

**ბათუმის ბოტანიკურ ბაღში, ნაკვეთი # 13-07 ჩრდილო-ამერიკულ ფიტოგეოგრაფიულ განყოფილებაში
სივრცის მოწყობის საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის შესყიდვა.**

1. შესყიდვის ობიექტის აღწერა/საპროექტო დავალება:

- 1.1. საპროექტო დავალება განსაზღვრულია (ნაკვეთი #13-07) დაახლოებით 700 კვ.მ- ფართობზე;
- 1.2. საპროექტო ტერიტორია დაგეგმარდეს შემსყიდველის მიერ მოწოდებული ესკიზების შესაბამისად.
- 1.3 საპროექტო ტერიტორიის ირგვლივ უნდა მოეწყოს საყრდენი კედლები რის შედეგადაც უნდა მივიღოთ მართკუთხა ფორმის ტერიტორია. კედლები უნდა მოპირკეთდეს (ხილული ნაწილი), ბუნებრივი ბრტყელი ფლეთილი ქვებით.
- 1.4 ტეროტორიაზე განსაზღვრული საფეხმავლო ბილიკები უნდა მოწყოს ბეჭდური ბეტონით, ფერი და დიზაინი შეთხმებით. მოსაწყობი ბილიკები დაახლოებით შეადგენს 233 კვ.მ-ს.
- 1.5. ტერიტორიის პერიმეტრზე უნდა მოეწყოს მწვანე მცენარეული კედელის მოსაწყობი ადგილი.
- 1.6. უნდა მოეწყოს მოსასვენებელი ქვის სკამები, მოწოდებული ესკიზის შესაბამისად. (დაახლოებით 27 გრძივი მეტრი)
- 1.7. უნდა მოეწყოს საინფორმაციო ბილბორდები. ბილბორდები უნდა იყოს გათავსებული სპეციალურად გამოყოფილ სადგამებზე.
- 1.8. საგანმანათლებლო კუთხის საფეხმავლო სივრცე უნდა მოპირკეთდეს განსხვავებული ფერის ბეჭდური ბეტონით.
- 1.9. ტერიტორიაზე მითითებულ სივრცეში უნდა მოეწყოს მწვანე ფორმირებული მცენარეული კედელის განთავსების ადგილი.
- 1.10. ფორმირებული მწვანე მცენარეული კედელისათვის გამოყოფილ სივრცის საფეხმავლო ბილიკებზე უნდა მოეწყოს 4 განსხვავებული ფერის დეკორატიული ქვის მოკირწყლვა.
- 1.11. უნდა მოეწყოს მწვანე გაზონი, ბუნებრივი ქვებით დაყოფილი(ბუნებრივი ბრტყელი დახერხილი ქვა)
- 1.12. გაზონები და ბილიკები გაიმიჯნოს საბაღე ბორდიურებით.
- 1.13. მოეწყოს მცენარეების მოვლისათვის სარწყავი სისტემა.
- 1.14. შესადგენი საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაცია, საპროექტო გადაწყვეტილება წინასწარ შეთანხმდეს ბათუმის ბოტანიკური ბაღის ადმინისტრაციასთან.
- 1.15. საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაცია დამუშავდეს: „მშენებლობის ნებართვის გაცემის წესისა და სანებართვო პირობების შესახებ“ საქართველოს მთავრობის 2019 წლის 31 მაისი №255 დაგენილებით გათვალისწინებული შესაბამის კლასს განკუთვნილი ობიექტებისათვის საჭირო სამშენებლო დოკუმენტის პროექტის შემადგენლობით, „შეზღუდული შესაძლებლობის პირებისათვის სივრცის მოწყობისა და არქიტექტურული და გეგმარებითი ელემენტების ტექნიკური რეგლამენტის დამტკიცების თაობაზე“ საქართველოს მთავრობის 2014 წლის 06 იანვრის №41 დადგენილების და წლამდე მოქმედი ნორმების, წესების და ტექნიკური რეგულირების სხვა დოკუმენტების გამოყენების შესახებ“ საქართველოს ეკონომიკისა და მდგრადი განვითარების მინისტრის 2011 წლის 18 თებერვლის №1-1/251 ბრძანების ხარჯთაღრიცხვები დამუშავდეს ლოკალურ-რესურსული მეთოდით და სახარჯთაღრიცხვო ღირებულების განსაზღვრა მოხდეს 2019 წლის IV კვარტლის დონეზე ფიქსირებული სამშენებლო რესურსების ფასებში სახარჯთაღრიცხვო ნორმების საფუძველზე, ამასთან გათვალისწინებული უნდა იქნას საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული ყველა დანარიცხები და ხარჯები, მათ შორის ტრანსპორტირების ხარჯები განისაზღვროს ძირითადი სამშენებლო მასალების მოწოდების მანძილის მიხედვით. სამშენებლო სამუშაოებზე ზედნადები ხარჯების და გეგმური მოგების ზღვრული ოდენობა განისაზღვროს „სამშენებლო სამუშაოების სახელმწიფო შესყიდვისას ზედნადები ხარჯებისა და გეგმური მოგების განსაზღვრის წესის დამტკიცების შესახებ საქართველოს მთავრობის 2014 წლის 14 იანვრის #55 დადგენილების შესაბამისად;
- 1.16. საპროექტო დოკუმენტაციები იმგვარად უნდა იყოს შედგენილი, რომ უზრუნველყოს შემსყიდველისა და მიმწოდებლისათვის მაქსიმალური ინფორმაციის მიწოდება შესყიდვის ობიექტის ტექნიკურ მაჩვენებლებზე, ხარისხზე, სტანდარტებზე, ძირითად საექსპლუატაციო მახასიათებლებზე, გამოსაყენებელ ნედლეულზე და სხვა პარამეტრებზე;
- 1.17. საპროექტო დოკუმენტაციების შემადგენელი ტექსტური მასალები, სპეციფიკაციები, ნახაზები, ესკიზები, მომსახურების აღწერილობა და სხვა უნდა ასახავდეს სამუშაოების ობიექტურ ტექნიკურ და ხარისხობრივ პარამეტრებს, რომლებიც უნდა ეფუძნებოდეს ეროვნულ ან/და საერთაშორისო სტანდარტულ მაჩვენებლებს, მოთხოვნებს, ტერმინოლოგიებსა და პირობით აღნიშვნებს (ასეთის არსებობის შემთხვევაში);
- 1.18. საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციების შედგენისას მშენებარე ნაგებობის და სხვადასხვა ფართობის მოცულობა, განლაგება, ვიზუალური მხარე, ესკიზური პროექტი, გამოყენებული მასალები და სხვა დეტალები შეთანხმდეს შემსყიდველ ორგანიზაციასთან. სხვადასხვა მიზეზების გამო, საჭირო შემთხვევებში, მიმწოდებელთან შეთანხმებით, შემსყიდველი იტოვებს უფლებას შეიტანოს ცვლილებები შეთანხმებულ საწყის გეგმაში: გაზარდოს ან შეამციროს მომსახურების მოცულობა ცალკეულ პუნქტებში.

2. საპროექტო დავალება

2.1 ტერიტორიის კეთილმოწყობის სამუშაოები;

ა) ძირითადი მოთხოვნები

ა.ა სამშენებლო დოკუმენტის პროექტი უნდა შეიცავდეს:

- განმარტებით ბარათს პროექტზე;
- ტოპო გეგმას (შემსყიდველი ორგანიზაციის მიერ მოწოდებული ესკიზების შესაბამისად)
- მიწის ნაკვეთის საინჟინრე-გეოლოგიურ კვლევას / დასკვნას (საჭიროების შემთხვევაში)
- დასაგეგმარებელი ობიექტის სიტუაციურ გეგმას, და აეროფოტოგადაღებას;
- არქიტექტურულ პროექტს;
- კონსტრუქციულ პროექტს სათანადო დეტალიზაციით გეგმები, მახასიათებელი ჭრილები, კვანძები და სხვა;
- სანიღვრე (წყალანირების) სისტემის მოწყობის პროექტს;
- მშენებლობის ორგანიზების პროექტს, შესასრულებელი სამუშაოების კალენდარული გრაფიკით;
- შესასრულებელი სამუშაოების ხარჯთაღრიცხვას;

3. დამატებითი მოთხოვნები:

3.1. საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო სამუშაოების დროულად და ხარისხიანად შესრულებისათვის მოახდინოს დაინტერესებულ ორგანიზაციებთან და პირებთან პროექტის საჭირო წინასწარი შეთანხმებები, გარდა სამშენებლო მოედნის, ტერიტორიის გამოყოფისა და განთავისუფლებისა, რომლებიც წარმოადგენს შემსყიდველის მოვალეობას;

3.2. პროექტში გათვალისწინებული უნდა იქნას მშენებლობაში მიღწეული და დაგროვილი გამოცდილებები ახალი ტექნოლოგიებისა და მოწყობილობების გამოყენებით საქართველოს სპეციფიკური პირობებიდან გამომდინარე;

3.3. იმ შემთხვევაში თუ სამუშაოების შესრულების პროცესში აღმოჩნდება საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციით გაუთვალისწინებელი დამატებითი სამუშაოების შესრულების აუცილებლობა, ამ დამატებითი საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის შედგენა განხორციელდება ანაზღაურების გარეშე. პროექტირების პერიოდში საპროექტო დავალებით გაუთვალისწინებელი სამუშაოების დაპროექტების საკითხი ზეპირი ან წერილობითი სახით თანხმდება შემსყიდველთან.

4. მიმწოდებლის პასუხისმგებლობა:

4.1. მიმწოდებელი პასუხისმგებელია სრულყოფილი საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციების ხარისხიანად დამუშავება-შედგენაზე. ამასთან დაგეგმარებულ ობიექტებზე, სამშენებლო სამუშაოების მიმდინარეობის დასრულებამდე, საჭიროების შემთხვევაში უზრუნველყოფს საპროექტო დოკუმენტაციების მიხედვით კონსულტაციის გაწევას ან/და სამშენებლო სამუშაოების პროცესში გამოვლენილი ხარვეზის შემთხვევაში ახდენს კორექტირებას დამატებითი ანაზღაურების გარეშე.

5. კუთვნილება:

5.1. ამ დავალებასთან დაკავშირებით მომზადებული ნებისმიერი შესწავლა, ანგარიშები, გრაფიკული ან სხვა სახის მასალები ეკუთვნის შემსყიდველს და რჩება მის საკუთრებაში;

5.2. მიმწოდებელს არ აქვს ამ მასალების გამოყენების უფლება სხვა სამუშაოების შესასრულებლად შემსყიდველის წინასწარი თანხმობის გარეშე;

5.3. მიმწოდებელი ვალდებულია წარმოადგინოს პროექტის სრული მოცულობის ელექტრონული ვერსია.

6. საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის რაოდენობა:

6.1. მიმწოდებელი ვალდებულია გადასცეს შემსყიდველს სრული საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციები ფასების ცხრილში მოცემული დასათაურებების შესაბამისად 4 (ოთხი) ეგზემპლარად ფერად ტონებში და მისი შესაბამისი ელექტრონული ვერსია. საპროექტო ნახაზები წარმოდგენილი უნდა იქნას A3 ფორმატში, ხოლო ხარჯთაღრიცხვა, განმარტებები და სხვა A4 ფორმატში. ელექტრონულ ვარიანტში ტექსტური დოკუმენტაცია (ხარჯთაღრიცხვა, განმარტებები და სხვა) უნდა იყოს დაბეჭდილი Sylfaen - ში, ხოლო ნახაზები PDF ფორმატში და DWG ფაილი. თითოეული ფაილის მოცულობა არ უნდა აღემატებოდეს 8 მეგაბაიტს.