლარად, რომელთაგან თითოეულს აქვს თანაბარი იურიდიული ძალა და ინახება ხელმომწერ მხარეებთან ერთი-მიმწოდებელთან, ერთი-შემსყიდველთან. ხელშეკრულებასთან დაკავშირებული ნებისმიერი მიმოწერა დაკავშირებული უნდა იყოს ქართულ ენაზე.

10.2 ხელშეკრულებაში ნებისმიერი ცვლილებისა და დამატების შეტანა შესაძლებელია მხოლოდ წერილობითი ფორმით, მხარეთა შეთანხმებისა და წერილობითი ფორმით დადასტურების საფუძველზე.

10.3 თუ რაიმე წინასწარ გაუთვალისწინებელი მიზეზის გამო წარმოიშვება ხელშეკრულების პირობების შეცვლის აუცილებლობა, ცვლილებების შეტანის ინიციატორი ვალდებულია წერილობით შეატყობინოს მეორე მხარეს შესაბამისი ინფორმაცია.

10.4 ხელშეკრულების ვადამდე შეწყვეტა შესაძლებელია:

- ამავე ხელშეკრულების 4.3 პუნქტის საფუძველზე;
- ერთ ერთი მხარის მიერ ხელშეკრულების პირობების დარღვევის შემთხვევაში;
- მხარეთა შეთანხმებით;
- კანონმდებლობით დადგენილ სხვა შემთხვევებში.

10.5 გამარჯვებული პრეტენდენტის მიერ წარმოდგენილი სატენდერო წინადადება და დანართები თან ერთვის ხელშეკრულებას და წარმოადგენს მის განუყოფელ ნაწილს.

10.6 აღნიშნული ხელშეკრულებით გაუთვალისწინებელი საკითხები რეგულირდება მოქმედი კანონმდებლობით და შემსყიდველის მიერ დამტკიცებული სატენდერო დოკუმენტაციით ელექტრონული ტენდერი აუქციონის გარეშე ელექტრონული ტენდერი (სატენდერო განაცხადი -----; შესყიდვის გამოცხადების თარიღი - -----).

11. მხარეთა იურიდიული მისამართები და რეკვიზიტები

„შემსყიდველი“

„მიმწოდებელი“

ა(ა)იპ „ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის
სერვისების ცენტრი“ -ს
დირექტორი

ზვიად აფხაზავა

მის: ქ. ფოთი, დ. აღმაშენებლის ქ. N12
ს/კ 415 101 507
სახელმწიფოხაზინა
სახაზინო კოდი: 75032

მის: -----

ს/კ -----

სს „-----“

ბ/კ: -----

ა/ა -----

