



საქართველოს იუსტიციის სამინისტრო

სატენდერო დოკუმენტაცია

საქართველოს იუსტიციის სამინისტროს ადმინისტრაციული შენობის
შიდა სარეკონსტრუქციო სამუშაოების (CPV-45454000)
სახელმწიფო შესყიდვა
გამარტივებული ელექტრონული ტენდერის საშუალებით

2014 წელი
თბილისი

ს ა რ ჩ ე ვ ი

1. ინსტრუქცია ტენდერში მონაწილეთათვის.
2. ტექნიკური დოკუმენტაცია.
3. სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულების პროექტი.
4. დანართი №1 - რეკვიზიტები.
5. დანართი №2 - ხარჯთაღრიცხვა.

1. ინსტრუქცია ტენდერში მონაწილეობის

- 1.1. ელექტრონული სახელმწიფო შესყიდვა ტარდება სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში (შემდგომში - სისტემა).
- 1.2. სისტემაში შესყიდვის პროცედურები ხორციელდება საქართველოს კანონის „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ და „გამარტივებული შესყიდვის, გამარტივებული ელექტრონული ტენდერისა და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის“ შესაბამისად.
- 1.3. დავის შემთხვევაში უცხოენოვან დოკუმენტსა და მის ქართულ ენაზე შესრულებულ თარგმანს შორის, პრიორიტეტის მინიჭების საკითხს წყვეტს სატენდერო კომისია.
- 1.4. ხელშეკრულების ფორმა და პირობები მოცემულია სატენდერო დოკუმენტაციაში, რომელიც ხელშეკრულების დადების მომენტისათვის დაზუსტდება სატენდერო წინადადების შესაბამისად.
- 1.5. პრეტენდენტს არა აქვს უფლება წარმოადგინოს ალტერნატიული წინადადება.
- 1.6. სატენდერო დოკუმენტაციასთან დაკავშირებული განმარტებების მიღება პრეტენდენტს შეუძლია სისტემის მოდულის - „კითხვა/პასუხი“ მეშვეობით.
- 1.7. შესყიდვის პროცედურების შესახებ ინფორმაციისა და განმარტებების მიღება შეუძლია ნებისმიერ პირს სატენდერო კომისიის აპარატში, საკონტაქტო პირი: გიორგი ტურაშვილი, ტელ: 240-57-93.

2. ტექნიკური დოკუმენტაცია

2.1. შესყიდვის ობიექტის ტექნიკური დავალება:

საქართველოს იუსტიციის სამინისტროს ადმინისტრაციული შენობის (ქ. თბილისი, გორგასლის ქ. 24^ა) -2 სართულზე სამრეცხაოსა და მე-3 და მე-4 სართულებზე სამზარეულო ოთახების მოწყობის მიზნით შიდა სარეკონსტრუქციო სამუშაოები უნდა შესრულდეს შემსყიდველის მითითებებისა და ხარჯთაღრიცხვაში მოცემული მოცულობების შესაბამისად.

შემოთავაზებული მასალები და შესრულება უნდა იყოს მაღალი ხარისხის და შეესაბამებოდეს ამ სფეროში არსებულ სტანდარტებს. სამუშაოების შესრულებისას საჭირო მასალების გამოყენების საკითხი უნდა შეთანხმდეს შემსყიდველთან სამუშაოების შესრულებამდე. თუ შემოთავაზებული მასალები ან/და შესრულებული სამუშაო არ შეესაბამება შემსყიდველის მოთხოვნებს ან ამ სფეროში არსებულ სტანდარტებს მიმწოდებელია ვალდებულია ვალდებულია საკუთარი ხარჯებით გამოასწოროს შესრულებული სამუშაო ან შესთავაზოს შემსყიდველს მისთვის მისაღები სხვა მასალები.

სამუშაოების განსახორციელებლად მიმწოდებლის მიერ შემოთავაზებული მასალები უნდა შეესაბამებოდეს ხარჯთაღრიცხვაში მითითებულ მახასიათებლებს.

შენიშვნა: დაინტერესებულ პირს შეუძლია ადგილზე გაეცნოს შენობაში არსებულ სიტუაციას.

2.2. სამუშაოების საგარანტიო ვადა:

შესრულებულ სამუშაოების საგარანტიო ვადა უნდა შეადგენდეს საბოლოო მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებიდან არანაკლებ 2 (ორი) წელს.

2.3. ხარჯთაღრიცხვა:

2.3.1. პრეტენდენტმა უნდა განაფასოს ხარჯთაღრიცხვით გათვალისწინებული ყველა პოზიცია.

2.3.2. პრეტენდენტმა განაფასოს დარიცხვები უნდა მიუთითოს არაუმეტეს ხარჯთაღრიცხვაში მითითებული პროცენტების შესაბამისად, წინააღმდეგ შემთხვევაში მოხდება პრეტენდენტის დისკვალიფიკაცია.

2.3.3. ხარჯები, რომლებიც არ იქნება გათვალისწინებული სატენდერო წინადადების ფასში, არ ანაზღაურდება შემსყიდველის მიერ.

2.4. სამუშაოების მიღება-ჩაბარება:

2.4.1. სამუშაოების დასრულების შემდგომ მიმწოდებელმა უნდა წარუდგინოს შემსყიდველს შესრულებული სამუშაოების ამსახველი ფორმა №2, რომლის სსიპ „ლევან სამხარაულის სასამართლო ექსპერტიზის ეროვნული ბიუროსთვის“ გაგზავნას უზრუნველყოფს შემსყიდველი.

2.4.2. სამუშაოების მიღება წარმოებს მიღება-ჩაბარების აქტის სახით. მიღება-ჩაბარების აქტი ფორმდება წერილობითი ფორმით, მხარეთა უფლებამოსილი წარმომადგენლების ხელმოწერით, ექსპერტიზის დასკვნისა და ინსპექტირების განმახორციელებელი პირის/პირების დადებითი დასკვნის საფუძველზე.

2.5. ანგარიშსწორების პირობები:

2.5.1. სატენდერო წინადადებაში საერთო ფასი გამოსახული უნდა იყოს შესყიდვის ობიექტის მიწოდებასთან დაკავშირებით მიმწოდებლის მიერ გასაწევი ყველა ხარჯისა და საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი გადასახადების გათვალისწინებით.

2.5.2. ანგარიშსწორება მოხდება უნაღდო ანგარიშსწორებით ლარში.

2.5.3. ანგარიშსწორება განხორციელდება მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებიდან და თუ მიმწოდებელი დღგ-ს გადამხდელია, საგადასახადო ანგარიშ-ფაქტურის, ხოლო თუ მიმწოდებელი არ არის დღგ-ს გადამხდელი, შემოსავლების სამსახურიდან შესაბამისი ცნობის წარმოდგენიდან 30 დღის განმავლობაში, თუკი ანგარიშსწორების განხორციელების ვადის ბოლო დღე ემთხვევა არასამუშაო დღეს, მაშინ ანგარიშსწორება განხორციელდება მომდევნო სამუშაო დღეს.

2.5.4. საავანსო ანგარიშსწორება არ გამოიყენება.

2.5.5. დაფინანსების წყარო: 2014 წლის სახელმწიფო ბიუჯეტი.

2.6. სამუშაოების შესრულების ვადა:

სამუშაოების შესრულება უნდა განხორციელდეს ხელშეკრულების ძალაში შესვლიდან 45 (ორმოცდახუთი) კალენდარული დღის განმავლობაში.

2.7. პრეტენდენტის მიერ სისტემაში ასატვირთი მონაცემები:

2.7.1. რეკვიზიტები დანართი №1-ის შესაბამისად.

2.7.2. სამუშაოების ხარჯთაღრიცხვა დანართი №2-ის შესაბამისად.

2.7.3. ინფორმაცია სამუშაოების შესრულების ვადების შესახებ.

2.7.4. ინფორმაცია შესრულებული სამუშაოების საგარანტიო ვადებისა და პირობების შესახებ.

2.7.5. ინფორმაცია მსგავსი სამუშაოების (სამშენებლო ან/და სარემონტო) შესრულების არანაკლებ 1 (ერთი) წლიანი გამოცდილების შესახებ, რომელიც უნდა შეიცავდეს: შემსყიდველის დასახელებას, სამუშაოების დასახელებას, სამუშაოების შესრულების პერიოდს, შესრულებული სამუშაოების ღირებულებას.

▪ სატენდერო წინადადების წარმომდგენი პრეტენდენტი ავტომატურად ეთანხმება ტექნიკური დოკუმენტაციით განსაზღვრულ პირობებს.

▪ სისტემაში ატვირთული ყველა დოკუმენტი ან/და ინფორმაცია ხელმოწერილი და ბეჭედდასმული (არსებობის შემთხვევაში) უნდა იყოს უფლებამოსილი პირის მიერ.

▪ გამარტივებულ ელექტრონულ ტენდერთან დაკავშირებული ყველა დოკუმენტი ან/და ინფორმაცია წარმოდგენილი უნდა იქნეს ქართულ ენაზე. დოკუმენტების ან/და ინფორმაციის უცხოურ ენაზე წარდგენის შემთხვევაში მათ უნდა დაერთოს ნოტარიულად დამოწმებული ქართული თარგმანი.

3. სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულების პროექტი

წინამდებარე დოკუმენტი წარმოადგენს სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ ხელშეკრულების პროექტს, რომელიც დაიდება გამარტივებული ელექტრონული ტენდერის ჩატარების შემდეგ. წინამდებარე ხელშეკრულების პროექტის პირობების დაზუსტება განხორციელდება გამარჯვებული პრეტენდენტის სატენდერო წინადადების შესაბამისად, რომელიც ამავდროულად თანდართული ექნება ხელშეკრულებას, როგორც მისი განუყოფელი ნაწილი.

ქ. თბილისი

„-----“ „-----“ 2014 წ.

საქართველოს იუსტიციის სამინისტრო, შემდგომში წოდებული „შემსყიდველად“, წარმოდგენილი -----
----- სახით და -----, შემდგომში წოდებული „მიმწოდებლად“, წარმოდგენილი -----
სახით, ორივე ერთად წოდებული როგორც „მხარეები“, ვმოქმედებთ, რა საქართველოს კანონმდებლობის
საფუძველზე, ვდებთ წინამდებარე ხელშეკრულებას:

1. გამოყენებული ტერმინების განმარტებები

ხელშეკრულებაში გამოყენებულ ტერმინებს აქვთ შემდეგი მნიშვნელობა:

- 1.1. ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ“ (შემდგომში - „ხელშეკრულება“) - შემსყიდველსა და მიმწოდებელს შორის დადებული ხელშეკრულება, რომელიც ხელმოწერილია მხარეთა მიერ, მასზე თანდართული ყველა დოკუმენტით და ასევე მთელი დოკუმენტაციით, რომლებზეც ხელშეკრულებაში არის მინიშნებები.
- 1.2. „ხელშეკრულების ღირებულება“ - საერთო თანხა, რომელიც უნდა გადაიხადოს შემსყიდველმა მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების სრული და ზედმიწევნით შესრულებისათვის.
- 1.3. დღე, „კვირა“, „თვე“ - კალენდარული დღე, კვირა, თვე.
- 1.4. „შემსყიდველი“ - პირი, რომელიც ახორციელებს შესყიდვას.
- 1.5. „მიმწოდებელი“ - პირი, რომელიც ახორციელებს სამუშაოებს ამ ხელშეკრულების ფარგლებში.
- 1.6. „სამუშაო“ - ხელშეკრულების მე-2 მუხლით გათვალისწინებული ხელშეკრულების საგანი.
- 1.7. „ინსპექტირება“ - ხელშეკრულების პირობების შესრულების კონტროლი და ზედამხედველობა.
- 1.8. „ექსპერტიზა“ - სსიპ „ლევან სამხარაულის სახელობის სასამართლო ექსპერტიზის ეროვნული ბიურო“.

2. ხელშეკრულების საგანი

საქართველოს იუსტიციის სამინისტროს ადმინისტრაციული შენობის
შიდა სარეკონსტრუქციო სამუშაოები (CPV-45454000).

3. ხელშეკრულების ღირებულება

- 3.1. ხელშეკრულების ღირებულება შეადგენს ----- ლარს.
- 3.2. სამუშაოების მოცულობები და ერთეულის ფასები მოცემულია ხელშეკრულების დანართში - ხარჯთაღრიცხვა, რომელიც წარმოადგენს ამ ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილს.
- 3.3. ხელშეკრულების ღირებულება მოიცავს როგორც შესასრულებელი სამუშაოების ღირებულებას, ასევე წინამდებარე ხელშეკრულების შესრულებასთან დაკავშირებით მიმწოდებლის მიერ გაწეულ ყველა ხარჯს და საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებულ გადასახადებს.

4. მხარეთა ვალდებულებები

- 4.1. მიმწოდებელი ვალდებულია:
 - ა) განახორციელოს საქართველოს იუსტიციის სამინისტროს ადმინისტრაციული შენობის -2 სართულზე სამრეცხაოსა და მე-3 და მე-4 სართულებზე სამზარეულო ოთახების მოწყობის მიზნით შიდა სარეკონსტრუქციო

სამუშაოების შესრულება, შემსყიდველის მითითებებისა და ხელშეკრულების დანართის (ხარჯთაღრიცხვა) შესაბამისად ხელშეკრულების ძალაში შესვლიდან ----- დღის განმავლობაში;

ბ) ხელშეკრულების დანართში (ხარჯთაღრიცხვა) მოცემული მასალების გამოყენების საკითხი შეათანხმოს შემსყიდველთან სამუშაოების შესრულებამდე;

გ) განიხილოს შემსყიდველის პრეტენზიები და მიაწოდოს მოტივირებული პასუხი ყველა საკითხზე, აგრეთვე დაუყოვნებლივ უზრუნველყოს აღმოჩენილი ხარვეზის გამოსწორება;

დ) სამუშაოების დასრულების შემდგომ წარუდგინოს შემსყიდველს შესრულებული სამუშაოების ამსახველი ფორმა №2;

ე) განახორციელოს ამ ხელშეკრულებით მასზე დაკისრებული სხვა ვალდებულებები.

4.2. შემსყიდველი ვალდებულია:

ა) უზრუნველყოს ხელშეკრულების ინსპექტირება;

ბ) უზრუნველყოს მიმწოდებლის მიერ წარმოდგენილი ფორმა №2-ის ექსპერტიზისთვის გაგზავნა და დასკვნის წარმოდგენისთანავე მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმება;

გ) განახორციელოს ამ ხელშეკრულებით მასზე დაკისრებული სხვა ვალდებულებები.

5. გარანტია

შესრულებულ სამუშაოებზე ვრცელდება გარანტია საბოლოო მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებიდან --- წლის განმავლობაში.

6. ხელშეკრულების ინსპექტირება

6.1. შემსყიდველი უფლებამოსილია ჩაატაროს ინსპექტირება, რისთვისაც გამოყოფს უფლებამოსილ პირს/პირებს, ხოლო მიმწოდებელი ვალდებულია ხელი შეუწყოს მას/მათ ინსპექტირების განხორციელების დროს.

6.2. ინსპექტირებას განახორციელებენ -----, რომლებიც უფლებამოსილები არიან ინსპექტირება განახორციელონ როგორც ინდივიდუალურად, ასევე ერთობლივად.

6.3. შემსყიდველის მიერ ინსპექტირება განხორციელდება ხელშეკრულების შესრულების ნებისმიერ ეტაპზე.

6.4. შემსყიდველის შესაბამისი წარმომადგენელი (წარმომადგენლები, მოწვეული ექსპერტი) უფლებამოსილია ჩაატაროს ხარისხის კონტროლი და თუ შესრულებულ სამუშაოს აღმოაჩნდება ხარვეზი, მიმწოდებელი ვალდებულია მხარეთა მიერ შეთანხმებულ ვადაში გამოასწოროს წუნი.

7. სამუშაოების მიღება-ჩაბარების წესი

7.1. სამუშაოების მიღება წარმოებს მიღება-ჩაბარების აქტის სახით. მიღება-ჩაბარების აქტი ფორმდება წერილობითი ფორმით, მხარეთა უფლებამოსილი წარმომადგენლის ხელმოწერით, რომელიც ასევე დადასტურებული უნდა იყოს ინსპექტირების განმახორციელებელი პირის მიერ.

8. ანგარიშსწორება

8.1. ანგარიშსწორება განხორციელდება შემდეგი პირობებით:

ა) ანგარიშსწორების ვალუტა - ლარი;

ბ) ანგარიშსწორების ფორმა - უნაღდო, წინამდებარე ხელშეკრულებაში მითითებული მიმწოდებლის საბანკო რეკვიზიტების შესაბამისად.

გ) დაფინანსების წყარო: 2014 წლის სახელმწიფო ბიუჯეტი.

8.2. შემსყიდველი იღებს ვალდებულებას გადაუხადოს მიმწოდებელს მიღებული საქონლის ღირებულება მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებიდან და თუ მიმწოდებელი დღგ-ს გადამხდელია, საგადასახადო ანგარიშ-ფაქტურის, ხოლო თუ მიმწოდებელი არ არის დღგ-ს გადამხდელი, შემოსავლების სამსახურიდან შესაბამისი ცნობის

წარმოდგენიდან 30 დღის განმავლობაში, თუკი ანგარიშსწორების არასამუშაო დღეს, მაშინ ანგარიშსწორება განხორციელდება მომდევნო სამუშაო დღეს.

9. ხელშეკრულების შესრულების შეფერხება

9.1. თუ ხელშეკრულების შესრულების პროცესში მხარეები წააწყდებიან რაიმე ხელშემშლელ გარემოებებს, რომელთა გამო ფერხდება ხელშეკრულების პირობების შესრულება, ამ მხარემ დაუყოვნებლივ უნდა გაუგზავნოს მეორე მხარეს წერილობითი შეტყობინება შეფერხების ფაქტის, მისი შესაძლო ხანგრძლივობის და გამომწვევი მიზეზების შესახებ. შეტყობინების მიმღებმა მხარემ, რაც შეიძლება მოკლე დროში უნდა აცნობოს მეორე მხარეს მის მიერ მიღებული გადაწყვეტილება აღნიშნულ გარემოებებთან დაკავშირებით.

9.2. იმ შემთხვევაში, თუ ხელშეკრულების პირობების შესრულების შეფერხების გამო მხარეები შეთანხმდებიან ხელშეკრულების პირობების შესრულების ვადის გაგრძელების თაობაზე, ეს გადაწყვეტილება უნდა გაფორმდეს ხელშეკრულებაში ცვლილების შეტანის გზით, ხელშეკრულების მე-11 მუხლის შესაბამისად.

10. ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა

10.1. წინამდებარე ხელშეკრულების 4.1 პუნქტის „ა“ ქვეპუნქტით განსაზღვრული სამუშაოების დასრულების ვადების დარღვევის შემთხვევაში (რომელიც აითვლება ფორმა №2-ის წარმოდგენამდე), მიმწოდებელს ეკისრება პირგასამტეხლო ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე ხელშეკრულების ღირებულების 0.02%-ის ოდენობით.

10.2. წინამდებარე ხელშეკრულების 6.4 პუნქტით გათვალისწინებული პირობის დარღვევის შემთხვევაში მიმწოდებელს ეკისრება პირგასამტეხლო ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე ხელშეკრულების ღირებულების 0.02%-ის ოდენობით.

10.3. წინამდებარე ხელშეკრულების 8.2 პუნქტით განსაზღვრული გადახდის ვადის გადაცილების შემთხვევაში, მიმწოდებელი უფლებამოსილია დააკისროს შემსყიდველს პირგასამტეხლო ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე ხელშეკრულების ღირებულების 0.02%-ის ოდენობით.

10.4. იმ შემთხვევაში, თუ მიმწოდებელზე დაკისრებული პირგასამტეხლოს ჯამური თანხა გადააჭარბებს ხელშეკრულების ღირებულების 2 (ორი) პროცენტს, შემსყიდველი იტოვებს უფლებას შეწყვიტოს ხელშეკრულება და მოთხოვოს მიმწოდებელს ხელშეკრულების შეწყვეტის მომენტისათვის გადასახდელი პირგასამტეხლოს ანაზღაურება.

10.5. პირგასამტეხლოს გადახდა არ ათავისუფლებს მიმწოდებელს ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებისაგან.

11. ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანა

11.1. ნებისმიერი ცვლილება წინამდებარე ხელშეკრულებაში განხორციელდება წერილობით ორივე მხარის უფლებამოსილი წარმომადგენლის ხელმოწერით.

11.2. თუ რაიმე წინასწარ გაუთვალისწინებელი მიზეზების გამო წარმოიშობა ხელშეკრულების პირობების შეცვლის აუცილებლობა, ცვლილებების შეტანის ინიციატორი ვალდებულია წერილობით შეატყობინოს მეორე მხარეს შესაბამისი ინფორმაცია.

12. დავების გადაწყვეტა

12.1. ხელშეკრულების შესრულების პროცესში მხარეთა შორის წარმოქმნილი უთანხმოება წყდება მოლაპარაკების გზით.

12.2. თუ ასეთი მოლაპარაკების დაწყებიდან 5 (ხუთი) დღის განმავლობაში შემსყიდველი და მიმწოდებელი ვერ შეძლებენ სადაო საკითხის შეთანხმებით მოგვარებას, ნებისმიერ მხარეს დავის გადაწყვეტის მიზნით შეუძლია დადგენილი წესის შესაბამისად მიმართოს საქართველოს სასამართლოს.

13. ხელშეკრულების შეწყვეტა

13.1. შემსყიდველი უფლებამოსილია შეწყვიტოს წინამდებარე ხელშეკრულების მოქმედება, თუ მეორე მხარე ვერ უზრუნველყოფს თავისი ვალდებულებების შესრულებას, ან მოქმედი კანონმდებლობით დადგენილ სხვა შემთხვევებში.

13.2. ხელშეკრულების ცალკეული პირობების მოქმედების შეწყვეტა არ ათავისუფლებს მიმწოდებელს ხელშეკრულებით განსაზღვრული ვალდებულებების შესრულებისაგან.

13.3. ხელშეკრულება აგრეთვე შეიძლება შეწყდეს მხარეთა წერილობითი შეთანხმების საფუძველზე.

14. ხელშეკრულების მოქმედების ვადა

წინამდებარე ხელშეკრულება ძალაში შედის ხელშეკრულების თავში მითითებული თარიღიდან და მოქმედებს 2014 წლის --- ----- ჩათვლით.

15. ფორს-მაჟორი

15.1. წინამდებარე ხელშეკრულების დამდები რომელიმე მხარის მიერ ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა არ გამოიწვევს საჯარიმო სანქციების გამოყენებას, თუ ხელშეკრულების შესრულების შეფერხება ან მისი ვალდებულებების შეუსრულებლობა გამოწვეულია ფორს-მაჟორული მდგომარეობით.

15.2. ამ მუხლის მიზნებისათვის „ფორს-მაჟორი“ ნიშნავს მხარეებისათვის გადაულახავ და მათი კონტროლისაგან დამოუკიდებელ გარემოებებს, რომლებიც არ არიან დაკავშირებულნი შემსყიდველის ან/და მიმწოდებლის შეცდომებსა და დაუდევრობასთან, და რომლებსაც გააჩნიათ წინასწარ გაუთვალისწინებელი ხასიათი. ასეთი გარემოება შეიძლება გამოწვეული იქნეს ომით ან სტიქიური მოვლენებით, ეპიდემიით, კარანტინით, საქონლის მიწოდებაზე ემბარგოს დაწესებით, საბიუჯეტო ასიგნებების მკვეთრი შემცირებით და სხვა.

15.3. მხარემ, რომელსაც შეექმნა ფორს-მაჟორული გარემოება, დაუყოვნებლივ წერილობით უნდა აცნობოს მეორე მხარეს შექმნილი გარემოების და მისი სავარაუდო აღმოფხვრის ვადის შესახებ, წინააღმდეგ შემთხვევაში იგი არ თავისუფლდება ხელშეკრულების პირობების სრული ან ნაწილობრივი შეუსრულებლობით გამოწვეული პასუხისმგებლობისგან.

16. სხვა პირობები

ხელშეკრულება შედგენილია სამი თანაბარი იურიდიული ძალის მქონე ეგზემპლარად, ქართულ ენაზე, აქედან ერთი ეგზემპლარი გადაეცემა მიმწოდებელს, ხოლო ორი - შემსყიდველს.

17. მხარეთა რეკვიზიტები:

შემსყიდველი:

საქართველოს იუსტიციის სამინისტრო,
წარმოდგენილი მინისტრის მოადგილის
ალექსანდრე ბურჭულაძის სახით,
მისამართი: ქ. თბილისი, გორგასლის ქ. 24,
ტელეფონი: 240 51 60,
საბანკო რეკვიზიტები:
ანგ. №GE24NB0330100200165022,
სახელმწიფო ხაზინა, კოდი TRESGE22,
სკ - 203845349

მიმწოდებელი:

-----,
წარმოდგენილი
----- სახით,
მისამართი: -----,
ტელეფონი: -----,
საბანკო რეკვიზიტები:
ანგ. №-----,
-----, კოდი: -----,
სკ - -----

რეკვიზიტები:

პრეტენდენტის იურიდიული ფორმა და დასახელება:

ხელმძღვანელის სახელი და გვარი:

პრეტენდენტის იურიდიული ან/და ფაქტიური მისამართი:

საიდენტიფიკაციო კოდი:

პრეტენდენტის ტელეფონის ნომერი:

ელექტრონული მისამართი:

ბანკის დასახელება:

ბანკის კოდი:

ანგარიშსწორების ანგარიში:

პრეტენდენტის ხელმოწერა/ზეჭედი -----

ხარჯთაღრიცხვა

საქართველოს იუსტიციის სამინისტროს (ქ.თბილისი გორგასლის ქ.№24) ადმინისტრაციული შენობის შიდა სარეკონსტრუქციო სამუშაოები

№	სამუშაოს დასახელება	განზომილება	რაოდენობა	მასალა		ხელფასი		ჯამი
				ერთ. ფასი	სულ	ერთ.ფასი	სულ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	-2 სართულზე სამრეცხაოს მოწყობის სამუშაოები							
	I სამშენებლო სამუშაოები							
1	არმირებული ცოკოლის მოწყობა (სიმაღლე - 40სმ. სიგანე- 20სმ)							
	ბეტონი ბ-25	მ³	1.528					
	არმატურა დ-12	ტონა	0.15					
2	კედლების მოწყობა 20 სმ ბლოკით	კვ.მ	23.5					
3	კედლების შეღესვა ქვიშა-ცემენტის ხსნარით	კვ.მ	23.5					
4	კედლის შეღებვა ცალ მხარეს	კვ.მ	23.5					
5	კედელზე 40X40მმ მილკვადრატის კარკასზე ალუმოცინკის პროფილის გაკვრა	კვ.მ	62.4					
6	იატაკზე ქვიშა-ხრეშოვანი ნარევის საფარის მოწყობა სისქით 50სმ	კუბ.მ	39.4					
7	არმირებული 10სმ სისქის ბეტონის იატაკის მოწყობა AIII ქ-10, პანდუსით	კვ.მ	85					
8	ასასვლელი პანდუსის მოწყობა არმირებული ბეტონით	მ²	27					
	ბეტონი ბ-25	მ³	5.5					
	არმატურა დ-10	ტონა	0.3					
9	წყლის გადამყვანი ბეტონის ღარების მოწყობა იატაკზე თუჯის ცხურებით	გრძ.მ	16					
10	სანიაღვრე ჭის მოწყობა ც=1მ დ=700	ც	1					
	ჯამი I							
	II სანტექნიკური სამუშაოები							
1	წყალსადენის მილგაყვანილობა	გრძ.მ	120					

	შრომის დანახარჯი	გრძ.მ	120					
	პ/პ მილი დ-40	გრძ.მ	35					
	პ/პ მილი დ-25	გრძ.მ	70					
	პ/პ მილი დ-20	გრძ.მ	15					
	პ/პ მილის სამაგრი დ-25	ც	15					
2	ფასონური ნაწილები	ც	124					
	უნაგირი ფ 75X40	ც	1					
	მუფტა დ=40	ც	6					
	მუფტა დ=25	ც	20					
	მუფტა დ=20	ც	8					
	სამკაპი 25X25X25	ც	4					
	სამკაპი 20X20X20	ც	4					
	მუხლი დ=40	ც	8					
	მუხლი დ=32	ც	8					
	მუხლი დ=25	ც	20					
	მუხლი დ=20	ც	15					
	მუხლი გარე ხრახნით დ=25	ც	4					
	მუხლი გარე ხრახნით დ=20	ც	4					
	გადამყვანი 40X25	ც	1					
	გადამყვანი 32X25	ც	2					
	გადამყვანი 25X20	ც	6					
	ქურო გარე ხრახნით დ=40	ც	1					
	ქურო გარე ხრახნით დ=32	ც	2					
	ქურო გარე ხრახნით დ=25	ც	4					
	ქურო გარე ხრახნით დ=20	ც	4					
	წყლის ფილტრი დ=25	ც	1					
	წნევის დამგდები დ=25 მანომეტრით	ც	1					
3	ვენტილების მონტაჟი	ც	18					
	ვენტილი რკინის ბურთულიანი დ=40	ც	1					
	ვენტილი რკინის ბურთულიანი დ=25	ც	4					
	ვენტილი რკინის ბურთულიანი დ=20	ც	4					
	ამერიკანკა პლასტმასი რკინაზე გ/ხ დ=40	ც	2					

	ამერიკანკა პლასტმასი რკინაზე გ/ხ დ=25	ც	8					
	ამერიკანკა პლასტმასი რკინაზე გ/ხ დ=20	ც	8					
4	საკანალიზაციო მილგაყვანილობა დ=110	გრძ.მ	50					
	საკანალიზაციო მილი დ=110	გრძ.მ	50					
	მუხლი დ=110	ც	6					
	მუხლი გაშლილი დ=110	ც	9					
	სილიკონი	ბალონი	4					
	ტეპლონი	ც	5					
	ჯამი II							
	III ელ.გაყვანილობის მონტაჟი							
1	ლითონის კარდა 400X300X200 ინდიკატორით, ფაზების ბლოკით, ნეიტრალის კლემით	ც	1					
	ავტომატი 63/3 პოლუსა	ც	1					
	ავტომატი 50/3 პოლუსა	ც	1					
	ავტომატი 25/1 პოლუსა	ც	3					
2	კაბელების გაყვანა	გრძ.მ	160					
	შრომის დანახარჯი	გრძ.მ	160					
	კაბელი 5X6 მმ²	გრძ.მ	70					
	კაბელი 3X2,5 მმ²	გრძ.მ	50					
	კაბელი 3X1,5 მმ²	გრძ.მ	40					
	ლითონის გოფრი	გრძ.მ	60					
	გამანაწილებელი ყუთი	ც	4					
3	ელ.მოწყობილობის მონტაჟი	ც	7					
	ჰერმეტიკული ერთ ფაზიანი შტეფსელი	ც	5					
	ჰერმეტიკული ერთ ფაზიანი ერთკლავიანი ჩამრთველი	ც	2					
4	ჰერმეტიკული დახურული სანათები	ც	8					
	ჰერმეტიკული დახურული ლუმინისცენტური	ც	8					
	ჯამი III							
	სულ სამრეცხაოს ჯამი							
	IV. მე-3 და მე-4 სართულებზე სამზარეულოს ოთახების მოწყობა							
1	არსებული იატაკის (ხალიჩა) დემონტაჟი	კვ.მ	30					

2	რკ.ბეტონის კედელში კანალიზაციის და ვენტილაციის მილებისთვის ხვრელების მოწყობა	ც	6					
3	კედელზე ნალესის მოხსნა კაფელის გასაკრავად	კვ.მ	10					
4	კედელში ღარების გაყვანა წყლის მილების გასატარებლად	გრძ.მ	16					
5	იატაკზე კერამოგრანიტის ფილების დაგება	კვ.მ	30					
6	იატაკზე კერამოგრანიტის ფილების პლინტუსის მოწყობა C=7სმ	გრძ.მ	22					
7	კაფელის გაკვრა კედელზე	კვ.მ	10					
8	კაფელის გაკვრა ტუალეტში დაზიანებულ კედელზე	კვ.მ	6					
9	სამზარეულოში კედლის დამუშავება დაშეღებვა შენობაში არსებულის იდენტურად	კვ.მ	30					
10	ტუალეტებში კედლის დამუშავება დაშეღებვა არსებულის იდენტურად	კვ	30					
11	კაბელი 3X4 მმ²	გრძ.მ	40					
12	კაბელი 3X1,5 მმ²	გრძ.მ	20					
13	ავტომატური ამომრთველი 25 ამპ	ც	2					
14	ჩამრთველი 2 კლავიშიანი (ლეგრანი)	ც	2					
15	გამწოვის მონტაჟი დ-100მმ მაღალი ხარისხის	ც	2					
16	დამატებითი ელ.როზეტემის მონტაჟი	ც	8					
17	წყლის მილი ცივი წყლის დ-20	გრძ.მ	20					
18	წყლის მილი ცხელიწყლის დ-20	გრძ.მ	20					
19	ქურო დ=20 გ/ხ	ც	6					
20	ქურო დ=20 შ/ხ	ც	6					
21	მუხლი შ/ხ დ=20	ც	2					
22	სამკაპი დ=20 შ/ხ	ც	2					
23	ფოლადზე გადამყვანი გ/ხ დ=20	ც	2					
24	ვენტილი დ=20	ც	4					
25	სილიკონი	ც	1					
26	მილი საკანალიზაციო დ=50 (გოფრირებული)	გრძ.მ	4					
	ჯამი IV							
	ტრანსპორტის მექანიზმების ხარჯი							
	მასალის ტრანსპორტირება ავტოთვითმცლელით	რეისი	4					

	ინერტული მასალის გადაზიდვა ეზოდან ობიექტამდე (მცირე გაბარიტიანი მანქანა)	მანქ/დღე	4					
	ჯამი ტრანსპორტ-მექანიზმების ხარჯი							
	სულ ჯამი							
	ზედნადები ხარჯები	არაუმეტეს 10%						
	ჯამი							
	მოგება	არაუმეტეს 8%						
	ჯამი							
	გაუთვალისწინებელი ხარჯები	არაუმეტეს 5%						
	ჯამი							
	დ.ღ.გ	18%						
	სულ ჯამი							

პრეტენდენტის ხელმოწერა/ბეჭედი -----