

ქ. თბილისი

21 მაისი 2019 წელი

1. ხელშეკრულების დამდები მხარეები

ერთი მხრივ ქალაქ თბილისის მუნიციპალიტეტის მერიის ნამალადევის რაიონის გამგეობა (შემდგომში_შემსყიდველი), წარმოდგენილი **გამგებლის ირაკლი ხელაძის** სახით და მეორე მხრივ შპს „კომპანია GEOSM“ („შემდგომში მიმწოდებელი“), წარმოდგენილი მისი **დირექტორის თეიმურაზ ახოზაძის** სახით, საქართველოში მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად და მათი გათვალისწინებით, შეთანხმდნენ სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულების პირობებზე და სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულების დადების თაობაზე.

2. ხელშეკრულების (შესყიდვის) ობიექტი, შესყიდვის საშუალება, ხელშეკრულების ღირებულება და ხელშეკრულების მოქმედების ვადა

- 2.1 ხელშეკრულების (შესყიდვის) ობიექტია - საკანცელარიო საქონელი, რომლის აღწერილობა განსაზღვრულია ხელშეკრულების დანართით (ტექნიკური დოკუმენტაციის დანართი N1), რომელიც თან ერთვის ხელშეკრულებას და წარმოადგენს მის განუყოფელ ნაწილს.
- 2.2. შესყიდვის საშუალება - ელექტრონული ტენდერი (აუქციონის გარეშე);
- 2.3. ელექტრონული ტენდერის განცხადების ნომერი **NAT190007620**;
- 2.4. ხელშეკრულების ღირებულება შეადგენს **10240** (ათი ათას ორას ორმოცი) ლარს, ყველა გადასახადის ჩათვლით;
- 2.5. კლასიფიკატორის კოდი - 30100000;
- 2.6. ხელშეკრულება ძალაშია ხელშეკრულების გაფორმების თარიღიდან და მოქმედებს **2019 წლის 31 დეკემბრის ჩათვლით**.

3. გასაწევი მომსახურების მიწოდების ვადები და პირობები:

- 3.1. შესყიდვის ობიექტის მიწოდების ვადაა: ხელშეკრულების გაფორმებიდან **20 (ოცი) კალენდარული დღე**.
- 3.2. მიმწოდებელმა უნდა უზრუნველყოს საქონლის მიწოდება, რომლის პირობებიც განსაზღვრულია სატენდერო დოკუმენტაციითა და ხელშეკრულების დანართი N1.

4. ხელშეკრულების შესრულების კონტროლი (ინსპექტირება)

- 4.1. ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულების კონტროლს ნებისმიერ ეტაპზე ახორციელებს შემსყიდველი.
- 4.2. მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულების კონტროლს შემსყიდველის მხრიდან განახორციელებენ ქალაქ თბილისის მუნიციპალიტეტის მერიის ნამალადევის რაიონის გამგეობის საორგანიზაციო განყოფილების უფროსი - გიორგი ჩაკვეტაძე და ამავე განყოფილების უმცროსი სპეციალისტი ვერა ზანძელაძე.
- 4.3. მიმწოდებელი ვალდებულია საკუთარი რესურსებით უზრუნველყოს შემსყიდველი კონტროლის (ინსპექტირების) ჩატარებისათვის აუცილებელი პერსონალით, ტექნიკური საშუალებებით და სხვა სამუშაო პირობებით. იმ შემთხვევაში, თუ შემსყიდველი კონტროლის (ინსპექტირების) მიზნით გამოიყენებს საკუთარ ან მოწვეულ პერსონალს, მის შრომის ანაზღაურებას უზრუნველყოფს თვით შემსყიდველი.
- 4.4. მიმწოდებელი ვალდებულია საკუთარი ხარჯებით უზრუნველყოს კონტროლის (ინსპექტირების) შედეგად გამოვლენილი ყველა ხარვეზის ან ნაკლის აღმოფხვრა.

5. შესყიდვის ობიექტის მიღება-ჩაბარების წესი

- 5.1. შესყიდვის ობიექტი ჩაითვლება მიღებულად მხოლოდ მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმების შემდეგ.
- 5.2. ხელშეკრულების შესრულების კონტროლზე და ხელშეკრულებით გათვალისწინებული მიღება-ჩაბარების აქტების გაფორმებაზე პასუხისმგებელ პირებს წარმოადგენენ წინარე ხელშეკრულების მე-4 მუხლის 4.2 პუნქტში მითითებული პირები.
- 5.3. შესყიდვის ობიექტის (მისი ნაწილის, ეტაპის) მიღების და/ან საბოლოო შემოწმების შედეგად გამოვლენილი დეფექტის ან ნაკლის აღმოფხვრას საკუთარი ხარჯებით უზრუნველყოფს მიმწოდებელი შემსყიდველის მიერ დადგენილ ვადაში. დეფექტის აღმოფხვრასთან დაკავშირებული ვადა თავის მხრივ გავლენას არ ახდენს მომსახურების შესრულების ძირითად გეგმაზე და არ აღემატება ხელშეკრულების მოქმედების ვადებს.

6. ანგარიშსწორება და ანგარიშსწორების ვალუტა

- 6.1. ანგარიშსწორება მოხდება უნაღდო ანგარიშსწორებით ლარში;
- 6.2. ანგარიშსწორება მოხდება 2019 წ. დამტკიცებული ბიუჯეტის სახსრებით, შესყიდვის ობიექტის მიწოდების შემდეგ, მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებიდან არაუგვიანეს 10 (ათი) სამუშაო დღის განმავლობაში;
- 6.3. ხელშეკრულების 8.2 პუნქტის დარღვევის შემთხვევაში მიმწოდებელზე დაკისრებული ჯარიმის ანაზღაურებამდე შემსყიდველი უფლებამოსილია უარი თქვას ანგარიშსწორებაზე (თანხის ჩათვლაზე). ამ შემთხვევაში ანგარიშსწორება (თანხის ჩათვლა) განხორციელდება მიმწოდებლის მიერ შესაბამის ანგარიშზე ჯარიმის გადახდის შემდეგ;
- 6.4. იმ შემთხვევაში, თუ მიმწოდებელი არ ჩარიცხავს შესაბამის ანგარიშზე დაკისრებულ პირგასამტეხლოს ჯარიმას 10 (ათი) სამუშაო დღის ვადაში, შემსყიდველი უფლებამოსილია, განახორციელოს ანგარიშსწორება დაკისრებული პირგასამტეხლოს/ჯარიმის თანხის გამოკლებით.
- 6.5. წინასწარი ანგარიშსწორება არ გამოიყენება.

7. ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა

(საჯარიმო სანქციები, ფორმა, ოდენობა, და გადახდის ვადები)

- 7.1. ფორს-მაჟორული პირობების გარდა, ხელშეკრულების დამდები მხარეების მიერ ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობის, არაჯეროვნად შესრულების ან/და დაგვიანებით შესრულების შემთხვევაში გამოიყენება საჯარიმო სანქციები.
- 7.2. მიმწოდებელი იღებს ვალდებულებას მომსახურების გაწევის საბოლოო ვადის დარღვევის შემთხვევაში გადაუხადოს პირგასამტეხლო შემსყიდველს ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე შეუსრულებელი სამუშაოს ღირებულების 0,2 %-ის ოდენობით.
- 7.3. ფორს-მაჟორული პირობების გარდა, მიმწოდებელი, ხელშეკრულების/სატენდერო დავალების პირობების შეუსრულებლობის ან არაჯეროვნად შესრულების შემთხვევაში, დაჯარიმდება ხელშეკრულების ღირებულების 0,5%-ის ოდენობით.
- 7.4. წინამდებარე ხელშეკრულების შეწყვეტის შემთხვევაში მიმწოდებელი დაჯარიმდება ხელშეკრულების ღირებულების 5% -ის ოდენობით.
- 7.5. საჯარიმო სანქციით დაკისრებული თანხა გადახდილ უნდა იქნას მხარისთვის აღნიშნულის თაობაზე გადაწყვეტილების (წერილი ჯარიმის დაკისრების თაობაზე) გაცნობიდან არაუგვიანეს 10 (ათი) სამუშაო დღის ვადაში.
- 7.6. თუ შემსყიდველი არ ასრულებს წინამდებარე ხელშეკრულების მე-6 მუხლის 6.2 პუნქტის მოთხოვნებს, მიმწოდებელი უფლებამოსილია დააკისროს შემსყიდველს პირგასამტეხლო, მიმწოდებლისათვის ჩასარიცხი თანხის 0,2%-ის ოდენობით, ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე.
- 7.7. საჯარიმო სანქციების გადახდა არ ათავისუფლებს ხელშეკრულების მხარეებს ძირითადი ვალდებულებების შესრულებისგან.

8. ხელშეკრულების შეწყვეტა

- 8.1. ხელშეკრულების დამდები ერთ-ერთი მხარის მიერ ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობის ან არაჯეროვნად შესრულების შემთხვევაში მეორე მხარეს შეუძლია მიიღოს გადაწყვეტილება ხელშეკრულების სრული ან მისი ცალკეული პირობის მოქმედების ცალმხრივად შეწყვეტის შესახებ.
- 8.2. მიმწოდებელი ვალდებულია, შეატყობინოს შემსყიდველს ცალმხრივად შეწყვეტის შესახებ მიღებული გადაწყვეტილება, მისი მიღების საფუძველი და ამოქმედების თარიღი, ხოლო შემსყიდველმა აცნობოს მიმწოდებელს ცალმხრივად შეწყვეტის შესახებ მიღებული გადაწყვეტილება და ამოქმედების თარიღი.
- 8.3. ხელშეკრულების შეწყვეტისას მხარეს შეუძლია მოითხოვოს ზიანის ანაზღაურება, რომელიც მას მიაღდა მეორე მხარის მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულების შეუსრულებლობით.
- 8.4. ხელშეკრულების ცალკეული პირობების მოქმედების შეწყვეტა არ ათავისუფლებს მხარეებს დანარჩენი ვალდებულებების შესრულებისგან.
- 8.5. შემსყიდველს შეუძლია მიიღოს გადაწყვეტილება ხელშეკრულების ცალმხრივად შეწყვეტის შესახებ, მათ შორის შემდეგ შემთხვევებში:
 - ა) მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების ორჯერ დარღვევის შემთხვევაში;
 - ბ) მიმწოდებლის მიერ მომსახურების საბოლოო ვადის 10 კალენდარულ დღეზე მეტი ვადით გადაცილების ან მიწოდების ვადების დარღვევის შემთხვევაში.
 - გ) თუ შემსყიდველისათვის ცნობილი გახდა, რომ მისგან დამოუკიდებელი მიზეზების გამო იგი ვერ უზრუნველყოფს ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებას;
 - დ) საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებულ სხვა შემთხვევებში.
- 8.6. ამ მუხლის მე-5 პუნქტში მითითებულ შემთხვევებში შემსყიდველი ვალდებულია, აუნაზღაუროს მიმწოდებელს ფაქტიურად გაწეული მომსახურების ღირებულება.

9. ფორს-მაჟორი

9.1. ფორსმაჟორი - სტიქიური მოვლენები, გაფიცვები, საბოტაჟი ან სხვა საწარმოო არეულობა, სამოქალაქო მღელვარება, ომი, ბლოკადა, აჯანყება, მიწისძვრა, მეწყერების ჩამოწოლა, ეპიდემია, წყალდიდობა და სხვა მსგავსი მოვლენები, რომელიც არ ექვემდებარება მხარეთა კონტროლს და რომელთა თავიდან აცილებაც მათ მიერ შეუძლებელია. ფორსმაჟორად არ ითვლება მიმწოდებლის ფინანსური მდგომარეობის გაუარესება, თუ ეს ჩამოთვლილ მოვლენებთან არ არის დაკავშირებული. ამ დროს მხარეებს შორის ხელშეკრულების შესაბამისად გადასახდელ თანხაზე ფორსმაჟორის შემთხვევაში გათვალისწინებული შედავათები არ ვრცელდება.

9.2 ხელშეკრულების პირობების ან რომელიმე მათგანის მოქმედების შეჩერება ფორს-მაჟორული გარემოებების დადგომის გამო არ იქნება განხილული როგორც ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა ან დარღვევა და არ გამოიწვევს საჯარიმო სანქციების გამოყენებას და მიმწოდებლისათვის ხელშეკრულების შესრულების გარანტიის დაუბრუნებლობას.

9.3. ფორს-მაჟორული გარემოებების დადგომის შემთხვევაში ხელშეკრულების დამდებმა მხარემ, რომლისთვისაც შეუძლებელი ხდება ნაკისრი ვალდებულებების შესრულება, დაუყოვნებლივ უნდა გაუგზავნოს მეორე მხარეს წერილობითი შეტყობინება ასეთი გარემოებების და მათი გამომწვევი მიზეზების შესახებ. თუ შეტყობინების გამგზავნი მხარე არ მიიღებს მეორე მხარისაგან წერილობით პასუხს, იგი თავისი შეხედულებისამებრ, მიზანშეწონილობისა და შესაძლებლობისა და მიხედვით აგრძელებს ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებას და ცდილობს გამონახოს ვალდებულებების შესრულების ისეთი ალტერნატიული ხერხები, რომლებიც დამოუკიდებელნი იქნებიან ფორს-მაჟორული გარემოებების ზეგავლენისაგან.

9.4. იმ შემთხვევაში თუ ფორს-მაჟორული გარემოებების დადგომის გამო, იცვლება ხელშეკრულებით გათვალისწინებული რომელიმე პირობა, აღნიშნული ცვლილება უნდა გაფორმდეს მხარეთა წერილობითი შეთანხმების სახით.

10. ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანა:

10.1. თუ რაიმე წინასწარ გაუთვალისწინებელი მიზეზების გამო წარმოიშობა ხელშეკრულების პირობების შეცვლის აუცილებლობა, ცვლილებების შეტანის ინიციატორი ვალდებულია შეატყობინოს მეორე მხარეს შესაბამისი ინფორმაცია. ამავე დროს შემსყიდველი არ არის ვალდებული წარუდგინოს მიმწოდებელს რაიმე მტკიცებულებანი იმ გარემოებებთან დაკავშირებით, რომლების გამოც წარმოიშვა ხელშეკრულების პირობების შეცვლის აუცილებლობა.

10.2. ხელშეკრულების პირობების ნებისმიერი ცვლილება (მათ შორის მხარეთა შეთანხმებით ხელშეკრულების შეწყვეტა) უნდა გაფორმდეს წერილობით - მხარეთა შეთანხმების სახით და დანართის სახით უნდა დაერთოს ხელშეკრულებას. მხარეთა წერილობითი შეთანხმება ცვლილების თაობაზე, ჩაითვლება ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილად.

11. უფლებების გადაცემა

ხელშეკრულებით განსაზღვრული ვალდებულებების მთლიანი ან ნაწილობრივი უფლება-მოვალეობების გადაცემა ფორმდება მხარეთა წერილობითი შეთანხმებით (შემსყიდველი - მიმწოდებელი - მესამე პირი).

12. ღირებულება

12.1. მხარეთა შეთანხმებით დასაშვებია ხელშეკრულების საერთო ღირებულების შეცვლა.

12.2. ხელშეკრულების ღირებულების პარამეტრების (ერთეულის ფასის) შეცვლა დაუშვებელია, გარდა საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით დადგენილი შემთხვევებისა.

12.3. საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული პირობების დადგომის შემთხვევაში, დაუშვებელია სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულების ჯამური ღირებულების 10%-ზე მეტი ოდენობის გაზრდა.

12.4. ხელშეკრულების ღირებულების შეცვლა ფორმდება მხარეთა წერილობითი შეთანხმების სახით.

13. ურთიერთობა ხელშეკრულების დამდებ მხარეებს შორის

13.1 ნებისმიერი ოფიციალური ურთიერთობა ხელშეკრულების დამდებ მხარეებს შორის უნდა ატარებდეს წერილობით ფორმას. წერილობითი შეტყობინება, რომელსაც ერთი მხარე ხელშეკრულების შესაბამისად უგზავნის მეორე მხარეს, იგზავნება საფოსტო გზავნილის სახით. ოპერატიული კავშირის დამყარების მიზნით დასაშვებია შეტყობინების მეორე მხარისათვის მიწოდება ტელეფონის, ელექტრონული ფოსტის ან ფაქსის გაგზავნის გზით იმ პირობით, რომ შეტყობინების ორიგინალი შემდგომში წარედგინება მეორე მხარეს უშუალოდ ან ხელშეკრულებაში მითითებულ მისამართზე საფოსტო გზავნილის გაგზავნის მეშვეობით.

13.2 ხელშეკრულებაში მონაწილე ორივე მხარე ვალდებულია, ხელშეკრულების მოქმედების პერიოდში საკონტაქტო პირ(ებ)ის ან ინფორმაციის ცვლილება წერილობითი სახით აცნობოს მეორე მხარეს.

13.3 შეტყობინება შედის ძალაში ადრესატის მიერ მისი მიღების დღეს.

14. სადაო საკითხების გადაწყვეტა

14.1. ხელშეკრულების დამდები მხარეები თანხმდებიან მასზედ, რომ ხელშეკრულების ან მასთან დაკავშირებული საკითხების ირგვლივ მათ შორის წარმოქმნილი ნებისმიერი დავა შესაძლებელია გადაწყდეს მხარეთა შეთანხმებით.

14.2. თუ ასეთი მოლაპარაკების დაწყებიდან 30 (ოცდაათი) დღის განმავლობაში შემსყიდველი და მიმწოდებელი ვერ შესძლებენ სადაო საკითხების თაობაზე შეთანხმებას, ნებისმიერ მხარეს დავის გადაწყვეტის მიზნით შეუძლია დადგენილი წესით მიმართოს საქართველოს სასამართლოს.

14.3. ინტელექტუალურ საკუთრებასთან დაკავშირებული უფლებებით გათვალისწინებული ვალდებულებების დაცვა და ამ უფლებების გამოყენების პროცესში წარმოშობილი დავების მოგვარება ეკისრება მიმწოდებელს

14.4. ზიანის ანაზღაურებასთან დაკავშირებით, გამოიყენება საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის შესაბამისი მუხლები.

14.5. ხელშეკრულება დადებულია საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად და ინტერპრეტირებული იქნება საქართველოს კანონმდებლობის მიხედვით.

15. სხვა პირობები

15.1. ამ ხელშეკრულებით გაუთვალისწინებელი პირობები რეგულირდება საქართველოს კანონმდებლობით.

15.2. ხელშეკრულება შედგენილია ქართულ ენაზე, ორ ეგზემპლარად, რომელთაგან თითოეულს აქვს თანაბარი იურიდიული ძალა და ინახება ხელმოწერ მხარეებთან (ერთი პირი მიმწოდებელთან და ერთი პირი შემსყიდველთან). ხელშეკრულებასთან დაკავშირებული ნებისმიერი მიმოწერა შესრულებული უნდა იყოს ქართულ ენაზე.

15.3. წინამდებარე ხელშეკრულების ნებისმიერი ცვლილება ან დამატება ძალაშია მხოლოდ მას შემდეგ, რაც იგი წერილობითი ფორმითაა შედგენილი და ხელმოწერილი მხარეთა მიერ.

შემსყიდველი

მიმწოდებელი

ქ. თბილისის ნაძალადევის რაიონის გამგეობა

მის: ქ. თბილისი, სანჯონა კორპ 16 მ/ტ

ს/კოდი: 200279527

ბანკი: სახელმწიფო ხაზინა

ბანკის კოდი: TRESGE22

ა/ა #GE24NB0330100200165022

ტელეფონი: +99532 2371076

შპს „კომპანია GEOSM“

მის: ყაზბეგის #47 / ფაქტ.: მ.ასათიანის#14

სადენტიფიკაციო კოდი: 404873614

ბანკი: სს "პროკრედიტ ბანკი"

ბანკის კოდი: MIBGGE22

ა/ა GE45PC0223600100010827

ტელეფონი: 2 14 91 19; 555 52 39 39

გამგებელი

ირაკლი ხელაძე

დირექტორი

თეიმურაზ ახოზაძე

ხარჯთაღრიცხვა

N	საკანცელარიო საქონლის დასახელება	აღწერილობა	მწარმოებელი ქვეყანა	მწარმოებელი	განზ-ბა	რ-ბა	ერთ. ფასი	სულ ფასი
1	სტეპლერის ტყვია	N24/10 - კოლოფში 1000ცალი	ჩინეთი	DELI	კოლოფი	200	0.30	60.00
2	სტეპლერის ტყვია	N24/6 - კოლოფში 1000ცალი	ჩინეთი	DELI	კოლოფი	100	0.44	44.00
3	სტეპლერის ტყვია	N23/13 - კოლოფში 1000ცალი	ჩინეთი	DELI	კოლოფი	10	1.10	11.00
4	სტეპლერი	N23/23 - კოლოფში 1000ცალი	ჩინეთი	DELI	ცალი	100	2.60	260.00
5	სტეპლერი	N24/10 - სტანდარტული	ჩინეთი	DELI	ცალი	50	1.36	68.00
6	სტეპლერი	სტეპლერი 210 ფურცლისათვის, სტეპლერის ტყვია 23/6-დან 23/25-მდე	ჩინეთი	DELI	ცალი	3	39.00	117.00
7	ანტისტეპლერი	რკინის, პლასტმასის სახელურით, ჩამკეტით	ჩინეთი	DELI	ცალი	50	0.99	49.50
8	კალკულატორი	სამაგიდე, 8 თანრიგიანი, თეთრი ფერის, გამჭვირვალე ღილაკებით, ფეხით, ელემენტზე მომუშავე	ჩინეთი	DELI	ცალი	10	12.84	128.40
9	კალკულატორი	სამაგიდე, 12 თანრიგიანი, ორმაგი კვების წყაროთი.	ჩინეთი	HELIO	ცალი	70	6.26	438.20
10	სამაგრიანი კლიპბორდი	A4 ზომა; ლითონის სამაგრი; მასალა : ტყავის შემცველი; ფერი: სადა (შავი)	ჩინეთი	HELIO	ცალი	50	1.63	81.50
11	თითის დასასველებელი ბალიში ბურთულით	მაგიდაზე დასადება, პლასტმასის, მრგვალი ფორმის წყლის ჩასასხმელი ძირით, შუაში პლასტმასის ბურთულით	ჩინეთი	DELI	ცალი	50	2.27	113.50
12	მშრალი წებო	პლასტმასის შეფუთვით, 36 გრ.	ჩინეთი	DELI	ცალი	100	0.79	79.00
13	საშლელი	ფანქრის საშლელი, არ ტოვებს თვალსაჩინო კვალს ფურცელზე	ჩინეთი	DELI	ცალი	50	0.39	19.50
14	ფანქარი	შავი, 4B (12 ცალიანი ყუთებით)	ჩინეთი	DELI	ყუთი	300	5.67	1701.00
15	ბურთულიანი კალამი ლურჯი	მელანი - ლურჯი ფერი, ღილაკით, პლასტმასის	ჩინეთი	DELI	ცალი	600	0.23	138.00
16	მაგიდაზე დასამაგრებელი ბურთულიანი ლურჯი კალამი	მაგიდაზე დასამაგრებელი	ჩინეთი	HELIO	ცალი	100	0.91	91.00
17	ტექსტმარკერი სხვადასხვა ფერის	ტექსტმარკერი, სხვადასხვა ფერის	ჩინეთი	DELI	ცალი	200	0.67	134.00
18	დაფის მარკერი	სხვადასხვა ფერის, საკანცელარიო დაფის	ჩინეთი	DELI	ცალი	50	0.51	25.50
19	სათლელი მეტალის ორმაგი	მეტალის, ორგანოფილებიანი	ჩინეთი	DELI	ცალი	70	0.59	41.30
20	საკანცელარიო კლიპი 25 მმ	25მმ - რკინის	ჩინეთი	DELI	ცალი	200	0.08	16.00
21	საკანცელარიო კლიპი 41 მმ	41მმ - რკინის	ჩინეთი	DELI	ცალი	200	0.18	36.00
22	საკანცელარიო კლიპი 32მმ	21მმ - რკინის	ჩინეთი	DELI	ცალი	200	0.11	22.00
23	საკანცელარიო კლიპი 51 მმ	51მმ - რკინის	ჩინეთი	DELI	ცალი	200	0.28	56.00
24	საკანცელარიო დანა	საშუალო	ჩინეთი	FEITONG TOOLS	ცალი	80	0.38	30.40
25	სკოჩი	45*40	ჩინეთი	DELI	ცალი	80	1.06	84.80
26	სკოჩი	45*180	ჩინეთი	DELI	ცალი	50	4.67	233.50
27	კორექტორი ლენტე	სახურავით, ლენტე მყარად არის დამაგრებული მოწყობილობაში და ადვილად გადადის ფურცელზე	ჩინეთი	DELI	ცალი	50	1.46	73.00
28	კორექტორი ფუნჯით	სქელი, მაღალი დაფარვით (საკმარისია ერთი ფენაც)	ჩინეთი	DELI	ცალი	100	0.94	94.00
29	სამაგიდე ნაკრები-ორგანაიზერი 16 საგნისანი	შავი, პლასტმასის, გლუვი ზედაპირით, 16 საგნისანი	ჩინეთი	DELI	ცალი	10	15.60	156.00

30	სამაგიდე ნაკრები-ორგანიზერი 17 საგნიანი	შავი, პლასტმასის, გლუვი ზედაპირით, 17 საგნიანი	ჩინეთი	DELI	ცალი	10	17.24	172.40
31	საკანცელარიო თარო	3 სართულიანი, მეტალის ბადით	ჩინეთი	HELIO	ცალი	20	13.73	274.60
32	სახაზავი 30სმ	გამჭვირვალე	ჩინეთი	DELI	ცალი	30	0.84	25.20
33	სახაზავი 50სმ	გამჭვირვალე	ჩინეთი	DELI	ცალი	20	1.47	29.40
34	დაფის მარკერის საშლელი (მაგნიტური)	მაგნიტური	ჩინეთი	MGM	ცალი	10	1.19	11.90
35	ჩასანიშნი ფურცლები	ფერადი, მაგიდის, არაწებოვანი	ჩინეთი	HELIO	შეკვრა	100	1.48	148.00
36	ჩასანიშნი ფურცლები წებოვანი	ფერადი; წებოვანი; 12x45მმ; ერთ შეკვრაში 5 ფერი, თითო ფერი 25-25	ჩინეთი	MERRY STATIONERY	შეკვრა	300	0.66	198.00
37	გვერდის მოსანიშნი წებოვანი	7ფერიანი	ჩინეთი	MERRY STATIONERY	შეკვრა	50	1.13	56.50
38	ბლოკნოტი ყოველდღიური ა5 ტყავის ყდით	2019 წლის კალენდარით	ჩინეთი	HELIO	ცალი	100	9.95	995.00
39	ბაინდერი	A4 განიერი, ორმაგი, ლურჯი, მწვანე	ჩინეთი	HELIO	ცალი	250	2.44	610.00
40	ფაილი გამჭვირვალე	A4 , 40 მიკრონიანი, 100ც შეკვრა	ჩინეთი	GEOSM	შეკვრა	500	4.27	2135.00
41	საქაღალდე	(პლასტიკური სწრაფჩამკერი)გამჭვირვალე ზედაპირით ა4 (წითელი, ყვითელი და მწვანე)	თურქეთი	ARKAKAR (3A)	ცალი	250	0.23	57.50
42	საქაღალდე	(პლასტიკური) ა4, პლასტმასის, მეტალის ჩამკეტით ფერადი	ჩინეთი	GAD	ცალი	200	2.50	500.00
43	საქაღალდე	2 რეზინის სამაგრით, გაუმჭვირვალე	ჩინეთი	PENSAN	ცალი	100	1.19	119.00
44	საკანცელარიო რვეული	ა4	საქართველო	ცოტი	ცალი	100	2.39	239.00
45	საკანცელარიო მაკრატელი	პლასტმასის სახელურით - სადა (ერთ ფერში); სიგრძე 17 სმ	ჩინეთი	DELI	ცალი	50	2.41	120.50
46	სკრეპი ფერადი 55მმ. 100 ცალიანი	ფერადი, 100 ც ყუთი, 55მმ	ჩინეთი	DELI	ყუთი	80	0.54	43.20
47	სკრეპი ნიკელის	100ც ყუთი	ჩინეთი	DELI	კოლოფი	30	0.47	14.10
48	სკოჩი	(პატარა 2სმ) ; სკოჩი 12მმ/14 მმ	ჩინეთი	DELI	ცალი	100	0.12	12.00
49	დაფის მაგნიტი	(6 ცალიანი)	ჩინეთი	DELI	შეკვრა	10	1.36	13.60
50	დირაკოლი		ჩინეთი	DELI	ცალი	20	3.15	63.00
ჯამური ფასი								10240.00

შემსყიდველი

მიმწოდებელი

ქ. თბილისის ნაძალადევის რაიონის გამგეობა

შპს „კომპანია GEOSM“

გამგებელი
ირაკლი ხელაძე

დირექტორი
თეიმურაზ ახოზაძე