

**სოფ. ბოსლებში საზოგადოებრივ სივრცეში საპირფარეშოს მოწყობის
ტექნიკური დავალება**

ობიექტის მოკლე აღწერა და დავალების მიზანი:

სოფ. ბოსლებში სოფლის ცენტრში საზოგადოებრივ სივრცეში ასაშენებელია საპირფარეშო; ერთ ნაგებობაში განთავსდეს ოთხი განყოფილება ქალბატონებისთვის 2 და მამაკაცებისთვის 2, საჭიროა წყლისა და კანალიზაციის სისტემის მოწყობა თანამედროვე სეპტიკით; მოსაწყობია თურქული ჯამები, ჩასარეცხები, ხელსაბანი ნიჟარები; მოსაწყობია ელ გაყვანილობა და სანათები, ვენტილაცია; მოსაწყობია ჭერი, კედლები მოსაპირკეთებელია კაფელით, დასაგებია მეტლახი; მოსაწყობია კარებები და სარკმელები; გაილესოს და დაიშხეფოს გარე ფასადი; გათვალისწინებული იქნას ერთი კაბინა შშმ პირთათვის კანონმდებლობის შესაბამისად.

(სავარაუდო ღირებულება 24 000 (ოცდაოთხი ათასი) ლარი)

წარმოსადგენი საპროექტო დოკუმენტაცია უნდა მოიცავდეს

(მაგრამ არ შემოიფარგლებოდეს):

1. თავფურცელი – ობიექტის დასახელება და მისამართი;
2. პროექტის შემადგენლობა და ნახაზების უწყისი;
3. განმარტებითი ბარათი, ტექნიკური მაჩვენებლები;
4. წინასაპროექტო მოსამზადებელი სამუშაოების ჩატარება - სიტუაციური გეგმა, არსებული საინჟინრო ქსელების და კომუნიკაციების შესწავლა და დატანა გენგეგმებზე ასეთის არსებობის შემთხვევაში;
5. არქიტექტურული ნაწილი (სტადია პროექტი, სტადია მუშა ნახაზი, გეგმა, ჭრილები, ფასადები, დეტალები);
6. წყალმომარაგების მოწყობის პროექტი სათანადო დეტალიზაციით (მუშა ნახაზი, გეგმები, ჭრილები, დეტალები) და საანგარიშო სქემით;
7. კანალიზაციის მოწყობის პროექტი სათანადო დეტალიზაციით (მუშა ნახაზი, გეგმები, ჭრილები, დეტალები) და საანგარიშო სქემით;
8. ელმომარაგება (სქემები, დეტალები, კვანძები, სპეციფიკაციები);
9. მოსაპირკეთებელი სამუშაოების უწყისები და სპეციფიკაციები;
10. სამუშაოთა მოცულობის და მასალების კრებსითი უწყისი;
11. სამუშაოთა ორგანიზების პროექტი, სამუშაოების ჩატარების კალენდარული გრაფიკით;
12. სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაცია (დეფექტური აქტი, ლოკალური ხარჯთაღრიცხვა, კრებსითი ხარჯთაღრიცხვა) შედგენილი საქართველოში მოქმედი ნორმატიული დოკუმენტების მოთხოვნების, სამშენებლო ნორმებისა და წესების, და მსგავსი სამუშაოებისათვის უკვე არსებული სტანდარტების შესაბამისად - რესურსული მეთოდით;
13. პროექტის ავტორები ვალდებული არიან ადგილზე შეისწავლონ საპროექტო ობიექტი.
14. საპროექტო დოკუმენტაცია წარმოდგენილი უნდა იქნეს ნაბეჭდი სახით (4 ეგზ. A3 ფორმატი) და ელექტრონული ვერსიის სახით (პროექტი – „PDF“, არხიკადის ან ავტოკადის ფორმატში და ხარჯთაღრიცხვა – „EXCEL“ ფორმატში);

შენიშვნა: საპროექტო დოკუმენტაციის მომზადების პროცესში სისტემატურად მიმდინარეობდეს შემსყიდველთან საპროექტო სამუშაოებზე და სხვა დეტალებზე

შეთანხმება. ობიექტზე სამუშაოების შესრულების პროცესში გაუწიოს საავტორო ზედამხედველობა; იმ შემთხვევაში, თუ სამუშაოების მიმდინარეობის პროცესში აღმოჩნდება საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციით გაუთვალისწინებელი დამატებითი სამუშაოების შესრულების აუცილებლობა ან რაიმე ცვლილების განხორციელება, დამატებითი საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის 10 კალენდარულ დღეში შედგენა ანაზღაურების გარეშე.