

ხულოს მუნიციპალიტეტის მერიის სატენდერო კომისიის სხდომის

ოქმი N58

დაბა ხულო

11 აპრილი 2018 წ.

სხდომას უძღვებოდა კომისიის თავმჯდომარის მოადგილე ზაზა აბულაძე;

სხდომას ესწრებოდნენ კომისიის წევრები: ელდარ ბოლქვაძე, გურანდა აბულაძე,

გურამ დეკანაძე და დავით ქონიაძე;

კომისიის აპარატის წევრები: ასმათ ბოლქვაძე და გია დავითაძე;

სხდომას არ ესწრებოდნენ: კომისიის თავმჯდომარე ნადიმ ვასაძე და კომისიის წევრი ირაკლი ხაჯიშვილი.

დღის წესრიგი: სოფლის მხარდაჭერის პროგრამით 2019 წელს გასახორციელებელი გარე განათების მოწყობის სამუშაოების საპროექტო - სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის შედგენის მომსახურების შესყიდვის სატენდერო განცხადებისა და სატენდერო პირობების დამტკიცების შესახებ;

მომხსენებელი: ზ. აბულაძე

მომხსენებელმა წარმოადგინა ინფორმაცია იმის შესახებ, რომ ხულოს მუნიციპალიტეტის 2019 წლის ბიუჯეტით და შესყიდვების წლიური გეგმით გათვალისწინებულია სოფლის მხარდაჭერის პროგრამით 2019 წელს გასახორციელებელი გარე განათების მოწყობის სამუშაოების საპროექტო - სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის შედგენის მომსახურების შესყიდვა, ასევე სატენდერო კომისიის სხდომაზე წარმოდგენილია მოსაწოდებელი მომსახურების ტექნიკური დოკუმენტაცია.

კომისიას წარედგინა სატენდერო პირობების პროექტი, რომელსაც გაეცნო სხდომაზე დამსწრე ყველა წევრი და განხილვის შედეგად დადგენილი იქნა შემდეგი სატენდერო პირობები:

- შესყიდვის სავარაუდო ღირებულება: 11240.00 (თერთმეტიათას ორასორმოცი) ლარი დღგ-ს გარეშე;
- სარეგისტრაციო/უფლებრივი მონაცემების ამსახველი დოკუმენტ(ებ)ი: არ მოითხოვება;
- ინფორმაცია პრეტენდენტის გამოცდილების შესახებ: მოითხოვება, პრეტენდენტს 2016 წლის 01 იანვრიდან ტენდერის გამოცხადებამდე პერიოდში შესრულებული უნდა ქონდეს საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის შედგენის მომსახურების გამოცდილება საერთო ღირებულებით არანაკლებ 12000.00 (თორმეტიათასი) ლარის ოდენობით.

პრეტენდენტმა უნდა წარმოადგინოს საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის მომზადების დამადასტურებელი დოკუმენტების ასლები (ხელშეკრულებები, მიღება-ჩაბარების აქტები).

- ინფორმაცია პრეტენდენტის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის შესახებ: არ მოითხოვება;
- ხელშეკრულების შესრულების საბანკო გარანტია - არ მოითხოვება;
- ინფორმაცია პრეტენდენტის პერსონალის გამოცდილების შესახებ: არ მოითხოვება;
- ფასის 20 %-ით ან მეტით კლების შემთხვევაში ფასწარმოქმნის ადეკვატურობა: არ მოითხოვება;
- წინასწარი ანგარიშსწორება: არ გამოიყენება.
- სამუშაოს შესრულებისა და ანგარიშსწორების ეტაპები:

-საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის წარმოდგენის ვადა: მიმწოდებელი ვალდებულია საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაცია წარმოადგინოს ხელშეკრულების გაფორმებიდან 45 (ორმოცდახუთი) კალენდარულ დღეში, ორ ეტაპად: პირველ ეტაპზე ხელშეკრულების გაფორმებიდან 25 კალენდარულ დღეში არანაკლებ 23 (ოცდასამი) პროექტი, ხოლო მეორე ეტაპზე დარჩენილ 20 კალენდარულ დღეში 20 (ოცი) პროექტი.

- ანგარიშსწორება მიმწოდებელთან განხორციელდება შესრულებული მომსახურების შესაბამისად, მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებისა და შესაბამისი საგადასახადო დოკუმენტაციის წარმოდგენიდან 10 (ათი) სამუშაო დღის განმავლობაში.

დაადგინეს:

1) დამტკიცდეს სოფლის მხარდაჭერის პროგრამით 2019 წელს გასახორციელებელი გარე განათების მოწყობის სამუშაოების საპროექტო - სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის შედგენის მომსახურების შესყიდვის სატენდერო განცხადება და სატენდერო პირობები;

2) დაევალოს სატენდერო კომისიის აპარატს არაუგვიანეს 2019 წლის 11 აპრილს ელექტრონული ტენდერის გამოცხადება წარმოდგენილი სატენდერო პირობების შესაბამისად.

კომისიის თავმჯდომარის მოადგილე

ზ. აბულაძე

წევრები:

გ. აბულაძე

ე. ბოლქვაძე

გ. დეკანაძე

დ. ქონიაძე

კომისიის აპარატის წევრები:

ა. ბოლქვაძე

გ. დავითაძე