

ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ N 127

(გამარტივებული ელექტრონული ტენდერი CPV 71320000; SPA200001683)

წინამდებარე ხელშეკრულება დადებულია 2020 წლის “ 29 ” ივლისი ” ქ. ფოთი

ერთის მხრივ,

ს.ს.ი.პ. „საქართველოს სახელმწიფო ჰიდროგრაფიული სამსახური“ ს/კ 215082764.

მისამართი: ქ. ფოთი დ. თავდადებულის ქუჩა N 93.

საბანკო რეკვიზიტები: „სახელმწიფო ხაზინა“, ბანკის კოდი: TRESGE22; ა/ა: 707247519,

დირექტორი: რევაზ ბაბილუა. (შემდგომში „შემსყიდველი“)

და მეორეს მხრივ

შპს „საუკი“ ს/კ 215090915;

მისამართი: ქ. ფოთი. აღმაშენებლის ქ. N 33/13, ტელ: +995293222370

ელ. მისამართი: s-a-u-k-i@mail.ru

საბანკო რეკვიზიტი: ს.ს "საქართველოს ბანკი"; ბანკის კოდი: SWIFT; BAGAGE22; ა/ა:

GE64BG0000000655107200

შპს „საუკი“ დირექტორის თეიმურაზ გუდავამის მინდობილი პირის ზურაბ ჩოჩიას სახით (2018 წლის 15 აგვისტოს მინდობილობა, რეგ. N 180977603). შემდგომში "მიმწოდებელ"-ს შორის დადებულ იქნა ხელშეკრულება შემდეგზე:

შემსყიდველმა გამოაცხადა ელექტრონული ტენდერი საინჟინრო – საპროექტო დოკუმენტაციის მომზადების მომსახურების (საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის) შესყიდვაზე, რომელშიც კომისიის გადაწყვეტილებით გამარჯვებულად მიჩნეულ იქნა მიმწოდებლის შპს „საუკი“-ს წინადადება, შემდეგ თანხაზე: 8850.00 (რვაათას რვაას ორმოცდაათი) ლარი (შემდგომში "ხელშეკრულების ფასი").

1. ტერმინთა განმარტებები

1.1 "ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ" (შემდგომში - "ხელშეკრულება")- შემსყიდველსა და მიმწოდებელს შორის დადებული წინამდებარე ხელშეკრულება, რომელიც ხელმოწერილია მხარეთა მიერ, მასზე თანდართული ყველა დოკუმენტით.

1.2 "ხელშეკრულების ღირებულება" - საერთო თანხა, რომელზეც გაფორმებულია წინამდებარე ხელშეკრულება.

1.3 "შემსყიდველი" - ორგანიზაცია, რომელიც ახორციელებს შესყიდვას.

1.4 "მიმწოდებელი" - პირი, რომელიც ახორციელებს მომსახურებას ხელშეკრულების ფარგლებში.

2. ქვემოთ ჩამოთვლილი დოკუმენტები ქმნიან მოცემულ ხელშეკრულებას და წარმოადგენენ მის განუყოფელ ნაწილს, კერძოდ:

ა) წინამდებარე ხელშეკრულება;

ბ) საინჟინრო – საპროექტო მომსახურების (საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციი) შესყიდვაზე ჩატარებული ტენდერის ტექნიკური დოკუმენტაცია CPV 71320000; SPA200001683);

გ) მიმწოდებლის მიერ წარმოდგენილი ფასების ცხრილი.

2. ხელშეკრულების საგანი

2.1 ს.ს.ი.პ. „საქართველოს სახელმწიფო ჰიდროგრაფიული სამსახური“-ს შესყიდვის ობიექტს წარმოადგენს: საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის მომზადება.

2.2 სსიპ საქართველოს სახელმწიფო ჰიდროგრაფიული სამსახურის მიერ გამოცხადებული ელექტრონული ტენდერით, შესყიდვის ობიექტს წარმოადგენს:

- ფოთის პორტის დასავლეთ მოლის სანავიგაციო ნიშნის დემონტაჟი და ახლის მშენებლობის საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის მომზადება;
- ფოთის პორტის მეორე მუხლის წინა სახაზე ნიშნის დემონტაჟი და ახლის მშენებლობის საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის მომზადება. (სამხრეთ მოლი);
- ფოთის პორტის შესასვლელი არხის პირველი მუხლის უკანე სახაზე ნიშანზე ამწის (საფასადე კალათის) დამონტაჟების საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის მომზადება.

2.3 მიმწოდებელმა საპროექტო - სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაცია და ნახაზები (სანავიგაციო ნიშნების დიზაინი), რკინის კონსტრუქცია, კონსტრუქციის სისქე და დიზაინი უნდა შეათანხმოს შემსყიდველთან.

2.4 მიმწოდებელმა უნდა დაიანგარიშოს საჭირო ჩასატარებელი სამუშაოების მოცულობები, შესაბამისად შეადგინოს საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაცია და შემსყიდველს მიაწოდოს როგორც ბეჭდური (3 ეგზემპლარი) ასევე ელექტრონული ფორმით (3 ეგზემპლარი).

2.5 მიმწოდებელმა საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის შედგენისას უნდა იხელმძღვანელოს ქვეყანაში მოქმედი სამშენებლო ნორმებითა და სტანდარტებით.

2.6 მიმწოდებელმა უნდა უზრუნველყოს საავტორო ზედამხედველობა პროექტის განხორციელების პროცესში, საპროექტო დოკუმენტაციის მიხედვით კონსულტაციის გაწევა, საჭიროებისამებრ საპროექტო დოკუმენტაციის კორექტირება.

2.7 საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის შემადგენლობა:

- ა) განმარტებითი ბარათი
- ბ) ლოკალური ხარჯთაღრიცხვა
- გ) კრებსითი ხარჯთაღრიცხვა
- დ) მშენებლობის ორგანიზაციის პროექტი
- ე) მუშა ნახაზები
- ვ) კალენდარული გრაფიკი

2.8 მიმწოდებელმა უნდა წარმოადგინოს ექსპერტიზა გავლილი საპროექტო დოკუმენტაცია.

2.9 საპროექტო დოკუმენტაციის ექსპერტიზის დასკვნა გაცემული უნდა იყოს სსიპ - ლევან სამხარაულის სახელობის სასამართლო ექსპერტიზის ეროვნული ბიუროს ან შესაბამის სფეროში აკრედიტებული სხვა პირის მიერ.

2.10 ექსპერტიზის ჩამტარებელი პირი (ფიზიკური, იურიდიული) არ უნდა იყოს მიმწოდებელთან, საქართველოს საგადასახადო კოდექსის მე-19 მუხლის პირველი და მე-2 პუნქტებით, გათვალისწინებული ურთიერთდამოკიდებული პირი.

2.11 სამუშაოების ჩატარებისას, საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციით შესასრულებელ სამუშაოების მოცულობებში აღმოჩენილი ხარვეზით გამოწვეული დამატებითი ხარჯები ანაზღაურებული იქნება პროექტის მიმწოდებლის მიერ.

2.12 ხელშეკრულებით გათვალისწინებული მომსახურების აღწერა მოცემულია ტექნიკურ დავალებაში, რომელიც წარმოადგენს ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილს.

2.13 ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილს წარმოადგენს ასევე საინჟინრო – საპროექტო მომსახურების (საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის) შესყიდვაზე ჩატარებული ელექტრონული ტენდერის ტექნიკური დოკუმენტაცია.

2.14 მომსახურება უნდა განხორციელდეს ქ. ფოთში. სატენდერო დოკუმენტაციით განსაზღვრული ობიექტების ადგილმდებარეობის მიხედვით.

3. ხელშეკრულების ღირებულება

3.1. ხელშეკრულების ღირებულება შეადგენს 8850.00 (რვაათას რვაას ორმოცდაათი) ლარს (დ.დ.გ.-ს ჩათვლით)

3.2. ხელშეკრულების ღირებულება მოიცავს ხელშეკრულებით გათვალისწინებული მომსახურების შესყიდვასთან დაკავშირებულ მიმწოდებლის ყველა ხარჯს და საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებულ გადასახადებს.

4 მომსახურების გაწევის ვადები

4.1 შესყიდული მომსახურების მიწოდება უნდა განხორციელდეს ხელშეკრულების გაფორმებიდან 35 (ოცდათხუთმეტი) კალენდარულ დღეში, სრულად 2020 წლის 2 სექტემბრის ჩათვლით.

5. ანგარიშსწორების ფორმა და ვადები

5.1. ანგარიშსწორება მოხდება უნაღდო ანგარიშსწორებით ლარში, ფაქტიური მიწოდების შესაბამისად.

5.2 საბოლოო ანგარიშსწორება განხორციელდება საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციაზე ექსპერტიზის დადებითი დასკვნის წარმოდგენისა და მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმების შემდეგ (ექსპერტიზის დასკვნის მომზადების ღირებულება ანაზღაურდება მიმწოდებლის მიერ).

5.3 ანგარიშსწორება მოხდება მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებიდან და საანგარიშსწორებო დოკუმენტაციის წარმოდგენიდან 10 (ათი) სამუშაო დღის ვადაში.

5.4 წინასწარი ანგარიშსწორება (ავანსი) არ გამოიყენება.

6. მიღება-ჩაბარების წესი

6.1. შესყიდვის ობიექტი დათქმულ ვადაში მიღებულად ჩაითვლება სსიპ „ლევან სამხარაულის სახელობის ექსპერტიზის ეროვნული ბიურო“-ს ან სხვა აკრედიტირებული პირის მიერ გაცემული დადებითი (შესრულებული სამუშაოს თაობაზე) ექსპერტიზის დასკვნის შემთხვევაში. ექსპერტიზის მომსახურების ხარჯებს სრულად უზრუნველყოფს მიმწოდებელი.

6.2 მიღება ჩაბარება განხორციელდება ექსპერტიზის დადებითი დასკვნის წარმოდგენის შემდეგ.

6.3 მომსახურება ჩაითვლება მიღებულად მიღება-ჩაბარების აქტის ორმხრივად ხელმოწერის შემდეგ.

მიღება ჩაბარების გაფორმებისას მიმწოდებელმა უნდა წარმოადგინოს:

ა) სსიპ „ლევან სამხარაულის სახელობის ექსპერტიზის ეროვნული ბიურო“-ს ან სხვა აკრედიტირებული პირის მიერ გაცემული დადებითი (შესრულებული სამუშაოს თაობაზე) ექსპერტიზის დასკვნა.

ბ) განმარტებითი ბარათი

გ) ლოკალური ხარჯთაღრიცხვა

დ) კრებსითი ხარჯთაღრიცხვა

ე) მშენებლობის ორგანიზაციის პროექტი

ვ) მუშა ნახაზები

ზ) კალენდარული გრაფიკი

თ) საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაცია როგორც ბეჭდური (3 ეგზემპლარი) ასევე ელექტრონული ფორმით (3 ეგზემპლარი).

6.4 შემსყიდველის მხრიდან მიღება – ჩაბარების აქტის ხელმოწერაზე უფლებამოსილი პირია, სსიპ საქართველოს სახელმწიფო ჰიდროგრაფიული სამსახურის დირექტორის მოადგილე ნინო წულაია.

7. მხარეთა უფლება-მოვალეობანი

7.1. შემსყიდველი უფლებამოსილია:

ა) ნებისმიერ დროს განახორციელოს მიმწოდებლის მიერ ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებისა და ხარისხის ინსპექტირება;

7.2. შემსყიდველი ვალდებულია:

ა) უზრუნველყოს მიმწოდებლის მიერ მიწოდებული მომსახურების ანაზღაურება ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ვადებისა და პირობების დაცვით.

7.3. მიმწოდებელი უფლებამოსილია:

ა) მოსთხოვოს შემსყიდველს მიწოდებული მომსახურების ანაზღაურება ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ვადებისა და პირობების დაცვით.

7.4. მიმწოდებელი ვალდებულია:

სრულად დაიცვას წინამდებარე ხელშეკრულებით და სატენდერო დოკუმენტაციით გათვალისწინებული ვალდებულებები.

7.5 მიმწოდებელი კისრულობს ვალდებულებას აანაზღაუროს ზიანი, რომელიც შესაძლოა წარმოიშვას მისი ქმედებით ან უმოქმედობით. ზიანის ოდენობა ასეთის წარმოშობის შემთხვევაში, უნდა დადგინდეს მხარეთა შეთანხმებით ან კანონმდებლობით გათვალისწინებული სხვა გზებით. .

7.6 მიმწოდებელმა უნდა წარმოადგინოს საპროექტო დოკუმენტაციის, სსიპ - ლევან სამხარაულის სახელობის სასამართლო ექსპერტიზის ეროვნული ბიუროს ან შესაბამისი სფეროში აკრედიტებული სხვა პირის მიერ გაცემული, ექსპერტიზის დადებითი დასკვნა.

7.7 ექსპერტიზის დასკვნის მომზადების ღირებულებას ანაზღაურებს მიმწოდებელი.

7.8 მიმწოდებელს ობიექტებამდე მისასვლელად ცალკეულ შემთხვევებში დასჭირდება სარეჟიმო ტერიტორიაზე გადასადგილებელი საშვის დამზადება, ასევე მცურავი საშუალებით გადაადგილება, ყოველივე აღნიშნული უზრუნველყოფილი უნდა იქნეს მიმწოდებლის მიერ თავისი ხარჯებით.

8 მხარეების პასუხისმგებლობა

8.1 ხელშეკრულების პირობების დარღვევის შემთხვევაში, კერძოდ, თუ მხარეები ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ დროში ვერ შეასრულებენ მათზე დაკისრებულ მოვალეობებს, დადგება მათი პასუხისმგებლობა, რომელიც განისაზღვრება ჯარიმით - ხელშეკრულების საერთო თანხის 0,1 % - ის ოდენობით ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე.

8.2 იმ შემთხვევაში, თუ ვადების გადაცდენისათვის დაკისრებული პირგასამტეხლოს ჯამური თანხა გადააჭარბებს ხელშეკრულების ღირებულების 2%-ს, შემსყიდველს უფლება აქვს შეწყვიტოს ხელშეკრულება. .

9. ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულების ინსპექტირება

9.1. შემსყიდველი უფლებამოსილია ნებისმიერ დროს განახორციელოს მიმწოდებლის მიერ ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებისა და ხარისხის ინსპექტირება; ინსპექტირებას განახორციელებს შემსყიდველის მხრიდან სსიპ საქართველოს სახელმწიფო ჰიდროგრაფიული სამსახურის ღირექტორის მოადგილე ნინო წულაია

9.2. ინსპექტირება გულისხმობს „მიმწოდებლი“-ს მიერ ხელშეკრულების პირობების შესაბამისად მოწოდებული მომსახურების ხარისხის კონტროლს.

9.3. ყველა გამოვლენილი ხარვეზის ან ნაკლის აღმოფხვრასთან დაკავშირებული ხარჯების ანაზღაურება ეკისრება მიმწოდებელს საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

10. ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანა

10.1. ხელშეკრულების პირობების, მათ შორის, ფასის შეცვლა დაუშვებელია, თუ ამ ცვლილებების შედეგად იზრდება ხელშეკრულების ჯამური ღირებულება, ან უარესდება ხელშეკრულების პირობები შემსყიდველისთვის, გარდა საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული შემთხვევებისა. ხელშეკრულების პირობების გადასინჯვა ხდება საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

10.2. ხელშეკრულებაში ნებისმიერი ცვლილების და/ან დამატების შეტანა შესაძლებელია მხოლოდ წერილობითი ფორმით, მხარეთა შეთანხმების საფუძველზე, ხელშეკრულების დამატებითი შეთანხმების სახით, რომელსაც ექნება იგივე იურიდიული ძალა რაც წინამდებარე ხელშეკრულებას.

11. ხელშეკრულების შეწყვეტა

11.1. ეს ხელშეკრულება შეიძლება ვადამდე შეწყდეს: შემსყიდველის ინიციატივით, ცალმხრივად, თუ მეორე მხარე არ/ან არაჯეროვნად ასრულებს ნაკისრ ვალდებულებას, რის თაობაზეც ამ მეორე მხარეს წერილობით მიეცა გაფრთხილება და ამ დარღვევის გამოსასწორებლად მიეცა დამატებითი ვადა არანაკლებ 5 (ხუთი) დღის ოდენობით. ამასთან, დამატებითი ვადა შეიძლება არ მიეცეს, თუ აშკარაა, რომ მას შედეგი არ ექნება, ან ვალდებულების არ/ან არაჯეროვნად შესრულების გამო შეწყვეტის ინიციატორ მხარეს ხელშეკრულების საგნისადმი ინტერესი ეკარგება, ასევე საქართველოს სამოქალაქო კოდექსით გათვალისწინებულ შემთხვევებში.

11.2. ხელშეკრულების შეწყვეტა (მათ შორის, ვადის გასვლის გამო შეწყვეტა) არ ათავისუფლებს მხარეებს:

ა) იმ ვალდებულებების შესრულებისაგან, რომლებიც ხელშეკრულების შეწყვეტამდე წარმოიშვა ან/და მოთხოვნის უზრუნველყოფის დამატებით საშუალებად გამოიყენება (ამ მოთხოვნის არსებობის პერიოდში);

ბ) ზიანის ანაზღაურების მოთხოვნის დაკმაყოფილების ვალდებულებისაგან (ზიანის არსებობის შემთხვევაში).

11.3. ხელშეკრულების ცალკეული პირობების მოქმედების შეწყვეტა არ ათავისუფლებს მიმწოდებელს დანარჩენი ვალდებულებების შესრულებისაგან.

12. ფორს-მაჟორი

12.1. მხარეები თავისუფლდებიან პასუხისმგებლობისგან ვალდებულებების სრული ან ნაწილობრივი შეუსრულებლობისათვის ფორს-მაჟორის შემთხვევაში, როდესაც ნაკისრი ვალდებულებების შესრულება შეუძლებელია.

12.2. `ფორს-მაჟორის` ქვეშ იგულისხმება გარემოება, რომელიც არ არსებობდა ამ ხელშეკრულების დადებისას და რომლის თავიდან აცილება, ან გადალახვა მხარეს არ შეეძლო, კერძოდ: საომარი მდგომარეობა/საბრძოლო მოქმედება, წყალდიდობა, მიწისძვრა, ხანძარი, ავარია, გაფიცვა, ეპიდემია, საბიუჯეტო ასიგნების მკვეთრი შემცირება და სხვა მსგავსი გარემოებანი.

12.3. მხარე, რომლისთვისაც ფორს-მაჟორის გამო შეუძლებელი შეიქმნა ვალდებულებების შესრულება, ვალდებულია დაუყოვნებლივ (ფორს-მაჟორის დადგომიდან არა უგვიანეს 10 სამუშაო დღისა) აცნობოს მეორე მხარეს ნაკისრი ვალდებულების შეუსრულებადობის შესახებ. შეუტყობინებლობის ან დაგვიანებით შეტყობინების შემთხვევაში იგი კარგავს უფლებას დაეყრდნოს ფორს-მაჟორის არსებობას, როგორც

პასუხისმგებლობისგან განთავისუფლების საფუძველს. შეტყობინებაში მითითებული ფორს-მაჟორის ფაქტი უნდა დადასტურდეს.

12.4. ფორს-მაჟორის მიუხედავად მხარე, რომლისთვისაც ნაკისრი ვალდებულების შესრულება შეუძლებელი ხდება, კეთილსინდისიერებისა და გონიერების ფარგლებში, მიმართავს ვალდებულების შესრულების ყველა შესაძლო ალტერნატიულ ხერხს.

12.5. თუ ფორს-მაჟორული მდგომარეობა 30 დღეზე მეტ ხანს გრძელდება, მაშინ მხარეებს უფლება აქვთ ცალმხრივად შეწყვიტონ ხელშეკრულება.

13. სადაო საკითხების გადაწყვეტა

13.1. მხარეები თანხმდებიან, რომ მათ შორის ამ ხელშეკრულებასა ან მის განხორციელებასთან დაკავშირებული ნებისმიერი სადაო საკითხი მოლაპარაკების მეშვეობით მოაგვარონ.

13.2. თუ სადაო საკითხი მოლაპარაკებით ვერ მოგვარდა, ნებისმიერ მხრეს დავის გადაწყვეტის მიზნით შეუძლია დადგენილი წესით მიმართოს საქართველოს სასამართლოს.

14. შეტყობინება

14.1. თუ ამ ხელშეკრულებით სხვა რამ არ არის გათვალისწინებული, მხარეთა შორის ამ ხელშეკრულების ფარგლებში ნებისმიერი ოფიციალური ურთიერთობა წარმოებს წერილობითი ფორმით და იგზავნება ელ.ფოსტით ან საფოსტო გზავნილის სახით ან/და მიეწოდება უშუალო ადგილსამყოფლის მიხედვით. შეტყობინება შედის ძალაში ადრესატის მიერ მისი მიღების დღეს ან შეტყობინების ძალაში შესვლის დადგენილ დღეს, იმის მიხედვით, თუ ამ თარიღებიდან რომელი უფრო გვიან დგება.

14.2. შემსყიდველის მიერ შეტყობინება მიწოდებულად ითვლება იმ შემთხვევაშიც, თუ მან შეტყობინება გაგზავნა მიმწოდებლის ყოფილ მისამართზე, რომელიც მიმწოდებელმა შეცვალა, მაგრამ ამის თაობაზე არ აცნობა შემსყიდველს. ამ შემთხვევაში შეტყობინება მიწოდებულად ითვლება გაგზავნის მეორე სამუშაო დღეს.

15. სხვა პირობები

15.1. ხელშეკრულება ძალაში შედის მხარეთა უფლებამოსილი წარმომადგენლების ხელმოწერის დღიდან და მოქმედებს 2020 წლის 31 დეკემბრის ჩათვლით.

15.2. წინამდებარე ხელშეკრულების მე-8 მუხლი მოქმედებს ვალდებულების სრულ შესრულებამდე.

15.3. ყველა სხვა საკითხი რაც არ რეგულირდება ამ ხელშეკრულებით რეგულირდება საქართველოს კანონმდებლობით.

15.4. “მიმწოდებელმა” “შემსყიდველის” წინასწარი წერილობითი თანხმობის გარეშე, არც მთლიანად და არც ნაწილობრივ არ უნდა გადასცეს მოცემული ხელშეკრულებით არსებული თავისი ვალდებულებები მესამე პირს.

შემსყიდველის მხრიდან:

ს.ს.ი.პ. „საქართველოს სახელმწიფო ჰიდროგრაფიული სამსახური“-ს

დირექტორი:

რევაზ ბაბილუა

მიმწოდებლის მხრიდან:

შპს „საუკის“ დირექტორის მინდობილი პირი:

ზურაბ ჩოჩია