



გამარტივებული ელექტრონული ტენდერის საშუალებით

კამერა პორტატულის სახელმწიფო შესყიდვის

სატენდერო დოკუმენტაცია

წინამდებარე სატენდერო დოკუმენტაცია შედგენილია „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონისა და „გამარტივებული შესყიდვის, გამარტივებული ელექტრონული ტენდერისა და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის დამტკიცების შესახებ“ სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2011 წლის 07 აპრილის №9 ბრძანების საფუძველზე.

ქ.თბილისი

2014 წ.

სატენდერო დოკუმენტაცია, პრეტენდენტის მიერ წარმოსადგენი სატენდერო წინადადება და მისი შევსების წესი

1. ინსტრუქცია ტენდერში მონაწილეთათვის

- 1.1 სისტემაში შესყიდვის პროცედურები ხორციელდება საქართველოს კანონის „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ და „გამარტივებული შესყიდვის, გამარტივებული ელექტრონული ტენდერისა და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის დამტკიცების შესახებ“ სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2011 წლის 7 აპრილის №9 ბრძანების შესაბამისად.
- 1.2 გამარტივებულ ელექტრონულ ტენდერთან დაკავშირებული ყველა დოკუმენტი ან/და ინფორმაცია წარმოდგენილ უნდა იქნას ქართულ ენაზე. დოკუმენტების ან/და ინფორმაციის უცხოურ ენაზე წარდგენის შემთხვევაში, მათ უნდა დაერთოს ნოტარიულად დამოწმებული ქართული თარგმანი.
- 1.3 დავის შემთხვევაში უცხოენოვან დოკუმენტსა და მის ქართულ ენაზე შესრულებულ თარგმანს შორის, პრიორიტეტის მინიჭების საკითხს წყვეტს სატენდერო კომისია.
- 1.4 სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში ატვირთული ყველა დოკუმენტი ან/და ინფორმაცია ხელმოწერილი ან/და ბეჭედდასმული (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) უნდა იყოს უფლებამოსილი პირის მიერ (საჭიროების შემთხვევაში ატვირთულ უნდა იქნას მინდობილობა ან რწმუნებულება).
- 1.5 ხელშეკრულების ფორმა და პირობები მოცემულია სატენდერო დოკუმენტაციაში, რომელიც ხელშეკრულების დადების მომენტისათვის დაზუსტდება სატენდერო წინადადების შესაბამისად.
- 1.6 სატენდერო დოკუმენტაციის შესახებ დამატებითი ინფორმაციის და შესყიდვის პროცედურების შესახებ განმარტებების მისაღებად, მიმართეთ სატენდერო კომისიის აპარატის წევრს - ინგა ხვედელიძეს ტელ: (+995 32) 2-35-77-77 (1601) ელ. ფოსტა: IKhvedelidze@metro.ge. მის: ქ. თბილისი, ვაგზლის მოედანი #2.

2. სატენდერო დოკუმენტაცია

- 2.1 სატენდერო დოკუმენტაცია არის დოკუმენტთა პაკეტი, რომელიც შეიცავს სრულ ინფორმაციას შესყიდვის ობიექტის, სატენდერო პროცესისა და სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულების ძირითადი პირობების თაობაზე.
- 2.2 სატენდერო დოკუმენტაცია მოიცავს:
 - 2.2.1 სატენდერო წინადადების ფასსა და ფასების ცხრილს (დანართი №1).
 - 2.2.2 საქონლის მიწოდების ვადებსა და ადგილს (დანართი №2).
 - 2.2.3 ანგარიშსწორების პირობებსა და ვადებს (დანართი №3).
 - 2.2.4 ტექნიკურ პირობებს (დანართი №4).
 - 2.2.5 საგარანტიო პირობებსა და ვადებს (დანართი №5).
 - 2.2.6 პრეტენდენტის რეკვიზიტებს (დანართი №6).
 - 2.2.7 სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულების პროექტს.
- 2.3 ტენდერის ჩატარების შესახებ განცხადებით ან/და სატენდერო დოკუმენტაციით მოთხოვნილი ინფორმაციის არასრულად წარმოდგენის ან ისეთი სატენდერო წინადადების წარმოდგენის შემთხვევაში, რომელიც არ პასუხობს ტენდერის ჩატარების შესახებ განცხადების ან/და სატენდერო დოკუმენტაციის ყველა მოთხოვნას, შესაძლებელია გამოიწვიოს ტენდერში მონაწილე პრეტენდენტის დისკვალიფიკაცია.
- 2.4 სატენდერო დოკუმენტაცია “Microsoft Word“-ის ფორმატში შესაძლებელია ნახოთ და გადაწეროთ ინტერნეტ საიტიდან www.ttc.com.ge

3. პრეტენდენტის მიერ წარმოსადგენი სატენდერო წინადადება

- 3.1 პრეტენდენტის სატენდერო წინადადება უნდა შეიცავდეს შემდეგ ინფორმაციას:
 - 3.1.1 სატენდერო წინადადების ფასისა და ფასების ცხრილის შევსებულ ფორმას (დანართი №1);
 - 3.1.2 თანხმობას სატენდერო დოკუმენტაციით გათვალისწინებულ საქონლის მიწოდების გრაფიკსა და ადგილზე (დანართი №2);
 - 3.1.3 თანხმობას სატენდერო დოკუმენტაციით გათვალისწინებულ ანგარიშსწორების პირობასა და ვადებზე (დანართი №3);
 - 3.1.4 ტექნიკური პირობების შევსებული ცხრილის ფორმას (დანართი №4);
 - 3.1.5 საგარანტიო პირობებისა და ვადების შევსებული ცხრილის ფორმას (დანართი №5);
 - 3.1.6 პრეტენდენტის რეკვიზიტების შევსებულ ფორმას (დანართი №6).
- 3.2 3.1 პუნქტით გათვალისწინებული ყველა ინფორმაცია და დოკუმენტაცია ერთიანობაში წარმოადგენს პრეტენდენტის სატენდერო წინადადებას, რომელიც უნდა აიტვირთოს სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში პრეტენდენტის მიერ სატენდერო წინადადების შეთავაზებისას.
- 3.3 პრეტენდენტს უფლება აქვს წარმოადგინოს მხოლოდ ერთი სატენდერო წინადადება.
- 3.4 სატენდერო დოკუმენტაციის წარმოდგენისას სატენდერო წინადადების საერთო და ერთეულის ფასი გამოსახული უნდა იყოს ყველა ხარჯის გათვალისწინებით, როგორიცაა: ტრანსპორტირების ხარჯები და საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი გადასახადები, თუ მოსაკრებლები (მათ შორის დღგ).
- 3.5 სატენდერო წინადადების საერთო და თითოეული ერთეულის ფასის წარმოდგენა დასაშვებია მხოლოდ ეროვნულ ვალუტაში - ლარი.

4. პრეტენდენტის მიერ წარმოდგენილი სატენდერო წინადადების შევსების წესი

- 4.1 სატენდერო წინადადების ფასის და ფასების ცხრილის ფორმა (დანართი №1):
 - დანართი №1-ში იწერება - დანართის შევსების თარიღი, პრეტენდენტის დასახელება, შემოთავაზებული სატენდერო წინადადების საერთო თანხა (როგორც ციფრულიდან ასევე სიტყვიერად), ფასების ცხრილის ერთეულის ფასი და საერთო ფასი (საერთო ფასი ტოლია ერთეულის ფასი გამრავლებული რაოდენობაზე), პასუხისმგებელი პირის თანამდებობა, სახელი, გვარი.
 - პასუხისმგებელი პირი შევსებულ ფორმაზე ხელს აწერს და ამოწმებს საწარმოს ბეჭდით (ასეთის არსებობის შემთხვევაში).
 - დაუშვებელია დანართი №1-ში სხვა რაიმე პუნქტის, ველისა და ა.შ. დამატება.
- 4.2 თანხმობა სატენდერო დოკუმენტაციით გათვალისწინებულ საქონლის მიწოდების გრაფიკსა და ადგილზე (დანართი №2):
 - ივსება მხოლოდ პასუხისმგებელი პირის თანამდებობა, სახელი, გვარი.
 - პასუხისმგებელი პირი შევსებულ ფორმაზე ხელს აწერს და ამოწმებს საწარმოს ბეჭდით (ასეთის არსებობის შემთხვევაში).

4.3 თანხმობას სატენდერო დოკუმენტაციით გათვალისწინებულ ანგარიშსწორების პირობასა და ვადებზე (დანართი №3):

- დანართი №3-ში იწერება - დანართის შევსების თარიღი, პრეტენდენტის დასახელება, პასუხისმგებელი პირის თანამდებობა, სახელი, გვარი.
- პასუხისმგებელი პირი შევსებულ ფორმაზე ხელს აწერს და ამოწმებს საწარმოს ბეჭდით (ასეთის არსებობის შემთხვევაში).
- პრეტენდენტის მიერ წარმოდგენილი, განსხვავებული ანგარიშსწორების პირობა და ვადა უნდა აკმაყოფილებდეს სატენდერო დოკუმენტაციით განსაზღვრული ანგარიშსწორების პირობებისა და ვადების მინიმალურ მოთხოვნებს.

4.4 ტექნიკური პირობების შევსებული ცხრილის ფორმა (დანართი №4):

- პრეტენდენტმა უნდა შეავსოს ტექნიკური პირობების მე-4, მე-5 და მე-6 სვეტი;
- მე-4 სვეტში პრეტენდენტმა უნდა მიუთითოს შემოთავაზებული საქონლის წარმოშობის ქვეყანა.
- მე-5 სვეტში პრეტენდენტმა უნდა მიუთითოს შემოთავაზებული საქონლის მწარმოებელი ფირმა და მოდელი.
- მე-6 სვეტში პრეტენდენტმა უნდა გაკეთოს შემდეგი კომენტარი: „შეესაბამება“ ან „არ შეესაბამება“. ტექნიკური პირობებიდან ნებისმიერი გადახრა („არ შეესაბამება“) უნდა სრულად იქნას ახსნილი ამავე სვეტში.
- პრეტენდენტის დასახელება, პასუხისმგებელი პირის თანამდებობა, სახელი, გვარი.
- პასუხისმგებელი პირი შევსებულ ფორმაზე ხელს აწერს და ამოწმებს საწარმოს ბეჭდით (ასეთის არსებობის შემთხვევაში).

4.5 საქონლის საგარანტიო პირობებისა და ვადების შევსებული ფორმა (დანართი №5):

- პრეტენდენტმა უნდა მიუთითოს შემოთავაზებული საქონლის საგარანტიო პირობა და/ან ვადა, რომელიც უნდა აკმაყოფილებდეს სატენდერო დოკუმენტაციით განსაზღვრულ მინიმალურ მოთხოვნებს;
- პრეტენდენტის დასახელება, პასუხისმგებელი პირის თანამდებობა, სახელი, გვარი.
- პასუხისმგებელი პირი შევსებულ ფორმაზე ხელს აწერს და ამოწმებს საწარმოს ბეჭდით (ასეთის არსებობის შემთხვევაში).

4.6 პრეტენდენტის რეკვიზიტების შევსებული ფორმა (დანართი №6):

- პრეტენდენტმა უნდა მიუთითოს: პრეტენდენტის იურიდიული ფორმა და დასახელება; ხელმძღვანელის სახელი და გვარი; პრეტენდენტის იურიდიული/ფაქტიური მისამართი; საიდენტიფიკაციო ნომერი; პრეტენდენტის ოფისის ტელეფონის ნომერი; მობილური ტელეფონის ნომერი; ელექტრონული მისამართი; ბანკის დასახელება; ბანკის კოდი; ანგარიშსწორების ანგარიში.

კამერა პორტატულის სახელმწიფო შესყიდვის სატენდერო წინადადების ფასი (დღგ-ს ჩათვლით, ლარი) და ფასების ცხრილი

(შევსების თარიღი)

აღნიშნულ საქონელს გთავაზობთ () ლარად.

(პრეტენდენტის დასახელება)

(თანხა ციფრებით)

(თანხა სიტყვიერად)

ფასების ცხრილი

№	შემსყიდველის საწყობის ნომენკლატურა	საქონლის დასახელება	განზ	რაოდენობა	ერთულის ფასი	საერთო ღირებულება
I		II	III	IV	V	VI
1	1470 0517	კამერა პორტატული	ცალი	75		

შენიშვნა: იმ შემთხვევაში თუ ტენდერში ელექტრონული ვაჭრობის შედეგად გამარჯვებული მიმწოდებლის მიერ სისტემაში დაფიქსირებული საბოლოო ფასი 20%-ზე მეტით დაბალია შესყიდვის ობიექტის სავარაუდო ღირებულებაზე, შემსყიდველი ორგანიზაციის მოთხოვნის შემთხვევაში, მიმწოდებელმა უნდა დაასაბუთოს ფასწარმოქმნის ადეკვატურობა ან/და ამ ფასად ტენდერით გათვალისწინებული ვალდებულების შესრულების შესაძლებლობა.

(თანამდებობა, სახელი, გვარი)

(ხელმოწერა)

საქონლის მიწოდების გრაფიკი

№	შემსყიდველის საწყობის ნომენკლატურა	საქონლის დასახელება	განზ	რაოდენობა	საქონლის მიწოდების სავალდებულო ვადა
I	II	III	IV	V	VI
1	1470 0517	კამერა პორტატული	ცალი	75	არაუგვიანეს 2014 წლის დეკემბრის თვისა

საქონლის მიწოდების ადგილია - ქ.თბილისი, მექანიზაციის ჩიხი №1.

(თანამდებობა, სახელი, გვარი)

(ხელმოწერა)

ანგარიშსწორების პირობები და ვადები

(პრეტენდენტის დასახელება)

(შევსების თარიღი)

- ანგარიშსწორება განხორციელდება უნაღდო ანგარიშსწორების ფორმით.
- ანგარიშსწორება განხორციელდება 5 სამუშაო დღის განმავლობაში, გაფორმებული მიღება-ჩაბარების აქტისა და საგადასახადო ანგარიშ-ფაქტურის (იმ შემთხვევაში, თუ მიმწოდებელი არ არის დღგ-ს გადამხდელი, მის მიერ წარმოდგენილი უნდა იქნეს ცნობა საგადასახადო ინსპექციიდან დღგ-ს არგადამხდელის შესახებ) წარდგენის საფუძველზე.
- საავანსო ანგარიშსწორება არ გამოიყენება.

(თანამდებობა, სახელი, გვარი)

(ხელმოწერა)

ტექნიკური პირობები

№	შემსყიდველის საწყობის ნომენკლატურა	საქონლის დასახელება	სატენდერო დოკუმენტაციით განსაზღვრული საქონლის ტექნიკური პარამეტრები	საქონლის წარმოშობის ქვეყანა	შემოთავაზებუ ლი საქონლის მწარმოებელი ფირმა და მოდელი	ინფორმაცია შესაბამისობის შესახებ
I		II	III	IV	V	VI
1	1470 0517	კამერა პორტატული	1. 170 გრადუსი გაშლის კუთხის მქონე ლინზა; 2. ფოტოგადაღების რეზოლუცია 3200*2400 პიქსელი; 3. სინქრონიზირებული ვიდეო-აუდიო ჩაწერა; 4. ვიდეოფორმატების არჩევის საშუალება: 1080P (1920 x 1080) 30 frames / s; 960P (1280 x 960) 30 frames /s; 720P (1280 x 720) 60 frames / s; 720P (1280 x 480) 30 frames /s; WVGA (848 x 480) 60 frames /s; 5. 4 ჯერადი ციფრული ზუმი; 6. ინფრაწითელი ნათების ჩართვა ფრონტალური მექანიკური ჩამრთველი ღილაკით; 7. უნიკალური კოდის მქონე დისტანციური მართვის პულტი (რადიოსიხშირული), მოქმედების მანძილი მინიმუმ 10 მეტრი. აღჭურვილი 3 ღილაკით (ფოტოგადაღება, ვიდეოჩაწერის დაწყება, ვიდეოჩაწერის გაჩერება); 8. დიეტოფონის რეჟიმი, აუდიოჩაწერის მომენტალური გააქტიურებისთვის გააჩნია დამოუკიდებელი ღილაკი; 9. ვიდეოჩაწერის გააქტიურების დამოუკიდებელი ღილაკი; 10. ფოტოგადაღების დამოუკიდებელი ღილაკი; 11. ავტოექსპოზიცია და თეთრის ავტომატური ბალანსირება; 12. 32 გიგაბაიტი შიდა მეხსიერება; 13. დავარდნისგან, მტერისგან და წვეთებისგან დაცვა, კლასი IP65; 14.ენერგოეკონომიის რეჟიმი (2 წუთის უმეცმედობის შემდეგ უნდა გადადიოდეს "standby" რეჟიმში, ხოლო 30 წუთის შემდეგ ითიშებოდეს); 15. PC კამერის ფუნქცია (ვიდეოკონფერენციის ჩატარების საშუალება (კომპიუტერზე მიერთების შემთხვევაში); 16. RTC საათი ვიდეო და ფოტო გამოსახულებაზე დატანით; 17. ვიდეოჩაწერის წინ და უკან გადახვევის ღილაკები; 18. ჩაწერა უნდა ხორციელდებოდეს სტანდარტულ ვიდეოფორმატში; 19. 3სმ დიაგონალის მქონე თხევადკრისტალური ფერადი ეკრანი და დინამიკი; 20. სამუშაო რეჟიმის დიოდური ინდიკატორები მინიმუმ დატენვის და ჩაწერის მაჩვენებელი; 21. შიდა ლითიუმ-პოლიმერის აკუმულატორი 1სთ მოცულობით, ვიდეოგადაღების რეჟიმში 2,5 სთ, ეკრანზე ჩანს აკუმულატორის მდგომარეობა და იძლევა სიგნალს კრიტიკულ ზღვრამდე განმუხტვისას; 22. კამერასთან დაშვება და კომპიუტერში გადმოწერა დაცულია 8 სიმბოლოიანი პაროლით; 23. USB 2.0 და AV პორტი. HDMI ინტერფეისი; 24. ზომები არ აღემატება 75მმ*60მმ*32მმ; 25. კამერებს კომპლექტში მოყვება ქამარზე სამაგრი, სამხრეზე სამაგრი, თოკი, ჩანთა, პლასტმასის ჩემოდანი, AV კაბელი, USB კაბელი, დამტენი.			

(თანამდებობა, სახელი, გვარი)

(ხელმოწერა)

საგარანტიო პირობა და ვადა

№	შემსყიდველის საწყობის ნომენკლატურა	საქონლის დასახელება	სატენდერო დოკუმენტაციით გათვალისწინებული მინიმალური საგარანტიო პირობა და/ან ვადა	პრეტენდენტის მიერ შემოთავაზებული საგარანტიო პირობა და/ან ვადა
I	II	III	IV	V
1	1470 0517	კამერა პორტატული	12 თვე	

მიმწოდებელი ვალდებულია წუნდებული საქონლის შეცვლა განახორციელოს შემსყიდველის მიერ წერილობითი მოთხოვნიდან არაუმეტეს ერთი თვის ვადაში.

- საგარანტიო ვადა აითვლება საქონლის ექსპლუატაციაში გაშვების შესახებ შედგენილი დოკუმენტაციის გაფორმების თარიღიდან.

(თანამდებობა, სახელი, გვარი)

(ხელმოწერა)

პრეტენდენტის რეკვიზიტები:

პრეტენდენტის იურიდიული ფორმა და დასახელება:

ხელმძღვანელის სახელი და გვარი:

პრეტენდენტის იურიდიული /ფაქტიური მისამართი:

საიდენტიფიკაციო ნომერი:

პრეტენდენტის ოფისის ტელეფონის ნომერი:

მობილური ტელეფონის ნომერი:

ელექტრონული მისამართი:

ბანკის დასახელება:

ბანკის კოდი:

ანგარიშსწორების ანგარიში:

წინამდებარე დოკუმენტი წარმოადგენს სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ ხელშეკრულების პროექტს, რომელიც დაიდება გამარტივებული ელექტრონული ტენდერის ჩატარების შედეგად გამარჯვებულ პრეტენდენტთან. წინამდებარე ხელშეკრულების პროექტის პირობები დაზუსტდება გამარჯვებული პრეტენდენტის სატენდერო წინადადების შესაბამისად, რომელიც ამავდროულად თანდართული ექნება ხელშეკრულებას, როგორც მისი განუყოფელი ნაწილი

ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ №

ერთი მხრივ, შპს „თბილისის სატრანსპორტო კომპანია“ (მის: ქ. თბილისი, ვაგზის მოედანი №2), წარმოდგენილი - გენერალური დირექტორის ალექსანდრე ჯაფარიძის სახით (შემდგომში - „შემსყიდველი“) და მეორე მხრივ, _____ (იურიდიული მის: ქ. თბილისი, _____) წარმოდგენილი - _____ სახით (შემდგომში „მიმწოდებელი“), სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ საქართველოს კანონისა და სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს 2011 წლის 7 აპრილის №9 ბრძანებით დამტკიცებული „გამარტივებული შესყიდვის, გამარტივებული ელექტრონული ტენდერისა და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის“ მოთხოვნათა შესაბამისად და შემსყიდველის მიერ გამოცხადებული გამარტივებული ელექტრონული ტენდერის _____ სახელმწიფო შესყიდვა) საფუძველზე, ვდებთ სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულებას შემდეგზე:

1. ტერმინთა განმარტებები

ხელშეკრულებაში გამოყენებულ ტერმინებს აქვთ შემდეგი მნიშვნელობა:

- 1.1. „შემსყიდველი ორგანიზაცია“ (შემდგომში - „შემსყიდველი“) - ორგანიზაცია, რომელიც „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონით განსაზღვრული თანხებით ახორციელებს სახელმწიფო შესყიდვას;
- 1.2. „მიმწოდებელი“ - პირი, რომელმაც მოიპოვა გამარჯვება შემსყიდველის მიერ გამოცხადებულ ტენდერში (SPA _____) „ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ“ (შემდგომში - „ხელშეკრულება“) - შემსყიდველსა და მიმწოდებელს შორის დადებული წინამდებარე ხელშეკრულება, მასზე თანდართული და მიმწოდებლის მიერ წინამდებარე ხელშეკრულების 1,2 პუნქტში მითითებული, ტენდერისათვის წარმოდგენილი ყველა დოკუმენტით, კერძოდ:
 - 1.2.1. ფასების ცხრილი (დანართი №1).
 - 1.2.2. საქონლის მიწოდების გრაფიკი და ადგილი (დანართი №2).
 - 1.2.3. ანგარიშსწორების პირობები და ვადები (დანართი №3).
 - 1.2.4. ტექნიკური პირობები (დანართი №4).
 - 1.2.5. საგარანტიო პირობები და ვადები (დანართი №5).
 - 1.2.6. პრეტენდენტის რეკვიზიტები (დანართი №6).
- 1.4 „ხელშეკრულების ღირებულება“ - საერთო თანხა, რომელიც უნდა გადაიხადოს შემსყიდველმა ორგანიზაციამ მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების სრული და ზედმიწევნით შესრულებისათვის;
- 1.5 „დღე“, „კვირა“, „თვე“ - კალენდარული დღე, კვირა, თვე.

2. ხელშეკრულების საგანი

- 2.1 ხელშეკრულების საგანს წარმოადგენს შემსყიდველი ორგანიზაციის მიერ _____ (შემდგომში „საქონელი“) სახელმწიფო შესყიდვა.
- 2.2 შესყიდვის ობიექტის კლასიფიკატორის კოდი: _____
- 2.3 მისაწოდებელი საქონლის დასახელება, განზომილება, რაოდენობა და ერთეულის ფასი განისაზღვრება ფასების ცხრილის შესაბამისად (დანართი №1).
- 2.4 შესყიდვის ობიექტი შეფუთული უნდა იყოს ქარხნული წესით ისე, რომ დაცული იყოს გარემო ზემოქმედებისაგან, გარდა იმ პროდუქციისა, რომლის შეფუთვაც შეუძლებელია ქარხნული წესით.

3. ხელშეკრულების ღირებულება

- 3.1 ხელშეკრულების საერთო ღირებულება განისაზღვრება მიმწოდებლის მიერ წარმოდგენილი ფასთა ცხრილის (დანართი №1) შესაბამისად და შეადგენს ----- (-) ლარს;
- 3.2 ხელშეკრულების ღირებულება მოიცავს, როგორც საქონლის ღირებულებას, ასევე წინამდებარე ხელშეკრულების შესრულებასთან დაკავშირებით მიმწოდებლის მიერ გაწეულ ყველა ხარჯს და საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებულ გადასახადებს, დღგ-ის ჩათვლით.

4. საქონლის მიწოდების ვადა და ადგილი

- 4.1 მიმწოდებელი საქონლის მიწოდებას განახორციელებს საქონლის მიწოდების გრაფიკისა და ადგილის შესაბამისად (დანართი №2).
- 4.2 საქონლის მიწოდებას მიმწოდებელი უზრუნველყოფს საკუთარი ხარჯით.

5. ხელშეკრულების შესრულების კონტროლი

- 5.1 მიმწოდებლის მიერ აღებული ვალდებულებების ჯეროვნად შესრულების მიზნით ხელშეკრულების მიმდინარეობის ნებისმიერ ეტაპზე შემსყიდველი უფლებამოსილია განახორციელოს ხელშეკრულების შესრულების კონტროლი.
- 5.2 შემსყიდველის მხრიდან ხელშეკრულების შესრულების კონტროლს ახორციელებენ: _____ (შემდგომში „ინსპექტირების ჯგუფი“)
- 5.3 ინსპექტირების ჯგუფის ფუნქციებია:

- 5.3.1** გაუწიოს კონტროლი ხელშეკრულებით გათვალისწინებული საქონლის მიწოდების ვადების დაცვას;
- 5.3.2** დაადგინოს მიწოდებული საქონლის ან/და მისი ნაწილის ხარისხის შესაბამისობა ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ მოთხოვნებთან;
- 5.3.3** გააფორმოს მიმწოდებელთან მიღება-ჩაბარების აქტი და უზრუნველყოს მიწოდებული საქონლის მიღება.

6. საქონლის საგარანტიო პირობები და ვადები

- 6.1.** მიმწოდებელი იძლევა გარანტიას, რომ მიწოდებული საქონელი იქნება ახალი, ხარისხიანი, სწორი ექსპლუატაციის პირობებში არ გამოავლენს დეფექტს და შესაბამემა საქონლის ტექნიკურ პირობებს (დანართი №4).
- 6.2.** მიმწოდებელი იძლევა გარანტიას მიწოდებულ საქონელზე საგარანტიო პირობისა და ვადების შესაბამისად (დანართი №5).
- 6.3.** მიმწოდებელი ვალდებულია გონივრულ ვადაში (თუ დანართი №5-ით კონკრეტული ვადა არ არის გათვალისწინებული) განახორციელოს წუნდებული საქონლის ან მისი ნაწილის შეკეთება ან შეცვლა შემსყიდველის მხრიდან რაიმე დამატებითი დანახარჯის გაწევის გარეშე.
- 6.4.** მიმწოდებლის მიერ საგარანტიო ვალდებულების შეუსრულებლობის შემთხვევაში, შემსყიდველს უფლება აქვს თვითონ მიიღოს ზომები წარმოქმნილი დეფექტების გამოსწორებისათვის და მოსთხოვოს მიმწოდებელს შესაბამისი ხარჯების ანაზღაურება ან გამოქვითოს ეს თანხა ხელშეკრულების მიხედვით მიმწოდებლისათვის გადასახდელი თანხიდან.
- 6.5.** შემსყიდველ ორგანიზაციას უფლება აქვს უარი განაცხადოს წუნდებული საქონლის მიღებაზე.

7. საქონლის მიღება-ჩაბარების წესი

- 7.1.** მიმწოდებლის მიერ მიწოდებული საქონელი ჩაითვლება მიღებულად მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმების საფუძველზე.
- 7.2.** მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებასთან ერთად, მიმწოდებელი ვალდებულია წარმოუდგინოს შემსყიდველს საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული შესაბამისი საგადასახადო დოკუმენტაცია.
- 7.3.** მიღება-ჩაბარების აქტი დგება საქონლის (ან მისი ნაწილის) ყოველი მიწოდების დასრულების შემდეგ.
- 7.4.** საქონლის მიღება და საბოლოო შემოწმება ხდება საქონლის მიწოდების ადგილზე.
- 7.5.** საქონლის (ან მისი ნაწილის) მიღების ან/და საბოლოო შემოწმების შედეგად გამოვლენილი დეფექტის ან ნაკლის აღმოფხვრას საკუთარი ხარჯებით უზრუნველყოფს მიმწოდებელი.

8. ანგარიშსწორების პირობები და ვადები

- 8.1.** ანგარიშსწორება განხორციელდება უნაღდო ანგარიშსწორების ფორმით ლარში, ფაქტიურად მიწოდებული საქონლის მოცულობის შესაბამისად, მიმწოდებლის საბანკო რეკვიზიტებზე;
- 8.2.** ანგარიშსწორება განხორციელდება ანგარიშსწორების პირობებისა და ვადების შესაბამისად (დანართი №3).
- 8.3.** შემსყიდველი უფლებამოსილია, ხოლო მიმწოდებელი თანახმაა ხელშეკრულების 12.3 პუნქტით დაკისრებული პირგასამტეხლოს თანხა (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) გამოქვითოს ყოველი მიღება-ჩაბარების აქტის შესაბამისი, მიმწოდებელზე გადასარიცხი თანხიდან.
- 8.4.** საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული ყველა გადასახადის გადახდაზე პასუხისმგებელია მიმწოდებელი.

9. მხარეთა უფლება-მოვალეობანი

- 9.1** შემსყიდველი და მიმწოდებელი მოქმედებს „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის მოთხოვნათა სრული დაცვით.
- 9.2** შემსყიდველი უფლებამოსილია:
- 9.2.1** განახორციელოს კონტროლი და ზედამხედველობა მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულების პირობების დაცვაზე;
- 9.2.2** საქონლის მიწოდების გრაფიკით გათვალისწინებული ვადების დარღვევის შემთხვევაში მიმწოდებლისაგან მოითხოვოს პირგასამტეხლოს გადახდა ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ოდენობის შესაბამისად;
- 9.3** შემსყიდველი ვალდებულია:
- 9.3.1** მიიღოს მოთხოვნილი საქონელი;
- 9.3.2** მოახდინოს მიმწოდებელთან ანგარიშსწორება წინამდებარე ხელშეკრულებით გათვალისწინებული წესების შესაბამისად.
- 9.3.3** განახორციელოს ამ ხელშეკრულებით მასზე დაკისრებული სხვა ვალდებულებები.
- 9.4** მიმწოდებელი უფლებამოსილია:
- 9.4.1** მოითხოვოს შემსყიდველისგან მიწოდებული საქონლის ანაზღაურება ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობების შესაბამისად;
- 9.4.2** ანგარიშსწორების ვადის დარღვევის შემთხვევაში შემსყიდველისაგან მოითხოვოს პირგასამტეხლოს გადახდა ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ოდენობის შესაბამისად.
- 9.5** მიმწოდებელი ვალდებულია:
- 9.5.1** მიაწოდოს შემსყიდველს ნივთობრივად და უფლებრივად უნაკლო საქონელი;
- 9.5.2** საქონლის მიწოდება განახორციელოს მიწოდების გრაფიკისა და ადგილის შესაბამისად (დანართი №2);
- 9.5.3** საქონლის მიწოდება უზრუნველყოს საკუთარი ხარჯით;
- 9.5.4** განიხილოს შემსყიდველის პრეტენზიები და მიაწოდოს მოტივირებული პასუხი ყველა საკითხზე. აგრეთვე, დაუყოვნებლივ დაიწყოს მუშაობა აღმოჩენილი ხარვეზის გამოსწორებისათვის;
- 9.5.5** შემსყიდველს უმოკლეს ვადაში აცნობოს მისი ორგანიზაციის მოსალოდნელი რეორგანიზაციის ან/და ლიკვიდაციის შესახებ;
- 9.5.6** განახორციელოს ამ ხელშეკრულებით მასზე დაკისრებული სხვა ვალდებულებები.

10. ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანა

- 10.1** ხელშეკრულების დამდებ არც ერთ მხარეს უფლება არ აქვს ცალმხრივად შეცვალოს ხელშეკრულების პირობები.

10.2 თუ რაიმე წინასწარ გაუთვალისწინებელი მიზეზების გამო წარმოიშობა ხელშეკრულების პირობების შეცვლის აუცილებლობა, ცვლილებების შეტანის ინიციატორი ვალდებულია წერილობით შეატყობინოს მეორე მხარეს შესაბამისი ინფორმაცია.

10.3 დაუშვებელია ნებისმიერი ცვლილება, რომელსაც მოჰყვება ხელშეკრულების ღირებულების გაზრდა ან შემსყიდველისათვის პირობების გაუარესება, გარდა საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით დადგენილი შემთხვევისა.

10.4 საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული პირობების დადგომის შემთხვევაში დაუშვებელია ხელშეკრულების ჯამური ღირებულების 10%-ზე მეტი ოდენობით გაზრდა.

10.5 ხელშეკრულების პირობების ნებისმიერი ცვლილება უნდა გაფორმდეს შეთანხმების სახით, რომელიც თან დაერთვება ხელშეკრულებას და ჩაითვლება მის განუყოფელ ნაწილად.

11. ხელშეკრულების შეწყვეტა

11.1 ხელშეკრულება შეიძლება შეწყდეს:

11.1.1 მხარეთა წერილობითი შეთანხმებით;

11.1.2 ხელშეკრულების ვადის გასვლის გამო;

11.1.3 საქართველოს კანონმდებლობით ან/და ამ ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ სხვა შემთხვევებში;

11.2 შემსყიდველი უფლებამოსილია ცალმხრივად შეწყვიტოს ხელშეკრულება, (მოლიანად ან ნაწილობრივ) თუ:

11.2.1 მიმწოდებელი არ ასრულებს ან არაჯეროვნად ასრულებს ხელშეკრულებით ნაკისრ ვალდებულებებს;

11.2.2 მიმწოდებელი სისტემატიურად ან/და უხეშად არღვევს ხელშეკრულების პირობებს;

11.2.3 მიმწოდებელი ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ ან გაგრძელებულ ვადებში ვერ უზრუნველყოფს ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ვალდებულებების შესრულებას;

11.2.4 მიმწოდებლის გაკოტრების შემთხვევაში.

12. მხარეთა პასუხისმგებლობა

12.1 მხარეები იღებენ ვალდებულებას, აუნაზღაურონ მეორე მხარეს მათ მიერ წინამდებარე ხელშეკრულების შეუსრულებლობის ან არაჯეროვანი შესრულების შედეგად მიყენებული ზიანი, მოქმედი კანონმდებლობით განსაზღვრული წესით.

12.2 შემსყიდველი პასუხისმგებელია ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ანგარიშსწორების ვადების დარღვევისათვის. ასეთი დარღვევის არსებობის შემთხვევაში, იგი ვალდებულია პირგასამტეხლოს სახით მიმწოდებელს გადაუხადოს გადასახდელი თანხის 0.1 პროცენტი ყოველი გადაგადაცილებული დღისათვის.

12.3 მიმწოდებელი პასუხისმგებელია მიწოდების გრაფიკით გათვალისწინებული ვადების დარღვევისათვის. ასეთი დარღვევის არსებობის შემთხვევაში იგი ვალდებულია, პირგასამტეხლოს სახით შემსყიდველს გადაუხადოს გრაფიკით მისაწოდებელი საქონლის ღირებულების 0.1 პროცენტი ყოველი გადაგადაცილებული დღისათვის;

12.4 პირგასამტეხლოს გადახდა არ ათავისუფლებს მხარეებს ძირითადი ვალდებულების შესრულებისაგან.

13. ფორს-მაჟორი

13.1 მხარეები თავისუფლდებიან პასუხისმგებლობისაგან თუ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შეუსრულებლობა გამოწვეულია ფორს-მაჟორული მდგომარეობით ან/და მხარეები ხელშეკრულების შესრულების პროცესში წააწყდებიან ისეთ ხელშემშლელ გარემოებებს, რომელიც გამოწვეულია მათგან დამოუკიდებელი სხვა ობიექტური მიზეზებით. ასეთი ვითარების არსებობის შემთხვევაში ხელშეკრულების პირობების ან რომელიმე მათგანის მოქმედების შეჩერება არ იქნება განხილული როგორც ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა ან დარღვევა და არ გამოიწვევს საჯარიმო სანქციების გამოყენებას.

13.2 ამ მუხლის მიზნებისათვის „ფორს-მაჟორი“ ნიშნავს მხარეებისათვის გადაულახავ და მათი კონტროლისაგან დამოუკიდებელ გარემოებებს, რომლებიც არ არიან დაკავშირებული შემსყიდველის ან მიმწოდებლის შეცდომებთან და დაუდევრობასთან და რომლებსაც გააჩნია წინასწარ გაუთვალისწინებელი ხასიათი. ასეთი გარემოება შეიძლება გამოწვეული იქნას ომით ან სტიქიური მოვლენებით, ეპიდემიით, კარანტინით, ემბარგოს დაწესებით, საბიუჯეტო ასიგნებების მკვეთრი შემცირებით და სხვა.

13.3 მხარე, რომელიც ხელშეკრულების 13.1 პუნქტით გათვალისწინებული შემთხვევების გამო ვერ ასრულებს ხელშეკრულებით ნაკისრ ვალდებულებას, ვალდებულია დაუყოვნებლივ წერილობით აცნობოს მეორე მხარეს ვალდებულებების შეუსრულებლობის გამომწვევი მიზეზებისა და მისი შესაძლო ხანგრძლივობის შესახებ, ხოლო შეტყობინებიდან არაუგვიანეს 10 (ათი) დღისა წარმოადგინოს ფორს-მაჟორული მდგომარეობის დამადასტურებელი დოკუმენტი შესაბამისი კომპეტენტური ორგანიზაციიდან - საქართველოს სავაჭრო-სამრეწველო პალატიდან, რომელიც დაადასტურებს წერილში მოყვანილ გარემოებებს.

13.4 ფორს-მაჟორული გარემოებების დადგომის შემთხვევაში თუ შეტყობინების გამგზავნი მხარე არ მიიღებს მეორე მხარისაგან წერილობით პასუხს, იგი თავისი შეხედულებისამებრ, მიზანშეწონილობისა და შესაძლებლობის მიხედვით აგრძელებს ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებას და ცდილობს გამონახოს ვალდებულებების შესრულების ისეთი ალტერნატიული ხერხები, რომლებიც დამოუკიდებელნი იქნებიან ფორს-მაჟორული გარემოებების ზეგავლენისაგან.

13.5 ხელშეკრულების 13.3 პუნქტით გათვალისწინებული პირობების დაცვის შემთხვევაში მხარეები უფლებამოსილნი არიან გადახედონ ხელშეკრულების პირობებს და შეიტანონ მასში შესაბამისი ცვლილება ვალდებულების შესრულების ვადის გაგრძელებასთან დაკავშირებით ან/და ვადამდე შეწყვიტონ ხელშეკრულების მოქმედება.

14. დავების გადაწყვეტა

მხარეთა შორის წინამდებარე ხელშეკრულებიდან გამომდინარე ნებისმიერი დავა გადაწყდება ურთიერთშეთანხმების გზით. შეთანხმების მიუღწევლობის შემთხვევაში მხარეები მიმართავენ სასამართლოს საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესის შესაბამისად.

15. ხელშეკრულების სხვა პირობები

- 15.1 ხელშეკრულების არც-ერთ მხარეს არა აქვს უფლება მეორე მხარის წერილობითი თანხმობის გარეშე მთლიანად ან ნაწილობრივ გადასცეს მესამე პირს ამ ხელშეკრულებით გათვალისწინებული უფლება-მოვალეობანი;
- 15.2 ამ ხელშეკრულებით გათვალისწინებული საკითხები განისაზღვრება მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად;
- 15.3 ხელშეკრულება შედგენილია ქართულ ენაზე, ორი თანაბარი იურიდიული ძალის მქონე ეგზემპლარად, რომელთაგან თითო ეგზემპლარი ინახება ხელშეკრულების მონაწილე მხარეებთან.

16. ხელშეკრულების მოქმედების ვადა

ხელშეკრულება ძალაშია მისი ხელმოწერის დღიდან და მოქმედებს -----წლის ----- ჩათვლით.

17. მხარეთა რეკვიზიტები:

„შემსყიდველი“

შპს „თბილისის სატრანსპორტო კომპანია“

საიდენტიფიკაციო ნომერი: 202886788

მის: ქ. თბილისი, ვაგზლის მოედანი № 2

ტელ: (995 32) 2 93 50 50.

სს საქართველოს ბანკი

ა/ა GE32BG000000127527201; ბანკის კოდი: BAGAGE22

„მიმწოდებელი“

საიდენტიფიკაციო ნომერი: _____

მის: _____

ტელ: (995 32) _____

ა/ა _____; ბანკის კოდი: _____