

შსს სსიპ დაცვის პოლიციის დეპარტამენტი



სატენდერო დოკუმენტაცია
(22462000 – სარეკლამო მასალა)

გამარტივებული ელექტრონული ტენდერი

სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში (შემდგომში-სისტემა) შესყიდვის პროცედურები ხორციელდება საქართველოს კანონის „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ და „გამარტივებული შესყიდვის, გამარტივებული ელექტრონული ტენდერისა და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის დამტკიცების შესახებ“ სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2011 წლის 7 აპრილის №9 ბრძანების საფუძველზე.

ქ. თბილისი
2014 წელი

ტექნიკური დოკუმენტაცია

1. შესყიდვის ობიექტი:

სარეკლამო მასალა (იხ. ტექნიკური დავალება).

2. შესყიდვის ობიექტის მიწოდების ვადები:

ხელშეკრულების გაფორმებიდან 2014 წლის 20 დეკემბრამდე, ეტაპობრივად, კონკრეტული მოთხოვნიდან 20 დღის ვადაში.

3. შესყიდვის ობიექტის მიწოდების ადგილი:

ს.ს.ი.პ დაცვის პოლიციის დეპარტამენტი, აღმაშენებლის ხეივანი, მე-11 კილომეტრი.

4. ტექნიკური დავალება

№	დასახელება	აღწერილობა	რ-ბა
1	მომსახურების ფლაიერი	A 5, 250გრ გლ.ცარცი, ფერი CMYK, ორმხრივი ბეჭდვა, ზედამხარეს სახლის სახურავის ფორმის კვეთა	2000
2	ფლაიერი	A4/3 250გრ გლ.ცარცი, ფერი CMYK, 2 სახეობა, ჩაბარება 2 ეტაპად (შემსყიდველთან შეთანხმებით შესაძლებელია სტანდარტული ზომა შეიცვალოს არასტანდარტული, ორიგინალური ჭრით)	3000
3	ტრიპლეტი	ზომა: 115X210X105 მმ ორმხრივი, სიმაღლე 210 მმ, 250 გრამიან ცარცის ქაღალდზე. ფერი 4+4 CMYK, კეცვა (სამი);	2000
4	ბროშურა/ ბიზნესის ბუკლეტი	A5, 8გვ. (ყდის გარეშე) შიგნით 170 გრ.ცარცი, ყდა 250გრ ცარცი. ფერი CMYK. აკინძული სტეპლერით, (შესაძლებელია ყდა იყოს ლინენი ქაღალდი).	2000
5	მრგვალი მოძრავი ფლაიერი	300გრ. მატი ლამინაციით, ფერი CMYK, სამი ცალი მრგვალი ფირფიტა (ზომით დიამეტრი 205მმ) ორი ცალი ფირფიტა (ზომით დიამეტრი 180მმ) ამოჭრილი სამკუთხედის ფორმით "W". სამივე ფირფიტა დამაგრებული ერთმანეთზე ცენტრში მეტალის ლუწვერით.	1000
6	სავიზიტო ბარათები	ორმხრივი ბეჭდვა, ფერი CMYK 'მატოვი' ლამინაცია, 300გრ. ქაღალდი (ან ბრისტოლი). სტანდარტული ზომის (შემსყიდველის მოთხოვნის შესაბამისად) ადგილობრივი ლაქი ორმხრივად.	3000
7	სავიზიტო ბარათები	ფერი CMYK, ტილოს ქაღალდი, ორმხრივი ბეჭდვა, სტანდარტული ზომის (შემსყიდველის მოთხოვნის შესაბამისად ოქროსფერი და ვერცხლისფერი ბეჭდვა)	2000
8	სტიკერი III (შეთავაზების სტიკერი)	ზომა A5, თვითწ.ფირზე/ქაღალდზე CMYK, წყალგამძლე,კონტურული ჭრით 	3000
9	ბრენდირებული მოსაწვევები და მისალოცი ბარათები	დამკვეთთან შეთანხმებით, ადგილობრივი ლაქი, ორმხრივი ბეჭდვა, ცარცის ან ტილოს ქაღალდი, ზომა 21 სმ X 10 სმ ან 30 სმ* 10 სმ	500
10	A 4 ზომის კონვერტები	A 4 ზომის ცარცის ქაღალდი. ერთმხრივი ბეჭდვა. ბრენდირება დამკვეთთან შეთანხმებით	500
11	კონვერტები	ზომა 22სმ X11სმ, ერთმხრივი ბეჭდვა - ბრენდირება დამკვეთთან შეთანხმებით	500

12	საქაღალდე	ტყავის მასალის მუქი ლურჯი ფერის საქაღალდე ელვა შესაკრავით, A 4 ზომის სამუშაო ბრენდირებული ფურცლები (100 ფურცელი - გერბით და ვებ. გვერდის მისამართი, ცალმხრივი ბეჭდვა ფურცელზე (მხოლოდ ერთ გვერდზე), ფურცლების სამაგრი - ვერტიკალური ზამბარა, კალმის და ფანქრის ჩასამაგრებელით, სავიზიტო ბარათების განყოფილებით. ყდაზე ლოგოს ბრენდირებით (ე.წ. კლიშე)	100
13	პროდუქტის ბანერი	მხოლოდ ბანერი(კონსტრუქციის გარეშე) ზომა 1,5 მ*2მ, ზევით და ქვევით მეტალის ზოლით, ან ჯაჭვის სამაგრით	1
14	პრეს ბანერები	3მX2.5მ, გასაშლელი კონსტრუქციით, ფხრიწიანი სამაგრებით	1
15	შტენდერი ბანერით (ე.წ. როლაპი)	80სმ/200სმ ფერადი, ამოსაქაჩი, (შემსყიდველის მოთხოვნის შესაბამისად)	5

შენიშვნა: მომზადების პერიოდში აუცილებელია შემსყიდველთან კონსულტაციები და თითოეულ მომსახურებაზე ყველა სხვადასხვა სპეციფიკური დეტალის (დიზაინი, ბეჭდვის სპეციფიკა, საბეჭდი მასალის სპეციფიკა, ქაღალდი სპეციფიკა, ხარისხი და სხვა) შეთანხმება.

შემსყიდველის მოთხოვნის შემთხვევაში მომწოდებელმა უნდა წარმოადგინოს გამოცდილება, ანალოგიური, სარეკლამო და პოლიგრაფიულ მომსახურებაში.

✓ მიმწოდებელის მიერ წარმოდგენილი სატენდერო წინადადების ფასი უნდა იყოს მხოლოდ ლარებში, საერთო და ერთეულის ფასი უნდა შეიცავდეს როგორც შესყიდვის ობიექტის მიწოდებასთან დაკავშირებულ ყველა ხარჯს, მათ შორის დღგ-ს, ასევე საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებულ ყველა გადასახადს.

5. მოწოდებულ საქონელზე საგარანტიო ვადა:

5.1 მოწოდებულ საქონელზე საგარანტიო ვადა განისაზღვრება 1 წლის ვადით, რომელიც აითვლება საქონლის მიწოდების დღიდან.

5.2 საგარანტიო ვადის მოქმედების პერიოდში სახელშეკრულებო და სატენდერო პირობებთან ხარვეზის, დაზიანების და დეფექტის მქონე საქონლის დაფიქსირების შემთხვევაში, შემსყიდველი უფლებამოსილია მოითხოვოს გამოვლენილი ნაკლის ან ხარვეზის გამოსწორება (თუ ეს შესაძლებელია) ან საქონლის შეცვლა ახლით, აღნიშნულის შესახებ შემსყიდველი ატყობინებს მიმწოდებელს წერილობით ან/და ელექტრონული ფოსტის მეშვეობით (მიმწოდებლის მიერ მითითებულ ელ. მისამართზე), შეტყობინების გაგზავნის მომდევნო დღიდან აითვლება წუნდებული საქონლის ხარვეზის გამოსწორების ან შეცვლის 15 დღიანი ვადა.

5.3 მიმწოდებელი ვალდებულია, ყოველგვარი წინა პირობის გარეშე, გონივრულ მაგრამ არაუმეტეს 15 კალენდარული დღის ვადაში, უზრუნველყოს ნაკლოვანებების აღმოფხვრა ან შეცვლა წუნდებული საქონლის ახლით. ხარვეზის გამოსწორებამდე შემსყიდველი უფლებამოსილია უარი თქვას ხელშეკრულებით გათვალისწინებული სანაცვლო ვალდებულებების შესრულებაზე.

5.4 15 დღიანი ვადის ამოწურვის შემდეგ, ხარვეზის აღმოუფხვრელობის ან წუნდებული საქონლის სხვა, ნაკლის არმქონე იდენტური საქონლის ჩაუნაცვლებლობის შემთხვევაში, შემსყიდველი მიმწოდებლისგან მოითხოვს წუნდებული საქონლის ღირებულების დაბრუნებას და პირგასამტეხლოს, დაუბრუნებელი წუნდებული საქონლის ღირებულების 2%-ის ოდენობით ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე, მიყენებული ზიანის ანაზღაურებამდე.

5.5 თუ მხარეებს შორის აღნიშნული საკითხი არ მოგვარდება მოლაპარაკების გზით, დავა უნდა გადაწყდეს სასამართლოს მეშვეობით.

6. პრეტენდენტის მიერ სისტემაში ასატვირთი დოკუმენტაცია:

6.1 დანართი №1 (პრეტენდენტის რეკვიზიტები), ხელმოწერილი და ბეჭდით (ბეჭდის არსებობის შემთხვევაში) დადასტურებული შესაბამისი უფლებამოსილი პირის მიერ;

6.2 დანართი №2 (ფასების ცხრილი), ხელმოწერილი და ბეჭდით (ბეჭდის არსებობის შემთხვევაში) დადასტურებული შესაბამისი უფლებამოსილი პირის მიერ;

6. პრეტენდენტები ვერ გაივლიან შერჩევას თუ მათ მიერ წარმოდგენილი სატენდერო წინადადება არ შეესაბამება სატენდერო დოკუმენტაციისა და/ან სატენდერო განცხადების მოთხოვნებს, გარდა იმ შემთხვევისა, როდესაც სატენდერო წინადადება შეიცავს ისეთ უზუსტობებს, რომლის შემდგომი წარმოდგენა ან/და დაზუსტება არ გამოიწვევს ტექნიკური დოკუმენტაციის არსებით ცვლილებას და არ მოახდენს გავლენას წინადადების ფასზე. პრეტენდენტმა აღნიშნული უზუსტობები უნდა წარმოადგინოს შემსყიდველის მიერ შეტყობინების გაგზავნიდან არაუმეტეს **3 (სამი) სამუშაო დღეში**.

7. ელექტრონულ ტენდერთან დაკავშირებული ყველა დოკუმენტი ან/და ინფორმაცია წარმოდგენილი უნდა იქნეს ორიგინალის სახით (ასლის შემთხვევაში ნოტარიულად დამოწმებული ასლი) ქართულ ენაზე. დოკუმენტების ან/და ინფორმაციის უცხოურ ენაზე წარდგენის შემთხვევაში მათ უნდა დაერთოს ნოტარიულად დამოწმებული ქართული თარგმანი. დავის შემთხვევაში უცხოენოვან დოკუმენტსა და მის ქართულ ენაზე შესრულებულ თარგმანს შორის პრიორიტეტის მინიჭების საკითხს წყვეტს სატენდერო კომისია.

8. სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში (შემდგომში-სისტემა) ატვირთული ყველა დოკუმენტი ან/და ინფორმაცია ხელმოწერილი ან/და ბეჭედდასმული (ბეჭდის არარსებობის შემთხვევაში) უნდა იყოს უფლებამოსილი პირის მიერ (საჭიროების შემთხვევაში ატვირთული უნდა იქნას მინდობილობა ან რწმუნებულება).

9. სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ ხელშეკრულების ფორმა და პირობები მოცემულია სატენდერო დოკუმენტაციაში, რომელიც ხელშეკრულების დადების მომენტისათვის დაზუსტდება სატენდერო წინადადების შესაბამისად.

10. პრეტენდენტს არ აქვს უფლება წარმოადგინოს ალტერნატიული სატენდერო წინადადება.

11. სატენდერო წინადადება წარმოდგენილი უნდა იყოს ქართულ ენაზე.

12. სახელმწიფო შესყიდვის დაფინანსების წყარო:

ს.ს.ი.პ დაცვის პოლიციის დეპარტამენტის 2014 წლის **საკუთარი სახსრები**.

13. ანგარიშსწორების პირობები:

13.1 ანგარიშსწორება მიმწოდებელთან განხორციელდება უნაღდო ანგარიშსწორებით, ლარებში, მიმწოდებლის საბანკო ანგარიშზე, მიღება-ჩაბარების აქტის, სასაქონლო ზედნადებისა და საგადასახადო ანგარიშ-ფაქტურის წარმოდგენიდან (იმ შემთხვევაში თუ მიმწოდებელი დღგ-ს გადამხდელია, ხოლო თუ მიმწოდებელი არ არის დღგ-ს გადამხდელი, მაშინ მიმწოდებელმა უნდა წარმოადგინოს შესაბამისი ცნობა სსიპ „შემოსავლების სამსახურიდან“) **10 (ათი) სამუშაო დღის** ვადაში.

13.2 გადახდის წინასწარი მექანიზმი (ავანსი) არ გამოიყენება.

დამატებითი ინფორმაცია:

სატენდერო დოკუმენტაციასთან დაკავშირებული განმარტებების მიღება პრეტენდენტს შეუძლია სატენდერო კომისიის აპარატში, ქ. თბილისი, დავით აღმაშენებლის ხეივანი, მე-11 კილომეტრი, დაცვის პოლიციის დეპარტამენტი, საკონტაქტო პირები: **ელზა ჯაფოშვილი ტელ: 577 02 82 42; ნინო ქიტუაშვილი ტელ: +995 (32) 51 75 06; 591418001 ელ-ფოსტა: n.qitushvili@spd.ge**

რეკვიზიტები:

პრეტენდენტის იურიდიული ფორმა და დასახელება:

ხელმძღვანელის სახელი და გვარი:

პრეტენდენტის იურიდიული მისამართი:

პრეტენდენტის იურიდიული ფაქტიური მისამართი:

საიდენტიფიკაციო კოდი:

პრეტენდენტის ოფისის ტელეფონის ნომერი:

მობილური ტელეფონის ნომერი:

ელექტრონული მისამართი:

ბანკის დასახელება:

ბანკის კოდი:

ანგარიშსწორების ანგარიში:

(თანამდებობა, სახელი, გვარი)

(ხელმოწერა)

პრეტენდენტის დასახელება _____ სატენდერო წინადადების ფასი _____
პრეტენდენტის დასახელება (თანხა სიტყვიერად)

საქონლის დასახელება	საქონლის აღწერილობა	რაოდენობა	ერთეულის ფასი	საერთო ღირებულება	მიწოდების ვადა	მიწოდების ადგილი
1	2	4	5	6	7	8

პრეტენდენტის თანამდებობა სახელი გვარი

ხელმოწერა და ბეჭდის ადგილი

შენიშვნა: ერთეულის ფასსა და საერთო ფასს შორის სხვაობის შემთხვევაში უპირატესობა ენიჭება ერთეულის ფასს.

მიმწოდებელის მიერ წარმოდგენილი სატენდერო წინადადების ფასი უნდა იყოს მხოლოდ ლარებში, საერთო და ერთეულის ფასი უნდა შეიცავდეს როგორც შესყიდვის ობიექტის მიწოდებასთან დაკავშირებულ ყველა ხარჯს, მათ შორის დღგ-ს და საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებულ ყველა გადასახადს.

ხელშეკრულების პროექტი

სახელმწიფო შესყიდვის ხელშეკრულება #-----

გამარტივებული ელექტრონული ტენდერი SPA -----

(22462000 – სარეკლამო მასალა)

ქ. თბილისი

----- 2014 წელი

1. ხელშეკრულების დამდები მხარეები:

საქართველოს შინაგან საქმეთა სამინისტროს ს.ს.ი.პ. დაცვის პოლიციის დეპარტამენტი, შემდგომში „შემსყიდველ“, წარმოდგენილი მისი თავმჯდომარის ----- სახით და შემდგომში „მიმწოდებელი“, წარმოდგენილი მისი დირექტორის ----- სახით, ორივე ერთად წოდებული როგორც მხარეები, ვმოქმედებთ რა „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის შესაბამისად, ვდებთ წინამდებარე ხელშეკრულებას:

2. ხელშეკრულების საგანი

შსს ს.ს.ი.პ. დაცვის პოლიციის დეპარტამენტის მიერ გამარტივებული ელექტრონული ტენდერის მეშვეობით სარეკლამო მასალის შესყიდვა (დანართი2-ის მიხედვით).

3. ხელშეკრულების ღირებულება

3.1 ხელშეკრულების ღირებულებაა ----- (-----) ლარი და 00 თეთრი.

3.2 ხელშეკრულების ღირებულება მოიცავს, როგორც მისაწოდებელი საქონლის ღირებულებას, ასევე წინამდებარე ხელშეკრულების შესრულებასთან დაკავშირებით მიმწოდებლის მიერ გაწეულ ყველა ხარჯს და საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებულ გადასახადებს.

3.3 შესყიდვა ხორციელდება ს.ს.ი.პ. დაცვის პოლიციის დეპარტამენტის 2014 წლის საკუთარი სახსრებით.

4. მხარეთა უფლება-მოვალეობები

4.1 მიმწოდებელი ვალდებულია:

ა) წინამდებარე ხელშეკრულებით გათვალისწინებული საქონლის მოწოდება განახორციელოს ეტაპობრივად ხელშეკრულების გაფორმებიდან 2014 წლის 20 დეკემბრამდე, ხოლო კონკრეტული მოთხოვნიდან 20 სამუშაო დღის ვადაში.

ბ) მომზადების პერიოდში აუცილებელია შემსყიდველთან კონსულტაციები და თითოეულ მომსახურებაზე ყველა სხვადასხვა სპეციფიკური დეტალის (დიზაინი, ბეჭდვის სპეციფიკა, საბეჭდი მასალის სპეციფიკა, ქაღალდი სპეციფიკა, ხარისხი და სხვა) შეთანხმება.

გ) მიწოდების მიმდინარეობის პროცესი უზრუნველყოს შესაბამისი რესურსით;

დ) ხელი შეუწყოს შემსყიდველს ინსპექტირების განხორციელებისას;

ე) უზრუნველყოს ხელშეკრულებით გათვალისწინებული სხვა ვალდებულებების განხორციელება.

4.2 შემსყიდველი ვალდებულია:

ა) უზრუნველყოს საქონლის მიწოდების ინსპექტირება და დადებითი შეფასების შემთხვევაში მისი მიღება;

ბ) უზრუნველყოს ხელშეკრულებით გათვალისწინებული სხვა ვალდებულებების განხორციელება.

5. საქონლის ხარისხი და გარანტია

5.1 მიწოდებული საქონლის ხარისხი უნდა იყოს მაღალი, შეესაბამებოდეს მოთხოვნებს.

5.2 მიმწოდებელი ვალდებულია უზრუნველყოს მიწოდებული საქონლის გარანტია 1 წლის ვადით, რომელიც აითვლება საქონლის მიწოდების დღიდან.

5.3 საგარანტიო ვადის მოქმედების პერიოდში სახელშეკრულებო და სატენდერო პირობებთან ხარვეზის, დაზიანების და დეფექტის მქონე საქონლის დაფიქსირების შემთხვევაში, შემსყიდველი უფლებამოსილია მოითხოვოს გამოვლენილი ნაკლის ან ხარვეზის გამოსწორება (თუ ეს შესაძლებელია) ან საქონლის შეცვლა ახლით, აღნიშნულის შესახებ შემსყიდველი ატყობინებს მიმწოდებელს წერილობით ან/და ელექტრონული ფოსტის მეშვეობით (მიმწოდებლის მიერ მითითებულ ელ. მისამართზე), შეტყობინების გაგზავნის

მომდევნო დღიდან აითვლება წუნდებული საქონლის ხარვეზის გამოსწორების ან შეცვლის 15 დღიანი ვადა.

5.4 მიმწოდებელი ვალდებულია, ყოველგვარი წინა პირობის გარეშე, გონივრულ მაგრამ არაუმეტეს 15 კალენდარული დღის ვადაში, უზრუნველყოს ნაკლოვანებების აღმოფხვრა ან შეცვლა წუნდებული საქონლის ახლით. ხარვეზის გამოსწორებამდე შემსყიდველი უფლებამოსილია უარი თქვას ხელშეკრულებით გათვალისწინებული სანაცვლო ვალდებულებების შესრულებაზე.

5.5 15 დღიანი ვადის ამოწურვის შემდეგ, ხარვეზის აღმოუფხვრელობის ან წუნდებული საქონლის სხვა, ნაკლის არმქონე იდენტური საქონლის ჩაუნაცვლებლობის შემთხვევაში, შემსყიდველი მიმწოდებლისგან მოითხოვს წუნდებული საქონლის ღირებულების დაბრუნებას და პირგასამტეხლოს, დაუბრუნებელი წუნდებული საქონლის ღირებულების 2%-ის ოდენობით ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე, მიყენებული ზიანის ანაზღაურებამდე.

5.6 თუ მხარეებს შორის აღნიშნული საკითხი არ მოგვარდება მოლაპარაკების გზით, დავა უნდა გადაწყდეს სასამართლოს მეშვეობით.

6. ხელშეკრულების შესრულების კონტროლი

6.1 შემსყიდველს უფლება აქვს ხელშეკრულების შესრულების ნებისმიერ ეტაპზე განახორციელოს კონტროლი მიმწოდებლის მიერ ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებაზე, მათ შორის საქონლის ხარისხის კონტროლი.

6.2 შემსყიდველი უფლებამოსილია განახორციელოს კონტროლი ხელშეკრულების შესრულებაზე, რისთვისაც გამოყოფს უფლებამოსილ პირს: სსიპ დაცვის პოლიციის დეპარტამენტის ადმინისტრაციის (სამმართველოს უფლებით) საზოგადოებასთან ურთიერთობისა და მარკეტინგის განყოფილების უფროსის მოადგილე ელზა ჯაფოშვილი.

6.3 შემსყიდველის შესაბამისი წარმომადგენელი (წარმომადგენლები) უფლებამოსილია ჩაატაროს ხარისხის კონტროლი და თუ აღმოჩნდება მიწოდებული საქონელი უხარისხო, მიმწოდებელი ვალდებულია შემსყიდველის წერილობითი შეტყობინებით დადგენილ ვადებში შემსყიდველს მიაწოდოს ხარისხიანი საქონელი ან თუ მიმწოდებელი ვერ შეძლებს ხარისხიანი საქონლის მიწოდებას და შემსყიდველს გადახდილი აქვს ამ უხარისხო საქონლის ღირებულება, მიმწოდებელი ვალდებულია მოახდინოს აღნიშნული უხარისხო საქონლის ღირებულების დაბრუნება.

6.4 მიმწოდებელი ვალდებულია საკუთარი რესურსებით უზრუნველყოს შემსყიდველი კონტროლის (ინსპექტირების) ჩატარებისათვის აუცილებელი პერსონალით, ტექნიკური საშუალებებით და სხვა მომსახურების პირობებით. იმ შემთხვევაში, თუ შემსყიდველი კონტროლის (ინსპექტირების) მიზნით გამოიყენებს საკუთარ ან მოწვეულ პერსონალს, მის შრომის ანაზღაურებას უზრუნველყოფს თვით შემსყიდველი.

7. საქონლის მიღება-ჩაბარების წესი

7.1 მიწოდებული საქონლის, მათ შორის ეტაპობრივის, მიღება წარმოებს მიღება-ჩაბარების აქტის სახით. მიღება-ჩაბარების აქტი ფორმდება წერილობითი ფორმით, მხარეთა უფლებამოსილი წარმომადგენლის ხელის მოწერით.

7.2 საქონლის მიღებას აწარმოებს ს.ს.ი.პ. დაცვის პოლიციის დეპარტამენტის სასაწყობო განყოფილება და საზოგადოებასთან ურთიერთობისა და მარკეტინგის განყოფილების უფროსის მოადგილე ელზა ჯაფოშვილი.

7.3 თუ მიღება-ჩაბარების აქტი უნდა გაფორმდეს განსაზღვრულ დღეს და ეს დღე ემთხვევა არასამუშაო დღეს, მაშინ მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმება შესაძლებელია განხორციელდეს მომდევნო სამუშაო დღეს, რაც არ ჩაითვლება მიწოდების ვადის გადაცილებად.

8. ანგარიშსწორება

8.1 ანგარიშსწორების ვალუტა – ლარი.

8.2 ანგარიშსწორების ფორმა – უნაღდო, წინამდებარე ხელშეკრულებაში მითითებული მიმწოდებლის საბანკო რეკვიზიტების შესაბამისად.

8.3 შემსყიდველი იღებს ვალდებულებას ანგარიშსწორება მოახდინოს მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებიდან და შესაბამისი საგადასახადო ანგარიშ-ფაქტურის წარმოდგენიდან 10 (ათი) სამუშაო დღის განმავლობაში.

8.4 ანგარიშსწორება განხორციელდება ამ მუხლის 8.3 პუნქტით გათვალისწინებულ დოკუმენტების შესაბამისად.

8.5 თუ ანგარიშსწორება უნდა შესრულდეს განსაზღვრულ დღეს და ეს დღე ემთხვევა არასამუშაო დღეს, მაშინ ანგარიშსწორება შესაძლებელია განხორციელდეს მომდევნო სამუშაო დღეს.

9. პასუხისმგებლობა ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობისათვის

9.1 ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შეუსრულებლობის ან არაჯეროვნად შესრულების შემთხვევაში მხარეებს ეკისრებათ პირგასამტეხლო შეუსრულებელი მომსახურების ღირებულების 0,2%-ის ოდენობით ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე.

9.2 იმ შემთხვევაში, თუ დაკისრებული პირგასამტეხლოს ჯამური თანხა გადააჭარბებს ხელშეკრულების ღირებულების 5 (ხუთი) პროცენტს, შემსყიდველი იტოვებს უფლებას შეწყვიტოს ხელშეკრულება და მოსთხოვოს მიმწოდებელს ხელშეკრულების შეწყვეტამდე გადასახდელი პირგასამტეხლოს ანაზღაურება.

9.3 პირგასამტეხლოს გადახდა არ ათავისუფლებს მხარეებს ძირითადი ვალდებულებების შესრულებისაგან.

10. ხელშეკრულებაში ცვლილების შეტანა

10.1 არავითარი გადახრა ან ცვლილება ხელშეკრულების პირობებში არ დაიშვება ორივე მხრის მიერ ხელმოწერილი წერილობითი შესწორებების გარდა.

10.2 თუ რაიმე წინასწარ გაუთვალისწინებელი მიზეზების გამო წარმოიშობა ხელშეკრულების პირობების შეცვლის აუცილებლობა, ცვლილებების შეტანის ინიციატორი ვალდებულია წერილობით შეატყობინოს მეორე მხარეს შესაბამისი ინფორმაცია.

10.3 ნებისმიერი ცვლილება, რომელსაც მოჰყვება ხელშეკრულების ფასის გაზრდა ან შემსყიდველისათვის პირობების გაუარესება, დაუშვებელია გარდა საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული შემთხვევებისა.

10.4 ხელშეკრულების პირობების ნებისმიერი ცვლილება უნდა გაფორმდეს ხელშეკრულების დანართის სახით, რომელიც ჩაითვლება ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილად.

11. ხელშეკრულების შეწყვეტა

11.1 შემსყიდველს შეუძლია მიიღოს გადაწყვეტილება ხელშეკრულების სრული ან მისი ცალკეული პირობების მოქმედების შეწყვეტის შესახებ, მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობის შემთხვევაში.

11.2 შემსყიდველსა და მიმწოდებელს შორის ურთიერთ შეთანხმების საფუძველზე, შემსყიდველს შეუძლია მიიღოს გადაწყვეტილება ხელშეკრულების სრული ან მისი ცალკეული პირობის მოქმედების შეწყვეტის შესახებ.

11.3 შემსყიდველი ხელშეკრულების სრული ან ცალკეული შეწყვეტის გადაწყვეტილების მიღებისას ვალდებულია შეატყობინოს მიმწოდებელს მიღებული გადაწყვეტილება, მისი მიღების საფუძველი და ამოქმედების თარიღი. აღნიშნული შეტყობინება უნდა მიეწოდოს მიმწოდებელს გადაწყვეტილების ძალაში შესვლამდე.

12. ფორს-მაჟორი

12.1 მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა არ გამოიწვევს საჯარიმო სანქციების გამოყენებას და ხელშეკრულების გარანტიის დაუბრუნებლობას, თუ ხელშეკრულების შესრულების შეფერხება ან მისი ვალდებულებების შეუსრულებლობა არის ფორს-მაჟორული გარემოების შედეგი, გარდა 10.3 პუნქტისა.

12.2 ამ მუხლის მიზნებისთვის “ფორს-მაჟორი” ნიშნავს მხარეებისთვის გადაულახავ და მათი კონტროლისგან დამოუკიდებელ გარემოებებს, რომლებიც არ არიან დაკავშირებული შემსყიდველისა და/ან მიმწოდებლის შეცდომებსა და დაუდევრობასთან და რომლებსაც გააჩნია წინასწარ გაუთვალისწინებელი ხასიათი. ასეთი გარემოება შეიძლება გამოწვეული იქნას ომით, სტიქიური მოვლენებით, ეპიდემიით, კარანტინით და საქონლის მიწოდებაზე ემზარგოს დაწესებით და სხვა.

12.3 ფორს-მაჟორული გარემოებების დადგომის შემთხვევაში ხელშეკრულების დამდებმა მხარემ, რომლისთვისაც შეუძლებელი ხდება ნაკისრი ვალდებულებების შესრულება, დაუყოვნებლივ უნდა გაუგზავნოს მეორე მხარეს წერილობითი შეტყობინება ასეთი გარემოებების და მათი გამომწვევი მიზეზების შესახებ. თუ მიმწოდებელი შემსყიდველის მხრიდან არ მიიღებს წერილობით პასუხს, იგი აგრძელებს ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებას და ცდილობს გამონახოს ვალდებულებების შესრულების ისეთი ალტერნატიული ხერხები, რომლებიც დამოუკიდებელი იქნებოდნენ ფორს-მაჟორული გარემოებების ზეგავლენისაგან.

13. დავების გადაწყვეტის წესი

13.1 შემსყიდველმა და მიმწოდებელმა ყველა ღონე უნდა იხმარონ, რათა პირდაპირი არაოფიციალური მოლაპარაკებების პროცესში შეთანხმებით მოავარდონ ყველა უთანხმოება და დავა, წარმოქმნილი ხელშეკრულების ან მასთან დაკავშირებული კომპონენტის ირგვლივ.

13.2 თუ მოლაპარაკებების დაწყების დღიდან 30 დღის განმავლობაში შემსყიდველი და მიმწოდებელი ვერ შეძლებენ სადაო საკითხების შეთანხმების მოგვარებას, მხარეებს შეუძლიათ დადგენილი წესით მიმართონ სასამართლოს კანონმდებლობით დადგენილი წესის შესაბამისად.

14. ინტერესთა კონფლიქტი

შემსყიდველის მხრიდან ხელშეკრულებაზე ხელმოწერი პირი “სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ” საქართველოს კანონის მე-8 მუხლის შესაბამისად წინამდებარე ხელშეკრულებაზე ხელმოწერით ადასტურებს, რომ მისი მონაწილეობა აღნიშნულ შესყიდვაში არ იწვევს ინტერესთა კონფლიქტს.

15. დამატებითი პირობები.

15.1 წინამდებარე ხელშეკრულება შედგენილია ორი თანაბარი იურიდიული ძალის მქონე ეგზემპლარად ქართულ ენაზე და ინახება ერთი “შემსყიდველთან” და ერთი “მიმწოდებელთან”.

15.2 წინამდებარე ხელშეკრულების ყველა ცვლილება და დამატება ძალაშია მხოლოდ იმ შემთხვევაში, თუ ისინი შეტანილია წერილობითი სახით და ხელმოწერილია ორივე მხარის სრულუფლებიანი წარმომადგენლის მიერ.

16. ხელშეკრულების მოქმედების ვადა

16.1 წინამდებარე ხელშეკრულება ძალაში შედის ამ დოკუმენტის თავში მითითებული თარიღიდან და მოქმედებს 2015 წლის 31 დეკემბრამდე.

16.2 ხელშეკრულების მოქმედების ვადის დასრულება/ან შეწყვეტა არ ანთავისუფლებს მხარეებს ხელშეკრულების მოქმედების პერიოდში ნაკისრი ვალდებულებებისგან.

17. მხარეთა რეკვიზიტები:

ს.ს.ი.პ. დაცვის პოლიციის დეპარტამენტი
თავმჯდომარე

მიმწოდებელი
დირექტორი