

სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ ხელშეკრულება
ხელშეკრულება # 532/06

ქ. თბილისი

2020 წელი

ერთის მხრივ სსიპ ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტი (შემდგომში „შემსყიდველი“) წარმოდგენილი ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის ლაშა სალინაძის სახით და მეორეს მხრივ, შპს „გამა-გ“ (შემდგომში „მიმწოდებელი“) წარმოდგენილი მისი დირექტორის, ანა ნოზაძის, სახით, სახელმწიფო შესყიდვების კანონის და პრეტენდენტის (შპს „გამა-გ“) სატენდერო წინადადების საფუძველზე, ელექტრონული ტენდერის აუქციონის გარეშე (განცხადების ნომერი **NAT200010962**) ჩატარების შედეგად დებენ წინამდებარე სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულებას შემდეგზე:

1. ხელშეკრულებაში გამოყენებულ ტერმინთა განმარტებები

- 1.1. „ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ“ (შემდგომში – „ხელშეკრულება“) – შემსყიდველსა და მიმწოდებელს შორის დადებული წინამდებარე ხელშეკრულება, რომელიც ხელმოწერილია მხარეთა მიერ, მასზე თანდართული ყველა დოკუმენტით.
- 1.2. „ხელშეკრულების ღირებულება“ – საერთო თანხა, რომელიც უნდა გადაიხადოს შემსყიდველმა მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების სრული და ზედმიწევნით შესრულებისათვის.
- 1.3. „დღე“, „კვირა“, „თვე“ – კალენდარული დღე, კვირა, თვე, თუ ხელშეკრულებით სხვა რამ არ არის გათვალისწინებული.
- 1.4. „შემსყიდველი“ – ორგანიზაცია, რომელიც ახორციელებს შესყიდვას.
- 1.5. „მიმწოდებელი“ – პირი, რომელიც ახორციელებს შესყიდვის ობიექტის მიწოდებას ხელშეკრულების ფარგლებში.

2. ხელშეკრულების საგანი

- 2.1. სსიპ ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის მიერ ეკონომიკური შემოსავლების დაფინანსების ფარგლებში საპონის (CPV33711900) (პირადი ჰიგიენის საშუალებები - CPV33700000) სახელმწიფო შესყიდვა.
- 2.2. ხელშეკრულებით გათვალისწინებული შესყიდვის ობიექტის სრული აღწერა და ძირითადი მახასიათებლები მოცემულია ტექნიკურ დავალებასა და დანართი N1-ში (ფასების ცხრილი).

3. ხელშეკრულების ღირებულება

- 3.1. ხელშეკრულების ჯამური ღირებულება შეადგენს **4 640.00** (ოთხი ათას ექვსას ორმოცი ლარი და 00 თეთრი) **ლარს**.
- 3.2. ხელშეკრულების ჯამური ღირებულება მოიცავს ხელშეკრულებით გათვალისწინებული საქონლის მოწოდებასთან დაკავშირებულ მიმწოდებლის ყველა ხარჯს, საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებულ გადასახადებს.

4. გარანტია

- 4.1. მიწოდებული საქონლის ხარისხი უნდა შეესაბამებოდეს თანამედროვე მოთხოვნებს და სტანდარტებს. მოწოდებული საქონელი უნდა იყოს ახალი, ექსპლუატაციაში არ მყოფი.
- 4.2. შესყიდვის ობიექტის საგარანტიო/ვარგისიანობის ვადა განისაზღვრება შესყიდვის ობიექტის მიწოდებიდან არანაკლებ 1 (ერთი) წლის ვადით.
- 4.3. საქონლის ინსპექტირების პროცესში საწარმოო წუნისა და/ან ხარვეზის აღმოჩენის შემთხვევაში მიმწოდებელი ვალდებულია საკუთარი ხარჯებით (სატრანსპორტო საშუალებების

ჩათვლით) შეტყობინებიდან 10 (ათი) კალენდარული დღის ვადაში შეცვალოს საქონელი ახლით.

4.4. მიმწოდებელი იძლევა გარანტიას, რომ მის მიერ მიწოდებული საქონლის ტექნიკური მახასიათებლები სრულ შესაბამისობაში მოვა ტექნიკურ დავალებაში მითითებულ მაჩვენებლებთან და აღნიშნულ შესყიდვასთან დაკავშირებით მის მიერ წარმოდგენილ ნიმუშთან.

5. ხელშეკრულების შესრულების კონტროლი

5.1 ხელშეკრულების შესრულების კონტროლს განახორციელებს სსიპ ივ. ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის 2017 წლის 25 აგვისტოს #189/0602-01 ბრძანებით დამტკიცებული სანიტარულ-ჰიგიენური საქონლის ინსპექტირების ჯგუფი რომელთაც შეუძლიათ ინსპექტირება განახორციელონ ხელშეკრულების მოქმედების ნებისმიერ ეტაპზე, როგორც ინდივიდუალურად, ასევე ერთობლივად. ინსპექტირება გულისხმობს შესაბამისობის დადგენას ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ ტექნიკურ პირობებთან, ხელშეკრულების პირობების შესრულებას, მიწოდებისათვის აუცილებელი პირობებისა და ნორმების დაცვას.

5.2. „შემსყიდველი“ ორგანიზაცია უფლებამოსილია აწარმოოს შესასყიდი საქონლის ხარისხის ინსპექტირება ხელშეკრულების მოქმედების ნებისმიერ ეტაპზე.

5.3. „შემსყიდველი“ ვალდებულია ოპერატიულად, წერილობითი სახით, აცნობოს „მიმწოდებელს“ საბოლოო შემოწმების შედეგი დაწუნებული საქონლის დასახელების და წუნდების მიზეზის მითითებით.

5.4. „მიმწოდებელი“ ვალდებულია საკუთარი ხარჯებით (ტრანსპორტირების ჩათვლით) უზრუნველყოს კონტროლის (ინსპექტირების) შედეგად გამოვლენილი ყველა დეფექტის ან ნაკლის აღმოფხვრა და წუნდებული შესყიდვის ობიექტის შეცვლა.

6. შესყიდვის ობიექტის მიწოდების ვადა, ადგილი და პირობები

6.1. შესყიდვის ობიექტის მოწოდება უნდა განხორციელდეს ხელშეკრულების გაფორმებიდან 30 (ოცდაათი) კალენდარული დღის განმავლობაში. შესაძლებელია ეტაპობრივი მოწოდება, არაუმეტეს 2 (ორი) ეტაპად.

6.2. შესყიდვის ობიექტის მოწოდება უნდა განხორციელდეს შემდეგ მისამართზე: ქ.თბილისი, ი.ჭავჭავაძის გამზ.#1 (თსუ საწყობი).

6.3. ხელშეკრულების დამდებ არცერთ მხარეს არა აქვს უფლება შეიტანოს გრაფიკში ცვლილებები მეორე მხარესთან შეთანხმების გარეშე.

7. ანგარიშსწორების ფორმა, ვადები და პირობები

7.1 ანგარიშსწორება განხორციელდება უნაღდო ანგარიშსწორებით ეროვნულ ვალუტაში.

7.2. ანგარიშსწორება იწარმოებს ფაქტიურად მოწოდებული საქონლის ღირებულების შესაბამისად, მხარეთა შორის გაფორმებული მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებიდან 10 სამუშაო დღის განმავლობაში.

7.3. წინასწარი ანგარიშსწორება არ გამოიყენება.

8. შესყიდვის ობიექტის მიღება-ჩაბარების წესი

8.1. შესყიდვის ობიექტის მიღება-ჩაბარება ფორმდება მიღება-ჩაბარების აქტით, სათანადო სასაქონლო ზედნადების თანდართვით, „შემსყიდველისა“ და „მიმწოდებლის“ უფლებამოსილი წარმომადგენლების ხელმოწერით.

8.2. მიღება-ჩაბარებისას შემსყიდველი ორგანიზაცია განახორციელებს მიწოდებული შესყიდვის ობიექტის ინსპექტირებას. ინსპექტირების შედეგებზე შედგენილ იქნება დასკვნა უფლებამოსილი პირების ხელმოწერით.

8.3. შემსყიდველის მხრიდან საქონლის მიღებასა და მიღება-ჩაბარების აქტის ხელმოწერაზე, თსუ ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის 2020 წლის 06 მარტის N52/02/01 ბრძანების საფუძველზე, უფლებამოსილი პირ(ებ)ია: თსუ-ს საწყობის გამგე - ელგუჯა ობოლაძე და თსუ-ს მატერიალური რესურსების მართვის დეპარტამენტის უფროსი - გიორგი ტალახაძე.

9. მხარეთა პასუხისმგებლობა

9.1. ხელშეკრულებით დადგენილ ვადებში სახელშეკრულებო ვალდებულების შეუსრულებლობის ან არაჯეროვანი შესრულების შემთხვევაში, „შემსყიდველი“ უფლებამოსილია დააკისროს მიმწოდებელს პირგასამტეხლო შეუსრულებელი ვალდებულების 0,02%-ის ოდენობით ყოველი ვადაგადაცილებული დღისათვის.

9.2. ხელშეკრულების ღირებულების გადახდის ვადის გადაცილების შემთხვევაში მიმწოდებელი უფლებამოსილია დააკისროს „შემსყიდველს“ პირგასამტეხლო შეუსრულებელი ვალდებულების 0,02%-ის ოდენობით ყოველი ვადაგადაცილებული დღისათვის.

9.3. იმ შემთხვევაში, თუ დაკისრებული პირგასამტეხლოს ჯამური თანხა გადააჭარბებს ხელშეკრულების ჯამური ღირებულების 3 (სამი) პროცენტს, „მხარეები იტოვებენ უფლებას ცალმხრივად შეწყვიტონ ხელშეკრულება და მოითხოვონ ხელშეკრულების შეწყვეტის მომენტისათვის გადასახდელი პირგასამტეხლოს ანაზღაურება.

9.4. მხარეებს უფლება აქვთ მოითხოვონ ხელშეკრულების შეუსრულებლობით ან/და არაჯეროვანი შესრულებით მიყენებული ზიანის ანაზღაურება საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

9.6. მიმწოდებლის მიერ ნაკისრ ვალდებულებების შეუსრულებლობის შემთხვევაში, რამაც გამოიწვია ხელშეკრულების შეწყვეტა, მიმწოდებელს დაეკისრება ჯარიმა ხელშეკრულების საერთო ღირებულების 5%-ის ოდენობით.

9.7. პირგასამტეხლოს გადახდა არ ათავისუფლებს მხარეებს ძირითადი ვალდებულებების შესრულებისგან.

10. დაუძლეველი ძალა

10.1. მხარეები თავისუფლდებიან პასუხისმგებლობისაგან დაკისრებულ მოვალეობათა ნაწილობრივ ან სრულად შეუსრულებლობისათვის დაუძლეველი ძალის ზემოქმედებით გამოწვეული გარემოებების შემთხვევაში, ამ გარემოებათა არსებობის განმავლობაში.

10.2. დაუძლეველი ძალა გულისხმობს: ომსა და საბრძოლო მოქმედებებს, სტიქიურ უბედურებებს, ხანძარს, გაფიცვებს, სამოქალაქო არეულობას, საკანონმდებლო ცვლილებებს, საგანგებო მდგომარეობას.

10.3. დაუძლეველი ძალის მოვლენის დადგომის შემთხვევაში მხარე, რომლისთვისაც შეუძლებელი ხდება ნაკისრი ვალდებულების შესრულება, დაუყოვნებლივ წერილობით მიმართავს მეორე მხარეს ამის შესახებ, თუ დაუძლეველი ძალის მოვლენა გაგრძელდა სამ თვეზე მეტ ხანს, მხარეებმა შეიძლება შეწყვიტონ ხელშეკრულების მოქმედება.

10.4. მხარე არ თავისუფლდება პირობებისაგან, თუ კი ფორს-მაჟორული მოვლენის დადგომა გამოწვეულია მისი ძალით, ან ნაკისრ ვალდებულებათა შესრულება შესაძლებელი იყო ასეთ გარემოებათა დადგომამდე განსაზღვრულ ვადებში.

11. მხარეთა უფლება-მოვალეობანი

11.1. შემსყიდველი და მიმწოდებელი იღებენ ურთიერთვალდებულებას „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის სრული დაცვით.

11.2. შემსყიდველს უფლება აქვს:

ა) მოსთხოვოს მიმწოდებელს ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობების ზუსტი და განუხრელი შესრულება;

ბ) განახორციელოს კონტროლი და ზედამხედველობა ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობების შესრულებაზე;

გ) მოითხოვოს გამოვლენილი ხარვეზების აღმოფხვრა დამატებითი ანაზღაურების გარეშე;

დ) შეწყვიტოს ხელშეკრულება შესყიდვის ობიექტის ხარისხის და/ან ხელშეკრულების პირობების გაუარესების გამო.

11.3. შემსყიდველი ვალდებულია:

ა) უზრუნველყოს შესყიდვის ობიექტის ღირებულების დროული გადახდა.

11.4. მიმწოდებელი უფლებამოსილია:

- ა) მოსთხოვოს შემსყიდველს შესყიდვის ობიექტის ღირებულების ანაზღაურება ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ ვადებში;
- ბ) მოსთხოვოს შემსყიდველს ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობების ზუსტი და განუხრელი დაცვა.

11.5. მიმწოდებელი ვალდებულია უზრუნველყოს:

- ა) შესყიდვის ობიექტის ხელშეკრულებით განსაზღვრულ ადგილზე მიწოდება, ინსტალაცია, ტრენინგი;
- ბ) შესყიდვის ობიექტის ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ ვადებში მიწოდება

12. ხელშეკრულებაში ცვლილების შეტანა და ხელშეკრულების შეწყვეტა

12.1. ხელშეკრულებაში ნებისმიერი ცვლილების, დამატების შეტანა შესაძლებელია მხოლოდ წერილობითი ფორმით, მხარეთა შეთანხმების საფუძველზე, რომელიც ჩაითვლება ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილად.

12.2. ხელშეკრულების პირობების, მათ შორის, ფასის შეცვლა დაუშვებელია, თუ ამ ცვლილებების შედეგად იზრდება ხელშეკრულების ღირებულება ან უარესდება ხელშეკრულების პირობები „შემსყიდველისთვის“, გარდა საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული შემთხვევებისა. ხელშეკრულების პირობების გადასინჯვა ხდება საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

12.3. საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული შემთხვევების დადგომის დროს ხელშეკრულების საერთო ღირებულების ზრდა შესაძლებელია არაუმეტეს ხელშეკრულების თავდაპირველი ღირებულების 10%-ის ფარგლებში.

12.4. ხელშეკრულების ცალკეული პირობების მოქმედების შეწყვეტა არ ათავისუფლებს მიმწოდებელს ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ვალდებულებების შესრულებისაგან.

12.5. ორივე მხარე უფლებამოსილია შეწყვიტოს ეს ხელშეკრულება ცალმხრივად, თუ მეორე მხარე ვერ უზრუნველყოფს თავისი ვალდებულებების ჯეროვან შესრულებას. აგრეთვე საქართველოს მოქმედი კანონმდებლობით გათვალისწინებულ შემთხვევაში. ხელშეკრულების შეწყვეტის შესახებ მხარეები წერილობით აცნობებენ ერთმანეთს.

12.6. ხელშეკრულება ასევე შეიძლება შეწყდეს მხარეთა წერილობითი ურთიერთშეთანხმების საფუძველზე.

12.2. წერილობითი შეტყობინება არ ათავისუფლებს მხარეებს ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებისაგან ხელშეკრულების შეწყვეტამდე.

13. დავები და მათი გადაწყვეტის წესი

13.1. ყველა დავა, რომელიც წარმოიქმნება წინამდებარე ხელშეკრულებიდან, უნდა გადაწყდეს ურთიერთმოლაპარაკების გზით.

13.2. თუ მხარეები 10 (ათი) კალენარული დღის განმავლობაში ვერ მოილაპარაკებენ მხარეს შეუძლია მიმართოს საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილ წესებს.

14. ხელშეკრულების მოქმედების ვადა

14.1. ხელშეკრულება ძალაში შედის მხარეთა უფლებამოსილი პირების ხელმოწერის მომენტიდან და მოქმედებს 2020 წლის 31 დეკემბრის ჩათვლით.

15. სხვა პირობები

15.1. მხარეები ხელმძღვანელობენ ურთიერთპატივისცემის პრინციპით და თანამშრომლობის გაღრმავების სურვილით.

15.2. მხარეები ვალდებული არიან გაუფრთხილდნენ თითოეულის სახელს, საქმიან რეპუტაციას.

15.3. მხარეები ვალდებულნი არიან დაიცვან ერთობლივი საქმიანობის შედეგად მათთვის ცნობილი მეორე მხარის კონფიდენციალური ინფორმაცია.

- 15.4. ხელშეკრულების მხარეებს არა აქვთ უფლება გააკეთონ განცხადება მეორე მხარის მიერ ხელშეკრულების ვერ ან არ შესრულების, მისი შესრულების დარღვევების და ა.შ. თუ წინასწარ არ მოხდა შესაბამისი საკითხის ერთობლივი შესწავლა და შესაბამისი ფაქტების დადასტურება.
- 15.5. კონფიდენციალობის დარღვევად არ ჩაითვლება შემთხვევა, როდესაც ინფორმაციის გამჟღავნება წარმოადგენს კანონის ან კანონის საფუძველზე ხელისუფლების რომელიმე ორგანოს მიერ გამოცემული აქტის მოთხოვნას.
- 15.6. ხელშეკრულება და მასთან დაკავშირებული ყველა მიმოწერა სრულდება ქართულ ენაზე.
- 15.7. წინამდებარე ხელშეკრულების ნებისმიერი ცვლილება ან დამატება ძალაშია მხოლოდ წერილობითი ფორმით ორმხრივი ხელმოწერით დადასტურების შემდეგ.
- 15.8. შემსყიდველის მხრიდან წინამდებარე ხელშეკრულებაზე ხელმოწერი პირ(ებ)ი და ასევე კონტროლის განმახორციელებელი პირ(ებ)ი ადასტურებენ, რომ მიმწოდებლის მიმართ სრულად აკმაყოფილებენ „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის მე-8 მუხლით დადგენილ ინტერესთა კონფლიქტის თავიდან აცილების პირობებსა და წესებს და მათი მონაწილეობა აღნიშნულ შესყიდვაში არ იწვევს ინტერესთა კონფლიქტს.
- 15.9. ხელშეკრულება შედგენილია ქართულ ენაზე ქართულ ენაზე და ხელმოწერილია „ელექტრონული დოკუმენტისა და ელექტრონული სანდო მომსახურების შესახებ“ საქართველოს კანონის მე-3 მუხლის მე-3 და მე-4 პუნქტების შესაბამისად.

16. მხარეთა რეკვიზიტები

შემსყიდველი

სსიპ ივანე ჯავახიშვილის სახელობის
თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტი

მისამართი:

ქ. თბილისი, ი.ჭავჭავაძის გამზ. #1

საბანკო რეკვიზიტები:

სახაზინო სამსახური

ეკონომიკური შემოსავლები:

3204060801

საიდენტიფიკაციო კოდი:

204864548

მიმწოდებელი

შპს „გამა-გ“

მისამართი:

ქ.თბილისი, ისააკ ალიხანიანის ქუჩა, №7

საბანკო რეკვიზიტები:

ანგ/ნ: GE11TB7754336080100011

მომსახურე ბანკი: სს "თი ბი სი ბანკი"

ბანკის კოდი: TBCBG22

საიდენტიფიკაციო კოდი:

406256420

შპს „გამა-გ“-ს დირექტორი

/ა.ნოზაძე/

ლაშა სალინაძე

ადმინისტრაციის ხელმძღვანელი

ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტი

ფასების ცხრილი - დანართი #1

პირადი ჰიგიენის საშუალებები (CPV33700000)

საპონი (CPV33711900)

ხელშ. #532/06

#	საქონლის დასახელება	მახასიათებლები	მწარმოებელი და მოდელი (ასეთის არსებობის შემთხვევაში)	განზომილება	რაოდენობა	ერთეულის ფასი, ლარი	საერთო ფასი (დღგ-ის ჩათვლით), ლარი
1	თხევადი საპონი, ხელის	5000 გრ. ბალონში - ცხიმის და ჭუჭყის მოცილების ეფექტური უნარის მქონე. აქაფების უნარით როგორც ცივ, ისე ცხელ წყალში. მაღალი სიმკვრივის, სქელი სტრუქტურის, ბლანტი, გლიცერინის შემცველობით. მჟავიანობის დონე (Ph) 5.5 (±0.5) არის ბუნებრივი მასალისგან დამზადებული, არ შეიცავს მავნე ნივთიერებებს. არის არაალერგიული, ანტიბაქტერიული. შეფუთული მაღალი ხარისხის მასალით.	მწარმოებელი: შპს "გამა-გ" მოდელი: GAMA [®]	ცალი	1000	4.64	4 640.00

შემსყიდველი:

მიმწოდებელი:

შპს „გამა-გ“-ს დირექტორი:

/ა.ნოზაძე/

ინფორმაცია ინტერესთა კონფლიქტის შესახებ
ხელშეკრულება # 532/06

ქ.თბილისი

2020 წელი

„სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის მე-8 მუხლის შესაბამისად, ქვემოთ ჩამოთვლილი თითოეული პირი ხელის მოწერით ადასტურებს, რომ სსიპ ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის მიერ ელექტრონული ტენდერის (NAT200010962) საშუალებით საპონის (CPV33711900) (პირადი ჰიგიენის საშუალებები - CPV33700000) სახელმწიფო შესყიდვის განხორციელებაში მათი მონაწილეობა არ იწვევს ინტერესთა კონფლიქტს შპს „გამა-გ“-სთან.

ლაშა სალინაძე



ადმინისტრაციის ხელმძღვანელი

ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტი

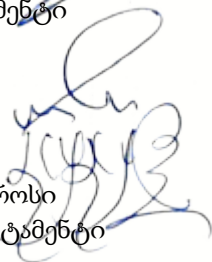
ირაკლი საღარეიშვილი



დეპარტამენტის უფროსი

საფინანსო დეპარტამენტი

არჩილი კუკულავა



დეპარტამენტის უფროსი

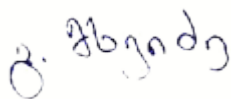
იურიდიული დეპარტამენტი

ანეტა მერკვილიშვილი



განყოფილების უფროსის მოვალეობის შემსრულებელი
შესყიდვების განყოფილება

გიორგი მხეიძე



სპეციალისტი

შესყიდვების განყოფილება