



ა ხ მ ე ტ ი ს მ უ ნ ი ც ი პ ა ლ ი ტ ე ტ ი

საკანცელარიო საქონლის გამარტივებული ელექტრონული ტენდერის
საშუალებით შესყიდვის

(კლასიფიკატორის კოდი -30100000 საოფისე მანქანები, კომპიუტერების, პრინტერებისა და ავეჯის გარდა)

ს ა ტ ე ნ დ ე რ ო დ ო კ უ მ ე ნ ტ ა ც ი ა

ქ. ახმეტა

2013 წ

ს ა რ ჟ ე ვ ი

1. ინსტრუქცია-----	3
2. ტექნიკური დოკუმენტაცია-----	4
3. დანართი # 1 - რეკვიზიტები-----	9
4. დანართი #2- ფასების ცხრილი-----	10
5. სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულების პროექტი-----	15

1. ინსტრუქცია ტენდერში მონაწილეთათვის

1.1 ელექტრონული სახელმწიფო შესყიდვა ტარდება სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში (შემდგომში -სისტემა).

1.2 სისტემაში შესყიდვის პროცედურები ხორციელდება საქართველოს კანონის „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ და გამარტივებული შესყიდვის „გამარტივებული ელექტრონული ტენდერისა და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის“ შესაბამისად.

1.3 გამარტივებული ელექტრონულ ტენდერთან დაკავშირებული ყველა დოკუმენტი ან/და ინფორმაცია წარმოდგენილი უნდა იქნეს ქართულ ენაზე. დოკუმენტების ან/და ინფორმაციის უცხოურ ენაზე წარდგენის შემთხვევაში მათ უნდა დაერთოს ნოტარიულად დამოწმებული ქართული თარგმანი.

1.4.დავის შემთხვევაში უცხოენოვან დოკუმენტსა და მის ქართულ ენაზე შესრულებულ თარგმანს შორის, პრიორიტეტის მინიჭების საკითხს წყვეტს სატენდერო კომისია.

1.5.სისტემაში ატვირთული ყველა დოკუმენტი ან/და ინფორმაცია ხელმისაწვდომი ან/და ბეჭდვადსმული უნდა იყოს უფლებამოსილი პირის მიერ.

1.6.ხელშეკრულების ფორმა და პირობები მოცემულია სატენდერო დოკუმენტაციაშიც, რომელიც ხელშეკრულების დადების მომენტისთვის დაზუსტდება სატენდერო წინადადების შესაბამისად.

1.7. პრეტენდენტს არა აქვს უფლება წარმოადგინოს ალტერნატიული წინადადება.

1.8. სატენდერო დოკუმენტაციასთან დაკავშირებული განმარტების მიღება პრეტენდენტს შეუძლია სისტემის მოდულის „კითხვა/პასუხი“ მეშვეობით.

2. ტექნიკური დოკუმენტაცია

2.1 შესყიდვის ობიექტის ტექნიკური დავალება

№	საქონლის დასახელება	განზომილება	რაოდენობა
1	რუხი ფერის ქაღალდი A4 ფორმატის	შეკვრა	100
2	საბეჭდი ქაღალდი A4 გრიმაჟი (გრ/მ2)-80; მასა (სმ3/გრ)-1.32; ხაოიანობა (მლგ/წთ) - არაუმეტეს 200; სითეთრე CIE - არანაკლებ 164; გაუბჭვირვალობა - არანაკლებ 94; სისქე - არაუმეტეს 106; შეკვრა: 500-ფურცლიანი. უნდა გააჩნდეს საერთაშორისო სტანდარტებთან შესაბამისობის სერთიფიკატი	შეკვრა	950
3	ფერადი A4 ფორმის ქაღალდი (ლურჯი, წითელი, მწვანე, ყვითელი და მოთხოვნის შესაბამისად)	შეკვრა	20
4	სტეპლერი № 24x6 (გამართული მექანიზმით)	ცალი	15
5	სტეპლერის ტყვია № 24x6	კოლოფი	70
6	სტეპლერის ტყვია № 23x10	კოლოფი	20
7	სტეპლერის ტყვია № 23x13	კოლოფი	20

8	სტეპლერი (გამართული მექანიზმით, რომელიც მოიხმარს 23×10 და 23×13 ტყვიებს)	ცალი	5
9	კლიფსი ქაღალდის დამჭერი № 19	ცალი	250
10	კლიფსი ქაღალდის დამჭერი № 25	ცალი	150
11	კლიფსი ქაღალდის დამჭერი № 32	ცალი	150
12	კლიფსი ქაღალდის დამჭერი № 41	ცალი	100
13	ანტისტეპლერი (პატარა)	ცალი	20
14	სახვრეტელა (დირაკოლი, დიდი, რომელიც ხვრეტს 40 ფურცელსა და მეტს)	ცალი	5
15	სახვრეტელა (დირაკოლი, რომელიც ხვრეტს 10 ფურცელს)	ცალი	10
16	ჭიკარტი (დიდი, ფერადი პლასტმასის თავით)	კოლოფი	50
17	მარკერი, ტექსტის მოსანიშნი (ყვითელი, წითელი, მწვანე, ლურჯი მოთხოვნის შესაბამისად)	ცალი	50
18	მარკერი კომპიუტერული დისკებისათვის (ლურჯი და შავი მოთხოვნის შესაბამისად)	ცალი	20
19	ფანქრის სათლელი	ცალი	20
20	ფანქარი (უბრალო)	ცალი	150

21	ფანქარი (მექანიკური 0.7მმ-იანი გულით) წვერის სირბილე HB და B	ცალი	50
22	0.7მმ-იანი მექანიკური ფანქრის გული	კოლოფი	50
23	საშლელი	ცალი	50
24	ორგანიზერი	ცალი	20
25	ქაღალდის წებო (მშრალი)	ცალი	100
26	ქაღალდის წებო (თხევადი)	ცალი	40
27	კალკულატორი 12 სიმბოლოიანი, ზომით არანაკლებ 18x12სმ.	ცალი	30
28	კონვერტი A4	ცალი	200
29	კონვერტი (პატარა)	ცალი	800
30	ბურთულიანი კალამი (1მმ-იანი წვერით, ლურჯი ფერის, თავსახურით)	ცალი	1500
31	ბურთულიანი კალამი (1მმ-იანი წვერით, შავი ფერის, თავსახურით)	ცალი	100
32	ბურთულიანი კალამი (1მმ-იანი წვერით, წითელი ფერის, თავსახურით)	ცალი	30
33	კალამი გელიანი (ტუმ-პასტა ლურჯი)	ცალი	20
34	კალამი მელნიანი (ტუმ-პასტა შავი)	ცალი	20
35	მექანიკური კალამი (მაღალი ხარისხის, ლურჯი)	ცალი	20
36	მექანიკური კალამი (მაღალი ხარისხის, შავი)	ცალი	20
37	საკანცელარიო დანა დიდი (დაკეცილის სიგრძე არანაკლებ 15 სმ.)	ცალი	40

38	კორექტორი (შტრიხ-პასტა)	ცალი	70
39	კორექტორი (ფუნჯიანი)	ცალი	70
40	საკანცელარიო წიგნი (უჯრიანი და ცალხაზიანი არანაკლებ 40 ფურცლიანი 29x20 ზომით , მოთხოვნისამებრ)	ცალი	100
41	ლითონის ბადის საოფისე კალათა (სიმაღლით არანაკლებ 27სმ.)	ცალი	15
42	მაგიდის თაროები, ასაწყოები (ლითონის ბადის აქსესუარებით)	ცალი	10
43	სკრები (მეტალის, სიგრძით 27მმ.კოლოფში არანაკლებ 50 ცალი)	კოლოფი	100
44	სკრები (მეტალის, სიგრძით 40მმ.კოლოფში არანაკლებ 50 ცალი)	კოლოფი	100
45	ლაზერულის დისკი (CD+R)	ცალი	500
46	ლაზერულის დისკი (DVD+R)	ცალი	200
47	კატრიჯი ლაზერული შავ-თეთრი „ქენონის“პრინტერისათვის MF4010	ცალი	2
48	კატრიჯი ლაზერული შავ-თეთრი პრინტერისათვის HP LASERJET 1005 MFP	ცალი	2
49	სახაზავი	ცალი	50
50	ტონერი HP 1050 ფერადი პრინტერისთვის თითოეული ფერი (შავი,წითელი,ლურჯი,ყვითელი)	გრამი (თითოეული ფერი)	1000

2.2 ანგარიშსწორების პირობები:

2.2.1 სატენდერო წინადადებაში საერთო ფასი გამოსახული უნდა იყოს საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული შესყიდვის ობიექტის მიწოდებასთან დაკავშირებული ყველა გადასახადის გათვალისწინებით.

2.2.2 ანგარიშსწორება მოხდება უნაღდო ანგარიშსწორებით ლარში.

2.2.3 ანგარიშსწორება განხორციელდება ეტაპობრივად, ფაქტიურად მოწოდებული საქონლის მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებიდან და სასაქონლო ზედნადების გადმოგზავნიდან არაუგვიანეს 30 (ოცდაათი) დღის განმავლობაში.

2.2.4. საავანსო ანგარიშსწორება არ გამოიყენება.

2.3. საქონლის მიწოდების ვადები:

2.3.1 საქონლის მიწოდება უნდა განხორციელდეს ხელშეკრულების ძალაში შესვლიდან 2013 წლის 31 დეკემბრამდე, შემსყიდველის მოთხოვნის შესაბამისად მისამართზე: ქ.ახმეტა, ჩოლოყაშვილის ქ.# 49

2.3.1 მიწოდებული საქონელი უნდა იყოს მაღალი ხარისხის. დაწუნების შემთხვევაში მომწოდებელმა უნდა მოახდინოს 3(სამი) სამუშაო დღის ვადაში სანაცვლო ხარისხიანი საქონლის მოწოდება.

2.4 დამატებითი ინფორმაცია ინფორმაცია შეგიძლიათ მიიღოთ საკონტაქტო პირისაგან, სატენდერო აპარატის წევრ მარიკა სააკაძისაგან T- 599-857-854
ელ.ფოსტა: akhmeta.tenders@gmail.com

2.5. პრეტენდენტის მიერ სისტემაში ასატვირთი მონაცემები:

2.5.1 რეკვიზიტები დანართი #1-ის შესაბამისად;

2.5.2. მისაწოდებელი საქონლის ფასების ცხრილი დანართი #2- ის შესაბამისად;

რეკვიზიტები:

1	პრეტენდენტის იურიდიული ფორმა და დასახელება	
2	ხელმძღვანელის სახელი გვარი	
3	პრეტენდენტის იურიდიული ან/ ფაქტიური მისამართი	
4	საიდენტიფიკაციო კოდი	
5	პრეტენდენტის ტელეფონის ნომერი	
6	ელექტრონული მისამართი	
7	ბანკის დასახელება	
8	ბანკის კოდი	
9	ანგარიშსწორების ანგარიში	
10	საქონლის მიწოდების ადგილი და ვადა	
11	სატენდერო წინადადების ფასი	

ხელმძღვანელი

/ხელმოწერა/

ფასების ცხრილი

პრეტენდენტის დასახელება _____

№	საქონლის დასახელება	განზომილება	რაოდენობა	ერთეულების ღირებულება	ჯამური ღირებულება (ლარი)	მიწოდების ვადები	მიწოდების ადგილი
1	რუხი ფერის ქაღალდი A4 ფორმატის	შეკვრა	100				
2	საბეჭდი ქაღალდი A4 გრიმაჟი (გრ/მ2)-80; მასა (სმ3/გრ)-1.32; ხაოიანობა (მლგ/წთ) - არაუმეტეს 200; სითეთრე CIE - არანაკლებ 164; გაუბჭვირვალობა - არანაკლებ 94; სისქე - არაუმეტეს 106; შეკვრა: 500-ფურცლიანი. უნდა გააჩნდეს საერთაშორისო სტანდარტებთან შესაბამისობის სერთიფიკატი	შეკვრა	950				
3	ფერადი A4 ფორმის ქაღალდი (ლურჯი, წითელი, მწვანე, ყვითელი და მოთხოვნის შესაბამისად)	შეკვრა	20				

4	სტეპლერი №24x6 (გამართული მექანიზმით)	ცალი	15				
5	სტეპლერის ტყვია №24x6	კოლოფი	70				
6	სტეპლერის ტყვია №23x10	კოლოფი	20				
7	სტეპლერის ტყვია №23x13	კოლოფი	20				
8	სტეპლერი (გამართული მექანიზმით, რომელიც მოიხმარს 23x10 და 23x13 ტყვიებს)	ცალი	5				
9	კლიფსი ქაღალდის დამჭერი №19	ცალი	250				
10	კლიფსი ქაღალდის დამჭერი №25	ცალი	150				
11	კლიფსი ქაღალდის დამჭერი №32	ცალი	150				
12	კლიფსი ქაღალდის დამჭერი №41	ცალი	100				
13	ანტისტეპლერი (პატარა)	ცალი	20				
14	სახვრეტელა (დირაკოლი, დიდი, რომელიც ხვრეტს 40 ფურცელსა და მეტს)	ცალი	5				
15	სახვრეტელა (დირაკოლი, რომელიც ხვრეტს 10 ფურცელს)	ცალი	10				
16	ჭიკარტი (დიდი, ფერადი პლასტმასის თავით)	კოლოფი	50				
17	მარკერი, ტექსტის მოსანიშნი (ყვითელი, წითელი, მწვანე, ლურჯი მოთხოვნის შესაბამისად)	ცალი	50				

18	მარკერი კომპიუტერული დისკებისათვის (ლურჯი და შავი მოთხოვნის შესაბამისად)	ცალი	20				
19	ფანქრის სათლელი	ცალი	20				
20	ფანქარი (უბრალო)	ცალი	150				
21	ფანქარი (მექნიკური 0.7მმ-იანი გულით) წვერის სირბილე HB და B	ცალი	50				
22	0.7მმ-იანი მექანიკური ფანქრის გული	კოლოფი	50				
23	საშლელი	ცალი	50				
24	ორგანიზერი	ცალი	20				
25	ქაღალდის წებო (მშრალი)	ცალი	100				
26	ქაღალდის წებო (თხევადი)	ცალი	40				
27	კალკულატორი 12 სიმბოლოიანი, ზომით არანაკლებ 18x12სმ.	ცალი	30				
28	კონვერტი A4	ცალი	200				
29	კონვერტი (პატარა)	ცალი	800				
30	ბურთულიანი კალამი (1მმ-აინი წვერით, ლურჯი ფერის, თავსახურით)	ცალი	1500				
31	ბურთულიანი კალამი (1მმ-აინი წვერით, შავი ფერის, თავსახურით)	ცალი	100				
32	ბურთულიანი კალამი (1მმ-აინი წვერით, წითელი ფერის, თავსახურით)	ცალი	30				
33	კალამი გელიანი (ტუშ-პასტა ლურჯი)	ცალი	20				
34	კალამი მელნიანი (ტუშ-პასტა შავი)	ცალი	20				

35	მექანიკური კალამი (მაღალი ხარისხის, ლურჯი)	ცალი	20				
36	მექანიკური კალამი (მაღალი ხარისხის, შავი)	ცალი	20				
37	საკანცელარიო დანა დიდი (დაკეცილის სიგრძე არანაკლებ 15 სმ.)	ცალი	40				
38	კორექტორი (შტრიხ-პასტა)	ცალი	70				
39	კორექტორი (ფუნჯიანი)	ცალი	70				
40	საკანცელარიო წიგნი (უჯრიანი და ცალხაზიანი არანაკლებ 40 ფურცლიანი 29x20 ზომით , მოთხოვნისამებრ)	ცალი	100				
41	ლითონის ბადის საოფისე კალათა (სიმაღლით არანაკლებ 27სმ.)	ცალი	15				
42	მაგიდის თაროები, ასაწყობი (ლითონის ბადის აქსესუარებით)	ცალი	10				
43	სკრეპი (მეტალის, სიგრძით 27მმ.კოლოფში არანაკლებ 50 ცალი)	კოლოფი	100				
44	სკრეპი (მეტალის, სიგრძით 40მმ.კოლოფში არანაკლებ 50 ცალი)	კოლოფი	100				
45	ლაზერულის დისკი (CD+R)	ცალი	500				
46	ლაზერულის დისკი (DVD+R)	ცალი	200				
47	კატრიჯი ლაზერული შავ-თეთრი „ქენონის“პრინტერისათვის MF4010	ცალი	2				

48	კატრიჯი ლაზერული შავ- თეთრი პრინტერისათვის HP LASERJET 1005 MFP	ცალი	2				
49	სახაზავი	ცალი	50				
50	ტონერი HP 1050 ფერადი პრინტერისთვის თითოეული ფერი (შავი,წითელი,ლურჯი,ყვითელი)	გრამი (თითოეული ფერი)	1000				

ხელმძღვანელი

/ხელმოწერა/

ხელშეკრულების პირობების საბოლოო ვარიანტი შესაძლოა დაზუსტდეს ან დაიხვეწოს ტენდერში გამარჯვებულ პრეტენდენტთან ხელშეკრულების გაფორმების პროცესში

ხ ე ლ შ ე კ რ უ ლ ე ბ ა

სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ №

ერთის მხრივ **ახმეტის მუნიციპალიტეტი** (შემდგომში „შემსყიდველი“) წარმოდგენილი გამგებლის მ/შ ბექა ბაიდაურის სახით და მეორეს მხრივ-----

----- (შემდგომში „მიმწოდებელი“) წარმოდგენილი მისი დირექტორის ----- სახით, სახელმწიფო შესყიდვების კანონის და პრეტენდენტის (მისი დასახელება) სატენდერო წინადადების საფუძველზე, გამარტივებული ელექტრონული ტენდერის ჩატარების

შედეგად დებენ წინამდებარე სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულებას შემდეგზე:

1. ხელშეკრულებაში გამოყენებულ ტერმინთა განმარტებები

- 1.1. „ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ“ (შემდგომში – „ხელშეკრულება“) – შემსყიდველსა და მიმწოდებელს შორის დადებული წინამდებარე ხელშეკრულება, რომელიც ხელმოწერილია მხარეთა მიერ, მასზე თანდართული ყველა დოკუმენტით.
- 1.2. „ხელშეკრულების ღირებულება“ – საერთო თანხა, რომელიც უნდა გადაიხადოს შემსყიდველმა მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების სრული და ზედმიწევნით შესრულებისათვის.
- 1.3. „დღე“, „კვირა“, „თვე“ – კალენდარული დღე, კვირა, თვე.
- 1.4. „შემსყიდველი“ – ორგანიზაცია, რომელიც ახორციელებს შესყიდვას.
- 1.5. „მიმწოდებელი“ – პირი, რომელმაც მოიპოვა გამარჯვება ტენდერში და აწვდის საქონელს ან /და მომსახურებას სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ მოცემული ხელშეკრულების ფარგლებში.
- 1.6. „ტექნიკური დავალება“ – სატენდერო დოკუმენტაციის ტექნიკური დავალება, რომელიც დაეკვრება ხელშეკრულებას როგორც მისი განუყოფელი ნაწილი.

2. ხელშეკრულების საგანი

- 2.1. ხელშეკრულების საგანს წარმოადგენს საოფისე მანქანები, კომპიუტერების, პრინტერებისა და ავეჯის გარდა კოდი-30100000
- 2.2. ხელშეკრულებით გათვალისწინებული საქონლის აღწერა მოცემულია ტექნიკურ დავალებაში, რომელიც წარმოადგენს ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილს.

3. ხელშეკრულების ღირებულება

- 3.1. ხელშეკრულების ჯამური ღირებულება შეადგენს – ----- ლარს.(დღგ-ს ჩათვლით)
- 3.2. ხელშეკრულების ჯამური ღირებულება მოიცავს ხელშეკრულებით გათვალისწინებული მომსახურების შესყიდვასთან და თანმდევი მომსახურების გაწევასთან დაკავშირებულ მიმწოდებლის ყველა ხარჯს და საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებულ გადასახადებს.

შემსყიდველი

მიმწოდებელი

4. ანგარიშსწორების ფორმა და ვადები

4.1. მიმწოდებელთან ანგარიშსწორება განხორციელდება უნაღდო ანგარიშსწორების ფორმით ეროვნულ ვალუტაში, შესაბამისი შუალედური სააანგარიშსწორებო დოკუმენტაციის გაფორმებიდან არაუმეტეს 10 (ათი) კალენდარული დღის განმავლობაში.

წინამდებარე დოკუმენტი წარმოადგენს სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ ხელშეკრულების პროექტს, რომელიც დაიდება გამარტივებული ელექტრონული ტენდერის ჩატარების შედეგად. წინამდებარე ხელშეკრულების პროექტის პირობების დაზუსტება განხორციელდება გამარჯვებული პრეტენდენტის სატენდერო წინადადების შესაბამისად, რომელიც ამავდროულად თანდართული ექნება ხელშეკრულებას, როგორც მისი განუყოფელი ნაწილი.

5. შესყიდვის ობიექტის მიღება-ჩაბარების წესი

5.1. მომსახურება ჩაითვლება მიღებულად მხოლოდ მხარეთა მიერ გაფორმებული სააანგარიშსწორებო დოკუმენტაციის ხელმოწერის შემდეგ.

6. მხარეთა უფლება-მოვალეობები

6.1. მიმწოდებელი უფლებამოსილია მოსთხოვოს შემსყიდველს მომსახურების ღირებულების ანაზღაურება ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ვადებისა და პირობების დაცვით.

6.2. მიმწოდებელი პასუხისმგებელია მიწოდებული მომსახურების ხარისხსა და დროულობაზე.

6.3. შემსყიდველი ვალდებულია მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულების სრულად და ჯეროვნად შესრულების შემთხვევაში აუნაზღაუროს მას მიწოდებული მომსახურების ღირებულება.

7. თანმდევი მომსახურება

7.1. მიმწოდებელი ვალდებულია გაუწიოს შემსყიდველს ხელშეკრულების პირობებით გათვალისწინებული თანმდევი მომსახურება, რომელიც დაკავშირებულია საქონლის მიწოდებასთან და/ან შესყიდვის ობიექტის შემდგომ ექსპლუატაციასთან.

7.2. თანმდევი მომსახურების ღირებულება შედის ხელშეკრულების ფასში.

8. ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულების ინსპექტირება

8.1. ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულების ინსპექტირებას განახორციელებს შემსყიდველის მიერ ხელშეკრულების დადების მომენტისათვის შესაბამისად განსაზღვრული პირი.

8.2. ინსპექტირება გულისხმობს მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულების პირობების შესრულების, აგრეთვე გაწეული მომსახურების ხარისხის კონტროლს.

8.3. ყველა გამოვლენილი ხარვეზის ან ნაკლის აღმოფხვრასთან დაკავშირებული ხარჯების ანაზღაურება ეკისრება მიმწოდებელს საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

9. ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანა

9.1. არავითარი გადახრა ან ცვლილება ხელშეკრულების პირობებში არ დაიშვება ორივე მხრის მიერ ხელმოწერილი წერილობითი შესწორებების გარდა.

9.2. თუ რაიმე წინასწარ გაუთვალისწინებელი მიზეზების გამო წარმოიშობა ხელშეკრულების პირობების

შეცვლის აუცილებლობა, ცვლილებების შეტანის ინიციატორი ვალდებულია წერილობით შეატყობინოს მეორე მხარეს შესაბამისი ინფორმაცია.

9.3. ნებისმიერი ცვლილება, რომელსაც მოჰყვება ხელშეკრულების ფასის გაზრდა ან შემსყიდველისათვის პირობების გაუარესება, დაუშვებელია გარდა საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით დადგენილი შემთხვევებისა "სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ" საქართველოს კანონის და ამ დებულების მოთხოვნათა გათვალისწინებით. (3.08.2010 - 5)

9.4. ხელშეკრულების პირობების ნებისმიერი ცვლილება უნდა გაფორმდეს ხელშეკრულების დანართის სახით, რომელიც ჩაითვლება ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილად.

10. ხელშეკრულების შესრულების გარანტია (ამ მექანიზმის გამოყენების შემთხვევაში)

10.1. ხელშეკრულების შესრულების უზრუნველყოფის მიზნით მიმწოდებლის მიერ წარმოდგენილი გარანტია

გამოიყენება ნებისმიერი ზარალის ანაზღაურების მიზნით, რომელიც მიადგება შემსყიდველს მიმწოდებლის

მიერ ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობის ან არასრული შესრულების გამო.

(გარანტირების

მექანიზმის გამოყენება სავალდებულოა თუ შესყიდვის ობიექტის სავარაუდო ღირებულება აღემატება 200.000

ლარს და გარანტიის ოდენობა არ უნდა აღემატებოდეს ხელშეკრულების ჯამური ღირებულების 5 პროცენტს

12

და არ უნდა იყოს 2 პროცენტზე ნაკლები). იმ გარემოებების ჩამონათვალი, რომელთა დადგომა გამოიწვევს

მიმწოდებლისათვის გარანტიის დაუბრუნებლობას და აღნიშნულ გარემოებათა დადგომის გამო, შემსყიდველისათვის მიყენებული ზარალის ანაზღაურების მიზნით, საგარანტიო თანხის გამოყენების წესი

განსაზღვრულია ხელშეკრულების პირობებში. (3.08.2010 - 5)

10.2. მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების სრულად შესრულების შემდეგ შემსყიდველი ვალდებულია დაუბრუნოს მიმწოდებელს ხელშეკრულების შესრულების უზრუნველყოფის

გარანტია.

10.3. მიმწოდებლისაგან დამოუკიდებელი მიზეზების გამო ხელშეკრულების შეწყვეტის შემთხვევაში შემსყიდველი ორგანიზაცია ვალდებულია მიმწოდებლის მოთხოვნისთანავე დაუბრუნოს მას ხელშეკრულების

შესრულების უზრუნველყოფის გარანტია.

11. ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა

11.1. დაუძლეველი ძალის პირობების გარდა, მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობისა ან/და დაგვიანებით შესრულების შემთხვევაში გამოიყენება საჯარიმო სანქციები, ყოველ

ვადაგადაცილებულ დღეზე 0.2 % ოდენობით.

11.2 თუ პირგასამტეხლოს მთლიანი ჯამი გადააჭარბებს ხელშეკრულების საერთო ღირებულების 6 %-ს, შემსყიდველს უფლება აქვს ცალმხრივად შეწყვიტოს ხელშეკრულება.

11.3. საჯარიმო სანქციების გადახდა არ ათავისუფლებს მიმწოდებელს ძირითადი ვალდებულებების შესრულებისაგან.

12. დაუძლეველი ძალა

12.1. მხარეები თავისუფლდებიან ხელშეკრულებით განსაზღვრული ვალდებულებების შეუსრულებლობით

გამოწვეული პასუხისმგებლობისაგან, თუ აღნიშნული გამოწვეულია დაუძლეველი ძალის ზეგავლენით.

აღნიშნულის არსებობის შემთხვევაში, მხარე ვალდებულია აცნობოს მეორე მხარეს ნაკისრი ვალდებულებების

შესრულების შეუძლებლობის შესახებ.

12.2. თუ ერთ-ერთი მხარე დაუძლეველი ძალის გამო ვერ ასრულებს ნაკისრ ვალდებულებებს, იგი ვალდებულია დაუყოვნებლივ, მაგრამ არაუგვიანეს მომდევნო კალენდარული დღისა აცნობოს მეორე მხარეს

მათი დადგომის ან/და დასრულების შესახებ. წინააღმდეგ შემთხვევაში, შესაბამისი მხარე არ გათავისუფლდება

ნაკისრი ვალდებულებებისაგან;

12.3. მხარეთა პასუხისმგებლობა და ვალდებულებები განახლდება დაუძლეველი ძალის მოქმედების დასრულებისთანავე.

13. სადაო საკითხების გადაწყვეტა

13.1. შემსყიდველმა და მიმწოდებელმა ყველა ღონე უნდა იხმაროს, რათა პირდაპირი არაოფიციალური

მოლაპარაკებების პროცესში შეთანხმებით მოაგვარონ ყველა უთანხმოება და დავა, წარმოქმნილი მათ შორის

ხელშეკრულების ან მასთან დაკავშირებული სხვა კომპონენტის ირგვლივ.

13.2. თუ ასეთი მოლაპარაკებების დაწყებიდან 30 (ოცდაათი) დღის განმავლობაში შემსყიდველი და მიმწოდებელი ვერ შეძლებენ სადაო საკითხის შეთანხმებით მოგვარებას, ნებისმიერ მხრეს დავის გადაწყვეტის

მიზნით შეუძლია დადგენილი წესის და მიხედვით მიმართოს საქართველოს სასამართლოს, თუ ხელშეკრულების პირობებში სხვა რამ არ არის გათვალისწინებული.

14. გამოყენებული სამართალი

14.1. ხელშეკრულება დადებულია საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად და ინტერპრეტირებული

იქნება საქართველოს კანონმდებლობის მიხედვით.

15. ხელშეკრულების ენა

15.1. ხელშეკრულება დაწერილ უნდა იქნას ქართულ ენაზე. იმ შემთხვევაში, თუ ხელშეკრულების მეორე მხარე

არის უცხო ქვეყნის წარმომადგენელი, მაშინ მეორე ეგზემპლარი ითარგმნება მიმწოდებლისათვის მისაღებ

ენაზე. ინტერპრეტაციისას ქართულ ენაზე დაწერილი ხელშეკრულება წარმოადგენს გადამწყვეტს.

13

ხელშეკრულებასთან დაკავშირებული მთელი წერილობითი მოლაპარაკებები და სხვა დოკუმენტაცია, რომელიც გაცივდება მხარეთა შორის, უნდა შეესაბამებოდეს აღნიშნულ პირობებს.

16. ხელშეკრულების მოქმედების ვადა

16.1. ხელშეკრულება ძალაში შედის ხელშეკრულების თავში მითითებული თარიღიდან და მოქმედებს 2013 წლის 31 დეკემბრამდე

შემსყიდველი:

ახმეტის მუნიციპალიტეტი

ქ.ახმეტა

ჩოლოყაშვილის ქ.№49

ს/კოდი 224631165/

ს/ს„ლიბერთი ბანკის“ახმეტის ფილიალი

ბ/კოდი: 220101448

ა/ა GE67LB0120113462310000

ა/ა _____

მიმწოდებელი:

ს/კოდი _____

ბ/კოდი: _____

ახმეტის მუნიციპალიტეტის გამგებლის

მ/შ ბექა ბაიდაური
