

ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ №854
ელექტრონული ტენდერი აუქციონის გარეშე - NAT220015390
დაფინანსების წყარო მიზნობრივი გრანტი #2307-GIZ საბიუჯეტო სახსრები ფონდების გარეშე
დაფინანსება - 100% გრანტი

ქ. თბილისი

31 აგვისტო, 2022 წელი

სსიპ საქართველოს ტურიზმის ეროვნული ადმინისტრაცია, (მისამართი: ქ. თბილისი, სანაპიროს ქ. N4, ტელ: 2436999, საბანკო რეკვიზიტები: ა.ა GE24NB0330100200165022 სახელმწიფო ხაზინა, კოდი TRESGE22, სკ-204578206), შემდგომში წოდებული „შემსყიდველად“, წარმოდგენილი მისი ხელმძღვანელის მოვალეობის შემსრულებლის მედია ჯანიაშვილის სახით და ააიპ ტრენინგების საერთაშორისო ცენტრი (მისამართი: ქ.თბილისი, გენ. გ.მაზნიაშვილის ქ. #46; საიდენტიფიკაციო კოდი-445405428; საბანკო რეკვიზიტები: მომსახურე ბანკი-სს თიბისი ბანკი, მომსახურე ბანკის კოდი-TBCBGE22, ანგარიშის ნომერი-GE97TB7159036080100001; ტელეფონი: +995595772400) შემდგომში წოდებული „მიმწოდებლად“, წარმოდგენილი მისი დირექტორის თემურ ზოიძის სახით, ორივე ერთად წოდებული როგორც „მხარეები“, ვმოქმედებთ, რა საქართველოს კანონმდებლობის, მათ შორის „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის შესაბამისად, ვდებთ წინამდებარე ხელშეკრულებას:

1. გამოყენებული ტერმინების განმარტებები

ხელშეკრულებაში გამოყენებულ ტერმინებს აქვთ შემდეგი მნიშვნელობა:

- 1.1 „ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ“ (შემდგომში - „ხელშეკრულება“) - შემსყიდველსა და მიმწოდებელს შორის დადებული ხელშეკრულება, რომელიც ხელმოწერილია მხარეთა მიერ, მასზე თანდართული ყველა დოკუმენტით და ასევე მთელი დოკუმენტაციით, რომლებზეც ხელშეკრულებაში არის მინიშნებები.
- 1.2 „ხელშეკრულების ღირებულება“ - საერთო თანხა, რომელიც უნდა გადაიხადოს შემსყიდველმა მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების სრული და ზედმიწევნით შესრულებისათვის.
- 1.3 „დღე“, „კვირა“, „თვე“ - კალენდარული დღე, კვირა, თვე.
- 1.4 „შემსყიდველი“ - ორგანიზაცია, რომელიც ახორციელებს შესყიდვას.
- 1.5 „მიმწოდებელი“ - პირი, რომელიც ახორციელებს მომსახურებას ამ ხელშეკრულების ფარგლებში.
- 1.6 „მომსახურება“ - ხელშეკრულების მე-2 მუხლით გათვალისწინებული ხელშეკრულების საგანი.

2. ხელშეკრულების საგანი

ტრენინგის „ჯანმრთელობა და უსაფრთხოება სტუმართმასპინძლობის სფეროში“ უზრუნველყოფის მიზნით სატრენინგო მომსახურების შესყიდვა (CPV-80500000)

3. ხელშეკრულების ღირებულება და ვადა

- 3.1 ხელშეკრულების ღირებულება შეადგენს: **13200.00** (ცამეტი ათას ორასი ლარი და 00 თეთრი) **ლარს, დღგ-ს გარეშე.**
- 3.2 ხელშეკრულების ღირებულება მოიცავს როგორც გასაწევი მომსახურების ღირებულებას, ასევე წინამდებარე ხელშეკრულების შესრულებასთან დაკავშირებით მიმწოდებლის მიერ გაწეული ყველა ხარჯსა.
- 3.3 წინამდებარე ხელშეკრულების პირობების, მათ შორის, ფასის შეცვლა დაუშვებელია, თუ ამ ცვლილებების შედეგად იზრდება ხელშეკრულების ღირებულება, ან უარესდება ხელშეკრულების პირობები შემსყიდველისათვის, გარდა, საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული პირობების დადგომის შემთხვევისა. დაუშვებელია ხელშეკრულების ჯამური ღირებულების 10%-ზე მეტი ოდენობით გაზრდა.
- 3.4 მომსახურების გაწევის ბოლო ვადა: **2022 წლის 01 ოქტომბრიდან 15 ნოემბრის ჩათვლით.**
- 3.5 მომსახურების გაწევის ადგილია:

ტრენინგი განკუთვნილია რეგიონებში მცირე და საშუალო ბიზნესისა და განთავსებისა და კვების ობიექტების წარმომადგენლებისათვის, განხორციელდება 3 რეგიონში: ქვემო ქართლი (რუსთავი, თეთრიწყარო), გურია (ოზურგეთი, ჩოხატაური) და რაჭა (ამბროლაური, ონი).

4. მხარეთა მოვალეობები

4.1 მიმწოდებელი ვალდებულია:

- ა) უზრუნველყოს წინამდებარე ხელშეკრულებით გათვალისწინებული მომსახურების გაწევა დანართი №1-ის შესაბამისად.
- ბ) განიხილოს შემსყიდველის პრეტენზიები და მიაწოდოს მოტივირებული პასუხი ყველა საკითხზე, აგრეთვე დაუყოვნებლივ უზრუნველყოს აღმოჩენილი ხარვეზების გამოსწორება;
- გ) განახორციელოს ამ ხელშეკრულებით მასზე დაკისრებული სხვა ვალდებულებები.

4.2 შემსყიდველი ვალდებულია:

- ა) უზრუნველყოს გაწეული მომსახურების წინამდებარე ხელშეკრულების პირობებთან შესაბამისობის კონტროლი და დადებითი შეფასების შემთხვევაში მისი მიღება;
- ბ) განახორციელოს ამ ხელშეკრულებით მასზე დაკისრებული სხვა ვალდებულებები.

5. ხარისხი

ხელშეკრულებით გათვალისწინებული მომსახურების ხარისხი უნდა შეესაბამებოდეს შემსყიდველის მოთხოვნებს.

6. ხელშეკრულების შესრულების კონტროლი

- 6.1 შემსყიდველის მიერ ხელშეკრულების შესრულების კონტროლი განხორციელდება ხელშეკრულების მოქმედების პერიოდში შემსყიდველის მოთხოვნათა შესაბამისად.

6.2 ინსპექტირებას განახორციელებს სსიპ საქართველოს ტურიზმის ეროვნული ადმინისტრაციის ხარისხის განვითარების სამმართველოს უფროსი ნატო მეზურიშვილი ან მისი მოვალეობის შემსრულებელი.

6.3 შემსყიდველის შესაბამისი წარმომადგენელი (წარმომადგენლები, მოწვეული ექსპერტი) უფლებამოსილია, პერიოდულად ჩაატაროს ხარისხის კონტროლი და თუ აღმოჩნდება ხარვეზი გაწეულ მომსახურებაში, მიმწოდებელი ვალდებულია შემსყიდველის მიერ წერილობით დადგენილ ვადებში გამოსწოროს ხარვეზი, ხოლო თუ მიმწოდებელი ვერ შეძლებს ხარვეზის გამოსწორებას და შემსყიდველს უკვე გადახდილი აქვს მომსახურების ღირებულება დაუბრუნოს შემსყიდველს აღნიშნული მომსახურების ღირებულება.

7. მომსახურების მიღება-ჩაბარების წესი

7.1 მომსახურების მიღება წარმოებს მიღება-ჩაბარების აქტის სახით. მიღება-ჩაბარების აქტი ფორმდება წერილობითი ფორმით, მხარეთა უფლებამოსილი წარმომადგენლების ხელის მოწერით, ინსპექტირების განმახორციელებელი პირის/პირების ანგარიშის საფუძველზე.

7.2 მომსახურების მიღებას აწარმოებს სსიპ საქართველოს ტურიზმის ეროვნული ადმინისტრაციის ხარისხის განვითარების სამმართველოს უფროსი ნატო მეზურიშვილი ან მისი მოვალეობის შემსრულებელი.

8. ანგარიშსწორება

8.1 ანგარიშსწორების ვალუტა - ლარი.

ანგარიშსწორების ფორმა - უნაღდო, წინამდებარე ხელშეკრულებაში მითითებული მიმწოდებლის საბანკო რეკვიზიტების შესაბამისად.

8.2 შემსყიდველი იღებს ვალდებულებას გადაუხადოს მიმწოდებელს გაწეული მომსახურების ღირებულება მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებიდან და საგადასახადო ანგარიშ-ფაქტურის (დღგ-ს გადამხდელის შემთხვევაში) წარმოდგენიდან 10 (ათი) სამუშაო დღის განმავლობაში, თუკი ანგარიშსწორების განხორციელების ვადის ბოლო დღე ემთხვევა არასამუშაო დღეს, ანგარიშსწორება განხორციელდება მომდევნო სამუშაო დღეს.

9. ხელშეკრულების შესრულების შეფერხება

9.1 თუ ხელშეკრულების შესრულების პროცესში მხარეები წააწყდებიან რაიმე ხელშემშლელ გარემოებებს, რომელთა გამო ფერხდება ხელშეკრულების პირობების შესრულება, ამ მხარემ დაუყოვნებლივ უნდა გაუგზავნოს მეორე მხარეს წერილობითი შეტყობინება შეფერხების ფაქტის, მისი შესაძლო ხანგრძლივობის და გამომწვევი მიზეზების შესახებ. შეტყობინების მიმღებმა მხარემ შესაძლო მოკლე ვადაში უნდა აცნობოს მეორე მხარეს თავისი გადაწყვეტილება, მიღებული აღნიშნულ გარემოებებთან დაკავშირებით.

9.2 იმ შემთხვევაში, თუ ხელშეკრულების პირობების შესრულების შეფერხების გამო მხარეები შეთანხმდებიან ხელშეკრულების პირობების შესრულების ვადის გაგრძელების თაობაზე, ეს გადაწყვეტილება უნდა გაფორმდეს ხელშეკრულებაში ცვლილების შეტანის გზით, ხელშეკრულების მე-11 მუხლის შესაბამისად.

10. ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა

10.1 წინამდებარე ხელშეკრულების 3.4 და 4.1 პუნქტების „ა“ ქვეპუნქტით განსაზღვრული ვალდებულების შეუსრულებლობის შემთხვევაში (თითოეული შემთხვევისთვის) მიმწოდებელს ეკისრება პირგასამტეხლო სახელშეკრულებო ღირებულებების 5%-ის ოდენობით;

10.2 წინამდებარე ხელშეკრულების 6.3 პუნქტით განსაზღვრული პირობების დარღვევის შემთხვევაში, მიმწოდებელს ეკისრება პირგასამტეხლო ყოველი ასეთი დღისათვის შეუსრულებელი მომსახურების ან წუნდებით შესრულებული მომსახურების ღირებულების 0.07%-ის ოდენობით.

10.3 იმ შემთხვევაში, თუ მიმწოდებელზე დაკისრებული პირგასამტეხლოს ჯამური თანხა გადააჭარბებს ხელშეკრულების ღირებულების 5 (ხუთი) პროცენტს, შემსყიდველი იტოვებს უფლებას შეწყვიტოს ხელშეკრულება და მოსთხოვოს მიმწოდებელს ხელშეკრულების შეწყვეტის მომენტისთვის გადასახდელი პირგასამტეხლოს ანაზღაურება.

10.4 საჯარიმო სანქციების გადახდა არ ათავისუფლებს მიმწოდებელს ძირითადი ვალდებულებების შესრულებისაგან.

11. ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანა

11.1 ხელშეკრულებაში ცვლილების განხორციელება შესაძლებელია მხარეთა მიერ წერილობითი შეთანხმების საფუძველზე.

11.2 თუ რაიმე წინასწარ გაუთვალისწინებელი მიზეზების გამო წარმოიშობა ხელშეკრულების პირობების შეცვლის აუცილებლობა, ცვლილებების შეტანის ინიციატორი ვალდებულია წერილობით შეატყობინოს მეორე მხარეს შესაბამისი ინფორმაცია.

12. დავების გადაწყვეტის წესი

12.1 ხელშეკრულების შესრულების პროცესში მხარეთა შორის წარმოქმნილი უთანხმოება წყდება მოლაპარაკებების გზით.

12.2 თუ ასეთი მოლაპარაკებების დაწყებიდან 5 (ხუთი) დღის განმავლობაში შემსყიდველი და მიმწოდებელი ვერ შეძლებენ სადაო საკითხის შეთანხმებით მოგვარებას, ნებისმიერ მხარეს დავის გადაწყვეტის მიზნით შეუძლია მიმართოს საქართველოს სასამართლოს კანონით დადგენილი წესით.

13. ხელშეკრულების შეწყვეტა

13.1 შემსყიდველი მხარე უფლებამოსილია შეწყვიტოს წინამდებარე ხელშეკრულების მოქმედება, თუ მეორე მხარე ვერ უზრუნველყოფს თავისი ვალდებულებების შესრულებას, ან მოქმედი კანონმდებლობით დადგენილ სხვა შემთხვევებში.

13.2 ხელშეკრულების ცალკეული პირობების მოქმედების შეწყვეტა არ ათავისუფლებს მიმწოდებელს დანარჩენი ვალდებულებების შესრულებისაგან.

13.3 ხელშეკრულება აგრეთვე შეიძლება შეწყდეს მხარეთა წერილობითი შეთანხმების საფუძველზე.

14 ხელშეკრულების მოქმედების ვადა

წინამდებარე ხელშეკრულება ძალაში შედის ამ დოკუმენტის თავში მითითებული თარიღიდან და მოქმედებს 2022 წლის 31 იანვრის ჩათვლით.

15 ფორს-მაჟორი

15.1 წინამდებარე ხელშეკრულების დამდები რომელიმე მხარის მიერ ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა არ გამოიწვევს საჯარიმო სანქციების გამოყენებას, თუ ხელშეკრულების შესრულების შეფერხება ან მისი ვალდებულებების შეუსრულებლობა გამოწვეულია ფორს-მაჟორული მდგომარეობით.

15.2 ამ მუხლის მიზნებისათვის „ფორს-მაჟორი“ ნიშნავს მხარეებისათვის გადაულახავ და მათი კონტროლისაგან დამოუკიდებელ გარემოებებს, რომლებიც არ არიან დაკავშირებულნი შემსყიდველის ან/და მიმწოდებლის შეცდომებსა და დაუდევრობასთან, და რომლებსაც გააჩნიათ წინასწარ გაუთვალისწინებელი ხასიათი. ასეთი გარემოება შეიძლება გამოწვეული იქნეს ომით ან სტიქიური მოვლენებით, ეპიდემიით, კარანტინით, საბიუჯეტო ასიგნებების მკვეთრი შემცირებით და სხვა.

15.3 მხარემ, რომელსაც შეექმნა ფორს-მაჟორული გარემოება, დაუყოვნებლივ წერილობით უნდა აცნობოს მეორე მხარეს შექმნილი გარემოების და მისი სავარაუდო აღმოფხვრის ვადის შესახებ, წინააღმდეგ შემთხვევაში იგი არ თავისუფლდება ხელშეკრულების პირობების სრული ან ნაწილობრივი შეუსრულებლობით გამოწვეული პასუხისმგებლობისგან.

16 სხვა პირობები

ხელშეკრულება შედგენილია ორი თანაბარი იურიდიული ძალის მქონე ეგზემპლარად ქართულ ენაზე. აქედან ერთი გადაეცემა შემსყიდველს, მეორე - მიმწოდებელს.

17 .მხარეთა რეკვიზიტები:

შემსყიდველი

სსიპ საქართველოს ტურიზმის

ეროვნული ადმინისტრაცია

საიდენტიფიკაციო კოდი: 204578206

მისამართი: ქ. თბილისი, სანაპიროს ქ. №4

საბანკო რეკვიზიტები: სახელმწიფო ხაზინა,

ბანკის კოდი TRESGE22

ა.ა. GE24NB0330100200165022

ტელეფონი: 2436999

მიმწოდებელი

ააიპ ტრენინგების საერთაშორისო ცენტრი

მისამართი: თბილისი, გენ. გ.მაზნიაშვილის ქ. #46

საიდენტიფიკაციო კოდი 445405428

საბანკო რეკვიზიტები: სს თიბისი ბანკი,

მომსახურე ბანკის კოდი- TBCBGE22,

ანგარიშის ნომერი- GE97TB7159036080100001

ტელეფონი: +995595772400

ხელმძღვანელის მოვალეობის შემსრულებელი

მედეა ჯანიაშვილი

დირექტორი

თემურ ზოიძე

1. ფასების ცხრილი

N	მომსახურების დასახელება	რაოდენობა	ერთეულის ფასი	ჯამი
1	ტრენინგის „ჯანმრთელობა და უსაფრთხოება სტუმართმასპინძლობის სფეროში“ უზრუნველყოფის მიზნით სატრენინგო მომსახურების შესყიდვა	150 მსმენელი	88	13200
ჯამი (დღგ-ს გარეშე (0))				13200

2. პრიორიტეტული მიმართულებების, შიდა ტურიზმის ხელშეწყობის და მომსახურების ხარისხის გაუმჯობესების მიზნით, ამ ეტაპზე დაიგეგმა ტრენინგი „ჯანმრთელობა და უსაფრთხოება სტუმართმასპინძლობის სფეროში“.

ტრენინგის ძირითადი თემატიკები:

სურსათის უვნებლობა სწავლების თემატიკა:

1. GMP (კარგი საწარმოო პრაქტიკა) და GHP (კარგი ჰიგიენის პრაქტიკა);
2. წერილობითი პროცედურების (სტანდარტული ოპერირების პროცედურები) და სამუშაო ფორმების შემუშავება;
3. პერსონალის სავალდებულო სწავლებების პოლიტიკა
4. სურსათის უვნებლობის პრინციპები, ჰიგიენა
5. HACCP სისტემის მიმოხილვა, მოსამზადებელი და დანერგვის ეტაპები
6. ალერგიის გამოძწევი ან მომეტებული მგრძნობელობის მქონე ნივთიერებები ან პროდუქტები;
7. მომხმარებლის ინფორმირებულობა და პრეტენზიების მართვა

შრომის უსაფრთხოების სწავლების თემატიკა:

1. დასაქმებულის და დასაქმებულის ვალდებულებები და მოვალეობები (შრომითი ხელშეკრულება, შინაგანაწესი, ადაპტაცია ორგანიზაციაში, დასაქმებულის სამუშაო აღწერილობა, პირადი დაცვის საშუალებები, შიდა პროცედურები განყოფილებების მიხედვით და ა. შ.)
2. რისკების შეფასება და პრევენციული ღონისძიებების შემუშავება, კონტროლი და აღრიცხვის წარმოება
3. საგანგებო და კრიზისული სიტუაციების მართვა და მოქმედების სცენარები
4. კომპანიაში პერსონალის სავალდებულო სწავლებების პოლიტიკა
5. შრომის უსაფრთხოება - სახანძრო უსაფრთხოება
6. კომპანიაში გამოყენებული ქიმიური საშუალებების მოხმარების წესი (დასუფთავება, ტექნიკური)
7. დასაქმებულის დაზიანება, შეტყობინება და შეტყობინების ვალდებულება და ფორმა ჯანდაცვის სამინისტროსთან.
8. სტუმრის უსაფრთხოება-კონფიდენციალობა, სტუმრის საცხოვრებელი ოთახის დაცულობა

სატრენინგო მასალა უნდა მომზადდეს პრეზენტაციის სახით და თემატიკა უნდა ასახავდეს როგორც თეორიულ ინფორმაციას, ასევე ვიზუალურ მასალას.

ტრენინგი განკუთვნილია რეგიონებში მცირე და საშუალო ბიზნესისა და განთავსებისა და კვების ობიექტების წარმომადგენლებისათვის, განხორციელდება 3 რეგიონში: ქვემო ქართლი (რუსთავი, თეთრიწყარო), გურია (ოზურგეთი, ჩოხატაური) და რაჭა (ამბროლაური, ონი) თითოეულ რეგიონში გადამზადდება 50-მდე ტურიზმის სფეროში დასაქმებული ადამიანი.

დამწრეთა რაოდენობა: თითო ჯგუფში 25 მსმენელი (ჯამში 150 ადამიანი)

ტრენინგის ხანგრძლივობა: 6 სთ (2 დღე, დღეში 3 საათი)

მომსახურების მომწოდებელი ვალდებულია:

1. ადმინისტრაციის მიერ მიწოდებული სიის საფუძველზე უზრუნველყოს ტრენინგის მონაწილეთა დასწრების მობილიზება;
2. ადმინისტრაციას წარუდგინოს ტრენინგის გრაფიკი, მონაწილეთა ტრენინგზე დასწრების აღრიცხვა;
3. სასწავლო კურსის ჩასატარებლად მოახდინოს შესაბამისი ფართით უზრუნველყოფა, (სასტუმროს საკონფერენციო დარბაზი - ადმინისტრაციასთან წინასწარი შეთანხმებით);
4. სასწავლო კურსის მსვლელობისას მოახდინოს მონაწილეთა საკანცელარიო მასალით უზრუნველყოფა (თითოეულ მონაწილეს მაგიდაზე უნდა ედოს ინდივიდუალური ფურცელი და კალამი);
5. მოახდინოს საკონფერენციო დარბაზის ტექნიკური აღჭურვილობით უზრუნველყოფა პროექტორი და ეკრანი (ეკრანი არ უნდა იყოს დაფა), ეკრანი ისე უნდა იყოს დამონტაჟებული საკონფერენციო დარბაზში რომ იყოს მარტივად აღსაქმელი, როგორც მონაწილეებისთვის, ასევე ტრენინგისათვის.
6. ტრენინგის მსვლელობის დროს, მოახდინოს მონაწილეების სასმელი წყლით უზრუნველყოფა (სასმელი წყალი უნდა იყოს ბოთლის, საკონფერენციო მაგიდაზე თითოეულ მონაწილეს უნდა ედოს ინდივიდუალური წყლის ბოთლი და ერთჯერადი ჭიქა)

7. ტრენინგის მსვლელობისას მოახდინოს მონაწილეთა ყავის შესვენებით უზრუნველყოფა, ყავის შესვენებაზე გამოყენებულ იქნას ყავისა და ჩაის ჩასაყრელი ჭურჭელი, ერთჯერადი ინდივიდუალური გამოყენების ჭურჭელი, ჭიქები, თევზები, კოვზები, თერმო ჩაიდან (არა ელექტრო ჩაიდან), თეთრი ნაჭრის სუფრა, ყავის შესვენებაზე უნდა იყოს ყავა, ჩაი, წვენი, მინი ხაჭაპური, მინი ლობიანი.

8. ტრენინგის ჩატარება ტრენინგის ჩატარების დროს უნდა იყოს ოფიციალური, საქმიანი (პერანგი, შარვალი ან ქვედაბოლო);

9. უზრუნველყოს, კურსდამთავრებულთათვის შესაბამისი სერტიფიკატების დამზადება (ზომა, მასალა და დიზაინი ადმინისტრაციასთან შეთანხმებით);

10. პროექტის მიმდინარეობის პროცესში ყველა ლოკაციაზე აუცილებლად უნდა იმყოფებოდეს მოგებული კომპანიიდან პროექტის კოორდინატორი, რომელიც უშუალო პასუხისმგებელი იქნება ტრენინგის ჩატარების პროცესზე.

ტრენინგზე დამსწრეთა სიას უზრუნველყოფს ტურიზმის ეროვნული ადმინისტრაცია.

ზემოთჩამოთვლილი პუნქტებიდან რომელიმეს არაზედმიწევნით განხორციელების შემთხვევაში ტრენინგი ადმინისტრაციის მხრიდან ჩაითვლება არაჯეროვნად შესრულებულად.