

სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულების პროექტი

ქ. კასპი

----- 2022 წელი

ერთი მხრივ, არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირის კასპის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულებების გაერთიანება, წარმოდგენილი გაერთიანების დირექტორის, მანანა ხვთისიაშვილის სახით (შემდგომში - შემსყიდველი),

მისამართი: კასპი სააკაძის ქ. #68

საიდენტიფიკაციო კოდი: № 232559781

ტელეფონის ნომერი: 0371 22 24 82; მობ: 577 167 005.

საბანკო რეკვიზიტები: სახაზინო კოდი: 0401

ელ- ფოსტა: kaspi.sabavshvobagebi@mail.ru

და მეორე მხრივ, ----- წარმოდგენილი მისი დირექტორის ----- სახით (შემდგომში - მომწოდებელი),

მისამართი:

საიდენტიფიკაციო კოდი:

ტელეფონის ნომერი:

საბანკო რეკვიზიტები:

ბანკის კოდი:

ანგარიშის ნომერი:

ელ- ფოსტა:

მხრივ, -- „-----“ (შემდგომში „მიმწოდებელი“) წარმოდგენილი მისი დირექტორი- ----- სახით, „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის, „ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის დამტკიცების შესახებ“ სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2017 წლის 14 ივნისის №12 ბრძანებით დამტკიცებული ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის 33-ე მუხლის I პუნქტისა და სახელმწიფო შესყიდვების ერთიანი ელექტრონული ტენდერი აუქციონის გარეშე (NAT.....) შედეგების საფუძველზე ვდებთ წინამდებარე ხელშეკრულებას (შემდგომში-ხელშეკრულება) შემდეგზე:

1. ხელშეკრულების შესყიდვის ობიექტი

1.1. ხელშეკრულების შესყიდვის ობიექტს წარმოადგენს ა(ა).ი.პ. კასპის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულებების გაერთიანებაში შემავალი 28 საბავშვო ბაღისთვის HACCP სისტემის შემუშავება/დანერგვა (გეპ ანალიზი, HACCP სისტემის დოკუმენტაციის მომზადება) და თანამშრომელთა გადამზადება HACCP სისტემის მოთხოვნების შესაბამისად. შესყიდვის ობიექტის, **CPV კოდით 79400000**, ელექტრონული ტენდერის ტექნიკური დავალების და სატენდერო დოკუმენტაციით განსაზღვრული პირობების შესაბამისად, „მიმწოდებლის“ მიერ წარმოდგენილი დოკუმენტაცია წარმოადგენს ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილს და მოიაზრება როგორც ერთი მთლიანი დოკუმენტი, კერძოდ:

ა) დანართი №2 – მომსახურების მიწოდების ადგილი;

ბ) ფასების ცხრილი;

გ) ტექნიკური დავალება;

დ) ტრენინგების პროგრამა;

ე) ინფორმაცია „მიმწოდებლის“ გამოცდილების შესახებ;

ვ) სარეკომენდაციო წერილები;

ზ) ინფორმაცია იმ პირთა შესახებ, რომლებიც შეასრულებენ/გაწევენ სამუშაოებს/მომსახურებას (CV და სერთიფიკატები);

2.ხელშეკრულების საფუძველი

„სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონი.

„ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესი“ სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2017 წლის 14 ივნისის №12 ბრძანება.

3.ხელშეკრულების ღირებულება

3.1 ხელშეკრულების ჯამური ღირებულება შეადგენს ----- () ლარს.

2.ხელშეკრულების ჯამური ღირებულება მოიცავს მომსახურების სრულყოფილად გაწევასთან დაკავშირებულ ყველა სახის და კანონმდებლობით გათვალისწინებულ გადასახადებს.

4.ხელშეკრულების კონტროლი

ხელშეკრულების შესრულების კონტროლს აწარმოებს „შემსყიდველის“ მიერ შექმნილი სურსათის უვნებლობის ჯგუფი, (HACCP ჯგუფი), რომელიც წარმოქმნილი საჭიროებიდან გამომდინარე, განახორციელებს ინსპექტირებას, რაც გულისხმობს ხელშეკრულების პირობების შესრულების კონტროლს.

სურსათის უვნებლობის ჯგუფი (HACCP ჯგუფი) ვალდებულია:

ა.) განახორციელოს ხელშეკრულების პირობების შესაბამისად „მიმწოდებლის“ მიერ გაწეული მომსახურების კონტროლი;

ბ.)არეგულიროს მიმწოდებლთან ანგარიშშორების პროცესი.

4.1„მიმწოდებელი“ ვალდებულია საკუთარი ხარჯებით უზრუნველყოს სურსათის უვნებლობის ჯგუფის (HACCP ჯგუფი) მიერ გამოვლენილი ყველა ხარვეზის/ნაკლოვანების აღმოფხვრა.

4.2ინსპექტირების განხორციელებასთან დაკავშირებული ყველა საჭირო საბუთის წარდგენა, ფინანსური ხარჯის და საორგანიზაციო საკითხების გადაწყვეტა ეკისრება „მიმწოდებელს“.

5.შესყიდვის ობიექტის ხარისხი

5.1„მომსახურების“ არაჯეროვნად შესრულების შემთხვევაში „შემსყიდველი“ წერილობით აცნობებს „მიმწოდებელს“ მის მიერ აღმოჩენილი ხარვეზის/ნაკლოვანების შესახებ, რის შემდგომაც „მიმწოდებელი“ საკუთარი სახსრებით უზრუნველყოფს შესყიდვის ობიექტთან დაკავშირებული პრობლემის აღმოფხვრას „შემსყიდველის“ ინტერესების გათვალისწინებით.

6.შესყიდვის ობიექტის მიწოდების პირობები, ადგილი და ვადები

6.1„მომსახურების“ გაწევა განხორციელდება ოთხ ეტაპად, საჭიროებისამებრ განსაზღვრული ვადების შესაბამისად მ/წლის **31 დეკემბრის** ჩათვლით.

6.2„მომსახურების“ მიწოდების ადგილად განსაზღვრულ იქნა ქ. კასპი, სააკაძის ქ N68, ა(ა).ი.პ. „სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულებების გაერთიანება და გაერთიანებაში შემავალი **28 საბავშვო ბაღი**.

7.შესყიდვის ობიექტის მიღება-ჩაბარების წესი

7.1. შესყიდვის ობიექტის მიღება-ჩაბარება განხორციელდება ოთხ ეტაპად მხარეებს შორის გაფორმებული გაწეული მომსახურების დამადასტურებელი მიღება-ჩაბარების აქტით;

7.2. შესყიდვის ობიექტის მიღება-ჩაბარების მეოთხე ეტაპის დასრულებისთანავე „მიმწოდებელმა“ დოკუმენტები/სახელმძღვანელო „შემსყიდველს“ უნდა მიაწოდოს, როგორც ელექტრონული ვერსიის, ასევე ამობეჭდილი დოკუმენტის/სახელმძღვანელოს სახით. ყველა დოკუმენტი, რომელიც მოწოდებული იქნება ელექტრონული ვერსიით, შესრულებული უნდა იყოს Microsoft Word (რედაქტირებად) ფორმატში.

7.3. მიღება-ჩაბარების წინ განხორციელდება მოწოდებული „მომსახურების“ საბოლოო შემოწმება, რომელსაც განახორციელებს შემსყიდველი ორგანიზაციის მიერ სპეციალურად შექმნილი სურსათის უვნებლობის ჯგუფი (HACCP ჯგუფი) ;.

7.4. მიღება-ჩაბარების აქტებს შემსყიდველის მხრიდან ხელს აწერს სათანადოდ უფლებამოსილი წარმომადგენელი („მმართველი“), ხოლო მიმწოდებლის მხრიდან მის მიერ უფლებამოსილი პირი;

7.5. შესყიდვის ობიექტის მიღება-ჩაბარებისათვის „მიმწოდებელმა“ უნდა წარმოადგინოს საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული დოკუმენტაცია „მომსახურების“ დასახელების, რაოდენობის, ერთეულის ფასისა და საერთო ღირებულების მითითებით.

7.6. „მიმწოდებელმა“ უნდა უზრუნველყოს „შემსყიდველისთვის“ 7.4. პუნქტში მითითებული დოკუმენტაციის წარდგენა „მომსახურების“ დანიშნულების ადგილზე მიწოდებისთანავე. პასუხისმგებლობა „შემსყიდველის“ მიერ აღნიშნული დოკუმენტაციის დაგვიანებით მიღების ან მიუღებლობის შედეგად წარმოქმნილი ყველა ხარჯებისთვის ეკისრება „მიმწოდებელს“.

7.7. „მომსახურების“ გაწევის დროს გამოვლენილი დეფექტისა და ნაკლოვანების აღმოფხვრას, აუცილებლობის შემთხვევაში გამოცვლას, საკუთარი ხარჯებით უზრუნველყოფს „მიმწოდებელი“.

7.8. „შემსყიდველის“ მიერ საბოლოო შემოწმების შედეგად გამოვლენილი „მომსახურების“ ხარვეზების შემთხვევაში, იგი წერილობით მიმართავს „მიმწოდებელს“, წუნდების მიზეზების მითითებით აცნობებს მას წარმოქმნილი პრობლემის შესახებ და მოითხოვს „მიმწოდებლის“ მიერ პრობლემის დაუყოვნებლივ აღმოფხვრას.

8. ანგარიშსწორების წესი, ფორმა და ვადები

8.1. „მიმწოდებელთან“ ანგარიშსწორება ხორციელდება ეროვნულ ვალუტაში (ლარი) უნაღდო ანგარიშსწორების ფორმით;

8.2. ანგარიშსწორება განხორციელდება ოთხ ეტაპად გაწეული მომსახურების დამადასტურებელი მიღება-ჩაბარების აქტისა და შესაბამისი საგადასახადო ანგარიშგაქტურის საფუძველზე, კერძოდ: პირველი ეტაპი - სისტემაში დაფიქსირებული საბოლოო ფასის 10% (დღგ-ს ჩათვლით); მეორე ეტაპი - სისტემაში დაფიქსირებული საბოლოო ფასის 20% (დღგ-ს ჩათვლით); მესამე ეტაპი - სისტემაში დაფიქსირებული საბოლოო ფასის 30% (დღგ-ს ჩათვლით); მეოთხე ეტაპი - სისტემაში დაფიქსირებული საბოლოო ფასის 40% (დღგ-ს ჩათვლით).

8.3. ანგარიშსწორების განხორციელებისათვის „მიმწოდებელმა“ უნდა წარმოადგინოს საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი ყველა საჭირო დოკუმენტი.

8.4. ანგარიშსწორება განხორციელდება შესაბამისი დოკუმენტაციების წარმოდგენიდან 10 (ათი) სამუშაო დღის განმავლობაში.

8.5. ანგარიშსწორების განსახორციელებლად მიღებული დაფინანსების წყაროდ განისაზღვრა 2022 წლის ადგილობრივი ბიუჯეტი.

9. მხარეთა უფლება-მოვალეობები

9.1. „შემსყიდველი“ ვალდებულია:

9.1.1. აცნობოს „მიმწოდებელს“ ყველა იმ ცვლილების შესახებ, რომელიც პირდაპირ ან ირიბად ეხება ხელშეკრულების პირობებს.

9.2. „მიმწოდებელი“ ვალდებულია:

9.2.1. მიაწოდოს „შემსყიდველს“ „მომსახურება“, რომელიც სრულად შეესაბამება ხარისხით და სხვა ყველა მონაცემებით „შემსყიდველის“ დაკვეთასა და აღნიშნული მომსახურებისთვის საქართველოში მოქმედი კანონმდებლობითა და წესებით განსაზღვრულ სტანდარტებს; 9.2.2. აუნაზღაუროს „შემსყიდველს“ გაუფრთხილებლობით ან/და მისი („მიმწოდებლის“) ბრალეულობით გამოწვეული მატერიალური ფასეულობების დაზიანებით მიყენებული ზარალი;

9.2.3. დროულად შეასრულოს ხელშეკრულებით ნაკისრი ყველა ვალდებულება.

9.3. „შემსყიდველი“ უფლებამოსილია:

9.3.1. მოითხოვოს „მიმწოდებლისაგან“ ხელშეკრულების ყველა პუნქტის სავალდებულო შესრულება;

9.3.2. უარი განაცხადოს ხელშეკრულების პირობების შესრულებაზე იმ შემთხვევაში, თუ „მიმწოდებელი“ დაარღვევს ხელშეკრულებით ნაკისრ ვალდებულებებს.

9.3.3. არ სცნოს „მიმწოდებლის“ არცერთი ვალდებულება, რომელიც არაა განსაზღვრული ამ ხელშეკრულებით.

9.4. „მიმწოდებელი“ უფლებამოსილია:

9.4.1. მოითხოვოს „შემსყიდველისაგან“ მის მიერ მიწოდებული „მომსახურების“ ღირებულების სრული ანაზღაურება;

9.4.2. განაცხადოს უარი ხელშეკრულების შესრულებაზე ან მის გაგრძელებაზე, თუ „შემსყიდველის“ მიერ სახელშეკრულებო პირობების შეუსრულებლობის გამო მისთვის შეუძლებელი ხდება „მომსახურების“ მიწოდება;

9.4.3. აწარმოოს მოლაპარაკება „შემსყიდველთან“ სახელშეკრულებო პირობებში კანონით დაშვებული ცვლილებების შეტანის თობაზე;

9.4.4. მიმართოს სასამართლოს ან სხვა ორგანოებს „შემსყიდველის“ მიერ ხელშეკრულების პირობების დარღვევის გამო.

10. მხარეთა პასუხისმგებლობა ხელშეკრულების პირობების დარღვევისათვის

10.1 მხარეები სრულად იღებენ პასუხისმგებლობას ხელშეკრულების სრული დაუპირობო შესრულებისათვის.

10.2 ამასთან მხარეები სრულად იღებენ პასუხისმგებლობას მოახდინონ მიყენებული რეალური ზარალის ანაზღაურება, რომელსაც ექნება შესაბამისი დადასტურება.

10.3 „მიმწოდებლის“ პასუხისმგებლობა, ხელშეკრულების პირობათა დარღვევის შემთხვევაში, ვრცელდება არა მარტო მისაწოდებელი „მომსახურების“ ფარგლებში, არამედ „შემსყიდველისთვის“ იმ დანახარჯების ანაზღაურებით, რაც აუცილებელია შესრულებისათვის.

10.4 ხელშეკრულების პირობების ცალმხრივი შეუსრულებლობა მხარეთა შორის დადებული შეთანხმების გარეშე, განურჩევლად მისი ობიექტური მიზეზისა, გამოიწვევს საჯარიმო სანქციებს.

10.5 ხელშეკრულების მთლიანი ან ნაწილობრივი შეწყვეტა მხარეთა მიერ წერილობით შეტყობინების გარეშე და ამ შეტყობინებაზე წერილობითი პასუხის მიღების გარეშე დაუშვებელია.

10.6 საჯარიმო სანქციების გადახდა არ ათავისუფლებს „მიმწოდებელს“ ძირითადი ვალდებულებების შესრულებისგან.

10.7 „შემსყიდველს“ შეუძლია მთლიანად ან ნაწილობრივ შეწყვიტოს ხელშეკრულება, „მიმწოდებლისათვის“ ვალდებულებების შეუსრულებლობის წერილობითი შეტყობინების შემდეგ სხვა რაიმე დამატებითი ახსნაგანმარტებების გარეშე:

10.7.1 თუ „მიმწოდებელს“ ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ ან „შემსყიდველის“ მიერ გაგრძელებულ ვადებში არ შეუძლია მიაწოდოს „მომსახურება“;

10.7.2 თუ „მიმწოდებელს“ არ შეუძლია შეასრულოს ხელშეკრულებით გათვალისწინებული რომელიმე ვალდებულება, რომელიც ცვლის პირობებს, რის გამოც ვერ განხორციელდება „მომსახურების“ მიწოდება სრულად ან დადგენილ ვადებში.

10.8 ხელშეკრულების ცალკეული პირობების მოქმედების შეწყვეტა არ ათავისუფლებს „მიმწოდებელს“ დანარჩენი ვალდებულებების შესრულებისგან.

10.9 „შემსყიდველს“ შეუძლია მიიღოს გადაწყვეტილება ხელშეკრულების შეწყვეტის შესახებ:

10.9.1 თუ ხელშეკრულების შესრულების გაგრძელება მიზანშეუწონელია „შემსყიდველის“ ფინანსური ინტერესებიდან გამომდინარე;

10.9.2 თუ „შემსყიდველისათვის“ ცნობილი გახდა, რომ მისგან დამოუკიდებელი მიზეზების გამო იგი ვერ უზრუნველყოფს ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებას; „მიმწოდებლის“ გაკოტრების შემთხვევაში.

10.10 საჯარიმო სანქციები რეგულირდება საქართველოს მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად.

11. პირგასამტეხლო

11.1. ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულების შეუსრულებლობის შემთხვევაში „მიმწოდებელს“ ეკისრება პირგასამტეხლოს გადახდა, ხელშეკრულების საერთო ღირებულების 10%-ის ოდენობით.

11.2. ხელშეკრულების პირობების არაჯეროვანი შესრულებისათვის (მათ შორის, ვალდებულების შესრულების ვადაგადაცილების დროს) „მიმწოდებელს“ ეკისრება პირგასამტეხლოს გადახდა ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე შესასრულებელი ვალდებულების შესაბამისი ღირებულების 0,02%-ის ოდენობით. აღნიშნული ასევე ვრცელდება წინამდებარე ხელშეკრულების 5.1 და პუნქტით გათვალისწინებულ შემთხვევებზეც.

11.3. ხელშეკრულების ნაწილობრივ შესრულების შემთხვევაში, „მიმწოდებელს“ ეკისრება პირგასამტეხლოს გადახდა შესასრულებელი (დარჩენილი) ვალდებულების შესაბამისი ღირებულების 10%-ის ოდენობით.

11.4. იმ შემთხვევაში თუ 11.2 პუნქტში გათვალისწინებული პირგასამტეხლოს ჯამური თანხა გადააჭარბებს ხელშეკრულების ღირებულების 10%-ს „შემსყიდველს“ უფლება აქვს ცალმხრივად შეწყვიტოს ხელშეკრულება და მოითხოვოს მიყენებული ზარალის ანაზღაურება.

11.5. საჯარიმო სანქციების გადახდა არ ათავისუფლებს „მიმწოდებელს“ ძირითადი ვალდებულებების შესრულებისგან.

11.6. „მიმწოდებელი“ ვალდებულებას იღებს უზრუნველყოს პირგასამტეხლოს თანხის გადახდა წერილობითი შეტყობინების მიღებიდან 10 (ათი) კალენდარული დღის განმავლობაში ან გამოკლებული იქნას „შემსყიდველის“ მიერ ანგარიშწორების პერიოდისათვის ასეთის არსებობის შემთხვევაში.

12. ფორს-მაჟორი

12.1. ხელშეკრულების პირობების ან რომელიმე მათგანის მოქმედების შეჩერება ფორს-მაჟორული გარემოებების დადგომის გამო არ იქნება განხილული როგორც ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა ან დარღვევა და არ გამოიწვევს საჯარიმო სანქციების გამოყენებას და „მიმწოდებლისათვის“ ხელშეკრულების შესრულების გარანტიის დაუბრუნებლობას.

12.2. ამ მუხლის მიზნებისათვის „ფორს-მაჟორი“ ნიშნავს მხარეებისათვის გადაულახავ და მათი კონტროლისაგან დამოუკიდებელ გარემოებებს, რომლებიც არ არიან დაკავშირებული „შემსყიდველისა“ და/ან „მიმწოდებლის“ შეცდომებსა და დაუდევრობასთან, რომლებსაც გააჩნია წინასწარ გაუთვალისწინებელი ხასიათი. ასეთი გარემოება შეიძლება გამოწვეული იქნას ომით ან სტიქიური მოვლენებით, ეპიდემიით, კარანტინით და ემბარგოს დაწესებით, საბიუჯეტო ასიგნებების მკვეთრი შემცირებით და სხვა.

12.3. ფორს-მაჟორული გარემოებების დადგომის შემთხვევაში ხელშეკრულების დამდებმა მხარემ, რომლისთვისაც შეუძლებელი ხდება ნაკისრი ვალდებულებების შესრულება, დაუყოვნებლივ უნდა გაუგზავნოს მეორე მხარეს წერილობითი შეტყობინება ასეთი გარემოებების და მათი გამომწვევი მიზეზების შესახებ. თუ შეტყობინების გამგზავნი მხარე არ მიიღებს მეორე მხარისაგან წერილობით პასუხს, იგი თავისი შეხედულებისამებრ, მიზანშეწონილობისა და შესაძლებლობისა და მიხედვით აგრძელებს ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებას და ცდილობს გამონახოს ვალდებულებების შესრულების ისეთი ალტერნატიული ხერხები, რომლებიც დამოუკიდებელნი იქნებიან ფორს-მაჟორული გარემოებების ზეგავლენისაგან.

13. სადავო საკითხების გადაწყვეტა

13.1. „შემსყიდველმა“ და „მიმწოდებელმა“ უნდა იხმაროს ყველა ღონე, რათა მათ შორის, ყველა უთანხმოება და დავა, წარმოქმნილი ხელშეკრულების ან მასთან დაკავშირებული სხვა კომპონენტის ირგვლივ, მოაგვარონ მოლაპარაკების წესით.

13.2. თუ „შემსყიდველი“ და „მიმწოდებელი“ ვერ შეძლებენ სადავო საკითხის მოგვარებას მოლაპარაკების გამართვის შემდეგ, ნებისმიერ მხარეს დავის გადაწყვეტის მიზნით შეუძლია დადგენილი წესის მიხედვით მიმართოს სასამართლოს, რის შესახებაც იგი წინასწარ აცნობებს მეორე მხარეს.

14. ურთიერთობა მხარეებს შორის

14.1. ნებისმიერი შეტყობინება, რომელსაც ერთი მხარე ხელშეკრულების შესაბამისად უგზავნის მეორე მხარეს, გაიგზავნება წერილის, ელ. ფოსტის ან ფაქსის სახით, ორიგინალის შემდგომი წარმოდგენით, ხელშეკრულებაში მითითებული მეორე მხარის მისამართზე.

14.2. შეტყობინება შედის ძალაში ადრესატის მიერ მისი მიღების დღეს ან შეტყობინების ძალაში შესვლის დადგენილ დღეს, იმის მიხედვით, თუ ამ თარიღებიდან რომელიც უფრო გვიანდგება.

15. ხელშეკრულების სხვა პირობები

15.1. ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანა ხდება მხოლოდ მხარეების მიერ წერილობითი შესწორებით და ფორმდება ხელშეკრულების დანამატის სახით, რომელიც წარმოადგენს ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილს.

15.2. „მიწოდებულს“ არ აქვს უფლება „შემსყიდველის“ წერილობითი თანხმობის გარეშე მოახდინოს მესამე პირისათვის უფლებების გადაცემა.

15.3. ხელშეკრულების პირობების შეცვლა დაუშვებელია, თუ ამ ცვლილებების შედეგად იზრდება ხელშეკრულების ღირებულება ან უარესდება ხელშეკრულების პირობები, გარდა საქართველოს სამოქალაქო კოდექსით განსაზღვრული შემთხვევებისა.

15.4. ხელშეკრულების შესრულების შეფერხების შემთხვევაში მხარეები დაუყოვნებლივ წერილობით ატყობინებენ ერთმანეთს და ღებულობენ ერთობლივ გადაწყვეტილებას.

16. ხელშეკრულების მოქმედების ვადა

16.1. ხელშეკრულების მოქმედების ვადა განისაზღვრება ორმხრივად ხელმოწერის დღიდან 2023 წლის 31 იანვრის ჩათვლით.

16.2. ხელშეკრულების მოქმედების ვადებში ცვლილება შესაძლებელია მხოლოდ მხარეთა ურთიერთშეთანხმებით.

17. ხელშეკრულების ენა

17.1. ხელშეკრულების ენაა ქართული. ხელშეკრულებასთან დაკავშირებული მთელი წერილობითი მოლაპარაკებები და სხვა დოკუმენტაცია, რომელიც გაიცვლება მხარეთა შორის უნდა შეესაბამებოდეს სახელშეკრულებო პირობებს.

18. განსაკუთრებული შენიშვნები

18.1. ხელშეკრულება ხელმოწერილი იქნება მხარეთა უფლებამოსილი პირების მიერ, „ელექტრონული დოკუმენტისა და ელექტრონული სანდო მომსახურების შესახებ“ საქართველოს კანონის შესაბამისად, კვალიფიციური ელექტრონული ხელმოწერით, რომელთაგან თითოეული მხარის ელექტრონული ვერსია ინახება ხელმომწერ მხარეებთან ერთ ეგზემპლარად, რომელთაც გააჩნიათ თანაბარი იურიდიული ძალა.

მხარეთა ხელმოწერები:

„შემყიდველი“

არაკომერციული (არასამეწარმეო) იურიდიული პირის
კასპის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის
დაწესებულებების გაერთიანების

„მიმწოდებელი“

დირექტორი:

მანანა ხვთისიაშვილი

დირექტორი: /-----/