

ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტი



საკონტროლო და გამოსაცდელი აპარატურის

(სტერეომიკროსკოპისა და მიკროსკოპის კომპონენტების) შესყიდვა

გამარტივებული ელექტრონული ტენდერი

დაფინანსების წყარო: საქართველოს ეროვნული სამეცნიერო ფონდი
საგარეუდო ღირებულება 2120.00 ლარი

სატენდერო დოკუმენტაცია

*სატენდერო დოკუმენტაცია შედგენილია „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის მე-12¹ მუხლის, „გამარტივებული შესყიდვის, გამარტივებული ელექტრონული ტენდერისა და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის დამტკიცების შესახებ“ სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2011 წლის 7 აპრილის №9 ბრძანების საფუძველზე.

სარჩევი

1. საკვალიფიკაციო მოთხოვნები
2. ტექნიკური დავალება
3. წარმოსადგენი დოკუმენტაციის ჩამონათვალი
4. დანართი 1 – „ფასების ცხრილი“
5. დანართი 2 - „საქონლის მიწოდების გრაფიკი“
6. დანართი 3 – აფიდავიტის საილუსტრაციო ფორმა.
7. დანართი 4 – ხელშეკრულების შესრულების საგარანტიო უზრუნველყოფის საილუსტრაციო ფორმა
8. დანართი 5 - სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულების პროექტი

დამატებითი ინფორმაციის მიღება შესაძლებელია სატენდერო კომისიის აპარატში, საკონტაქტო პირი ინგა მერკვილიშვილი - 22 78 62, 877 59 58 39

შენიშვნები:

1. სახელმწიფო შესყიდვების ელექტრონული სისტემის მომხმარებლის სახელმძღვანელო მოცემულია ვებ-გვერდზე: www.procurement.gov.ge.
2. სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2011 წლის 7აპრილის №9 ბრძანება „გამარტივებული შესყიდვის, გამარტივებული ელექტრონული ტენდერისა და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის დამტკიცების შესახებ“ მოცემულია ვებ-გვერდზე: www.procurement.gov.ge.

1. საკვალიფიკაციო მოთხოვნები

საკვალიფიკაციო მოთხოვნების თანახმად, პრეტენდენტმა უნდა წარმოადგინოს შემდეგი დოკუმენტები:

1.1. იურიდიული პირებისათვის

ა) ამონაწერი მეწარმეთა და არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირების რეესტრიდან.

1.2. ფიზიკური პირებისათვის

ა) ამონაწერი მეწარმეთა და არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირების რეესტრიდან.

ბ) პირადობის მოწმობის ასლი

2. ადმინისტრაციული ორგანოებიდან წარმოსადგენი საკვალიფიკაციო მონაცემ(ებ)ის დამადასტურებელი დოკუმენტ(ებ)ი გაცემული უნდა იყოს „გამარტივებული შესყიდვის, გამარტივებული ელექტრონული ტენდერისა და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის დამტკიცების შესახებ“ სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2011 წლის 7 აპრილის №9 ბრძანების მე-2 მუხლის „კ“ ქვეპუნქტით გათვალისწინებული ეტაპის დაწყების შემდეგ.

ტექნიკური დავალები

1. შესყიდვის ობიექტის აღწერილობა და მოცულობა:

1.1. სტერეო მიკროსკოპი ტრინოკულარი – 1 ცალი

ა) სპეციფიკაცია: ცოცხალი ობიექტების პრეპარირება, შეუდგები მიკროსკოპული პრეპარატების დამზადება, ციფრული კამერის დაყენება მიკროფოტოგრაფიისათვის.

ბ) ტექნიკური მახასიათებლები: ვერტიკალური ღერძით, ფართე სადგამით, ოკულარი 10x, გადახრა -45° ; რეგულირებადი ოკულარშორისი მანძილით 50-70მმ; ორმაგი მაფოკუსირებელი ხრახნებით; რეგულირებადი პაღოგენნათურიანი გამანათებლით; ორმაგი განათებით საჭიროების შემთხვევაში. სხვადასხვა გადიდების მარეგულირებელი ხრახნით; აქრომატული ობიექტივებით, გადიდება 7x – 45x.

1.2. მიკროსკოპის კომპონენტები (ობიექტივი, ოკულარი):

ა) სპეციფიკაცია: მიკროსკოპული პრეპარატების გადიდება ჰისტოლოგიური კვლევისათვის.

ბ) ტექნიკური მახასიათებლები:

მიკროსკოპის ობიექტივი - აქრომატული, გადიდება 20 x/0.50, 40 x/0.65(S) – 2 ცალი

მიკროსკოპის ოკულარი - გადიდება WF 7 x/22 მმ – 1 ცალი

შენიშვნა: მოწოდებული შესყიდვის ობიექტის საგარანტიო ვადაა ექსპლუატაციაში შესვლიდან არანაკლებ 1 (ერთი) წელი.

2. ანგარიშსწორების ვადები და პირობები

2.1. მომწოდებლის მიერ შემოთავაზებული ფასები უნდა იყოს საბოლოო და შეიცავდეს საქონლის მიწოდებასთან დაკავშირებულ მიმწოდებლის ყველა ხარჯს, მათ შორის კანონმდებლობით გათვალისწინებულ გადასახადებს.

2.2. ანგარიშსწორება მოხდება უნაღდო ანგარიშსწორებით ეროვნულ ვალუტაში.

2.3. ანგარიშსწორება „შემსყიდველსა“ და „მიმწოდებელს“ შორის განხორციელდება მიღება-ჩაბარების აქტის, ინსპექტირების დადებითი დასკვნის და შესაბამისი ანგარიშ-ფაქტურის და/ან სასაქონლო ზედნადების საფუძველზე, დოკუმენტაციის წარმოდგენიდან 10 (ათი) სამუშაო დღის ვადაში.

2.4. წინასწარი ანგარიშსწორება (ავანსი) არ გამოიყენება.

3. მოწოდების ვადა, ადგილი და პირობები

3.1. მიმწოდებელმა შესყიდვის ობიექტის მოწოდება უნდა განახორციელოს ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტში, შემდეგ მისამართზე: ქ.თბილისი, ი.ჭავჭავაძის გამზ. №1.

3.2. შესყიდვის ობიექტის მიწოდების ვადაა ხელშეკრულების გაფორმებიდან არაუგვიანეს 60 კალენდარული დღისა.

3.3. ხელშეკრულების დამდებ არცერთ მხარეს არა აქვს უფლება შეიტანოს გრაფიკში ცვლილებები მეორე მხარესთან შეთანხმების გარეშე.

4. პრეტენდენტებმა ტექნიკური დოკუმენტაციის სახით სისტემაში უნდა ატვირთონ შემდეგი დოკუმენტები და ინფორმაცია:

- პრეტენდენტის სრული დასახელება
- პრეტენდენტის საბანკო რეკვიზიტები
- პრეტენდენტის იურიდიული და ფიზიკური მისამართი
- პრეტენდენტის ელფოსტის მისამართი
- საკონტაქტო პირის ტელეფონის ნომერი
- ორგანიზაციის ხელმძღვანელის სახელი და გვარი
- ინფორმაცია ანგარიშსწორების (გადახდის) ვადებისა და პირობების შესახებ
- ინფორმაცია საქონლის მოწოდების ვადებისა („საქონლის მიწოდების გრაფიკი” - დანართი 2) და პირობების შესახებ
- ტექნიკური დავალების შესაბამისად შედგენილი „ფასების ცხრილი” (დანართი 1), რომელიც უნდა შეიცავდეს შესყიდვის ობიექტის ტექნიკური და ხარისხობრივი პარამეტრების დეტალურ აღწერილობას
- ინფორმაცია საქონლის ექსპლუატაციის საგარანტიო ვადების შესახებ.

5. დამატებითი ინფორმაცია

5.1. პრეტენდენტს არა აქვს უფლება წარმოადგინოს ალტერნატიული სატენდერო წინადადება.

5.2. პრეტენდენტის მიერ წარმოდგენილი სატენდერო წინადადება და სატენდერო დოკუმენტაცია დამოწმებული უნდა იყოს უფლებამოსილი ან მისი ნდობით აღჭურვილი (სათანადო წესით დამოწმებული მინდობილობის საფუძველზე) პირის ხელმოწერითა და ბეჭდით.

5.3. გამარჯვებული პრეტენდენტი ვალდებულია ხელშეკრულების გაფორმებამდე შემსყიდველს წარუდგინოს ვაჭრობის შედეგად დაფიქსირებული საბოლოო ფასების ცხრილი ზემოაღნიშნული ფორმის მიხედვით, შემდგომში ხელშეკრულების განუყოფელი ნაწილი.

ფასების ცხრილი

დანართი 1

პრეტენდენტის დასახელება _____

№	საქონლის დასახელება	საქონლის ძირითადი მახასიათებლები	წარმოშობის ქვეყანა	რაოდენობა	ერთეულის ფასი	საერთო ღირებულება	მიწოდების ვადა	მიწოდების ადგილი
1	2	3	4	5	6	7	8	9

საქონლის ექსპლუატაციის საგარანტიო ვადა: _____

პრეტენდენტის ხელმოწერა _____

საქონლის მიწოდების გრაფიკი

№	შესყიდვის ობიექტის მოკლე დახასიათება	რაოდენობა	მიწოდების ადგილი	მიწოდების გრაფიკული გარეგანი პირობები
1.	სტერეო მიკროსკოპი ტრინოკულარი	1 ცალი	ქ.თბილისი, ი.ჭავჭავაძის გამზ.№1 I	ხელშეკრულების გაფორმების შემდეგ არაუგვიანეს 60 კალენდარულ დღეში
2.	მიკროსკოპის ობიექტივი	2 ცალი		
3.	მიკროსკოპის ოკულარი	1 ცალი		

პრეტენდენტის ხელმოწერა _____

დანართი 3

აფიდავიტი

სატენდერო წინადადების დამოუკიდებლად განსაზღვრის თაობაზე გამოცხადებულ ტენდერში მონაწილეობის მიღების მიზნით, ვადასტურებ, რომ ჩემს მიერ წარმოდგენილი სატენდერო წინადადება შემუშავებულია კონკურენტისგან დამოუკიდებლად. ასევე ვადასტურებ, რომ:

- * ჩემთვის ცნობილია, რომ სატენდერო წინადადება დისკვალიფიცირებულ იქნება, თუ აღმოჩნდა, რომ აფიდავიტში მოცემული ინფორმაცია არის ყალბი ან/და ცრუ;
- * უფლებამოსილი ვარ პრეტენდენტის მიერ, ხელი მოვაწერო ამ აფიდავიტს და წარვადგინო ეს სატენდერო წინადადება;
- * ნებისმიერი პირი, რომლის ხელმოწერაც დაფიქსირებულია სატენდერო წინადადებაზე, შესაბამისად უფლებამოსილია პრეტენდენტის მიერ;
- * ჩემთვის ცნობილია რომ ტერმინი "კონკურენტი" აფიდავიტის მიზნებიდან გამომდინარე, გულისხმობს ნებისმიერ პირს, რომელიც შესაძლებელია იყოს პრეტენდენტი ან/და წარადგინოს სატენდერო წინადადება ამ ტენდერში;
- * მატერიალური გამორჩენის ან უპირატესობის მიღების მიზნით პრეტენდენტსა და კონკურენტს შორის არ წარმოებულა კონსულტაცია, კომუნიკაცია, შეთანხმება ან მოლაპარაკება შემდეგ საკითხებთან დაკავშირებით:
 - ☐ სატენდერო წინადადების ფასი;
 - ☐ სატენდერო წინადადების ფასის გამოთვლის მეთოდი, კოეფიციენტი ან ფორმულა;
 - ☐ სატენდერო წინადადების წარდგენა ან წარდგენისგან თავის შეკავება;
 - ☐ ისეთი სატენდერო წინადადების განზრახ წარდგენა, რომელიც არ აკმაყოფილებს გამოცხადებული ტენდერის პირობებს;
 - ☐ შესყიდვის ობიექტის ხარისხი, მოცულობა, ტექნიკური პირობები ან მიწოდების დეტალები, რომელთაც ეხება სატენდერო წინადადება;
- * სატენდერო წინადადების პირობები პრეტენდენტს წინასწარი განზრახვით, პირდაპირ ან არაპირდაპირ, არ გაუმჟღავნებია ან/და არ გაუმჟღავნებს კონკურენტს სატენდერო წინადადების განსაჯარობის მომენტამდე. გავცანი ამ აფიდავიტის შინაარსს და ვადასტურებ წარმოდგენილი ინფორმაციის უტყუარობას. თანხმობა
- სახელმწიფო შესყიდვების მიზნებისთვის, აფიდავიტი წარმოადგენს სატენდერო წინადადების დამოუკიდებლად განსაზღვრის თაობაზე წერილობით დოკუმენტს, რომლის ხელმოწერა, პრეტენდენტის სახელით, ადასტურებს დოკუმენტში მითითებული ინფორმაციისა და გარემოებების უტყუარობას და

**ხელშეკრულების შესრულების საგარანტიო უზრუნველყოფა
(საბანკო გარანტია)**

ვის: _____
(შემსყიდველის დასახელება)

მხედველობაში ვიღებთ რა, რომ _____
(მიმწოდებლის დასახელება)

შემდგომში “მიმწოდებელმა” _____ ტენდერში წარდგენილი თავისი
(ტენდერის დასახელება)

სატენდერო წინადადების შესაბამისად იკისრა ვალდებულება წარმოადგინოს საბანკო გარანტია მასზე დაკისრებული ვალდებულებების შესრულების გარანტიის სახით ხელშეკრულებაში მითითებულ თანხაზე, ჩვენ თანახმა ვართ გავცეთ მიმწოდებლის სახელზე ზემოთ აღნიშნული გარანტია.

ამასთან დაკავშირებით, ვადასტურებთ, რომ ვართ გარანტები და პასუხისმგებლები თქვენს წინაშე მიმწოდებლის სახელით საერთო თანხაზე

(თანხა ციფრებით) (თანხა სიტყვებით)
და ვკისრულობთ ზემო აღნიშნული თანხის გადახდას მიმწოდებლის მიერ
ხელშეკრულების პირობების დარღვევის საფუძველზე თქვენი პირველივე
მოთხოვნისთანავე.

წინამდებარე გარანტია ძალაშია მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულების პირობების შესრულების საბოლოოდ დამთავრებამდე.

გარანტების ხელმოწერა და ბეჭედი

(თარიღი)

(მისამართი)

სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ ხელშეკრულების პროექტი
ხელშეკრულება №

წინამდებარე დოკუმენტი წარმოადგენს სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ ხელშეკრულების პროექტს, რომელიც დაიდება გამარტივებული ელექტრონული ტენდერის ჩატარების შედეგად. წინამდებარე ხელშეკრულების პროექტის პირობების დაზუსტება განხორციელდება გამარჯვებული პრეტენდენტის სატენდერო წინადადების შესაბამისად, რომელიც ამავდროულად თანდართული ექნება ხელშეკრულებას, როგორც მისი განუყოფელი ნაწილი.

ქ.თბილისი

2011 წელი

ერთის მხრივ სსიპ ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტი (შემდგომში „შემსყიდველი“) წარმოდგენილი ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის დავით ჩომახიძის სახით და მეორეს მხრივ, _____ (შემდგომში „მიმწოდებელი“) წარმოდგენილი მისი დირექტორის _____ სახით, სახელმწიფო შესყიდვების კანონის და პრეტენდენტის (მისი დასახელება) სატენდერო წინადადების საფუძველზე, გამარტივებული ელექტრონული ტენდერის ჩატარების შედეგად დებენ წინამდებარე სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ ხელშეკრულებას შემდეგ ზე:

1. ხელშეკრულებაში გამოყენებულ ტერმინთა განმარტებები

- 1.1. „ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ“ (შემდგომში - „ხელშეკრულება“) – შემსყიდველსა და მიმწოდებელს შორის დადებული წინამდებარე ხელშეკრულება, რომელიც ხელმოწერილია მხარეთა მიერ, მასზე თანდართული ყველა დოკუმენტი.
- 1.2. „ხელშეკრულების ღირებულება“ – საერთო თანხა, რომელიც უნდა გადაიხადოს შემსყიდველმა მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების სრული და ზედმიწევნით შესრულებისათვის.
- 1.3. „დღე“, „კვირა“, „თვე“ – კალენდარული დღე, კვირა, თვე.
- 1.4. „შემსყიდველი“ – ორგანიზაცია, რომელიც ახორციელებს შესყიდვას.
- 1.5. „მიმწოდებელი“ – პირი, რომელიც ახორციელებს შესყიდვის ობიექტის მიწოდებას ხელშეკრულების ფარგლებში.
- 1.6. „საქონელი“ – ხელშეკრულების მე-2 მუხლით გათვალისწინებული ხელშეკრულების საგანი.
- 1.7. „ტექნიკური დავალება“ – სატენდერო დოკუმენტაციის ტექნიკური დავალება, რომელიც დაერთდება ხელშეკრულებას, როგორც მისი განუყოფელი ნაწილი.

2. ხელშეკრულების საგანი

- 2.1. საქართველოს ეროვნული სამეცნიერო ფონდის დაფინანსების ფარგლებში – საგრანტო პროექტი №397, გრანტის ხელმძღვანელი რ.ბუკია - საკონტროლო და გამოსაცდელი აპარატურის (მიკროსკოპი და მიკროსკოპის სხვადასხვა კომპონენტები) შესყიდვა (CPV 38500000, 38519000).
- 2.2. ხელშეკრულებით გათვალისწინებული შესყიდვის ობიექტის აღწერა მოცემულია ტექნიკურ დავალებაში.

3. ხელშეკრულების ღირებულება

- 3.1. ხელშეკრულების ჯამური ღირებულება შეადგენს _____ ლარს.
- 3.2. ხელშეკრულების ჯამური ღირებულება მოიცავს ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ შესყიდვის ობიექტის მიწოდებასთან დაკავშირებულ მიმწოდებლის ყველა ხარჯს, საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებულ გადასახადებს.

4. ხელშეკრულების შესრულების კონტროლი

4.1. ხელშეკრულების კონტროლს განახორციელებს ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის თანამშრომელთა (ინსპექტირების) ჯგუფი.

4.2. „შემსყიდველი“ ორგანიზაცია უფლებამოსილია აწარმოოს შესყიდვის ობიექტის ხარისხის კონტროლი (ინსპექტირება) ხელშეკრულების მოქმედების ნებისმიერ ეტაპზე და თუ აღმოჩნდება წუნი, მიმწოდებელი ვალდებულია საკუთარი ხარჯებით (ტრანსპორტირების ჩათვლით) უზრუნველყოს კონტროლის (ინსპექტირების) შედეგად გამოვლენილი ყველა დეფექტის ან ნაკლის აღმოფხვრა და წუნდებული საქონლის შეცვლა.

5. შესყიდვის ობიექტის მიწოდების ვადა, ადგილი და პირობები

5.1. მიმწოდებელმა შესყიდვის ობიექტის მოწოდება უნდა განახორციელოს ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტში, შემდეგ მისამართზე: ქ.თბილისი, ი.ჭავჭავაძის გამზ. №1.

5.2. შესყიდვის ობიექტის მიწოდების ვადაა ხელშეკრულების გაფორმებიდან არაუგვიანეს 60 კალენდარული დღისა.

5.3. ხელშეკრულების დამდებ არცერთ მხარეს არა აქვს უფლება შეიტანოს გრაფიკში ცვლილებები მეორე მხარესთან შეთანხმების გარეშე.

6. ანგარიშსწორების ფორმა, ვადები და პირობები

6.1. „მიმწოდებელთან“ ანგარიშსწორება განხორციელდება უნაღდო ანგარიშსწორების ფორმით ეროვნულ ვალუტაში.

6.2. ანგარიშსწორება „შემსყიდველსა“ და „მიმწოდებელს“ შორის განხორციელდება მიღება-ჩაბარების აქტის, ინსპექტირების დადებითი დასკვნის და შესაბამისი ანგარიშ-ფაქტურის და/ან სასაქონლო ზედნადების საფუძველზე. შესაბამისი დოკუმენტაციის წარმოდგენიდან 10 (ათი) სამუშაო დღის ვადაში.

7. გარანტია

7.1. მიმწოდებელი იძლევა მიწოდებული საქონლის სტანდარტებთან შესაბამისობის გარანტიას.

7.2. მოწოდებული საქონლის საგარანტიო ვადაა: დანართი 1-ში - „ფასების ცხრილი“ – შესყიდვის ობიექტზე განსაზღვრული ვადები, რომლის განმავლობაშიც მიმწოდებელი ვალდებულია საკუთარი ხარჯებით უზრუნველყოს გამოვლენილი ხარვეზისა და წუნის გამოსწორება გამოვლენიდან --- დღის განმავლობაში.

8. მხარეთა პასუხისმგებლობა

8.1. ხელშეკრულებით დადგენილ ვადებში სახელშეკრულებო ვალდებულების შეუსრულებლობის ან არაჯეროვანი შესრულების შემთხვევაში შემსყიდველი უფლებამოსილია დააკისროს მიმწოდებელს პირგასამტეხლო შეუსრულებელი ვალდებულების 0.1%-ის ოდენობით ყოველი ვადაგადაცილებული დღისათვის.

8.2. ხელშეკრულების ღირებულების გადახდის ვადის გადაცილების შემთხვევაში მიმწოდებელი უფლებამოსილია დააკისროს შემსყიდველს პირგასამტეხლო გადასახდელი თანხის 0.1%-ის ოდენობით ყოველი ვადაგადაცილებული დღისათვის.

8.3. იმ შემთხვევაში, თუ დაკისრებული პირგასამტეხლოს ჯამური თანხა გადააჭარბებს ხელშეკრულების ჯამური ღირებულების 10 (ათი) პროცენტს, შემსყიდველი იტოვებს უფლებას შეწყვიტოს ხელშეკრულება და მოსთხოვოს მიმწოდებელს ხელშეკრულების შეწყვეტის მომენტისთვის გადასახდელი პირგასამტეხლოს ანაზღაურება.

8.4. მხარეებს უფლება აქვთ მოითხოვონ ხელშეკრულების შეუსრულებლობით ან/და არაჯეროვანი შესრულებით მიყენებული ზიანის ანაზღაურება საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

9. მხარეთა უფლება-მოვალეობანი

9.1. „შემსყიდველს“ უფლება აქვს:

ა) მოსთხოვოს „მიმწოდებელს“ ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობების ზუსტი და განუხრელი შესრულება;

ბ) განახორციელოს კონტროლი და ზედამხედველობა ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობების შესრულებაზე;

გ) მოითხოვოს გამოვლენილი ხარვეზების აღმოფხვრა დამატებითი ანაზღაურების გარეშე;

დ) შეწყვიტოს ხელშეკრულება შესყიდვის ობიექტის ხარისხის და/ან პირობების გაუარესების გამო;

9.2. „შემსყიდველი“ ვალდებულია:

ა) უზრუნველყოს შესყიდვის ობიექტის ღირებულების დროული გადახდა შესაბამისი დოკუმენტაციის წარმოდგენის შემდეგ 10 (ათი) სამუშაო დღის ვადაში.

9.3. „მიმწოდებელი“ უფლებამოსილია:

ა) მოსთხოვოს „შემსყიდველს“ შესყიდვის ობიექტის ღირებულების ანაზღაურება ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ ვადებში;

ბ) მოსთხოვოს „შემსყიდველს“ ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობების ზუსტი და განუხრელი დაცვა;

9.4. „მიმწოდებელი“ ვალდებულია:

ა) განახორციელოს შესყიდვის ობიექტის მიწოდება ხელშეკრულების მე-5 პუნქტის შესაბამისად;

ბ) უზრუნველყოს ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ვადების დაცვა;

გ) განიხილოს „შემსყიდველის“ პრეტენზიები და მიაწოდოს მოტივირებული პასუხი ყველა საკითხზე, აგრეთვე დაუყოვნებლივ უზრუნველყოს აღმოჩენილი ხარვეზის გამოსწორება.

10. ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანა და ხელშეკრულების შეწყვეტა

10.1. ხელშეკრულებაში ნებისმიერი ცვლილების, დამატების შეტანა შესაძლებელია მხოლოდ წერილობითი ფორმით, მხარეთა შეთანხმების საფუძველზე.

10.2. ხელშეკრულების პირობების, მათ შორის, ფასის შეცვლა დაუშვებელია, თუ ამ ცვლილებების შედეგად იზრდება ხელშეკრულების ჯამური ღირებულება ან უარესდება ხელშეკრულების პირობები შემსყიდველისთვის, გარდა საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული შემთხვევებისა. ხელშეკრულების პირობების გადასინჯვა ხდება საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

10.3. საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული გარემოებების დადგომის შემთხვევაში, ხელშეკრულების ჯამური ღირებულების გაზრდა დაუშვებელია ხელშეკრულების ღირებულების 10%-ზე მეტი ოდენობით.

10.4. ხელშეკრულების ერთ-ერთი მხარის მიერ პირობების შეუსრულებლობის შემთხვევაში მეორე მხარე უფლებამოსილია ცალმხრივად მიიღოს გადაწყვეტილება ხელშეკრულების შეწყვეტის შესახებ.

11. დაუძლეველი ძალა

11.1. მხარეები თავისუფლდებიან ხელშეკრულებით განსაზღვრული ვალდებულებების შეუსრულებლობით გამოწვეული პასუხისმგებლობისაგან, თუ აღნიშნული გამოწვეულია დაუძლეველი ძალის ზეგავლენით. აღნიშნულის არსებობის შემთხვევაში, მხარე ვალდებულია აცნობოს მეორე მხარეს ნაკისრი ვალდებულებების შესრულების შეუძლებლობის შესახებ.

11.2. თუ ერთ-ერთი მხარე დაუძლეველი ძალის გამო ვერ ასრულებს ნაკისრ ვალდებულებებს, იგი ვალდებული დუყოვნებლივ, მაგრამ არაუგვიანეს მომდევნო კალენდარული დღისა აცნობოს მეორე მხარეს მათი დადგომის ან/და დასრულების შესახებ. წინააღმდეგ შემთხვევაში, შესაბამისი მხარე არ თავისუფლდება ნაკისრი ვალდებულებებისაგან.

11.3. მხარეთა პასუხისმგებლობა და ვალდებულებები განახლდება დაუძლეველი ძალის მოქმედების დასრულებისთანავე.

12. დავები და მათი გადაწყვეტის წესი

12.1. ხელშეკრულების მოქმედების პერიოდში წამოჭრილი ყველა დავა გადაიჭრება ურთიერთშეთანხმების გზით. შეთანხმების მიუღწევლობის შემთხვევაში, დავის გადასაწყვეტდ მხარეები უფლებამოსილნი არიან მიმართონ სასამართლოს საქართველოს მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად.

13. ხელშეკრულების მოქმედების ვადა

13.1. ხელშეკრულება ძალაში შედის მხარეთა უფლებამოსილი პირების ხელმოწერის დღიდან და მოქმედებს 2011 წლის ----- დაზუსტდება ჩათვლით.

14. დასკვნითი დებულებები

14.1. ხელშეკრულება შედგენილია ქართულ ენაზე სამი თანაბარი იურიდიული ძალის მქონე ეგზემპლარად და ინახება მხარეებთან.

შემსყიდველი

მიმწოდებელი

მიღება-ჩაბარების აქტი

ქ. თბილისი

----- 2011 წ.

ჩვენ, ქვემოთ ხელის მომწერნი, ერთი მხრივ, „შემსყიდველ“ – ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის დავით ჩომახიძის სახით და მეორეს მხრივ, „მიმწოდებელი“ – დირექტორის ----- სახით, ვადგენთ აქტს მასზედ, რომ 2011 წლის ----- № ----- ხელშეკრულების პირობით, სახელშეკრულებო თანხა შეადგენს ----- (-----) ლარს.

მიმწოდებელმა რაოდენობამ თანახმად დანართისა ----- შეადგინა: - -----
(-----) ლარი.

მიიღო:

ჩააბარა:

1. თსუ-ს ადმინისტრაციის

ხელმძღვანელი

/ /

დირექტორი

2. საფინანსო დეპარტამენტის

უფროსი

/-----/

/ /

3. თსუ მატერიალური რესურსების

მართვის დეპარტამენტის უფროსი

/ /

4. თსუ-ს საწყოების გამგე

უფ.სპეციალისტი

/ /

5. № სამეცნიერო გრანტის მენეჯერი
