

**სსიპ „საგანმანათლებლო და სამეცნიერო ინფრასტრუქტურის განვითარების სააგენტო“-ს
სახელმწიფო ბიუჯეტის ასიგნების ფარგლებში სახელმწიფო შესყიდვების
განსახორციელებლად შექმნილი სატენდერო კომისიის სხდომის
ოქმი №1**

ქ. თბილისი

15 ოქტომბერი, 2019 წელი

სხდომას უძღვებოდა:

ზვიად როსტომაშვილი - სსიპ „საგანმანათლებლო და სამეცნიერო ინფრასტრუქტურის განვითარების სააგენტოს“ დირექტორი - კომისიის თავმჯდომარე;

სხდომას ესწრებოდნენ:

გიორგი შალუტაშვილი - სსიპ „საგანმანათლებლო და სამეცნიერო ინფრასტრუქტურის განვითარების სააგენტოს“ დირექტორის პირველი მოადგილე - კომისიის წევრი;

მამია მორალიშვილი - სსიპ „საგანმანათლებლო და სამეცნიერო ინფრასტრუქტურის განვითარების სააგენტოს“ დირექტორის მოადგილე - კომისიის წევრი;

გიორგი თინაძე - სსიპ „საგანმანათლებლო და სამეცნიერო ინფრასტრუქტურის განვითარების სააგენტოს“ დირექტორის მოადგილე - კომისიის წევრი;

მამუკა ბერიძე - სსიპ „საგანმანათლებლო და სამეცნიერო ინფრასტრუქტურის განვითარების სააგენტოს“ - ეკოპნომიკური სამსახურის უფროსი.

მამუკა ბერიძე - სსიპ „საგანმანათლებლო და სამეცნიერო ინფრასტრუქტურის განვითარების სააგენტოს“ - ეკოპნომიკური სამსახურის უფროსი.

ირმა ხუფენია - სსიპ „საგანმანათლებლო და სამეცნიერო ინფრასტრუქტურის განვითარების სააგენტოს“ - ადმინისტრაციის უფროსი - კომისიის წევრი;

ლელა სვიმონია - სსიპ „საგანმანათლებლო და სამეცნიერო ინფრასტრუქტურის განვითარების სააგენტოს“ მატერიალური უზრუნველყოფის სამსახურის უფროსი - კომისიის წევრი;

სატენდერო კომისიის აპარატის წევრები:

ზვიად როსტომაშვილი - სსიპ „საგანმანათლებლო და სამეცნიერო ინფრასტრუქტურის განვითარების სააგენტოს“ დირექტორი - აპარატის ხელმძღვანელი;

დავით მესხიშვილი - სსიპ „საგანმანათლებლო და სამეცნიერო ინფრასტრუქტურის განვითარების სააგენტოს“ ფინანსური რესურსების მართვისა და დაგეგმვის სამსახურის უფროსის მოადგილე - აპარატის წევრი;

რუსუდან ნალბანდიანი - სსიპ „საგანმანათლებლო და სამეცნიერო ინფრასტრუქტურის განვითარების სააგენტოს“ ფინანსური რესურსების მართვისა და დაგეგმვის სამსახურის მთავარი სპეციალისტი - აპარატის წევრი;

დღის წესრიგი: სსიპ „საგანმანათლებლო და სამეცნიერო ინფრასტრუქტურის განვითარების სააგენტო“-ს მიერ 2019 წლის სახელმწიფო ბიუჯეტის დაფინანსების ფარგლებში კარტიჯების სახელმწიფო შესყიდვის მიზნით, აუქციონის გარეშე ელექტრონული ტენდერის ჩასატარებლად შესაბამისი სატენდერო დოკუმენტაციისა და ტენდერის ჩატარების შესახებ განცხადების პირობების მომზადება.

აღწერილობითი ნაწილი:

შესყიდვის სავარაუდო ღირებულების დასადგენად 2019 წლის 01 ოქტომბრის N1307347 სამსახურებრივი ბარათის საფუძველზე ჩატარდა ბაზრის კვლევა (2019 წლის 08 ოქტომბრის N1352393 და 02 სექტემბრის N1318165 სამსახურებრივი ბარათები). ამასთან ეკონომიკურ სამსახურში წარმოდგენილია ადმინისტრაციის სამსახურის 2019 წლის 08 ოქტომბრის N1359798 სამსახურებრივი ბარათი ბაზრის კვლევის შედეგების მოთხოვნილ საქონელთან შესაბამისობის თაობაზე.

ჩატარებული ბაზრის კვლევის შესაბამისად შემოთავაზება მიღებულ იქნა 5 კომპანიისგან. ყველაზე დაბალი ფასი დაფიქსირდა 974 (ცხრაასამოცდათოთხმეტი) ლარი.

სამოტივაციო ნაწილი:

შესაბამისად შესყიდვის სავარაუდო ღირებულება შეადგენს 974 (ცხრაასამოცდათოთხმეტი) ლარს დღგ-ს ჩათვლით.

შესყიდვის ობიექტის შენახვის საგარანტიო ვადა შეადგენს არანაკლებ 1 (ერთი) წელს, ხოლო მიწოდება უნდა განხორციელდეს ხელშეკრულების გაფორმებიდან ეტაპობრივად, მაგრამ არაუგვიანეს 30 კალენდარული დღისა.

1. კარტრიჯები დამზადებული უნდა იყოს ქარხნული წესით, ახალი და შეესაბამებოდეს პრინტერების მწარმოებლის მიერ განსაზღვრულ პარამეტრებს (სიგანე, სიღრმე, სიმაღლე, ბეჭდვის ფერი, და ა.შ.).

ასევე, შემოთავაზებული კარტრიჯები უნდა იყოს, პერმეტული ქარხნული შეფუთვით, ყუთზე დატანილი გაყალბებისგან დამცავი ჰოლოგრამით და სხვა დამცავი ნიშნებით.

2. მიწოდებული კარტრიჯების გახსნიდან მის სრულ დაცლამდე ამობეჭდვისას არ უნდა გამოვლინდეს ხარვეზები: ზედმეტი წერტილები, ზოლები და ა.შ., ამასთანავე, კარტრიჯიდან არ უნდა იზნეოდეს საღებავი საბეჭდ მოწყობილობაში. არ უნდა იწვევდეს პრინტერების მუშაობის ხარისხის გაუარესებას და პრინტერების დეტალ(ებ)ის დაზიანებას. აღნიშნული და სხვა დეფექტების აღმოჩენის შემთხვევაში, შემსყიდველის მხრიდან საქონლის ექსპლუატაციის ნორმების დაცვის შემთხვევაში, მიმწოდებელმა საკუთარი ხარჯებით უნდა აღმოფხვრას ექსპლუატაციის პროცესში გამოვლენილი ნებისმიერი ხარვეზი/წუნი (ტრანსპორტირების ჩათვლით).

3. ხარვეზის აღმოჩენის შემთხვევაში მიმწოდებელმა საკუთარი ხარჯებით უნდა უზრუნველყოს წუნდებული საქონლის ახლით შეცვლა შემსყიდველის მოთხოვნიდან 10 (ათი) კალენდარული დღის ვადაში.

შესასყიდი კარტრიჯების და სახარჯი მასალების ტექნიკური მახასიათებლები განისაზღვრა ცხრილი N1-ის მიხედვით.

N	პრინტერის მოდელი	მახასიათებელი	რაოდენობა
1	CANON MF8200C	Cyan	1
2	CANON MF8200C	Yellow	2
3	CANON MF8200C	Magenta	3
4	HP LaserJet Pro MFP M125nw	Toner Cartridge	5
5	HP LaserJet Pro MFP M125nw	Toner Cartridge	5
6	HP LaserJet Pro MFP M125nw	Toner Cartridge	5
7	HP LaserJet Pro MFP M125nw	Toner Cartridge	5
8	HP LaserJet Pro MFP M125nw	Toner Cartridge	5
9	CANON i-SENSYS MF4450	Toner Cartridge	5
10	CANON i-SENSYS MF4450	Toner Cartridge	10
11	HP LaserJet Pro MFP M125nw	Toner Cartridge	15

მოწოდების ვადა: ხელშეკრულების გაფორმებიდან ეტაპობრივად, მაგრამ არაუგვიანეს 30 კალენდარული დღე.

მოწოდების ადგილი: საქართველო, ქალაქი თბილისი, მერაბ ალექსიძის II შესახვევი, №2, სართული 2.

სატენდრო კომისიამ განიხილა და მოიწონა სისტემაში ელექტრონულად შევსებული სატენდრო დოკუმენტაციის პროექტი, რომელიც დამტკიცების შემდეგ უნდა დარეგისტრირდეს სისტემაში.

დაადგინეს:

1. დამტკიცდეს სატენდერო დოკუმენტაციის და განცხადების ტექსტი.
2. 974 (ცხრაასამოცდათოთხმეტი) ლარით დ.დ.გ-ს ჩათვლით.
3. შესყიდვის ობიექტის შენახვის საგარანტიო ვადა შეადგენს არანაკლებ 1 (ერთი) წელს, ხოლო მიწოდება უნდა მოხდეს ხელშეკრულების გაფორმებიდან ეტაპობრივად, მაგრამ არაუგვიანეს 30 კალენდარული დღისა.
4. შესყიდვის ობიექტის დასახელება, აღწერილობა და რაოდენობა განისაზღვროს დანართი N1-ის შესაბამისად.
5. შესყიდვის ობიექტის ერთგვაროვნება განისაზღვროს შემდეგი კლასიფიკატორის შესაბამისად: 30125100 - ტონერიანი კარტრიჯები.

კომისიის თავმჯდომარე:

ზვიად როსტომაშვილი

კომისიის წევრები:

გიორგი შალუტაშვილი

მამია მორალიშვილი

გიორგი თინაძე

ირმა ხუფენია

მამუკა ბერიძე

ლელა სვიმონია

აპარატის წევრები:

რუსუდან ნალბანდიანი

დავით მესხიშვილი