

ქ. თბილისის მერია



საოფისე აქსესუარების სახელმწიფო შესყიდვის
გამარტივებული ელექტრონული ტენდერი

სატენდერო დოკუმენტაცია

ქ. თბილისი

სარჩევი

1. ინსტრუქცია ტენდერში მონაწილეთათვის	3
2. ტექნიკური მოთხოვნები	4
3. სხვა მოთხოვნები	5
4. ხელშეკრულების უზრუნველყოფის საბანკო გარანტია	6
5. დამატებითი ინფორმაცია	6
6. სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულების პროექტი	7
7. დანართი N1, ფასების ცხრილი	12
8. დანართი N2, გარანტიის ფორმა	16

1. ინსტრუქცია ტენდერში მონაწილეთათვის

1.1 სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში (შემდგომში – სისტემა) შესყიდვის პროცედურები ხორციელდება საქართველოს კანონის „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ და „გამარტივებული შესყიდვის, გამარტივებული ელექტრონული ტენდერისა და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის დამტკიცების შესახებ“ სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2011 წლის 7 აპრილის #9 ბრძანების შესაბამისად.

1.2 ელექტრონულ ტენდერთან დაკავშირებული ყველა დოკუმენტი ან/და ინფორმაცია წარმოდგენილ უნდა იქნეს ორიგინალის სახით (ასლის შემთხვევაში ნოტარიულად დამოწმებული ასლი) ქართულ ენაზე. დოკუმენტების ან/და ინფორმაციის უცხოურ ენაზე წარდგენის შემთხვევაში მათ უნდა დაერთოს ნოტარიულად დამოწმებული ქართული თარგმანი.

1.3 ტექნიკური დოკუმენტაციის განხილვისას უცხოენოვან დოკუმენტსა და მის ქართულ ენაზე შესრულებულ თარგმანს შორის, პრიორიტეტის მინიჭების საკითხს წყვეტს სატენდერო კომისია.

1.4 სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში (შემდგომში – სისტემა) ატვირთული ყველა დოკუმენტი ან/და ინფორმაცია ხელმოწერილი ან/და ბეჭედდასმული (ბეჭდის არსებობის შემთხვევაში) უნდა იყოს უფლებამოსილი პირის მიერ (საჭიროების შემთხვევაში ატვირთულ უნდა იქნას მინდობილობა ან რწმუნებულება).

1.5 სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ ხელშეკრულების ფორმა და პირობები მოცემულია სატენდერო დოკუმენტაციაში, რომელიც ხელშეკრულების დადების მომენტისათვის დაზუსტდება სატენდერო წინადადების შესაბამისად.

2. ტექნიკური მოთხოვნები:

2.1 შესყიდვის ობიექტის ტექნიკური პირობები და რაოდენობა:

№	საქონლის დასახელება	განზ.	რაოდ.
1	ბლოკნოტი პატარა, (დაახლოებით 10-12სმ) მყარი ტყავის შემცველი ყლით, არანაკლებ 100 ფურცელი.	ცალი	30
2	ბლოკნოტი ქართული ალფაბეტიანი, ა-5 ზომის, თითოეულ გვერდზე ერთი სიმბოლო, მყარი ყლით.	ცალი	50
3	ბლოკნოტი ა-5 ზომის, არანაკლებ 120 ფურცლიანი	ცალი	300
4	ბლოკნოტი ყოველდღიური დათარიღებული 2014წ. ქართულ-ინგლისური, არანაკლებ 15X23სმ. მყარი ტყავის შემცველი ყლით, კარგი ხარისხის.	ცალი	300
5	ბლოკნოტი ზამბარიანი ა-5 ზომის მყარი ყლით კარგი ხარისხის	ცალი	100
6	ბლოკნოტი დიდი - ა-4 ზომის, არანაკლებ 150 ფურცლიანი, სქელი, ტყავის ყლით, საუკეთესო ხარისხის	ცალი	80
7	ბლოკნოტი საშუალო, (არანაკლებ 15-22სმ), 120-150-მდე ფურცლით საუკეთესო, ტყავის ყლით	ცალი	50
8	ბლოკნოტი პატარა, (ზომით არანაკლებ 12-15სმ)	ცალი	20
9	საქალაქი 100 ფაილით	ცალი	50
10	საქალაქი 60 ფაილით	ცალი	50
11	საქალაქი 30 ფაილით	ცალი	50
12	საქალაქი ა-3 20 ფაილით, შავი ფერის	ცალი	20
13	საქალაქი ა-3, 40 ფაილით, შავი ფერის	ცალი	20
14	საქალაქი ა-3, გამჭირვალე, ღილაკით	ცალი	150
15	პაპკა პლასტიკატის, გამჭირვალე, ა-4 ზომის, ორი მხრიდან გახსნილი (კუთხის ფაილი)	ცალი	1000
16	საქალაქი პლასტიკატის ა-4 ზომის, რამოდენიმე განყოფილებით კარგი ხარისხის	ცალი	100
17	საქალაქი რეზინით პლასტიკატის, ა-4 არანაკლებ 30 ფურცლის ტევადობის	ცალი	300
18	საქალაქი ა-3, პლასტიკატის, კუთხეებში რეზინით	ცალი	50
19	საქალაქი პლასტიკური დამჭერით, სქელი გაუმჭირვალე ყლით	ცალი	50
20	საქალაქი, ღილაკით, გამჭირვალე	ცალი	400
21	პაპკა ტყავის, შავი, ა-4 ზომის, გადასაშლელი, წარწერების გარეშე (შეხვედრებზე, ხელმოწერისას დოკუმენტების ჩასაწობი)	ცალი	20
22	საკანცელარიო წიგნი 100 ფურცლიანი, ცალხაზიანი ან უჯრიანი მოთხოვნის	ცალი	400

	შესაბამისად შიდა ფურცელი თეთრი ფერის, ოფსეტური ქაღალდი		
23	საკანცელარიო წიგნი 40 ფურცლიანი, ცალხაზიანი ან უჯრისანი, მოთხოვნის შესაბამისად შიდა ფურცელი თეთრი ფერის, ოფსეტური ქაღალდი	ცალი	600
24	რგვეული 48 ფურცლიანი	ცალი	100
25	რგვეული 48 ფურცლიანი, ზამბარიანი გადასაშლელი	ცალი	100
26	გასავლის ზედდებულები 100 ცალიანი შეკვრა	შეკვრა	50
27	ბაინდერი ა-4 ფორმატის, დიდი, მყარი მუყაოს გამართული ჩამკეტი მექანიზმით	ცალი	2600
28	ბაინდერი ა-4 ფორმატის, პატარა მყარი მუყაოს გამართული ჩამკეტი მექანიზმით	ცალი	500
29	ფაილი ა4 ფორმატის, 100 ცალიანი შეკვრა, ხარისხიანი არანაკლებ 35 მიკრონიანი	შეკვრა	1200
30	ფაილი ა3 ფორმატის შეკვრაში 25 ცალი არანაკლებ 40 მიკრონიანი	შეკვრა	40
31	სწრაფჩამკერი პლასტიკური თხელი ყდით, გამჭვირვალე გლუვი ზედაპირით, მეტალის სამაგრით	ცალი	4000
32	სწრაფჩამკერი პლასტიკური სქელი გაუმჭვირვალე ზედაპირით, მეტალის სამაგრით	ცალი	500
33	სავიზიტე ბარათების ალბომი დიდი, ტყავის შემცველი ზედაპირით	ცალი	10
34	სავიზიტე ბარათების ალბომი პატარა, ტყავის შემცველი ზედაპირით	ცალი	10

შენიშვნა:

- ერთიან ელექტრონულ სისტემაში დაფიქსირებული ყველაზე დაბალი ფასის მქონე პრეტენდენტი ელექტრონული ვაჭრობის დასრულების შემდეგ (მისი დისკვალიფიკაციის შემთხვევაში მომდევნო დაბალფასიანი პრეტენდენტი შეტყობინების მიღებიდან) ვალდებულია არაუგვიანეს 3 სამუშაო დღეში უზრუნველყოს ნიმუშების წარმოდგენა შემდეგ პოზიციებზე: 3, 4, 5, 6, 7, 9, 15, 16, 17, 20, 22, 23, 27, 29, 31 - მისამართზე: ქ. თბილისი, ჟ. შარტავას ქ.#7, მე-15 სართული.
- შემოთავაზებული პროდუქცია უნდა იყოს მაღალი ხარისხის, უნდა აკმაყოფილებდეს თითოეული სახეობებისთვის ინდივიდუალურად წაყენებულ სტანდარტულ მოთხოვნებს და არ უნდა იწვევდეს სამუშაო პროცესის შეფერხებას.

3. სხვა მოთხოვნები:

3.1 მიწოდების ვადა და ადგილი:

3.1.1 მიწოდების ვადა: ხელშეკრულების გაფორმებიდან 2014 წლის 31 დეკემბრამდე, ეტაპობრივად, შემსყიდველის მიერ ყოველი კონკრეტული რაოდენობის მოთხოვნიდან არაუგვიანეს 3 (სამი) სამუშაო დღის განმავლობაში.

3.1.2 მიწოდების ადგილი: ქ. თბილისი, ჟ. შარტავას ქ. #7.

3.2 სატენდერო წინადადების ფასი:

3.2.1 სატენდერო წინადადებაში საერთო და ერთეულის ფასი გამოსახული უნდა იყოს საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული და შესყიდვის ობიექტის მიწოდებასთან დაკავშირებული ყველა გადასახადის გათვალისწინებით.

3.2.2 სატენდერო წინადადების საერთო და ერთეულის ფასის წარმოდგენა დასაშვებია

მხოლოდ ლარში.

3.3 ანგარიშსწორების პირობები:

3.3.1 ანგარიშსწორება მოხდება უნაღდო ანგარიშსწორებით ლარში.

3.3.2 ანგარიშსწორება მოხდება საქონლის მიწოდებისა და მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებიდან არაუგვიანეს 30 კალენდარული დღის განმავლობაში.

3.3.3 წინასწარი ანგარიშსწორება (ავანსი) არ გამოიყენება.

3.4 პრეტენდენტის მიერ ერთიან ელექტრონულ სისტემაში ასატვირთი მონაცემები:

3.4.1 ფასების ცხრილი დანართი #1-ის მიხედვით.

4. ხელშეკრულების უზრუნველყოფის საბანკო გარანტია:

4.1 იმ შემთხვევაში თუ ტენდერში ელექტრონული ვაჭრობის შედეგად გამარჯვებული პრეტენდენტის მიერ სისტემაში დაფიქსირებული საბოლოო ფასი 20%-ზე მეტით დაბალია შესაბამისი ტენდერის შესყიდვის ობიექტის სავარაუდო ღირებულებაზე, სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2011 წლის 07 აპრილის N9 ბრძანებით დამტკიცებული წესის 21-ე მუხლის 2¹ პუნქტის საფუძველზე შემსყიდველ ორგანიზაციას უფლება აქვს გამარჯვებულ პრეტენდენტს მოსთხოვოს ხელშეკრულების უზრუნველყოფის საბანკო გარანტია ხელშეკრულების საერთო ღირებულების 2% -დან 10%-მდე ოდენობით, დანართი #2-ის მიხედვით.

4.2 ხელშეკრულების უზრუნველყოფის საბანკო გარანტიის მოქმედების ვადა 30 კალენდარული დღით უნდა აღემატებოდეს ხელშეკრულებით გათვალისწინებული შესყიდვის ობიექტის მიწოდების ვადას.

5. დამატებითი ინფორმაცია:

5.1 პრეტენდენტს არა აქვს უფლება წარმოადგინოს ალტერნატიული სატენდერო წინადადება.

5.2 სატენდერო დოკუმენტაციასთან დაკავშირებული განმარტებების მიღება პრეტენდენტს შეუძლია სატენდერო კომისიის აპარატში, წერილობითი მიმართვის შემთხვევაში. ქ. თბილისი, ქ. შარტავს ქუჩა #7, მე-15 სართული. საკონტაქტო პირი: ნინო კოტრიკაძე, ტელ: +99532 237 85 68.

6. ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ №

პროექტი

ხელშეკრულების პირობების საბოლოო ვარიანტი შეიძლება დაზუსტდეს და დაიხვეწოს ტენდერში გამარჯვებული პრეტენდენტის სატენდერო წინადადების შესაბამისად, ხელშეკრულების გაფორმების პროცესში.

1. ქ. ხელშეკრულების დამდები მხარეები

ერთის მხრივ ქალაქ თბილისის მერია (შემდგომში – შემსყიდველი), წარმოდგენილი ----- სახით და მეორეს მხრივ ----- (“შემდგომში მიმწოდებელი”), წარმოდგენილი ----- სახით, საქართველოში მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად და მათი გათვალისწინებით, შეთანხმდნენ შემდეგზე:

2. ხელშეკრულების (შესყიდვის) ობიექტი, შესყიდვის საშუალება, ხელშეკრულების ღირებულება და ხელშეკრულების მოქმედების ვადა

2.1 ხელშეკრულების (შესყიდვის) ობიექტია - საოფისე აქსესუარები, რომელიც მოცემულია სატენდერო დოკუმენტაციის 2.1 პუნქტში და წარმოადგენს ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილს.

2.2 შესყიდვის საშუალება გამარტივებული ელექტრონული ტენდერი

2.3 ელექტრონული ტენდერის განცხადების ნომერი -----

2.4 ხელშეკრულების ღირებულება შეადგენს ----- ლარს, ყველა გადასახადის ჩათვლით;

2.5 კლასიფიკატორის კოდი - 22800000

2.6 ხელშეკრულება ძალაშია მხარეთა მიერ ხელმოწერიდან ----- -მდე/ჩათვლით.

3. შესყიდვის ობიექტის მიწოდების პირობები

3.1 შესყიდვის ობიექტის მიწოდების ვადა – -----

3.2 შესყიდვის ობიექტის მიწოდების ადგილი – ქ. თბილისი, -----

3.3 მიმწოდებელი ვალდებულია უზრუნველყოს საქონლის ისეთი შეფუთვა, რომელიც დაიცავს მას დაზიანების ან გაფუჭებისაგან დანიშნულების ადგილამდე ტრანსპორტირების პროცესში.

4. შესყიდვის ობიექტის ხარისხი

4.1 მიმწოდებელი იღებს ვალდებულებას, რომ მიწოდებული ობიექტის ხარისხი უპასუხებს ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ პირობებს და დააკმაყოფილებს შემსყიდველის მოთხოვნებს.

5. ხელშეკრულების შესრულების კონტროლი (ინსპექტირება)

5.1 შემსყიდველს ან მის წარმომადგენლებს უფლება აქვთ განახორციელონ ტექნიკური კონტროლი და/ან გამოცადონ საქონელი, რათა დარწმუნდნენ მათ შესაბამისობაში კონტრაქტით გათვალისწინებულ ტექნიკურ პირობებთან.

5.2 მიმწოდებელი ვალდებულია საკუთარი რესურსებით უზრუნველყოს შემსყიდველი კონტროლის (ინსპექტირების) ჩატარებისათვის აუცილებელი პერსონალით, ტექნიკური საშუალებებით და სხვა სამუშაო პირობებით. იმ შემთხვევაში, თუ შემსყიდველი კონტროლის (ინსპექტირების) მიზნით გამოიყენებს საკუთარ ან მოწვეულ პერსონალს, მის შრომის ანაზღაურებას უზრუნველყოფს თვით შემსყიდველი.

5.3 მიმწოდებელი ვალდებულია საკუთარი ხარჯებით უზრუნველყოს კონტროლის (ინსპექტირების) შედეგად გამოვლენილი ყველა დეფექტის ან ნაკლის აღმოფხვრა და წუნდებული საქონლის შეცვლა.

5.4 ამ მუხლის არც ერთი პუნქტი არ ათავისუფლებს მიმწოდებელს მოცემული ხელშეკრულების სხვა ვალდებულებებისაგან.

5.5 მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულების კონტროლს შემსყიდველის მხრიდან განახორციელებენ ქ. თბილისის მერიის ადმინისტრაციის ქალაქგაფორმებისა და მატერიალურ-ტექნიკური სამსახურის თანამშრომლები.

6. შესყიდვის ობიექტის მიღება-ჩაბარების წესი

6.1 შესყიდვის ობიექტის მიღება-ჩაბარება განხორციელდება *ექაპობრივად*, შემსყიდველისა და მიმწოდებლის უფლებამოსილი წარმომადგენლების მიერ მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებით (შემსყიდველის მხრიდან მიღება-ჩაბარების აქტების გაფორმებაზე უფლებამოსილ პირებს წარმოადგენენ წინამდებარე ხელშეკრულების მე-5 მუხლის 5.5 პუნქტში მითითებული პირები).

6.3 ფასების ცხრილში განსაზღვრული რაოდენობები შესაძლებელია შეიცვალოს აღმოჩენილი კონკრეტული მისაწოდებელი საქონლის გათვალისწინებით, რაზეც გაფორმდება შესაბამისი მიღება-ჩაბარების აქტი.

6.3 მიღება-ჩაბარების აქტების გაფორმების პარალელურად, მიმწოდებელი ვალდებულია წარმოუდგინოს შემსყიდველს შესაბამისი საგადასახადო დოკუმენტაცია (მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად).

7. ანგარიშსწორება და ანგარიშსწორების ვალუტა

7.1 ანგარიშსწორება მოხდება უნაღდო ანგარიშსწორებით ლარში.

7.2 ანგარიშსწორება მოხდება ქ. თბილისის ბიუჯეტის სახსრებით, მიწოდებული საქონლის შემდეგ, მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებიდან არაუგვიანეს 30 კალენდარული დღის განმავლობაში.

8. ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა

(საჯარიმო სანქციები, ფორმა, ოდენობა, და გადახდის ვადები)

8.1 ფორს-მაჟორული პირობების გარდა, ხელშეკრულების დამდები მხარეების მიერ ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობისა ან/და დაგვიანებით შესრულების შემთხვევაში გამოიყენება საჯარიმო სანქციები.

8.2 ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შეუსრულებლობის, არაჯეროვნად შესრულების ან შესრულების ვადის გადაცილებისათვის მიმწოდებელს დაეკისრება პირგასამტეხლოს გადახდა ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე ხელშეკრულების ღირებულების 0,1%-ის ოდენობით. ხოლო, თუკი ადგილი აქვს ვალდებულების ნაწილის შეუსრულებლობას, პირგასამტეხლო შეადგენს ვალდებულების შეუსრულებელი ნაწილის 0,5%-ს ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე.

8.3 ხელშეკრულების შეწყვეტის შემთხვევაში მიმწოდებელს დაეკისრება ჯარიმა ხელშეკრულების საერთო ღირებულების 2%-ის ოდენობით, ხოლო თუ გამოყენებული იქნება ხელშეკრულების შესრულების უზრუნველყოფის გარანტია მიმწოდებელს საბანკო გარანტია ჩამოერთმევა სრულად.

8.4 საჯარიმო სანქციით დაკისრებული თანხა გადახდილ უნდა იქნას მხარისთვის აღნიშნულის თაობაზე გადაწყვეტილების (წერილი ჯარიმის დაკისრების თაობაზე) გაცნობიდან არაუგვიანეს 1 თვეში.

8.5 საჯარიმო სანქციების გადახდა არ ათავისუფლებს ხელშეკრულების მხარეებს ძირითადი ვალდებულებების შესრულებისაგან.

8.6 თუ შემსყიდველი არ ასრულებს წინამდებარე ხელშეკრულების მე-7 პუნქტის მოთხოვნებს, დაეკისრება პირგასამტეხლო, ჩასარიცხი თანხის 0,1%-ის ოდენობით, ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე.

9. ხელშეკრულების შეწყვეტა

9.1 ხელშეკრულების დამდები ერთ-ერთი მხარის მიერ ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობის ან არაჯეროვნად შესრულების შემთხვევაში მეორე მხარეს შეუძლია მიიღოს გადაწყვეტილება ხელშეკრულების სრული ან მისი ცალკეული პირობის მოქმედების ცალმხრივად შეწყვეტის შესახებ.

9.2 ხელშეკრულების დამდები მხარე, რომელიც მიიღებს ასეთ გადაწყვეტილებას ვალდებულია შეატყობინოს მეორე მხარეს მიღებული გადაწყვეტილება, მისი მიღების საფუძველი და ამოქმედების თარიღი.

9.3 ხელშეკრულების შეწყვეტისას მხარეს შეუძლია მოითხოვოს ზიანის ანაზღაურება, რომელიც მას მიადგა მეორე მხარის მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულების შეუსრულებლობით.

9.4 ხელშეკრულების ცალკეული პირობების მოქმედების შეწყვეტა არ ათავისუფლებს მხარეებს დანარჩენი ვალდებულებების შესრულებისაგან.

9.5 შემსყიდველს უფლება აქვს მიიღოს გადაწყვეტილება ხელშეკრულების ცალმხრივად შეწყვეტის შესახებ აგრეთვე:

ა) მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების ორჯერ დარღვევის შემთხვევაში;

ბ) მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების 20 კალენდარულ დღეზე მეტი ვადით დარღვევის შემთხვევაში;

გ) თუ შემსყიდველისათვის ცნობილი გახდა, რომ მისგან დამოუკიდებელი მიზეზების გამო იგი ვერ უზრუნველყოფს ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებას;

დ) საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებულ სხვა შემთხვევებში.

9.6 ამ მუხლის მე-5 პუნქტში მითითებულ შემთხვევებში შემსყიდველი ვალდებულია აუნაზღაუროს მიმწოდებელს ფაქტიურად გაწეული მომსახურების ღირებულება.

10. ფორს-მაჟორი

10.1 ხელშეკრულების პირობების ან რომელიმე მათგანის მოქმედების შეჩერება ფორს-მაჟორული გარემოებების დადგომის გამო არ იქნება განხილული როგორც ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა ან დარღვევა და არ გამოიწვევს საჯარიმო სანქციების გამოყენებას და მიმწოდებლისათვის ხელშეკრულების შესრულების გარანტიის დაუბრუნებლობას.

10.2 ამ მუხლის მიზნებისათვის „ფორს-მაჟორი“ ნიშნავს მხარეებისათვის გადაულახავ და მათი კონტროლისაგან დამოუკიდებელ გარემოებებს, რომლებიც არ არიან დაკავშირებული შემსყიდველისა და/ან მიმწოდებლის შეცდომებთან და დაუდევრობასთან და რომლებსაც გააჩნია წინასწარ გაუთვალისწინებელი ხასიათი. ასეთი გარემოება შეიძლება გამოწვეული იქნას ომით ან სტიქიური მოვლენებით, ეპიდემიით, კარანტინით და ემბარგოს დაწესებით, საბიუჯეტო ასიგნებების მკვეთრი შემცირებით და სხვა.

10.3 ფორს-მაჟორული გარემოებების დადგომის შემთხვევაში ხელშეკრულების დამდებმა მხარემ, რომლისთვისაც შეუძლებელი ხდება ნაკისრი ვალდებულებების შესრულება, დაუყოვნებლივ უნდა გაუგზავნოს მეორე მხარეს წერილობითი შეტყობინება ასეთი გარემოებების და მათი გამომწვევი მიზეზების შესახებ. თუ შეტყობინების გამგზავნი მხარე არ მიიღებს მეორე მხარისაგან წერილობით პასუხს, იგი თავისი შეხედულებისამებრ, მიზანშეწონილობისა და შესაძლებლობისა და მიხედვით აგრძელებს ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებას და ცდილობს გამონახოს ვალდებულებების შესრულების ისეთი ალტერნატიული ხერხები, რომლებიც დამოუკიდებელნი იქნებიან ფორს-მაჟორული გარემოებების ზეგავლენისაგან.

10.4 იმ შემთხვევაში თუ ფორს-მაჟორული გარემოებების დადგომის გამო, იცვლება ხელშეკრულებით გათვალისწინებული რომელიმე პირობა, აღნიშნული ცვლილება უნდა გაფორმდეს მხარეთა წერილობითი შეთანხმების სახით.

11. ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანა

11.1 თუ რაიმე წინასწარ გაუთვალისწინებელი მიზეზების გამო წარმოიშობა ხელშეკრულების პირობების შეცვლის აუცილებლობა, ცვლილებების შეტანის ინიციატორი ვალდებულია შეატყობინოს მეორე მხარეს შესაბამისი ინფორმაცია. ამავე დროს შემსყიდველი არ არის ვალდებული წარუდგინოს მიმწოდებელს რაიმე მტკიცებულებანი იმ გარემოებებთან დაკავშირებით, რომლების გამოც წარმოიშვა ხელშეკრულების პირობების შეცვლის აუცილებლობა.

11.2 ხელშეკრულების პირობების ნებისმიერი ცვლილება (მათ შორის მხარეთა შეთანხმებით ხელშეკრულების შეწყვეტა) უნდა გაფორმდეს წერილობით - მხარეთა შეთანხმების სახით და

დანართის სახით უნდა დაერთოს ხელშეკრულებას. მხარეთა წერილობითი შეთანხმება ცვლილების თაობაზე, ჩაითვლება ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილად.

12. უფლებების გადაცემა

12.1 მიმწოდებელი ვალდებულია შემსყიდველს წარუდგინოს წერილობითი განცხადება მესამე პირისათვის მთლიანი ან დარჩენილი უფლება-მოვალეობების გადაცემის თაობაზე, აგრეთვე, მესამე პირის წერილობითი თანხმობა ხელშეკრულებით განსაზღვრული მთლიანი ან დარჩენილი ვალდებულებების შესრულების თაობაზე.

12.2 მიმწოდებელს არა აქვს უფლება მხარეთა (შემსყიდველი - მიმწოდებელი - მესამე პირი) წერილობითი შეთანხმების გარეშე მთლიანად ან ნაწილობრივ გადასცეს მესამე პირს ხელშეკრულებით გათვალისწინებული უფლება-მოვალეობანი.

12.3 უფლება-მოვალეობების გადაცემა ფორმდება მხარეთა წერილობითი შეთანხმებით (შემსყიდველი - მიმწოდებელი - მესამე პირი).

13. ფასები

13.1 მიმწოდებლის მიერ შემოთავაზებული შესასრულებელი ვალდებულების ფასი წარმოადგენს ხელშეკრულების ღირებულებას.

13.2 მხარეთა შეთანხმებით დასაშვებია ხელშეკრულების ღირებულების შეცვლა.

13.3 ხელშეკრულების ღირებულების პარამეტრების შეცვლა დაუშვებელია, თუ ამ ცვლილებების შედეგად იზრდება ჯამური ღირებულება ან უარესდება ხელშეკრულების პირობები შემსყიდველი ორგანიზაციისათვის, გარდა საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით დადგენილი შემთხვევებისა.

13.4 საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული პირობების დადგომის შემთხვევაში, დაუშვებელია სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულების ჯამური ღირებულების 10%-ზე მეტი ოდენობის გაზრდა.

13.5 ხელშეკრულების ღირებულების შეცვლა ფორმდება მხარეთა წერილობითი შეთანხმების სახით.

14. ურთიერთობა ხელშეკრულების დამდებ მხარეებს შორის

14.1 ნებისმიერი ოფიციალური ურთიერთობა ხელშეკრულების დამდებ მხარეებს შორის უნდა ატარებდეს წერილობით ფორმას. წერილობითი შეტყობინება, რომელსაც ერთი მხარე ხელშეკრულების შესაბამისად უგზავნის მეორე მხარეს, იგზავნება საფოსტო გზავნილის სახით. ოპერატიული კავშირის დამყარების მიზნით დასაშვებია შეტყობინების მეორე მხარისათვის მიწოდება დეპეშის, ტელექსის, ელექტრონული ფოსტის ან ფაქსის გაგზავნის გზით იმ პირობით, რომ შეტყობინების ორიგინალი შემდგომში წარედგინება მეორე მხარეს უშუალოდ ან ხელშეკრულებაში მითითებულ მისამართზე საფოსტო გზავნილის გაგზავნის მეშვეობით.

14.2 შეტყობინება შედის ძალაში ადრესატის მიერ მისი მიღების დღეს.

15. სადაო საკითხების გადაწყვეტა

15.1 ხელშეკრულების დამდები მხარეები თანხმდებიან მასზედ, რომ ნებისმიერი უთანხმოება და დავა წარმოქმნილი მათ შორის ხელშეკრულების ან მასთან დაკავშირებული საკითხების ირგვლივ, შესაძლებელია გადაწყდეს მხარეთა გონივრული შეთანხმებით ან/და მოგვარდეს პირდაპირი არაოფიციალური მოლაპარაკებების მეშვეობით სამართლიანობის ფარგლებში.

15.2 თუ ასეთი მოლაპარაკებების დაწყებიდან 30 (ოცდაათი) დღის განმავლობაში შემსყიდველი და მიმწოდებელი ვერ შესძლებენ სადაო საკითხების თაობაზე შეთანხმებას, ნებისმიერ მხრეს დავის გადაწყვეტის მიზნით შეუძლია დადგენილი წესით მიმართოს საქართველოს სასამართლოს

15.3 ინტელექტუალურ საკუთრებასთან დაკავშირებული უფლებებით გათვალისწინებული ვალდებულებების დაცვა და ამ უფლებების გამოყენების პროცესში წარმოშობილი დავების მოგვარება ეკისრება მიმწოდებელს

15.4 ზიანის ანაზღაურებასთან დაკავშირებით, გამოიყენება საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის შესაბამისი მუხლები.

15.5 ხელშეკრულება დადებულია საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად და ინტერპრეტირებული იქნება საქართველოს კანონმდებლობის მიხედვით.

16. სხვა პირობები

16.1 ამ ხელშეკრულებით გაუთვალისწინებელი პირობები რეგულირდება საქართველოს კანონმდებლობით.

16.2 ხელშეკრულება შედგენილია ქართულ ენაზე, ოთხ ეგზემპლარად, რომელთაგან თითოეულს აქვს თანაბარი იურიდიული ძალა და ინახება ხელმომწერ მხარეებთან (ერთი პირი მიმწოდებელთან და სამი პირი შემსყიდველთან). ხელშეკრულებასთან დაკავშირებული ნებისმიერი მიმოწერა შესრულებული უნდა იყოს ქართულ ენაზე.

16.3. წინამდებარე ხელშეკრულების ნებისმიერი ცვლილება ან დამატება ძალაშია მხოლოდ მას შემდეგ, რაც იგი წერილობითი ფორმითაა შედგენილი და ხელმოწერილი მხარეთა მიერ.

17. მხარეთა იურიდიული რეკვიზიტები

შემსყიდველი:

მიმწოდებელი

ფასების ცხრილი

პრეტენდენტის დასახელება _____

#	საქონლის დასახელება	განზ.	რაოდ.	წარმოშობის ქვეყანა	ერთ. ფასი (ლარი)	საერთო ფასი (ლარი)	მიწოდების ვადა	მიწოდების ადგილი
	1	2	3	4	5	6	7	8
1	ბლოკნოტი პატარა, (დაახლოებით 10-12სმ) მყარი ტყავის შემცველი ყლით, არანაკლებ 100 ფურცელი.	ცალი	30				ხელშეკრულების გაფორმებიდან 2014 წლის 31 დეკემბრამდე, ეტაპობრივად, შემსყიდველის მიერ ყოველი კონკრეტული რაოდენობის მოთხოვნიდან არაუგვიანეს 3 (სამი) სამუშაო დღის განმავლობაში	ქ. თბილისი, ქ. შარტავს ქ. #7
2	ბლოკნოტი ქართული ალფაბეტიანი, ა-5 ზომის, თითოეულ გვერდზე ერთი სიმბოლო, მყარი ყლით.	ცალი	50					
3	ბლოკნოტი ა-5 ზომის, არანაკლებ 120 ფურცლიანი	ცალი	300					
4	ბლოკნოტი ყოველდღიური დათარიღებული 2014წ. ქართულ-ინგლისური, არანაკლებ 15X23სმ. მყარი ტყავის შემცველი ყლით, კარგი ხარისხის.	ცალი	300					
5	ბლოკნოტი ზამბარიანი ა-5 ზომის მყარი ყლით კარგი ხარისხის	ცალი	100					
6	ბლოკნოტი დიდი - ა-4 ზომის, არანაკლებ 150 ფურცლიანი, სქელი, ტყავის ყლით, საუკეთესო ხარისხის	ცალი	80					
7	ბლოკნოტი საშუალო, (არანაკლებ 15-22სმ), 120-150-მდე ფურცლით საუკეთესო, ტყავის ყლით.	ცალი	50					

8	ბლოკნოტი პატარა, (ზომით არანაკლებ 12-15სმ)	ცალი	20					
9	საქდაღდე 100 ფაილით	ცალი	50					
10	საქდაღდე 60 ფაილით	ცალი	50					
11	საქდაღდე 30 ფაილით	ცალი	50					
12	საქდაღდე ა-3 20 ფაილით, შავი ფერის	ცალი	20					
13	საქდაღდე ა-3, 40 ფაილით, შავი ფერის	ცალი	20					
14	საქდაღდე ა-3, გამჭირვალე, ლილაკით	ცალი	150					
15	პაპკა პლასტიკატის, გამჭირვალე, ა-4 ზომის, ორი მხრიდან გახსნილი (კუთხის ფაილი)	ცალი	1000					
16	საქდაღდე პლასტიკატის ა-4 ზომის, რამოდენიმე განყოფილებით კარგი ხარისხის	ცალი	100					
17	საქდაღდე რეზინით პლასტიკატის, ა-4 არანაკლებ 30 ფურცლის ტექადობის	ცალი	300					
18	საქდაღდე ა-3, პლასტიკატის, კუთხეებში რეზინით	ცალი	50					
19	საქდაღდე პლასტიკური დამჭერით, სქელი გაუმჭირვალე ყდით	ცალი	50					
20	საქდაღდე, ლილაკით, გამჭირვალე	ცალი	400					
21	პაპკა ტყავის, შავი, ა- 4 ზომის, გადასაშლელი,	ცალი	20					

	წარწერების გარეშე (შეხვედრებზე, ხელმოწერისას დოკუმენტების ჩასაწყობი)							
22	საკანცელარიო წიგნი 100 ფურცლიანი, ცალხაზიანი ან უჯრიანი მოთხოვნის შესაბამისად შიდა ფურცელი თეთრი ფერის, ოფსეტური ქაღალდი	ცალი	400					
23	საკანცელარიო წიგნი 40 ფურცლიანი, ცალხაზიანი ან უჯრიანი, მოთხოვნის შესაბამისად შიდა ფურცელი თეთრი ფერის, ოფსეტური ქაღალდი	ცალი	600					
24	რეგული 48 ფურცლიანი	ცალი	100					
25	რეგული 48 ფურცლიანი, ზამბარიანი გადასაშლელი	ცალი	100					
26	გასავლის ზედღებული 100 ცალიანი შეკერა	ცალი	50					
27	ბაინდერი ა-4 ფორმატის, დიდი, მყარი მუყაოს გამართული ჩამკეტი მექანიზმით	ცალი	2600					
28	ბაინდერი ა-4 ფორმატის, პატარა მყარი მუყაოს გამართული ჩამკეტი მექანიზმით	ცალი	500					
29	ფაილი ა4 ფორმატის, 100 ცალიანი შეკერა, ხარისხიანი არანაკლებ 35 მიკრონიანი	ცალი	1200					
30	ფაილი ა3 ფორმატის შეკერაში 25 ცალი	შეკერა	40					

	არანაკლებ 40 მიკრონიანი							
31	სწრაფნამკერი პლასტიკური თხელი ყლით, გამჭვირვალე გლუვი ზედაპირით, მეტალის სამაგრით	ცალი	4000					
32	სწრაფნამკერი პლასტიკური სქელი გამჭვირვალე ზედაპირით, მეტალის სამაგრით	ცალი	500					
33	სავიზიტე ბარათების ალბომი დიდი, ტყავის შემცველი ზედაპირით	შეკერა	10					
34	სავიზიტე ბარათების ალბომი პატარა, ტყავის შემცველი ზედაპირით	შეკერა	10					
35	სწრაფნამკერი პლასტიკური თხელი ყლით, გამჭვირვალე გლუვი ზედაპირით, მეტალის სამაგრით	ცალი	30					
მთლიანი ღირებულება								

ხელმოწერა _____ ბ.ა. _____

**ხელშეკრულების შესრულების საგარანტიო უზრუნველყოფა
(საბანკო გარანტია)**

ვის: _____
(შემსყიდველის დასახელება)

მხედველობაში ვიღებთ რა, რომ _____
(მიმწოდებლის დასახელება)

შემდგომში „მიმწოდებელმა“ _____ ტენდერში წარდგენილი თავისი
(ტენდერის დასახელება)

სატენდერო წინადადების შესაბამისად იკისრა ვალდებულება წარმოადგინოს საბანკო გარანტია მასზე დაკისრებული ვალდებულებების შესრულების გარანტიის სახით ხელშეკრულებაში მითითებულ თანხაზე, ჩვენ თანახმა ვართ გავცეთ მიმწოდებლის სახელზე ზემოთ აღნიშნული გარანტია.
ამასთან დაკავშირებით, ვადასტურებთ, რომ ვართ გარანტები და პასუხისმგებლები თქვენს წინაშე მიმწოდებლის სახელით საერთო თანხაზე:

(თანხა ციფრობრივად, სიტყვიერად, ვალუტის მითითებით)

და ვკისრულობთ ზემო აღნიშნული თანხის გადახდას მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულების პირობების დარღვევის საფუძველზე თქვენი პირველივე მოთხოვნისთანავე.

წინამდებარე გარანტია ძალაშია _____

გარანტების ხელმოწერა და ბეჭედი

(თარიღი)

(მისამართი)
