

ელექტრონული ტენდერის (აუქციონის გარეშე) (NAT) საშუალებით ავეჯის შესყიდვა
სატენდერო კომისიის სხდომის ოქმი №1

სხდომას ესწრებოდნენ:

კომისიის თავმჯდომარე, ფინანსური დირექტორი - დავით ტეტუნაშვილი;
კომისიის თავმჯდომარის მოადგილე, კორპორაციული დირექტორი - გენადი კერძევაძე.
კომისიის წევრი, ტექნიკური დირექტორი - თენგიზ ლაკირბაია;
კომისიის წევრი, იურიდიული დეპარტამენტის უფროსი - ზურაბ მარაქველიძე;
კომისიის წევრი, სამელიორაციო პროექტების დაგეგმვის და მართვის დეპარტამენტის უფროსი - ზურაბ ქაჯაია;
კომისიის წევრი, ფინანსური დეპარტამენტის საფინანსო-ეკონომიკური სამსახურის უფროსი - ნინო ცუხიშვილი;
კომისიის წევრი, შესყიდვების დეპარტამენტის უფროსი - თენგიზ ნასარიძე
კომისიის წევრი, შესყიდვების დეპარტამენტის უფროსის მოადგილე - თეიმურაზ ბეჟაური;
კომისიის აპარტის წევრი, ელექტრონული შესყიდვების განყოფილების უფროსი - დავით გრიგოლაშვილი;
კომისიის აპარტის წევრი, ელექტრონული შესყიდვების განყოფილების მთავარი სპეციალისტი - ანა გოგეშვილი.

სხდომას არ ესწრებოდა:

კომისიის წევრი, ექსპლუატაციის დირექტორი - გიორგი ხუბუა.

დღის წესრიგი:

ავეჯის ელექტრონული ტენდერის (აუქციონის გარეშე) (NAT) საშუალებით სახელმწიფო შესყიდვის განსახორციელებლად, სატენდერო განცხადებისა და სატენდერო დოკუმენტაციის განხილვა და დამტკიცება.

განხილვა:

სატენდერო კომისიის თავმჯდომარემ დავით ტეტუნაშვილმა სატენდერო კომისიას მოახსენა, რომ სხდომას მდივნობას გაუწევს აპარტის წევრი ანა გოგეშვილი.

სატენდერო კომისიის წევრებმა განიხილეს ფინანსური დეპარტამენტის უფროსის ნიკოლოზ ჩხიროძის 2019 წლის 31 მაისის №8-11591 მოხსენებითი ბარათი. კომისიის წევრებმა აღნიშნეს, რომ მოცემული შესყიდვისათვის საჭიროა საქართველოს მთავრობის ადმინისტრაციის რეკომენდაცია და სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თანხმობა. კომისიის წევრებმა განიხილეს შესყიდვასთან დაკავშირებული დოკუმენტაცია და მიუთითეს, რომ იგი საკმარისია შესყიდვის განსახორციელებლად.

სატენდერო კომისიის წევრებმა, ასევე განიხილეს შესყიდვის დეპარტამენტის მიერ ჩატარებული ბაზრის კვლევასთან დოკუმენტაცია და აღნიშნეს, რომ ტენდერის გამოცხადებისას გასათვალისწინებელია ფასი: 1'650 (ერთი ათას ექვსას ორმოცდაათი) ლარი (დღგ-ს გათვალისწინებით).

კომისიის წევრებმა განიხილეს ინფორმაცია, ავეჯის სახელმწიფო შესყიდვის განსახორციელებლად, ელექტრონული ტენდერის (აუქციონის გარეშე) (NAT) სატენდერო განცხადებისა და სატენდერო დოკუმენტაციის შესახებ.

სატენდერო კომისიის წევრები გაეცნენ წარმოდგენილ ინფორმაცია/დოკუმენტებს და ქვემოთ მითითებულ სატენდერო პირობების პროექტს

▼ შესყიდვის ობიექტის აღწერასთან დაკავშირებული ინფორმაცია

1.1 მიუთითეთ შესყიდვის ობიექტის დასახელება

საკანცელარიო კარადა (საკეტი)

1.2 მიუთითეთ საქონლის/მომსახურების/სამუშაოს აღწერა (ტექნიკური დავალება), შესყიდვის ობიექტის რაოდენობა/მოცულობა

საკანცელარიო კარადა (საკეტი) - 3 ცალი

 სატენდერო დოკუმენტაციით განსაზღვრული ტექნიკური დავალება.pdf

 ნახაზი.pdf

1.3 ატვირთეთ ფასების ცხრილი/ხარჯთაღრიცხვა

  დანართი N1.pdf

1.4 მიუთითეთ საქონლის მიწოდების/მომსახურების გაწევის/სამუშაოს შესრულების ვადა

ხელშეკრულების გაფორმებიდან არაუგვიანეს 10 სამუშაო დღის განმავლობაში.

1.5 მიუთითეთ საქონლის მიწოდების/მომსახურების გაწევის/სამუშაოს შესრულების ფორმა და ადგილი

ქ. თბილისი, გ. გულუას ქ. 6

1.7 მოითხოვება თუ არა ინფორმაცია საგარანტიო ვადის შესახებ?

კი

1.7.1 მიუთითეთ საგარანტიო ვადასთან დაკავშირებული მოთხოვნები

 მიწოდებულ საქონელზე ვრცელდება საგარანტიო ვადა, რომელიც შეადგენს საქონლის მიწოდების შესახებ შედგენილი დოკუმენტის (მიღება-ჩაბარების აქტის) გაფორმების თარიღიდან არანაკლებ 12 (თორმეტი) თვეს

▼ ტექნიკური მოთხოვნები

2.1 მოითხოვება თუ არა ინფორმაცია შესყიდვის ობიექტის სასაქონლო ნიშნის, პატენტის, მოდელის, წარმოშობის წყაროს ან/და მწარმოებლის შესახებ?

არა

2.2 მოითხოვება თუ არა ინფორმაცია პრეტენდენტის გამოცდილების შესახებ?

არა

2.3 მოითხოვება თუ არა ინფორმაცია პრეტენდენტის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის შესახებ?

7/26/2019

არა

2.4 მოითხოვება თუ არა ინფორმაცია პრეტენდენტის პერსონალის გამოცდილების შესახებ?

არა

2.5 მოითხოვება თუ არა დეტალური ინფორმაცია საქონლის მიწოდების/მომსახურების გაწევის/სამუშაოს შესრულების ვადების შესახებ (გეგმა-გრაფიკი)?

არა

2.6 მოითხოვება თუ არა ინფორმაცია პრეტენდენტის ფინანსური შესაძლებლობების შესახებ (გარდა სარეგისტრაციო/უფლებრივი მონაცემებისა)?

არა

2.7 მოითხოვება თუ არა ინფორმაცია ლიცენზიასთან, აკრედიტაციასთან, სტანდარტებთან, ხარისხის შესაბამისობასთან და სხვ. დოკუმენტებთან დაკავშირებით?

არა

2.8 მოითხოვება თუ არა ინფორმაცია ქვეკონტრაქტორის შესახებ?

არა

2.9 სხვა დამატებითი მოთხოვნები (ველის შევსება არ არის სავალდებულო)



დანართი N2



დანართი N2.pdf

▼ ნიმუში ან/და ექსპერტიზის დასკვნა

3.1 მოითხოვება თუ არა ნიმუშის ან/და ნიმუშის ექსპერტიზის დასკვნის წარმოდგენა?

არა

▼ ფასწარმოქმნის ადეკვატურობის დამადასტურებელი დოკუმენტ(ებ)ი

4.1 მოითხოვება თუ არა სავარაუდო ღირებულებასთან შედარებით საბოლოო ფასის 20%-ით ან მეტით კლების შემთხვევაში ფასწარმოქმნის ადეკვატურობა?

კი

4.1.1 მიუთითეთ, კონკრეტულად თუ რა დოკუმენტ(ებ)ით უნდა დაასაბუთოს პრეტენდენტმა ფასწარმოქმნის ადეკვატურობა

ფასწარმოქმნის ადეკვატურობა შესაძლებელია დასაბუთდეს აუდიტორების ან/და აუდიტორული ფირმების სახელმწიფო რეესტრში დარეგისტრირებული ან/და შესაბამის სფეროში აკრედიტირებული პირის დასკვნის საფუძველზე.

4.1.2 მიუთითეთ ფასწარმოქმნის ადეკვატურობის დამადასტურებელი დოკუმენტ(ებ)ის წარმოდგენის ვადა

მოთხოვნიდან არაუმეტეს 5 სამუშაო დღის ვადაში

▼ სარეგისტრაციო/უფლებრივი მონაცემების ამსახველი დოკუმენტ(ებ)ი

5.1 მოითხოვება თუ არა პრეტენდენტის სარეგისტრაციო/უფლებრივი მონაცემების ამსახველი დოკუმენტ(ებ)ი?

არა

▼ ხელშეკრულების შესრულების უზრუნველყოფის გარანტია

6.5 მოითხოვება თუ არა ხელშეკრულების შესრულების უზრუნველყოფის გარანტია?

არა

▼ ანგარიშსწორების პირობები

7.1 გამოიყენება თუ არა წინასწარი ანგარიშსწორება?

არა

7.2 მიუთითეთ ეტაპობრივი ან/და საბოლოო ანგარიშსწორების განხორციელების პირობები

ანგარიშსწორება განხორციელდება უნაღდო ანგარიშსწორების ფორმით

7.3 მიუთითეთ ეტაპობრივი ან/და საბოლოო ანგარიშსწორების განხორციელების ვადები (სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს რეკომენდაციაა ხელშეკრულების შესრულების დამადასტურებელი დოკუმენტის გაფორმებიდან არაუგვიანეს 10 სამუშაო დღე)

ანგარიშსწორება განხორციელდება 10 სამუშაო დღის განმავლობაში, გაფორმებული მიღება-ჩაბარების აქტისა და საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული შესაბამისი საგადასახადო დოკუმენტაციის წარდგენის საფუძველზე

▼ ხელშეკრულების პროექტი

8.1 ატვირთეთ ხელშეკრულების პროექტი

 ხელშეკრულების პროექტი. ხელშეკრულების პირობები დაზუსტდება გამარჯვებულ პრეტენდენტთან.pdf

▼ საკონტაქტო პირის შესახებ ინფორმაცია

9.1 მიუთითეთ სატენდერო კომისიის აპარატის საკონტაქტო წევრის ვინაობა და მონაცემები

მამუკა სიხარულიძე, 514893232, m.sikharulidze@ag.ge

▼ დამატებითი ინფორმაცია/დოკუმენტები

10.1 დამატებითი ინფორმაცია/დოკუმენტები (ველის შევსება არ არის სავალდებულო)

- სატენდერო კომისია ახდენს პრეტენდენტის დისკვალიფიკაციას, თუ მის მიერ სისტემაში ატვირთულ ტექნიკურ დოკუმენტაციაში, სატენდერო დოკუმენტაციის მოთხოვნის შესაბამისად, არ არის წარდგენილი ხარჯთაღრიცხვა ან წარდგენილ ხარჯთაღრიცხვაში განუფასებელი პოზიცი(ებ)ის

რაოდენობა აღემატება განსაფასებელი პოზიციების 1%-ს.

- 2019 წლის 1 იანვრიდან, შემსყიდველი ორგანიზაციები და შესყიდვებში მონაწილეობის მსურველები/პრეტენდენტები/მიმწოდებლები „ელექტრონული დოკუმენტისა და ელექტრონული სანდო მომსახურების შესახებ“ საქართველოს კანონის მე-3 მუხლის მე-3 და მე-4 პუნქტების საფუძველზე ვალდებულები არიან, სახელმწიფო შესყიდვებში ერთიან ელექტრონულ სისტემაში ასატვირთ, მის მიერ შექმნილ, ელექტრონულ დოკუმენტებზე შეასრულონ კვალიფიციური ელექტრონული ხელმოწერა ან/და ეს დოკუმენტები დაამოწმონ კვალიფიციური ელექტრონული შტამპით, გარდა საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული შემთხვევებისა (იხილეთ სახელმძღვანელო ინსტრუქცია).

- თუ ხელშეკრულების გაფორმების მომენტისთვის გამარჯვებული პრეტენდენტი იქნება დარეგისტრირებული დღგ-ს გადამხდელად შესასყიდი საქონლის ღირებულებას დაემატება დღგ (18 %)

▼ სატენდერო პირობების დამტკიცების შესახებ სატენდერო კომისიის სხდომის ოქმი

11.1 ატვირთეთ სატენდერო პირობების დამტკიცების შესახებ სატენდერო კომისიის სხდომის ოქმი

სატენდერო წინადადების ფასი და ფასების ცხრილი

№	საქონლის დასახელება	გაზ	რაოდენობა	ერთეულის ფასი	საერთო ღირებულება	საქონლის მჩოდების ადგილი	
						VI	VII
1	საკონცენტრაციო კარადა (საკეტი)	ცალი	3				თბილისი, გ. გულოვას ქ. 6

შენიშვნა:

სატენდერო კომისია ახდენს პრეტენდენტის დისკვალიფიკაციას, თუ მის მიერ სისტემაში ატვირთულ ტექნიკურ დოკუმენტაციაში, სატენდერო დოკუმენტაციის მოთხოვნის შესაბამისად, არ არის წარდგენილი ხარჯთაღრიცხვა ან წარდგენილ ხარჯთაღრიცხვაში განუფასებელი პოზიცი(ებ)ის რაოდენობა აღემატება განსაზღვრული პოზიციების 1%-ს.

(თანამდებობა, სახელი, გვარი)

(ხელმოწერა)

ტექნიკური პირობები და საგარანტიო ვადა

№	საქონლის დასახელება	პრეტენდენტის მიერ შემოთავაზებული საქონლის ტექნიკური პარამეტრები (იესება ფაილის - სატენდერო დოკუმენტაციით განსაზღვრული ტექნიკური დავალების მე-3 სექტში შემსყიდველის მიერ განსაზღვრული საქონლის ტექნიკური პარამეტრების მიხედვით)	პრეტენდენტის მიერ შემოთავაზებული ზუსტდ საგარანტიო ვადა - მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმების თარიღიდან
I	II	III	IV
1	საკანცელარიო კარადა (საკეტი)		

საგარანტიო ვადა

- მიწოდებულ საქონელზე ვრცელდება საგარანტიო ვადა, რომელიც შეადგენს საქონლის მიწოდების შესახებ შედგენილი დოკუმენტის (მიღება-ჩაბარების აქტის) გაფორმების თარიღიდან არანაკლებ 12 (თორმეტი) თვეს.

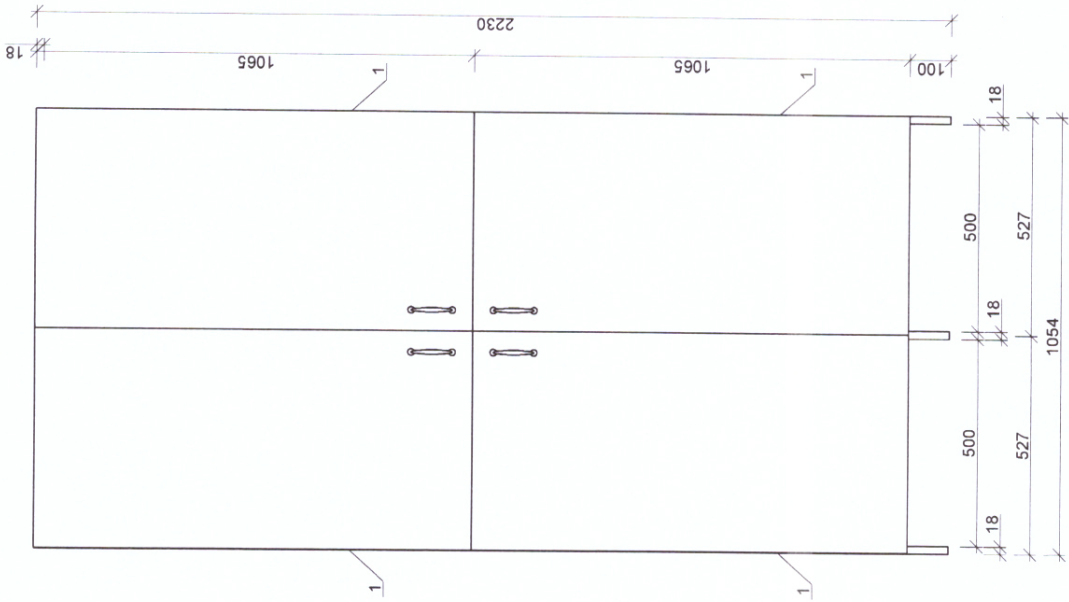
(თანამდებობა, სახელი, გვარი)

(ხელმოწერა)

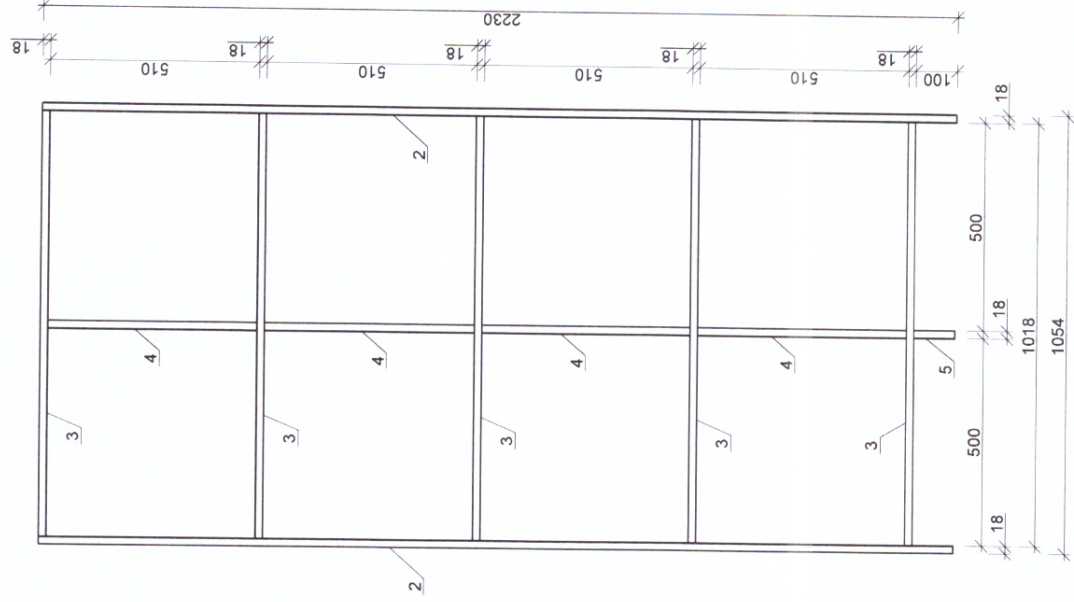
სატენდერო დოკუმენტაციით განსაზღვრული ტექნიკური დავალება
(წინამდებარე დანართი პრეტენდენტმა არ უნდა ატვირთოს ელექტონულ სისტემაში)

№	საქონლის დასახელება	სატენდერო დოკუმენტაციით განსაზღვრული საქონლის ტექნიკური პარამეტრები
I	II	III
1	საკანცელარიო კარადა (საკეპით)	საკანცელარიო კარადის სიმაღლე: 2.3 მეტრი, სიგანე 1.05 მეტრი. (იხ.ნახაზი)

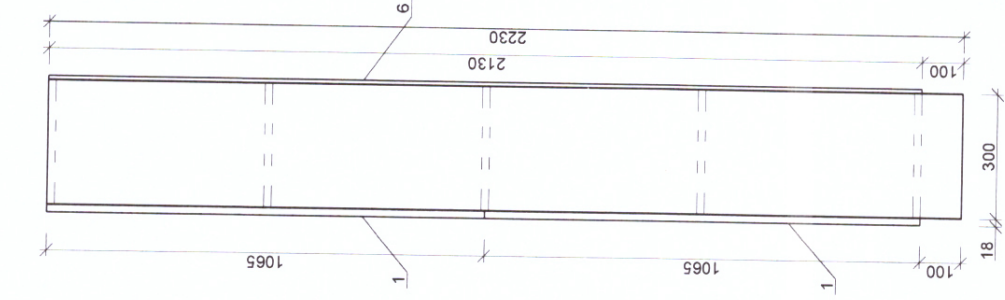
საპირფარეშო(ო) კარნახი(ს) წილის უბრალო



კარნახი(ს) ძირითადი(ს) განსვლი(ს)ა



კარნახი(ს) გვერდი(ო)ს უბრალო



მასალათა ნაშთების სიგრძე 1 კარნახი(ს)ის

1. საპირფარეშო(ო) უბრალო (ДСП) სიგრძე 18 მმ - 527x1065 - 4 ცალი - 2.28 მ²
2. საპირფარეშო(ო) უბრალო (ДСП) სიგრძე 18 მმ - 250x2230 - 2 ცალი - 1.12 მ²
3. საპირფარეშო(ო) უბრალო (ДСП) სიგრძე 18 მმ - 1018x300 - 5 ცალი - 1.55 მ²
4. საპირფარეშო(ო) უბრალო (ДСП) სიგრძე 18 მმ - 510x300 - 4 ცალი - 0.62 მ²
5. საპირფარეშო(ო) უბრალო (ДСП) სიგრძე 18 მმ - 300x100 - 1 ცალი - 0.03 მ²
6. საპირფარეშო(ო) უბრალო (ДСП) სიგრძე 18 მმ - 1054x2230 - 1 ცალი - 2.35 მ²

სულ საპირფარეშო(ო)ს 3 ცალი კარნახი

საპირფარეშო(ო) კარნახი		საპირფარეშო(ო) კარნახი		საპირფარეშო(ო) კარნახი		საპირფარეშო(ო) კარნახი		საპირფარეშო(ო) კარნახი		საპირფარეშო(ო) კარნახი	
მასალა	სიგრძე	სიგ. (მმ)	სიგ. (მმ)	სიგ. (მმ)	სიგ. (მმ)	სიგ. (მმ)	სიგ. (მმ)	სიგ. (მმ)	სიგ. (მმ)	სიგ. (მმ)	სიგ. (მმ)
საპირფარეშო(ო) უბრალო	18	527	1065	4	2.28	საპირფარეშო(ო) უბრალო	18	250	2230	2	1.12
საპირფარეშო(ო) უბრალო	18	1018	300	5	1.55	საპირფარეშო(ო) უბრალო	18	510	300	4	0.62
საპირფარეშო(ო) უბრალო	18	300	100	1	0.03	საპირფარეშო(ო) უბრალო	18	1054	2230	1	2.35
საპირფარეშო(ო) უბრალო	18	1054	2230	1	2.35	საპირფარეშო(ო) უბრალო	18	1054	2230	1	2.35

ერთი მხრივ, შპს „საქართველოს მელიორაცია“ (მის: თბილისი, გ. გულუას ქუჩა N6), წარმოდგენილი - მისი გენერალური დირექტორის _____ სახით (შემდგომში „შემსყიდველი“) და მეორე მხრივ, _____ (იურიდიული მის: _____) წარმოდგენილი - მისი დირექტორის _____ სახით (შემდგომში „მიმწოდებელი“), ვდებთ წინამდებარე ხელშეკრულებას შემდეგზე:
„სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონისა და „ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის“ მოთხოვნათა შესაბამისად, შემსყიდველმა გამოაცხადა _____ ტენდერი _____ სახელმწიფო შესყიდვაზე, რომელშიც, სატენდერო კომისიის გადაწყვეტილებით, გამარჯვებულად მიჩნეულ იქნა მიმწოდებლის წინადადება შემდეგ თანხაზე: _____ ლარი (შემდგომში „ხელშეკრულების ღირებულება“).

1. ტერმინთა განმარტებები

- 1.1. „შემსყიდველი ორგანიზაცია“ (შემდგომ „შემსყიდველი“) ნიშნავს ორგანიზაციას, რომელიც ახორციელებს შესყიდვას.
- 1.2. „მიმწოდებელი“ ნიშნავს პირს, რომელმაც მოიპოვა გამარჯვება შემსყიდველის მიერ გამოცხადებულ ტენდერში (_____).
- 1.3. „ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ“ (შემდგომ „ხელშეკრულება“) შემსყიდველსა და მიმწოდებელს შორის დადებული ხელშეკრულება, მასზე თანდართული, მიმწოდებლის მიერ, წინამდებარე ხელშეკრულების 1.2 პუნქტში მითითებული ტენდერისათვის წარმოდგენილი ყველა დოკუმენტით, კერძოდ:
 - 1.3.1. ფასების ცხრილი (დანართი №1);
 - 1.3.2. ტექნიკური და საგარანტიო პირობები (დანართი №2).
- 1.4. „ხელშეკრულების ღირებულება“ ნიშნავს საერთო თანხას, რომელიც უნდა გადაიხადოს შემსყიდველმა ორგანიზაციამ მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების სრული და ზედმიწევნით შესრულებისათვის.
- 1.5. „დღე“, „კვირა“, „თვე“ ნიშნავს კალენდარულ დღეს, კვირას, თვეს.

2. ხელშეკრულების საგანი

- 2.1. ხელშეკრულების საფუძველზე მიმწოდებელი კისრულობს ვალდებულებას, მიაწოდოს შემსყიდველს _____ (შემდგომში „საქონელი“), ხოლო შემსყიდველი კისრულობს ვალდებულებას, მიიღოს მოთხოვნილი საქონელი და გადაიხადოს მისი ღირებულება ხელშეკრულებით გათვალისწინებული წესით.
- 2.2. შესყიდვის ობიექტის კლასიფიკატორის კოდი: _____.
- 2.3. მისაწოდებელი საქონლის დასახელება, განზომილება, რაოდენობა და ერთეულის ფასი განისაზღვრება ფასების ცხრილის შესაბამისად (დანართი №1).
- 2.4. შესყიდვის ობიექტი შეფუთული უნდა იყოს ქარხნული წესით ისე, რომ დაცული იყოს გარემო ზემოქმედებისაგან, გარდა იმ პროდუქციისა, რომლის შეფუთვაც შეუძლებელია ქარხნული წესით.

3. ხელშეკრულების შესრულების კონტროლი

- 3.1. შემსყიდველი უფლებამოსილია განახორციელოს ხელშეკრულების შესრულების კონტროლი ნებისმიერ ეტაპზე.
- 3.2. შემსყიდველის მხრიდან ხელშეკრულების შესრულების კონტროლს ახორციელებენ: _____ და _____ (შემდგომში „ინსპექტირების ჯგუფი“).
- 3.3. ინსპექტირების ჯგუფის ფუნქციებია:
 - 3.3.1. _____ - ვალდებულია გაუწიოს კონტროლი მიღებული საქონლის რაოდენობასა და საქონლის თანმდევი დოკუმენტაციის შესაბამისობას ხელშეკრულებასთან, ასევე აღრიცხოს საქონლის მიწოდების და ხელშეკრულების მოქმედების ვადები;
 - 3.3.2. _____ - ვალდებულია გაუწიოს კონტროლი მიღებული საქონლის რაოდენობასა და ხარისხობრივ შესაბამისობას ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ მოთხოვნებთან;
 - 3.3.3. გააფორმონ მიღება-ჩაბარების აქტი მიმწოდებელთან და უზრუნველყონ მიწოდებული საქონლის მიღება.

4. საქონლის მიწოდების ვადა და ადგილი

- 4.1. საქონლის მიწოდების ვადა -
- 4.2. საქონლის მიწოდების ადგილია -
- 4.3. საქონლის მიწოდებას უზრუნველყოფს მიმწოდებელი საკუთარი ხარჯით.

5. საქონლის მიღება-ჩაბარების წესი

- 5.1. მიმწოდებლის მიერ მიწოდებული საქონელი ჩაითვლება მიღებულად მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმების საფუძველზე.
- 5.2. მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებასთან ერთად, მიმწოდებელი ვალდებულია წარმოუდგინოს შემსყიდველს საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული შესაბამისი საგადასახადო დოკუმენტაცია.
- 5.3. მიღება-ჩაბარების აქტი დგება საქონლის (ან მისი ნაწილის) ყოველი მიწოდების დასრულების შემდეგ.
- 5.4. საქონლის მიღება და საბოლოო შემოწმება ხდება საქონლის მიწოდების ადგილზე.
- 5.5. საქონლის (ან მისი ნაწილის) მიღების და/ან საბოლოო შემოწმების შედეგად გამოვლენილი დეფექტის ან ნაკლის აღმოფხვრას გონივრულ ვადაში საკუთარი ხარჯებით უზრუნველყოფს მიმწოდებელი.

6. ანგარიშსწორების პირობები და ვადები

- 6.1. ანგარიშსწორება განხორციელდება უნაღდო ანგარიშსწორების ფორმით ლარში, ფაქტიურად მიწოდებული საქონლის მოცულობის შესაბამისად, მიმწოდებლის საბანკო ანგარიშზე.
- 6.2. ანგარიშსწორება განხორციელდება 10 სამუშაო დღის განმავლობაში, გაფორმებული მიღება-ჩაბარების აქტისა და საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული შესაბამისი საგადასახადო დოკუმენტაციის წარდგენის საფუძველზე.

„შემსყიდველი“
შპს „საქართველოს მელიორაცია“

გენერალური დირექტორი

„მიმწოდებელი“

დირექტორი

- 6.3. შემსყიდველი უფლებამოსილია, ხოლო მიმწოდებელი თანახმაა ხელშეკრულების 9.3 პუნქტით დაკისრებული პირგასამტეხლოს თანხა (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) გამოქვითოს ყოველი მიღება-ჩაბარების აქტის შესაბამისი, მიმწოდებელზე გადასარიცხი თანხიდან.
- 6.4. საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული ყველა გადასახადის გადახდაზე პასუხისმგებელია მიმწოდებელი.

7. საქონლის საგარანტიო პირობები და ვადები

- 7.1. მიმწოდებელი იძლევა გარანტიას, რომ მიწოდებული საქონელი იქნება ახალი, ხარისხიანი, სწორი ექსპლუატაციის პირობებში არ გამოავლენს დეფექტს და შესაბამემა საქონლის ტექნიკურ პირობებს (დანართი №2). გარანტიის პირობები არ ვრცელდება მიღება-ჩაბარების გაფორმების შემდეგ მექანიკური ზემოქმედების შედეგად საქონლის დაზიანების შემთხვევაზე.
- 7.2. მიმწოდებელი ვალდებულია გონივრულ ვადაში (თუ ხელშეკრულებაში კონკრეტული ვადა არ არის გათვალისწინებული) განახორციელოს წუნდებული საქონლის ან მისი ნაწილის შეკეთება ან შეცვლა შემსყიდველის მხრიდან რაიმე დამატებითი დანახარჯის გაწევის გარეშე.
- 7.3. მიმწოდებლის მიერ საგარანტიო ვალდებულების შეუსრულებლობის შემთხვევაში, შემსყიდველს უფლება აქვს თვითონ მიიღოს ზომები წარმოქმნილი დეფექტების გამოსწორებისათვის და მოსთხოვოს მიმწოდებელს შესაბამისი ხარჯების ანაზღაურება ან გამოქვითოს ეს თანხა ხელშეკრულების მიხედვით მიმწოდებლისათვის გადასახდელი თანხიდან.

8. ხელშეკრულების შეწყვეტა

- 8.1. ხელშეკრულება შეიძლება შეწყდეს:
- 8.1.1. მხარეთა წერილობითი შეთანხმებით;
 - 8.1.2. ხელშეკრულების ვადის გასვლის გამო;
 - 8.1.3. 8.2 პუნქტით გათვალისწინებულ შემთხვევებში.
- 8.2. შემსყიდველი უფლებამოსილია ცალმხრივად (მოლიანად ან ნაწილობრივ) შეწყვიტოს ხელშეკრულება, თუ:
- 8.2.1. მიმწოდებელი არ ასრულებს ან არაჯეროდ ასრულებს ხელშეკრულებით ნაკისრ ვალდებულებებს;
 - 8.2.2. მიმწოდებელი სისტემატიურად ან/და უხეშად არღვევს ხელშეკრულების პირობებს;
 - 8.2.3. მიმწოდებელი ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ ან შემსყიდველის მიერ გაგრძელებულ ვადებში ვერ უზრუნველყოფს ხელშეკრულებით გათვალისწინებული საქონლის მიწოდებას;
 - 8.2.4. მიმწოდებლის გაკოტრების შემთხვევაში;
 - 8.2.5. შემსყიდველისათვის ცნობილი გახდა, რომ მიმწოდებლის საკვალიფიკაციო მონაცემების დამადასტურებელი დოკუმენტები ყალბი აღმოჩნდება.

9. მხარეთა პასუხისმგებლობა

- 9.1. მხარეები კისრულობენ ვალდებულებას, აუნაზღაურონ მეორე მხარეს მათ მიერ წინამდებარე ხელშეკრულების შეუსრულებლობისათვის ან არასრულად შესრულების შედეგად მიყენებული ზიანი, კანონმდებლობით დადგენილი წესით.
- 9.2. შემსყიდველი კისრულობს პასუხისმგებლობას ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ანგარიშსწორების ვადების დარღვევისათვის, პირგასამტეხლოს სახით მიმწოდებელს გადაუხადოს გადასახდელი თანხის 0.02 პროცენტი ყოველი ვადაგადაცილებული დღისათვის.
- 9.3. მიმწოდებელი კისრულობს პასუხისმგებლობას მიწოდების გრაფიკით გათვალისწინებული ვადების დარღვევის შემთხვევაში, პირგასამტეხლოს სახით შემსყიდველს გადაუხადოს გრაფიკით მისაწოდებელი საქონლის ღირებულების 0.02 პროცენტი ყოველი ვადაგადაცილებული დღისათვის.
- 9.4. მხარეები თავისუფლდებიან პასუხისმგებლობისაგან:
- 9.4.1. თუ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შეუსრულებლობა გამოწვეულია ფორს-მაჟორული მდგომარეობით ან/და მხარეები ხელშეკრულების შესრულების პროცესში წააწყდებიან ისეთ ხელშემშლელ გარემოებებს, რომელიც გამოწვეულია მათგან დამოუკიდებელი სხვა ობიექტური მიზეზებით;
 - 9.4.2. ის მხარე, რომელიც ხელშეკრულების 9.4.1 პუნქტით გათვალისწინებული შემთხვევების გამო ვერ ასრულებს ხელშეკრულებით ნაკისრ ვალდებულებას ვალდებულია დაუყოვნებლივ წერილობით აცნობოს მეორე მხარეს ნაკისრი ვალდებულებების შეუსრულებლობის გამოწვევი მიზეზებისა და მისი შესაძლო ხანგრძლივობის შესახებ, ხოლო შეტყობინებიდან არაუგვიანეს 10 (ათი) დღისა წარმოადგინოს ცნობა შესაბამისი კომპენტენტური ორგანიზაციიდან (ასეთის არსებობის შემთხვევაში), რომელიც დაადასტურებს წერილში მოყვანილ გარემოებებს;
 - 9.4.3. ხელშეკრულების 9.4.2 პუნქტით გათვალისწინებული პირობების დაცვის შემთხვევაში მხარეები უფლებამოსილი არიან გადახდონ ხელშეკრულების პირობებს და შეიტანონ მასში შესაბამისი ცვლილება ვალდებულების შესრულების ვადის გაგრძელებასთან დაკავშირებით ან/და ვადადღე შეწყვიტონ ხელშეკრულების მოქმედება.

10. ფორს-მაჟორი

- 10.1. მხარეები თავისუფლდებიან პასუხისმგებლობისაგან თუ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შეუსრულებლობა გამოწვეულია ფორს-მაჟორული მდგომარეობით ან/და მხარეები ხელშეკრულების შესრულების პროცესში წააწყდებიან ისეთ ხელშემშლელ გარემოებებს, რომელიც გამოწვეულია მათგან დამოუკიდებელი სხვა ობიექტური მიზეზებით. ასეთი ვითარების არსებობის შემთხვევაში ხელშეკრულების პირობების ან რომელიმე მათგანის მოქმედების შეჩერება არ იქნება განხილული როგორც ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა ან დარღვევა და არ გამოიწვევს საჯარიმო სანქციების გამოყენებას.
- 10.2. ამ მუხლის მიზნებისათვის „ფორს-მაჟორი“ ნიშნავს მხარეებისათვის გადაულახავ და მათი კონტროლისაგან დამოუკიდებელ გარემოებებს, რომლებიც არ არიან დაკავშირებული შემსყიდველის ან მიმწოდებლის შეცდომებსა და დაუდევრობასთან და რომლებსაც გააჩნია წინასწარ გაუთვალისწინებელი ხასიათი. ფორს-მაჟორს მიეკუთვნება ბუნებრივი ხდომილებანი ან პოლიტიკური, სამხედრო, სამართლებრივი, შრომითი, სოციალური, საგანგებო და შეუქცევადი გარემოებები (დაუძლეველი ძალა), როგორცაა ომი, სტიქიური მოვლენები, ეპიდემია და აშ.
- 10.3. მხარე, რომელიც ხელშეკრულების 10.1 პუნქტით გათვალისწინებული შემთხვევების გამო ვერ ასრულებს ხელშეკრულებით ნაკისრ ვალდებულებას, ვალდებულია დაუყოვნებლივ წერილობით აცნობოს მეორე მხარეს ვალდებულების შეუსრულებლობის გამოწვევი

„შემსყიდველი“
შპს „საქართველოს მელიორაცია“

„მიმწოდებელი“

მიზეზებისა და მისი შესაძლო ხანგრძლივობის შესახებ, ხოლო შეტყობინებიდან გონივრულ ვადაში წარმოადგინოს ფორს-მაჟორული ან/და სხვა ხელშეშლის გარემოებების დამადასტურებელი დოკუმენტი შესაბამისი კომპეტენტური ორგანოდან, რომელიც დაადასტურებს წერილში მოყვანილ გარემოებებს.

- 10.4.** ფორს-მაჟორული ან/და სხვა ხელშეშლის გარემოებების დადგომის შემთხვევაში თუ შეტყობინების გამგზავნი მხარე არ მიიღებს მეორე მხარისაგან წერილობით პასუხს, იგი თავისი შეხედულებისამებრ, მიზანშეწონილობისა და შესაძლებლობის მიხედვით აგრძელებს ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებას და ცდილობს გამოწახოს ვალდებულებების შესრულების ისეთი ალტერნატიული ხერხები, რომლებიც დამოუკიდებელნი იქნებიან ფორს-მაჟორული გარემოებების ზეგავლენისაგან.
- 10.5.** ხელშეკრულების 10.3 პუნქტით გათვალისწინებული პირობების დაცვის შემთხვევაში მხარეები უფლებამოსილი არიან გადახედონ ხელშეკრულების პირობებს და შეიტანონ მასში შესაბამისი ცვლილება ვალდებულებების შესრულების ვადის გაგრძელებასთან დაკავშირებით ან/და ვადად შეწყვიტონ ხელშეკრულების მოქმედება.

11. სადაო საკითხების გადაწყვეტა

- 11.1.** მხარეთა შორის წარმოშობილი სადაო საკითხები უნდა გადაწყდეს მხარეთა შეთანხმებით. შეთანხმებლობის შემთხვევაში ნებისმიერ მხარეს შეუძლია მიმართოს სასამართლოს, საქართველოს კანონდებლობით დადგენილი წესით.

12. ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანა

- 12.1.** ხელშეკრულების დამდებ არც ერთ მხარეს არა აქვს უფლება ცალმხრივად შეცვალოს ხელშეკრულების პირობები.
- 12.2.** დაუშვებელია ხელშეკრულებაში იმგვარი ცვლილებების შეტანა, რომლის შედეგადაც იზრდება ხელშეკრულების ღირებულება ან უარესდება ხელშეკრულების პირობები შემსყიდველისათვის, გარდა საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით დადგენილი შემთხვევებისა.
- 12.3.** საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული პირობების დადგომის შემთხვევაში, დაუშვებელია თავდაპირველად დადებული ხელშეკრულების ღირებულების 10%-ზე მეტი ოდენობით გაზრდა.
- 12.4.** ხელშეკრულების პირობების ნებისმიერი ცვლილება უნდა გაფორმდეს შეთანხმების სახით, რომელიც თან დაერთდება ხელშეკრულებას და ჩაითვლება მის განუყოფელ ნაწილად.

13. ხელშეკრულების სხვა პირობები

- 13.1.** ხელშეკრულების არც-ერთ მხარეს არა აქვს უფლება მეორე მხარის წერილობითი თანხმობის გარეშე მთლიანად ან ნაწილობრივ გადასცეს მესამე პირს ამ ხელშეკრულებით გათვალისწინებული უფლება-მოვალეობანი.

14. ხელშეკრულების მოქმედების ვადა

ხელშეკრულება ძალაშია მისი ხელმოწერის დღიდან და მოქმედებს ____ წლის _____ ჩათვლით.

**15. მხარეთა
რეკვიზიტები**

„შემსყიდველი“
შპს „საქართველოს მელიორაცია“
მის: თბილისი, გ. გულუას ქ. N6
ტელ: (995 32) 2 480100.
სს თიბისი ბანკი
ა/ა GE42TB7484736020100003; ბანკის კოდი: TBCBGE22
საიდენტიფიკაციო კოდი: 204524568

„მიმწოდებელი“

მის: _____
ტელ: (995 ____)
სს _____ ბანკი
ა/ა _____; ბანკის კოდი: _____
საიდენტიფიკაციო კოდი: _____

„შემსყიდველი“
შპს „საქართველოს მელიორაცია“

გენერალური დირექტორი

„მიმწოდებელი“

დირექტორი

კომისიის წევრებმა ერთხმად დაადგინეს:

- ელექტრონული ტენდერის (აუქციონის გარეშე) (NAT) სატენდერო პირობების პროექტი და ხელშეკრულების პროექტი დამტკიცდეს წარმოდგენილი სახით.
- ელექტრონული ტენდერის (აუქციონის გარეშე) (NAT) სატენდერო პირობების პროექტით განსაზღვრული ავეჯის (კლასიფიკატორის (CPV) კოდი: 39100000; 39132100) შესყიდვის სავარაუდო ღირებულებად განისაზღვროს **1398.00 (ერთი ათას სამასოთხმოცდათვრამეტი) ლარი (დღგ-ს გარეშე).**
- სატენდერო წინადადების ფასის კლების ბიჯი შეადგენს შესყიდვის სავარაუდო ღირებულების 0.4%-ს. (6.00 (ექვსი) ლარი).
- დაევალოს სატენდერო კომისიის აპარატს, ავეჯის სახელმწიფო შესყიდვის განხორციელების მიზნით, სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში სატენდერო განცხადებისა და სატენდერო დოკუმენტაციის განთავსება.

კომისიის თავმჯდომარე



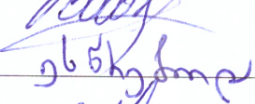
დავით ტეტუნაშვილი

კომისიის თავმჯდომარის მოადგილე



გენადი კერძევაძე

კომისიის წევრი

ს. ხ. ხუბუა 

გიორგი ხუბუა

კომისიის წევრი



თენგიზ ლაყირბაია

კომისიის წევრი



ზურაბ ქაჯაია

კომისიის წევრი



ზურაბ მარაქველიძე

კომისიის წევრი



ნინო ცუხიშვილი

კომისიის წევრი



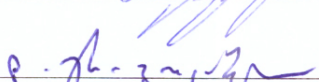
თენგიზ ნასარიძე

კომისიის წევრი



თეიმურაზ ბექაური

კომისიის აპარატის წევრი



დავით გრიგოლაშვილი

კომისიის აპარატის წევრი



ანა გოგეშვილი