

**სელშეპრულება სახელმიწოდო შესყიდვების შესახებ №-  
(ელექტრონული ტენდერი №)**

წინამდებარე სელშეპრულება დაიდო 2021 წლის -- დეკემბერს ქ. თბილისში  
შემსყიდვები: საქართველოს ეკონომიკისა და მდგრადი განვითარების სამინისტრო, მისი  
უფლებამოსილი წარმომადგენლის აღმინისტრაციული დეპარტამენტის უფროსის ნინო  
მურჯიკელის სახით.

მისამართი: ქ. თბილისი, სანაპიროს ქუჩა №2, ტელეფონი 299-10-76, 299-10-01

საბანკო რეკვიზიტები: სახელმწიფო ხაზინა, კოდი TRESGE22, ა/ა №200122900, ს/კ 203840433

**მიმწოდებელი:**

**საიდენტიფიკაციო კოდი:**

**იურიდიული მისამართი:**

**წარმომადგენელი:**

**საბანკო რეკვიზიტები:**

ერთი მხრივ - შემსყიდვები, და მეორე მხრივ - მიმწოდებელი, ადასტურებენ, რომ მათ შორის  
მიღწეულია შეთანხმება შეძლებზე:

### **1. სელშეპრულებაში გამოყენებულ ტერმინთა განმარტებები**

- „სელშეპრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ“ (შემდგომში – „სელშეპრულება“) – შემსყიდვებისა და მიმწოდებელის შორის დადებული წინამდებარე სელშეპრულება, რომელიც სელმოწერილია მხარეთა  
მიერ, მასზე თანდართული ყველა დოკუმენტით.
- „სელშეპრულების დირებულება“ – საერთო თანხა, რომელიც უნდა გადაიხადოს შემსყიდვების  
მიმწოდებლის მიერ სელშეპრულებით ნაკისრი გალდებულებების სრული და ზედმიწევნით  
შესრულებისათვის.
- „დღე“, „კვირა“, „თვე“ – კალენდარული დღე, კვირა, თვე.
- „შემსყიდვები“ – ორგანიზაცია, რომელიც ახორციელებს შესყიდვას.
- „მიმწოდებელი“ – პირი, რომელიც ახორციელებს მომსახურებას სელშეპრულების ფარგლებში.
- „მომსახურება“ – სელშეპრულების მე-2 მუხლით გათვალისწინებული სელშეპრულების საგანი.
- „ტექნიკური დავალება“ – სატექნიკო დოკუმენტაციის ტექნიკური დავალება, რომელიც დაერთვება  
სელშეპრულებას, როგორც მისი განუყოფელი ნაწილი.

### **2. სელშეპრულების საბანი**

- საქართველოს ეკონომიკისა და მდგრადი განვითარების სამინისტროს 2022 წლის სახელმწიფო  
ბიუჯეტით დამტკიცებული (24 01 01) ასიგნებების ფარგლებში საჭირო დოკუმენტაციის  
თარგმანისა (ნოტარიული დამოწმებით) და თარჯიმის (სინქრონული და თანმიმდევრული  
თარგმანი) მომსახურების შესყიდვა დანართის (ფასების ცხრილი) შესაბამისად  
(CPV-79530000, 79540000).

### **3. სელშეპრულების დირებულება**

- სელშეპრულების დირებულება: **ლარი.**
- ერთეულის დირებულება განსაზღვრულია დანართით (ფასების ცხრილი).
- სელშეპრულების დირებულება შეიცავს მიმწოდებლის ყველა ხარჯებსა და საქართველოს  
კანონმდებლობით დაგენილ გადასახადებს, დაკავშირებულს მომსახურების გაწევასთან.

### **4. მხარეთა უფლება-მოვალეობები**

- მიმწოდებელი ვალდებულია:
  - შემსყიდვებს გაუწიოს საჭირო დოკუმენტაციის თარგმანისა და თარჯიმის (სინქრონული და  
თანმიმდევრული თარგმანი) მომსახურება, ტექნიკური დავალებისა და დანართის (ფასების  
ცხრილი) შესაბამისად;
  - მომსახურება განსახორციელოს წინამდებარე სელშეპრულებით განსაზღვრულ ვადაში.
- მიმწოდებელი უფლებამოსილია:
  - შემსყიდვებს მოსთხოვოს სელშეპრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულება;
- შემსყიდველი ვალდებულია:
  - განსახორციელოს წინამდებარე სელშეპრულებით გათვალისწინებული მოთხოვნების დაცვით  
გაწეული მომსახურების დირებულების ანაზღაურება;
- შემსყიდველი უფლებამოსილია:
  - მიმწოდებლისგან მოითხოვოს მომსახურების გაწევა წინამდებარე სელშეპრულებით  
გათვალისწინებულ პირობებში;



ბ)შეამოწმოს მომსახურების გაწევის ხარისხი, მომსახურების გაწევის მიმდინარეობა; გ)მონიტორინგის შედეგად მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობების დარღვევის აღმოჩენის შემთხვევაში მისცეს მას მითითება ვალდებულებების დარღვევის გამოსწორების შესახებ ან შეწყვიტოს (არ განახორციელოს) მიმწოდებლის დაფინანსება.

## 5. ანგარიშის ზორმა და ვადები

- 5.1 გაწეული მომსახურების ანაზღაურება განხორციელდება ეტაპობრივად, ფაქტობრივად გაწეული მომსახურების შესაბამისად, წინამდებარე ხელშეკრულების 6.3 პუნქტით გათვალისწინებული დოკუმენტაციის წარმოდგენიდან 10 სამუშაო დღის განმავლობაში.
- 5.2 ანგარიშის ვალუტა: ლარი;
- 5.3 ანგარიშის ფორმა: უნაღო.

## 6. მიღება-ჩაბარების წარმატების შესახებ

- 6.1 წინამდებარე ხელშეკრულებით გათვალისწინებული მომსახურების გაწევის მიზნით, შემსყიდველსა და მიმწოდებელს შორის ფორმდება მიღება-ჩაბარების აქტი.
- 6.2 მომსახურება ჩაითვლება გაწეულად მხოლოდ მხარეებს შორის მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმების შემდეგ.
- 6.3 მიმწოდებელი ვალდებულია შემსყიდველის მხრიდან მოთხოვნილი გაწეული მომსახურების დადასტურებისა და ანაზღაურების მიღების მიზნით შემსყიდველს წარმოუდგინოს შესაბამისი ფინანსური დოკუმენტაცია. ანგარიშის სავალდებულო წინაპირობა მიღება-ჩაბარების აქტთან ერთად არის ანგარიშ-ფაქტურა (თუ არ არის დღგ-ს გადამხდელი წარმოადგინოს ცნობა).
- 6.4 შემსყიდველის მხრიდან მიღება-ჩაბარების აქტზე ხელმოწერის უფლებამოსილება ენიჭებათ გაწეული მომსახურების შესაბამისად სამინისტროს დეპარტამენტებისა და სამსართველოების უფროსებს ან/და მათი მოვალეობის შემსრულებლებს.

## 7. მომსახურების გაფეხის აღგილი და ვადა

- 7.1 მომსახურება უნდა განხორციელდეს 2022 წლის 1 იანვრიდან 2022 წლის 31 დეკემბრის ჩათვლით.
- 7.2 მომსახურება უნდა განხორციელდეს სატენდერო დოკუმენტაციით გათვალისწინებული პირობების შესაბამისად.

## 8. ხელშეპრულების მომებების გადა

- 8.1 ხელშეკრულება ძალაში შედის მხარეთა მიერ წინამდებარე ხელშეკრულების ელექტრონული ხელმოწერით ან/და ელექტრონული შტამპით დადასტურებიდან და მოქმედებს 2023 წლის 1 თებერვლის ჩათვლით.

## 9. ხელშეპრულებით ნაკისრი ვალდებულების შესრულების ინსამჭირება

- 9.1 ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულების შესრულების ინსპექტირებას განახორციელებენ ადმინისტრაციული დეპარტამენტის სახელმწიფო შესყიდვების სამმართველოს თანამშრომლები.
- 9.2 ინსპექტირება გულისხმობს მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულების პირობების შესრულების, აგრეთვე მიწოდებული საქონლის ხარისხის კონტროლს.
- 9.3 ყველა გამოვლენილი ხარვეზის ან ნაკლის აღმოფხვრასთან დაკავშირებული ხარჯების ანაზღაურება ეკისრება მიმწოდებელს საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით.
- 9.4 შემსყიდველის შესაბამისი წარმომადგენელი (წარმომადგენლები, მოწვეული ექსპერტი) უფლებამოსილია ჩატაროს ხარისხის კონტროლი და თუ აღმოჩნდება წუნი გაწეულ მომსახურებაში, მიმწოდებელი ვალდებულია დაუყოვნებლივ გამოასწოროს წუნი.

## 10. პირბასამუშაო ხელშეპრულების პირობების შესრულებლობისათვის

- 10.1. წინამდებარე ხელშეკრულების 4.1 პუნქტის „ა“ ქვეპუნქტით განსაზღვრული მომსახურების გაწევის ვადის და პირობების დარღვევის შემთხვევაში; მიმწოდებელს ეკისრება პირგასამტებლო; ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე/სათოზე ხელშეკრულების ლირებულების 0.02%-ის ოდენობით.
- 10.2. წინამდებარე ხელშეკრულების 9.4 პუნქტით გათვალისწინებული პირობების დარღვევის შემთხვევაში; მიმწოდებელს ეკისრება პირგასამტებლო ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე ხელშეკრულების ლირებულების 0.02%-ის ოდენობით.
- 10.3. წინამდებარე ხელშეკრულების 5.1 პუნქტით განსაზღვრული გადახდის ვადის გადაცილების შემთხვევაში; მიმწოდებელი უფლებამოსილია დააკისროს შემსყიდველს პირგასამტებლო ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე გადაუხდელი თანხის 0.02%-ის ოდენობით.
- 10.4. მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებლობის; ნაწილობრივი შესრულების ან არაჯეროვანი შესრულების მიზეზით ხელშეკრულების შემთხვევაში შემსყიდველს უფლება აქვს დააკისროს პირგასამტებლო შესასრულებელი (დარჩენილი) ვალდებულების შესაბამისი ლირებულების 10% - ის ოდენობით.



- 10.5. იმ შემთხვევაში; თუ მიმწოდებელზე დაკისრებული პირგასამტებლოს ჯამური თანხა გადააჭარბებს ხელშეკრულების ღირებულების 2 (ორი) პირცენტს; შემსყიდველი იტოვებს უფლებას შეწყვიტოს ხელშეკრულება და მოთხოვოს მიმწოდებელს ხელშეკრულების შეწყვეტის მომენტისათვის გადასახდელი პირგასამტებლოს ანაზღაურება.
- 10.6. პირგასამტებლოს გადახდა არ ათავისუფლებს მიმწოდებელს ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულების შესრულებისაგან.

## 11. ხელშეკრულებაში ცვლილების შეთანა და ხელშეკრულების შემზღვევა

- 11.1 ხელშეკრულებაში ნებისმიერი ცვლილების, დამატების შეტანა შესაძლებელია მხოლოდ წერილობითი ფორმით, მხარეთა შეთანხმების საფუძველზე.
- 11.2 ხელშეკრულების პირობების, მათ შორის, ფასის შეცვლა დაუშვებელია, თუ ამ ცვლილებების შედეგად იზრდება ხელშეკრულების ჯამური ღირებულება ან უარესდება ხელშეკრულების პირობები შემსყიდვებისთვის, გარდა საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული შემთხვევებისა. ხელშეკრულების პირობების გადასინჯვა ხდება საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით.
- 11.3 საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებულ შემთხვევაში, ხელშეკრულების ჯამური ღირებულების გაზრდა დაუშვებელია ხელშეკრულების ღირებულების 10%-ზე მეტი ოდენობით.
- 11.4 ხელშეკრულების ერთ-ერთი მხარის მიერ ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობის შემთხვევაში მეორე მხარე უფლებამოსილია ცალმხრივად მიიღოს გადაწყვეტილება ხელშეკრულების შეწყვეტის შესახებ.
- 11.5 მხარე ვალდებულია 11.4. პუნქტით გათვალისწინებულ გადაწყვეტილების მიღების განზრახვის შესახებ არანაკლებ 3 (სამი) კალენდარული დღით ადრე წერილობით ან კომუნიკაციის ელექტრონული საშუალებების გამოყენებით შეატყობინოს მეორე მხარეს.
- 11.6 ხელშეკრულება ასევე შეიძლება შეწყდეს მხარეთა ინიციატივით, ურთიერთშეთანხმების საფუძველზე.

## 12. ზორს მაჟორი

- 12.1. წინამდებარე ხელშეკრულების დამდები რომელიმე მხარის მიერ ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა არ გამოიწვევს საჯარიმო სანქციების გამოყენებას, თუ ხელშეკრულების შესრულების შეფერხება ან მისი ვალდებულებების შეუსრულებლობა გამოწვეულია ფორმაჟრული მდგრმარებით.
- 12.2. ამ მუხლის მიზნებისათვის „ფორს-მაჟორი“ ნიშნავს მხარეებისათვის გადაულახავ და მათი კონტრლისაგან დამოუკიდებელ გარემოებებს, რომლებიც არ არიან დაკავშირებული შემსყიდველის ან/და მიმწოდებლის შეცდომებსა და დაუდევრობასთან, და რომლებსაც გააჩნიათ წინასწარ გაუთვალისწინებელი ხასიათი. ასეთი გარემოება შეიძლება გამოწვეული იქნეს ომით ან სტიქური მოვლენებით, ეპიდემიით, კარანტინით, საქონლის მიწოდებაზე ემბარგოს დაწესებით, საბიუჯეტო ასიგნებების მკვეთრი შემცირებით და სხვა.
- 12.3. მხარემ, რომელსაც შეექმნა ფორს-მაჟორული გარემოება, დაუყოვნებლივ წერილობით უნდა აცნობოს მეორე მხარეს შექმნილი გარემოების და მისი სავარაუდო აღმოფხვრის ვადის შესახებ, წინააღმდეგ შემთხვევაში იგი არ თავისუფლდება ხელშეკრულების პირობების სრული ან ნაწილობრივი შეუსრულებლობით გამოწვეული პასუხისმგებლობისგან.

## 13. დაგენერაცია და მათი გადაწყვეტის ზოსი

- 13.1 ხელშეკრულების მოქმედების პერიოდში წარმოქილი ყველა დავა გადაიჭრება ურთიერთშეთანხმების გზით. შეთანხმების მიუღიერებლის შემთხვევაში, დავის გადასაწყვეტად მხარეები უფლებამოსილი არიან მიმართონ სასამართლოს საქართველოს მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად.
- 13.2 ხელშეკრულება შედგენილია ელექტრონულად ქართულ ენაზე, რომლის ყოველი ელექტრონული ეგზემპლარი ორიგინალია (დამოწმებული კვალიფიციური ელექტრონული ხელმოწერით ან კვალიფიციური ელექტრონული შტამპით).

## მხარეთა ხელმოწერები

ხელმოწერა:

მხარეთა უფლებამოსილი წარმომადგენლების მიერ „ელექტრონული დოკუმენტისა და ელექტრონული სანდო მომსახურების შესახებ“ საქართველოს კანონის მე-4 მუხლის შესაბამისად

