

ს.ს.ი.პ. საქართველოს სტატისტიკის

ეროვნული სამსახური (საქსტატი)



გამარტივებული ელექტრონული ტენდერის საშუალებით

ბაინდერების, საქალაქების, ფაილების და ბრენდირებული ბლოკნოტების
(CPV კოდი 22800000)

შესყიდვის

დაფინანსების წყარო: 2014 წლის სახელმწიფო ბიუჯეტი (4703)

ს ა ტ ე ნ დ ე რ ო დ ო კ უ მ ე ნ ტ ა ც ი ა

თბილისი
2014 წელი

ს ა რ ზ ე ვ ი

1) ინსტრუქცია ტენდერში მონაწილეობის	3
2) სატენდერო დოკუმენტაცია	3
3) შესყიდვის ობიექტის ტექნიკური დავალება	5
4) ცხრილი №1	5
6) დამატებითი ინფორმაცია	5
7) სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ ხელშეკრულების პროექტი	6
8) დანართი №1 (ფასების ცხრილი)	10

1. ინსტრუქცია ტენდერში მონაწილეთათვის

ინფორმაცია იხილეთ კონკურენციისა და სახელმწიფო შესყიდვების
სააგენტოს ოფიციალურ ვებ.გვერდზე: www.procurement.gov.ge

*შენიშვნა: პრეტენდენტი, წარდგენილი სატენდერო წინადადებით ავტომატურად
ეთანხმება, წინამდებარე სატენდერო დოკუმენტაციით განსაზღვრულ
მოთხოვნებს.*

2. სატენდერო დოკუმენტაცია

2.1 საკვალიფიკაციო მოთხოვნები:

„გამარტივებული შესყიდვის, გამარტივებული ელექტრონული ტენდერისა და ელექტრონული
ტენდერის ჩატარების წესის დამტკიცების შესახებ“ სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს
თავმჯდომარის 2011 წლის 7 აპრილის №9 ბრძანების მე-11 მუხლის მე-4 პუნქტის
შესაბამისად, საკვალიფიკაციო მონაცემები არ მოითხოვება.

პრეტენდენტმა უნდა წარმოადგინოს შემდეგი:

ა) რეკვიზიტები (დასახელება, მისამართი, ტელეფონი/ფაქსი, ელექტრონული მისამართი,
საბანკო რეკვიზიტები, ხელმძღვანელი პირის სახელი, გვარი);

ბ) ფასების ცხრილი – დანართი №1-ის სტრუქტურის დაცვით.

2.2 ანგარიშსწორების პირობები:

2.2.1 სატენდერო წინადადებაში ერთეულისა და საერთო ფასი გამოსახული უნდა იყოს
საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული შესყიდვის ობიექტის მიწოდებასთან
დაკავშირებული (მათ შორის ტრანსპორტირების ხარჯები) ყველა გადასახადის
გათვალისწინებით.

2.2.2 ანგარიშსწორება მოხდება უნაღლო ანგარიშსწორებით ლარში, ფაქტიური მიწოდების
შესაბამისად.

2.2.3 ანგარიშსწორება მოხდება მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებიდან არაუგვიანეს 20
(ოცი) კალენდარული დღის განმავლობაში.

2.2.4 წინასწარი ანგარიშსწორება (ავანსი) არ გამოიყენება.

2.3 ხელშეკრულების უზრუნველყოფის საბანკო გარანტია

2.3.1 ხელშეკრულების შესრულების საბანკო გარანტია არ გამოიყენება.

2.4 შესყიდვის ობიექტის ტექნიკური პარამეტრები:

2.4.1 შესყიდვის ობიექტის ტექნიკური პარამეტრები მოცემულია “ცხრილი №1-ში”.

2.5 შესყიდვის ობიექტის მიწოდების პირობები და ვადები:

2.5.1 შესყიდვის ობიექტის მიწოდება უნდა განხორციელდეს ერთ ეტაპად, ხელშეკრულების გაფორმებიდან 12 (თორმეტი) სამუშაო დღის ვადაში, შემსყიდველის მიერ მითითებულ ადგილზე, ქ. თბილისის, მასშტაბით.

2.6 შესყიდვის ობიექტის ხარისხი

2.6.1 შესყიდვის ობიექტის ხარისხი უნდა შეესაბამებოდეს საქართველოში მოქმედ სტანდარტებს;

2.6.2 იმ შემთხვევაში თუ საქონელს აღმოაჩნდება დეფექტი ან/და რაიმე სახის წუნი, მიმწოდებელმა შეტყობინების მიღებიდან არაუგვიანეს 2 (ორი) სამუშაო დღისა უნდა უზრუნველყოს მისი ჩანაცვლება საკუთარი ხარჯებით.

2.7 დამატებითი მოთხოვნები:

2.7.1 სატენდერო წინადადება, აგრეთვე ამ წინადადებასთან დაკავშირებული შემსყიდველსა და პრეტენდენტს შორის გაცვლილი მთელი კორესპოდენცია და დოკუმენტაცია წარმოდგენილ უნდა იქნას ქართულ ენაზე.

2.7.2 პრეტენდენტს უფლება აქვს წარმოადგინოს მხოლოდ ერთი სატენდერო წინადადება.

2.7.3 სატენდერო წინადადების საერთო და ერთეულის ფასის წარმოდგენა დასაშვებია მხოლოდ ეროვნულ ვალუტაში - ლარი.

2.8 დაფინანსების წყარო: 2014 წლის სახელმწიფო ბიუჯეტი (4703)

2. შესყიდვის ობიექტის ტექნიკური დავალება

2.1 შესყიდვის ობიექტის ტექნიკურ დავალებას წარმოადგენს, ცხრილი №1-ში მოცემული ბაინდერების, ბლოკნოტების ფაილების და საქაღალდეების შესყიდვა.

ცხრილი №1

№	დასახელება	მახასიათებლები	განზომილება	რაოდენობა	მიწოდების ვადა და ადგილი
1	ბაინდერი	ზომა: A4; განიერი, ჩასადები ფირნიშით (სასურველი ფერი: ლურჯი და შავი)	ცალი	1000	სამუშაო დღის ვადაში ქ. თბილისის მასშტაბით.
2	ბრენდირებული ბლოკნოტი	ზომა A5; ყდა 300 გრ. ბრისტოლის ქაღალდი, ლამინაციით, 4+0 ბეჭდვა, უკანა მხარე თეთრი ფონი წითელი წარწერით. შიდა გვერდები 80გრ. ოფსეტის ქაღალდზე ($80 \pm 3\%$ გრ/მ ²). 50 ფურცელი 4+0 ბეჭდვა, აკინძვა ზამბარაზე, ზედა მხრიდან. (იხ. დიზაინის ნიმუში)	ცალი	2000	
3	ფაილი	ზომა: A4; გამჭვირვალე სქელი, არანაკლებ 40 მიკრონიანი (100ც)	შეკვრა	100	
4	საქაღალდე "სწრაფჩამკერი"	ზომა: A4; პლასტიკური; ჩასადები ფირნიშით. სასურველი ფერი: ლურჯი და ნაცრისფერი.	ცალი	500	

შენიშვნა:

- შემოთავაზებული საქონელი უნდა იყოს უნაკლო და მაღალი ხარისხის;
- ყველაზე დაბალი ფასის მქონე პრეტენდენტი ვალდებულია, ტენდერის ძირითადი დროის დასრულებიდან არაუგვიანეს 3 (სამი) სამუშაო დღისა შემსყიდველს წარუდგინოს ბაინდერების, ფაილების, საქაღალდეების და ბლოკნოტების ნიმუში (ასევე ბლოკნოტის ელექტრონული დიზაინი);
- ბლოკნოტის საბოლოო ვარიანტი უნდა შეთანხმდეს შემსყიდველთან.

4. დამატებითი ინფორმაცია:

4.1. საკონტაქტო პირები:

სატენდერო კომისიის აპარატის წევრები:

ლევან ჯანჯუღია ტელ: 236 72 10 (133); მობ: 577 09 25 10; ელ.ფოსტა: Ljanjulia@geostat.ge

დავით ძოწენიძე: ტელ: 236 72 10 (140); მობ: 599 99 40 20; ელ. ფოსტა: ddzotsenidze@geostat.ge

5. სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ ხელშეკრულების პროექტი

ხელშეკრულება № _____

(წინამდებარე დოკუმენტი წარმოადგენს სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ ხელშეკრულების პროექტს, რომელიც დაიდება გამარტივებული ელექტრონული ტენდერის ჩატარების შედეგად. წინამდებარე ხელშეკრულების პროექტის პირობების დაზუსტება განხორციელდება გამარჯვებული პრეტენდენტის სატენდერო წინადადების შესაბამისად, რომელიც ამავედროულად თანდართული ექნება ხელშეკრულებას, როგორც მისი განუყოფელი ნაწილი).

ქ. თბილისი

„----“ „-----“ 2014წ.

ერთის მხრივ, სსიპ საქართველოს სტატისტიკის ეროვნული სამსახური – საქსტატი, შემდგომში წოდებული **შემსყიდველად** წამოადგენილი მისი აღმასრულებელი დირექტორის მერი დაუშვილის სახით, და მეორეს მხრივ „-----“ მისი „-----“ სახით, შემდგომში წოდებული **მიმწოდებლად**, ორივე ერთად წოდებული როგორც „მხარეები“, სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ კანონმდებლობისა და მიმწოდებლის სატენდერო წინადადების საფუძველზე, გამარტივებული ელექტრონული ტენდერის ჩატარების შედეგად, დებენ წინამდებარე ხელშეკრულებას შემდეგზე:

1. გამოყენებული ტერმინების განმარტებები

ხელშეკრულებაში გამოყენებულ ტერმინებს აქვთ შემდეგი მნიშვნელობა:

1.1 „ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ“ (შემდგომში – „ხელშეკრულება“) – შემსყიდველსა და მიმწოდებელს შორის დადებული ხელშეკრულება, რომელიც ხელმოწერილია მხარეთა მიერ, მასზე თანდართული ყველა დოკუმენტით და ასევე მოელი დოკუმენტაციით, რომლებზეც ხელშეკრულებაში არის მინიშნებები.

1.2 „ხელშეკრულების ღირებულება“ – საერთო თანხა, რომელიც უნდა გადაიხადოს შემსყიდველმა მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების სრული და ზედმიწევნით შესრულებისათვის.

1.3 „დღე“, „კვირა“, „თვე“ – კალენდარული დღე, კვირა, თვე.

1.4 „შემსყიდველი“ – ორგანიზაცია, რომელიც ახორციელებს შესყიდვას.

1.5 „მიმწოდებელი“ – პირი, რომელიც ახორციელებს საქონლის მიწოდებას ამ ხელშეკრულების ფარგლებში.

1.6 „საქონელი“ – წინამდებარე ხელშეკრულების მე-2 მუხლით გათვალისწინებული ხელშეკრულების საგანი.

2. ხელშეკრულების საგანი

2.1 ხელშეკრულების საგანს წარმოადგენს “დანართი №1-ში – მითითებული, ბაინდერების, ბლოკნოტების და ფაილების შესყიდვა, მიწოდების ვადების და ადგილის შესაბამისად (CPV22800000).

3. ხელშეკრულების ღირებულება

3.1 ხელშეკრულების ღირებულება შეადგენს _____ ლარს.

3.2 შესყიდვის ობიექტის ღირებულება მოიცავს, როგორც მისაწოდებელი შეყიდვის ობიექტის ღირებულებას, ასევე წინამდებარე ხელშეკრულების შესრულებასთან დაკავშირებით მიმწოდებლის მიერ გაწეულ ყველა ხარჯს (მათ შორის სატრანსპორტო ხარჯებს) და საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებულ გადასახადებს.

3.3 წინამდებარე ხელშეკრულების პირობების, მათ შორის ფასის შეცვლა დაუშვებელია, თუ ამ ცვლილების შედეგად იზრდება ხელშეკრულების ღირებულება ან უარესდება ხელშეკრულების პირობები შემსყიდველისათვის, გარდა, საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული შემთხვევებისა.

4. მხარეთა ვალდებულებები

4.1 მიმწოდებელი ვალდებულია:

- ა) მიაწოდოს მაღალი ხარისხის საქონელი ერთ ეტაპად, დანართი №1-ის შესაბამისად, შემსყიდველის მიერ მითითებულ ადგილზე, ქ. თბილისის, მასშტაბით;
- ბ) **იმ შემთხვევაში თუ საქონელს აღმოაჩნდება დეფექტი ან/და რაიმე სახის წუნი, მიმწოდებელმა შეტყობინების მიღებიდან არაუგვიანეს 2 (ორი) სამუშაო დღისა უნდა უზრუნველყოს მისი ჩანაცვლება საკუთარი ხარჯებით.**
- გ) განიხილოს შემსყიდველის პრეტენზიები და მიაწოდოს მოტივირებული პასუხი ყველა საკითხზე;
- დ) უზრუნველყოს ხელშეკრულებით გათვალისწინებული სხვა ვალდებულებების განხორციელება.

4.2 შემსყიდველი ვალდებულია:

- ა) უზრუნველყოს მიწოდებული საქონლის ინსპექტირება და დადებითი შეფასების შემთხვევაში მისი მიღება;
- ბ) განახორციელოს ამ ხელშეკრულებით მასზე დაკისრებული სხვა ვალდებულებები.

5. შესყიდვის ობიექტის ხარისხი

5.1 მისაწოდებელი საქონლის ხარისხი უნდა შეესაბამებოდეს ამ სფეროში დადგენილ სტანდარტებს, ტექნიკური დავალებით და ხელშეკრულებით განსაზღვრულ მოთხოვნებს.

6. ხელშეკრულების შესრულების კონტროლი

6.1 შემსყიდველის მიერ ხელშეკრულების შესრულების კონტროლი განხორციელდება პერიოდულად, ამ ხელშეკრულების მოქმედების პერიოდში, შემსყიდველის მოთხოვნათა შესაბამისად.

6.2 ინსპექტირებას განახორციელებს სსიპ საქართველოს სტატისტიკის ეროვნული სამსახური – საქსტატის შესაბამისი უფლებამოსილი პირი.

7. მიღება-ჩაბარების წესი

7.1 მიღება-ჩაბარების აქტი ფორმდება ინსპექტირების დასკვნის საფუძველზე, წერილობითი ფორმით, მხარეთა უფლებამოსილი წარმომადგენლების ხელმოწერით.

8. ანგარიშსწორება

8.1 ანგარიშსწორება განხორციელდება შემდეგი პირობებით:

- ა) ანგარიშსწორების ვალუტა – ლარი;
- ბ) ანგარიშსწორების ფორმა – უნაღდო, წინამდებარე ხელშეკრულებაში მითითებული მიმწოდებლის საბანკო რეკვიზიტების შესაბამისად.

8.2 შემსყიდველი იღებს ვალდებულებას მიწოდებული საქონლის ღირებულების ანგარიშსწორება მოახდინოს მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებიდან 20 (ოცი) კალენდარული დღის განმავლობაში. **დაფინანსების წყარო: 2014 წლის სახელმწიფო ბიუჯეტი (4703).**

8.3 თუკი ანგარიშსწორების განხორციელების ვადის ბოლო დღე ემთხვევა არასამუშაო დღეს, ანგარიშსწორება განხორციელდება მომდევნო სამუშაო დღეს.

9. ხელშეკრულების შესრულების შეფერხება

9.1 თუ ხელშეკრულების შესრულების პროცესში მხარეები წააწყდებიან რაიმე ხელშემშლელ გარემოებებს, რომელთა გამო ფერხდება ხელშეკრულების პირობების შესრულება, ამ მხარემ დაუყოვნებლივ უნდა გაუგზავნოს მეორე მხარეს წერილობითი შეტყობინება შეფერხების ფაქტის, მისი შესაძლო ხანგრძლივობის და გამომწვევი მიზეზების შესახებ. შეტყობინების მიმღებმა მხარემ რაც შეიძლება მოკლე დროში უნდა აცნობოს მეორე მხარეს თავისი გადაწყვეტილება, მიღებული აღნიშნულ გარემოებებთან დაკავშირებით.

9.2 იმ შემთხვევაში, თუ ხელშეკრულების პირობების შესრულების შეფერხების გამო მხარეები შეთანხმდებიან ხელშეკრულების პირობების შესრულების ვადის გაგრძელების თაობაზე, ეს გადაწყვეტილება უნდა გაფორმდეს ხელშეკრულებაში ცვლილების შეტანის გზით, ხელშეკრულების მე-11 მუხლის შესაბამისად.

10. მხარეთა პასუხისმგებლობა ხელშეკრულების პირობების დარღვევისას

10.1 თუ მიმწოდებელი არ ასრულებს ხელშეკრულების პირობებს, შემსყიდველი წერილობითი ფორმით აფრთხილებს მიმწოდებელს დაიცვას ხელშეკრულების პირობები;

10.2 ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შეუსრულებლობის შემთხვევაში, მიმწოდებელს ეკისრება პირგასამტეხლო ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე შეუსრულებელი ვალდებულების ღირებულების **0.1%-ის** ოდენობით.

10.3 ხელშეკრულების 8.2 პუნქტით გათვალისწინებული გადახდის ვადის გადაცილების შემთხვევაში შემსყიდველს ეკისრება პირგასამტეხლო ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე შეუსრულებელი ვალდებულების ღირებულების **0.1%-ის** ოდენობით.

10.4 იმ შემთხვევაში, თუ მიმწოდებელზე დაკისრებული პირგასამტეხლოს ჯამური თანხა გადაატარებს ხელშეკრულების ღირებულების 10 (ათი) პროცენტს, შემსყიდველი იტოვებს უფლებას შეწყვიტოს ხელშეკრულება და მოსთხოვოს მიმწოდებელს ხელშეკრულების შეწყვეტის მომენტისათვის გადასახდელი პირგასამტეხლოს ანაზღაურება.

10.5 პირგასამტეხლოს გადახდა არ ათავისუფლებს მიმწოდებელს ძირითადი ვალდებულებების შესრულებისაგან.

11. ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანა

11.1 ნებისმიერი ცვლილება წინამდებარე ხელშეკრულებაში განხორციელდება წერილობით, ორივე მხარის უფლებამოსილი წარმომადგენლების ხელმოწერით.

11.2 თუ რაიმე წინასწარ გაუთვალისწინებელი მიზეზების გამო, წარმოიშობა ხელშეკრულების პირობების შეცვლის აუცილებლობა, ცვლილებების შეტანის ინიციატორი ვალდებულია წერილობით შეატყობინოს მეორე მხარეს შესაბამისი ინფორმაცია.

12. დავების გადაწყვეტა

12.1 ხელშეკრულების შესრულების პროცესში, მხარეთა შორის წარმოქმნილი უთანხმოება წყდება მოლაპარაკების გზით.

12.2 თუ ასეთი მოლაპარაკების დაწყებიდან **2 (ორი)** დღის განმავლობაში შემსყიდველი და მიმწოდებელი ვერ შეძლებენ სადაო საკითხის შეთანხმებით მოგვარებას, ნებისმიერ მხარეს დავის გადაწყვეტის მიზნით შეუძლია დადგენილი წესის მიხედვით მიმართოს საქართველოს სასამართლოს.

13. ხელშეკრულების შეწყვეტა

13.1 შემსყიდველი უფლებამოსილია მთლიანად ან ნაწილობრივ შეწყვიტოს წინამდებარე ხელშეკრულება, თუ მიმწოდებელი ვერ უზრუნველყოფს წინამდებარე ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ვალდებულებების შესრულებას, ან მოქმედი კანონმდებლობით დადგენილ სხვა შემთხვევებში.

13.2 ხელშეკრულება შეიძლება შეწყდეს მხარეთა წერილობითი შეთანხმების საფუძველზე.

13.3 ხელშეკრულების ცალკეული პირობების მოქმედების შეწყვეტა არ ანთავისუფლებს მიმწოდებელს ხელშეკრულებით განსაზღვრული ვალდებულებების შესრულებისგან.

14 ხელშეკრულების მოქმედების ვადა

14.1 წინამდებარე ხელშეკრულება ძალაში შედის მხარეთა მიერ ხელშეკრულებაზე ხელმოწერის დღიდან და მოქმედებს 2014 წლის 31 დეკემბრის ჩათვლით.

15. ფორს-მაჟორი

15.1 წინამდებარე ხელშეკრულების დამდეგი რომელიმე მხარის მიერ ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა არ გამოიწვევს საჯარიმო სანქციების გამოყენებას, თუ ხელშეკრულების შესრულების შეფერხება ან მისი ვალდებულებების შეუსრულებლობა გამოწვეულია ფორს-მაჟორული მდგომარეობით.

15.2 ამ ხელშეკრულების მიზნებისათვის „ფორს-მაჟორი“ ნიშნავს მხარეებისათვის გადაუალაზრებელ და მათი კონტროლისაგან დამოუკიდებელ გარემოებებს, რომლებიც არ არიან დაკავშირებული შემსყიდველის ან/და მიმწოდებლის შეცდომებსა და დაუდევრობასთან, და რომლებსაც გააჩნიათ წინასწარ გაუთვალისწინებელი ხასიათი. ასეთი გარემოება შეიძლება გამოწვეული იქნეს ომით ან სტიქიური მოვლენებით, ეპიდემიით, კარანტინით, საბიუჯეტო ასიგნებების მკვეთრი შემცირებით და სხვა.

15.3 მხარემ, რომელსაც შეექმნა ფორს-მაჟორული გარემოება, დაუყოვნებლივ წერილობით უნდა აცნობოს მეორე მხარეს შექმნილი გარემოების და მისი სავარაუდო აღმოფხვრის ვადის შესახებ, წინააღმდეგ შემთხვევაში იგი არ თავისუფლდება ხელშეკრულების პირობების სრული ან ნაწილობრივი შეუსრულებლობით გამოწვეული პასუხისმგებლობისგან.

16. სხვა პირობები

16.1 ხელშეკრულება შედგენილია სამი თანაბარი იურიდიული ძალის მქონე ეგზემპლარად, ქართულ ენაზე, აქედან ერთი ეგზემპლარი გადაეცემა მიმწოდებელს, ხოლო ორი – შემსყიდველს.

17.. მხარეთა რეკვიზიტები:

შემსყიდველი

მიმწოდებელი

საქართველოს სტატისტიკის ეროვნული სამსახური - საქსტატი

მისამართი: ქ. თბილისი, ც. დადიანის №30,
ტელ. 236-72-10

საბანკორეკვიზიტები:

ანგ. №GE24NB0330100200165022

სახელმწიფო ხაზინა, კოდი TRESGE22,

აღმასრულებელი დირექტორი

მერი დაუშვილი

ფასების ცხრილი

პრეტენდენტის დასახელება _____

№	დასახელება	აღწერილობა	რაოდენობა (ცალი)	ერთეულის ფასი	თანხა	მოწოდების ვადა
1	ბაინდერი	ზომა: A4; განიერი, ჩასადები ფირნიშით (სასურველი ფერი: ლურჯი და შავი)	1000			
2	ბრენდირებული ბლოკნოტი	ზომა A5; ყდა 300 გრ. ბრისტოლის ქაღალდი, ლამინაციით, 4+0 ბეჭდვა, უკანა მხარე თეთრი ფონი წითელი წარწერით. შიდა გვერდები 80გრ. ოფსეტის ქაღალდზე ($80 \pm 3\%$ გრ/მ ²). 50 ფურცელი 4+0 ბეჭდვა, აკინძვა ზამბარაზე, ზედა მხრიდან. (იხ. დიზაინის ნიმუში)	2000			
3	ფაილი	ზომა: A4; გამჭვირვალე სქელი, არანაკლებ 40 მიკრონიანი (100ც)	100			
4	საქაღალდე "სწრაფჩამკერი"	ზომა: A4; პლასტიკური; ჩასადები ფირნიშით. სასურველი ფერი: ლურჯი და ნაცრისფერი.	500			
სულ ღირებულება:						

ხელმოწერა