

ხ ე ლ შ ე კ რ უ ლ ე ბ ა

სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ

ე.ტ.№5/21

საქართველოს რეგიონული განვითარებისა და ინფრასტრუქტურის სამინისტრო, მინისტრის მოადგილის ილია ბეგიაშვილის სახით, შემდგომში – შემსყიდველი, ერთი მხრივ და შპს „საქართველოს ფოსტა“, წარმოდგენილი მისი კომერციული დეპარტამენტის უფროსის მერი ბასილაშვილის სახით, შემდგომში – მიმწოდებელი, მეორეს მხრივ, „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის მე-16¹ მუხლის პირველი პუნქტის, „ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის დამტკიცების შესახებ“ სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2017 წლის 14 ივნისის №12 ბრძანებით დამტკიცებული წესის მე-33 მუხლის, 2020 წლის 31 დეკემბერს გამოცხადებულ ელექტრონულ ტენდერში (სატენდერო განცხადების №**NAT200020776**) გამარჯვებული შპს „საქართველოს ფოსტა“-ის სატენდერო წინადადებისა და შემსყიდველი ორგანიზაციის შესაბამისი სტრუქტურული ერთეულის ხელმძღვანელის - ადამიანური რესურსების მართვისა და საქმისწარმოების დეპარტამენტის უფროსის (პირველადი სტრუქტურული ერთეულის ხელმძღვანელი) 2020 წლის 25 დეკემბრის № 3679-01 მოხსენებითი ბარათის საფუძველზე, ვდებთ წინამდებარე ხელშეკრულებას შემდეგზე:

მუხლი 1. შესყიდვის ობიექტი

1.1 მიმწოდებელი, შემსყიდველის მიერ ამ ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ღირებულების ანაზღაურების სანაცვლოდ, შემსყიდველს უწევს ადგილობრივი და საერთაშორისო საფოსტო და საკურიერო მომსახურებას.

1.2 CPV კოდი: 64100000;64110000; 64120000 - საფოსტო და საკურიერო მომსახურებები.

მუხლი 2. ხელშეკრულების ღირებულება და ანგარიშსწორების წესი

2.1 ხელშეკრულების ღირებულება, მოცემულია შესყიდვის ობიექტის მიწოდებასთან დაკავშირებული ყველა ხარჯისა და საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული გადასახადების ჩათვლით.

2.2 ხელშეკრულების ღირებულება შეადგენს - **13 990.00** (ცამეტიათასცხრაასოთხმოცდაათი) ლარს.

2.3 მხარეები ანგარიშსწორებას ახორციელებენ ეროვნულ ვალუტაში, ამ ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ რეკვიზიტებზე, უნაღდო ანგარიშსწორების ფორმით.

2.4 ხელშეკრულებით გათვალისწინებული შესყიდვის ობიექტის ფასების ცხრილი (დანართი N1) ხელშეკრულებას თან ერთვის და წარმოადგენს წინამდებარე ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილს.

2.5 შემსყიდველი ანგარიშსწორებას ახორციელებს მიმწოდებლის მიერ ფაქტიურად გაწეული მომსახურების ღირებულების მიღება-ჩაბარების აქტისა და ანგარიშ-ფაქტურის წარმოდგენიდან 10 სამუშაო დღის განმავლობაში. მიმწოდებელი უფლებამოსილია შემსყიდველს მოსთხოვოს მიწოდებულ საქონელზე ანგარიშსწორება, მხოლოდ ამ ხელშეკრულების მე-4 მუხლით გათვალისწინებული შესაბამისი მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმების შემდგომ. ამ მუხლის 2.2 პუნქტით განსაზღვრული სახელშეკრულებო ღირებულების სრულად აუთვისებლობის შემთხვევაში მიმწოდებელს პრეტენზია არ გააჩნია.

მუხლი 3. მომსახურების შესაბამისობა

3.1 ხელშეკრულების პირველი მუხლით გათვალისწინებული მომსახურება უნდა შესაბამებოდეს ხელშეკრულებაზე თანდართული „შესყიდვის ობიექტის ტექნიკური დავალებით“ განსაზღვრულ მოთხოვნებს, მსგავსი მომსახურებისათვის უკვე არსებულ სტანდარტებსა და შემსყიდველი ორგანიზაციის მოთხოვნებს.

3.2 წინამდებარე ხელშეკრულების 3.1 პუნქტში აღნიშნული ნორმიდან ნებისმიერი გადახვევის შემთხვევაში შემსყიდველი უფლებამოსილია არ მიიღოს გაწეული მომსახურება ან/და მიმწოდებლის მიმართ გამოიყენოს ამ ხელშეკრულებითა და საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული პასუხისმგებლობის ზომები.

მუხლი 4. შესყიდვის ობიექტის მიწოდების ვადები და წესი

4.1. მიმწოდებლის მიერ მომსახურება გაწეულად ჩაითვლება მხოლოდ შესაბამისი მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმების შემდეგ.

4.2. ამ ხელშეკრულების ძალით გაწეულ მომსახურების შემოწმებას და მიღება-ჩაბარებას შემსყიდველის მხრიდან ახორციელებს შესაბამისი სტრუქტურული ერთეულის ადამიანური რესურსების მართვისა და საქმისწარმოების დეპარტამენტის უფროსი (პირველადი სტრუქტურული ერთეულის ხელმძღვანელი) ან/და ამავე დეპარტამენტის სამმართველოს უფროსი (მეორადი სტრუქტურული ერთეულის ხელმძღვანელი).

მუხლი 5. მხარეთა უფლება-მოვალეობანი

5.1 მიმწოდებელი ვალდებულია:

- ა) ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულება განახორციელოს ამ ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ვადების შესაბამისად;
- ბ) მომსახურების გაწევის პროცესში იხელმძღვანელოს ამ ხელშეკრულების 3.1 პუნქტში გათვალისწინებული პირობით;
- გ) უზრუნველყოს მომსახურების გაწევა ხელშეკრულების გაფორმებიდან **31.12.2021წ** პერიოდის განმავლობაში;
- დ) ხელშეკრულებით განსაზღვრული პირობების შესრულებისას საქმის კურსში ჩააყენოს შემსყიდველი ყველა განსაკუთრებული გარემოების შესახებ;
- ე) შემსყიდველს უმოკლეს ვადაში აცნობოს მისი ორგანიზაციის მოსალოდნელი რეორგანიზაციის ან/და ლიკვიდაციის შესახებ;

5.2. შემსყიდველი ვალდებულია:

- ა) შეუფერხებლად აუნაზღაუროს მიმწოდებელს გაწეული მომსახურების ღირებულება ამ ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ვადების შესაბამისად;
- ბ) მიმწოდებელთან ერთად აწარმოოს ინსპექტირება ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობების შესრულების მიმდინარეობაზე.

მუხლი 6. ფორს-მაჟორი

6.1 მხარეები თავისუფლდებიან ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ვალდებულებების შეუსრულებლობით გამოწვეული პასუხისმგებლობისაგან, თუ ვალდებულებების შეუსრულებლობა გამოწვეულია დაუძლეველი ძალის (სტიქიური უბედურება, ეპიდემია, ომი, საზოგადოებრივი არეულობა, ცვლილებები კანონმდებლობაში და ა.შ.) ზეგავლენით, რომლის წინასწარ განსაზღვრა ან თავიდან აცილება მხარეების შესაძლებლობას აღემატებოდა. დაუძლეველი ძალით გამოწვეული მოვლენები ეწოდება მოვლენებს, რომლის წარმოშობასა და განვითარებაზე მხარეებს ზეგავლენის მოხდენა არ შეუძლიათ (ფორს-მაჟორი).

6.2 მხარე, რომელსაც შეექმნა ფორს-მაჟორი გარემოება, დაუყოვნებლივ წერილობით აცნობებს ამის შესახებ მეორე მხარეს.

6.3 თუ სახელშეკრულებო ვალდებულებების მთლიანი ან ნაწილობრივი შეუსრულებლობის პირობები გაგრძელდა სამ თვეზე მეტ ხანს, მხარეებს უფლება აქვთ შეწყვიტონ ხელშეკრულების მოქმედება, კომპენსაციის უფლების მოთხოვნის გარეშე.

მუხლი 7. პასუხისმგებლობა

7.1 შემსყიდველის მიერ ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ვალდებულებ(ებ)ის დადგენილ ვადებში შეუსრულებლობის ან/და არაჯეროვნად შესრულების შემთხვევაში, მიმწოდებელი უფლებამოსილია, შემსყიდველს დააკისროს ერთჯერადი პირგასამტეხლო ყოველ დარღვევაზე ხელშეკრულების ჯამური ღირებულების 0.5%-ის ოდენობით, რომელიც შემსყიდველმა უნდა გადაუხადოს მიმწოდებელს ამ უკანასკნელის მიერ მოთხოვნის წაყენებიდან არაუგვიანეს 14 (თოთხმეტი) სამუშაო დღეში. მიმწოდებელი უფლებამოსილია, შემსყიდველისგან ერთდროულად მოითხოვოს პირგასამტეხლოს გადახდაც და ვალდებულების შესრულებაც. მიმწოდებელი წერილობით შეტყობინებას უგზავნის შემსყიდველს ამ მუხლის 7.5 პუნქტით გათვალისწინებული ოფიციალური ელექტრონული ფოსტის მისამართზე, რომლითაც შემსყიდველს ეძლევა გონივრული ვადა დარღვევის გამოსასწორებლად. დამატებით ვადაში შემსყიდველის მიერ ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ვალდებულებ(ებ)ის დარღვევის (შეუსრულებლობა ან/და არაჯეროვნად შესრულება) შემთხვევაში, მიმწოდებელი უფლებამოსილია, ცალმხრივად შეწყვიტოს ხელშეკრულება და მოსთხოვოს შემსყიდველს დაკისრებული პირგასამტეხლოს გადახდა.

7.2. მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ვალდებულებ(ებ)ის დადგენილ ვადებში შეუსრულებლობის ან/და არაჯეროვნად შესრულების შემთხვევაში, შემსყიდველი უფლებამოსილია, მიმწოდებელს დააკისროს ერთჯერადი პირგასამტეხლო ყოველ დარღვევაზე ხელშეკრულების ჯამური ღირებულების 0.5%-ის ოდენობით, რომელიც მიმწოდებელმა შემსყიდველს უნდა გადაუხადოს ამ უკანასკნელის მიერ მოთხოვნის

წყენებიდან არაუგვიანეს 14 (თოთხმეტი) საბანკო დღეში. შემსყიდველი უფლებამოსილია, მიმწოდებლისგან ერთდროულად მოითხოვოს პირგასამტეხლოს გადახდაც და ვალდებულების შესრულებაც.

7.3. მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ვალდებულებ(ებ)ის დადგენილ ვადებში შეუსრულებლობის ან/და არაჯეროვნად შესრულების შემთხვევაში, შემსყიდველი წერილობით შეტყობინებას უგზავნის მიმწოდებელს ამ მუხლის 7.5 პუნქტით გათვალისწინებული ოფიციალური ელექტრონული ფოსტის მისამართზე, რომლითაც მიმწოდებელს ეძლევა გონივრული ვადა, მაგრამ არაუგვიანეს შესაბამისი ვალდებულების შესრულების თარიღის ან/და შესრულების ნაკლის აღმოჩენის თარიღის მომდევნო კალენდარული დღისა, დარღვევის (შეუსრულებლობა ან/და არაჯეროვნად შესრულება) გამოსასწორებლად. დამატებითი ვადის განმავლობაში მიმწოდებლის მიერ დარღვევის გამოუსწორებლობის შემთხვევაში, შემსყიდველი უფლებამოსილია, ცალმხრივად შეწყვიტოს ხელშეკრულება და მოსთხოვოს მიმწოდებელს დაკისრებული პირგასამტეხლოს გადახდა.

7.4. პირგასამტეხლოს გადახდა არ ათავისუფლებს მხარეებს მათ მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებისგან.

7.5. მხარეთა ოფიციალური ელექტრონული ფოსტის მისამართებია: შემსყიდველი kh.kamarauli@mrdi.gov.ge; მიმწოდებელი i.muladze@gpost.ge.

მუხლი 8. ინსპექტირება

8.1. ამ ხელშეკრულების მოქმედების პერიოდში შემსყიდველი უფლებამოსილია ნებისმიერ დროს განახორციელოს გაწეული მომსახურების ხარისხის ინსპექტირება;

მუხლი 9. ხელშეკრულების შეწყვეტა

9.1 ხელშეკრულების დამდები ერთ-ერთი მხარის მიერ ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობის შემთხვევაში, მეორე მხარეს შეუძლია მიიღოს გადაწყვეტილება ხელშეკრულების სრული ან მისი ცალკეული პირობის მოქმედების შეწყვეტის შესახებ, რაზედაც აცნობებს მეორე მხარეს წერილობითი ფორმით.

9.2 ხელშეკრულების ცალკეული პირობების მოქმედების შეწყვეტა არ ათავისუფლებს მეორე მხარეს დანარჩენი ვალდებულებების შესრულებისაგან.

9.3 ხელშეკრულების შეწყვეტის გაფორმება ხდება დანართი შეთანხმების გზით, მაგრამ შეუთანხმებლობის შემთხვევაში მხარეებს უფლება აქვთ გამოიყენონ ხელშეკრულების ცალმხრივად (წერილობითი ფორმით) შეწყვეტის შესაძლებლობა.

9.4 შემსყიდველი უფლებამოსილია ვადამდე ცალმხრივად შეწყვიტოს ამ ხელშეკრულების მოქმედება:

ა) თუ მიმწოდებელი არღვევს ამ ხელშეკრულების პირობებს (არ ასრულებს ან არაჯეროვნად ასრულებს);

ბ) თუ მიმწოდებლის მიმართ მიმდინარეობს გაკოტრების ან გადახდისუუნარობის საქმის წარმოება (მიუხედავად მისი დაწყების დროისა);

გ) თუ მიმწოდებლის ქონებას დაედო ყადაღა თუ ეს გარემოება ზეგავლენას ახდენს ან შესაძლებელია მოახდინოს ხელშეკრულების ჯეროვან შესრულებაზე;

დ) თუ მიმდინარეობს მიმწოდებლის რეორგანიზაცია, თუ ეს გარემოება ზეგავლენას ახდენს ან შესაძლებელია მოახდინოს ხელშეკრულების ჯეროვან შესრულებაზე;

ე) ხელშეკრულების გაფორმების შემდეგ, შემსყიდველისათვის ცნობილი გახდა, რომ მიმწოდებელმა ხელშეკრულების დადების მიზნით ჩაიდინა არაკეთილსინდისიერი ქმედება.

ვ) საქართველოს კანონმდებლობით განსაზღვრულ სხვა შემთხვევაში.

მუხლი 10. სხვა პირობები

10.1 ხელშეკრულება ძალაში შედის ხელშეკრულების გაფორმებიდან და მოქმედებს **2022 წლის 31 იანვრის ჩათვლით**.

10.2 ნებისმიერი გადახრა ან ცვლილება ამ ხელშეკრულების პირობებში დაიშვება მხოლოდ ორივე მხარის მიერ ხელმოწერილი წერილობითი შესწორებების საფუძველზე.

10.3 იმ შემთხვევაში, თუ მომსახურების გაწევის დროს ამ ხელშეკრულების ღირებულებისა და ანგარიშსწორებიდან გამომდინარე, ან რაიმე წინასწარ გაუთვალისწინებელი მიზეზის გამო წარმოიშვა ხელშეკრულების პირობების შეცვლის აუცილებლობა, მათ შორის ფასების გადასინჯვის შესაძლებლობა, ასეთი ცვლილებები დასაშვებია გასაწევი მომსახურების საერთო შინაარსის ფარგლებში და ცვლილებების შეტანის ინიციატორი მხარე ვალდებულია წერილობით შეატყობინოს მეორე მხარეს შესაბამისი დასაბუთებული ინფორმაცია.

10.4 ხელშეკრულების პირობების შეცვლა დაუშვებელია, თუ ამ ცვლილების შედეგად იზრდება ხელშეკრულების ღირებულება ან უარესდება ხელშეკრულების პირობები შემსყიდველისათვის, გარდა საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით დადგენილი შემთხვევებისა.

10.5 საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული პირობების დადგომის შემთხვევაში დაუშვებელია თავდაპირველად დადებული ხელშეკრულების ღირებულების 10%-ზე მეტი ოდენობით გაზრდა.

10.6 წინამდებარე ხელშეკრულების პირობების ნებისმიერი ცვლილება უნდა გაფორმდეს ხელშეკრულების დანართის სახით, რომელიც ჩაითვლება ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილად.

10.7 მხარეთა შორის წარმოშობილი სადავო საკითხები წყდება ურთიერთშეთანხმებითა და მოლაპარაკებების გზით; იმ შემთხვევაში, თუ შეთანხმება არ იქნება მიღწეული უთანხმოების წარმოშობიდან ორი კვირის განმავლობაში, დავა გადაწყდება სასამართლოს მეშვეობით საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად.

10.8 ხელშეკრულება შედგენილია ქართულ ენაზე, ორ ეგზემპლარად, რომელთაგან თითოეულს აქვს თანაბარი იურიდიული ძალა და ინახება ხელმომწერ მხარეებთან (ერთი პირი შემსყიდველთან და ერთი პირი მიმწოდებელთან). ხელშეკრულებასთან დაკავშირებული ნებისმიერი მიმოწერა შესრულებული უნდა იყოს ქართულ ენაზე.

10.9 შესყიდვის ობიექტის ტექნიკური დავალება და ფასების ცხრილი (დანართი N1) ხელშეკრულებას თან ერთვის და წარმოადგენს წინამდებარე ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილს.

მუხლი 12. მხარეთა რეკვიზიტები და ხელმოწერები

შემსყიდველი:

საქართველოს რეგიონული განვითარებისა და ინფრასტრუქტურის სამინისტრო, მის. საქართველო, თბილისი, ალ. ყაზბეგის გამზ. №12, საიდენტიფიკაციო კოდი 204 564 845, სახელმწიფო ხაზინა, ანგარიშის №GE24NB0330100200165022, კოდი TRESGE22.

ხელმოწერა ----- **ილია ბეგიაშვილი**
ბ.ა.

მიმწოდებელი:

შპს „საქართველოს ფოსტა“, საქართველო, ქ. თბილისი, ვაგზლის მოედანი 2, სს "საქართველოს ბანკი" ბანკის კოდი BAGAGE22, ანგარიშის №GE 13 BG 0000 0001 2328 6800, საიდ. კოდი 203 836 233.

ხელმოწერა ----- **მერი ბასილაშვილი**
ბ.ა.

შესყიდვის ობიექტის ტექნიკური დავალება

ადგილობრივი და საერთაშორისო საფოსტო და საკურიერო მომსახურება

1. მიმწოდებელმა უნდა უზრუნველყოს საფოსტო და საკურიერო მომსახურების გაწევა.
2. საფოსტო გზავნილების გადაცემა მიმწოდებლის წარმომადგენლისთვის/კურიერისთვის უნდა მოხდეს შემსყიდველის მისამართიდან: ქ. თბილისი, ალ. ყაზბეგის გამზ. N12.
3. სხვადასხვა წონის საფოსტო გზავნილების - წერილობითი ფოსტის, ყველა სახის დოკუმენტის, ამანათების (შემდგომში - „გზავნილი“) გადაგზავნა უნდა განხორციელოს დანართი №1-ის (ფასთა ცხრილის) შესაბამისად.
4. მიმწოდებელმა უნდა უზრუნველყოს უფასო საკურიერო მომსახურება და საფოსტო გზავნილის ჩაბარება შემსყიდველის მიერ მითითებულ მისამართზე, ყოველ სამუშაო დღეს არაუგვიანეს 17:00 საათამდე. (საჭიროების შემთხვევაში დღეში ორჯერ). სასწრაფო გზავნილის მისაღებად მიმწოდებელი საფოსტო გზავნილის მიღების ადგილზე ცხადდება შემსყიდველთან შეთანხმებული ვადის განმავლობაში.
5. შემსყიდველის მიერ შესაძლებელი უნდა იყოს გზავნილის მოძრაობისადმი თვალის მიდევნება ინტერნეტის საშუალებით ონლაინ რეჟიმში - ე.წ. „ტრეკინგი“. მიმწოდებელმა უნდა უზრუნველყოს ყველა გზავნილის „ტრეკინგ-კოდის“ მიწოდება, გზავნილის რეალურ დროში ადგილმდებარეობის დადგენის მიზნით.
6. მიმწოდებელმა უნდა უზრუნველყოს საფოსტო გზავნილების მართვისთვის განკუთვნილი სრულყოფილი პროგრამული უზრუნველყოფის არსებობა და შემსყიდველისთვის საჭირო რაოდენობის იუზერების შექმნა, შესაბამისი დეპარტამენტის მიერ განსაზღვრულ თანამშრომლებზე ცალ-ცალკე; აღნიშნული სისტემით უნდა ხდებოდეს ადგილობრივი გზავნილების მოძრაობის ონლაინ რეჟიმში თვალყურის დევნება და ნებისმიერი სტატუსის ნახვა, რომლის სისწორეზე პასუხისმგებელი იქნება მიმწოდებელი; კურიერისთვის გზავნილის გადაცემა უნდა ხდებოდეს ელექტრონულ სისტემაში დამუშავებული დოკუმენტის მეშვეობით (რეესტრთან ერთად); გზავნილების ამოღება/წაშლა შესაძლებელი უნდა იყოს გზავნილების რეესტრის დახურვამდე; ყველა განხორციელებული ვიზიტის შესაბამისი გზავნილის ჩაბარება/ჩაუბარებლობის დოკუმენტი PDF ფორმატში, უნდა აიტვირთოს ელექტრონულ სისტემაში და შესაძლებელი უნდა იყოს მისი ამობეჭდვა; მიმწოდებელმა უნდა უზრუნველყოს შტრიხკოდის მასალით შეუფერხებელი და უფასო მომარაგება.
7. ადგილობრივი გზავნილების ჩაბარების ვადა და პირობები: საქართველოს ტერიტორიაზე (ადგილობრივი) საფოსტო და საკურიერო მომსახურების შემთხვევაში - მიმწოდებლის წარმომადგენლისათვის/კურიერისთვის შემსყიდველის მიერ გზავნილის გადაცემიდან არაუმეტეს 3 (სამი) სამუშაო დღის ვადაში გზავნილი უნდა ჩაბარდეს ადრესატს. გზავნილის ადრესატისთვის ჩაბარება ხორციელდება ადრესატის რეგისტრაციის მისამართზე პირადად ადრესატისთვის ან აღნიშნულ მისამართზე დახვედრილი სრულწლოვანი პირისათვის, ხოლო იურიდიული პირისთვის განკუთვნილი გზავნილი უნდა ჩაბარდეს რეგისტრაციის მისამართზე კანცელარიას/კანცელარიის თანამშრომელს ან ასეთის არყოფნის შემთხვევაში გზავნილის მიღებაზე უფლებამოსილ შესაბამის პირს; გზავნილის ჩაბარება უნდა დადასტურდეს შესაბამისი ჩაბარების დოკუმენტაციაში გზავნილის მიმღების ხელმოწერით. შემსყიდველის მოთხოვნის შემთხვევაში, შესაძლებელი უნდა იყოს კონკრეტული გზავნილის გადაცემის შეზღუდვა არაადრესატი პირისთვის; თუ ადრესატი ან სხვა პირი ადგილზე არ იმყოფება, ამ შემთხვევაში, მიმწოდებლის წარმომადგენელმა მას უნდა დაუტოვოს შეტყობინება. შეტყობინებაში აღნიშნული უნდა იყოს შემდეგი ინფორმაცია: გზავნილის ნომერი, საკონტაქტო მონაცემები და სერვისცენტრში გზავნილის დაყოვნების დრო. აღნიშნული ინფორმაციის პროგრამული ასახვა განხორციელდეს დაუყოვნებლივ. თუ აღნიშნულ ვადაში არ მოხდა ადრესატის მიერ გზავნილის მიღება, მიმწოდებელმა გონივრულ ვადაში უფასოდ უნდა განახორციელოს გზავნილის უკან დაბრუნება.
8. გზავნილის დაზიანების ან დაკარგვის შემთხვევაში სრული პასუხისმგებლობა დაეკისრება მიმწოდებელს.
9. საერთაშორისო ნორმებით დადგენილი წესის შესაბამისად, გზავნილი დაკარგულად ჩაითვლება გაგზავნიდან მაქსიმუმ ერთი თვის გასვლის შემდეგ, რაც გზავნილის მარშრუტის სისტემაში აისახება ელექტრონულად.

10. გზავნილის შემცველობის დაზიანების ან/და დაკარგვის შემთხვევაში, შემსყიდველის არჩევანისამებრ, მიმწოდებელი ან უფასოდ, საკუთარი ხარჯებით უზრუნველყოფს გზავნილის ხელმეორედ გაგზავნას, ან მას დაეკისრება ჯარიმა დაკარგული ან დაზიანებული გზავნილის მომსახურების ღირებულების სრული ოდენობით.

11. მიმწოდებელი ვალდებულია შემსყიდველი მუდმივად უზრუნველყოს წერილების ჩაბარება/არ ჩაბარების დამადასტურებელი ელ. დოკუმენტაციაზე წვდომით. აღნიშნულ ინფორმაციაზე წვდომა შემსყიდველ ორგანიზაციას უნდა ჰქონდეს საფოსტო მომსახურების შეწყვეტის შემდგომაც არანაკლებ 6 თვის განმავლობაში.

12. საერთაშორისო საფოსტო და საკურიერო მომსახურების ტექნიკური დავალება:

12.1 მიმწოდებელმა უნდა უზრუნველყოს საერთაშორისო (საქართველოს საზღვრებს გარეთ ნებისმიერი მიმართულებით) საფოსტო და საკურიერო მომსახურების გაწევა.

12.2 მიმწოდებლის წარმომადგენლისათვის/კურიერისთვის შემსყიდველის მიერ სწრაფი საერთაშორისო გზავნილის გადაცემიდან 2-8 სამუშაო დღის, ხოლო სტანდარტული საერთაშორისო გზავნილი 2-20 სამუშაო დღის ვადაში ადრესატისათვის გაგზავნილი გზავნილი უნდა ჩაბარდეს ადრესატს. გზავნილის ჩაბარება უნდა დადასტურდეს შესაბამის ჩაბარების დოკუმენტაციაში გზავნილის მიმღების ხელმოწერით.

13. მიმწოდებელი უზრუნველყოფს კონტროლისა და ანალიზის მიმართულებით პასუხისმგებელი პირის გამოყოფას, რომელიც განახორციელებს შემსყიდველთან დროულ კომუნიკაციას შესასყიდი მომსახურების შესახებ ნებისმიერ საკითხთან დაკავშირებით და გზავნილების ჩაბარების/ჩაუბარებლობის ელექტრონულ სერვისთან დაკავშირებული ინფორმაციის მოწოდებას.

14. გზავნილის დაზიანების ან დაკარგვის შემთხვევაში სრული პასუხისმგებლობა დაეკისრება მიმწოდებელს.

15. საერთაშორისო ნორმებით დადგენილი წესის შესაბამისად, გზავნილი დაკარგულად ჩაითვლება გაგზავნიდან მაქსიმუმ ერთი თვის გასვლის შემდეგ, რაც გზავნილის მარშრუტის სისტემაში აისახება ელექტრონულად.

16. გზავნილის შემცველობის დაზიანების ან/და დაკარგვის შემთხვევაში, შემსყიდველის არჩევანისამებრ, მიმწოდებელი ან უფასოდ, საკუთარი ხარჯებით უზრუნველყოფს გზავნილის ხელმეორედ გაგზავნას, ან მას დაეკისრება ჯარიმა დაკარგული ან დაზიანებული გზავნილის მომსახურების ღირებულების სრული ოდენობით.

შენიშვნა: 1. დანართი №1-ში (ფასთა ცხრილებში) მოცემულია მომსახურების სავარაუდო მოცულობა, რომელიც შეიძლება სრულად არ იქნეს ათვისებული. ასევე, თუ მომსახურების გაწევისას აღმოჩნდა, რომ მომსახურების ჩამონათვალიდან რომელიმე პოზიციაზე მომსახურების მოცულობა (რაოდენობა) ამოიწურა და აღნიშნული მომსახურების გაწევა დამატებით გახდა აუცილებელი, შემსყიდველის შეხედულებისამებრ მხარეთა შეთანხმების საფუძველზე შესაძლებელია ხელშეკრულების ფარგლებში განხორციელდეს ცვლილება სხვა მომსახურების მოცულობის (რაოდენობის) შემცირებით, ხელშეკრულების საერთო ღირებულების შეუცვლელად.

შესყიდვის ობიექტის დასახელება	გზავნილის წონა	გზავნილის რაოდენობა (გალი)	ერთეულის ფასი დღგ-ს ჩათვლით (ლარი)	საერთო ღირებულება დღგ-ს ჩათვლით (ლარი)
1	2	3	4	5
ადგილობრივი საფოსტო და საკუთრიერო მომსახურება	მაქსიმალური წონა - 50გრ.	1000	4.80	4,800.00
	მინიმალური წონა - 51გრ; მაქსიმალური წონა - 100გრ.	300	5.20	1,560.00
	მინიმალური წონა - 101გრ; მაქსიმალური წონა - 250გრ.	50	5.90	295.00
	მინიმალური წონა - 251გრ; მაქსიმალური წონა - 500გრ.	50	7.20	360.00
	მინიმალური წონა - 501გრ; მაქსიმალური წონა - 1000გრ.	50	9.70	485.00
	მინიმალური წონა - 1001გრ; მაქსიმალური წონა 2000გრ.	50	10.30	515.00
			სულ	8,015.00

შესყიდვის ობიექტის დასახელება	გზავნილის წონა	გზავნილის რაოდენობა (გალი)	ერთეულის ფასი (ლარი)	საერთო ღირებულება (ლარი)
1	2	3	4	5
საერთაშორისო საფოსტო და საკუთრიერო მომსახურება	მაქსიმალური წონა - 50გრ.	20	119.00	2,380.00
	მინიმალური წონა - 51გრ; მაქსიმალური წონა - 100გრ.	5	119.00	595.00
	მინიმალური წონა - 101გრ; მაქსიმალური წონა - 250გრ.	5	119.00	595.00
	მინიმალური წონა - 251გრ; მაქსიმალური წონა - 500გრ.	5	119.00	595.00
	მინიმალური წონა - 501გრ; მაქსიმალური წონა - 1000გრ.	5	169.00	845.00
	მინიმალური წონა - 1001გრ; მაქსიმალური წონა 2000გრ.	5	193.00	965.00
			სულ	5,975.00
სულ ჯამი:				13,990.00

მერი ბასილაშვილი

კომერციული დეპარტამენტის უფროსი