



## *საქართველოს მთავარი პროკურატურა*

სატენდერო დოკუმენტაცია

2013 წელი

CPV – 45400000

შენობის მოწყობის სამუშაოები

ბამარტიშვილი ელექტრონული ტენდერი

ქ. თბილისი ბორბასლის ქ. №24.

## 1. ინსტრუქცია ტენდერში მონაწილეობის

1.1 სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში (შემდგომში-სისტემა) შესყიდვის პროცედურები ხორციელდება „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის და „გამარტივებული შესყიდვის, გამარტივებული ელექტრონული ტენდერის და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის დამტკიცების შესახებ“ სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2011 წლის 7 აპრილის №9 ბრძანების შესაბამისად.

1.2 ელექტრონულ ტენდერთან/გამარტივებულ ელექტრონულ ტენდერთან დაკავშირებული ყველა დოკუმენტი ან/და ინფორმაცია წარმოდგენილი უნდა იქნეს ქართულ ენაზე. დოკუმენტების ან/და ინფორმაციის უცხოურ ენაზე წარდგენის შემთხვევაში მათ უნდა დაერთოს ნოტარიულად დამოწმებული ქართული თარგმანი.

1.3 სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში (შემდგომში-სისტემა) ატვირთული ყველა დოკუმენტი ან/და ინფორმაცია ხელმოწერილი და ბეჭედდასმული (ბეჭდის არსებობის შემთხვევაში) უნდა იყოს უფლებამოსილი პირის მიერ (მინდობილობის არსებობის შემთხვევაში აღნიშნული დოკუმენტი ატვირთული უნდა იქნეს სისტემაში)

1.4 ხელშეკრულების ფორმა და პირობები მოცემულია სატენდერო დოკუმენტაციაში, რომელიც ხელშეკრულების დადების მომენტიდან დაზუსტდება სატენდერო წინადადების შესაბამისად.

1.5 პრეტენდენტს არა აქვს უფლება წარმოადგინოს ალტერნატიული წინადადება.

**სატენდერო დოკუმენტაციის შესახებ დამატებითი ინფორმაციის და განმარტებებისათვის მიმართეთ სატენდერო კომისიის აპარატს: ირაკლი თოფურია 2 40-50-32; ნიკოლოზ ბურდული 2 40-50-86; ქ. თბილისი გორგასლის ქ. №24.**

## 2. ტექნიკური დოკუმენტაცია

2.1 პრეტენდენტის სატენდერო წინადადება უნდა შეიცავდეს შემდეგ დოკუმენტებს და ინფორმაციას:

- 2.1.1 სამუშაოს შესრულების ვადა;
- 2.1.2 ხარჯთაღრიცხვა (დანართი N1) ;
- 2.1.3 ინფორმაცია შესრულებულ სამუშაოზე საგარანტიო ვადის შესახებ (არანაკლებ 1 წელი);
- 2.1.4 ორგანიზაციის სრული რეკვიზიტები, ფიზიკური პირის შემთხვევაში პირადობის მოწმობის ასლი, (დანართი N2);

შემსყიდველის მიერ მოთხოვნილი ყველა დოკუმენტი ან/და ინფორმაცია ატვირთული უნდა იქნას შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში.

## 3. სატენდერო წინადადების ფასი

- 3.1 სატენდერო წინადადებაში საერთო და ერთეულის ფასი გამოსახულ უნდა იყოს: საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული ყველა გადასახადის და სამუშაოს შესრულებასთან დაკავშირებული ყველა ხარჯის გათვალისწინებით.
- 3.2 სატენდერო წინადადების საერთო და თითოეული ერთეულის ფასის წარმოდგენა დასაშვებია: მხოლოდ ლარში.

## 4. ანგარიშსწორების პირობები

- 4.1 ანგარიშსწორება მიმწოდებელთან განხორციელდება ფაქტიურად შესრულებულ სამუშაოზე საინჟინრო-ტექნიკური ექსპერტიზის დასკვნის საფუძველზე (ექსპერტიზის ჩატარებას უზრუნველყოფს შემსყიდველი) გაფორმებული საბოლოო მიღება-ჩაბარების აქტის, ფორმა N2-ის და საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი შესაბამისი დოკუმენტაციის წარმოდგენის (საგადასახადო ანგარიშფაქტურის) შემდეგ, ყველა დოკუმენტი ხელმოწერილი უნდა იყოს მხარეთა უფლებამოსილი წარმომადგენლ(ებ)ის მიერ.
- 4.2 ანგარიშსწორების ფორმა – უნაღდო.

## 5. შესყიდვის ობიექტის ტექნიკური პირობები

თბილისის პროკურატურის შენობაში (ხეივანი დავით აღმაშენებელი №8) სარემონტო სამუშაოები

| №  | სამუშაოს დასახელება                                                                                                                                | განზ      | რაოდ  |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------|
| 1  | 2                                                                                                                                                  | 3         | 4     |
| 2  | ჭერის ლიუქები გიფსოფილისათვის                                                                                                                      | ცალი      | 2     |
| 3  | იზოვენტი 100 მმ.                                                                                                                                   | მეტრი     | 10    |
| 4  | ხვრელური ბიფუზორი +პლენუმბოქსი 100 მმ.-იანი გამოსვლით                                                                                              | ცალი      | 2     |
| 5  | ვენტილატორი ბკმც 100 მმ.-იანი                                                                                                                      | ცალი      | 2     |
| 6  | სიჩქარის რეგულატორი                                                                                                                                | ცალი      | 2     |
| 7  | ვრეზკები 100 მმ.-იანი                                                                                                                              | ცალი      | 2     |
| 8  | მისაერთებელი მასალები + იზოლაცია+სამავლიანი                                                                                                        | კომპლექტი | 2     |
| 9  | ელექტრო მომარაგებისა და სუსტი დენის მოწყობა (ჩამრთველებით და როზეტებით)                                                                            | ცალი      | 10    |
| 10 | შიდა კედლების (ტიხრების 10სმ სისქის) მოწყობა ერთგარიანი თაბაშირ-მუყაოს ორმაგი ფილებით (კომპლექტი ლითონის კარკასზე მოწყობილი და შუაში თბოიზოლაციით) | მ2        | 15.00 |
| 11 | თაბაშირ-მუყაოს კედლების დამუშავება ფითხით და შეღებვა მაღალი ხარისხის წყალემულსიური საღებავით                                                       | მ2        | 30.00 |
| 12 | ჭერის დამუშავება ფითხით და შეღებვა მაღალი ხარისხის წყალემულსიური საღებავით                                                                         | მ2        | 36.40 |

სამუშაოები უნდა შესრულდეს მაღალი ხარისხის მასალებით. სასურველია სამუშაო მოედანი დათვალიერებულ იქნეს მომწოდებლის მიერ ვინაიდან მასალები უნდა იყოს არსებული რემონტის ეკვივალენტური.

სამუშაოების შესრულების ვადა- ხელშეკრულების გაფორმებიდან 15 კალენდარულ დღეში.

შესრულებულ სამუშაოებზე უნდა ვრცელდებოდეს არანაკლებ 1 წლიანი გარანტია.

ხარჯთაღრიცხვა

პრეტენდენტის დასახელება\_\_\_\_\_

| № | შესყიდვის ობიექტის- სამუშაოს დასახელება        | განზ | რაოდენობა | მასალები  |                | ხელფასი   |                | ჯამი | სამუშაოების შესრულების ვადა | სამუშაოების შესრულების ადგილი | სამუშაოების საგარანტიო ვადა |
|---|------------------------------------------------|------|-----------|-----------|----------------|-----------|----------------|------|-----------------------------|-------------------------------|-----------------------------|
|   |                                                |      |           | ერთ. ფასი | მთ. ღირებულება | ერთ. ფასი | მთ. ღირებულება |      |                             |                               |                             |
| 1 | 2                                              | 3    | 4         | 5         | 6              | 7         | 8              | 9    | 10                          | 11                            | 12                          |
|   |                                                |      |           |           |                |           |                |      |                             |                               |                             |
|   |                                                |      |           |           |                |           |                |      |                             |                               |                             |
|   |                                                |      |           |           |                |           |                |      |                             |                               |                             |
|   |                                                |      |           |           |                |           |                |      |                             |                               |                             |
|   |                                                |      |           |           |                |           |                |      |                             |                               |                             |
|   |                                                |      |           |           |                |           |                |      |                             |                               |                             |
|   |                                                |      |           |           |                |           |                |      |                             |                               |                             |
|   | ჯამი                                           |      |           |           |                |           |                |      |                             |                               |                             |
|   | გაუთვალისწინებელი ხარჯები                      | 3%   |           |           |                |           |                |      |                             |                               |                             |
|   | ჯამი                                           |      |           |           |                |           |                |      |                             |                               |                             |
|   | სატრანსპორტო ხარჯები (მასალიდან, არაუმეტეს 5%) |      |           |           |                |           |                |      |                             |                               |                             |
|   | ჯამი                                           |      |           |           |                |           |                |      |                             |                               |                             |
|   | ზედნადები ხარჯები (არაუმეტეს 10%)              |      |           |           |                |           |                |      |                             |                               |                             |
|   | ჯამი                                           |      |           |           |                |           |                |      |                             |                               |                             |
|   | გეგმიური დაგროვება (არაუმეტეს 8%)              |      |           |           |                |           |                |      |                             |                               |                             |
|   | ჯამი                                           |      |           |           |                |           |                |      |                             |                               |                             |
|   | დ.ღ.გ.                                         | 18%  |           |           |                |           |                |      |                             |                               |                             |
|   | ჯამი                                           |      |           |           |                |           |                |      |                             |                               |                             |

პრეტენდენტის ხელმოწერა -----

**ხელშეკრულება №**  
**სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ**  
**გამარტივებული ელექტრონული ტენდერის საშუალებით**  
**CPV - 45400000**

წინამდებარე ხელშეკრულება დადებულია 2013 წლის „ „ ქ. თბილისში.

ერთის მხრივ, საქართველოს მთავარი პროკურატურა (შემდგომში – შემსყიდველი), წარმომადგენლის – მთავარი პროკურორის მოადგილის \_\_\_\_\_ სახით და მეორეს მხრივ, \_\_\_\_\_ (შემდგომში – მიმწოდებელი), \_\_\_\_\_ სახით, ვადასტურებთ, რომ ჩვენს შორის მიღწეულ იქნა ურთიერთშეთანხმება შემდეგზე:

შემსყიდველმა ჩაატარა №\_\_\_\_\_ გამარტივებული ელექტრონული ტენდერი **შენობის მოწყობის სამუშაოების** შესყიდვაზე და მიიღო მიმწოდებლისგან სატენდერო წინადადება სამუშაოს შესრულებაზე შემდეგ თანხაზე \_\_\_\_\_ ლარი, შემდგომში ხელშეკრულების ფასი. ხელშეკრულების ჯამური ღირებულება მოიცავს მიმწოდებლის ყველა ხარჯს და საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილ ყველა გადასახადს.

**1. ხელშეკრულების შესყიდვის ობიექტი:** - ხელშეკრულების შესყიდვის ობიექტს წარმოადგენს **შენობის მოწყობის სამუშაოები** ხარჯთაღრიცხვის შესაბამისად, რომელიც თანერთვის ხელშეკრულებას და წარმოადგენს მის განუყოფელ ნაწილს.

**2. დაწინაინების წყარო - 2013 წლის სახელმწიფო ბიუჯეტი.**

**3. გამოყენებული ტერმინების განმარტებები**

ხელშეკრულებაში გამოყენებულ ტერმინებს აქვს შემდეგი მნიშვნელობა:

3.1 „ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ“ (შემდგომ ხელშეკრულება) – შემსყიდველ ორგანიზაციასა და ტენდერში გამარჯვებულ პრეტენდენტს შორის დადებული ხელშეკრულება, რომელიც ხელმოწერილია მხარეთა მიერ, მასზე თანდართული ყველა დოკუმენტით და დამატებებით და ასევე მთელი დოკუმენტაციით, რომლებზეც ხელშეკრულებაში არის მინიშნებული;

3.2 „ხელშეკრულების ღირებულება“ ნიშნავს საერთო თანხას, რომელიც უნდა გადაიხადოს შემსყიდველმა ორგანიზაციამ მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების სრულ და ზედმიწევნით შესრულებისათვის;

3.3 „შემსყიდველი ორგანიზაცია“ (შემდგომში „შემსყიდველი“) ნიშნავს ორგანიზაციას, რომელიც ახორციელებს შესყიდვას;

3.4 „მიმწოდებელი“ ნიშნავს პირს, რომელმაც მოიპოვა გამარჯვება ტენდერში, შემსყიდველ ორგანიზაციასთან დადო ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ;

3.5 „დღე“, „კვირა“, „თვე“ ნიშნავს კალენდარულ დღეს, კვირას, თვეს.

**4. ხელშეკრულების შესრულების კონტროლი**

4.1 შემსყიდველის უფლებამოსილ წარმომადგენელს უფლება აქვს ხელშეკრულების შესრულების ნებისმიერ ეტაპზე განახორციელოს კონტროლი (ინსპექტირება) მიმწოდებლის მიერ ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებაზე.

4.2 ხელშეკრულების შესრულების კონტროლს (ინსპექტირებას) განახორციელებს საქართველოს მთავარი პროკურატურის -----.

4.3 ინსპექტირების განმახორციელებელი პირის ფუნქციებია: გაწეული სამუშაოს მოცულობის, ხარისხისა და მიწოდების ვადების ხელშეკრულების მოთხოვნებთან შესაბამისობის დადგენის მიზნით სათანადო კონტროლი და ზედამხედველობის განხორციელება.

4.4 მიმწოდებელი ვალდებულია საკუთარი რესურსებით უზრუნველყოს შემსყიდველი კონტროლის (ინსპექტირების) ჩატარებისათვის აუცილებელი პერსონალით, ტექნიკური საშუალებებით და სხვა სამუშაო პირობებით. იმ შემთხვევაში, თუ შემსყიდველი კონტროლის (ინსპექტირების) მიზნით გამოიყენებს საკუთარ ან მოწვეულ პერსონალს, მის შრომის ანაზღაურებას უზრუნველყოფს თვით შემსყიდველი.

4.5. კონტროლის შედეგად გამოვლენილი ნებისმიერი ნაკლის ან დეფექტის შესახებ

შემსყიდველი დაუყოვნებლივ აცნობებს მიმწოდებელს წუნდების მიზეზების მითითებით.

4.6. მიმწოდებელი ვალდებულია საკუთარი ხარჯებით უზრუნველყოს კონტროლის (ინსპექტირების) შედეგად გამოვლენილი ყველა დეფექტის ან ნაკლის აღმოფხვრა დაუყოვნებლივ.

## 5. სამუშაოს შესრულების ვადა და პირობები

5.1 მიმწოდებელი ვალდებულია ხარჯთაღრიცხვაში მითითებული სამუშაოები განახორციელოს ეტაპობრივად შემსყიდველის მოთხოვნის შესაბამისად ხელშეკრულების გაფორმებიდან-----.

5.2 მიმწოდებელი ვალდებულია სამუშაოები შეასრულოს ყველა საჭირო ნორმების, სტანდარტებისა და წესების მოთხოვნების დაცვით, ხელშეკრულების პირობების შესაბამისად.

5.3 მიმწოდებელი ვალდებულია სამუშაოთა შესრულებისას დაიცვას შრომის უსაფრთხოების ნორმები და პირობები.

5.4 მიმწოდებელი ვალდებულია სამუშაოთა შესრულებისას არ დააზიანოს შემსყიდველის ქონება. თუ ინსპექტირების ჯგუფის მიერ გამოვლინდება მიმწოდებლის მიერ შემსყიდველის ქონების დაზიანების ფაქტი და შედეგა შესაბამისი აქტი, მიმწოდებელი ვალდებულია სრულად აანაზღაუროს მიყენებული ზარალი. იმ შემთხვევაში თუ შემსყიდველის მიერ ზიანის ანაზღაურების თაობაზე მიმწოდებლისთვის ოფიციალურად შეტყობინებიდან 20 დღის განმავლობაში მიმწოდებლის მიერ არ ანაზღაურდება ზარალი სრული ოდენობით, შემსყიდველი უფლებამოსილია, ზიანის ოდენობის ფარგლებში, მიმწოდებელს არ აუნაზღაუროს შესრულებული სამუშაოს ღირებულება.

5.5 ხელშეკრულების პირობების დარღვევის შემთხვევაში შემსყიდველის მიერ მიმწოდებლის წარმომადგენლის მონაწილეობით ფორმდება შესაბამისი აქტი, სადაც დეტალურად იქნება აღწერილი ხელშეკრულების შეუსრულებლობის მიზეზი, სამუშაოების უხარისხოდ შესრულების შემთხვევაში მიმწოდებელი ვალდებულია თავისი სახსრებით უზრუნველყოს წუნის აღმოფხვრა დაუყოვნებლივ. იმ შემთხვევაში თუ მიმწოდებლის მხრიდან შესრულებულ სამუშაოთა წარმოდგენილი მოცულობები, შემსყიდველის მიერ გადამოწმების შედეგად არ შეესაბამება რეალობას, შემსყიდველი სათანადო აქტის შედგენის შემდეგ არ აუნაზღაურებს აღნიშნულ სამუშაოთა ღირებულებას;

5.6 ხელშეკრულების მოქმედების პერიოდში ხარჯთაღრიცხვაში მითითებული სამუშაოების რაოდენობა საჭიროების შემთხვევაში შესაძლებელია შეიცვალოს (გადაანაცვლებულ იქნას ხარჯთაღრიცხვაში მოცემული შესასრულებელი სამუშაოების რაოდენობები) შემსყიდველის მოთხოვნის შესაბამისად, ხელშეკრულების ჯამური ღირებულების გაუზრდელად.

5.7 იმ შემთხვევაში თუ განსაზღვრული გარემოებების გამო, მიმწოდებლის მიერ შესრულებული სამუშაოების ღირებულებამ შეადგინა ამ ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ თანხაზე ნაკლები, შემსყიდველი აუნაზღაურებს მიმწოდებელს მის მიერ ფაქტობრივად შესრულებული სამუშაოს ღირებულებას ამ ხელშეკრულებით განსაზღვრული ერთეული ფასების შესაბამისად. აღნიშნულიდან გამომდინარე მიმწოდებელს პრეტენზია არ უნდა გააჩნდეს აუთვისებელ სამუშაოთა მოცულობების შესრულებაზე და მის გადახდაზე.

## 6. შესყიდვის ობიექტის მიღება-ჩაბარების წესი

6.1 შესრულებული სამუშაო ან მისი ნაწილი მიღებულად ჩაითვლება ფაქტიურად შესრულებულ სამუშაოზე, საინჟინრო-ტექნიკური ექსპერტიზის დასკვნის საფუძველზე გაფორმებული საბოლოო მიღება-ჩაბარების აქტის, ფორმა №2-ის და კანონმდებლობით გათვალისწინებული საბუღალტრო დოკუმენტაციის (საგადახდო ანგარიშფაქტურა), შემსყიდველ ორგანიზაციაში წარმოდგენის შემდეგ, რომელიც დამოწმებულ იქნება მხარეების მიერ გამოყოფილი უფლებამოსილი წარმომადგენლების მიერ.

6.2 შესრულებული სამუშაოს ჩაბარებას აწარმოებს საქართველოს მთავარი პროკურატურის ---  
-----.

## 7. ხარისხი და გარანტია

7.1 მიმწოდებელი პასუხისმგებელია შესრულებული სამუშაოს ხარისხზე, რომ შესრულებული სამუშაოები შესრულებული იქნება საქართველოში მოქმედი ყველა საჭირო წესების მოთხოვნათა

დაცვით.

7.2 მიმწოდებელი სამუშაოებს ასრულებს თავისი მასალებით და პასუხისმგებელია მის ხარისხიანობაზე.

7.3 მიმწოდებელი ვალდებულია შემსყიდველს გადასცეს უნაკლოდ შესრულებული სამუშაო.

7.4 მიმწოდებელი ვალდებულია შემსყიდველის მხრიდან შეტყობინების მიღებისთანავე დაიწყოს უხარისხოდ შესრულებული სამუშაოს ან მისი ნაწილის გამოსწორება შემსყიდველის მხრიდან რაიმე დამატებითი დანახარჯების გარეშე.

7.5 მიმწოდებელი პასუხისმგებელია მის მიერ შესრულებული სამუშაოს ხარისხზე, მათ შორის მთელი საგარანტიო ვადის განმავლობაში, რომელიც შეადგენს — წელს და ათოვლება მხარეთა მიერ შესრულებულ სამუშაოზე მიღება-ჩაბარების აქტის ხელმოწერის დღიდან. საგარანტიო პერიოდში წარმოქმნილი დეფექტების აღმოფხვრას საკუთარი სახსრებით უზრუნველყოფს მიმწოდებელი. საგარანტიო პერიოდში გამოვლენილი დეფექტების აღმოფხვრის ყოველი კონკრეტული დეფექტის გამოვლენისას დამატებით შეთანხმდება მხარეებს შორის. ურთიერთშეთანხმების ოქმში მითითებული დეფექტის აღმოფხვრის ვადის დარღვევის შემთხვევაში მიმწოდებელს დაეკისრება პირგასამტეხლო ყოველ გადაგადაცილებულ დღეზე დეფექტური სამუშაოს ღირებულების 0.2%-ის ოდენობით.

## 8. ანგარიშსწორების წესი

8.1 ანგარიშსწორება მიმწოდებელთან განხორციელდება ლარში მის მიერ მითითებულ საბანკო ანგარიშზე.

8.2 ანგარიშსწორების ფორმა - უნაღდო.

8.3 ანგარიშსწორება მიმწოდებელთან განხორციელდება ფაქტიურად შესრულებულ სამუშაოზე, საინჟინრო-ტექნიკური ექსპერტიზის დასკვნის საფუძველზე გაფორმებული საბოლოო მიღება-ჩაბარების აქტის, ფორმა №2 და კანონმდებლობით განსაზღვრული საბუღალტრო დოკუმენტაციის წარმოდგენის შემდეგ 20 საბანკო დღის განმავლობაში, ყველა დოკუმენტი ხელმოწერილი უნდა იყოს მხარეთა უფლებამოსილი წარმომადგენლების მიერ.

8.4 ანგარიშსწორების ადგილი - ქ. თბილისი.

## 9. ხელშეკრულების გადართობა და ცვლილებების შეტანა

9.1 არანაირი გადახრა ან ცვლილება ხელშეკრულების პირობებში არ დაიშვება ორივე მხარის მიერ ხელმოწერილი წერილობითი შესწორების გარდა.

9.2 თუ რაიმე წინასწარ გაუთვალისწინებელი მიზეზების გამო წარმოიშობა ხელშეკრულების პირობების შეცვლის აუცილებლობა, ცვლილებების შეტანის ინიციატორი ვალდებულია წერილობით ან/და ზეპირად შეატყობინოს მეორე მხარეს შესაბამისი ინფორმაცია. ამავე დროს, შემსყიდველი არ არის ვალდებული წარუდგინოს მიმწოდებელს რაიმე მტკიცებულებანი იმ გარემოებებთან დაკავშირებით, რომელთა გამოც წარმოიშვა ხელშეკრულების პირობების შეცვლის აუცილებლობა.

9.3 წინამდებარე ხელშეკრულების ფასის შეცვლა დაუშვებელია, თუ ამ ცვლილებების შედეგად იზრდება ხელშეკრულების საერთო ღირებულება ან უარესდება ხელშეკრულების პირობები შემსყიდველი ორგანიზაციისათვის, გარდა საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული შემთხვევებისა, „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის მოთხოვნათა გათვალისწინებით.

9.4 ხელშეკრულების პირობების ნებისმიერი ცვლილება/დამატება უნდა გაფორმდეს წერილობით ხელშეკრულების დანართის სახით, რომელიც ხელმოწერილი იქნება მხარეთა უფლებამოსილი წარმომადგენლების მიერ და ჩაითვლება ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილად.

## 10. ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა

10.1 ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შეუსრულებლობის ან არაჯეროვანი შესრულების შედეგად მიყენებული ზარალისათვის მხარეები ერთმანეთის წინაშე პასუხს აგებენ საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად.

10.2 შემსყიდველი უფლებამოსილია, მიმწოდებლის მხრიდან ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების სრულად შეუსრულებლობის შემთხვევაში, მიმწოდებელს დააკისროს ჯარიმა ხელშეკრულების საერთო ღირებულების 5%-ის ოდენობით და შეწყვიტოს ხელშეკრულება.

10.3 შემსყიდველი უფლებამოსილია, მიმწოდებლის მხრიდან შესასრულებელი სამუშაოს ვადის გადაცილების შემთხვევაში, მიმწოდებელს დააკისროს პირგასამტეხლო ყოველ გადაგადაცილებულ დღეზე შეუსრულებელი სამუშაოს ღირებულების 0.2 %-ის ოდენობით.

10.4 საჯარიმო სანქციების გადახდა არ ათავისუფლებს მიმწოდებელს ძირითადი ვალდებულებების შესრულებისაგან

## 11. ფორს-მაჟორი

11.1 ხელშეკრულების დამდები, რომელიმე მხარის მიერ ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა არ გამოიწვევს საჯარიმო სანქციების გამოყენებას თუ ვალდებულების შეუსრულებლობა არის ფორს-მაჟორული გარემოებების შედეგი.

11.2 ამ მუხლის მიზნებისათვის „ფორს-მაჟორი“ ნიშნავს მხარეებისათვის გადაულახავ და მათი კონტროლისაგან დამოუკიდებელ გარემოებებს, რომლებიც არ არიან დაკავშირებული მხარეების შეცდომებსა და დაუდევრობასთან და რომელთა გათვალისწინებაც შეუძლებელი იქნებოდა წინასწარ. ასეთი გარემოება შეიძლება გამოწვეული იქნას ომით ან სტიქიური მოვლენებით, ეპიდემიით, კარანტინით და ემბარგოს დაწესებით, საბიუჯეტო ასიგნებების მკვეთრი შემცირებით და სხვა.

11.3 ფორს-მაჟორული გარემოებების დადგომის შემთხვევაში ხელშეკრულების მხარემ, რომლისთვისაც შეუძლებელი ხდება ნაკისრი ვალდებულებების შესრულება, დაუყოვნებლივ უნდა გაუგზავნოს მეორე მხარეს წერილობითი შეტყობინება ასეთი გარემოებების და მათი გამომწვევი მიზეზების შესახებ. თუ შეტყობინების გამგზავნი მხარე არ მიიღებს მეორე მხარისაგან წერილობით პასუხს, იგი თავისი შეხედულებისამებრ, მიზანშეწონილობისა და შესაძლებლობის მიხედვით აგრძელებს ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებას და ცდილობს გამონახოს ვალდებულებების შესრულების ისეთი ალტერნატიული ხერხები, რომლებიც დამოუკიდებელნი იქნებიან ფორს-მაჟორული გარემოებების ზეგავლენისაგან

## 13. ხელშეკრულების მოქმედების ვადა

13.1 წინამდებარე ხელშეკრულება ძალაშია ხელშეკრულების გაფორმების თარიღიდან და მოქმედებს 2013 წ. ————— ჩათვლით.

13.2 წინამდებარე ხელშეკრულების ის მუხლები, რომლებიც აწესრიგებს პირგასამტეხლოსთან დაკავშირებულ საკითხებს, მოქმედებენ მხარეთათვის განსაზღვრული შესაბამისი ვალდებულების სრულ შესრულებამდე.

## 14. ხელშეკრულების შეწყვეტა

14.1 ხელშეკრულების სრული ან მისი ცალკეული პირობის მოქმედების შეწყვეტა დასაშვებია მხარეთა წერილობითი შეთანხმებით.

14.2 შემსყიდველს შეუძლია მიიღოს გადაწყვეტილება ხელშეკრულების სრული ან მისი ცალკეული პირობის მოქმედების შეწყვეტის შესახებ თუ მიმწოდებელი ვერ უზრუნველყოფს (არ ასრულებს ან არაჯეროვნად ასრულებს) ხელშეკრულების პირობების შესრულებას.

14.3 ხელშეკრულების ცალკეული პირობების მოქმედების შეწყვეტა არ ათავისუფლებს მიმწოდებელს დანარჩენი ვალდებულებების შესრულებისაგან.

14.4 ხელშეკრულების შეწყვეტა არ ათავისუფლებს მიმწოდებელს ხელშეკრულების შეუსრულებლობისათვის გათვალისწინებული პასუხისმგებლობისაგან.

14.5 შემსყიდველს შეუძლია მიიღოს გადაწყვეტილება ხელშეკრულების შეწყვეტის შესახებ აგრეთვე:

ა) თუ შემსყიდველისათვის ცნობილი გახდა, რომ მისგან დამოუკიდებელი მიზეზების გამო იგი ვერ უზრუნველყოფს ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებას;

ბ) საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებულ სხვა შემთხვევებში.

14.6 შემსყიდველი ხელშეკრულების სრული ან მისი ცალკეული პირობის შეწყვეტის გადაწყვეტილების მიღებისას ვალდებულია შეატყობინოს მიმწოდებელს მიღებული გადაწყვეტილება და ამოქმედების თარიღი. აღნიშნული შეტყობინება უნდა მიეწოდოს მიმწოდებელს გადაწყვეტილების ძალაში შესვლამდე.

14.7 ამ მუხლის მე-14.5 პუნქტში მითითებულ შემთხვევებში შემსყიდველი ვალდებულია აუნაზღაუროს მიმწოდებელს წუნის გარეშე ფაქტიურად მიღებული შესრულებული სამუშაოს ღირებულება

## 15. სხვა პირობები

15.1 ხელშეკრულების დამდები მხარეები თანხმდებიან მასზედ, რომ ყველა ღონეს იხმარენ, რათა პირდაპირი ურთიერთმოლაპარაკების მეშვეობით მოავარონ ნებისმიერი უთანხმოება და დავა, წარმოქმნილი მათ შორის ხელშეკრულების ან მასთან დაკავშირებული საკითხების ირგვლივ. შეთანხმების მიუღწევლობის შემთხვევაში, მხარეებს დავის გადაწყვეტის მიზნით შეუძლიათ მიმართონ საქართველოს საერთო სასამართლოს.

15.2 არც ერთ მხარეს არა აქვს უფლება გადასცეს მესამე პირს თავისი უფლებები და მოვალეობები, მეორე მხარის წერილობითი თანხმობის გარეშე.

15.3 მესამე პირთან ურთიერთობაში მხარეები მოქმედებენ თავიანთი სახელით, ხარჯებითა და რისკით.

15.4 ხელშეკრულების ფარგლებში დადებული არცერთი სუბ-კონტრაქტი არ ათავისუფლებს მიმწოდებელს ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებებისაგან.

15.5 მიმწოდებელი პასუხს აგებს საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი გადასახადების, მოსაკრებლის და სხვა გადასახდელების გადახდაზე.

15.6 ხელშეკრულებასთან დაკავშირებული ნებისმიერი მიმოწერა შესრულებული უნდა იყოს ქართულ ენაზე.

15.7 წერილობითი შეტყობინება შედის ძალაში ადრესატის მიერ მისი მიღების დღეს ან შეტყობინების ძალაში შესვლის დადგენილ დღეს, იმის მიხედვით, თუ ამ თარიღებიდან, რომელი უფრო გვიან დგება.

15.8 ხელშეკრულება შედგენილია ქართულ ენაზე, იდენტური შინაარსის 3 ეგზემპლიარად, რომელთაგან თითოეულს აქვს თანაბარი იურიდიული ძალა, ორი ეგზემპლიარი რჩება შემსყიდველთან, ერთი მიმწოდებელთან.

15.9 წინამდებარე ხელშეკრულების ნებისმიერი ცვლილება/დამატება ძალაშია მხოლოდ მას შემდეგ, რაც ის წერილობითი ფორმით იქნება შედგენილი და მხარეთა უფლებამოსილი წარმომადგენლების მიერ ხელმოწერილი.

მხარეები არსებითად ეთანხმებიან ხელშეკრულების პირობებს და ყოველივე ზემოთქმულის დასტურად გააფორმეს წინამდებარე ხელშეკრულება საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად, ამ დოკუმენტის თავში მითითებულ დღესა და წელს.

## 16. მხარეთა რეკვიზიტები:

„შემსყიდველი“

„მიმწოდებელი“

- პრეტენდენტის იურიდიული ფირმის დასახელება:
- ხელმძღვანელის სახელი და გვარი:
- პრეტენდენტის იურიდიული ან/და ფაქტიური მისამართი:
- ბანკის დასახელება:
- საიდენტიფიკაციო კოდი:
- ბანკის კოდი:
- ანგარიშის ნომერი:
- პრეტენდენტის ტელეფონის ნომრები:
- ელექტრონული მისამართი:

ხელმოწერა და ბეჭედი

---

---