

სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულება N46

ერთის მხრივ, აჭარის ა.რ. ტურიზმისა და კურორტების დეპარტამენტი (შემდგომში „შემსყიდველი“) წარმოდგენილი თავმჯდომარის თინათინ ზოიძის სახით და მეორეს მხრივ, შპს „ჯეო ივენთ“, წარმოდგენილი დირექტორის მინდოხილი პირის თემურ ზოიძის სახით (შემდგომში მიმწოდებელი), ელექტრონული ტენდერის ჩატარების შედეგად (სატენდერო განცხადება კლასიფიკატორის (NAT220005280) კოდი - 80500000) ვაფორმებთ წინამდებარე ხელშეკრულებას სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ შემდეგზე

1. ხელშეკრულების საგანი და ღირებულება

1.1 შესყიდვის ობიექტია: აჭარის რეგიონში არსებული განთავსების ობიექტების კვებისა და სასმელების სამსახურის სტუარდინგის მიმართულებით მუშაობის ძირითადი პრინციპების შესახებ თეორიულ-პრაქტიკული ტრენინგების ორგანიზება, ხელშეკრულებაზე თანდართული თემატიკის მიხედვით, შემდეგი მიმართულებებით:

- ✓ განთავსების ობიექტების კვებისა და სასმელების სამსახურის შეფ სტუარდების მუშაობის ძირითადი პრინციპები; ჯგუფის მსმენელები - კვებისა და სასმელების სამსახურის შეფ-სტუარდები, 10 მსმენელი. ხანგრძლივობა - 9 საათი.
- ✓ განთავსების ობიექტების კვებისა და სასმელების სამსახურის სტუარდების მუშაობის ძირითადი პრინციპები; ჯგუფის მსმენელები - განთავსების სამსახურის კვებისა და სასმელების სამსახურის სტუარდები (თანამშრომლები) – 20 პიროვნება ორ ჯგუფად, თითოეულ ჯგუფში 10 მსმენელი. ხანგრძლივობა თითოეული ჯგუფისათვის - 9 საათი.

1.2. ტრენინგის ყველა დეტალი უნდა განხორციელდეს შემსყიდველთან შეთანხმებით.

1.3. ხელშეკრულების საერთო ღირებულება შეადგენს **10980 (ათი ათას ცხრაას ოთხმოცი)** ლარს, (ფასების ცხრილი დანართი N1 თან ახლავს წინამდებარე ხელშეკრულებას და წარმოადგენს მის განუყოფელ ნაწილს.

1.4. ხელშეკრულების საერთო ღირებულება მოიცავს მიმწოდებლის ყველა ხარჯსა და საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებულ ყველა გადასახადს.

2. მხარეთა ვალდებულებები

2.1. მიმწოდებელი ვალდებულია უზრუნველყოს:

- ✓ შეხვედრა შემსყიდველს თეორიულ-პრაქტიკული ტრენინგების ორგანიზების დეტალურად განხილვისათვის;
- ✓ ტრენინგების მიმართულებების მიხედვით კვალიფიციური სპეციალისტ(ებ)ის/ტრენერ(ებ)ის მოწვევა;
- ✓ დაამუშაოს მოწვეულ სპეციალისტებთან ერთად ტრენინგებზე წასაკითხი თემები თანდართული თემატიკის მიხედვით და შემსყიდველს ელექტრონულად მიაწოდოს ტრენინგებამდე 5 დღით ადრე;
- ✓ მოამზადოს მოწვეული სპეციალისტ(ებ)ის მონაწილეობით საპრეზენტაციო მასალა, რომელშიც აუცილებლად უნდა იქნას შეტანილი თემიდან გამომდინარე თვალსაჩინო მასალა (ფოტო მასალა, ცხრილები, ვიდეო მასალა და ა.შ.);
- ✓ ტრენინგების დაწყებამდე, წინასწარ, 5 დღით ადრე, აჭარის არ ტურიზმისა და კურორტების დეპარტამენტს მასთან შეთანხმებული, თანდართული თემატიკის მიხედვით, ტრენინგების განრიგის მიწოდება, ხოლო აჭარის ტურიზმისა და კურორტების დეპარტამენტი თავის მხრივ მეცადინეობის განრიგს განთავსებს სერვისის განვითარების ონლაინ პლათფორმაზე (serviceajara.ge);
- ✓ ტრენინგზე დასწრების კონტროლის ჟურნალის წარმოება (აღნიშვნის ჟურნალის ფორმა შედგება შემსყიდველთან შეთანხმებით);
- ✓ ტრენინგების თეორიული ნაწილისათვის ქ. ბათუმში არსებული განთავსების ობიექტის საკონფერენციო დარბაზი, რომელიც იქნება შესაბამისად აღჭურვილი (ეკრანი, ლეპტოპი, დაფა, მარკერები), ხოლო პრაქტიკული ნაწილისათვის იმავე განთავსების ობიექტში დაიქირავოს კვებისა და სასმელების სამსახურის შესაბამისი სივრცეები (სამზარეულო, საწყობი და სხვა). შერჩეული საკონფერენციო დარბაზი და პრაქტიკული მეცადინეობისათვის სივრცეები უნდა იქნას შერჩეული მაღალი დონის სასტუმროში შემსყიდველთან შეთანხმებით;
- ✓ ტრენინგების ორივე მიმართულების მიხედვით სატრენინგო მასალის ბეჭდვა და მსმენელთათვის

- გადაცემა;
- ✓ მსმენელთათვის ტრენინგების დასაწყისში რვეულებისა და საწერი კალმების დარიგება;
- ✓ ტრენინგების თითოეული დღისთვის წყალი და ყავა ყველა მონაწილესათვის, ხოლო შესვენებაზე ერთჯერადი კვება (ლანჩის ორგანიზება). მენიუ შემსყიდველთან წინასწარი შეთანხმდებით;
- ✓ საჭიროებიდან გამომდინარე, უზრუნველყოს მოწვეული სპეციალისტ(ებ)ის სხვა ქალაქიდან მგზავრობა ორივე მიმართულებით, ღამისთევა და კვება;
- ✓ სატრენინგო მომსახურების ყველა დეტალის შემსყიდველ ორგანიზაციასთან შეთანხმება;
- ✓ სატრენინგო მომსახურების გაწევისას დაცული უნდა იყოს ახალი კორონავირუსით (SARS-CoV-2) გამოწვეულ ინფექციასთან (COVID-19) დაკავშირებული ზოგადი რეკომენდაციების დაცვა;
- ✓ შესაბამისი სერტიფიკატის დამზადება (ზომა, მასალა და დიზაინი შემსყიდველთან შეთანხმებით).

2.2. შემსყიდველი ვალდებულია:

- ა) გადაუხადოს მიმწოდებელს წინამდებარე ხელშეკრულებით გათვალისწინებული მომსახურების საფასური.
- ბ) განახორციელოს ამ ხელშეკრულებით მასზე დაკისრებული სხვა ვალდებულებები.

3. ხელშეკრულების შესრულების მონიტორინგი

- 3.1. შემსყიდველს ან მის წარმომადგენლებს საჭიროების შემთხვევაში უფლება აქვთ განახორციელონ კონტროლი, რათა დარწმუნდნენ მათ შესაბამისობაში ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ ტექნიკურ პირობებთან.
- 3.2. ხელშეკრულების 3.1 პუნქტით გათვალისწინებულ კონტროლს შემსყიდველის მხრიდან განახორციელებს აჭარის ა/რ ტურიზმისა და კურორტების დეპარტამენტის სერვისის სამსახურის პირველადი სტრუქტურული ერთეულის ხელმძღვანელი ეკატერინე აბესაძე.

4. მომსახურების გაწევის პერიოდი და ადგილი

- 4.1. მომსახურების გაწევა მიმწოდებლის მიერ უნდა განხორციელდეს 2022 წლის აპრილი-მაისის პერიოდში, არაუგვიანეს 2022 წლის 1 ივნისამდე.
- 4.2. ტრენინგები უნდა ჩატარდეს ქ. ბათუმში.

5. მომსახურების მიღება ჩაბარების წესი

- 5.1. მომსახურების მიღება-ჩაბარება განხორციელდება გაწეული მომსახურების შემდეგ, შემსყიდველისა და მიმწოდებლის უფლებამოსილი წარმომადგენლების მიერ მიღება- ჩაბარების აქტის, ან/და საგადასახადო ანგარიშ-ფაქტურის გაფორმებით.
- 5.2. მიღება-ჩაბარების აქტის ან/და საგადასახადო ანგარიშ-ფაქტურის გაფორმებასთან ერთად, მიმწოდებელი ვალდებულია წარმოუდგინოს შემსყიდველს საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული შესაბამისი საგადასახადო დოკუმენტაცია.
- 5.3. შემსყიდველის მხრიდან მომსახურების მიღება-ჩაბარების აქტზე ხელმოწერი პირებია:
 - ✓ თინათინ ზოიძე - დეპარტამენტის თავმჯდომარე;
 - ✓ აკატერინე აბესაძე - სერვისის სამსახურის პირველადი სტრუქტურული ერთეულის ხელმძღვანელი.

6. ანგარიშსწორება

- 6.1. ანგარიშსწორება მოხდება უნაღდო ანგარიშსწორებით ლარში.
- 6.2. ანგარიშსწორება განხორციელდება გაწეული მომსახურების შესაბამისად დოკუმენტების გაფორმებიდან 10 სამუშაო დღის განმავლობაში.

7. ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანა

- 7.1. არავითარი გადახრა ან ცვლილება ხელშეკრულების პირობებში არ დაიშვება ორივე მხარის მიერ ხელმოწერილი წერილობითი შესწორებების გარდა.
- 7.2. ნებისმიერი ცვლილება, რომელსაც მოჰყვება ხელშეკრულების ფასის გაზრდა ან შემსყიდველისათვის პირობების გაუარესება, დაუშვებელია გარდა საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით

გათვალისწინებული შემთხვევებისა „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის და ამ დებულების მოთხოვნათა გათვალისწინებით.

7.3. ხელშეკრულების პირობების ნებისმიერი ცვლილება უნდა გაფორმდეს ხელშეკრულების დანართის სახით, რომელიც ჩაითვლება ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილად.

8. ქვეკონტრაქტორი

8.1. ქვეკონტრაქტორი არ დაიშვება.

9. ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა

9.1. თუ მიმწოდებელი არ ასრულებს თავის ვალდებულებებს, ხელშეკრულებაში მითითებულ ვადებში, შემსყიდველი წერილობითი ფორმით აფრთხილებს მიმწოდებელს დაიცვას ხელშეკრულების პირობები.

9.2. თუ მიმწოდებელი დროულად არ ასრულებს ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ პირობებს, მაშინ მას დაეკისრება პირგასამტეხლოს გადახდა ხელშეკრულების ჯამური ღირებულების 0,1%-ის ოდენობით ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე.

9.3. თუ მიმწოდებლის მხრიდან სახეზეა არაჯეროვანი შესრულება, გარდა ვადის გადაცილების შემთხვევებისა, და მიმწოდებლისათვის დამატებითი ვადის განსაზღვრას აზრი არ აქვს, მას დაეკისრება პირგასამტეხლოს გადახდა ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ვალდებულების 3%-ის ოდენობით.

9.4 ხელშეკრულების ერთ-ერთი მხარის მიერ ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობის შემთხვევაში, მეორე მხარე უფლებამოსილია ცალმხრივად შეწყვეტოს ხელშეკრულება, მოქმედი კანონმდებლობით დადგენილი წესითა და პირობებით.

9.5 ხელშეკრულება ასევე შეიძლება შეწყდეს მხარეთა ინიციატივით, ურთიერთშეთანხმების საფუძველზე.

10. ფორს-მაჟორი

10.1. ხელშეკრულების დამდები რომელიმე მხარის მიერ ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა არ გამოიწვევს საჯარიმო სანქციების გამოყენებას, თუ ხელშეკრულების შესრულების შეფერხება ან მისი ვალდებულებების შეუსრულებლობა არის ფორს-მაჟორული გარემოების შედეგი.

10.2. ამ მუხლის მიზნებისათვის “ფორს-მაჟორი” ნიშნავს მხარეებისათვის გადაულახავ და მათი კონტროლისაგან დამოუკიდებელ გარემოებებს, რომლებიც არ არიან დაკავშირებული შემსყიდველისა და/ან მიმწოდებლის შეცდომებსა და დაუდევრობასთან და რომლებსაც გააჩნია წინასწარ გაუთვალისწინებელი ხასიათი. ასეთი გარემოება შეიძლება გამოწვეული იქნეს ომით ან სტიქიური მოვლენებით, ეპიდემიით, კარანტინით და საქონლის მიწოდებაზე ემბარგოს დაწესებით, საბიუჯეტო ასიგნებების მკვეთრი შემცირებით და სხვა.

10.3. ფორს-მაჟორული გარემოებების დადგომის შემთხვევაში ხელშეკრულების დამდებმა მხარემ, რომლისთვისაც შეუძლებელი ხდება ნაკისრი ვალდებულებების შესრულება, დაუყოვნებლივ უნდა გაუგზავნოს მეორე მხარეს შეტყობინება ასეთი გარემოებების და მათი გამომწვევი მიზეზების შესახებ. თუ შეტყობინების გამგზავნი მხარე არ მიიღებს მეორე მხარისაგან პასუხს, იგი თავისი შეხედულებისამებრ, მიზანშეწონილობისა და შესაძლებლობის მიხედვით აგრძელებს ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებას და ცდილობს გამოწახოს ვალდებულებების შესრულების ისეთი ალტერნატიული ხერხები, რომლებიც დამოუკიდებელი იქნებიან ფორს-მაჟორული გარემოებების ზეგავლენისაგან.

11. სადავო საკითხების გადაწყვეტა

11.1. შემსყიდველმა და მიმწოდებელმა ყველა ღონე უნდა იხმაროს, რათა პირდაპირი არაოფიციალური მოლაპარაკებების პროცესში შეთანხმებით მოაგვარონ ყველა უთანხმოება და დავა, წარმოქმნილი მათ შორის ხელშეკრულების ან მასთან დაკავშირებული სხვა კომპონენტის ირგვლივ.

11.2. თუ ასეთი მოლაპარაკების დაწყებიდან 30 (ოცდაათი) დღის განმავლობაში შემსყიდველი და მიმწოდებელი ვერ შეძლებენ სადავო საკითხის შეთანხმებით მოგვარებას, ნებისმიერ მხარეს დავის გადაწყვეტის მიზნით შეუძლია დადგენილი წესის მიხედვით მიმართოს საქართველოს სასამართლოს, თუ ხელშეკრულებით სხვა რამ არ არის გათვალისწინებული.

12. ხელშეკრულების მოქმედების ვადა

12.1. წინამდებარე ხელშეკრულება ძალაშია მხარეების მიერ მისი ხელმოწერის თარიღიდან და მოქმედებს 2022 წლის 30 დეკემბრის ჩათვლით.

13. მხარეთა იურიდიული მისამართები და რეკვიზიტები

„შემსყიდველი“	„მიმწოდებელი“
აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის ტურიზმისა და კურორტების დეპარტამენტი	შპს „ჯეო ივენთ“
საიდენტიფიკაციო კოდი - 245427809	საიდენტიფიკაციო კოდი - 445440363
ტელ: (+995) (422) 27 50 23	ტელ: +995595772400
მისამართი: ქ. ბათუმი, ფარნავაზ მეფის ქ. #84/86	მისამართი: ქ. ბათუმი, ვაჟა ფშაველას ქ. 105/107
	საბანკო რეკვიზიტები:
	ს.ს. თიბისი ბანკი
	ბანკის კოდი: TBCBGE22
	ანგარიშის № GE20TB7997036020100004
დეპარტამენტის თავმჯდომარე	დირექტორის მინდობილი პირი
თინათინ ზოიძე	თემურ ზოიძე

აჭარის რეგიონის განთავსების ობიექტების კვებისა და სასმელების სამსახურის ტრენინგების თემატიკა

1. განთავსების ობიექტების კვებისა და სასმელების სამსახურის შეფ სტუარდების მუშაობის ძირითადი პრინციპები - 9 საათი

- შეფ სტუარდის როგორც მენეჯერის მოვალეობები, კოორდინირება, კონტროლი
- ჰიგიენა და სანიტარია მზა საკვების მომზადების ობიექტებში;
- ქიმიური ხსნარების გამოყენების წესები;
- უსაფრთხოების წესები სარეცხ საშუალებებთან მუშაობის დროს (10 ოქროს წესი);
- სარეცხ საშუალებებზე გამოსახული გამაფრთხილებელი სიმბოლოები;
- ინდივიდუალური დაცვის საშუალებები;
- გამაფრთხილებელი ნიშნის გამოყენების წესები და სამზარეულოს იატაკის რეცხვა-დეზინფექცია;
- ტრაპების მოვლის წესები;
- სამზარეულოს მოწყობილობები და მისი მოვლა-დეზინფექცია;
- სარეცხი სადეზინფექციო საშუალებები;
- სამზარეულოს ინვენტარის რეცხვა-დეზინფექცია;
- ჭურჭლის რეცხვა სამი ნიჟარის პრინციპით;
- ჭურჭლის სახეობები;
- ჭურჭლის სარეცხი მანქანის ტიპები და მისი გამოყენების წესები;
- ჭურჭლის დასაწყობების პრინციპები;
- გამწოვი სისტემის მოვლის წესები;
- ხორცის და თევზის ოთახების რეცხვა-დეზინფექცია;
- MSDS-ის განსაზღვრა;
- სამზარეულოს ინვენტარის ყოველდღიური რეცხვა-დეზინფექციის ჩანაწერების წარმოება;
- ჭურჭლის სარეცხი მანქანის მოვლის და ტემპერატურის კონტროლის ყოველდღიური ჩანაწერები;

- სამზარეულოში არსებული ნარჩენების გატანის წესები;
- სამზარეულოს სველი ნარჩენების, ურნების მოვლის წესები.

2. განთავსების ობიექტების კვებისა და სასმელების სამსახურის სტუარდების მუშაობის ძირითადი პრინციპები - 9 საათი

- ჰიგიენა და სანიტარია მზა საკვების მომზადების ობიექტებში;
- ქიმიური ხსნარების გამოყენების წესები;
- უსაფრთხოების წესები სარეცხ საშუალებებთან მუშაობის დროს (10 ოქროს წესი);
- სარეცხ საშუალებებზე გამოსახული გამაფრთხილებელი სიმბოლოები;
- ინდივიდუალური დაცვის საშუალებები;
- გამაფრთხილებელი ნიშნის გამოყენების წესები და სამზარეულოს იატაკის რეცხვა-დეზინფექცია;
- ტრაპების მოვლის წესები;
- სამზარეულოს მოწყობილობები და მისი მოვლა-დეზინფექცია;
- სარეცხი სადეზინფექციო საშუალებები;
- სამზარეულოს ინვენტარის რეცხვა-დეზინფექცია;
- ჭურჭლის რეცხვა სამი ნიჟარის პრინციპით;
- ჭურჭლის სახეობები;
- ჭურჭლის სარეცხი მანქანის ტიპები და მისი გამოყენების წესები;
- ჭურჭლის დასაწყობების პრინციპები;
- გამწოვი სისტემის მოვლის წესები;
- ხორცის და თევზის ოთახების რეცხვა-დეზინფექცია;
- MSDS-ის განსაზღვრა;
- სამზარეულოს ინვენტარის ყოველდღიური რეცხვა-დეზინფექციის ჩანაწერების წარმოება;
- ჭურჭლის სარეცხი მანქანის მოვლის და ტემპერატურის კონტროლის ყოველდღიური ჩანაწერები;
- სამზარეულოში არსებული ნარჩენების გატანის წესები;
- სამზარეულოს სველი ნარჩენების, ურნების მოვლის წესები.

N	მომსახურების დასახელება თემების მიხედვით და სამიზნე ჯგუფები	მსმენელთა რაოდენობა და საერთო ხანგრძლივობა	ღირებულება (ლარი)
1	განთავსების ობიექტების კვებისა და სასმელების სამსახურის შეფ სტუარდების მუშაობის ძირითადი პრინციპები - შეფ-სტუარდები	10 მსმენელი - 9 სთ	3660
2	განთავსების ობიექტების კვებისა და სასმელების სამსახურის სტუარდების მუშაობის ძირითადი პრინციპები - სტუარდები.	მსმენელთა ორი ჯგუფი, თითოეულში 10 მსმენელი, სულ 20 მსმენელი - 9 სთ თითოეული ჯგუფისთვის	7320
საერთო ღირებულება (ლარი)			10980