

ერთი მხრივ, სსიპ „ვეტერანების საქმეთა სახელმწიფო სამსახური“ (შემდგომში „შემსყიდველი“), წარმოდგენილი დირექტორის მოადგილის მიერ ჩიგოგიძის სახით და მეორეს მხრივ ინდ/მეწარმე „ალექსანდრე ასანიძე“ (შემდგომში „მიმწოდებელი“), ორივე ერთად წოდებული როგორც „მხარეები“, „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონისა და მიმწოდებლის სატენდერო წიდადების საფუძველზე, SPA210003309 ელექტრონული ტენდერის ჩატარების შედეგად აფორმებენ სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ წინამდებარე ხელშეკრულებას (შემდგომში „ხელშეკრულება“) შემდეგზე:

1. გამოყენებული ტერმინების განმარტება

ხელშეკრულებაში გამოყენებულ ტერმინებს აქვს შემდეგი მნიშვნელობა:

- 1.1. „ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ“ (შემდგომში - „ხელშეკრულება“) - შემსყიდველსა და მიმწოდებელს შორის დადებული ხელშეკრულება, რომელიც ხელმოწერილია მხარეთა მიერ, მასზე თანდართული ყველა დოკუმენტით და ასევე მთელი დოკუმენტაციით, რომელზეც ხელშეკრულებაში არის მინიშნებები.
- 1.2. „ხელშეკრულების ღირებულება“ - საერთო თანხა, რომელიც უნდა გადაიხადოს შემსყიდველმა მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების სრული და ზედმიწევნით შესრულებისათვის.
- 1.3. „შემსყიდველი“ - პირი, რომელიც ახორციელებს შესყიდვას.
- 1.4. „მიმწოდებელი“ - პირი, რომელიც ახორციელებს საქონლის მიწოდებას ამ ხელშეკრულების ფარგლებში.
- 1.5. „საქონელი“ - ხელშეკრულების მეორე პუნქტით გათვალისწინებული ხელშეკრულების საგანი.

2. ხელშეკრულების საგანი და შესყიდვის ობიექტი

- 2.1. ხელშეკრულების საგანია სსიპ „ვეტერანების საქმეთა სახელმწიფო სამსახურის“ მიერ, 2022 წლის სახელმწიფო ბიუჯეტიდან სსიპ „ვეტერანების საქმეთა სახელმწიფო სამსახურისთვის“ გამოყოფილი ასიგნებების ფარგლებში, სსიპ „ვეტერანების საქმეთა სახელმწიფო სამსახური“-ს ადმინისტრაციული და ტერიტორიული ორგანოების შენობების, მიმდებარე ტერიტორიის მოვლა-დასუფთავება, შენობების ინტერიერის, ექსტერიერის და მიმდებარე ტერიტორიების (ეზოს ჩათვლით) სამეურნეო და ტექნიკური მომსახურებების (CPV კოდი: 90900000) შესყიდვა წინამდებარე ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობების შესაბამისად.
- 2.2. შესყიდვის ობიექტის დეტალური აღწერა და პირობები მოცემულია სატენდერო დოკუმენტაციაში, რომელიც წარმოადგენს ამ ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილს.
- 2.3. შესყიდვის ობიექტის რაოდენობა, ერთეულის ფასი, ტექნიკური აღწერილობა და საერთო ღირებულება მოცემულია ხელშეკრულების დანართ #1-ში, რომელიც წარმოადგენს ამ ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილს.

3. ხელშეკრულების ღირებულება

- 3.1. ხელშეკრულების ღირებულება განისაზღვრება ეროვნულ ვალუტაში.
- 3.2. ხელშეკრულების საერთო ღირებულება შეადგენს **95988 (ოთხმოცდათხუთმეტიათას ცხრაასოთხმოცდარვა) ლარს**.
- 3.3. ხელშეკრულების ღირებულება მოიცავს მიმწოდებლის ყველა ხარჯს, დაკავშირებულს მომსახურების გაწევასთან, მათ შორის, საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებულ ყველა გადასახადს.
- 3.4. ხელშეკრულების პირობების, მათ შორის, ფასის შეცვლა დაუშვებელია, თუ ამ ცვლილებების შედეგად იზრდება ხელშეკრულების ჯამური ღირებულება ან უარესდება ხელშეკრულების პირობები შემსყიდველისთვის, გარდა საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული შემთხვევებისა. ხელშეკრულების პირობების გადასინჯვა ხდება საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით;
- 3.5. საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებულ შემთხვევაში, ხელშეკრულების ჯამური ღირებულების გაზრდა დაუშვებელია ხელშეკრულების ღირებულების 10%-ზე მეტი ოდენობით;

4. შესყიდვის ობიექტის ხარისხი და გარანტია

- 4.1. მიმწოდებელი იღებს ვალდებულებას მომსახურება განახორციელოს ჯეროვნად და კეთილსინდისიერად, რომ მის მიერ განხორციელებული მომსახურება არ გამოავლენს ხარვეზს და დააკმაყოფილებს შემსყიდველის მოთხოვნებს.

4.2. მომსახურებაში ხარვეზის გამოვლენის შემთხვევაში, მიმწოდებელი ვალდებულია დაუყოვნებლივ, საკუთარი სახსრებით აღმოფხვრას ხარვეზი.

4.3 მიმწოდებლის მიერ გაწეულ მომსახურებაზე და მომსახურების გაწევის დროს გამოყენებულ სათადარიგო ნაწილებზე, უნდა ვრცელდებოდეს არანაკლებ 6 (ექვსი) თვიანი საგარანტიო ვადა. საგარანტიო ვადის პერიოდში, შესყიდვის ობიექტის სწორი ექსპლუატაციის პირობებში, რაიმე ნაკლის გამოვლენის შემთხვევაში მიმწოდებელი ვალდებულია უზრუნველყოს მისი გამოსწორება ან/და ახლით ჩანაცვლება არაუმეტეს 3 (სამი) კალენდარულ დღის ვადაში, შესყიდველის მხრიდან რაიმე დამატებითი ხარჯების გარეშე.

5. მომსახურების გაწევის პირობები და ვადები

„მიმწოდებელი“ ვალდებულია გაუწიოს „შემსყიდველს“ ხელშეკრულებით გათვალისწინებული მომსახურება 2022 წლის 01 იანვრიდან 2022 წლის 31 დეკემბრის ჩათვლით მისამართებზე:

1. ქ. თბილისი, ვ. გორგასლის შესახვევი #12ა
2. ქ. ბათუმი, ვ. გორგასლის #141/145
3. ქ. გორი, ვ. ბარნოვის #10ა
4. ქ. ახალციხე, კეცხოველის ქ #6
5. ქ. ამბროლაური, კოსტავას ქ #39
6. ქ. ოზურგეთი, ერისთავის ქ #26
7. ქ. რუსთავი, კოსტავას გამზირი #20
8. ქ. მცხეთა, აღმაშენებლის ქ #51
9. ქ. ქუთაისი, რუსთაველის ქ #3ა
10. ქ. გურჯაანი, ნონეშვილის გამზირი #13
11. ქ. თბილისი აღმაშენებლის გამზირი #89/24
12. ქ. ზუგდიდი რუსთაველის ქ. #79
13. ქ. ყვარელი კუდიგორის ქუჩა # 2
14. ქ. დუშეთი აღმაშენებლის ქუჩა #27
15. ქ. სენაკი წერეთლის ქუჩა #1
16. ქ. თელავი ერეკლე მეორის გამზირი #16
17. ქ. ლანჩხუთი ჟორდანიას ქუჩა #126
18. ქ. ჩოხატაური წერეთლის ქუჩა #1
19. ქ. თერჯოლა კოსტავას ქუჩა #2
20. ქ. ფოთი 26 მაისის ქუჩა #7
21. სოფელი წეროვანი, წეროვანის დევნილთა დასახლება მე-13 რიგი კოტეჯი #2
22. ქ. სამტრედია რესპუბლიკის ქუჩა #6
23. ქ. ზესტაფონი წერეთლის ქუჩა #11
24. ქ. ვანი თავისუფლების ქუჩა #63
25. ქ. ხონი პ. კაკაბაძის ქუჩა #17

6. ხელშეკრულების შესრულების კონტროლი

მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულების კონტროლს შემსყიდველის მხრიდან განხორციელებს სსიპ „ვეტერანების საქმეთა სახელმწიფო სამსახურის“ **ლოგისტიკის დეპარტამენტის მატერიალურ-ტექნიკური უზრუნველყოფის განყოფილების უფროსი სპეციალისტი ბესიკ მახნიაშვილი.**

7. შესყიდვის ობიექტის მიღება-ჩაბარება და ანგარიშსწორება

მიღება-ჩაბარება განხორციელდება ყოველთვიურად ფაქტიურად განხორციელებული მომსახურების შესაბამისად, წინამდებარე ხელშეკრულებით განსაზღვრული ხელშეკრულების შესრულების კონტროლის განმახორციელებელი პირის მიერ მომზადებული დასკვნის საფუძველზე, მხარეთა შორის გაფორმებული მიღება-ჩაბარების აქტით. შემსყიდველის მხრიდან მიღება-ჩაბარების აქტის ხელმოწერაზე უფლებამოსილია სსიპ „ვეტერანების საქმეთა სახელმწიფო სამსახურის“ **ლოგისტიკის დეპარტამენტის მატერიალურ-ტექნიკური უზრუნველყოფის განყოფილების უფროსი ბახვა სურმანიძე.**

- 7.1. მიღება-ჩაბარების აქტი დგება ელექტრონულად ქართულ ენაზე.
- 7.2. მიმწოდებელთან ანგარიშსწორება განხორციელდება უნაღდო ანგარიშსწორებით, ეროვნულ ვალუტაში – ლარში, მხარეთა შორის მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებიდან არაუგვიანეს 10 (ათი) სამუშაო დღის ვადაში.

8. მხარეთა უფლება-ვალდებულებები

8.1. შემსყიდველის უფლება-ვალდებულება:

- 8.1.1. შემსყიდველს უფლება აქვს, მოსთხოვოს მიმწოდებელს მომსახურების შეუფერხებელი განხორციელება, წინამდებარე ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ვალდებულებების შესრულება.
- 8.1.2. შემსყიდველს უფლება აქვს, შეამოწმოს განხორციელებული მომსახურების ხარისხი და მოსთხოვოს მიმწოდებელს ხარვეზის დაუყოვნებლივ აღმოფხვრა.
- 8.1.3. შემსყიდველი ვალდებულია აუნაზღაუროს მიმწოდებელს მის მიერ ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობების დაცვით განხორციელებული მომსახურების ღირებულება ამ ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობების შესაბამისად.

8.2. მიმწოდებლის უფლება-ვალდებულება:

- 8.2.1. მიმწოდებელს უფლება აქვს მოსთხოვოს შემსყიდველს წინამდებარე ხელშეკრულების შესაბამისად და დადგენილი წესით განხორციელებული მომსახურების ღირებულების ანაზღაურება.
- 8.2.2. მიმწოდებელი ვალდებულია შემსყიდველის მოთხოვნისთანავე დაუყოვნებლივ, საკუთარი ხარჯებით აღმოფხვრას განხორციელებულ მომსახურებაში არსებული ხარვეზი.
- 8.2.3. მიმწოდებელი ვალდებულია სრულად და ჯეროვნად შეასრულოს წინამდებარე ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებები.

9. ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა

- 9.1. მხარეები კისრულობენ ვალდებულებას აუნაზღაურონ მეორე მხარეს მათ მიერ წინამდებარე ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობისათვის ან არაჯეროვნად შესრულების შედეგად მიყენებული ზიანი, მოქმედი კანონმდებლობით განსაზღვრული წესით;
- 9.2. წინამდებარე ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობების შეუსრულებლობის ან არაჯეროვანი შესრულების შემთხვევაში მიმწოდებელს ეკისრება პირგასამტეხლო ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე ხელშეკრულების ღირებულების 0.1%-ის ოდენობით.
- 9.3. წინამდებარე ხელშეკრულების 7.2 პუნქტით განსაზღვრული გადახდის ვადის გადაცილების შემთხვევაში, მიმწოდებელი უფლებამოსილია დააკისროს შემსყიდველს პირგასამტეხლო ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე გადაუხდელი თანხის 0.1%-ის ოდენობით.
- 9.4. იმ შემთხვევაში, თუ დაკისრებული პირგასამტეხლოს ჯამური თანხა გადააჭარბებს ხელშეკრულების ღირებულების 1 (ერთი) პროცენტს, შემსყიდველი იტოვებს უფლებას შეწყვიტოს ხელშეკრულება, მოსთხოვოს მიმწოდებელს ხელშეკრულების შეწყვეტის მომენტისთვის გადასახდელი პირგასამტეხლოს ანაზღაურება და მიმწოდებელს დამატებით დააკისროს პირგასამტეხლო ხელშეკრულების ღირებულების 5%-ის ოდენობით.
- 9.5. საჯარიმო სანქციით დაკისრებული პირგასამტეხლო გადახდილი უნდა იქნეს მხარისათვის აღნიშნულის თაობაზე გადაწყვეტილების (წერილი პირგასამტეხლოს დაკისრების თაობაზე) გაცნობიდან არაუგვიანეს 10 (ათი) სამუშაო დღის ვადაში.
- 9.6. პირგასამტეხლოს გადახდა არ ათავისუფლებს მიმწოდებელს ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებისაგან.

10. ხელშეკრულების მოქმედების ვადა

წინამდებარე ხელშეკრულება ძალაში შედის 2022 წლის 01 იანვრიდან და მოქმედებს 2023 წლის 31 იანვრის ჩათვლით. ამასთან, ხელშეკრულების მოქმედების ვადის ამოწურვა მხარეებს არ ათავისუფლებს წინამდებარე ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ვალდებულებების შესრულებისაგან.

11. ხელშეკრულების შესრულების შეფერხება

11.1. თუ ხელშეკრულების შესრულების პროცესში მხარეები წააწყდებიან რაიმე ხელშემშლელ გარემოებებს, რომელთა გამო ფერხდება ხელშეკრულების პირობების შესრულება, ამ მხარემ დაუყოვნებლივ უნდა გაუზიაროს მეორე მხარეს წერილობითი შეტყობინება შეფერხების ფაქტის, მისი შესაძლო ხანგრძლივობის და გამომწვევი მიზეზების შესახებ. შეტყობინების მიმღებმა მხარემ, რაც შეიძლება მოკლე დროში უნდა აცნობოს მეორე მხარეს მის მიერ მიღებული გადაწყვეტილება აღნიშნულ გარემოებებთან დაკავშირებით.

11.2. იმ შემთხვევაში, თუ ხელშეკრულების პირობების შესრულების შეფერხების გამო მხარეები შეთანხმდებიან ხელშეკრულების პირობების შესრულების ვადის გაგრძელების თაობაზე, ეს გადაწყვეტილება უნდა გაფორმდეს ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანის (შეთანხმების) გზით, ხელშეკრულების მე-14 მუხლის შესაბამისად.

12. ფორს-მაჟორი

12.1. წინამდებარე ხელშეკრულების საფუძველზე არც ერთი მხარე არ აგებს პასუხს მეორე მხარის წინაშე და თავისუფლდება პასუხისმგებლობისაგან საკუთარი ვალდებულებების შეუსრულებლობის ან არაჯეროვნად შესრულების გამო, თუ ამის მიზეზი გახდა საგანგებო ხასიათის მქონე გადაულახავი ძალა, რომლის წამოშობაზე ხელშეკრულების მონაწილე მხარეები პასუხს არ აგებენ და რომლის არსებობის ან წარმოშობის შესახებ წინამდებარე ხელშეკრულების დადების მომენტში არ შეეძლოთ სცოდნოდათ.

12.2. გადაულახავ ძალად ჩაითვლება შემდეგი (და არა მხოლოდ):

12.2.1. სტიქიური უბედურებანი (ხანძარი, წყალდიდობა, მიწისძვრა, შტორმი და სხვა);

12.2.2. ომი, სამოქალაქო არეულობა, ნებისმიერი სახის საომარი მოქმედებები, საგანგებო მდგომარეობა;

12.2.3. ეპიდემიები;

12.2.4. ბლოკადა ან ნებისმიერი ეკონომიკური ემბარგო;

12.2.5. ხელისუფლების ნებისმიერი ერთეულის ან ხელისუფლების მიერ საამისოდ კომპეტენტურად განსაზღვრული ორგანოს გადაწყვეტილება და ისეთი ნორმატიული აქტების გამოცემა, რომლებიც ზემოქმედებენ მხარეების მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებაზე და ცვლიან, წყვეტენ ან აჩერებენ წინამდებარე ხელშეკრულების დებულებებსა და პირობებს.

12.3. ფორს-მაჟორული მოვლენა დადასტურებული უნდა იქნას კომპეტენტური ორგანოს მიერ.

12.4. ფორს-მაჟორული მოვლენების წარმოშობის შესახებ მხარემ დაუყოვნებლივ უნდა აცნობოს მეორე მხარეს მის ხელთ არსებული საკომუნიკაციო საშუალებებით (ტელეფონი, ფოსტა, ფაქსი, ელექტრონული ფოსტა, კურიერი და სხვა) და წარუდგინოს კომპეტენტური ორგანოს მიერ გაცემული, აღნიშნული გარემოების არსებობისა და ხანგრძლივობის დამადასტურებელი ცნობა.

12.5. ფორს-მაჟორული გარემოებების შეწყვეტისთანავე მხარეები დაუყოვნებლივ აგრძელებენ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებას, გარდა იმ შემთხვევისა როდესაც შემსყიდველს დაეკარგა ინტერესი ამ შესრულებაზე.

13. დავები და მათი გადაწყვეტის წესი

13.1. ხელშეკრულების შესრულებისას მხარეთა შორის წამოჭრილი დავები ან აზრთა სხვადასხვაობა შესაძლებელია გადაწყვეტილ იქნას ორივე მხარის ერთობლივი მოლაპარაკებების საფუძველზე.

13.2. შეთანხმების მიუღწევლობის შემთხვევაში მხარეებს უფლება აქვთ მიმართონ სასამართლოს საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად.

14. ხელშეკრულებაში ცვლილების შეტანა და შეწყვეტა

14.1. ხელშეკრულებაში ნებისმიერი ცვლილების, დამატების შეტანა შესაძლებელია მხოლოდ წერილობითი ფორმით, მხარეთა შეთანხმების საფუძველზე.

14.2. შემსყიდველი უფლებამოსილია შეწყვიტოს წინამდებარე ხელშეკრულების მოქმედება, თუ მეორე მხარე ვერ უზრუნველყოფს თავისი ვალდებულების შესრულებას, ან მოქმედი კანონმდებლობით დადგენილ სხვა შემთხვევებში

14.3. ხელშეკრულების ცალკეული პირობების მოქმედების შეწყვეტა არ ათავისუფლებს მიმწოდებელს ხელშეკრულებით განსაზღვრული ვალდებულების შესრულებისაგან.

14.4. ხელშეკრულება ასევე შეიძლება შეწყდეს მხარეთა ინიციატივით, ურთიერთშეთანხმების საფუძველზე.

15. ხელშეკრულების სხვა პირობები

- 15.1. ხელშეკრულება დადებულია და განიმარტება საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად.
- 15.2. მხარეები აუნაზღაურებენ ერთმანეთს მიყენებულ ზიანს საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად.
- 15.3. მიმწოდებელს არა აქვს უფლება გადასცეს მესამე პირს თავისი უფლებები და მოვალეობები, შემსყიდველის წერილობითი თანხმობის გარეშე.
- 15.4. წინამდებარე ხელშეკრულების ნებისმიერი ცვლილება ან დამატება ძალაშია მხოლოდ მას შემდეგ, რაც ის წერილობითი ფორმითაა შედგენილი და ხელმოწერილია მხარეთა მიერ.
- 15.5. ყველა ის შემთხვევა და პირობა, რომელიც გათვალისწინებული არ არის წინამდებარე ხელშეკრულებით, განიხილება და გადაწყდება საქართველოს მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად.
- 15.6. წინამდებარე ხელშეკრულების ყველა პირობა და დებულება ვრცელდება და სავალდებულოა მხარეთა უფლებამონაცვლეთათვის (სამართალმემკვიდრეთათვის).
- 15.7. წინამდებარე ხელშეკრულების ყველა დამატება, ცვლილება და შესწორების ყველა დანართი წარმოადგენს წინამდებარე ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილს.
- 15.8. მოქმედი კანონმდებლობის ცვლილება, რომელიც ცვლის ან აუქმებს წინამდებარე ხელშეკრულების რომელიმე დებულებას, არ იწვევს მთლიანად ხელშეკრულების გაუქმებას.
- 15.9. ხელშეკრულება შედგენილია ელექტრონულად ქართულ ენაზე, ამ ხელშეკრულებასთან დაკავშირებული ნებისმიერი მიმოწერა შესრულებული უნდა იყოს ქართულ ენაზე.

16. მხარეთა იურიდიული მისამართები და რეკვიზიტები

შემსყიდველი

სსიპ „ვეტერანების აქმეთა სახელმწიფო სამსახური“
ქ. თბილისი, გორგასლის შესახვევი #12
ს/კ 205 309 637
სახელმწიფო ხაზინა
TRESGE22
ხაზინის ერთიანი ანგარიში

დირექტორის მოადგილე
მირონ ჩიგოგიძე

მიმწოდებელი

ინდ/მეწარმე „ალექსანდრე ასანიძე“
მისამართი: ქ. თბილისი დადიანის ქუჩა #30
საბანკო რეკვიზიტები:
სს „საქართველოს ბანკი“ ბანკის კოდი: BAGAGE22
ა/ა GE39BG0000000041005500
ს/კ 54001046080
საკონტაქტო ტელეფონი: 599-72-38-02

ინდ/მეწარმე

ალექსანდრე ასანიძე

სსიპ „ვეტერანების საქმეთა სახელმწიფო სამსახური“-ს ადმინისტრაციული და ტერიტორიული ორგანოების შენობების ფართებისა და სველი წერტილების რაოდენობა:

1.1. სსიპ „ვეტერანების საქმეთა სახელმწიფო სამსახური“-ს ადმინისტრაციული შენობა:

მისამართი - ქ. თბილისი, ვ. გორგასლის შესახვევი 12ა; შენობის ფართი - სარდაფი 490 კვ/მ, I სართული - 490 კვ/მ, II სართული - 490 კვ/მ, III სართული - 490 კვ/მ, ფოიე - 240 კვ/მ, საკონფერენციო დარბაზი - 240 კვ/მ; ეზოს ფართი - 3490 კვ/მ; სველი წერტილების რაოდენობა - 22, უნიტაზის რაოდენობა - 39 ც, პისუარის რაოდენობა - 8 ც, ხელსაბანის რაოდენობა - 29 ც.

1.2. აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის სამმართველოს: მისამართი - ქ. ბათუმი, ვ. გორგასლის #141/145; შენობის ფართი - 113 კვ/მ; სველი წერტილების რაოდენობა - 2 ც, უნიტაზის რაოდენობა 2 ც, ხელსაბანის რაოდენობა 2 ც.

1.3. შიდა ქართლის სამმართველოს: მისამართი - ქ. გორი, ვ. ბარნოვის #10ა; შენობის ფართი - 116.5 კვ/მ; სველი წერტილების რაოდენობა - 1 ც; უნიტაზის რაოდენობა - 1 ც; ხელსაბანის რაოდენობა - 1 ც;

1.4. სამცხე-ჯავახეთის სამმართველოს: მისამართი - ქ. ახალციხე, კეცხოველის ქ #6; შენობის ფართი - 45 კვ/მ; სველი წერტილების რაოდენობა - 1 ც, უნიტაზის რაოდენობა - 1 ც, ხელსაბანის რაოდენობა - 1 ც.

1.5. რაჭა-ლეჩხუმისა და ქვემო სვანეთის სამმართველოს: მისამართი - ქ. ამბროლაური, კოსტავას ქ #39; შენობის ფართი - 40 კვ/მ; სველი წერტილების რაოდენობა - 1 ც, უნიტაზის რაოდენობა - 1 ც, ხელსაბანის რაოდენობა - 1 ც.

1.6. გურიის სამმართველოს: მისამართი:

ა) ქ. ოზურგეთი, ერისთავის ქ #26; შენობის ფართი - 65.28 კვ/მ; სველი წერტილების რაოდენობა - 1 ც, უნიტაზის რაოდენობა - 1 ც, ხელსაბანის რაოდენობა - 1 ც.

ბ) ლანჩხუთის რაიონი: მისამართი ჟორდანია ქ. 126 ; შენობის ფართი - 40 კვ/მ, სველი წერტილების რაოდენობა - 1 ც, უნიტაზის რაოდენობა - 1 ც, ხელსაბანის რაოდენობა - 1 ც.

გ) ჩოხატაურის რაიონი, წერეთლის ქ #1, შენობის ფართი - 20.20 კვ/მ;

1.7. ქვემო ქართლის სამმართველოს: მისამართი - ქ. რუსთავი, კოსტავას გამზ. #20; შენობის ფართი - 49.35 კვ/მ; სველი წერტილების რაოდენობა - 1 ც, უნიტაზის რაოდენობა - 1 ც, ხელსაბანის რაოდენობა - 1 ც.

1.8. მცხეთა-მთიანეთის სამმართველოს: მისამართი:

ა) ქ. მცხეთა, აღმაშენებლის ქ #51; შენობის ფართი - 30.49 კვ/მ;

ბ) დუშეთი, აღმაშენებლის ქ. #27, შენობის ფართი - 16.50 კვ/მ;

გ) წეროვანი, დევნილთა დასახლება, მე-13 რიგი, ახალგორის მუნიციპალიტეტის ადმინისტრაციული შენობის მიმდებარედ კოტეჯი #3. შენობის ფართი - 38.00 კვ/მ;

1.9. იმერეთის სამმართველოს: მისამართები:

ა) ქ. ქუთაისი, რუსთაველის ქ #3ა; შენობის ფართი - 27 კვ/მ;

სველი წერტილების რაოდენობა - 1 ც; უნიტაზის რაოდენობა - 1 ც; ხელსაბანის რაოდენობა - 1 ც.

ბ) ქ. თერჯოლა, კოსტავას ქ. #2, შენობის ფართი - 26.32 კვ/მ;

გ) ქ. სამტრედია, რესპუბლიკის ქ. #6, შენობის ფართი - 15.93 კვ/მ;

დ) ქ. ზესტაფონი, წერეთლის ქ. #11, შენობის ფართი - 32.00 კვ/მ;

ე) ქ. ვანი, თავისუფლების ქ. #63, შენობის ფართი - 17.50 კვ/მ;

ვ) ქ. ხონი, პ. კაკაბაძის ქ. #17, შენობის ფართი - 16.70 კვ/მ;

1.10. კახეთის სამმართველოს: მისამართები:

ა) ქ. გურჯაანი, ნონეშვილის გამზირი #13; შენობის ფართი - 29.6კვ/მ; სველი წერტილების რაოდენობა - 1 ც, უნიტაზის რაოდენობა - 1 ც, ხელსაშანის რაოდენობა - 1 ც.

ბ) თელავის რაიონი: მისამართი - ერეკლე მეორის გამზირი 16; შენობის ფართი 11,85 კვ/მ.

გ) ყვარელის რაიონი: ქ. ყვარელი - კუდიგორის ქ. 2; შენობის ფართი 10 კვ.მ;

1.11. აფხაზეთის სამმართველოს: მისამართი - ქ. თბილისი აღმაშენებლის გამზირი 89/24; შენობის ფართი - 45კვ/მ;

1.12 სამეგრელო ზემო სვანეთის სამმართველოს: მისამართები:

ა) ქ. ზუგდიდი რუსთაველის ქ 79; მესამე სართული, შენობის ფართი - 14კვ/მ;

ბ) ქ. სენაკი, წერეთლის ქ #1, შენობის ფართი - 25.00 კვ/მ;

გ) ქ. ფოთი, 26 მაისის ქ.#7, მეორე სართული, შენობის ფართი - 54.60 კვ/მ;

მომსახურების სახეებია:

ა) შენობების ინტერიერის, ექსტერიერის და მიმდებარე ტერიტორიების (ეზოს მოვლის ჩათვლით)

დასუფთავება:

ბ) შენობების ინტერიერის, ექსტერიერის და მიმდებარე ტერიტორიების (ეზოს ჩათვლით) სამეურნეო და ტექნიკური მომსახურება.

გ) შენობების, როგორც ადმინისტრაციული, ასევე რეგიონებში შენობების სამეურნეო აქსესუარებითა და შენობებში არსებული სველი წერტილების ჰიგიენური პროდუქციით (მათ შორის საჭიროების შესაბამისად: აეროზოლების გამფრქვევებით და ხელსახოცების ავტომატური დისპენსერებით და ა.შ.) მომარაგება.

1. მომსახურების დეტალური აღწერა მომსახურების სახეების მიხედვით:

1. შენობების ინტერიერის,ექსტერიერის და მიმდებარე ტერიტორიების (ეზოს მოვლის ჩათვლით)

დასუფთავება:

ა) შენობების შემოსასვლელების, ფოიეების, დერეფნების, კიბის უჯრედების, მოაჯირების, ფანჯრების (ორმხრივი), ფარდა-ჟალუზების, კარ-ფანჯრის ჩარჩოების, ფარდაგების, ავეჯისა და ხის ზედაპირების, ოთახების, დარბაზების, სველი წერტილების, ლიფტისა და სხვა ფართების დასუფთავება - მტვრის და დაბინძურების მოშორება საოფისე ავეჯიდან, საყოფაცხოვრებო და ორგატექნიკიდან, სხვადასხვა სახის ჰორიზონტალური და ვერტიკალური ზედაპირებიდან. ყოველდღიურად (საჭიროებით განსაზღვრული ოდენობით) უნდა განხორციელდეს ნაგვის ურნების გაცლა და შენობების გარეთ ნაგვის ბუნკერებში მოთავსება. წმენდა-დასუფთავება უნდა განხორციელდეს სპეციალური ინვენტარის და დასასუფთავებელი ხსნარების გამოყენებით. სველ წერტილებში გამოყენებული დასუფთავების საშუალებები და ინვენტარი არ უნდა იქნეს გამოყენებული სხვა ტერიტორიების დასასუფთავებლად. სველი წერტილების დასუფთავებისას გამოყენებული უნდა იქნეს ხსნარები, რომელთაც გააჩნიათ სადეზინფექციო თვისებები. გამარჯვებული პრეტენდენტის მიერ შერჩეული და შეთანხმებული უნდა იყოს შემსყიდველთან დასუფთავებისათვის საჭირო ქიმიური საშუალებები მათი მწარმოებლის ინსტრუქციის დაცვით ისე, რომ არ დაზიანდეს დასასუფთავებელი ზედაპირები.

ბ) სამსახურის მოთხოვნის შემთხვევაში და საჭიროების შესაბამისად არანაკლებ თვეში ერთხელ ცენტრალური შენობის შემოსასვლელიდან პირველი სართულის დერეფნების იატაკები უნდა მოირეცხოს იატაკების სარეცხი პროფესიონალური აპარატის (დაბინძურებული წყლის შეწოვის ფუნქციით) მეშვეობით. ასევე, სხვა სართულების დერეფნები - ამავე ტექნიკის გამოყენებით იგივე სიხშირით, თვეში არანაკლებ ერთხელ.

გ) სისუფთავის კონტროლი (მეთვალყურეობა) –

მორიგე პერსონალის მიერ უნდა განხორციელდეს მთელი ტერიტორიის მეთვალყურეობა და დღის განმავლობაში წარმოქმნილი დაბინძურების ოპერატიული აღმოფხვრა. შემოვლის პერიოდულობა საზოგადოებრივ სველ წერტილებში არანაკლებ ორ საათში ერთხელ.

დ) შენობების და მიმდებარე ტერიტორიის კაპიტალური დასუფთავება, რომელიც მოიცავს დასუფთავების იმ სამუშაოების შესრულებას, რომელიც არ მოესწრო თვის განმავლობაში, უნდა განხორციელდეს შეძლებისდაგვარად მოკლე დროში (არანაკლებ ორ დღეში).

ე) რბილი ავეჯის ქიმიური წმენდა უნდა განხორციელდეს ამ საქმიანობისათვის განკუთვნილი სპეციალური პროფესიონალური ტექნიკის გამოყენებით, არანაკლებ წელიწადში ერთხელ. ასევე, საჭიროების გათვალისწინებით, დამატებით სამსახურის მოთხოვნის შესაბამისად ცალკეულ ნივთებზე.

ვ) ჭაღებისა და ბრების კაპიტალური (ადგილობრივი) წმენდა უნდა განხორციელდეს შემსყიდველის მოთხოვნის შესაბამისად, არანაკლებ წელიწადში ერთხელ, სპეციალური ხსნარებისა და ინვენტარის გამოყენებით - სამუშაოების შესრულებისას გამოყენებული უნდა იქნეს სიმაღლეზე სამუშაოდ საჭირო სპეციალური ტექნიკური საშუალებები. ტექნიკური საშუალებებს უზრუნველყოფს მიმწოდებელი.

ზ) შუშებისა და ვიტრაჟების წმენდა უნდა განხორციელდეს ამ საქმიანობისათვის გამოსაყენებელი სპეციალური საშუალებებით (მათ შორის 18 მეტრამდე გაშლის ფუნქციის, ადგილობრივად წყლის მიწოდებისა და რეცხვის შესაძლებლობის მქონე სპეციალური სიტემით და ალპტექნოლოგიების (ან მისი მსგავსი) გამოყენებით) - არანაკლებ თვეში ერთხელ.

თ) გარე ფასადის კაპიტალური წმენდა უნდა განხორციელდეს არანაკლებ 4-ჯერ, მომსახურების პერიოდში.

ი) ეზოს მოვლა და დასუფთავება. მწვანე საფარის, გაზონების მოვლა (მათ შორის გაკრეჭვა, მორწყვა, ქვის საფარზე ამოსული ბალახის დროული შეწამვლა, ხეების გადაბეღვა, სეზონურად ხეების კირით და სხვა საჭირო მოვლის საშუალებებით შეღებვა, წესრიგში მოყვანა, ნიადაგში სასუქის შეტანა, გამხმარი გაზონის ხელახალი დათესვა). შტამბიანი ნეკერჩხალის ან/და დეკორატიული ბუჩქების გახმობის შემთხვევაში, მომწოდებელი ვალდებულია ჩაანაცვლოს ანალოგიური მცენარით (ნეკერჩხლის შემთხვევაში, არანაკლებ 1,5 მ სიმაღლის ხის ნერგით) შენობის მიმდებარე ტერიტორიის (შიდა ეზოების ჩათვლით) ყოველდღიური დასუფთავება, ნაგვის გატანა ბუნკერებში;

კ) შენობის ირგვლივ არსებული (მომიჯნავედ) სანიაღვრე არხების, მათ შორის სანიაღვრე ჭეხის დასუფთავება (კერძოდ, არსებული რკინის ცხაურების/ჭის თავსახურების მოხსნა, არხის ამოსუფთავება და ცხაურების დაყენება) საჭიროებისამებრ, წელიწადში არანაკლებ ოთხჯერ;

ლ) შენობის შესასვლელებში ფეხსაწმენდების რეცხვა და სადეზინფექციო ხსნარის დასხმა დეზობარიერებზე საჭიროების მიხედვით;

მ) სარკეების, ხელოვნური გრანიტის და მარმარილოს და სხვა ზედაპირიდან ლაქების მოცილება სპეციალური ხსნარით.

2. შენობების სამეურნეო აქსესუარებითა და შენობებში არსებული სველი წერტილების ჰიგიენური პროდუქციით მომარაგება (მათ შორის დასვენების და უქმე დღეებში).

ა) მაღალი ხარისხის ქაღალდისა და საპნის პროდუქცია (100% ორფენოვანი ცელულოზა - ქაღალდის ხელსახოცები, ტუალეტის ქაღალდები; თხევადი საპონი-უმალღესი ხარისხის დამარბილებლით) სველი წერტილებისათვის

დისპენსერებით მომარაგება და მონტაჟი.

ბ) ჰიგიენური პროდუქცია სველი წერტილებისთვის, მათ შორის ჰაერის გამწმენდი სურნელოვანი აეროზოლები, ავტომატური აეროზოლები (დისპენსერების მონტაჟი) და საჭიროების შემთხვევაში დამატებით სურნელოვანი ჩხირებით და სითხეებით მომარაგება.

- გ) შენობებში არსებული წყლის დისპენსერების მომარაგება ერთჯერადი ჭიქებით;
- დ) ნაგვის ურნებით, საფერფლებით და სველი წერტილების აქსესუარებით მომარაგება.

3. შენობების ინტერიერის, ექსტერიერის და მიმდებარე ტერიტორიების (ეზოს ჩათვლით) სამეურნეო და ტექნიკური მომსახურება.

ა) მიმწოდებლის მიერ უზრუნველყოფილი უნდა იყოს შენობებში არსებული ელექტრომომარაგების, შიდასატელეფონო ქსელისა და შიდა ავტომატური სატელეფონო სადგურის, წყალმომარაგების, კანალიზაციის, საოფისე ინვენტარის და სხვა სახის სამეურნეო - კომუნალური სისტემების გამართული ფუნქციონირება. ამ სისტემების დაზიანების შემთხვევაში, მისი აღმოფხვრის მიზნით უნდა განხორციელდეს საჭირო საშუალებების (ჩამრთველები, შტეფსელები, დამაგრძელებლები, ელემენტები, საკეტები, ანჯამები, ნათურები, სველი წერტილების ინვენტარი, ელექტრო, სანტექნიკური, სადურგლო და სხვა სახის სამეურნეო საქონლის) მიმწოდებლის ხარჯებით შეძენა, მომარაგება, შეკეთება და გამოცვლა არსებული შესაბამისი საქონლით. უზრუნველყოფილი უნდა იყოს ელექტრო, წყლის, კანალიზაციის და სხვა გაყვანილობების მცირე შეკეთება ან/და შეცვლა. ელექტროგანათებების წესრიგში მოყვანა. ფასადზე და ეზოში (შემსყიდველის კუთვნილი) ნათურების შეცვლა, სანათებზე და ელ.გაყვანილობის მცირე დაზიანებების აღმოფხვრა და სხვა აუცილებელი სამუშაოს განხორციელება, მათ შორის ალპტექნოლოგიების გამოყენებით .

ბ) შენობებში და მის გარეთ მცირე დაზიანებების წარმოშობის შემთხვევაში შესრულებული უნდა იყოს მცირე რემონტი (მათ შორის შენობების კედლების, ჭერისა და იატაკების მცირე რემონტის ჩათვლით).

გ) შენობის ელექტრო მოწყობილობის მცირე რემონტი. მცირე ელ.შედულების სამუშაო.

დ) დაბალი ძაბვის ელ ფარების, მექანიკური აგრეგატების მართვის ფარების ყოველკვირეული (ასევე საჭიროების შემთხვევაში) მონიტორინგი და მოვლა; ელექტრო ფარების თერმო კამერით ტესტირება (თვეში 2-ჯერ და საჭიროების შემთხვევაში);

ე) სადენების შემოწმება რომ არ გადახურდეს ან არ დაიწვას (ასეთის არსებობის შემთხვევაში მიმწოდებლის მიერ უნდა განხორციელდეს შესაბამისი პრევენციული ზომები), იზოლაციის შემოწმება სპეციალური ხელსაწყო (მეგერის) საშუალებით 2 თვეში ერთხელ (ასევე საჭიროების შემთხვევაში);

ვ) ცვლადი დენის ძალის (ამპერაჟის) კონტროლი

ზ) დამიწების კონტურის ტესტირება წინააღმდეგ, სპეციალური ხელსაწყო გამოყენებით თვეში ერთხელ (ასევე საჭიროების შემთხვევაში);

თ) გარე და შიდა განათების სისტემის სრულფასოვანი ფუნქციონირების უზრუნველყოფა;

ი) სუსტ დენიანი ქსელების გამართული ფუნქციონირების უზრუნველყოფა;

კ) სადურგლო სამუშაოები, მათ შორის კარების საკეტების, გულანების, ანჯამების შეცვლა (რკინის კარებზეც), კარების, ფანჯრების და ავეჯის (მათ შორის საოფისე ავეჯის შეკეთება- დაზიანების შემთხვევაში აქსესუარებით შეცვლა მომარაგება) ფრთების რეგულირება, დაზიანებული მუშების გამოცვლა, დაზიანებული კარების, ფანჯრების, ფანჯრის რაფების, ფარდა-ჟალუზებისა და ავეჯის შეკეთება, გამაგრება, (თუ ეს უკანასკნელი ექვემდებარება აღდგენას), ახლით ჩანაცვლება.

ლ) საჭიროების შემთხვევაში, უზრუნველყოფილი უნდა იყოს შენობაში არსებული შიდა ინვენტარის გადაადგილებები.

მ) საჭიროების შემთხვევაში უნდა განხორციელდეს შენობების სახურავების გადმოწმენდა, გადმოთოვლა, საწვინარების, წყალშემკრებების გაწმენდა. მცირე დაზიანებების შემთხვევაში უნდა განხორციელდეს სახურავების დასილიკონება/ლინოკრომის ან სხვა ამისთვის განკუთვნილი მასალით გადაკვრა/შეკეთება.

ნ) უნდა განხორციელდეს ეზოში არსებული სარწყავი სისტემების მოვლა და საჭიროების შემთხვევაში შეკეთება.

ო) მომსახურების თითოეულ პოზიციაზე, ხელშეკრულების მოქმედების პერიოდში წარმოქმნილი ყველა საჭიროების შესაბამისად, მიმწოდებელმა უნდა უზრუნველყოს 500 ლარამდე ერთეულის ღირებულების მქონე საქონლის (საცხებ-საპოხი, სახარჯი მასალები, აქსესუარები, მოწყობილობების და დანადგარების მარაგ/ნაწილები და სხვა), საკუთარი ხარჯით შეძენა, ასევე 500 ლარამდე ღირებულების მცირე სარემონტო სამუშაოების ჩატარება. ხოლო 500 ლარზე მეტი ერთეულის ღირებულების მქონე საქონლის (საცხებ-საპოხი, სახარჯი მასალები, აქსესუარები, მოწყობილობების და დანადგარების მარაგ/ნაწილები და სხვა) შეძენას და მიწოდებას უზრუნველყოფს შემსყიდველი.

4. დამატებითი პირობები

4.1. მომსახურე პერსონალის რაოდენობა ჯამში ადმინისტრაციულ შენობაში არ უნდა იყოს 10 თანამშრომელზე ნაკლები, მათ შორის 6 - დამლაგებელი, 1 - მორიგე დამლაგებელი, 1 - სამეურნეო თანამშრომელი, 1 - ეზოს მომვლელი, 1 - პასუხისმგებელი მენეჯერი, ხოლო რაიონებში თითო თანამშრომელი;

4.2. მორიგე დამლაგებელი, სამეურნეო თანამშრომელი და პასუხისმგებელი მენეჯერი სამუშაო ადგილზე უნდა იმყოფებოდნენ სამუშაო საათების დასრულებამდე;

4.3. მომსახურე პერსონალის დაკომპლექტება (სამსახურში მიღება-გაშვება) უნდა განხორციელდეს სამსახურთან შეთანხმებით;

4.4. მომსახურე პერსონალი უზრუნველყოფილი უნდა იყოს უნიფორმით, საჭირო ინვენტარით და აღჭურვილობით;

4.5. მომსახურების განხორციელება, რომელიც ხელს შეუშლის სამუშაო პროცესის შეუფერხებელ მიმდინარეობას უნდა დასრულდეს სამუშაო საათების დაწყებამდე 30 წუთით ადრე, გარდა განსაკუთრებული შემთხვევებისა, რომელიც შეთანხმებული უნდა იყოს სამსახურთან;

4.6. მომსახურების შეუფერხებლად უზრუნველყოფის მიზნით, მომსახურების დაწყების დღიდან მიმწოდებელმა, შენობებში გამოყოფილ შესაბამის სათავსოებში უნდა დაასაწყობოს შემსყიდველთან შეთანხმებული მატერიალური ფასეულობები, შეთანხმებული ოდენობებით.

4.7. შენობებში იგულისხმება, როგორც ადმინისტრაციული შენობა, ასევე რეგიონებში სამსახურის ბალანსზე რიცხული შენობა ნაგებობები.

№	შესყიდვის ობიექტის მიწოდების ადგილი	თვეების რაოდენობა	ერთ თვეში გაწეული მომსახურების ღირებულება (ლარი)	საერთო ღირებულება (ლარი)
1	ქ. თბილისი, ვ. გორგასლის შესახვევი #12ა	12	6460	77520
2	ქ. ბათუმი, ვ. გორგასლის #141/145	12	100	1200
3	ქ. გორი, ვ. ბარნოვის #10ა	12	100	1200
4	ქ. ახალციხე, კეცხოველის ქ #6	12	100	1200
5	ქ. ამბროლაური, კოსტავას ქ #39	12	100	1200
6	ქ. ოზურგეთი, ერისთავის ქ #26	12	59	708
7	ქ. რუსთავი, კოსტავას გამზირი #20	12	80	960
8	ქ. მცხეთა, აღმაშენებლის ქ #51	12	50	600
9	ქ. ქუთაისი, რუსთაველის ქ #3ა	12	100	1200
10	ქ. გურჯაანი, ნონეშვილის გამზირი #13	12	50	600
11	ქ. თბილისი აღმაშენებლის გამზირი #89/24	12	100	1200
12	ქ. ზუგდიდი რუსთაველის ქ. #79	12	50	600
13	ქ. ყვარელი კუდიგორის ქუჩა # 2	12	50	600
14	ქ. დუშეთი აღმაშენებლის ქუჩა #27	12	50	600
15	ქ. სენაკი წერეთლის ქუჩა #1	12	50	600
16	ქ. თელავი ერეკლე მეორის გამზირი #16	12	50	600
17	ქ. ლანჩხუთი ჟორდანიას ქუჩა #126	12	50	600
18	ქ. ჩოხატაური წერეთლის ქუჩა #1	12	50	600
19	ქ. თერჯოლა კოსტავას ქუჩა #2	12	50	600
20	ქ. ფოთი 26 მაისის ქუჩა #7	12	50	600
21	სოფელი წეროვანი, წეროვანის დევნილთა დასახლება მე-13 რიგი კოტეჯი #2	12	50	600
22	ქ. სამტრედია რესპუბლიკის ქუჩა #6	12	50	600
23	ქ. ზესტაფონი წერეთლის ქუჩა #11	12	50	600
24	ქ. ვანი თავისუფლების ქუჩა #63	12	50	600
25	ქ. ხონი პ. კაკაბაძის ქუჩა #17	12	50	600
				სულ ჯამი: 95988

ხელწერილი
ინტერესთა კონფლიქტის არარსებობის შესახებ

ქვემოთ ხელისმოწერით ვადასტურებ, რომ ინდ/მეწარმე „ალექსანდრე ასანიძე“-ს მიმართ მიმართ სრულად ვაკმაყოფილებ „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის მე-8 მუხლით დადგენილ ინტერესთა კონფლიქტის თავიდან აცილების პირობებსა და წესებს.

ხელშეკრულების შესრულების კონტროლსა და
ზედამხედველობაზე პასუხისმგებელი პირი
სსიპ „ვეტერანების საქმეთა სახელმწიფო სამსახურის“
ლოგისტიკის დეპარტამენტის მატერიალურ-ტექნიკური უზრუნველყოფის
განყოფილების უფროსი სპეციალისტი

ბესიკ მახნიაშვილი

