

საიდუმლო
(შევსებისთანავე)
ეგზ. N ____ .

სასაზღვრო პოლიციის N ____ სამმართველოს (_____)

სასაზღვრო სექტორი N ____ (_____)

სასაზღვრო სამსახურის წიგნი

წიგნის გახსნის თარიღი ----- 20 წ.

წიგნის დახურვის თარიღი ----- 20 წ.

სასაზღვრო სამსახურის წიგნის წარმოების ინსტრუქცია

წიგნის შევსების უფლებამოსილება და შენახვის წესი

სასაზღვრო სამსახურის წიგნი (შემდგომში - წიგნი) ივსება სექტორის უფროსის, სექტორის უფროსის მოადგილის ან „განწესების წარმართველის“ მიერ და ინახება სექტორის უფროსის სამუშაო ოთახში ან საჭიროებიდან გამომდინარე, სექტორის „განწესების წარმართველთან“. სასაზღვრო სამსახურის წიგნის დახურვის შემდეგ (ექვს თვეში ერთხელ) წიგნი ინახება სასაზღვრო სექტორზე 1 წლის, ხოლო შემდგომ სასაზღვრო პოლიციის სამმართველოში – 5 წლის განმავლობაში, დადგენილი ვადის გასვლისას ნადგურდება სათანადო წესით.

I განყოფილება

სასაზღვრო სექტორის მოსამსახურეთა სია

სიაში აღინიშნება სექტორის ყველა მოსამსახურის პირადი მონაცემები შტატით გათვალისწინებული ნომრების მინიჭებით და იერარქიული თანმიმდევრობით.

სექტორზე ერთ დღე-ღამეზე მეტი ხნით მოსამსახურის მივლინების შემთხვევაში, მათ ენიჭებათ თავისუფალი ნომრები, ამასთანავე მივლინების ბრძანების ნომერისა და თარიღის გარდა ჩაიწერება მოსამსახურის გადაადგილების მიმართულება, როგორც სექტორზე, ასევე სექტორიდან)

II განყოფილება

რისკების შეფასების დასკვნა

რისკის შეფასების დასკვნები ჩაიწერება მოქმედებათა სტანდარტულ პროცედურებში გაწერილი მოთხოვნების შესაბამისად.

III განყოფილება

საზღვრის დაცვის გეგმა

საზღვრის დაცვის გეგმის შევსების ინსტრუქცია:

სვეტი 1: იწერება განწესების მიხედვით, სექტორის მოსამსახურეთა მონაცემები, კერძოდ: მოსამსახურისათვის მინიჭებული პირადი ნომერი (განწესის თავში იწერება განწესის უფროსის პირადი ნომერი, შემდეგ გვერდით და მიყოლებით განწესის წევრების პირადი ნომრები), ხოლო იმ შემთხვევაში, თუ განწესის სრული შემადგენლობის ჩაწერა ვერ ხერხდება ერთ გრაფაში ჩანაწერი გრძელდება ქვედა გრაფაში.

შენიშვნა:

- ჩანაწერები კეთდება ხაზებს შორის და ჩანაწერებს შორის არ უნდა იყოს გამოტოვებული გრაფები.
- გარდამავალი განწესში მყოფი მესაზღვრეების გასვლისას ფიქსირდება გასვლის დრო, დაბრუნებისას დაბრუნების დრო, ხოლო დანარჩენ შემთხვევებში გრაფები რომელიც არ საჭიროებენ შევსებას აღინიშნება ტირეთი;
- დასაცავ მონაკვეთზე მყოფი გარდამავალი განწესის შესახებ ჩანაწერი კეთდება ყოველი სასაზღვრო დღის დასაწყისში;
- მოსამსახურეთა მიერ სამეურნეო სამუშაოების წარმოება ფიქსირდება შესაბამისი უსაფრთხოების ინსტრუქტაჟის მიღებისთანავე, სამეურნეო სამუშაოების დაწყებამდე.

სვეტი 2:

განწესის სახეობა იწერება მ.ს.პროცედურების დანართით დადგენილი შემოკლებების შესაბამისად;

სასამსახურო ძაღლთან ერთად განწესში გასვლისას განწესის სახეობის გასწვრივ კეთდება ჩანაწერი +ძ, მაგ., პქ+ძ, პტ+ძ.

სვეტი 3:

სამსახურის ადგილისა და მარშრუტის წერტილები იწერება სახელმწიფო საზღვრის დასაცავი მონაკვეთის რუკაზე პირობითად არსებული კვადრატების, სასაზღვრო ნიშნებისა ან/და უბნების ნომრების მითითებით.

მარშრუტის შემთხვევაში - მარშრუტი ძირითადად აღნიშნება 3 წერტილის დაფიქსირებით, ესენია: მარშრუტის დაწყების წერტილი, მარშრუტის საბოლოო წერტილი და მარშრუტის დაწყების საწყის პოზიციაზე დაბრუნების წერტილი. მაგ,

1ა-1ბ-1ა.

საჭიროების შემთხვევაში დავალებიდან ან მარშრუტის სირთულიდან გამომდინარე მარშრუტში ფიქსირდება დამატებითი შუალედური წერტილებიც. მაგ,

1ა-1გ-1ბ-1დ-1ა.

სვეტი 4-5: განკუთვნილია განწესის სასაზღვრო სამსახურის დაწყების და დასრულების დროის დასაფიქსირებლად.

სვეტი 6: განკუთვნილია განწესის წევრთა ხელმოწერისათვის, რითაც ისინი ადასტურებენ დავალების მიღებასა და მათთვის უსაფრთხოების ინსტრუქტაჟის ჩატარებას.

სექტორის დანარჩენი მოსამსახურეების შესახებ ინფორმაცია - მივლინება, დასვენება, ავადმყოფობა, შვებულება და სხვა - საზღვრის დაცვის გეგმაში შეიტანება სასაზღვრო დღე-ღამის დასრულების შემდეგ (ჩანაწერები კეთდება ანალოგიურად: პირადი ნომრების მითითებით და დადგენილი შემოკლებების შესაბამისად).

საზღვრის დაცვის გეგმის შესრულების სისწორე დასტურდება ქვედანაყოფის უფროსის ხელმოწერით.

IV განყოფილება

სასაზღვრო დღე-ღამის შეჯამება, განწესების შემოწმების შედეგები და სხვა დამატებითი მონაცემები

აღნიშნულ განყოფილებაში სასაზღვრო სექტორის უფროსის/მოადგილის მიერ ჩაიწერება: განვლილი 24 სთ-ის განმავლობაში სასაზღვრო სამსახურის შედეგების მოკლე შეჯამება; საზღვრის დაცვის გეგმაში ცვლილებების შეტანის შემთხვევაში, ცვლილების შინაარსი და მიზეზი; სექტორზე მონაცემები ჩატარებული სასწავლო ღონისძიებების (მეცადინეობის) შესახებ - საგნის, კონკრეტული თემატიკის, საათების რაოდენობის, ჩატარების ადგილისა და მეთოდის (თეორია, პრაქტიკა) მითითებით; საზღვრის დაცვის ინციდენტებზე რეაგირებისა და გამლიერებულ რეჟიმზე გადასვლისას განგაშის სიგნალებზე ქვედანაყოფის მოქმედების შესახებ მონაცემები; კონკრეტული სამართალდარღვევის (სამართალდამრღვევების) შესახებ მოკლე ინფორმაცია (დრო, ადგილი, და რა სახის დარღვევა) და სხვა (მაგ. მატერიალურ-ტექნიკური ფასეულობების დაზიანების/დაკარგვის შემთხვევები, შეიარაღებისა, თუ სხვა ტექნიკური საშუალებების მოვლის წესების დარღვევის შემთხვევები და ა.შ).

ამავე განყოფილებაში ჩაიწერება განწესების შემოწმების შედეგები. შემოწმებული პირი სასაზღვრო სამსახურის წიგნში აკეთებს ჩანაწერს აღმოჩენილი ნაკლოვანებების შესახებ და ზოგადად შემოწმების შედეგების შესახებ.

აღნიშნულ განყოფილებაში, თითოეული ჩანაწერზე უფლებამოსილი პირი, მის მიერ განხორციელებულ ჩანაწერს ამოწმებს ხელმოწერით.

V განყოფილება

სასაზღვრო სექტორის შემოწმების შედეგები

აღნიშნულ განყოფილებაში შემმოწმებელი ჯგუფის უფროსის მიერ ჩაიწერება შემმოწმებელი ჯგუფის შემადგენლობა, ბრძანების ნომერი, შემოწმების თარიღი და დრო (დაწყებისა და დასრულების მითითებით), შესამოწმებელი მიმართულებები; სასაზღვრო სექტორის შემოწმების შედეგად გამოვლენილი დადებითი და უარყოფითი მხარეები; გამოვლენილი ნაკლოვანებების აღმოფხვრის მიზნით მიცემული კონკრეტული რეკომენდაციები, მითითებები და ნაკლოვანებათა აღმოფხვრის ვადები. აღნიშნულ ჩანაწერს ხელმოწერით ადასტურებს შემმოწმებელი ჯგუფის მთელი შემადგენლობა,

ხოლო ბოლო (მე-7 სვეტში) სასაზღვრო სექტორის უფროსი აფიქსირებს მიღებული რეკომენდაციების საფუძველზე გაწეული სამუშაოების შედეგებს (ინფორმაციას ნაკლოვანების აღმოფხვრის შესახებ).

VI განყოფილება

სამართალდარღვევის აღრიცხვა

სასაზღვრო სექტორის უფროსის მიერ დეტალურად აღირიცხება სექტორის დასაცავ მონაკვეთზე მომხდარი ყველა სამართალდარღვევა.

VII განყოფილება

განსაკუთრებული შემთხვევების აღრიცხვა

სასაზღვრო სექტორის უფროსის მიერ აღირიცხება მონაცემები სექტორის დასაცავ მონაკვეთზე მომხდარი ისეთი საგანგებო შემთხვევების შესახებ, როგორიცაა:

- ა) სამსახურებრივი მოვალეობის შესრულების დროს მესაზღვრის სხეულის დაზიანება ან გარდაცვალება;
- ბ) სახელმწიფო სიმბოლიკის უპატივცემულობა;
- გ) საიდუმლოების შემცველი დოკუმენტების დაკარგვა;
- დ) სასაზღვრო პოლიციის ელექტრონულ ინფორმაციულ ქსელში დარეგისტრირებული ინფორმაციის დაკარგვა;
- ე) სასაზღვრო პოლიციის კუთვნილი ობიექტების განადგურება ან დაზიანება;
- ვ) იძულების ღონისძიებების გამოყენება;
- ზ) სამსახურებრივი მოვალეობის შესრულების დროს სასაზღვრო პოლიციის თანამშრომელზე თავდასხმა;
- ი) საქართველოს ან/და სხვა ქვეყნის ძალოვან სტრუქტურათა თანამშრომლების მიერ განხორციელებული უკანონო ქმედებები;
- ი) სატრანსპორტო, საფრენი აპარატის, მცურავი საშუალებების ავარია ან/და კატასტროფა;
- კ) ხანძრის შემთხვევები;
- ლ) ბუნებრივი ან/და ტექნოგენური კატასტროფები;
- მ) აფეთქებები, ასაფეთქებელ მოწყობილობათა ან/და ქვრზ ნივთიერებათა აღმოჩენა ან მათდამი დაუდევარი მოპყრობა
- ნ) დაკავებული პირის გაქცევა;
- ო) დაკავებული პირის სხეულის დაზიანება, თვითმკვლელობის მცდელობა, თვითმკვლელობა, გარდაცვალება;
- პ) მასობრივი არეულობების მცდელობა ან/და მოწყობა;
- ჟ) ტერორისტული აქტების მოწყობის მცდელობა ან/და მოწყობა;
- რ) ტყვედ აყვანის მცდელობა ან/და აყვანის შემთხვევები;
- ს) სხვა შემთხვევები

სასაზღვრო სექტორის
მონაკვეთის

დასაცავი

რუკა

სასაზღვრო სექტორის უფროსი -----
(წოდება, ხელმოწერა)

სასაზღვრო სექტორის

მონაკვეთის

დასაცავი

რუკა

(წოდება. სახელის ინიციალი, გვარი)

სასაზღვრო სექტორის მოსამსახურეთა

[illegible]

ფილმები

ს ი ა 20__ წლის „__“ _____ სათვის

[illegible]

[illegible]

[illegible]

რისკების შეფასების დასკვნა

[illegible]

III განყოფილება
საზღვრის დაცვის გეგმა

20___ წლის ___ / ___ ___სათვის

[illegible]

სასაზღვრო სექტორის უფროსი -----

(წოდება, ხელმოწერა)

IV განყოფილება
სასაზღვრო დღე-ღამის შეჯამება, სასაზღვრო განწყობების შემოწმების
შედეგები და სხვა მონაცემები

This image shows a full page of white paper with horizontal blue ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page, providing a template for handwriting practice or general note-taking. There are no margins, text, or other markings on the page.

V გ ა ნ ყ ო ფ
სასაზღვრო სექტორის

[illegible]

ი ჳ ე ბ ა

შემოწმების შედეგები

[illegible]

VI განყოფილება

სამართალდარღვევების აღრიცხვა

[illegible]

[illegible]

VII განყოფილება
განსაკუთრებულ შემთხვევათა აღრიცხვა

[illegible]

[illegible]

წიგნი ზონარგაყრილია და დანომრილია _____ ფურცლად
(რიცხვი, ფრჩილებში სიტყვიერად)

სასაზღვრო პოლიციის № ____ (_____) სამმართველოს
უფროსის მოადგილე საზღვრის დაცვის დარგში

(წოდება, ხელმოწერა, გვარი)

„ _____ “ „ _____ “ 20 ____ წ.