

შესყიდვა დასრულდება ძირითად დროში. დამატებითი რაუნდები არ გაიმართება

შესყიდვის ტიპი ელექტრონული ტენდერი აუქციონის გარეშე(NAT)

განცხადების ნომერი N/A
დაამატე რჩეულებში

შესყიდვის სტატუსი  განცხადების პროექტი

შემსყიდველი  [საქართველოს ტურიზმის ეროვნული ადმინისტრაცია](#)

შესყიდვის გამოცხადების თარიღი

წინადადებების მიღება იწყება 10.08.2022 00:00

წინადადებების მიღება მთავრდება 12.08.2022 14:00

დაფინანსება 2022 წლის სახსრები

შესყიდვის სავარაუდო ღირებულება 13`830.00 GEL

წინადადება წარმოდგენილი უნდა იყოს დღგ-ს გარეშე

კლასიფიკატორის (CPV) კოდი და კლასიფიკატორის დანაყოფი

- 80500000 - სატრენინგო მომსახურებები

კლასიფიკატორის (CPV) კოდი და შესყიდვის კონკრეტული ობიექტი

- 80500000 - სატრენინგო მომსახურებები

შესყიდვის რაოდენობა ან მოცულობა მოცემულია სატენდერო დოკუმენტაციაში

მოწოდების ვადა მოცემულია სატენდერო დოკუმენტაციაში

შეთავაზების ფასის კლების ბიჯი 138.00 GEL

გარანტიის ოდენობა 138 GEL

გარანტიის მოქმედების ვადა 160 დღე

დამატებითი ინფორმაცია

ტრენინგის „ჯანმრთელობა და უსაფრთხოება სტუმართმასპინძლობის სფეროში“ უზრუნველყოფის მიზნით სატრენინგო მომსახურების შესყიდვა

დაფინანსება

100% - გრანტი/კრედიტი

შესყიდვის ობიექტის აღწერასთან დაკავშირებული ინფორმაცია

1.1 მიუთითეთ შესყიდვის ობიექტის დასახელება

ტრენინგის „ჯანმრთელობა და უსაფრთხოება სტუმართმასპინძლობის სფეროში“ უზრუნველყოფის მიზნით სატრენინგო მომსახურების შესყიდვა

1.2 მიუთითეთ საქონლის/მომსახურების/სამუშაოს აღწერა (ტექნიკური დავალება), შესყიდვის ობიექტის რაოდენობა/მოცულობა

პრიორიტეტული მიმართულებების, შიდა ტურიზმის ხელშეწყობის და მომსახურების ხარისხის გაუმჯობესების მიზნით, ამ ეტაპზე დაიგეგმა ტრენინგი „ჯანმრთელობა და უსაფრთხოება სტუმართმასპინძლობის სფეროში“.

ტრენინგის ძირითადი თემატიკები:

სურსათის უვნებლობა სწავლების თემატიკა:

1. GMP (კარგი საწარმოო პრაქტიკა) და GHP (კარგი ჰიგიენის პრაქტიკა);
2. წერილობითი პროცედურების (სტანდარტული ოპერირების პროცედურები) და სამუშაო ფორმების შემუშავება;
3. პერსონალის სავალდებულო სწავლებების პოლიტიკა
4. სურსათის უვნებლობის პრინციპები, ჰიგიენა
5. HACCP სისტემის მიმოხილვა, მოსამზადებელი და დანერგვის ეტაპები
6. ალერგიის გამოძვევი ან მომეტებული მგრძნობელობის მქონე ნივთიერებები ან პროდუქტები;
7. მომხმარებლის ინფორმირებულობა და პრეტენზიების მართვა

შრომის უსაფრთხოების სწავლების თემატიკა:

1. დამსაქმებლის და დასაქმებულის ვალდებულებები და მოვალეობები (შრომითი ხელშეკრულება, შინაგანაწესი, ადაპტაცია ორგანიზაციაში, დასაქმებულის სამუშაო აღწერილობა, პირადი დაცვის საშუალებები, შიდა პროცედურები განყოფილებების მიხედვით და ა. შ.)
2. რისკების შეფასება და პრევენციული ღონისძიებების შემუშავება, კონტროლი და აღრიცხვის წარმოება
3. საგანგებო და კრიზისული სიტუაციების მართვა და მოქმედების სცენარები
4. კომპანიაში პერსონალის სავალდებულო სწავლებების პოლიტიკა
5. შრომის უსაფრთხოება - სახანძრო უსაფრთხოება

6. კომპანიაში გამოყენებული ქიმიური საშუალებების მოხმარების წესი (დასუფთავება, ტექნიკური)

7. დასაქმებულის დაზიანება, შეტყობინება და შეტყობინების ვალდებულება და ფორმა ჯანდაცვის სამინისტროსთან.

8. სტუმრის უსაფრთხოება-კონფიდენციალობა, სტუმრის საცხოვრებელი ოთახის დაცულობა

სატრენინგო მასალა უნდა მომზადდეს პრეზენტაციის სახით და თემატიკა უნდა ასახავდეს როგორც თეორიულ ინფორმაციას, ასევე ვიზუალურ მასალას.

ტრენინგი განკუთვნილია რეგიონებში მცირე და საშუალო ბიზნესისა და განთავსებისა და კვების ობიექტების წარმომადგენლებისათვის, განხორციელდება 3 რეგიონში: ქვემო ქართლი (რუსთავი, თეთრიწყარო), გურია (ოზურგეთი, ჩოხატაური) და რაჭა (ამბროლაური, ონი) თითოეულ რეგიონში გადამზადდება 50-მდე ტურიზმის სფეროში დასაქმებული ადამიანი.

დამწრეთა რაოდენობა: თითო ჯგუფში 25 მსმენელი (ჯამში 150 ადამიანი)

ტრენინგის ხანგრძლივობა: 6 სთ (2 დღე, დღეში 3 საათი)

მომსახურების მომწოდებელი ვალდებულია:

1. ადმინისტრაციის მიერ მიწოდებული სიის საფუძველზე უზრუნველყოს ტრენინგის მონაწილეთა დასწრების მობილიზება;
2. ადმინისტრაციას წარუდგინოს ტრენინგის გრაფიკი, მონაწილეთა ტრენინგზე დასწრების აღრიცხვა;
3. სასწავლო კურსის ჩასატარებლად მოახდინოს შესაბამისი ფართით უზრუნველყოფა, (სასტუმროს საკონფერენციო დარბაზი - ადმინისტრაციასთან წინასწარი შეთანხმებით);
4. სასწავლო კურსის მსვლელობისას მოახდინოს მონაწილეთა საკანცელარიო მასალით უზრუნველყოფა (თითოეულ მონაწილეს მაგიდაზე უნდა ედოს ინდივიდუალური ფურცელი და კალამი;)
5. მოახდინოს საკონფერენციო დარბაზის ტექნიკური აღჭურვილობით უზრუნველყოფა პროექტორი და ეკრანი (ეკრანი არ უნდა იყოს დაფა), ეკრანი ისე უნდა იყოს დამონტაჟებული საკონფერენციო დარბაზში რომ იყოს მარტივად აღსაქმელი, როგორც მონაწილეებისთვის, ასევე ტრენერისათვის.
6. ტრენინგის მსვლელობის დროს, მოახდინოს მონაწილეების სასმელი წყლით უზრუნველყოფა (სასმელი წყალი უნდა იყოს ბოთლის, საკონფერენციო მაგიდაზე თითოეულ მონაწილეს უნდა ედოს ინდივიდუალური წყლის ბოთლი და ერთჯერადი ჭიქა)
7. ტრენინგის მსვლელობისას მოახდინოს მონაწილეთა ყავის შესვენებით უზრუნველყოფა, ყავის შესვენებაზე გამოყენებულ იქნას ყავისა და ჩაის ჩასაყრელი ჭურჭელი, ერთჯერადი ინდივიდუალური გამოყენების ჭურჭელი, ჭიქები, თეფშები, კოვზები, თერმო ჩაიდანები (არა ელექტრო ჩაიდანები), თეთრი ნაჭრის სუფრა, ყავის შესვენებაზე უნდა იყოს ყავა, ჩაი, წვენი, მინი ხაჭაპური, მინი ლობიანი.

8. ტრენერის ჩაცმულობა ტრენინგის ჩატარების დროს უნდა იყოს ოფიციალური, საქმიანი (პერანგი, შარვალი ან ქვედაბოლო);
9. უზრუნველყოს, კურსდამთავრებულთათვის შესაბამისი სერტიფიკატების დამზადება (ზომა, მასალა და დიზაინი ადმინისტრაციასთან შეთანხმებით);
10. პროექტის მიმდინარეობის პროცესში ყველა ლოკაციაზე აუცილებლად უნდა იმყოფებოდეს მოგებული კომპანიიდან პროექტის კოორდინატორი, რომელიც უშუალო პასუხისმგებელი იქნება ტრენინგის ჩატარების პროცესზე.
- ტრენინგზე დამსწრეთა სიას უზრუნველყოფს ტურიზმის ეროვნული ადმინისტრაცია.
- ზემოთჩამოთვლილი პუნქტებიდან რომელიმეს არაზედმიწევნით განხორციელების შემთხვევაში ტრენინგი ადმინისტრაციის მხრიდან ჩაითვლება არაჯეროვნად შესრულებულად.
- 1.3 ატვირთეთ ფასების ცხრილი/ხარჯთაღრიცხვა



[ფასების ცხრილი.xlsx](#)

- 1.4 მიუთითეთ საქონლის მიწოდების/მომსახურების გაწევის/სამუშაოს შესრულების ვადა ტრენინგის ჩატარების ვადა: 2022 წლის 01 ოქტომბრიდან 15 ნოემბრის ჩათვლით.
- 1.5 მიუთითეთ საქონლის მიწოდების/მომსახურების გაწევის/სამუშაოს შესრულების ფორმა და ადგილი ტრენინგი განკუთვნილია რეგიონებში მცირე და საშუალო ბიზნესისა და განთავსებისა და კვების ობიექტების წარმომადგენლებისათვის, განხორციელდება 3 რეგიონში: ქვემო ქართლი (რუსთავი, თეთრიწყარო), გურია (ოზურგეთი, ჩოხატაური) და რაჭა (ამბროლაური, ონი).
- 1.7 მოითხოვება თუ არა ინფორმაცია საგარანტიო ვადის შესახებ?
- არა



ტექნიკური მოთხოვნები

- 2.1 მოითხოვება თუ არა ინფორმაცია შესყიდვის ობიექტის სასაქონლო ნიშნის, პატენტის, მოდელის, წარმოშობის წყაროს ან/და მწარმოებლის შესახებ?
- არა
- 2.2 მოითხოვება თუ არა ინფორმაცია პრეტენდენტის გამოცდილების შესახებ?
- კი
- 2.2.1 მიუთითეთ პრეტენდენტის გამოცდილებასთან დაკავშირებული მოთხოვნები
1. პრეტენდენტმა უნდა წარმოადგინოს მინიმუმ ხუთი წლის მანძილზე მსგავსი ტიპის ტრენინგის ჩატარების გამოცდილება.
2. ინფორმაცია გამოცდილების შესახებ წარმოდგენილი უნდა იქნეს თანდართული ფორმის შესაბამისად და ასევე, პრეტენდენტი ვალდებულია წარმოადგინოს, საანგარიშო პერიოდში მომსახურების გაწევის გამოცდილების დამადასტურებელი, მხარეთა მიერ ხელმოწერილი დოკუმენტები: ხელშეკრულებები და მათი შესრულების დამადასტურებელი დოკუმენტები: მიღება-ჩაბარების აქტები, სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულებ(ებ)ის არსებობის შემთხვევაში თუ მოცემული დოკუმენტები ატვირთულია სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში საკმარისია შესაბამისი განცხადების ნომრ(ებ)ის (SPA, NAT, DAP და ა.შ.) მითითება „შენიშვნის“ გრაფაში.
3. შემსყიდველი უფლებამოსილია მომსახურების გაწევის იდენტიფიცირების მიზნით მოითხოვოს პრეტენდენტისაგან დამატებითი ინფორმაციის სახით სხვა ნებისმიერი დოკუმენტი, რომლის მიწოდებაც კანონმდებლობით არ არის აკრძალული.



[ინფორმაცია გამოცდილების შესახებ.xlsx](#)

- 2.3 მოითხოვება თუ არა ინფორმაცია პრეტენდენტის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის შესახებ?
- არა
- 2.4 მოითხოვება თუ არა ინფორმაცია პრეტენდენტის პერსონალის გამოცდილების შესახებ?
- კი
- 2.4.1 მიუთითეთ პრეტენდენტის პერსონალის გამოცდილებასთან დაკავშირებული მოთხოვნები
- პრეტენდენტმა უნდა წარადგინოს ტრენერების კანდიდატურა, რომლებსაც ჩატარებული ექნებათ სურსათის უვნებლობისა და შრომის უსაფრთხოების ტრენინგი (2018 წლიდან დღემდე, მინიმუმ 10 ტრენინგი). აღნიშნულის დასადასტურებლად წარმოდგენილ უნდა იქნას დოკუმენტები (ხელშეკრულება, მიღება-ჩაბარების აქტები). ასევე, პრეტენდენტის მიერ წარმოდგენილი ტრენერები უნდა აკმაყოფილებდეს შემდეგ პირობას:
- ტრენერი 1 შემთხვევაში - შრომის უსაფრთხოების სფეროში სამწლიანი სამუშაო გამოცდილების მქონე რაზეც წარმოდგენილ უნდა იქნეს დამადასტურებელი დოკუმენტი.
- ტრენერი 2 შემთხვევაში - წარმოდგენილ უნდა იქნეს სურსათის უვნებლობის საერთაშორისო აუდიტორის (HACCP, ISO 22000, FSSC 22000, BRCGS ან IFS) სერტიფიკატი.

2.5 მოითხოვება თუ არა დეტალური ინფორმაცია საქონლის მიწოდების/მომსახურების გაწევის/სამუშაოს შესრულების ვადების შესახებ (გეგმა-გრაფიკი)?

არა

2.6 მოითხოვება თუ არა ინფორმაცია პრეტენდენტის ფინანსური შესაძლებლობების შესახებ (გარდა სარეგისტრაციო/უფლებრივი მონაცემებისა)?

არა

2.7 მოითხოვება თუ არა ინფორმაცია ლიცენზიასთან, აკრედიტაციასთან, სტანდარტებთან, ხარისხის შესაბამისობასთან და სხვ. დოკუმენტებთან დაკავშირებით?

არა

2.8 მოითხოვება თუ არა ინფორმაცია ქვეკონტრაქტორის შესახებ?

არა

2.9 სხვა დამატებითი მოთხოვნები (ველის შევსება არ არის სავალდებულო)

▼ **შესყიდვის ობიექტის ნიმუში ან/და ექსპერტიზის დასკვნა**

3.1 მოითხოვება თუ არა ნიმუშის ან/და ნიმუშის ექსპერტიზის დასკვნის წარმოდგენა?

არა

▼ **ფასწარმოქმნის ადეკვატურობის დამადასტურებელი დოკუმენტ(ებ)ი**

4.1 მოითხოვება თუ არა სავარაუდო ღირებულებასთან შედარებით საბოლოო ფასის 20%-ით ან მეტით კლების შემთხვევაში ფასწარმოქმნის ადეკვატურობა?

კი

4.1.1 მიუთითეთ, კონკრეტულად თუ რა დოკუმენტ(ებ)ით უნდა დაასაბუთოს პრეტენდენტმა ფასწარმოქმნის ადეკვატურობა

თუ ტენდერში ყველაზე დაბალი ფასის წინადადების მქონე პრეტენდენტის მიერ სისტემაში დაფიქსირებული საბოლოო ფასი 20%-ით ან მეტით დაბალია შესყიდვის ობიექტის სავარაუდო ღირებულებაზე, პრეტენდენტი ვალდებულია დაასაბუთოს ფასწარმოქმნის ადეკვატურობა პროფორმა ინვოისით, რომელიც ადასტურებს პრეტენდენტის მიერ დაფიქსირებულ ფასად ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულების შესაძლებლობას როგორც პრეტენდენტის მიერ დაფიქსირებული წინადადების ფასთან (ხარჯთაღრიცხვის ჯამურ ღირებულებასთან), ასევე ხარჯთაღრიცხვის ერთეულებთან მიმართებით.

4.1.2 მიუთითეთ ფასწარმოქმნის ადეკვატურობის დამადასტურებელი დოკუმენტ(ებ)ის წარმოდგენის ვადა მოთხოვნიდან 2 სამუშაო დღის ვადაში

▼ **სარეგისტრაციო/უფლებრივი მონაცემების ამსახველი დოკუმენტ(ებ)ი**

5.1 მოითხოვება თუ არა პრეტენდენტის სარეგისტრაციო/უფლებრივი მონაცემების ამსახველი დოკუმენტ(ებ)ი?

არა

▼ **ხელშეკრულების შესრულების უზრუნველყოფის გარანტია**

6.5 მოითხოვება თუ არა ხელშეკრულების შესრულების უზრუნველყოფის გარანტია?

არა

▼ **ანგარიშსწორების პირობები**

7.1 გამოიყენება თუ არა წინასწარი ანგარიშსწორება?

არა

7.2 მიუთითეთ ეტაპობრივი ან/და საბოლოო ანგარიშსწორების განხორციელების პირობები

ანგარიშსწორება მოხდება უნაღდო ანგარიშსწორებით ლარში;

ანგარიშსწორება მოხდება მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებისა და შესაბამისი საგადასახადო დოკუმენტების წარმოდგენის შემდეგ;

სატენდერო წინადადებაში საერთო ფასი გამოსახული უნდა იყოს საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული შესყიდვის ობიექტის მიწოდებასთან დაკავშირებული ყველა გადასახადის გათვალისწინებით.

7.3 მიუთითეთ ეტაპობრივი ან/და საბოლოო ანგარიშსწორების განხორციელების ვადები(სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს რეკომენდაციაა ხელშეკრულების შესრულების დამადასტურებელი დოკუმენტის გაფორმებიდან არაუგვიანეს 10 სამუშაო დღე)

ანგარიშსწორება მოხდება მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებიდან და შესაბამისი საგადასახადო დოკუმენტების წარმოდგენიდან 10 სამუშაო დღის განმავლობაში.

▼ **ხელშეკრულების პროექტი**

8.1 ატვირთეთ ხელშეკრულების პროექტი



[ხელშეკრულების პროექტი.pdf](#)

▼ **საკონტაქტო პირის შესახებ ინფორმაცია**

9.1 მიუთითეთ სატენდერო კომისიის აპარატის საკონტაქტო წევრის ვინაობა და მონაცემები
მაია ასლანიშვილი, 591965003, m.aslanishvili@gnta.ge

▼ დამატებითი ინფორმაცია/დოკუმენტები

10.1 დამატებითი ინფორმაცია/დოკუმენტები (ველის შევსება არ არის სავალდებულო)

▼ სატენდერო პირობების დამტკიცების შესახებ სატენდერო კომისიის სხდომის ოქმი

11.1 ატვირთეთ სატენდერო პირობების დამტკიცების შესახებ სატენდერო კომისიის სხდომის ოქმი