

**ხელშეკრულება**  
**სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ N10.02/30/ 69**

**ქ. თბილისი**

**1. ხელშეკრულების დამდები მხარეები**

ერთის მხრივ, ქალაქ თბილისის მუნიციპალიტეტის მერია (შემდგომში „შემსყიდველი“), წარმოდგენილი ქალაქ თბილისის მუნიციპალიტეტის მერიის ადმინისტრაციის პირველადი სტრუქტურული ერთეულის ხელმძღვანელის (ადმინისტრაციის უფროსი) ვლადიმერ ჭილაძის სახით და მეორეს მხრივ, შპს „პენსან ჯორჯია“ (შემდგომში „მიმწოდებელი“), წარმოდგენილი მისი დირექტორის გიგა გობიანიძის სახით, საქართველოში მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად და მათი გათვალისწინებით, შეთანხმდნენ შემდეგზე:

**2. ხელშეკრულების (შესყიდვის) ობიექტი, შესყიდვის საშუალება,**

**ხელშეკრულების ღირებულება და ხელშეკრულების მოქმედების ვადა**

2.1 ხელშეკრულების (შესყიდვის) ობიექტია - საოფისე აქსესუარების სახელმწიფო შესყიდვა. ინფორმაცია შესყიდვის ობიექტის ტექნიკური მახასიათებლების შესახებ, რაოდენობებისა და ერთეულის ღირებულებების მითითებით, მოცემულია მიმწოდებლის მიერ წარმოდგენილ ფასების ცხრილში (დანართი N1), რომელიც თან ერთვის ხელშეკრულებას და წარმოადგენს მის განუყოფელ ნაწილს (იხ. დანართი - 2 ფურცელი).

2.2 შესყიდვის საშუალება - ელექტრონული ტენდერი (აუქციონის გარეშე), განცხადების ნომერი NAT200000707.

2.3 ხელშეკრულების საერთო ღირებულება შეადგენს 21719.00 (ოცდაერთათასი შვიდაცხვრამეტი) ლარს, ყველა ხარჯისა და გადასახადის ჩათვლით.

2.4 კლასიფიკატორის კოდი: 22815000 - რვეულები, 22816100 - ბლოკნოტები, 22816300 - წებოვანი ქაღალდები, 22850000 - ბაინდერები და მონათესავე აქსესუარები, 22851000 - ბაინდერები, 22852000 - საქაღალდეები, 22852100 - ფაილები.

2.5 ხელშეკრულება ძალაშია 2020 წლის 14 თებერვლიდან 2021 წლის 31 იანვრის ჩათვლით.

**3. შესყიდვის ობიექტის მიწოდების პირობები, ვადა და ადგილი**

3.1 შესყიდვის ობიექტის მიწოდების ვადა: ხელშეკრულების ძალაში შესვლიდან 2020 წლის 31 დეკემბრის ჩათვლით, ეტაპობრივად, შემსყიდველის დავალების შესაბამისად.

3.2 ხელშეკრულების 3.1 პუნქტით გათვალისწინებული დავალება უნდა შესრულდეს შემსყიდველის მიერ ყოველი კონკრეტული რაოდენობის მოთხოვნიდან არაუგვიანეს 3 (სამი) სამუშაო დღის განმავლობაში.

3.3 შემსყიდველის დავალებაში მითითებული იქნება ინფორმაცია შესყიდვის ობიექტის სახეობის და რაოდენობის შესახებ.

3.4 მიმწოდებელი ვალდებულია უზრუნველყოს საქონლის ისეთი შეფუთვა, რომელიც დაიცავს მას დაზიანების ან გაფუჭებისაგან დანიშნულების ადგილამდე ტრანსპორტირების პროცესში.

**4. შესყიდვის ობიექტის ხარისხი**

4.1 მიმწოდებელი იღებს ვალდებულებას, რომ მიწოდებული ობიექტის ხარისხი უპასუხებს ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ პირობებს და დააკმაყოფილებს შემსყიდველის მოთხოვნებს.

**5. ხელშეკრულების შესრულების კონტროლი (ინსპექტირება)**

5.1 შემსყიდველს ან მის წარმომადგენლებს უფლება აქვთ განახორციელონ ტექნიკური კონტროლი ან/და გამოცადონ მიწოდებული საქონელი, რათა დარწმუნდნენ მათ შესაბამისობაში კონტრაქტით გათვალისწინებულ ტექნიკურ პირობებთან.

5.2 მიმწოდებელი ვალდებულია საკუთარი რესურსებით უზრუნველყოს ხელშეკრულების პირობების შესრულების კონტროლის (ინსპექტირების) განხორციელებისათვის აუცილებელი პერსონალისა და ტექნიკური საშუალებების გამოყოფა, ასევე უზრუნველყოს საჭირო სამუშაო პირობები. იმ შემთხვევაში, თუ შემსყიდველი ორგანიზაცია ხელშეკრულების პირობების შესრულების კონტროლის მიზნით გამოიყენებს საკუთარ ან მოწვეულ პერსონალს, მის შრომის ანაზღაურებას უზრუნველყოფს თვითონ შემსყიდველი ორგანიზაცია.

5.3 მიმწოდებელი ვალდებულია საკუთარი ხარჯებით უზრუნველყოს კონტროლის (ინსპექტირების) შედეგად გამოვლენილი ყველა დეფექტის ან ნაკლის აღმოჩენა და წუნდებული საქონლის შეცვლა.

5.4 მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულების კონტროლს შემსყიდველის მხრიდან განახორციელებენ ქალაქ თბილისის მუნიციპალიტეტის მერიის ადმინისტრაციის პირველადი სტრუქტურული ერთეულის ხელმძღვანელი (ადმინისტრაციის უფროსი) ან/და ქალაქ თბილისის მუნიციპალიტეტის მერიის ადმინისტრაციის ლოჯისტიკის სამსახურის თანამშრომლები.

## 6. შესყიდვის ობიექტის მიღება-ჩაბარების წესი

6.1 შესყიდვის ობიექტის მიღება-ჩაბარება განხორციელდება, ეტაპობრივად, შემსყიდველისა და მიმწოდებლის უფლებამოსილი წარმომადგენლების მიერ მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებით.

6.2 შემსყიდველის მხრიდან მიღება-ჩაბარების აქტების გაფორმებაზე უფლებამოსილ პირს წარმოადგენს ქალაქ თბილისის მუნიციპალიტეტის მერიის ადმინისტრაციის პირველადი სტრუქტურული ერთეულის ხელმძღვანელი (ადმინისტრაციის უფროსი).

## 7. ანგარიშსწორება და ანგარიშსწორების ვალუტა

7.1 ანგარიშსწორება მოხდება უნაღდო ანგარიშსწორებით ლარში.

7.2 ანგარიშსწორება განხორციელდება 2020 წლის ბიუჯეტის სახსრებით, ეტაპობრივად, ფაქტიურად მიწოდებული შესყიდვის ობიექტის შესაბამისად, მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებიდან 10 (ათი) სამუშაო დღის განმავლობაში.

7.3 იმ შემთხვევაში, თუ ამ ხელშეკრულების მე-13 მუხლით გათვალისწინებული წესით საჯარიმო სანქციის გამოყენებასთან დაკავშირებით შეტყობინებიდან 10 (ათი) კალენდარულ დღეში მიმწოდებლის მიერ არ იქნა წარმოდგენილი საჯარიმო სანქციით დაკისრებული თანხის გადახდის დამადასტურებელი დოკუმენტი, შემსყიდველი ვალდებულია მიღება-ჩაბარების აქტით განსაზღვრული შესყიდვის ობიექტის ღირებულების ანაზღაურებისას, ხელშეკრულების პირობების დარღვევის გამო საჯარიმო სანქციით დაკისრებული თანხა შემსყიდველის მიერ დაქვითულ იქნეს, რის შემდეგაც მიმწოდებელს ჩაერიცხება დარჩენილი თანხა.

7.4 წინასწარი ანგარიშსწორება (ავანსი) არ გამოიყენება.

## 8. ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა

*(საჯარიმო სანქციები, ფორმა, ოდენობა და გადახდის ვადები)*

8.1 ფორს-მაჟორული პირობების გარდა, ხელშეკრულების დამდები მხარეების მიერ ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობისა ან/და დაგვიანებით შესრულების შემთხვევაში გამოიყენება საჯარიმო სანქციები.

8.2 ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შეუსრულებლობის ან არაჯეროვნად შესრულების (გარდა შესრულების ვადის დარღვევისა) შემთხვევაში მიმწოდებელს დაეკისრება ჯარიმის გადახდა ყოველ ჯერზე ხელშეკრულების ღირებულების 0,2%-ის ოდენობით.

8.3 ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულების ვადის გადაცილებისათვის მიმწოდებელს დაეკისრება პირგასამტეხლოს გადახდა ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე ხელშეკრულების ღირებულების 0,1 %-ის ოდენობით.

8.4 ხელშეკრულების შეწყვეტის შემთხვევაში, მიმწოდებელს დაეკისრება ჯარიმა ხელშეკრულების საერთო ღირებულების 5%-ის ოდენობით.

8.5 საჯარიმო სანქციით დაკისრებული თანხა გადახდილ უნდა იქნას მხარისთვის აღნიშნულის თაობაზე გადაწყვეტილების (წერილი ჯარიმის დაკისრების თაობაზე) გაცნობიდან არაუგვიანეს 10 (ათი) კალენდარული დღის ვადაში.

8.6 თუ შემსყიდველი არ ასრულებს წინამდებარე ხელშეკრულების მე-7 მუხლის 7.2 პუნქტის მოთხოვნებს, მიმწოდებელი უფლებამოსილია დააკისროს შემსყიდველს პირგასამტეხლო, მიმწოდებლისათვის ჩასარიცხი თანხის 0,02%-ის ოდენობით, ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე.

8.7 საჯარიმო სანქციების გადახდა არ ათავისუფლებს ხელშეკრულების მხარეებს ძირითადი ვალდებულებების შესრულებისაგან.

## 9. ხელშეკრულების შეწყვეტა

9.1 ხელშეკრულების დამდები ერთ-ერთი მხარის მიერ ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობის ან არაჯეროვნად შესრულების შემთხვევაში, მეორე მხარეს შეუძლია მიიღოს გადაწყვეტილება ხელშეკრულების სრული ან მისი ცალკეული პირობის მოქმედების ცალმხრივად შეწყვეტის შესახებ.

9.2 ხელშეკრულების დამდები მხარე, რომელიც მიიღებს ასეთ გადაწყვეტილებას, ვალდებულია შეატყობინოს მეორე მხარეს მიღებული გადაწყვეტილება, მისი მიღების საფუძველი და ამოქმედების თარიღი.

9.3 ხელშეკრულების შეწყვეტისას მხარეს შეუძლია მოითხოვოს ზიანის ანაზღაურება, რომელიც მას მიაღდა მეორე მხარის მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულების შეუსრულებლობით.

9.4 ხელშეკრულების ცალკეული პირობების მოქმედების შეწყვეტა არ ათავისუფლებს მხარეებს დანარჩენი ვალდებულებების შესრულებისაგან.

9.5 შემსყიდველს უფლება აქვს მიიღოს გადაწყვეტილება ხელშეკრულების ცალმხრივად შეწყვეტის შესახებ, მათ შორის შემდეგ შემთხვევებში:

ა) მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულების ვადის გადაცილების შემთხვევაში;

ბ) თუ შემსყიდველისთვის ცნობილი გახდა, რომ შემსყიდველი/მიმწოდებელი ვერ უზრუნველყოფს ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებას;

გ) საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებულ სხვა შემთხვევებში, მათ შორის მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულების ნებისმიერი ისეთი დარღვევის დროს, რაც შეუძლებელს ხდის ნორმალური

სახელშეკრულებო ურთიერთობის გაგრძელებას, ან იწვევს შემსყიდველის ინტერესის დაკარგვას სახელშეკრულებო ურთიერთობის გაგრძელებისადმი.

#### 10. ფორს-მაჟორი

10.1 ფორს-მაჟორი - სტიქიური მოვლენები, გაფიცვები, საბოტაჟი ან სხვა საწარმოო არეულობა, სამოქალაქო მდელვარება, ომი, ბლოკადა, აჯანყება, მიწისძვრა, მეწყერების ჩამოწოლა, ეპიდემია, წყალდიდობა და სხვა მსგავსი მოვლენები, რომელიც არ ექვემდებარება მხარეთა კონტროლს და რომელთა თავიდან აცილებაც მათ მიერ შეუძლებელია. ფორს-მაჟორად არ ითვლება მიმწოდებლის ფინანსური მდგომარეობის გაუარესება, თუ ეს ჩამოთვლილ მოვლენებთან არ არის დაკავშირებული. ამ დროს, მხარეებს შორის ხელშეკრულების შესაბამისად გადასახდელ თანხაზე ფორს-მაჟორის შემთხვევაში გათვალისწინებული შეღავათები არ ვრცელდება.

10.2 ხელშეკრულების პირობების ან რომელიმე მათგანის მოქმედების შეჩერება ფორს-მაჟორული გარემოებების დადგომის გამო არ იქნება განხილული, როგორც ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა ან დარღვევა და არ გამოიწვევს საჯარიმო სანქციების გამოყენებას.

10.3 ფორს-მაჟორული გარემოებების დადგომის შემთხვევაში ხელშეკრულების დამდებმა მხარემ, რომლისთვისაც შეუძლებელი ხდება ნაკისრი ვალდებულებების შესრულება, დაუყოვნებლივ უნდა გაუგზავნოს მეორე მხარეს წერილობითი შეტყობინება ასეთი გარემოებების და მათი გამომწვევი მიზეზების შესახებ. თუ შეტყობინების გამგზავნი მხარე არ მიიღებს მეორე მხარისაგან წერილობით პასუხს, იგი თავისი შეხედულებისამებრ, მიზანშეწონილობის და შესაძლებლობის მიხედვით აგრძელებს ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებას და ცდილობს გამოიწვიოს ვალდებულებების შესრულების ისეთი ალტერნატიული ხერხები, რომლებიც დამოუკიდებელნი იქნებიან ფორს-მაჟორული გარემოებების ზეგავლენისაგან.

10.4 იმ შემთხვევაში, თუ ფორს-მაჟორული გარემოებების დადგომის გამო, იცვლება ხელშეკრულებით გათვალისწინებული რომელიმე პირობა, აღნიშნული ცვლილება უნდა გაფორმდეს მხარეთა წერილობითი შეთანხმების სახით.

#### 11. ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანა

11.1 თუ რაიმე წინასწარ გაუთვალისწინებელი მიზეზების გამო წარმოიშობა ხელშეკრულების პირობების შეცვლის აუცილებლობა, ცვლილებების შეტანის ინიციატორი ვალდებულია შეატყობინოს მეორე მხარეს შესაბამისი ინფორმაცია. ამავე დროს, შემსყიდველი არ არის ვალდებული წარუდგინოს მიმწოდებელს რაიმე მტკიცებულებანი იმ გარემოებებთან დაკავშირებით, რომლების გამოც წარმოიშვა ხელშეკრულების პირობების შეცვლის აუცილებლობა.

11.2 ხელშეკრულების პირობების ნებისმიერი ცვლილება (მათ შორის მხარეთა შეთანხმებით ხელშეკრულების შეწყვეტა) უნდა გაფორმდეს წერილობით - მხარეთა შეთანხმების სახით და დანართის სახით უნდა დაერთოს ხელშეკრულებას. მხარეთა წერილობითი შეთანხმება ცვლილების თაობაზე, ჩაითვლება ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილად.

#### 12. ღირებულება

12.1 მიმწოდებლის მიერ შემოთავაზებული შესასრულებელი ვალდებულებების ფასი წარმოადგენს ხელშეკრულების ღირებულებას.

12.2 მხარეთა შეთანხმებით დასაშვებია ხელშეკრულების ღირებულების შეცვლა.

12.3 ხელშეკრულების ღირებულებითი პარამეტრების შეცვლა დაუშვებელია, თუ ამ ცვლილებების შედეგად იზრდება ჯამური ღირებულება ან უარესდება ხელშეკრულების პირობები შემსყიდველი ორგანიზაციისათვის, გარდა საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით დადგენილი შემთხვევებისა.

12.4 საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული პირობების დადგომის შემთხვევაში, დაუშვებელია სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულების ჯამური ღირებულების 10%-ზე მეტი ოდენობით გაზრდა.

12.5 ხელშეკრულების ღირებულების შეცვლა ფორმდება მხარეთა წერილობითი შეთანხმების სახით.

#### 13. ურთიერთობა ხელშეკრულების დამდებ მხარეებს შორის

13.1 ნებისმიერი ოფიციალური ურთიერთობა ხელშეკრულების დამდებ მხარეებს შორის უნდა ატარებდეს წერილობით ფორმას. წერილობითი შეტყობინება, რომელსაც ერთი მხარე ხელშეკრულების შესაბამისად უგზავნის მეორე მხარეს, იგზავნება საფოსტო გზავნილის სახით. ოპერატიული კავშირის დამყარების მიზნით დასაშვებია შეტყობინების მეორე მხარისათვის მიწოდება ტელეფონის, ელექტრონული ფოსტის ან ფაქსის გაგზავნის გზით. შეტყობინების ორიგინალი შემდგომში წარედგინება მეორე მხარეს უშუალოდ ან ხელშეკრულებაში მითითებულ მისამართზე საფოსტო გზავნილის გაგზავნის მეშვეობით. ამასთან, ტელეფონით დაკვეთის შემთხვევაში მიმწოდებელს 24 საათის განმავლობაში ჩართული უნდა ჰქონდეს 13.2 პუნქტში მითითებული მობილური და ქალაქის ტელეფონის ნომრები.

13.2 ტელეფონით, ელექტრონული ფოსტით ან/და ფაქსით ურთიერთობისათვის გამოყენებულ იქნება:

ა) მიმწოდებლის შემდეგი რეკვიზიტები: საკონტ. პირი ბ-ნი: გიგა გობიანიძე, მობილური ტელეფონის ნომერი: 599 54 15 41, ელექტრონული ფოსტა: info@pensan.ge.

ბ) შემსყიდველის შემდეგი რეკვიზიტები: საკონტ. პირი ბ-ნი: ნოდარ მერკვილიშვილი, მობილური ტელეფონის ნომერი: 577 15 11 64, ელექტრონული ფოსტა: n.merkvilishvili@tbilisi.gov.ge.

13.3 ხელშეკრულებაში მონაწილე ორივე მხარე ვალდებულია, ხელშეკრულების მოქმედების პერიოდში საკონტაქტო პირ(ებ)ის ან ინფორმაციის ცვლილება წერილობითი სახით აცნობოს მეორე მხარეს.

13.4 შეტყობინება შედის ძალაში ადრესატის მიერ მისი მიღების დღეს.

#### 14. სადაო საკითხების გადაწყვეტა

14.1 ხელშეკრულების დამდები მხარეები თანხმდებიან მასზე, რომ ხელშეკრულების ან მასთან დაკავშირებული საკითხების ირგვლივ მათ შორის წარმოქმნილი ნებისმიერი დავა შესაძლებელია გადაწყდეს მხარეთა შეთანხმებით, ხოლო ასეთის მიუღწევლობის შემთხვევაში, დავა გადაწყდება მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად საქართველოს სასამართლოს მიერ.

14.2 ზიანის ანაზღაურებასთან დაკავშირებით, გამოიყენება საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის შესაბამისი მუხლები.

14.3 ხელშეკრულება დადებულია საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად და ინტერპრეტირებული იქნება საქართველოს კანონმდებლობის მიხედვით.

#### 15. სხვა პირობები

15.1 ამ ხელშეკრულებით გაუთვალისწინებელი პირობები რეგულირდება საქართველოს კანონმდებლობით.

15.2 ხელშეკრულება შედგენილია ქართულ ენაზე, ოთხ ეგზემპლარად, რომელთაგან თითოეულს აქვს თანაბარი იურიდიული ძალა და ინახება ხელმოწერ მხარეებთან (ერთი პირი მიმწოდებელთან და სამი პირი შემსყიდველთან). ხელშეკრულებასთან დაკავშირებული ნებისმიერი მიმოწერა შესრულებული უნდა იყოს ქართულ ენაზე.

15.3. წინამდებარე ხელშეკრულების ნებისმიერი ცვლილება ან დამატება ძალაშია მხოლოდ მას შემდეგ, რაც იგი წერილობითი ფორმითაა შედგენილი და ხელმოწერილი მხარეთა მიერ.

15.4 „ხელშეკრულების“ მუხლ(ებ)ი, პუნქტ(ებ)ი დანომრილია და დასათაურებულია მხოლოდ მოხერხებულობისათვის და ამ ფაქტს „ხელშეკრულების“ ინტერპრეტაციისათვის მნიშვნელობა არ ენიჭება. მუხლ(ებ)ის, პუნქტ(ებ)ის ან/და ქვეპუნქტ(ებ)ის დასათაურებაში ან დანომვრაში ცდომილების/სხვაობის არსებობის შემთხვევაში, გამოიყენება ამავე მუხლ(ებ)ის, პუნქტ(ებ)ის ან/და ქვეპუნქტ(ებ)ის შესაბამისი შინაარსის მქონე მუხლ(ებ)ი, პუნქტ(ებ)ი ან/და ქვეპუნქტ(ებ)ი.

15.5 „ხელშეკრულების“ ტექსტში მექანიკური ან/და ტექნიკური შეცდომის ან/და ხარვეზის არსებობის შემთხვევაში „მხარეთა“ მიერ, აღნიშნული შეცდომა ან/და ხარვეზი განხილული და განმარტებული უნდა იყოს „ხელშეკრულების“ შესაბამისი წინადადების (წინადადებების) ან/და შინაარსიდან გამომდინარე. იმ შემთხვევაში, თუ აღნიშნული შეცდომა ან/და ხარვეზი არ შეესაბამება „ხელშეკრულების“ სათანადო წინადადებას/წინადადებებს ან შინაარსს, მას (ხარვეზი/შეცდომა) „ხელშეკრულების“ შინაარსის განმარტებასთან დაკავშირებით არ ექნება (არ მიენიჭება) რაიმე მნიშვნელობა.

#### 16. მხარეთა იურიდიული რეკვიზიტები

შემსყიდველი:

მიმწოდებელი:

ქალაქ თბილისის მუნიციპალიტეტის მერია  
მის: ქალაქი თბილისი, ქ. შარტავას ქ. №7  
სახელმწიფო ხაზინა  
კოდი: TRESGE22  
ა/ა № GE24NB0330100200165022  
ს/კოდი: 204521794

შპს „პენსან ჯორჯია“  
მის: ქ. თბილისი, ბახტრიონის ქ. №24, ბ. 96  
სს „პროგრესიტი ბანკი“  
კოდი: MIBGGE22  
ა/ა № GE98PC0113600100027886  
ს/კოდი: 404870760

ქალაქ თბილისის მუნიციპალიტეტის მერიის  
ადმინისტრაციის პირველადი  
სტრუქტურული ერთეულის  
ხელმძღვანელი (ადმინისტრაციის უფროსი)

შპს „პენსან ჯორჯია“-ს  
დირექტორი

გ. ჭილაძე

გ. გობიანიძე

ფასების ცხრილი

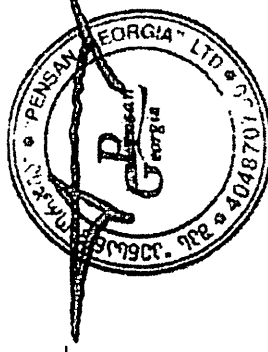
| N  | შესყიდვის ობიექტის დასახელება და მახასიათებლები                                                                                                                                                 | წარმოშობის ქვეყანა და მწარმოებელი | განზომილება | რაოდენობა | ერთეულის ღირებულება (ლარი) | საერთო ღირებულება (ლარი) |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------|-----------|----------------------------|--------------------------|
| 1  | ბლოკნოტი ყოველდღიური 2020 წ. დათარიღებული, ქართულ- ინგლისური, ზომა 15X23, ტყავის შემცველი მყარი ყდით, ფერი შემსყიდველთან შეთანხმებით.                                                           | ჩინეთი DINGLI                     | ცალი        | 300       | 8                          | 2400,00                  |
| 2  | ბლოკნოტი ყოველკვირეული, ტყავის შემცველი მყარი ყდით, ზედა ზამბარით, ქართულ-ინგლისური, ზომები: სიგრძე 29 სმ. სიგანე 12 სმ.                                                                        | საქართველო MILLENNIUM             | ცალი        | 30        | 17                         | 510,00                   |
| 3  | A-5 ზომის ბლოკნოტი, 120 ფურცლიანი, მყარად შეკრული, სარეკლამო წარწერების და გაფორმებების გარეშე                                                                                                  | ჩინეთი DINGLI                     | ცალი        | 100       | 6                          | 600,00                   |
| 4  | A-5 ზომის ბლოკნოტი ზამბარით, 120 ფურცლიანი                                                                                                                                                      | ჩინეთი DINGLI                     | ცალი        | 30        | 5                          | 150,00                   |
| 5  | ბლოკნოტი ტყავის ყდით, ჩამკეტი, მყარად შეკრული, ქართული ან ინგლისური, სარეკლამო წარწერების და გაფორმებების გარეშე, 120 ფურცლიანი, ცალხაზიანი, შიდა საუკეთესო ხარისხის ქაღალდით, ზომები 23X17 სმ. | ჩინეთი DINGLI                     | ცალი        | 30        | 12                         | 360,00                   |
| 6  | ბლოკნოტი პატარა, ზომები 16X11 სმ. 100 ფურცლიანი, ტყავის შემცველი მყარი ყდით                                                                                                                     | თურქეთი lizy collection           | ცალი        | 20        | 4,1                        | 82,00                    |
| 7  | საქაღალდე 100 ფაილით                                                                                                                                                                            | ჩინეთი chanyi                     | ცალი        | 30        | 3,5                        | 105,00                   |
| 8  | საქაღალდე 80 ფაილით                                                                                                                                                                             | ჩინეთი chanyi                     | ცალი        | 30        | 2,8                        | 84,00                    |
| 9  | საქაღალდე 60 ფაილით                                                                                                                                                                             | ჩინეთი chanyi                     | ცალი        | 30        | 2,6                        | 78,00                    |
| 10 | A-4 ზომის პლასტიკატის საქაღალდე რეზინით, 30 ფურცლის ტევადობის                                                                                                                                   | თურქეთი pensan                    | ცალი        | 200       | 3,2                        | 640,00                   |
| 11 | რეგული 48 ფურცლიანი, მყარი ყდით, ზედა ზამბარით                                                                                                                                                  | ჩინეთი DINGLI                     | ცალი        | 100       | 0,8                        | 80,00                    |
| 12 | 100 ფურცლიანი საკანცელარიო წიგნი, ცალხაზიანი ან უჯრისანი (შემსყიდველის დავალების შესაბამისად), შიდა ფურცელი თეთრი ფერის ოფსეტური ქაღალდი                                                        | საქართველო iberia                 | ცალი        | 300       | 2                          | 600,00                   |
| 13 | A4 ფორმატის ბაინდერი დიდი, მყარი მუყაოს, გამართული ჩამკეტი მექანიზმით                                                                                                                           | ჩინეთი HELIO                      | ცალი        | 2500      | 2,6                        | 6500,00                  |
| 14 | A 4 ფორმატის ფაილი, 100 ცალიანი შეკვრა, 35 მიკრონიანი                                                                                                                                           | ჩინეთი JIE LI                     | შეკვრა      | 1500      | 3,9                        | 5850,00                  |
| 15 | სწრაფჩამკერი პლასტიკური თხელი ყდით, გამჭვირვალე გლუვი ზედაპირით                                                                                                                                 | თურქეთი salvo                     | ცალი        | 7000      | 0,2                        | 1400,00                  |

|    |                                                                                        |                  |      |      |      |          |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------|------|------|----------|
| 16 | ჩასანიშნი წებოვანი ფურცლები, 100 ფურცლიანი, 76X76 მმ.<br>ფერი ყვითელი                  | ჩინეთი jia je    | ცალი | 1000 | 0,45 | 450,00   |
| 17 | ჩასანიშნი წებოვანი 76X76 მმ. ფერადი, 100 ფურცელი,<br>რამოდენიმე ფერის დანაყოფი ისრებით | ჩინეთი ZHENG HAO | ცალი | 200  | 0,55 | 110,00   |
| 18 | ჩასანიშნი ფურცლების კუბი, რამოდენიმე ფერით, ზომა 80X80X80 მმ.                          | ჩინეთი jia je    | ცალი | 300  | 3,9  | 1170,00  |
| 19 | ჩასანიშნი ფურცლების კუბი, რამოდენიმე ფერით, ზომა 90X90X90 მმ.                          | ჩინეთი jia je    | ცალი | 100  | 5,5  | 550,00   |
|    | ჯამი                                                                                   |                  |      |      |      | 21719,00 |

შენიშვნა:

სატენდერო წინადადების ფასში პრეტენდენტმა უნდა გაითვალისწინოს შესყიდვის ობიექტის მიწოდებასთან დაკავშირებული ყველა ხარჯი (ტრანსპორტირება და სხვა) და გადასახადი.

პრეტენდენტის მიერ სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში ატვირთულ სატენდერო დოკუმენტაციის დანართ N1-ის შესაბამისად წარმოსადგენ ინფორმაციაზე სავალდებულოა კვალიფიციური ელექტრონული ხელმოწერის შესრულება ან კვალიფიციური ელექტრონული შტამის დასმა.



პრეტენდენტი -