

ქ. თბილისი 4 სექტემბერი 2019 წელი
ჩვენ, ერთი მხრივ, ა(ა)იპ „საქართველოს ეროვნული ბოტანიკური ბაღი“, წარმოდგენილი დირექტორის თამაზ დარჩიძის სახით (შემდგომში „შემსყიდველი“), ხოლო მეორეს მხრივ შპს „ექსპერტიზა მშენებლობა დიზაინი“, წარმოდგენილი დირექტორის ოთარ კერვალიშვილის სახით (შემდგომში „მიმწოდებელი“), ვხელმძღვანელობთ რა „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონითა და სხვა მოქმედი კანონმდებლობით, ვდებთ წინამდებარე ხელშეკრულებას შემდეგზე:

1. გამოყენებული ტერმინების განმარტებები

ხელშეკრულებაში გამოყენებულ ტერმინებს აქვთ შემდეგი მნიშვნელობა:

- 1.1 „ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ“ (შემდგომ – „ხელშეკრულება“) – შემსყიდველ ორგანიზაციასა და ტენდერში გამარჯვებულ პრეტენდენტს შორის დადებული ხელშეკრულება, რომელიც ხელმოწერილია მხარეთა მიერ, მასზე თანდართული ყველა დოკუმენტით და დამატებებით და ასევე მთელი დოკუმენტაციით, რომლებზეც ხელშეკრულებაში არის მინიშნებები.
- 1.2 „ხელშეკრულების ღირებულება“ ნიშნავს საერთო თანხას, რომელიც უნდა გადაიხადოს შემსყიდველმა ორგანიზაციამ მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების სრული და ზედმიწევნით შესრულებისათვის;
- 1.3 „შემსყიდველი ორგანიზაცია“ (შემდგომ „შემსყიდველი“) ნიშნავს ორგანიზაციას (დაწესებულებას), რომელიც ახორციელებს შესყიდვას;
- 1.4 „მიმწოდებელი“ ნიშნავს პირს, რომელმაც მოიპოვა გამარჯვება ტენდერში და ანხორციელებს მომსახურების გაწევას სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ მოცემული ხელშეკრულების ფარგლებში;
- 1.5 „დღე“, „კვირა“, „თვე“ ნიშნავს კალენდარულ დღეს, კვირას, თვეს.

2. შესყიდვის ობიექტი ობიექტი, ტექნიკური პირობები და კლასიფიკატორის კოდი

- 2.1 ხელშეკრულების შესყიდვის ობიექტი: საქართველოს ეროვნული ბოტანიკური ბაღის ადმინისტრაციული და ლაბორატორიული შენობის მშენებლობის ზედამხედველობის მომსახურება.
- 2.2 კლასიფიკატორის კოდი: CPV 71247000 - სამშენებლო სამუშაოების ზედამხედველობა.
- 2.3 ხელშეკრულებით გათვალისწინებული მომსახურების აღწერა მოცემულია, ელექტრონული ტენდერის SPA190003968 სატენდერო დოკუმენტაციის ტექნიკურ დავალებაში და ხელშეკრულების დანართებში.

3. ხელშეკრულების ღირებულება

- 3.1 ხელშეკრულების ჯამური ღირებულება შეადგენს 120 000 (ასოცი ათასი) ლარს.
- 3.2 ხელშეკრულების ჯამური ღირებულება უნდა შეიცავდეს შემსრულებლის მიერ საქართველოს მოქმედი კანონმდებლობით გათვალისწინებულ ყველა გადასახადს.

4. მიწოდების ვადა და ადგილი

- 4.1 მომსახურების გაწევის ვადაა ადმინისტრაციული და ლაბორატორიული შენობის მშენებლობის დაწყებიდან მის დასრულებამდე (24 კალენდარული თვე)
- 4.2 მომსახურების გაწევის ადგილია მომსახურების გაწევის ადგილია, ქ. თბილისი, ბოტანიკურის ქ. 1.

5. ხელშეკრულების შესრულების კონტროლი

- 5.1 შემსყიდველს ან მის წარმომადგენლებს უფლება აქვთ განახორციელონ ტექნიკური კონტროლი და/ან განახორციელოს გაწეული მომსახურების ხარისხის ინსპექტირება, რათა დარწმუნდნენ მათ შესაბამისობაში კონტრაქტით გათვალისწინებულ ტექნიკურ პირობებთან.
- 5.2 მიმწოდებელი ვალდებულია საკუთარი რესურსებით უზრუნველყოს შემსყიდველი კონტროლის (ინსპექტირების) ჩატარებისათვის აუცილებელი პერსონალით, ტექნიკური საშუალებებით და სხვა სამუშაო პირობებით. იმ შემთხვევაში, თუ შემსყიდველი კონტროლის (ინსპექტირების) მიზნით გამოიყენებს საკუთარ ან მოწვეულ პერსონალს, მის შრომის ანაზღაურებას უზრუნველყოფს თვით შემსყიდველი.
- 5.3 მიმწოდებელი ვალდებულია საკუთარი ხარჯებით უზრუნველყოს კონტროლის (ინსპექტირების) შედეგად გამოვლენილი ყველა ხარვეზის ან ნაკლის აღმოფხვრა.
- 5.4 ამ მუხლის არც ერთი პუნქტი არ ათავისუფლებს მიმწოდებელს მოცემული ხელშეკრულების სხვა ვალდებულებებისაგან.
- 5.5 მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულების კონტროლს შემსყიდველის მხრიდან განახორციელებენ ა(ა)იპ „საქართველოს ეროვნული ბოტანიკური ბაღის“ სამეურნეო და მატერიალური უზრუნველყოფის განყოფილების უფროსი ვალერიან თოფურია.

6. მხარეთა უფლება-მოვალეობანი

- 6.1 შემსყიდველი ვალდებულია აუნაზღაუროს მიმწოდებელს გაწეული მომსახურების ღირებულება წინამდებარე

ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობებით.

6.2 მიმწოდებელს უფლება აქვს მოსთხოვოს შემსყიდველს გაწეული მომსახურების ღირებულების ანაზღაურება ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობებით.

6.3 მიმწოდებელი ვალდებულია გაუწიოს მომსახურება ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ ვადებში.

6.4 მიმწოდებელი ვალდებულია ანგარიშსწორებისას მიუთითოს ფაქტიურად გაწეული მომსახურების ღირებულება და წარმოადგინოს შესაბამისი დოკუმენტაცია.

7. გაწეული მომსახურების მიღება-ჩაბარების და ანგარიშსწორების წესი

7.1 გაწეული მომსახურების მიღება-ჩაბარებას შემსყიდველის მხრიდან განახორციელებს ა(ა)იპ “საქართველოს ეროვნული ბოტანიკური ბაღის” სამეურნეო და მატერიალური უზრუნველყოფის განყოფილების უფროსი ვალერიან თოფურია.

7.2 ანგარიშსწორება მოხდება ლარში.

7.3 გადახდის ფორმა – უნაღდო.

7.4 სატენდერო წინადადებაში საერთო ფასი გამოსახული უნდა იყოს საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული შესყიდვის ობიექტის მიწოდებასთან დაკავშირებული ყველა გადასახადის გათვალისწინებით.

7.5 ანგარიშსწორება მოხდება 2019-2020-2021 წლების ადგილობრივი ბიუჯეტის სახსრებიდან, მხარეთა შორის მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებიდან არაუგვიანეს 10 (ათი) სამუშაო დღის ვადაში.

7.6 მიმწოდებელთან ანგარიშსწორება განხორციელდება ეტაპობრივად, შესრულებულ სამუშაოებზე შედგენილი ტექნიკური ანგარიშის, დამოწმებული ფორმა N2-ის ღირებულების, სამშენებლო სამუშაოების ხელშეკრულების ჯამურ ღირებულებასა და წინამდებარე ხელშეკრულების ჯამურ ღირებულებას შორის არსებული პროცენტული თანაფარდობის პროპორციულად.

7.7 თუ გაწეული მომსახურების ღირებულებამ არ შეადგინა ხელშეკრულების ჯამური ღირებულება, შემსყიდველი მიმწოდებელს გადაუხდის ფაქტიურად გაწეული მომსახურების ღირებულებას. შესაბამისად, მიმწოდებელს პრეტენზია არ უნდა გააჩნდეს აუთვისებელ თანხაზე.

8. ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანა

8.1 არავითარი გადახრა ან ცვლილება ხელშეკრულების პირობებში არ დაიშვება ორივე მხრის მიერ ხელმოწერილი წერილობითი შესწორებების გარდა.

8.2 თუ რაიმე წინასწარ გაუთვალისწინებელი მიზეზების გამო წარმოიშობა ხელშეკრულების პირობების შეცვლის აუცილებლობა, ცვლილებების შეტანის ინიციატორი ვალდებულია წერილობით შეატყობინოს მეორე მხარეს შესაბამისი ინფორმაცია.

8.3 ნებისმიერი ცვლილება, რომელსაც მოჰყვება ხელშეკრულების ფასის გაზრდა ან შემსყიდველისათვის პირობების გაუარესება, დაუშვებელია გარდა საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული შემთხვევებისა „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის და ამ დებულების მოთხოვნათა გათვალისწინებით.

8.4 ხელშეკრულების პირობების ნებისმიერი ცვლილება უნდა გაფორმდეს ხელშეკრულების დანართის სახით, რომელიც ჩაითვლება ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილად.

1.1 საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული პირობების დადგომის შემთხვევაში, დაუშვებელია სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულების ჯამური ღირებულების 10%-ზე მეტი ოდენობის გაზრდა.

2. უფლებების გადაცემა

2.1 მიმწოდებელმა შემსყიდველის წინასწარი წერილობითი თანხმობის გარეშე, არც მთლიანად და არც ნაწილობრივ არ უნდა გადასცეს მოცემული ხელშეკრულებით არსებული თავისი უფლებმა-მოვალეობები მესამე პირს.

2.2 მიმწოდებელი ვალდებულია შემსყიდველს წარუდგინოს წერილობითი განცხადება მესამე პირისთვის მთლიანი ან დარჩენილი უფლება-მოვალეობების გადაცემის თაობაზე, აგრეთვე მესამე პირის წერილობითი თანხმობა ხელშეკრულებით განსაზღვრული მთლიანი ან დარჩენილი ვალდებულებების შესრულების თაობაზე..

2.3 შეთანხმების მიღწევის შემთხვევაში უფლება-მოვალეობების გადაცემა (მთლიანად ან ნაწილობრივ) ფორმდება წერილობითი სახით შემსყიდველსა, მიმწოდებელსა და მესამე პირს შორის.

3. ქვეკონტრაქტორები

3.1 ხელშეკრულების გაფორმების შემდგომ მიმწოდებელმა წერილობით უნდა აცნობოს შემსყიდველს ქვეკონტრაქტორის აყვანის ან შეცვლის შესახებ (სუბ-კონტრაქტორის აყვანის აუცილებლობის მიზეზების დასაბუთებით). ქვეკონტრაქტორის დასაშვებობის საკითხს წყვეტს შემსყიდველი და მიმწოდებელი ერთობლივი მოლაპარაკების საფუძველზე, რომელიც გაფორმდება წერილობითი ფორმით წინამდებარე ხელშეკრულების დამატების სახით.

3.2 ამ ხელშეკრულების ფარგლებში დადებული ყველა ქვეკონტრაქტის ასლი უნდა წარედგინოს შემსყიდველს.

3.3 ამ ხელშეკრულების ფარგლებში დადებული არც ერთი ქვეკონტრაქტი არ ათავისუფლებს მიმწოდებელს ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებებისაგან.

4. ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა

- 4.1 ფორს-მაჟორული პირობების გარდა, მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობის ან/და დაგვიანებით შესრულების შემთხვევაში გამოიყენება საჯარიმო სანქციები.
- 4.2 ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შეუსრულებლობის ან შესრულების ვადის გადაცილებისათვის მიმწოდებელს დაეკისრება პირგასამტეხლოს გადახდა, – ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე ხელშეკრულების ღირებულების 0,5%-ის ოდენობით.
- 4.3 მომსახურების არაჯეროვნად შესრულების ან ხელშეკრულების მიმწოდებლის ბრალეულობით შეწყვეტის შემთხვევაში მიმწოდებელს დაეკისრება პირგასამტეხლო 5% ოდენობით.
- 4.4 საჯარიმო სანქციების გადახდა არ ათავისუფლებს მიმწოდებელს ძირითადი ვალდებულებების შესრულებისაგან.
- 4.5 საჯარიმო სანქციით დაკისრებული თანხა გადახდილ უნდა იქნას მხარისთვის (მიმწოდებელი) აღნიშნულის თაობაზე გადაწყვეტილების (წერილი ჯარიმის დაკისრების თაობაზე) გაცნობიდან არაუგვიანეს 1 თვეში.

5. ხელშეკრულების შეწყვეტა მისი პირობების შეუსრულებლობის გამო

- 5.1 შემსყიდველს უფლება აქვს ცალმხრივად შეწყვიტოს ხელშეკრულების მოქმედება, ასევე დააკისროს მიმწოდებელს ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ვალდებულებების შეუსრულებლობით გამოწვეული ზიანის ანაზღაურება საქართველოში მოქმედი კანონმდებლობით გათვალისწინებული წესის შესაბამისად:
- ა) თუ მიმწოდებელი არ ასრულებს ან არაჯეროვნად ასრულებს ხელშეკრულებით ნაკისრ ვალდებულებებს;
 - ბ) თუ მიმწოდებელი სისტემატიურად და/ან უხეშად არღვევს ხელშეკრულების პირობებს;
 - გ) იმ შემთხვევაში, თუ მიმწოდებლის მხრიდან მომსახურების გაწევის ვადების დარღვევის პერიოდი აღემატება 10 (ათი) დღეს ან ვადების გადაცდენისათვის დაკისრებული პირგასამტეხლოს ჯამური თანხა გადააჭარბებს ხელშეკრულების ღირებულების 1%-ს;
 - დ) თუ შემსყიდველისათვის ცნობილი გახდა, რომ მისგან დამოუკიდებელი მიზეზების გამო მიმწოდებელი ვერ უზრუნველყოფს ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებას;
 - ე) მიმწოდებლის გაკოტრების შემთხვევაში;
 - ვ) თუ მისთვის ცნობილი გახდება, რომ მიმწოდებლის საკვალიფიკაციო მონაცემების დამადასტურებელი დოკუმენტები ყალბი აღმოჩნდება;
 - ზ) საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებულ სხვა შემთხვევებში;
- 5.2 შემსყიდველს შეუძლია მთლიანად ან ნაწილობრივ შეწყვიტოს ხელშეკრულება, მიმწოდებლისათვის ვალდებულებების შეუსრულებლობის წერილობითი შეტყობინების შემდეგ:
- ა) თუ მიმწოდებელს ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ ან შემსყიდველის მიერ გაგრძელებულ ვადებში არ შეუძლია გაწიოს მომსახურება ან მომსახურების ნაწილი;
 - ბ) თუ მიმწოდებელს არ შეუძლია შეასრულოს ხელშეკრულებით გათვალისწინებული რომელიმე ვალდებულება.
- 5.3 ხელშეკრულების ცალკეული პირობების მოქმედების შეწყვეტა არ ათავისუფლებს მიმწოდებელს დანარჩენი ვალდებულებების შესრულებისაგან.

6. ფორს-მაჟორი

- 6.1 ხელშეკრულების დამდეგი რომელიმე მხარის მიერ ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა არ გამოიწვევს საჯარიმო სანქციების გამოყენებას და ხელშეკრულების შესრულების გარანტიის დაუბრუნებლობას, თუ ხელშეკრულების შესრულების შეფერხება ან მისი ვალდებულებების შეუსრულებლობა არის ფორს- მაჟორული გარემოების შედეგი.
- 6.2 ამ მუხლის მიზნებისათვის „ფორს-მაჟორი“ ნიშნავს მხარეებისათვის გადაულახავ და მათი კონტროლისაგან დამოუკიდებელ გარემოებებს, რომლებიც არ არიან დაკავშირებული შემსყიდველისა და/ან მიმწოდებლის შეცდომებსა და დაუდევრობასთან და რომლებსაც გააჩნია წინასწარ გაუთვალისწინებელი ხასიათი. ასეთი გარემოება შეიძლება გამოწვეული იქნას ომით, სტიქიური მოვლენებით, ეპიდემიით, კარანტინით და საქონლის მიწოდებაზე ემბარგოს დაწესებით, საბიუჯეტო ასიგნებების მკვეთრი შემცირებით და სხვა.
- 6.3 ფორს-მაჟორული გარემოებების დადგომის შემთხვევაში ხელშეკრულების დამდეგმა მხარემ, რომლისთვისაც შეუძლებელი ხდება ნაკისრი ვალდებულებების შესრულება, დაუყოვნებლივ უნდა გაუგზავნოს მეორე მხარეს წერილობითი შეტყობინება ასეთი გარემოებების და მათი გამომწვევი მიზეზების შესახებ. თუ შეტყობინების გამგზავნი მხარე არ მიიღებს მეორე მხარისაგან წერილობით პასუხს, იგი თავისი შეხედულებისამებრ, მიზანშეწონილობისა და შესაძლებლობისა და მიხედვით აგრძელებს ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებას და ცდილობს გამოახოს ვალდებულებების შესრულების ისეთი ალტერნატიული ხერხები, რომლებიც დამოუკიდებელი იქნებოდნენ ფორს-მაჟორული გარემოებების ზეგავლენისაგან.

7. სადაო საკითხების გადაწყვეტა

- 7.1 შემსყიდველმა და მიმწოდებელმა ყველა ღონე უნდა იხმაროს, რათა პირდაპირი არაოფიციალური მოლაპარაკებების პროცესში შეთანხმებით მოავგარონ ყველა უთანხმოება და დავა, წარმოქმნილი მათ შორის ხელშეკრულების ან მასთან დაკავშირებული სხვა კომპონენტის ირგვლივ.
- 7.2 თუ ასეთი მოლაპარაკების დაწყებიდან 15 (თხუთმეტი) დღის განმავლობაში შემსყიდველი და მიმწოდებელი ვერ შეძლებენ სადაო საკითხის შეთანხმებით მოგვარებას, ნებისმიერ მხრეს დავის გადაწყვეტის მიზნით შეუძლია

დადგენილი წესის და მიხედვით მიმართოს თბილისის საქალაქო სასამართლოს, თუ ხელშეკრულების სპეციფიკურ პირობებში სხვა რამ არ არის გათვალისწინებული.

8. გადასახადები და დაბეგვრა

8.1 უცხოელი მიმწოდებელი პასუხს აგებს მომსახურების გაწევასთან დაკავშირებული ყველა იმ გადასახადის, მოსაკრებლების და სხვა გადასახდელების გადახდაზე, რომლებიც გადასახდელია საქართველოს ფარგლებში და მის გარეთ.

8.2 ადგილობრივი მიმწოდებელი პასუხს აგებს საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი გადასახადების, მოსაკრებლების და სხვა გადასახდელების გადახდაზე, თუ ხელშეკრულების პირობებით სხვა რამ არ არის გათვალისწინებული.

9. სხვა პირობები

9.1 არც ერთ მხარეს არა აქვს უფლება გადასცეს მესამე პირს თავისი უფლებები და მოვალეობები, მეორე მხარის წერილობითი თანხმობის გარეშე.

9.2 მესამე პირთან ურთიერთობაში მხარეები მოქმედებენ თავიანთი სახელით, ხარჯებითა და რისკით.

9.3 ხელშეკრულება შედგენილია ქართულ ენაზე.

9.4 ნებისმიერი ოფიციალური ურთიერთობა ხელშეკრულების დამდებ მხარეებს შორის უნდა ატარებდეს წერილობით ფორმას. წერილობითი გზავნილი უნდა მოხდეს ფოსტის საშუალებით. ოპერატიული კავშირის დამყარების მიზნით დასაშვებია შეტყობინების მეორე მხარისთვის მიწოდება დეპეშის, ტელექსის ან ფაქსის სახით, ორიგინალის შემდგომი წარმოდგენით, ხელშეკრულებაში მითითებული მეორე მხარის მისამართზე.

9.5 შეტყობინება შედის ძალაში ადრესატის მიერ მისი მიღების დღეს ან შეტყობინების ძალაში შესვლის დადგენილ დღეს, იმის მიხედვით, თუ ამ თარიღებიდან რომელი უფრო გვიან დგება.

9.6 წინამდებარე ხელშეკრულების ნებისმიერი ცვლილება ან დამატება ძალაშია მხოლოდ მას შემდეგ, რაც ის წერილობითი ფორმითაა შედგენილი და ხელმოწერილია მხარეთა მიერ.

9.7 ამ ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობები რეგულირდება საქართველოს კანონმდებლობით.

10. ხელშეკრულების მოქმედების ვადა

10.1 წინამდებარე ხელშეკრულება ძალაშია 2019 წლის 4 სექტემბრიდან და მოქმედებს 2022 წლის 31 იანვრის ჩათვლით.

11. მხარეთა რეკვიზიტები:

შემსყიდველი:

ა(ა)იპ - „საქართველოს ეროვნული ბოტანიკურ ბაღი“

მის: ქ. თბილისი, ბოტანიკური ქ. #1

ს/კ: 404405960

ბანკი: სახელმწიფო ხაზინა

ბანკის კოდი TRESGE22

ანგ. #741 887 499

დირექტორი

თამაზ დარჩიძე

შემსყიდველი:

შპს „ექსპერტიზა მშენებლობა დიზაინი“

მის: ქ. თბილისი, მოსაშვილის ქ. #9

ს/კ: 205273372

ბანკი: ს/ს „პროკრედიტ ბანკი“

ბანკის კოდი MIBGGE22

ანგ. #GE60PC 0503 6001 0000 0631

დირექტორი

ოთარ კერვალიშვილი

**2019 წლის 4 სექტემბრის ზ/117 ხელშეკრულების
დანართი #1**

ფასების ცხრილი		
#	შესყიდვის ობიექტის დასახელება	ღირებულება
1	საქართველოს ეროვნული ბოტანიკური ბაღის ადმინისტრაციული და ლაბორატორიული შენობის მშენებლობის ზედამხედველობის მომსახურება	120000

შემსყიდველი:

ა(ა)იპ - „საქართველოს ეროვნული ბოტანიკურ ბაღი“

მის: ქ. თბილისი, ბოტანიკური ქ. #1

ს/კ: **404405960**

ბანკი: სახელმწიფო ხაზინა

ბანკის კოდი TRESGE22

ანგ. #741 887 499

დირექტორი

თამაზ დარჩიძე

შემსყიდველი:

შპს „ექსპერტიზა მშენებლობა დიზაინი“

მის: ქ. თბილისი, მოსაშვილის ქ. #9

ს/კ: **205273372**

ბანკი: ს/ს „პროკრედიტ ბანკი“

ბანკის კოდი MIBGGE22

ანგ. #GE60PC 0503 6001 0000 0631

დირექტორი

ოთარ კერვალიშვილი

**2019 წლის 4 სექტემბრის №117 ხელშეკრულების
დანართი #2**

პროექტის მოკლე აღწერა

შემსყიდველის „საქართველოს ეროვნული ბოტანიკური ბაღის“ მიერ ხორციელდება საქართველოს ეროვნული ბოტანიკური ბაღის ადმინისტრაციული და ლაბორატორიული შენობის მშენებლობა თბილისში ბოტანიკურის ქუჩა #1-ში, მიწის ნაკვეთის საკადასტრო კოდი 01.18.02.001.017

ნაგებობის წინასწარი მონაცემები:

- შენობა ორსართულიანია; სრულად ადაპტირებულია შშმპირებისთვის;

სამშენებლო ფართი 1953მ².

აქედან:

სასარგებლო ფართი: 1282მ²,

დამხმარე ფართი: 388მ²,

საზაფხულო ფართი: 77მ²,

ღია ავტოსადგომი: 175მ²

- განთავსება:

პირველ სართულზე განლაგდება ლაბორატორიები, კვლევითი სამსახურები და სამეურნეო ნაწილი,

მეორე სართულზე განლაგდება ადმინისტრაციული ოფისები, ბიბლიოთეკა და საკონფერენციო დარბაზი 150 ადამიანზე.

მომსახურების მიზნები

აღნიშნული სამშენებლო პროექტის ფარგლებში შემსყიდველს სურს შეისყიდოს პროექტის ტექნიკურ-ეკონომიკური ზედამხედველობის მომსახურება, რათა გააკონტროლოს პროექტის ფარგლებში გაცემული ფინანსური რესურსების ხარჯვის მიზნობრიობა, შესასრულებელი სამუშაოების მიმართ დათქმული ვადების და დათქმული ხარისხის კეთილსინდისიერად შესრულების ხარისხი.

მომსახურების მოცულობა

გასაწევი მომსახურების აღწერილობა:

I ეტაპი: წინა სამშენებლო სტადია

1. მუშა საპროექტო დოკუმენტაციების განხილვა და რეკომენდაციების მომზადება პროექტის სხვადასხვა დისციპლინების შესაბამისობასთან დაკავშირებით
2. საკონსულტაციო მომსახურება - მოცულობები/მასალები/ხარისხი/მშენებლობის ვადები/მშენებლობის ორგანიზება და სხვა
3. საპროექტო დოკუმენტაციის დეტალური შესწავლა, მისი შემადგენლობის სრულყოფილების, შესაბამის ტექნ. დავალებასთან შესაბამისობის ანალიზი და შემსყიდველისთვის წერილობითი დასკვნის წარდგენა
4. ხარჯთაღრიცხვის დეტალური ანალიზი, მისი შესაბამისობის შემოწმება საპროექტო დოკუმენტაციით განსაზღვრულ სამშენებლო/სამონტაჟო სამუშაოების მოცულობასთან და ხარისხის მოთხოვნებთან
5. ბრენდის მოთხოვნილი სტანდარტებთან პროექტის შესაბამისობის ანალიზი
6. ხარჯთაღრიცხვის გადამოწმება;

II ეტაპი: მშენებლობის სტადია, მონიტორინგი

1. შესრულებული სამუშაოების მოცულობებისა და ხარისხის შემოწმება და დადასტურება;
- 2) სამშენებლო სამუშაოების წარმოების ვადების კონტროლი გრაფიკის შესაბამისად;
- 3) წარმოებული სამშენებლო სამუშაოების პროგრესის, სამუშაოთა ტემპის და ვადების კონტროლი, შემსყიდველისათვის შესაბამისი რეკომენდაციების წარდგენა საპროექტო გადაწყვეტილებების დაცვაზე და პროექტში მოცემული ნორმატიულ დოკუმენტების მოთხოვნების განხორციელებაზე კონტროლი;
4. შესრულებული სამშენებლო სამუშაოების და გამოყენებული მასალების/ნაკეთობების საპროექტო გადაწყვეტასთან, ტექნიკურ პირობებთან და სხვა არსებულ ნორმატიულ დოკუმენტაციასთან შესაბამისობის კონტროლი;
5. შესრულებული სამშენებლო-სამონტაჟო სამუშაოების ხარისხის შესაბამისობის კონტროლი პროექტთან მიმართებაში;
6. პროექტის ყველა დისციპლინის (არქიტექტურული, კონსტრუქციული, მექანიკური და ელექტროსამონტაჟო, ტერიტორიის კეთილმოწყობა და სხვა) ანალიზი და არსებული ხარვეზების (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) დროული გამოვლენა. შესაბამისი გადაწყვეტილებების განხორციელების კონტროლი პროექტის მიმდინარეობის მთელს პერიოდში მენარდის მიერ ყოველდღიური სამშენებლო სამუშაოების ჟურნალის წარმოების კონტროლი და მასში შესაბამისი ჩანაწერების განხორციელება;

7. უზრუნველყოს სამშენებლო სამუშაოების მიმდინარეობის, ფარული სამუშაოებისა და გამოვლენილი ხარვეზების ფოტოფიქსაცია და უზრუნველყოს მათი ასახვა ყოველთვიურ ტექნიკურ ანგარიშში;
8. პროექტის განხორციელებისას დადგენილი ტექნიკური დოკუმენტაციის წარმოების კონტროლი (ფარული სამუშაოების აქტები, გეოდეზიური აქტები, ლაბორატორიული კვლევები და სხვა მოთხოვნილი დოკუმენტაცია)
9. კონტროლი სამშენებლო ორგანიზაციის მიერ სახელმწიფო მაკონტროლებელი ორგანოების მითითებების, მიწერილობების, აგრეთვე ტექნიკური ზედამხედველობის მოთხოვნების შესრულებაზე, რომელიც მიეკუთვნება სამშენებლო-სამონტაჟო სამუშაოების განხორციელების პროცესს
10. დადგენილი/შეთანხმებული წესით შესრულებული სამუშაოების ეტაპის შესრულების დამოწმება (მენარდის მიერ საჭირო/დადგენილი დოკუმენტაციის სრულად მოწოდებიდან 10 სამუშაო დღეში), ფაქტიურად შესრულებული სამუშაოების მოცულობებისა და ღირებულების დადგენა და შესაბამისი მიღება-ჩაბარების აქტის შედგენა შემკვეთისათვის დაფინანსების წინადადების წარსადგენად
11. ყოველთვიური ანგარიშების წარმოება და წარდგენა შემსყიდველთან, რომელიც სავალდებულოდ უნდა მოიცავს მაგრამ არ უნდა იყოს შემოფარგლული:

- ა) სამუშაოების არსებული გრაფიკის შედარება გეგმასთან მიმართებაში
- ბ) დაბიუჯეტებული სამუშაოების ღირებულების შედარება ფაქტიურ ღირებულებებთან
- გ) სამშენებლო პროცესთან დაკავშირებული მნიშვნელოვანი რისკების გამოვლენა და

შეფასება

12. მენარდის მიერ ხელშეკრულებით დადგენილი პირობების უხარისხო შესრულების შეთანხმებულ ვადაში არ აღმოფხვრის შემთხვევაში და/ან ვადების დარღვევის შემთხვევაში შეთანხმებულ ვადაში არ აღმოფხვრის შემთხვევაში მისი საჯარიმო სანქციების წინადადების ან საჭიროების შემთხვევაში ხელშეკრულების შეწყვეტის საკითხის დაყენება
13. მშენებლობის პროცესში შემკვეთისთვის ყოველთვიური (საანგარიშო თვის დასრულებიდან
14. სამუშაო დღეში) ანგარიშის წარდგენა (ანგარიშის ძირითადი საკითხები:
 - 1) მშენებლობის მიმდინარეობის პროგრესი და სტატუსი,
 - 2) მომდევნო თვეში დაგეგმილი სამუშაოებზე ზოგადი ინფორმაცია,
 - 3) დაგეგმილ მშენებლობის გრაფიკთან ფაქტიური მდგომარეობის შესაბამისობაზე ინფორმაცია და შესაბამისი რეკომენდაციები,
 - 4) ფაქტიურად შესრულებული სამუშაოების ხარისხი (შესაბამისობა ხელშეკრულების პირობებთან),
 - 5) პროექტთან დაკავშირებული სხვა მნიშვნელოვანი საკითხები).
15. მშენებლობის პროცესში შემკვეთისთვის ყოველკვირეული (კვირის დასრულებიდან და/ან ანგარიშისთვის საჭირო დოკუმენტაციის წარმოდგენიდან 3 (სამი) სამუშაო დღეში) ანგარიშის წარდგენა (ანგარიშის ძირითადი საკითხები:
 - 1) მშენებლობის მიმდინარეობის პროგრესი და სტატუსი,
 - 2) დაგეგმილ მშენებლობის გრაფიკთან ფაქტიური მდგომარეობის შესაბამისობაზე ინფორმაცია და შესაბამისი რეკომენდაციები.
 - 3) ფაქტიურად შესრულებული სამუშაოების ხარისხი (შესაბამისობა ხელშეკრულების პირობებთან),
 - 4) პროექტთან დაკავშირებული სხვა მნიშვნელოვანი საკითხები).
16. სამუშაოების შეჩერების ან შეფერხების შემთხვევაში შემკვეთისთვის ინფორმაციის დაუყოვნებლივ მიწოდება
17. დასრულებულ სამუშაოების/სისტემების გამართულობასთან დაკავშირებული ღონისძიებების/ტესტების ორგანიზება.
18. მენარდისთან საბოლოო მიღება-ჩაბარების აქტის გასაფორმებლად შესაბამისი დასკვნისა და რეკომენდაციების წარმოდგენა.
19. პროექტის დასრულების შემდეგ შემკვეთისთვის საბოლოო ანგარიშის წარდგენა და სრული საორგანიზაციო არქივის გადაცემა.
20. ნებისმიერი ღონისძიება რაც უზრუნველყოფს მენარდის მხრიდან „სამშენებლო სამუშაოების წარმოების შესახებ“ სამშენებლო სამუშაოების ხელშეკრულების პირობების შესაბამისად განხორციელების კონტროლს

კალენდრული გრაფიკი

მომსახურება გაიწევა წინა-სამშენებლო მოსამზადებელ ეტაპზე განხორციელდება არაუმეტეს 2 თვის განმავლობაში, ხოლო სამშენებლო ეტაპზე 24 თვის განმავლობაში.

მიწის სამუშაოების ხარისხის კონტროლი

მიწის სამუშაოების ხარისხის კონტროლის მეთოდოლოგია შემუშავებულია ქვემოთ მოცემული ნორმატიული-ტექნიკური დოკუმენტაციის საფუძველზე, თუ მშენებლობა მიმდინარეობს სხვა ნორმატიული დოკუმენტაციის საფუძველზე აღნიშნული უნდე ეცნობოს კონსულტანტს რათა შემოწმდეს მომსახურ გაწევის შესრულებადობა:

- სნიპ 3.02.01-87 – “земляные сооружения, основания и фундаменты”;
- СНИП 3.01.01-85* - “Организация строительного производства”;
- СНИП 3.01.03-84 - „Геодезические работы в строительстве”;
- СНИП 2.02.01-83* - „Основания зданий и сооружений”;
- СНИП III-4-80* - “Техника безопасности в строительстве”.

მიწისზედა სამუშაოების ხარისხის კონტროლი

მიწისზედა სამუშაოების ხარისხის კონტროლის მეთოდოლოგია შემუშავებულია ქვემოთ მოცემული ნორმატიული-ტექნიკური დოკუმენტაციის საფუძველზე, თუ მშენებლობა მიმდინარეობს სხვა ნორმატიული დოკუმენტაციის საფუძველზე აღნიშნული უნდა ეცნობოს კონსულტანტს რათა შემოწმდეს მომსახურ გაწევის შესრულებადობა:

- СНиП 3.02.01-87 – “земляные сооружения, основания и фундаменты”;
- СНиП 2.03.01-84 - БЕТОННЫЕ И ЖЕЛЕЗОБЕТОННЫЕ КОНСТРУКЦИИ
- СНиП 3.01.01-85* - “Организация строительного производства”;
- СНиП 3.01.03-84 - „Геодезические работы в строительстве”;
- СНиП 2.02.01-83* - „Основания зданий и сооружений”;
- ГОСТ 10922-75 Арматурные изделия и закладные детали сварные для железобетонных конструкций. Технические требования.
- ГОСТ 18105-86. Бетоны. Правила контроля прочности.
- СНиП III-4-80* - “Техника безопасности в строительстве”.

რკინის კონსტრუქციის ხარისხის კონტროლი

შემუშავებულია ქვემოთ მოცემული ნორმატიული-ტექნიკური დოკუმენტაციის საფუძველზე, თუ მშენებლობა მიმდინარეობს სხვა ნორმატიული დოკუმენტაციის საფუძველზე აღნიშნული უნდა ეცნობოს კონსულტანტს რათა შემოწმდეს მომსახურ გაწევის შესრულებადობა:

- СНиП III-18-75 Металлические конструкции
- СНиП 3.01.01-85 Организация строительного производства
- СНиП 3.01.03-84 «Геодезические работы в строительстве»
- СНиП III-4-80* Техника безопасности в строительстве
- ГОСТ 526480. РУЧНАЯ ДУГОВАЯ СВАРКА.СОЕДИНЕНИЯ СВАРНЫЕ. Основные типы, конструктивные элементы и размеры
- ГОСТ 3242-79 Соединения сварные. Методы контроля качества
- ГОСТ 14782-86 Контроль неразрушающий Соединения сварные Методы ультразвуковые
- ГОСТ 18442-80 Капиллярные методы. Общие требования
- ГОСТ 7512-82. Соединения сварные. Радиографический метод
- СНиП 3.03.01-87 Несущие и ограждающие конструкции
- МДС 53-2.2004 Диагностирование сварных стальных конструкций
- ПНАЭ Г-7-016-89 Визуальный и измерительный контроль

ლითონკონსტრუქციების სამონტაჟო სამუშაოები

ლითონკონსტრუქციების სამონტაჟო სამუშაოების ხარისხის კონტროლის მეთოდოლოგია შემუშავებულია ქვემოთ ჩამოთვლილი ნორმატიულ ტექნიკური დოკუმენტაციის საფუძველზე;

- СНиП III-18-75. Металлические конструкции
- СНиП 3.01.01-85* - “Организация строительного производства”;
- СНиП 3.01.03-84 - „Геодезические работы в строительстве”;
- СНиП III-4-80* - “Техника безопасности в строительстве”.
- ГОСТ 5264-80 Ручная дуговая сварка. Соединения сварные. Основные типы, конструктивные элементы и размеры.
- ГОСТ 3242-79. Соединения сварные. Методы контроля качества
- ГОСТ 14782-86. Соединения сварные. Методы ультразвуковые.
- ГОСТ 18442-80. Капиллярные методы. общие требования
- ГОСТ 7512. Соединения сварные. радиографический метод.
- СНиП 3-03-01-87. Строительные нормы и правила. несущие и ограждающие конструкции.
- МДС 53-2.2004. Диагностирование стальных конструкций.
- ПНАЭ Г-7-016-89. визуальный и измерительный контроль.

შემსყიდველის პასუხისმგებლობა

იმისათვის რათა ეფექტურად განხორციელდეს კონსულტანტის მიერ დაგეგმილი კვლევითი ღონისძიებები და პროექტი წარმატებულად იქნას შესრულებული საჭიროა კლიენტმა უზრუნველყოს შემდეგი:

- დროულად შეასრულოს კონსულტანტზე არადელეგირებადი ფუნქციები როგორცაა, ხარჯებთან, ვადებთან, ხარისხთან, ორგანიზებასთან დაკავშირებული მიზნობრივი მახასიათებლების განსაზღვრა
- კონსულტანტის აღჭურვა პროექტში მონაწილე მხარეების მიმართ ყველა უფლებამოსილებით, რომელიც საჭიროა მენარდის მიერ მენეჯერული ფუნქციების შესასრულებლად
- კონსულტანტისთვის ყველა იმ დოკუმენტაციის დროულად გადაცემა, რომელიც საჭიროა დაკვეთის შესასრულებლად
- კონსულტანტის მიერ წინასწარ განსაზღვრულ დროის შუალედში კომუნიკაცია
- კონსულტანტისთვის სამშენებლო ობიექტის ელექტრონული ვიზუალური მასალების გამოყენებისთვის ნების დართვა
- დაგვიანებული ანგარიშსწორებისთვის პირგასამტეხლოს გადახდა
- კონსულტანტისთვის წინასწარი წერილობითი შეტყობინება პროექტში ნებისმიერი ცვლილების განხორციელებისას
- ანგარიშსწორების დაყოვნების შემთხვევაში კონსულტანტის წინასწარი ინფორმირება
- პროექტის ფარგლებში გადაწყვეტილებების დროულად მიღება
- კონსულტანტთან ეფექტური და დროული წერილობითი კომუნიკაციას განხორციელება
- პროექტის ან მისი რომელიმე ნაწილის სამუშაოების შეჩერების ან/და შეწყვეტის შემთხვევაში კონსულტანტის წინასწარი ინფორმირება
- მესამე პირებთან პროექტის განხორციელებასთან დაკავშირებული ანგარიშსწორებისას კონსულტანტის წინასწარი ინფორმირება

მიმწოდებელი პასუხისმგებელია:

- 1) თავისი მოვალეობების ობიექტურ და კვალიფიკაციურ შესრულებაზე;
- 2) უხარისხოდ შესრულებული ან შეუსრულებელი სამუშაოების მიღებაზე;
- 3) საშემსრულებლო ტექნიკური დოკუმენტაციის არაკვალიფიციურ წარმოებაზე;
- 4) შემსყიდველისათვის წარდგენილი ტექნიკურ ანგარიშზე (რეპორტზე);
- 5) შემსყიდველისთვის წარდგენილი შუალედური ან/და საბოლოო შესრულებული სამუშაოების აქტებში მითითებულ მონაცემების სისწორეზე;
- 6) მისი მიზეზით სამუშაოების შეფერხებაზე.

ზოგადი ინფორმაცია

- 1) მშენებლობის პროცესში მშენებლობის მიმდინარეობის თაობაზე შექმნილი ყველა სახის დოკუმენტი უნდა დადასტურდეს მიმწოდებლის ხელმძღვანელი და კონკრეტული სამშენებლო მიმართულების ზედამხედველობაზე პასუხისმგებელი პირების ხელმოწერითა და ბეჭდით (ასეთის არსებობის შემთხვევაზე);
- 2) ტექნიკური ზედამხედველის მიერ ტექნიკური დავალებით ნაკისრი ვალდებულებების შეუსრულებლობის ან არაჯეროვნად შესრულების შემთხვევაში პასუხისმგებლობა განისაზღვრება ხელშეკრულების შესაბამისად.
- 3) სამუშაოების ხარისხის სისტემატიური კონტროლის მიზნით სამუშაოთა ტექნიკური ზედამხედველობა განხორციელებულ იქნას ყოველდღიურ რეჟიმში, მიმდინარე სამშენებლო სამუშაოების პარალელურად.

შემსყიდველი:

ა(ა)იპ - „საქართველოს ეროვნული ბოტანიკურ ბაღი“
დირექტორი
თამაზ დარჩიძე

შემსყიდველი:

შპს „ექსპერტიზა მშენებლობა დიზაინი“
დირექტორი
ოთარ კერვალიშვილი