

ტექნიკური დავალება

სოფელ ჯორჯიაში შიდა ქუჩების მოხრეშვითი სამუშაოები

1. მოსწორება, მოშანდაკება.
2. სანიაღვრე არხების - საჭიროებისამებრ.
3. გვერდულების მოწყობა - საჭიროებისამებრ.
4. საფარის მოწყობა ქვიშა-ხრეშით.

საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის შემადგენლობა:

1. თავფურცელი – ობიექტის დასახელება და მისამართი;
2. პროექტის შემადგენლობა და ნახაზების უწყისი;
3. განმარტებითი ბარათი, ობიექტის კლასის მითითებით, ტექნიკური მაჩვენებლები;
4. ტოპოგრაფიული გეგმა, სიტუაციური გეგმა და აერო ფოტო გადაღება;
5. არსებული მდგომარეობის ამსახველი ფოტომასალა;
6. გზის მოწყობის პროექტი (მუშა ნახაზი, გეგმები, ჭრილები, დეტალები); დაპროექტება განხორციელდეს აბსოლუტურ ნიშნულებში და თითოეულ ობიექტზე დამაგრებული იყოს არანაკლებ 2 რეპერისა გზის გეომეტრიიდან გამომდინარე;
7. წყალარინება;
8. კონსტრუქციული ნაწილი სათანადო დეტალიზაციით(მუშა ნახაზი, გეგმები, ჭრილები, დეტალები) და საანგარიშო სქემით;
9. სავალი სამუშაოები შესრულებული უნდა იყოს ზუსტი საამზომველო ხელსაწყოებით(+/- 1სმ);
10. სამუშაოთა მოცულობის და მასალების კრებსითი უწყისი;
11. სამუშაოთა ორგანიზების პროექტი სამუშაოების ჩატარების კალენდარული გრაფიკით;
12. სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაცია ყველა არსებული გადასახადების გათვალისწინებით. (დეფექტური აქტი, ლოკალური ხარჯთაღრიცხვა, კრებსითი ხარჯთაღრიცხვა) შედგენილი საქართველოში მოქმედი სამშენებლო ნორმების და წესების შესაბამისად - რესურსული მეთოდით.
13. საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის ინსპექტირების დადებითი ანგარიში (ექსპერტიზის დასკვნა) შესაბამის სფეროებში აკრედიტებული პირის (ინსპექტირების ორგანოს) მიერ გაცემული;
14. საპროექტო სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციას 5 (ოთხი) ეგზემპლიარად, (ელექტრონული ვერსიით PDF; Excel; PLN DWG);
15. საავტორო ზედამხედველობა - საპროექტო ორგანიზაციამ უნდა უზრუნველყოს უწყვეტი საავტორო ზედამხედველობა დამზადებული პროექტ(ებ)ის განხორციელების მშენებლობის პეოცესში. საპროექტო დოკუმენტაციის მიხედვით კონსულტაციის გაწევა (საჭიროების შემთხვევაში სამშენებლო ობიექტზე მისვლა და საპროექტო დიკუნენტაციის კორექტირება პროექტისა და შესრულებული სამშენებლო სამუშაოების იდენტურობის დასადასტურებლად. იმ შემთხვევაში, თუ სამუშაოების მიმდინარეობის პროცესში აღმოჩნდა საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციით გაუთვალისწინებელი დამატებითი სამუშაოების აუცილებლობა ან რაიმე ცვლილების განხორციელება, დამატებითი საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის შედგენა განხორციელდება ანაზრაურების გარეშე 10 სამუშაო რის განმავლობაში. იმ შემთხვევაში თუ საპროექტო ორგანიზაცია ვერ მოგვაწვდის კორექტირებულ საპროექტო დოკუმენტაციას 10 სამუშაო დღის განმავლობაში დაჯარიმდება ხელშკრულების ღირებულების 0,2%-ით,ყოველ გადაცილებულ დღეზე.
16. საავტორო ზედამხედველობის ვადები - ტექნიკურ დავალებაში გაწერილი ყველა ობიექტის მშენებლობის განხორციელების დასრულების მთელი პერიოდი.

შენიშვნა:

პროექტში სხვა დამატებითი აუცილებელი სამუშაოების წარმოქმნის შემთხვევაში, სამუშაოების პროექტში გათვალისწინება განხორციელდეს შემსყვიდელოთან შთანხმებით.