

ქ. ბათუმი,

..... 2018 წელი

ერთის მხრივ, აჭარის ა.რ. მთავრობის საქვეუწყებო დაწესებულება საარქივო სამმართველო უფროსის მაია ივანიშვილის სახით (შემდგომში „შემსყიდველი“) და მეორეს მხრივ სახით (შემდგომში მიმწოდებელი), გამარტივებული ელექტრონული ტენდერის ჩატარების შედეგად (სატენდერო განცხადება NSPA-----, კლასიფიკატორის (CPV) კოდი - 30100000) ვაფორმებთ წინამდებარე ხელშეკრულებას სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ შემდეგზე:

1 ხელშეკრულების საგანი და ღირებულება

- 1.1. შესყიდვის ობიექტია: დანართით გათვალისწინებული საქონელი (საკანცელარიო საქონელი).
- 1.2. შესყიდვის ობიექტის ტექნიკური მახასიათებლები, ოდენობა და ერთეულის ფასი მოცემულია ფასების ცხრილში (დანართ N1-ში), რომელიც წარმოადგენს ამ ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილს.
- 1.3. ხელშეკრულების საერთო ღირებულება შეადგენს _____ ლარს.

2. შესყიდვის ობიექტის ხარისხი და სტანდარტები

- 2.1. ხელშეკრულების ფარგლებში მიწოდებული შესყიდვის ობიექტი უნდა შეესაბამებოდეს სტანდარტებსა და ტექნიკურ ნორმებს.
- 2.2. მიმწოდებელი ვალდებულია შეტყობინების მიღებისთანავე განახორციელოს წუნდებული შესყიდვის ობიექტის შემსყიდველის მხრიდან რაიმე დამატებითი დანახარჯის გარეშე.

3. ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულების კონტროლი

- 3.1. მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულების კონტროლს შემსყიდველის მხრიდან განახორციელებს „აჭარის არ მთავრობის საქვეუწყებო დაწესებულება საარქივო სამმართველოს“ სახელმწიფო შესყიდვებისა და მატერიალურ-ტექნიკური უზრუნველყოფის სამსახურში შრომითი ხელშეკრულებით დასაქმებული პირი - მატერიალურ-ტექნიკური უზრუნველყოფისა და სასაწყობო მეურნეობის სპეციალისტი გელა გუგუშვილი.

4. შესყიდვის ობიექტის მიწოდების ვადები, პირობები და ადგილი

- 4.1. მიმწოდებლის მიერ შესყიდვის ობიექტის მოწოდება - ხელშეკრულების გაფორმებიდან - 10 კალენდარული დღის ვადაში.
- 4.2. შესყიდვის ობიექტის მიწოდებას მიმწოდებელი უზრუნველყოფს საკუთარი ხარჯებით.
- 4.3. შესყიდვის ობიექტის მიწოდების ადგილია ქ. ბათუმი, ვ. გორგასალის ქ. N126,

5. შესყიდვის ობიექტის მიღება-ჩაბარების წესი

- 5.1. შესყიდვის ობიექტის მიღება-ჩაბარება განხორციელდება შესყიდვის ობიექტის მიწოდების და ინსტალაციის განხორციელების შემდეგ შემსყიდველისა და მიმწოდებლის უფლებამოსილი წარმომადგენლების მიერ მიღება-ჩაბარების აქტის, გაფორმებით.
- 5.2. მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებასთან ერთად, მიმწოდებელი ვალდებულია წარმოუდგინოს შემსყიდველს საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული შესაბამისი საგადასახადო დოკუმენტაცია.
- 5.3. შესყიდვის ობიექტის მიღება-ჩაბარებაზე პასუხისმგებელი პირია „აჭარის არ მთავრობის საქვეუწყებო დაწესებულება საარქივო სამმართველოს“ სახელმწიფო შესყიდვებისა და მატერიალურ-ტექნიკური უზრუნველყოფის სამსახურში შრომითი ხელშეკრულებით დასაქმებული პირი - მატერიალურ-ტექნიკური უზრუნველყოფისა და სასაწყობო მეურნეობის სპეციალისტი გელა გუგუშვილი.

6. ანგარიშსწორება

- 6.1. ანგარიშსწორების ფორმა - უნაღდო.
- 6.2. შემსყიდველი ანგარიშსწორებას ახორციელებს ერთჯერადად, საქონლის მიწოდების დამადასტურებელი დოკუმენტების გაფორმებიდან არაუგვიანეს 10 სამუშაო დღის განმავლობაში.
- 6.3. მიმწოდებელთან ანგარიშსწორება ხორციელდება ლარებში.

7. ფასები

- 7.1. მიმწოდებლის მიერ დაფიქსირებული ფასი წარმოადგენს ხელშეკრულების ღირებულებით პარამეტრებს.
- 7.2. ხელშეკრულების ღირებულებით პარამეტრების შეცვლა ხელშეკრულების მოქმედების მთელი პერიოდის განმავლობაში დაუშვებელია.
- 7.3. ხელშეკრულების ღირებულებითი პარამეტრების შეცვლა დასაშვებია მხარეთა შეთანხმებით.
- 7.4. ხელშეკრულების ღირებულებითი პარამეტრების შეცვლა დაუშვებელია, თუ ამ ცვლილებების შედეგად იზრდება ჯამური ღირებულება ან უარესდება ხელშეკრულების პირობები შემსყიდველი ორგანიზაციისათვის, გარდა საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით დადგენილი შემთხვევებისა.

- 7.5. საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული პირობების დადგომის შემთხვევაში, დაუშვებელია სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ ხელშეკრულების ჯამური ღირებულების 10%-ის ზე მეტი ოდენობის გაზრდა.

8. ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანა

- 8.1. არავითარი გადახრა ან ცვლილება ხელშეკრულების პირობებში არ დაიშვება ორივე მხარის მიერ ხელმოწერილი წერილობითი შესწორებების გარდა.
- 8.2. თუ რაიმე წინასწარ გაუთვალისწინებელის მიზეზების გამო წარმოიშობა ხელშეკრულების პირობების შეცვლის აუცილებლობა, ცვლილებების შეტანის ინიციატორი ვალდებულია წერილობით შეატყობინოს მეორე მხარეს შესაბამისი ინფორმაცია.
- 8.3. ნებისმიერი ცვლილება, რომელსაც მოჰყვება ხელშეკრულების ფასის გაზრდა ან შემსყიდველისათვის პირობების გაუარესება, დაუშვებელია გარდა საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული შემთხვევებისა „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის და ამ დებულების მოთხოვნათა გათვალისწინებით.
- 8.4. ხელშეკრულების პირობების ნებისმიერი ცვლილება უნდა გაფორმდეს ხელშეკრულების დანართის სახით, რომელიც ჩაითვლება ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილად.

9. უფლებების გადაცემა

- 9.1. მიმწოდებელმა შემსყიდველის წინასწარი წერილობითი თანხმობის გარეშე, არც მთლიანად და არც ნაწილობრივ არ უნდა გადასცეს მოცემული ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებები მესამე მხარეს.

10. სუბკონტრაქტორები

- 10.1. ხელშეკრულების გაფორმების შემდგომ მიმწოდებელმა წერილობით უნდა აცნობოს შემსყიდველს სუბ-კონტრაქტორ(ებ)ის აყვანის ან შეცვლის შესახებ (სუბ-კონტრაქტორის აყვანის აუცილებლობის მიზეზების დასაბუთებით). სუბ-კონტრაქტორ(ებ)ის დასაშვებობის საკითხს წყვეტს შემსყიდველი და მიმწოდებელი ერთობლივი მოლაპარაკებების საფუძველზე, რომელიც გაფორმდება წერილობითი ფორმით წინამდებარე ხელშეკრულების დამატების სახით.
- 10.2. ამ ხელშეკრულების ფარგლებში დადებული ყველა სუბ-კონტრაქტორის ასლი უნდა წარედგინოს შემსყიდველს.
- 10.3. ამ ხელშეკრულების ფარგლებში დადებული არცერთი სუბკონტრაქტი არ ათავისუფლებს მიმწოდებელს ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებებისაგან.

11. ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა

- 11.1. თუ მიმწოდებელი არ ასრულებს თავის ვალდებულებებს, ხელშეკრულებაში მითითებულ ვადებში, შემსყიდველი წერილობითი ფორმით აფრთხილებს მიმწოდებელს დაიცვას ხელშეკრულების პირობები.
- 11.2. ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობების არაჯეროვანი შესრულებისათვის (მათ შორის ვალდებულების შესრულების ვადაგადაცილების დროს), მიმწოდებელს დაეკისრება პირგასამტეხლოს გადახდა შესასრულებელი ვალდებულებების შესაბამისი ღირებულების 0.02 %-ის ოდენობით ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე.
- 11.3. ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობების შეუსრულებლობისათვის, მიმწოდებელს დაეკისრება პირგასამტეხლოს გადახდა ხელშეკრულების ღირებულების 20 %-ის ოდენობით.
- 11.4. ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობების ნაწილობრივ შესრულების შემთხვევაში, მიმწოდებელს დაეკისრება პირგასამტეხლოს გადახდა შესასრულებელი (დარჩენილი) ვალდებულების შესაბამისი ღირებულების 10 %-ის ოდენობით.
- 11.5. იმ შემთხვევაში, თუ ვადების გადაცილებით გადახდილი (ან გადასახდელი) პირგასამტეხლოს მთლიანი თანხა გადააჭარბებს ხელშეკრულების ჯამური ღირებულების 5%-ს, შემსყიდველს უფლება აქვს ვადამდე შეწყვიტოს ხელშეკრულების მოქმედება. ასევე უფლება აქვს შემსყიდველს ვადამდე შეწყვიტოს ხელშეკრულების მოქმედება ამავე მუხლის 11.3. და 11.4. პუნქტებით გათვალისწინებულ შემთხვევებში.

12. ფორს-მაჟორი

- 12.1. ხელშეკრულების დამდები რომელიმე მხარის მიერ ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა არ გამოიწვევს საჯარიმო სანქციების გამოყენებას და ხელშეკრულების შესრულების გარანტიის დაუბრუნებლობას, თუ ხელშეკრულების შესრულების შეფერხება ან მისი ვალდებულებების შეუსრულებლობა არის ფორს-მაჟორული გარემოების შედეგი.
- 12.2. ამ მუხლის მიზნებისათვის “ფორს-მაჟორი” ნიშნავს მხარეებისათვის გადაულახავ და მათი კონტროლისაგან დამოუკიდებელ გარემოებებს, რომლებიც არ არიან დაკავშირებული შემსყიდველისა და/ან მიმწოდებლის შეცდომებსა და დაუდევრობასთან და რომლებსაც გააჩნია წინასწარ გაუთვალისწინებელი ხასიათი. ასეთი გარემოება შეიძლება გამოწვეული იქნეს ომით ან სტიქიური მოვლენებით, ეპიდემიით, კარანტინით და საქონლის მიწოდებაზე ემბარგოს დაწესებით, საბიუჯეტო ასიგნებების მკვეთრი შემცირებით და სხვა.
- 12.3. ფორს-მაჟორული გარემოებების დადგომის შემთხვევაში ხელშეკრულების დამდებმა მხარემ, რომლისთვისაც შეუძლებელი ხდება ნაკისრი ვალდებულებების შესრულება, დაუყოვნებლივ უნდა

გაუგზავნოს მეორე მხარეს წერილობითი შეტყობინება ასეთი გარემოებების და მათი გამოწვევი მიზეზების შესახებ. თუ შეტყობინების გამგზავნი მხარე არ მიიღებს მეორე მხარისაგან წერილობით პასუხს, იგი თავისი შეხედულებისამებრ, მიზანშეწონილობისა და შესაძლებლობისა და მიხედვით აგრძელებს ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებას და ცდილობს გამოიწვიოს ვალდებულებების შესრულების ისეთი ალტერნატიული ხერხები, რომლებიც დამოუკიდებელი იქნებოდნენ ფორს-მაჟორული გარემოებების ზეგავლენისაგან.

13. სადაო საკითხების გადაწყვეტა

- 13.1. შემსყიდველმა და მიმწოდებელმა ყველა ღონე უნდა იხმაროს, რათა პირდაპირი არაოფიციალური მოლაპარაკებების პროცესში შეთანხმებით მოაგვარონ ყველა უთანხმოება და დავა, წარმოქმნილი მათ შორის ხელშეკრულების ან მასთან დაკავშირებული სხვა კომპონენტის ირგვლივ.
- 13.2. თუ ასეთი მოლაპარაკებების დაწყებიდან 30 (ოცდაათი) დღის განმავლობაში შემსყიდველი და მიმწოდებელი ვერ შეძლებენ სადაო საკითხის შეთანხმებით მოგვარებას, ნებისმიერ მხარეს დავის გადაწყვეტის მიზნით შეუძლია დადგენილი წესის მიხედვით მიმართოს საქართველოს სასამართლოს, თუ ხელშეკრულებით სხვა რამ არ არის გათვალისწინებული.

14. გამოყენებული სამართალი

- 14.1. ხელშეკრულება დადებულია საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად და ინტერპრეტირებული იქნება საქართველოს კანონმდებლობის მიხედვით.

15. ხელშეკრულების ენა

- 15.1. ხელშეკრულება დაწერილ უნდა იქნას ქართულ ენაზე. იმ შემთხვევაში, თუ ხელშეკრულების მეორე მხარე არის უცხო ქვეყნის წარმომადგენელი, მაშინ მეორე ეგზემპლარი ითარგმნება მიმწოდებლისათვის მისაღებ ენაზე. ინტერპრეტაციისას ქართულ ენაზე დაწერილი ხელშეკრულება წარმოადგენს გადამწყვეტს. ხელშეკრულებასთან დაკავშირებული მთელი წერილობითი მოლაპარაკებები და სხვა დოკუმენტაცია, რომელიც გაიცვლება მხარეთა შორის, უნდა შეესაბამებოდეს აღნიშნულ პირობებს.

16. გადასახადები და დაბეგვრა

- 16.1. უცხოელი მიმწოდებელი პასუხს აგებს მისაწოდებელი საქონლის წარმოებასა და მიწოდებასთან დაკავშირებული ყველა იმ გადასახადის, მოსაკრებლების და სხვა გადასახდელების გადახდაზე, რომლებიც გადასახდელია საქართველოს ფარგლებში და მის გარეთ.
- 16.2. ადგილობრივი მიმწოდებელი პასუხს აგებს საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი გადასახადების, მოსაკრებლების და სხვა გადასახდელების გადახდაზე, თუ ხელშეკრულებით სხვა რამ არ არის გათვალისწინებული.

17. ხელშეკრულების მოქმედების ვადა

- 17.1. წინამდებარე ხელშეკრულება ძალაშია წინამდებარე ხელშეკრულების გაფორმების თარიღიდან 2018 წლის 31 დეკემბრის ჩათვლით.

18. სხვა პირობები

- 18.1. არც ერთ მხარეს არა აქვს უფლება გადასცეს მესამე პირს თავისი უფლებები და მოვალეობები, მეორე მხარის წერილობითი თანხმობის გარეშე.
- 18.2. მესამე პირთან ურთიერთობაში მხარეები მოქმედებენ სახელით, ხარჯებითა და რისკით.
- 18.3. ხელშეკრულება შედგენილია ქართულ ენაზე, სამ ეგზემპლარად, რომელთაგან თითოეულს აქვს თანაბარი იურიდიული ძალა და ინახება ხელმომწერ მხარეებთან (ერთი ეგზემპლარი - მიმწოდებელს, ხოლო ორი ეგზემპლარი - შემსყიდველს). ხელშეკრულებასთან დაკავშირებული ნებისმიერი მიმოწერა შესრულებული უნდა იყოს ქართულ ენაზე.
- 18.4. წინამდებარე ხელშეკრულების ნებისმიერი ცვლილება ან დამატება ძალაშია მხოლოდ მას შემდეგ, რაც ის წერილობითი ფორმითაა შედგენილი და ხელმოწერილია მხარეთა მიერ.

19. მხარეთა იურიდიული მისამართები და რეკვიზიტები

<u>„შემსყიდველი“</u>	<u>„მიმწოდებელი“</u>
აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის მთავრობის საქვეუწყებო დაწესებულება საარქივო სამმართველო	
ტელ: (+995) (222) 7-92-01	ტელ:
მისამართი: ქ. ბათუმი, ვ.გორგასალის ქუჩა N126	მისამართი:
საბანკო რეკვიზიტები:	საბანკო რეკვიზიტები:
ს.ს. „თიბისი ბანკი“	
<u>ბანკის კოდი – TBCBGE22</u>	
<u>№ GE62TB7901736010100015</u>	
საიდენტიფიკაციო კოდი - 245429610	
სამმართველოს უფროსი:	
_____ /მ.ივანიშვილი/ ბ. ა.	

ფასების ცხრილი

№	დასახელება	მახასიათებლები	CPV	წარმოშობის ქვეყანა, მწარმოებელი და მოდელი	ზომის ერთეული	რაოდენობა	ერთეულის ფასი (ლარში)	მოლიანი ღირებულება (ლარში)
1	შავი საწერი ქაღალდი	200 ცალიანი შეფუთვით	30197620		შეკვრა	10		
2	A3 ფორმატის საბეჭდი ქაღალდი	A3 ფორმატის; ზომა 297x420მმ; მინიმუმ 80გრ/მ2; სისქე 103-110მიკრონი; გაუმჭვირვალობა >94%; სითეთრე არანაკლებ CIE 148%; სიკაშკაშე არანაკლებ 100%; ორმხივი ბეჭდვის შესაძლებლობით; ზედაპირის ხაზოიანობა ML/MIN 75-175; შეკვრაში 500 ფურცელი.	30197630		შეკვრა	14		
3	მშრალი წებო 36 გრამიანი	მშრალი 36გრ შეფუთვით / შემადგენლობა PVP (პოლივინილპიროლიდონი, დამზადებული არა წყლის(PVA) არამედ გლიცერინის გამხსნელის ბაზაზე)	30192000		ცალი	100		
4	სტეპლერი 24/6	უნივერსალური, თანაბრად მომუშავე 26/6, 24/6 და N10 ტყვიანზე. 24/6 და 26/6 ტყვიის შემთხვევაში არანაკლებ 25 ფურცლის, ხოლო N10 ტყვიის შემთხვევაში არანაკლებ 12 ფურცლის აკინძვის შესაძლებლობით, მთლიანად მეტალის კორპუსით, რეზინის ხელსაკიდებით, მუშა პირის სიღრმე 60მმ, ერთდროულად 100ცალი ტყვიის ჩატვირთვის შესაძლებლობით (ფოტო ნიმუშის მსგავსი).	30197320		ცალი	3		
5	ჭიკარტი შეკვრაში	ჭიკარტი შეკვრაში 100 ცალიანი	30197120		ცალი	5		
6	ბურთულიანი კალამი	ბურთულიანი კალამი თხევადმელნიანი, პლასტმასის გამჭვირვალე კორპუსით, თავსახურით, 0.1 მმ წვერით, დაბოლოებაზე ფერის აღმნიშვნელი პლასტმასის ხუფით. ლურჯი მელნით (ფოტო ნიმუშის მსგავსი)	30192121		ცალი	60		
7	ბურთულიანი კალამი	პრემიუმ ხარისხის, ვოლფრამის კარბიდის 1,0 მმ- იანი კონუსისებრი წვერით, ლურჯი ნაცრისფერი ტონირებული კორპუსით, წინა მოსახრახნი თავით, დილაკით, კორპუსზე ინტეგრირებული ერგონომიული ხელსაკიდით, პლასტმასის ჯიბეზე საკიდით, გამჭვირვალე ფაქტურის დილაკით. კალამი უნდა იყოს დამზადებული რეციკლირებული პოსტ-სამრეწველო მასალებისგან, BeGreen ტექნოლოგიით, რომელიც აკმაყოფილებს მკაცრ ISO 14001 და 14021 სტანდარტებს (ფოტო ნიმუშის მსგავსი).	30192121		ცალი	2		
8	კალამი გელით - წითელი - საშუალო წვერით	ვოლფრამის კარბიდის 0,7 მმ- იანი კონუსისებრი წვერით, გამჭვირვალე ტონირებული პრიალა კორპუსით, წინა მოსახრახნი თავით, დილაკით, კორპუსზე ინტეგრირებული ერგონომიული ხელსაკიდით, პლასტმასის ჯიბეზე საკიდით, გამჭვირვალე ფაქტურის დილაკით. კალამი უნდა იყოს დამზადებული რეციკლირებული პოსტ-სამრეწველო მასალებისგან, BeGreen ტექნოლოგიით, რომელიც აკმაყოფილებს მკაცრ ISO 14001 და 14021 სტანდარტებს (ფოტო ნიმუშის მსგავსი).	30192121		ცალი	10		
9	ფანქარი	ზოლიანი კორპუსით, გათლილი, 2B სირბილის, B საშლელით	30192130		ცალი	120		

10	მარკერი სხვადასხვა ფერის	წაკვეთილი თავით; კორპუსის სიგრძე არანაკლებ 105მმ; თავის სიგრძე არანაკლებ 78მმ/ დიამეტრი არანაკლებ 4მმ, (სხვადასხვა ფერის)	30192125		ცალი	48		
11	კალკულატორი 12 თანრიგიანი	12 თანრიგიანი; ზომები 182X128X32მმ; 35 დილაიანი, ორმაგი კვების წყაროთი, მეტალის კორპუსით, მექანიკური გამორთის ფუნქციით, CORRECT, AUTO REPLAY,TAX-,TAX+,SET, და CHECK ფუნქციებით	30141200		ცალი	6		
12	ბაინდერი	A4 ფორმატის, მყარი ნაკლებად დრეკადი მუყაოსგან 280X318X70მმ	30197210		ცალი	10		
13	სტიკერი	(წებოვანი ჩასანიშნი ფურცელი ფერადი (სხვადასხვა ფერის), არანაკლებ 75 X75 100 ფურცლიანი	30192700		შეკვრა	50		
14	ფაილი A4	ა4 ფორმატის, გლუვი ,100გ შეფუთვით,არანაკლებ 40 მიკრონიანი, ერთი 100 ცალიანი შეკვრის წონა არანაკლებ 457 გრამი	30192000		შეკვრა	25		
15	საკანცელარიო დანა	კორპუსი ცინკი-ალუმინის შენაერთის, პირის მეტალის მიმმართველით, რეზინის ხელსაკიდით, ფიქსატორით, დანის პირის 25 სხვადასხვა პოზიციაში დაყენების შესაძლებლობით, სიგრძე 163მმ, სიგანე არანაკლებ 38მმ. მიმმართველი პირის სიგანე 20მმ, დანის წონა არანაკლებ 125გრ, ბლისტერიანი შეფუთვით. თანდართული სურათის შესაბამისი (ფოტო ნიმუშის მსგავსი)	30192700		ცალი	5		
16	მაკრატელი	არანაკლებ 20 სმ, პლასტმასის სახელურით	30192700		ცალი	5		
17	შესაფუთი სკოჩი	გამჭვირვალე, არანაკლებ 45მმX180მ	30192700		ცალი	5		
18	სკოჩი პატარა	გამჭვირვალე, არანაკლებ 12მმ 14მ	30192700		ცალი	30		
19	კორექტორი კალამი	კალამი, არანაკლებ 0.8მმ მეტალის; არანაკლებ 8მლ წვერით; კორპუსის სიგრძე არაუმეტეს 130 მმ	30192160		ცალი	30		
20	ბლოკნოტი	ბლოკნოტი A5 ფორმატის, მყარი ყდით, არანაკლებ 100 ფურცელი - ხაზი	30192700		ცალი	10		
21	რევეული A4 ფორმატის უჯრებიანი	A4 არანაკლებ 96 ფურცლიანი	30192700		ცალი	5		
22	რევეული A4 ფორმატის ცალხაზიანი	A4 არანაკლებ 96 ფურცლიანი	30192700		ცალი	10		
23	საკანცელარიო რევეული (უჯრებიანი)	არანაკლებ 48 ფურცლიანი	30192700		ცალი	40		

<u>„შემსყიდველი“</u>	<u>„მიმწოდებელი“</u>
აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის მთავრობის საქვეუწყებო დაწესებულება საარქივო სამმართველო	
ტელ: (+995) (222) 7-92-01	ტელ:
მისამართი: ქ. ბათუმი, ვ.გორგასალის ქუჩა N126	მისამართი:
საიდენტიფიკაციო კოდი - 245429610	
სამმართველოს უფროსი:	
_____ /მ.ივანიშვილი/ ბ. ა.	