

საქართველოს სახალხო დამცველის აპარატი

აცხადებს გამარტივებულ ელექტრონულ ტენდერს, საკანცელარიო ნივთების შეძენაზე

1. საკანცელარიო ნივთები (CPV-კოდი 30192700)

დაფინანსების წყარო: სახელმწიფო ბიუჯეტი

სავარაუდო ღირებულება 4780.00 (ოთხიათასშვიდასოთხმოცი) ლარი

წინამდებარე სატენდერო დოკუმენტაცია შედგენილია „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის 12¹ მუხლის, „გამარტივებული შესყიდვის, გამარტივებული ელექტრონული ტენდერისა და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის დამტკიცების შესახებ“ სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2011 წლის 07 აპრილის №9 ბრძანების საფუძველზე.

2013 წელი

ქ.თბილისი

სარჩევი

1. ტექნიკური დოკუმენტაცია ----- 3გვ.
2. სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულების პროექტი----- 6გვ.
3. ტექნიკური დოკუმენტაციის დანართი N1----- 9გვ.
4. ფასების ცხრილი დანართი N2 ----- 10გვ.

1. ტექნიკური დოკუმენტაცია

1.1. შესყიდვის ობიექტის ტექნიკური და ხარისხობრივი პარამეტრები:

	დასახელება	მახასიათებელი	რაოდენობა	
1	ბაინდერი	განიერი, ცვლადი ფირნიშით, A4 ზომის 540 ფურცელზე	100	ცალი
2	ფაილი	არანაკლებ 40 მკრ, 100 ცალიანი შეფუთვით, ერთი შეფუთვის წონა, არანაკლებ 470 გრამი	100	შეკვრა
3	მოსანიშნი კალაღი არაწებოვანი	თეთრი გამჭირვალე ყუთით 107*96,300 ფურცლიანი	30	ცალი
4	მოსანიშნი კალაღი წებოვანი	წებოვანი 75*75მმ,100 ფურცლიანი	100	ცალი
5	საწერი კალამი	საწერი კალამი ლურჯი,პლასტმასის კორპუსით,თავსახურით,0,5მმ წვერით	1000	ცალი
6	საწერი კალამი	ბურთულიანი კალამი ლურჯი , პლასტმასის კორპუსით, თავსახურით, 0.5 მმ წვერით	500	ცალი
7	სწრაფჩამკერი	პლასტიკური მეტალის მექანიზმით.	50	ცალი
8	საკანცელარიო ჟურნალი რვეული 96 ფურცლიანი	ჟურნალი რვეული 96 ფურცლიანი, „ცალხაზინი“	5	ცალი
9	ბლოკნოტი ყოველდღიური	2014 წლის, A5 ფორმატის, შიგთავსი 70 გრ-იანი ყვითელი ფურცლებით, 168 ფურცლიანი, თვეები დივანიდერებით, ქართულ- ინგლისური, საქართველოს რუკით, მაღალი ხარისხის ტყავის ყდით, სანიშნით, უნივერსალური დათარიღებით.	50	ცალი
10	დისკი (CD,DVD)	CD,DVD-R	50	ცალი
11	საკანცელარიო დანა	საშუალო,სიგრძე 150 მმ, სიგანე 22 მმ, ექვსი სათადარიგო პირით, კომპლექტში	10	ცალი
12	მშრალი წებო	მშრალი 21გრ შეკვრა / შემადგენლობა PVP	36	ცალი
13	მონიტორის საწმენდი (100 ცალიანი შეფუთვით)	საღვთეპის ზომა არანაკლებ 175X130 მმ-ზე, ჰერმეტიული კოლოფით, დამზადებული წყლის ექსტრაქტზე (სპირტის გარეშე)	30	ცალი
14	სკრეპი პატარა	მეტალის; 33 mm,შეკვრაში 100 ცალი	50	კოლოფი
15	პაპკა პლასტმასის	ორი რეზინით, პლასტიკური	10	ცალი
16	ფანქარი	2B,საშლელით	100	ცალი
17	მაგიდის თარო (მეტალის)	ბადისებრი, 3 განყოფილებიანი	5	ცალი
18	მაგიდის მოწყობილობა (ორგანიზერი)	შავი ფერის, მბრუნავი კორპუსით; სიმაღლე 178მმ; დიამეტრი 160მმ; 13 ჯიბით; 9 საგნის (საგნების ჩამონათვალი: დილაკიანი კალამი მეტალის კორპუსით, მექანიკური ფანქარი მეტალის კორპუსით, მაკრატელი 17სმ, საკანცელარიო დანა 14,5სმ, სახაზავი 20სმ კონვერტის გასხსნელით, სტეპლერი #10, სტეპლერის ტყვია #10, საშლელი, სკრეპი.	20	ცალი

19	სტეპლერის ტყვია 24/6	მასალის სისქე 57მკრ,1000 ცალიანი	30	კლოფი
20	კონვერტი ა-5	A5 ზომის, 110 გრამიანი ზომები ,არუმეტრს 162*230 მმ	2000	ცალი
21	ქაღალდის დამჭერი	(ბაინდერ კლიფსი)19 მმ. შავი	120	ცალი
22	ქაღალდის დამჭერი	(ბაინდერ კლიფსი)25 მმ. შავი	120	ცალი
23	ქაღალდის დამჭერი	(ბაინდერ კლიფსი)32 მმ. შავი	120	ცალი
24	მარკერი დაფის	კორპუსის სიგრძე 125მმ; თავის სიგრძე 7მმ/ დიამეტრი 4მმ	10	ცალი
25	ტექსტმარკერი	წაკვეთილი თავით; კორპუსის სიგრძე 125მმ; თავის სიგრძე 7მმ/ დიამეტრი 4მმ	20	ცალი
26	კორექტორი თხევადი	5მმx8მ ; დამჭიმი მექანიზმით და წვერის დამცავი ხუფით	10	ცალი
27	სტეპლერის ტყვია №10	მასალის სისქე 45მკრ, 1000ცალიანი	20	კოლოფი
28	დაფა 60*90	თეთრი მაგნიტური, ზომა 60*90 სმ, უკანა მხარე გალვანიზებული ლითონის ფირფიტით	5	ცალი
29	სამდივნო დაფა ორმაგი	პლასტიკური, 0.3მმ სისქის, შიგა სამკუთხა ჯიბით, ზედაპირის ზოლიანი ფაქტურით	15	ცალი
30	ბლოკნოტი გვერდიდან ზამბარით	ა-5; 120 ფურცლიანი. მუყაოს 500 გრ. მყარი ყდით, ორმაგი ზამბარით. 80 გრ.-იანი ტონირებული ფურცლებით რეზინის შესაკრავით	24	ცალი
31	ბლოკნოტი ზემოდან ზამბარით	ა-5; 40 ფურცლიანი. მუყაოს 500 გრ. მყარი ყდით, ზამბარით. 80 გრ.-იანი ტონირებული ფურცლებით	24	ცალი
32	ნაგვის ვედრო	ბადისებრი, დიამეტრი 26სმ, სიმაღლე 28სმ	5	ცალი
33	ფერადი ქაღალდი	ყვითელი ფერის, 160 გრ. შეუთვაში 250 ცალი	2	შეკვრა
34	კონვერტი	A4 ფორმატის	500	ცალი
35	კონვერტი	დიპლომატიური, 110 გრ. ზომა არუმეტეს 105*240 მმ	2000	ცალი
36	ჩასანიშნი გვერდის	გვერდის მოსანიშნი წებოვანი(პლასტიკური)45*12	60	ცალი
37	თხევადი წებო	თხევადი 120 გრამიანი, ბადით საწვეთურზე	10	ცალი
38	თითის დასასველებელი ბალიში	ბურთულიანი	5	ცალი
39	სავიზიტე მაგიდის	პოლიეთილენის, პლასტმასის	10	ცალი
40	საკორექციო ლენტი	ლენტი,5მმx8მ ; დამჭიმი მექანიზმით და წვერის დამცავი ხუფით	20	ცალი
41	კალენდარი	2014 წლის კედლის, სამგანყოფილებიანი , აწყობილი ზამბარაზე	40	ცალი

1.2. ანგარიშსწორების პირობები:

- 1.2.1. პრეტენდენტის მიერ სატენდერო წინადადების ღირებულება გაანგარიშებულ უნდა იქნას საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული გადასახადების და საქონლის მაღალი ხარისხის უზრუნველყოფისთვის საჭირო ყველა ხარჯის ჩათვლით.
- 1.2.2. საავანსო ანგარიშსწორება არ გამოიყენება.
- 1.2.3. შემსყიდველის მხრიდან ანგარიშსწორება განხორციელდება საქონლის მიღებიდან არაუმეტეს 10 კალენდარული დღისა.

- 1.2.4. პრეტენდენტმა ხელშეკრულების გაფორმებამდე უნდა მოგვაწოდოს სატენდერო წინადადების როგორც მთლიანი, ასევე ერთეულის ფასი დანართი N2-ის შესაბამისად.

1.3. დამატებითი ინფორმაციის მიღება და საკონტაქტო ინფორმაცია

- 1.3.1 სატენდერო დოკუმენტაციის შესახებ დამატებითი ინფორმაციის და განმარტებების მოთხოვნა სატენდერო დოკუმენტაციასთან დაკავშირებული განმარტებების მიღება პრეტენდენტს შეუძლია საქართველოს სახალხო დამცველის აპარატის სატენდერო კომისიის აპარატში, ზეპირი ან წერილობითი მიმართვის შემთხვევაში. ქ. თბილისი, ნ.რამიშვილის ქუჩა №6, საკონტაქტო პირი: ბეჟან თურმანიძე ტელ.: 832 2913814/15, 577 177780. ელ-ფოსტა: mkvitsiani@ombudsman.ge

1.4 შესყიდვის ობიექტის მიწოდების ვადები და პირობები

- 1.4.1 საქონლის მიწოდება უნდა განხორციელდეს ხელშეკრულების გაფორმებიდან არაუმეტეს 5 დღისა სრული სახელშეკრულებო მოცულობით მისამართზე ქ.თბილისი ნ.რამიშვილის 6.

1.5. ნიმუშის წარმოდგენა

- 1.5.1 უმცირესი ფასის მქონე პრეტენდენტმა უნდა წარმოადგინოს სატენდერო დოკუმენტაციაში მოთხოვნილი შესყიდვის ობიექტების ნიმუშები, როდესაც ტენდერს მინიჭებული აქვს შერჩევა შეფასების სტატუსი, ამ სტატუსის მინიჭებიდან არაუგვიანეს სამი დღისა.

1.6. პრეტენდენტის მიერ სისტემაში ასატვირთი ინფორმაცია

- პრეტენდენტმა უნდა წარმოადგინოს რეკვიზიტები დანართი №1-ის მიხედვით.
- აღნიშნული პროფილით მუშაობის არანაკლებ 3 წლის გამოცდილება (წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირი წერილობით ადასტურებს ამ ინფორმაციას და თან ურთავს 2010, 2011 და 2012 წლის მანძილზე მისი კონტრაქტორი ხუთი ორგანიზაციის დასახელებას და საკონტაქტო ტელეფონის ნომერს).

სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ ხელშეკრულების პროექტი

ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ

ქ.თბილისი

/თარიღი/

ერთი მხრივ, საქართველოს სახალხო დამცველის აპარატი (შემდგომში - შემსყიდველი) წარმოდგენილი საქართველოს სახალხო დამცველის მოადგილის პაატა ბელთაძის სახით და მეორე მხრივ, _____ (შემდგომში - მიმწოდებელი) წარმოდგენილი მისი დირექტორის _____ სახით, სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ კანონის დაცვით ვაფორმებთ წინამდებარე ხელშეკრულებას სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ შემდეგზე:

1. ტერმინთა განმარტებები

- 1.1. „ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ“ (შემდგომში – „ხელშეკრულება“) – შემსყიდველსა და მიმწოდებელს შორის დადებული წინამდებარე ხელშეკრულება, რომელიც ხელმოწერილია მხარეთა მიერ, მასზე თანდართული ყველა დოკუმენტით.
- 1.2. „ხელშეკრულების ღირებულება“ – საერთო თანხა, რომელზეც გაფორმებულია წინამდებარე ხელშეკრულება.
- 1.3. „შემსყიდველი“ – ორგანიზაცია, რომელიც ახორციელებს შესყიდვას.
- 1.4. „მიმწოდებელი“ – პირი, რომელიც ახორციელებს საქონლის მიწოდებას ხელშეკრულების ფარგლებში.

1. ხელშეკრულების ობიექტი

- 2.1. მიმწოდებელი უზრუნველყოფს შემსყიდველს საკანცელარიო ნივთებით (CPV-კოდი 30192700) ხელშეკრულების გაფორმებიდან 5 (ხუთი) კალენდარულ დღეში.
- 2.2. ხელშეკრულებით გათვალისწინებული საქონლის აღწერა მოცემულია და რაოდენობა შემდეგია:

3. ხელშეკრულების ღირებულება

- 3.1. ხელშეკრულების ღირებულება შეადგენს _____ ლარს.
- 3.2. ხელშეკრულების ღირებულება მოიცავს ხელშეკრულებით გათვალისწინებული საქონლის შესყიდვასთან დაკავშირებულ მიმწოდებლის ყველა ხარჯს და საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებულ გადასახადებს.

4. ანგარიშსწორების ფორმა და ვადები

- 4.1. შემსყიდველი იღებს ვალდებულებას გადაიხადოს შეძენილი საქონლის ღირებულება საანგარიშსწორებო დოკუმენტაციის (სპეციალური ანგარიშგაქტურა ან/და მიღება-ჩაბარების აქტი) შემსყიდველისთვის წარდგენის შემდეგ, უნაღდო ანგარიშსწორებით, მიმწოდებლის მიერ მითითებული რეკვიზიტების მიხედვით.
- 4.2. ანგარიშსწორების ვადა – შესაბამისი საანგარიშსწორებო დოკუმენტაციის გაფორმებიდან არაუმეტეს 10 (ათი) კალენდარული დღის განმავლობაში.

5. მიღება-ჩაბარების წესი

- 5.1. ხელშეკრულების ობიექტი ან მისი ნაწილი ჩაითვლება მიღებულად მხოლოდ შესაბამისი საანგარიშსწორებო დოკუმენტაციის გაფორმების შემდეგ.

6. მხარეთა უფლება-მოვალეობანი

6.1. შემსყიდველი უფლებამოსილია:

ა) ნებისმიერ დროს განახორციელოს მიმწოდებლის მიერ ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებისა და ხარისხის ინსპექტირება;

6.2. შემსყიდველი ვალდებულია:

ა) უზრუნველყოს მიმწოდებლის მიერ მიწოდებული საქონლის ღირებულების ანაზღაურება ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ვადებისა და პირობების დაცვით.

6.3. მიმწოდებელი უფლებამოსილია:

ა) მოსთხოვოს შემსყიდველს მიწოდებული საქონლის ანაზღაურება ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ვადებისა და პირობების დაცვით.

6.4. მიმწოდებელი ვალდებულია:

ა) მიაწოდოს ნივთობრივად და უფლებრივად უნაკლო საქონელი სათანადო ხარისხითა და სრული მოცულობით, განუხრელად და ჯეროვნად შეასრულოს ხელშეკრულების პირობები იმ ვადაში, რომელიც მითითებულია წინამდებარე ხელშეკრულებაში;

7. ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულების ინსპექტირება

7.1. ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულების ინსპექტირებას განახორციელებს შემსყიდველის მიერ გამოყოფილი კოორდინატორი მალხაზ საბანიძე – ადმინისტრაციული და ფინანსური დეპარტამენტის დამხმარე მოსამსახურე.

7.2. ინსპექტირება გულისხმობს მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულების პირობების შესაბამისად მიწოდებული საქონლის ხარისხის კონტროლს.

7.3. ყველა გამოვლენილი ხარვეზის ან ნაკლის აღმოფხვრასთან დაკავშირებული ხარჯების ანაზღაურება ეკისრება მიმწოდებელს საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

8. ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანა და ხელშეკრულების შეწყვეტა

8.1. ხელშეკრულების პირობების, მათ შორის, ფასის შეცვლა დაუშვებელია, თუ ამ ცვლილებების შედეგად იზრდება ხელშეკრულების ჯამური ღირებულება ან უარესდება ხელშეკრულების პირობები შემსყიდველისთვის, გარდა საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული შემთხვევებისა. ხელშეკრულების პირობების გადასინჯვა ხდება საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

8.2. საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული გარემოებების დადგომის შემთხვევაში, ხელშეკრულების ჯამური ღირებულების გაზრდა დაუშვებელია ხელშეკრულების ღირებულების 10%-ზე მეტი ოდენობით.

8.3. ხელშეკრულებაში ნებისმიერი ცვლილების და/ან დამატების შეტანა შესაძლებელია მხოლოდ წერილობითი ფორმით, მხარეთა შეთანხმების საფუძველზე, ხელშეკრულების დამატებითი შეთანხმების სახით, რომელსაც ექნება იგივე იურიდიული ძალა რაც წინამდებარე ხელშეკრულებას.

8.4. ხელშეკრულების ერთ-ერთი მხარის მიერ ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობის შემთხვევაში, მეორე მხარე უფლებამოსილია ცალმხრივად მიიღოს გადაწყვეტილება ხელშეკრულების შეწყვეტის შესახებ, რაც უნდა აცნობოს მხარეს არანაკლებ 5 (ხუთი) კალენდარული დღით ადრე წერილობით ან კომუნიკაციის ელექტრონული საშუალებების გამოყენებით.

8.5. ხელშეკრულება ასევე შეიძლება შეწყდეს მხარეთა ინიციატივით, ურთიერთშეთანხმების საფუძველზე.

9. დაუძლეველი ძალა (ფორს – მაჟორი)

9.1 მხარეები თავისუფლდებიან ხელშეკრულებით განსაზღვრული ვალდებულებების შეუსრულებლობით გამოწვეული პასუხისმგებლობისაგან, თუ აღნიშნული გამოწვეულია დაუძლეველი ძალის (ფორს-მაჟორი) ზეგავლენით. აღნიშნულის არსებობის შემთხვევაში, მხარე ვალდებულია აცნობოს მეორე მხარეს ნაკისრი ვალდებულებების შესრულების შეუძლებლობის შესახებ.

9.2 თუ ერთ-ერთი მხარე დაუძლეველი ძალის გამო ვერ ასრულებს ნაკისრ ვალდებულებებს, იგი ვალდებულია დაუყოვნებლივ, მაგრამ არაუგვიანეს მომდევნო კალენდარული დღისა აცნობოს მეორე მხარეს მათი დადგომის ან/და დასრულების შესახებ. წინააღმდეგ შემთხვევაში, შესაბამისი მხარე არ განთავისუფლდება ნაკისრი ვალდებულებებისაგან.

9.3 მხარეთა პასუხისმგებლობა და ვალდებულებები განახლდება დაუძლეველი ძალის მოქმედების დასრულებისთანავე.

10. მხარეთა პასუხისმგებლობა

10.1. ხელშეკრულების პირობების დარღვევის შემთხვევაში, მხარეები პასუხს აგებენ ნაკისრი ვალდებულებების შეუსრულებლობისათვის ან/და მისი არაჯეროვნად შესრულებისათვის კონკრეტულ შემთხვევაში მიყენებული ზიანის ოდენობით, ურთიერთშეთანხმებით, ან კანონმდებლობით გათვალისწინებული წესის შესაბამისად.

11. დავები და მათი გადაწყვეტის წესი

11.1. ხელშეკრულების მოქმედების პერიოდში წამოჭრილი ყველა დავა გადაიჭრება ურთიერთშეთანხმების გზით. შეთანხმების მიუღწევლობის შემთხვევაში, დავის გადასაწყვეტად მხარეები უფლებამოსილნი არიან მიმართონ სასამართლოს საქართველოს მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად.

12. ხელშეკრულების მოქმედების ვადა

12.1. ხელშეკრულება ძალაში შედის ხელშეკრულების გაფორმების თარიღიდან და მოქმედებს 2013 წლის 31 დეკემბრის ჩათვლით.

13. მხარეთა რეკვიზიტები

შემსყიდველი:

მიმწოდებელი:

საქართველოს სახალხო დამცველის აპარატი მის: ქ.თბილისი ნ.რამიშვილის 6 საიდ.კოდი: 203860679 ტელ: 2913814/15 ფაქსი: 2913841 ელ-ფოსტა: bturmanidze@ombudsman.ge სახელმწიფო ხაზინა კოდი: 220101222 ა/ა: 200122900 _____ სახალხო დამცველის მოადგილე პ.ბელთაძე	
---	--

ტექნიკური დოკუმენტაციის დანართი №1

1. რეკვიზიტები:

პრეტენდენტის იურიდიული ფორმა და დასახელება:

ხელმძღვანელის სახელი და გვარი:

პრეტენდენტის იურიდიული ან/და ფაქტიური მისამართი:

საიდენტიფიკაციო კოდი:

პრეტენდენტის ტელეფონის ნომერი:

ელ-ფოსტა:

ბანკი კოდი:

ანგარიშსწორების ანგარიში:

ფასების ცხრილი დანართი N2

	დასახელება	მახასიათებელი	რაოდენობა	
1	ბაინდერი	განიერი, ცვლადი ფირნიშით, A4 ზომის 540 ფურცელზე	100	ცალი
2	ფაილი	არანაკლებ 40 მკრ, 100 ცალიანი შეფუთვით, ერთი შეფუთვის წონა, არანაკლებ 470 გრამი	100	შეკვრა
3	მოსანიშნი ქაღალდი არაწებოვანი	თეთრი გამჭირვალე ყუთით 107*96,300 ფურცლიანი	30	ცალი
4	მოსანიშნი ქაღალდი წებოვანი	წებოვანი 75*75მმ,100 ფურცლიანი	100	ცალი
5	საწერი კალამი	საწერი კალამი ლურჯი,პლასტმასის კორპუსით,თავსახურით,0,5მმ წვერით	1000	ცალი
6	საწერი კალამი	ბურთულიანი კალამი ლურჯი , პლასტმასის კორპუსით, თავსახურით, 0.5 მმ წვერით	500	ცალი
7	სწრაფჩამკერი	პლასტიკური მეტალის მექანიზმით.	50	ცალი
8	საკანცელარიო ჟურნალი რვეული 96 ფურცლიანი	ჟურნალი რვეული 96 ფურცლიანი, „ცალხაზინი“	5	ცალი
9	ბლოკნოტი ყოველდღიური	2014 წლის, A5 ფორმატის, შიგთავსი 70 გრ-იანი ყვითელი ფურცლებით, 168 ფურცლიანი, თვეები დივიდებრებით, ქართულ- ინგლისური, საქართველოს რუკით, მაღალი ხარისხის ტყავის ყდით, სანიშნით, უნივერსალური დათარიღებით.	50	ცალი
10	დისკი (CD,DVD)	CD,DVD-R	50	ცალი
11	საკანცელარიო დანა	საშუალო,სიგრძე 150 მმ, სიგანე 22 მმ, ექვსი სათადარიგო პირით, კომპლექტში	10	ცალი
12	მშრალი წებო	მშრალი 21გრ შეკვრა / შემადგენლობა PVP	36	ცალი
13	მონიტორის საწმენდი (100 ცალიანი შეფუთვით)	სალფეთქის ზომა არანაკლებ 175X130 მმ-ზე, ჰერმეტიული კოლოფით, დამზადებული წყლის ექსტრაქტზე (სპირტის გარეშე)	30	ცალი
14	სკრეპი პატარა	მეტალის; 33 mm,შეკვრაში 100 ცალი	50	კოლოფი
15	პაპკა პლასტმასის	ორი რეზინით, პლასტიკური	10	ცალი
16	ფანქარი	2B,საშლელით	100	ცალი
17	მაგიდის თარო (მეტალის)	ბადისებრი, 3 განყოფილებიანი	5	ცალი
18	მაგიდის მოწყობილობა (ორგანიზერი)	შავი ფერის, მბრუნავი კორპუსით; სიმაღლე 178მმ; დიამეტრი 160მმ; 13 ჯიბით; 9 საგნიანი (საგნების ჩამონათვალი: ღილაკიანი კალამი მეტალის კორპუსით, მექანიკური ფანქარი მეტალის კორპუსით, მაკრატელი 17სმ, საკანცელარიო დანა 14,5სმ, სახაზავი 20სმ კონვერტის გასხსნელით, სტეპლერი #10, სტეპლერის ტყვია #10, საშლელი, სკრეპი.	20	ცალი
19	სტეპლერის ტყვია 24/6	მასალის სისქე 57მკრ,1000 ცალიანი	30	კლოფი
20	კონვერტი ა-5	A5 ზომის, 110 გრამიანი ზომები ,არუმეტრს 162*230 მმ	2000	ცალი
21	ქაღალდის	(ბაინდერ კლიფსი)19 მმ. შავი	120	ცალი

	დამჭერი			
22	ქაღალდის დამჭერი	(ბაინდერ კლიფსი)25 მმ. შავი	120	ცალი
23	ქაღალდის დამჭერი	(ბაინდერ კლიფსი)32 მმ. შავი	120	ცალი
24	მარკერი დაფის	კორპუსის სიგრძე 125მმ; თავის სიგრძე 7მმ/ დიამეტრი 4მმ	10	ცალი
25	ტექსტმარკერი	წაკვეთილი თავით; კორპუსის სიგრძე 125მმ; თავის სიგრძე 7მმ/ დიამეტრი 4მმ	20	ცალი
26	კორექტორი თხევადი	5მმx8მ ; დამჭიმი მექანიზმით და წვერის დამცავი ხუფით	10	ცალი
27	სტეპლების ტყვია №10	მასალის სისქე 45მკრ, 1000ცალიანი	20	კოლოფი
28	დაფა 60*90	თეთრი მაგნიტური, ზომა 60*90 სმ, უკანა მხარე გალვანიზებული ლითონის ფირფიტით	5	ცალი
29	სამდივნო დაფა ორმაგი	პლასტიკური, 0.3მმ სისქის, შიგა სამკუთხა ჯიბით, ზედაპირის ზოლიანი ფაქტურით	15	ცალი
30	ბლოკნოტი გვერდიდან ზამბარით	ა-5; 120 ფურცლიანი. მუყაოს 500 გრ. მყარი ყდით, ორმაგი ზამბარით. 80 გრ.-იანი ტონირებული ფურცლებით რეზინის შესაკრავით	24	ცალი
31	ბლოკნოტი ზემოდან ზამბარით	ა-5; 40 ფურცლიანი. მუყაოს 500 გრ. მყარი ყდით, ზამბარით. 80 გრ.-იანი ტონირებული ფურცლებით	24	ცალი
32	ნაგვის ვედრო	ბადისებრი, დიამეტრი 26სმ, სიმაღლე 28სმ	5	ცალი
33	ფერადი ქაღალდი	ყვითელი ფერის, 160 გრ. შეუთვაში 250 ცალი	2	შეკვრა
34	კონვერტი	A4 ფორმატის	500	ცალი
35	კონვერტი	დიპლომატიური, 110 გრ. ზომა არაუმეტეს 105*240 მმ	2000	ცალი
36	ჩასანიშნი გვერდის	გვერდის მოსანიშნი წებოვანი(პლასტიკური)45*12	60	ცალი
37	თხევადი წებო	თხევადი 120 გრამიანი, ბადით საწვეთურზე	10	ცალი
38	თითის დასასველებელი ბალიში	ბურთულიანი	5	ცალი
39	სავიზიტე მაგიდის	პოლიეთილენის, პლასტმასის	10	ცალი
40	საკორექციო ლენტი	ლენტი,5მმx8მ ; დამჭიმი მექანიზმით და წვერის დამცავი ხუფით	20	ცალი
41	კალენდარი	2014 წლის კედლის, სამგანყოფილებიანი , აწყობილი ზამზარაზე	40	ცალი