

სსიპ სოხუმის სახელმწიფო უნივერსიტეტი



ბეჭდვა და მასთან დაკავშირებული მომსახურებების სახელმწიფო შესყიდვა

CPV კოდი - 79800000

გამარტივებული ელექტრონული ტენდერის სატენდერო დოკუმენტაცია

დაფინანსების წყარო: *ამავე უნივერსიტეტის 2013 წლის ეკონომიკური საქმიანობიდან
მიღებული შემოსავლების სახსრებიდან*

სავარაუდო ღირებულება: *6000 (ექვსი ათასი) ლარი*

ქ. თბილისი

2013 წელი

წინამდებარე სატენდერო დოკუმენტაცია შეიცავს „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის 12¹ მუხლის მე-5 პუნქტით გათვალისწინებულ მონაცემებს და შედგენილია 12¹ მუხლის მე-6 და მე-7 პუნქტებისა და „გამარტივებული შესყიდვის, გამარტივებული ელექტრონული ტენდერისა და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის დამტკიცების შესახებ“ სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2011 წლის 7 აპრილის №9 ბრძანების შესაბამისად.

ელექტრონული შესყიდვა ტარდება სახელმწიფო შესყიდვების ერთიანი ელექტრონული სისტემის (შემდგომში სისტემა) მეშვეობით. აღნიშნული სისტემის სარგებლობისა და სახელმწიფო შესყიდვის განხორციელებისათვის გთხოვთ, გაეცნოთ სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2011 წლის 7 აპრილის №9 ბრძანებას „გამარტივებული შესყიდვის, გამარტივებული ელექტრონული ტენდერისა და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის დამტკიცების შესახებ“.

შენიშვნები:

1. სახელმწიფო შესყიდვების ელექტრონული სისტემის მომხმარებლის სახელმძღვანელო მოცემულია ვებ-გვერდზე: www.procurement.gov.ge. -
2. სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2011 წლის 7 აპრილის „გამარტივებული შესყიდვის, გამარტივებული ელექტრონული ტენდერისა და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის დამტკიცების შესახებ“ №9 ბრძანება მოცემულია ვებ-გვერდზე: www.procurement.gov.ge.

სარჩევი

1. დამატებითი ინფორმაცია - 2 გვ.
2. ტექნიკური დავალება - 3 გვ;
3. დანართი №1 - სრული დასახელება და რეკვიზიტები - 6 გვ;
4. დანართი №2 - ფასების ცხრილი - 7 გვ;
5. დანართი №3 - ანგარიშსწორების ფორმა, ვადები და პირობები - 9 გვ;
6. სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულების პროექტი - 10 გვ.

დამატებითი ინფორმაცია :

სატენდერო დოკუმენტაციასთან დაკავშირებული განმარტებების მიღება პრეტენდენტს შეუძლია სატენდერო კომისიაში, წერილობითი მიმართვის შემთხვევაში. ქ.თბილისი, ანა პოლიტკოვსკაიას ქ. №9. საკონტაქტო პირი: ნინო მიქაძე . ტელ : +995 (32) 254 14 54; 5 77 17 07 02. ელ. ფოსტა mikadze67@yahoo.com

1. ტექნიკური დავალება

შესყიდვის ობიექტი: ბეჭდვა და მასთან დაკავშირებული მომსახურებების სახელმწიფო შესყიდვა CPV კოდით 79800000. შესყიდვის ობიექტის აღწერილობა და მოცულობა მოცემულია **დანართის** სახით, ნიმუშები ატვირთულია სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში: იხ. დანართები ## 1-11.

შესყიდვის ობიექტის სავარაუდო ღირებულება: 6000 (ექვსი ათასი) ლარი

სატენდერო წინადადებაში საერთო და ერთეულის ფასი უნდა მოიცავდეს და გამოსახული იყოს შესყიდვის ობიექტთან დაკავშირებული ყველა ხარჯისა და საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი ყველა გადასახადისა და მოსაკრებლის გათვალისწინებით;

დაფინანსების წყარო: ამავე უნივერსიტეტის 2013 წლის ეკონომიკური საქმიანობიდან მიღებული შემოსავლების სახსრებიდან

შესყიდვის ობიექტის დამზადების და მოწოდების ვადა: ხელშეკრულების გაფორმებიდან 15 (თხუთმეტი) სამუშაო დღის განმავლობაში.

შესყიდვის ობიექტის მოწოდების ადგილი: ქ. თბილისი, ანა პოლიტკოვსკაიას (ჯიქიას) ქ. #9 **დანართი**

№	შესყიდვის ობიექტის დასახელება	ძირითადი მახასიათებლები-სპეციფიკაცია	განზომილების ერთეული და რაოდენობა	შენიშვნა
1	ბროშურა - პროფესიული პრაქტიკის დღიური	ზომა (ფორმატი): A5 გარეკანი (ყდა): ქაღალდი ცარცი, (არაპრიალა) 170 +/- 10% გრ/მ², შიდა ბლოკი: - A4 ფორმატის ფურცელები, გადაკეცილი შუაზე, აკინძული სტეპლერით. გვერდების რაოდენობა: 28 ბეჭდვა: შავ ფერში, ორმხრივი 1+1; ქაღალდი: ± 80გრ. +/- 10% გრ/მ², თეთრი ფერი, უმაღლესი ხარისხი. კინძვა -სტეპლერით	1500 ცალი	ნიმუში იხ. PDF-დანართი #1
2	საგამოცდო თავფურცელი	ზომა (ფორმატი): A4 ქაღალდი: 80გრ. +/- 10% გრ/მ², თეთრი ფერი, უმაღლესი ხარისხი. ბეჭდვა: ცალმხრივი, 4+0; (ფერადი გერბი).	15000 ცალი	ნიმუში იხ. PDF-დანართი #2
3	აღრიცხვის უწყისი	ზომა (ფორმატი): A4 ქაღალდი: 80გრ. +/- 10% გრ/მ², თეთრი ფერის უმაღლესი ხარისხის ქაღალდი. ბეჭდვა: ორმხრივი 1+1;	1000 ცალი	ნიმუში იხ. PDF-დანართი #3
4	აღრიცხვის უწყისი	ზომა (ფორმატი): A4 ქაღალდი: 80გრ. +/- 10% გრ/მ², თეთრი ფერი, უმაღლესი ხარისხი. ბეჭდვა: ცალმხრივი 1+0	1000 ცალი	ნიმუში იხ. PDF-დანართი #4

№	შესყიდვის ობიექტის დასახელება	ძირითადი მახასიათებლები- სპეციფიკაცია	განზომილების ერთეული და რაოდენობა	შენიშვნა
5	წიგნის ფორმულარი	ზომა: 7სმ/10სმ; ქაღალდი: რუხი (N2) ბეჭდვა: ცალმხრივი 1+0	10000 ცალი	ნიმუში იხ. PDF- დანართი #5
6	საკატალოგო ბარათი	ზომა: 13სმ/6,5სმ; ქაღალდი: ცარცი (არაპრიალა), მკვრივი, ზედა - შუა ნაწილში ნახვრეტი $\approx$ 40-50მმ ბეჭდვა: ცალმხრივი 1+0	15000 ცალი	ნიმუში იხ. PDF- დანართი #6
7	წიგნის ჯიბაკი	ქაღალდი: თეთრი ფერი.	10000 ცალი	ნიმუში იხ. PDF- დანართი #7
8	ჟურნალის სარეგისტრაციო ბარათი	ზომა: 13სმ/8,5სმ; ქაღალდი: ცარცი (არაპრიალა), მკვრივი. ბეჭდვა: ცალმხრივი 1+0	100 ცალი	ნიმუში იხ. PDF- დანართი #8
9	მკითხველთა ფორმულარი (შიდა)	ზომა (ფორმატი): A5 ქაღალდი: თეთრი ფერი (N1) ბეჭდვა: ცალმხრივი 1+0	5000 ცალი	ნიმუში იხ. PDF- დანართი #9
10	მკითხველთა ფორმულარი (გარეთა)	ზომა (ფორმატი): A5 ქაღალდი: თეთრი ფერი (N1) ბეჭდვა: ორმხრივი 1+1	5000 ცალი	ნიმუში იხ. PDF- დანართი #10
11	გაზეთების სარეგისტრაციო ბარათი	ზომა: 23სმ/12სმ; ქაღალდი: თეთრი ფერი (N1) ბეჭდვა: ცალმხრივი 1+0	100 ცალი	ნიმუში იხ. PDF- დანართი #11
12	ფონდის გამყოფი	ზომა: 6სმ/18სმ; ქაღალდი: ცარცი (არაპრიალა), თეთრი, მკვრივი.	100 ცალი	
13	ფონდის ანბანური გამყოფი	ზომა: 4სმ/18სმ; ქაღალდი: ცარცი (არაპრიალა), თეთრი, მკვრივი.	5000 ცალი	
14	მკითხველთა ფორმულარის ანბანური გამყოფი	ზომა: 1,5სმ/17სმ; ქაღალდი: ცარცი (არაპრიალა), თეთრი, მკვრივი.	3000 ცალი	

შენიშვნა:

- ✓ ბეჭდვა და მასთან დაკავშირებული მომსახურებების ხარისხი და დიზაინი უნდა აკმაყოფილებდეს შემსყიდველის მოთხოვნებს. მომსახურება შესრულებული უნდა იყოს მაღალ პოლიგრაფიულ დონეზე.
- ✓ ფასით გამარჯვებული პრეტენდენტი ვალდებულია შემსყიდველის მისამართზე წარმოადგინოს შესყიდვის ობიექტის ნიმუშები.
- ✓ მიმწოდებელი ამზადებს პროდუქტს, შემსყიდველის მხრიდან აღნიშნული პროდუქტის შექმნისათვის საჭირო მასალის მიწოდების გარეშე.
- ✓ პროდუქციის დიზაინის საბოლოო ვარიანტი ჩამოყალიბდება შემსყიდველსა და მიმწოდებელს შორის ურთიერთშეთანხმების საფუძველზე.
- ✓ მიმწოდებელს უნდა გააჩნდეს ტექნიკურ დოკუმენტაციაში აღწერილი მომსახურების განხორციელებისათვის აუცილებელი ტექნიკური შესაძლებლობები.

პრეტენდენტმა ტექნიკური დოკუმენტაციის სახით სისტემაში უნდა ატვირთოს შემდეგი დოკუმენტები და ინფორმაცია:

- პრეტენდენტის უფლებამოსილი პირის მიერ ხელმოწერილი ინფორმაცია პრეტენდენტის სრული დასახელებისა და რეკვიზიტების შესახებ **დანართი №1** –ის შესაბამისად;
- პრეტენდენტის უფლებამოსილი პირის მიერ ხელმოწერილი ინფორმაცია ტექნიკური დავალების შესაბამისად შედგენილი ფასების ცხრილი **დანართი №2**–ის შესაბამისად.
- პრეტენდენტის უფლებამოსილი პირის მიერ ხელმოწერილი ინფორმაცია ანგარიშსწორების ვადებისა და პირობების შესახებ **დანართი №3** –ის შესაბამისად;

ყურადღება!

1. პრეტენდენტის მიერ წარმოდგენილი სატენდერო წინადადება და სატენდერო დოკუმენტაცია დამოწმებული უნდა იყოს უფლებამოსილი ან მისი ნდობით აღჭურვილი (სათანადო წესით დამოწმებული მინდობილობის საფუძველზე) პირის ხელმოწერითა და ბეჭედით;
2. თუ პრეტენდენტის მიერ სისტემაში ატვირთული სატენდერო დოკუმენტაცია შეიცავს ისეთ მონაცემს ან/და შეიცავს ისეთ უზუსტობებს, რომელთა წარმოდგენა ან/და დაზუსტებაც გამოიწვევს მის არსებით ცვლილებას და მოახდენს გავლენას წინადადების ფასზე, სატენდერო კომისია მოახდენს პრეტენდენტის დისკვალიფიკაციას;
3. გამარჯვებულმა პრეტენდენტმა ხელშეკრულების გაფორმებამდე უნდა წარმოადგინოს ვაჭრობის შედეგად შეთავაზებული საბოლოო ფასის შესაბამისი დოკუმენტი (ასეთის არსებობის შემთხვევაში), რომელიც დაერთვება წინამდებარე ხელშეკრულებას, როგორც მისი განუყოფელი ნაწილი.
4. შემოთავაზებული საერთო ფასი უნდა მოიცავდეს შესყიდვის ობიექტის მოწოდებასთან დაკავშირებულ მიმწოდებლის ყველა ხარჯსა და კანონმდებლობით გათვალისწინებულ გადასახადებსა და მოსაკრებლებს. ხარჯები, რომლებიც სატენდერო წინადადების ფასში არ იქნება გათვალისწინებული, არ დაექვემდებარება ანაზღაურებას. სატენდერო წინადადების ფასი სისტემაში მითითებული უნდა იქნას დღგ-ს გათვალისწინებით;

შენიშვნა - პრეტენდენტს არა აქვს უფლება წარმოადგინოს ალტერნატიული სატენდერო წინადადება:

ინფორმაცია
სრული დასახელება და რეკვიზიტები

1. პრეტენდენტის სრული დასახელება და რეკვიზიტები:

- 1.1. პრეტენდენტის იურიდიული ფორმა და სრული დასახელება:
- 1.2. ხელმძღვანელის სახელი და გვარი:
- 1.3. პრეტენდენტის იურიდიული ან/ და ფაქტიური მისამართი:
- 1.4. პრეტენდენტის საიდენტიფიკაციო კოდი:
- 1.5. პრეტენდენტის ტელეფონის ნომერი:
- 1.6. პრეტენდენტის ელექტრონული მისამართი:
- 1.7. პრეტენდენტის ბანკი და ბანკის კოდი:
- 1.8. პრეტენდენტის ანგარიშსწორების ანგარიში :

2. სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში შემოთავაზებული სატენდერო წინადადების ფასი:

3. სატენდერო წინადადების მოქმედების ვადა:

(ხელმოწერით ვადასტურებთ, რომ გაცნობილნი ვართ „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონს, სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2011 წლის 7 აპრილის №9 ბრძანებას „გამარტივებული შესყიდვის, გამარტივებული ელექტრონული ტენდერისა და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის დამტკიცების შესახებ“ და ტენდერის მიმდინარეობის პერიოდში ვიმოქმედებთ ნორმატიული აქტებით დადგენილი წესებისა და ნორმების ფარგლებში.)

(მიმწოდებლის თანამდებობა, სახელი და გვარი)

(ხელმოწერა და ბეჭედი)

ფასების ცხრილი

(პრეტენდენტის დასახელება)

(შეკვეთის თარიღი)

№	შესყიდვის ობიექტის დასახელება	ძირითადი მახასიათებლები- სპეციფიკაცია	განზომილების ერთეული და რაოდენობა	ერთეულის ფასი	მთლიანი ფასი	მოწოდების ვადა
1	ბროშურა - პროფესიული პრაქტიკის დღიური	ზომა (ფორმატი): A5 გარეკანი (ყდა): ქაღალდი ცარცი, (არაპრიალა) 170 +/- 10% გრ/მ², შიდა ბლოკი: - A4 ფორმატის ფურცელები, გადაკეცილი შუაზე, აკინძული სტეპლერით. გვერდების რაოდენობა: 28 ბეჭდვა: შავ ფერში, ორმხრივი 1+1; ქაღალდი: ± 80გრ. +/- 10% გრ/მ², თეთრი ფერი, უმაღლესი ხარისხი. კინძვა -სტეპლერით	1500 ცალი			ხელშეკრულების გაფორმებიდან 15 (თხუთმეტი) სამუშაო დღის განმავლობაში.
2	საგამოცდო თავფურცელი	ზომა (ფორმატი): A4 ქაღალდი: 80გრ. +/- 10% გრ/მ², თეთრი ფერი, უმაღლესი ხარისხი. ბეჭდვა: ცალმხრივი, 4+0; (ფერადი გერბი).	15000 ცალი			
3	აღრიცხვის უწყისი	ზომა (ფორმატი): A4 ქაღალდი: 80გრ. +/- 10% გრ/მ², თეთრი ფერის უმაღლესი ხარისხის ქაღალდი. ბეჭდვა: ორმხრივი 1+1;	1000 ცალი			
4	აღრიცხვის უწყისი	ზომა (ფორმატი): A4 ქაღალდი: 80გრ. +/- 10% გრ/მ², თეთრი ფერი, უმაღლესი ხარისხი. ბეჭდვა: ცალმხრივი 1+0	1000 ცალი			

№	შესყიდვის ობიექტის დასახელება	ძირითადი მახასიათებლები- სპეციფიკაცია	განზომილების ერთეული და რაოდენობა	ერთეულის ფასი	მთლიანი ფასი	მოწოდების ვადა
5	წიგნის ფორმულარი	ზომა: 7სმ/10სმ; ქაღალდი: რუხი (N2) ბეჭდვა: ცალმხრივი 1+0	10000 ცალი			ხელშეკრულების გაფორმებიდან 15 (თხუთმეტი) სამუშაო დღის განმავლობაში.
6	საკატალოგო ბარათი	ზომა: 13სმ/6,5სმ; ქაღალდი: ცარცი (არაპრიალა), მკვრივი, ზედა - შუა ნაწილში ნახვრეტი ≈ 40-50მმ ბეჭდვა: ცალმხრივი 1+0	15000 ცალი			
7	წიგნის ჯიბაკი	ქაღალდი: თეთრი ფერი.	10000 ცალი			
8	ჟურნალის სარეგისტრაციო ბარათი	ზომა: 13სმ/8,5სმ; ქაღალდი: ცარცი (არაპრიალა), მკვრივი. ბეჭდვა: ცალმხრივი 1+0	100 ცალი			
9	მკითხველთა ფორმულარი (შიდა)	ზომა (ფორმატი): A5 ქაღალდი: თეთრი ფერი (N1) ბეჭდვა: ცალმხრივი 1+0	5000 ცალი			
10	მკითხველთა ფორმულარი (გარეთა)	ზომა (ფორმატი): A5 ქაღალდი: თეთრი ფერი (N1) ბეჭდვა: ორმხრივი 1+1	5000 ცალი			
11	გაზეთების სარეგისტრაციო ბარათი	ზომა: 23სმ/12სმ; ქაღალდი: თეთრი ფერი (N1) ბეჭდვა: ცალმხრივი 1+0	100 ცალი			
12	ფონდის გამყოფი	ზომა: 6სმ/18სმ; ქაღალდი: ცარცი (არაპრიალა), თეთრი, მკვრივი.	100 ცალი			
13	ფონდის ანბანური გამყოფი	ზომა: 4სმ/18სმ; ქაღალდი: ცარცი (არაპრიალა), თეთრი, მკვრივი.	5000 ცალი			
14	მკითხველთა ფორმულარის ანბანური გამყოფი	ზომა: 1,5სმ/17სმ; ქაღალდი: ცარცი (არაპრიალა), თეთრი, მკვრივი.	3000 ცალი			
სულ ჯამი						

(მიმწოდებლის თანამდებობა, სახელი და გვარი)

(ხელმოწერა და ბეჭედი)

ანგარიშსწორების ფორმა, ვადები და პირობები

(პრეტენდენტის დასახელება)

(შევსების თარიღი)

1. მიმწოდებლის მიერ შემოთავაზებული ფასები უნდა იყოს საბოლოო და მოიცავდეს შესყიდვის ობიექტის მოწოდებასთან დაკავშირებულ მიმწოდებლის ყველა ხარჯს და საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებულ გადასახადებსა და მოსაკრებელს. ხარჯები, რომლებიც სატენდერო წინადადების ფასში არ იქნება გათვალისწინებული, არ ექვემდებარება ანაზღაურებას.
2. სატენდერო წინადადების საერთო და ერთეულის ფასის წარმოდგენა დასაშვებია მხოლოდ ლარებში;
3. სატენდერო წინადადების ფასი სისტემაში მითითებული უნდა იქნეს დღგ-ს გათვალისწინებით (იმ შემთხვევაში, თუ მიმწოდებელი არ არის დღგ-ს გადამხდელი, მის მიერ წარმოდგენილი უნდა იქნეს ცნობა საგადასახადო ინსპექციიდან დღგ-ს არგადამხდელის შესახებ).
4. ანგარიშსწორება მიმწოდებელსა და შემსყიდველს შორის განხორციელდება უნაღდო ანგარიშსწორებით ეროვნულ ვალუტაში;
5. ანგარიშსწორება მიმწოდებელსა და შემსყიდველს შორის განხორციელდება ფაქტობრივად მიღებული საქონლის შესაბამისად გაფორმებული მიღება-ჩაბარების აქტისა და სასაქონლო ზედნადების ან/და ანგარიშ-ფაქტურის წარმოდგენის შემდეგ 5(ხუთი) სამუშაო დღის განმავლობაში;
6. წინასწარი ანგარიშსწორება (ავანსი) არ გამოიყენება.

(მიმწოდებლის თანამდებობა, სახელი და გვარი)

(ხელმოწერა და ბეჭედი)

სახელმწიფო შესყიდვის განხორციელების შესახებ ხელშეკრულების პროექტი

წინამდებარე დოკუმენტი წარმოადგენს სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ ხელშეკრულების პროექტს, რომელიც დაიდება გამარტივებული ელექტრონული ტენდერის ჩატარების შედეგად. წინამდებარე ხელშეკრულების პროექტის პირობების დაზუსტება განხორციელდება გამარჯვებული პრეტენდენტის სატენდერო წინადადების შესაბამისად, რომელიც ამავდროულად თანდართული ექნება ხელშეკრულებას, როგორც მისი განუყოფელი ნაწილი.

ქ. თბილისი

2013 წლის ____

ხელშეკრულების დამდები მხარეები ერთის მხრივ **სსიპ სოხუმის სახელმწიფო უნივერსიტეტი** (შემდგომში „შემსყიდველი“) წარმოდგენილი ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის **შოთა ახალაიას** სახით და მეორეს მხრივ, ----- (შემდგომში „მიმწოდებელი“) წარმოდგენილი მისი დირექტორის ----- სახით, საქართველოს კანონის „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ და პრეტენდენტის (მისი დასახელება) სატენდერო წინადადების საფუძველზე, გამარტივებული ელექტრონული ტენდერის ჩატარების შედეგად დებენ წინამდებარე სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ ხელშეკრულებას შემდეგზე: შემსყიდველმა ჩაატარა გამარტივებული ელექტრონული ტენდერი (**№SPA-----**) ა(ა)იპ სოხუმის სახელმწიფო უნივერსიტეტისათვის „**ბეჭდვა და მასთან დაკავშირებული მომსახურებების**“ სახელმწიფო შესყიდვაზე, რომელშიც გამარჯვებულად მიჩნეულ იქნა მიმწოდებლის (დასახელება) სატენდერო წინადადება და მიმწოდებელმა (დასახელება) აიღო ვალდებულება მიაწოდოს შემსყიდველს წინამდებარე ხელშეკრულებით განსაზღვრული შესყიდვის ობიექტი.

1. ხელშეკრულებაში გამოყენებულ ტერმინთა განმარტებები

- 1.1. „ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ“ (შემდგომში – „ხელშეკრულება“) – შემსყიდველსა და მიმწოდებელს შორის დადებული წინამდებარე ხელშეკრულება, რომელიც ხელმოწერილია მხარეთა მიერ, მასზე თანდართული ყველა დოკუმენტით.
- 1.2. „ხელშეკრულების ღირებულება“ – საერთო თანხა, რომელიც უნდა გადაიხადოს შემსყიდველმა მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების სრული და ზედმიწევნით შესრულებისათვის.
- 1.3. „დღე“, „კვირა“, „თვე“ – კალენდარული დღე, კვირა, თვე.
- 1.4. „შემსყიდველი“ – ორგანიზაცია, რომელიც ახორციელებს შესყიდვას.
- 1.5. „მიმწოდებელი“ – პირი, რომელიც ახორციელებს შესყიდვის ობიექტის მიწოდებას ხელშეკრულების ფარგლებში.
- 1.6. „ტექნიკური დავალება“ – სატენდერო დოკუმენტაციის ტექნიკური დავალება, რომელიც დაერთვება ხელშეკრულებას, როგორც მისი განუყოფელი ნაწილი.

2. ხელშეკრულების საგანი

- 2.1. წინამდებარე ხელშეკრულების საგანს წარმოადგენს ამავე ხელშეკრულების ფასის ფარგლებში **ლარი** ა(ა)იპ სოხუმის სახელმწიფო უნივერსიტეტისათვის **ბეჭდვა და მასთან დაკავშირებული მომსახურებების CPV 79800000** სახელმწიფო შესყიდვა.
- 2.2. ხელშეკრულებით გათვალისწინებული შესყიდვის ობიექტის აღწერა და პირობები მოცემულია სატენდერო დოკუმენტაციაში, რომელიც დაერთვება წინამდებარე ხელშეკრულებას, როგორც მისი განუყოფელი ნაწილი.
- 2.3. პრეტენდენტის მიერ წარმოდგენილი სატენდერო წინადადება და სატენდერო წინადადებაზე თანდართული ყველა სხვა დოკუმენტები ქმნიან მოცემულ ხელშეკრულებას და ითვლებიან მის განუყოფელ ნაწილად.
- 2.4. სახელმწიფო შესყიდვის დაფინანსების წყაროა ამავე უნივერსიტეტის **2013 წლის** ეკონომიკური საქმიანობიდან მიღებული შემოსავლები.

3. ხელშეკრულების შესრულების კონტროლი

3.1. შემსყიდველი უფლებამოსილია ხელშეკრულების შესრულების ნებისმიერ ეტაპზე განახორციელოს კონტროლი (ინსპექტირება), რომლის მიზანია საქონლის შესაბამისობის დადგენა ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ პირობებთან და შემსყიდველის მოთხოვნებთან.

3.2. ხელშეკრულების 3.1 პუნქტით გათვალისწინებულ კონტროლს (ინსპექტირებას) შემსყიდველის მხრიდან განახორციელებ(ენ)ს -----

3.3. მიმწოდებელი ვალდებულია საკუთარი ხარჯებით უზრუნველყოს კონტროლის (ინსპექტირების) შედეგად გამოვლენილი ყველა დეფექტის ან ნაკლის აღმოფხვრა.

4. საქონლის მიწოდებისა და მიღება ჩაბარების წესი

4.1. მიმწოდებელმა საქონლის შემსყიდველისათვის მიწოდება უნდა განახორციელოს ეტაპობრივად ან/და ერთდროულად, დანართ N2-ში მოცემული ვადების გათვალისწინებით შემსყიდველის მისამართზე: ქ. თბილისი, ანა პოლიტკოვსკაიას ქ. #9.

4.2. შესყიდვის ობიექტის მიწოდება ხორციელდება ხელშეკრულების გაფორმებიდან 15(თხუთმეტი)დღის განმავლობაში, ეტაპობრივად ან/და ერთდროულად, შემსყიდველსა და მიმწოდებელს შორის ურთიერთშეთანხმების საფუძველზე, მხარეები ერთობლივად განიხილავენ მიწოდების პირობებს და საჭიროების შემთხვევაში შეაქვთ მასში სათანადო ცვლილებები.

4.3. საქონელი ან მისი ნაწილი ჩაითვლება მიღებულად მხოლოდ მხარეთა მიერ განსაზღვრული უფლებამოსილი პირების მიერ მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმების შემდეგ.

4.4. შემსყიდველის მხრიდან 3.2. პუნქტში აღნიშნული მიღება-ჩაბარების აქტის ხელმომწერი პირი(ებ)ა -----

5. ხელშეკრულების ფასი და ანგარიშსწორების წესი

5.1. ხელშეკრულებით გათვალისწინებული საქონლის ფასები მოცემულია დანართში N2, რომელიც წარმოადგენს ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილს.

5.2. წინამდებარე ხელშეკრულებით გათვალისწინებული საქონლის საერთო ღირებულება შეადგენს -----ლარი („ხელშეკრულების ფასი“).

5.3. ხელშეკრულების ფასი მოიცავს მიმწოდებლის მიერ შესყიდვის ობიექტის მიწოდებასთან დაკავშირებული ყველა ხარჯსა და საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი ყველა გადასახადსა და მოსაკრებელს;

5.4. მიწოდებული საქონლის ღირებულების გადახდა განხორციელდება უნაღდო ანგარიშსწორების წესით, წინამდებარე ხელშეკრულების 4.2 ქვეპუნქტის შესაბამისად საქონლის მიღებიდან და მიმწოდებელის მიერ სათანადო დოკუმენტაციის (ანგარიში, საგადასახადო ა/ფაქტურა, ინვოისი) წარმოდგენიდან (იმისდამიხედვით რომელი უფრო გვიან მოხდება) არაუმეტეს 10 (ათი) დღის განმავლობაში.

6. გარანტია

6.1. იმ შემთხვევაში თუ დანართი #2-ს შესაბამისად მოწოდებულ საქონელში გამოვლენილი იქნება წუნი (ხარვეზი), მიმწოდებელი ვალდებულია საკუთარი ხარჯებით (სატრანსპორტო ხარჯების ჩათვლით) უზრუნველყოს აღნიშნული წუნის (ხარვეზის) აღმოფხვრა გამოვლენიდან 10 დღის ვადაში.

7. მხარეთა უფლება-მოვალეობები

7.1. შემსყიდველს უფლება აქვს მიიღოს მიმწოდებლის მიერ მაღალ პოლიგრაფიულ დონეზე და ხარისხიანად შესრულებული, დათქმულ დროსა და ადგილას მიწოდებული ხელშეკრულებით გათვალისწინებული შესყიდვის ობიექტი.

7.2. შემსყიდველი ვალდებულია გადაუხადოს მიმწოდებელს ფაქტიურად მიწოდებული საქონლის ღირებულება ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობების შესაბამისად.

7.3. მიმწოდებელი ვალდებულია მაღალ პოლიგრაფიულ დონეზე და ხარისხიანად შესრულებული ხელშეკრულებით გათვალისწინებული შესყიდვის ობიექტი მიაწოდოს შემსყიდველს დათქმულ დროსა და ადგილას.

7.4. მიმწოდებელს უფლება აქვს მიწოდებული საქონლის სანაცვლოდ მიიღოს მისი ღირებულება.

8. მხარეთა პასუხისმგებლობა ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობისათვის

8.1. მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შეუსრულებლობის (ან არაჯეროვნად შესრულების) შემთხვევაში, შემსყიდველი უფლებამოსილია დააკისროს მას პირგასამტეხლო ხელშეკრულების ფასის 0,1%-ის ოდენობით, შეუსრულებელი ვალდებულების ყოველი დღისათვის, რომლის გადახდა მოხდება მისთვის ასანაზღაურებელი თანხიდან გამოქვითვის საშუალებით.

8.2. გადახდის ვადის გადაცილების შემთხვევაში მიმწოდებელი უფლებამოსილია დააკისროს შემსყიდველს პირგასამტეხლოს გადახდა ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე გადასახდელი თანხის 0,1%-ის ოდენობით.

8.3. საჯარიმო სანქციების გადახდა არ ათავისუფლებს არცერთ მხარეს წინამდებარე ხელშეკრულების აღებული ძირითადი ვალდებულებების შესრულებისაგან.

8.4. იმ შემთხვევაში, თუ საჯარიმო სანქციების ჯამური ოდენობა შეადგენს ხელშეკრულების ფასის 15%-ს მხარეები უფლებამოსილნი არიან ცალმხრივად გაწყვიტონ ხელშეკრულება.

9. ხელშეკრულებაში ცვლილების შეტანა და ხელშეკრულების შეწყვეტა

9.1. ხელშეკრულებაში ნებისმიერი ცვლილების, დამატების შეტანა შესაძლებელია მხოლოდ წერილობითი ფორმით, მხარეთა შეთანხმების საფუძველზე.

9.2. ხელშეკრულების პირობების, მათ შორის, ფასის შეცვლა დაუშვებელია, თუ ამ ცვლილებების შედეგად იზრდება ხელშეკრულების ჯამური ღირებულება ან უარესდება ხელშეკრულების პირობები შემსყიდველისთვის, გარდა საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული შემთხვევებისა. ხელშეკრულების პირობების გადასინჯვა ხდება საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

9.3. საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული გარემოებების დადგომის შემთხვევაში, ხელშეკრულების ჯამური ღირებულების გაზრდა დაუშვებელია ხელშეკრულების ღირებულების 10%-ზე მეტი ოდენობით.

9.4. ხელშეკრულების ერთ-ერთი მხარის მიერ ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობის შემთხვევაში მეორე მხარე უფლებამოსილია ცალმხრივად მიიღოს გადაწყვეტილება ხელშეკრულების შეწყვეტის შესახებ.

9.5. ხელშეკრულება ასევე შეიძლება შეწყდეს მხარეთა ინიციატივით, ურთიერთშეთანხმების საფუძველზე.

10. დაუძლეველი ძალა

10.1. მხარეები თავისუფლდებიან ხელშეკრულებით განსაზღვრული ვალდებულებების შეუსრულებლობით გამოწვეული პასუხისმგებლობისაგან, თუ აღნიშნული გამოწვეულია დაუძლეველი ძალის ზეგავლენით. აღნიშნულის არსებობის შემთხვევაში, მხარე ვალდებულია აცნობოს მეორე მხარეს ნაკისრი ვალდებულებების შესრულების შეუძლებლობის შესახებ.

10.2. თუ ერთ-ერთი მხარე დაუძლეველი ძალის გამო ვერ ასრულებს ნაკისრ ვალდებულებებს, იგი ვალდებულია დაუყოვნებლივ, მაგრამ არაუგვიანეს მომდევნო კალენდარული დღისა აცნობოს მეორე მხარეს მათი დადგომის ან/და დასრულების შესახებ. წინააღმდეგ შემთხვევაში, შესაბამისი მხარე არ გათავისუფლდება ნაკისრი ვალდებულებებისაგან;

10.3. მხარეთა პასუხისმგებლობა და ვალდებულებები განახლდება დაუძლეველი ძალის მოქმედების დასრულებისთანავე.

11. დავები და მათი გადაწყვეტის წესი

11.1. ხელშეკრულების მოქმედების პერიოდში წამოჭრილი ყველა დავა გადაიჭრება ურთიერთშეთანხმების გზით. შეთანხმების მიუღწევლობის შემთხვევაში, დავის გადასაწყვეტად მხარეები უფლებამოსილნი არიან მიმართონ სასამართლოს საქართველოს მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად.

12. ხელშეკრულების მოქმედების ვადა

12.1. ხელშეკრულება ძალაში შედის ხელმოწერის დღიდან და მოქმედებს 2013 წლის 31 დეკემბრის ჩათვლით.

13. ზოგადი დებულებები

13.1. არც ერთ მხარეს არა აქვს უფლება, მეორე მხარისაგან წერილობითი თანხმობის გარეშე თავისი უფლებები ან ვალდებულებანი გაასხვისოს ან გადასცეს მესამე პირებს.

13.2. მხარეები თანხმდებიან, რომ ის ურთიერთობანი, რომელიც არ იქნა რეგულირებული წინამდებარე ხელშეკრულებით, რეგულირებული უნდა იყოს საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

13.3. ხელშეკრულება შედგენილია ქართულ ენაზე, სამ თანაბარ იურიდიული ძალის მქონე ეგზემპლარად (ერთი ეგზემპლარი მიმწოდებელს, ორი ეგზემპლარი შემსყიდველს). მხარეები არსებითად ეთანხმებიან ხელშეკრულების პირობებს და ყოველივე ზემოთქმულის დასტურად გააფორმეს წინამდებარე ხელშეკრულება საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად, ამ დოკუმენტის თავში მითითებულ დღესა და წელს.

შემსყიდველი

მიმწოდებელი
