



აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის უმაღლესი საბჭოს აპარატი

საოფისე მანქანები, კომპიუტერების, პრინტერებისა და ავეჯის
გარდა (საკანცელარიო საქონელი) სახელმწიფო შესყიდვის

სატენდერო დოკუმენტაცია

წინამდებარე სატენდერო დოკუმენტაცია შედგენილია „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის¹²¹ მუხლის, „გამარტივებული შესყიდვის, გამარტივებული ელექტრონული ტენდერისა და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის დამტკიცების შესახებ“ სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2011 წლის 7 აპრილის N9 ბრძანების საფუძველზე.

დაბა ჩაქვი

6 თებერვალი, 2013 წელი.

სარჩევი

1. ინსტრუქცია ტენდერში მონაწილეთათვის _____ 3 გვ.
2. ტექნიკური დოკუმენტაცია _____ 5 გვ.
3. დამატებითი ინფორმაცია _____ 5 გვ.
4. აფიდავიტის საილუსტრაციო ფორმა _____ 6 გვ.
5. სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულების პროექტი _____ 7 გვ.
6. დანართი №1- სატენდერო წინადადების ფორმა _____ 10. გვ.
7. დანართი №2 ტექნიკური დავალება საოფისე მანქანები, კომპიუტერების, პრინტერებისა და ავეჯის გარდა (საკანცელარიო საქონელი) მიწოდებასთან დაკავშირებით _____ 11 გვ.
8. ფასების ცხრილი დანართი № 3 _____ 14 გვ.

1. ინსტრუქცია ტენდერში მონაწილეთათვის

გამარტივებული ელექტრონული შესყიდვა, ტარდება სახელმწიფო შესყიდვების ერთიანი ელექტრონული სისტემის (შემდგომში სისტემა) მეშვეობით.

გამარტივებული ელექტრონული ტენდერის გამოცხადებისთანავე, თქვენ გეძლევათ საშუალება გაეცნოთ სატენდერო განცხადებას და სატენდერო დოკუმენტაციას. სატენდერო წინადადების მიღება იწყება წინადადების მიღების ვადის დასრულებამდე 2 (ორი) დღით ადრე.

სატენდერო წინადადების წარდგენისათვის: პირველ რიგში, მიმწოდებელი უნდა დარეგისტრირდეს სისტემაში. შემდეგ, იგი ვალდებულია გაეცნოს აფიდავიტს და დაეთანხმოს მას (გაცნობას და თანხმობას ადასტურებს სისტემის მეშვეობით ელექტრონულად შესაბამის დილაკზე დაჭერით).

აფიდავიტის ტექსტზე თანხმობის შემდეგ, პრეტენდენტი ვალდებულია ჯერ წარმოადგინოს სატენდერო წინადადების უზრუნველყოფის გარანტია 2 (ორი) შესაძლო მეთოდიდან ერთ-ერთის გამოყენებით, ხოლო შემდეგ გადაიხადოს ტენდერში მონაწილეობის საფასური ელექტრონულად (სისტემის მეშვეობით).

პირველი მეთოდის თანახმად, პრეტენდენტი ბანკში იღებს სატენდერო წინადადების უზრუნველყოფის გარანტიას შესაბამის ტენდერში მონაწილეობის მიზნით, რომელსაც მოყვება აღნიშნული გარანტიის უნიკალური, ერთჯერადი გამოყენების კოდი, რაც შეყვანილ უნდა იქნას სისტემის შესაბამის სამუშაო ველში.

მეორე მეთოდი სატენდერო წინადადების უზრუნველყოფის გარანტიის წარდგენისა არის საგარანტიო თანხის დაბლოკვის მიზნით, მისი დროებით განთავსება სააგენტოს სპეციალურ ანგარიშზე პრეტენდენტის ბიზნეს ბარათის გამოყენებით.

ზემოთ მოცემული ერთ-ერთი პროცედურის დაცვით სატენდერო წინადადების უზრუნველყოფის გარანტიის წარდგენის შემდეგ, სისტემა იძლევა საშუალებას გადაიხადოთ სატენდერო წინადადების საფასური. საფასურის გადახდა ხდება იგივე წესით, როგორც ეს სატენდერო წინადადების უზრუნველყოფის გარანტიის წარდგენის მეორე მეთოდის დროს გამოიყენება.

ზემოთ აღნიშნული ქმედებების განხორციელების გარეშე თქვენ არ გექნებათ სატენდერო წინადადების წარდგენისა და შესაბამისად ტენდერში მონაწილეობის შესაძლებლობა.

სატენდერო წინადადების უზრუნველყოფის გარანტია უნდა იქნას წარმოდგენილი სატენდერო განცხადებაში მითითებული სავარაუდო ღირებულების 1%-ის ოდენობით. ხოლო, ტენდერში მონაწილეობის საფასური შეადგენს 50 ლარს.

სატენდერო წინადადება შედგება სატენდერო წინადადების ფასისგან და ტექნიკური დოკუმენტაციისგან.

ტექნიკური დოკუმენტაცია არის პრეტენდენტის მიერ სისტემაში ატვირთული შესყიდვის ობიექტისა და პრეტენდენტის შესახებ ნებისმიერი სახის ინფორმაცია, რომელიც მოთხოვნილია სატენდერო განცხადებითა და სატენდერო დოკუმენტაციით, (გარდა საკვალიფიკაციო მონაცემების დამადასტურებელი დოკუმენტებისა).

სატენდერო წინადადების საფასურის გადახდის შემდეგ, პრეტენდენტმა ერთიანი ელექტრონულ სისტემაში აუცილებლად უნდა ატვირთოს ტექნიკური დოკუმენტაცია, წინააღმდეგ შემთხვევაში, სისტემა წინადადების წარდგენის საშუალებას არ იძლევა.

ტექნიკური დოკუმენტაციის ატვირთვის შემდეგ, თქვენ გაქვთ შესაძლებლობა მიუთითოთ თქვენი სატენდერო წინადადების ფასი კანონმდებლობით გათვალისწინებული ყველა გადასახადის (დაზღვევის, დ.დ.გ.-ს და სხვა) გათვალისწინებით.

სატენდერო წინადადების მიღების ვადის დასრულებისთანავე თქვენ უფლება გაქვთ მონაწილეობა მიიღოთ ელექტრონულ ვაჭრობაში, რომელიც იყოფა ძირითად დროდ და დამატებით 3 რაუნდად.

ძირითად დროში უფლება გაქვთ ცვალოთ თქვენი ფასი, კლებადობის პრინციპის გათვალისწინებითა და შემსყიდველის მიერ განსაზღვრული ბიჯზე არანაკლები ოდენობით. ბიჯი არის სატენდერო წინადადების ფასის კლების წინასწარ განსაზღვრული მინიმალური ოდენობა, რომელიც მითითებულია სატენდერო განცხადების შესაბამის ველში.

დამატებითი რაუნდების თითოეულ რაუნდში პრეტენდენტს უფლება აქვს მხოლოდ ერთხელ

შეამციროს წინადადების ფასი, დამატებით რაუნდებში მონაწილეობა სავალდებულო არ არის და პრეტენდენტს უფლება აქვს რაუნდში მონაწილეობა არ მიიღოს და, შესაბამისად, ძალაში დარჩება მის მიერ ბოლოს დაფიქსირებული ფასი. დამატებით რაუნდებში მონაწილეობის უფლება აქვთ მხოლოდ იმ პრეტენდენტებს, რომლებმაც ძირითად დროში წარადგინეს წინადადება დადგენილი წესით. პირველ რაუნდში პრეტენდენტის მიერ წინადადების ფასის წარდგენის რიგითობა განისაზღვრება ძირითად დროში წარდგენილი წინადადების ფასის მიხედვით, კერძოდ, პირველ რაუნდში ბოლო შეთავაზებას აკეთებს ის პრეტენდენტი, რომელმაც ძირითად დროში ყველაზე დაბალი ფასი დააფიქსირა, ხოლო ყოველ მომდევნო რაუნდში - კი ის პრეტენდენტი, რომელმაც წინა რაუნდში ყველაზე დაბალი ფასი დააფიქსირა. წინადადების თანაბარი ფასების დაფიქსირების შემთხვევაში, რაუნდში ბოლო შეთავაზებას აკეთებს ის პრეტენდენტი, რომელმაც პირველმა დააფიქსირა ასეთი ფასი.

თუ პრეტენდენტის სატენდერო წინადადება შეესაბამება სატენდერო განცხადებისა დასატენდერო დოკუმენტაციის მოთხოვნებს, შემსყიდველი ორგანიზაცია მიმართავს მას საკვალიფიკაციო მონაცემების დამადასტურებელი დოკუმენტების წარმოდგენის მოთხოვნით.

იმ შემთხვევაში თუ ყველაზე დაბალი ფასის მქონე პრეტენდენტმა წარმატებით გაირა ყველა შმდგომი ეტაპი (არ იქნა დისკვალიფიცირებული), ამ პრეტენდენტის მიერ საკვალიფიკაციო მონაცემების დამადასტურებელი დოკუმენტების წარდგენიდან არაუგვიანეს 5 (ხუთი) სამუშაო დღისა, შემსყიდველი დებს მასთან სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ ხელშეკრულებას.

ხელშეკრულების ფორმა და პირობები მოცემულია სატენდერო დოკუმენტაციაში ხელშეკრულების პროექტის სახით, რომელიც ხელშეკრულების დადების მომენტისათვის დაზუსტდება სატენდერო წინადადების შესაბამისად.

პრეტენდენტს არა აქვს უფლება წარმოადგინოს ალტერნატიული წინადადება.

2. ტექნიკური დოკუმენტაცია

2.1 ფასის გაანგარიშების წესი და ანგარიშსწორების პირობები:

2.1.1 სატენდერო წინადადებაში საერთო ფასი გამოსახული უნდა იყოს საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული შესყიდვის ობიექტის მიწოდებასთან დაკავშირებული ყველა გადასახადის გათვალისწინებით.

2.1.2 ანგარიშსწორება მოხდება უნაღდო ანგარიშსწორებით ლარში.

2.1.3 ანგარიშსწორება მოხდება საქონლის მოწოდების და შესაბამისი დოკუმენტაციის წარმოდგენის შემდეგ 10 სამუშაო დღეში.

2.1.4 საავანსო ანგარიშსწორება არ გამოიყენება.

2.2. შესყიდვის ობიექტი, მიწოდების ვადები და პირობები:

2.2.1. შესყიდვის ობიექტი: საკანცელარიო საქონლის მოწოდება დანართი №2-ის შესაბამისად, მისამართზე; დაბა ჩაქვი, მეგენეიშვილის ქუჩა №25, აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის უმაღლესი საბჭოს აპარატი.

2.2.2. მიმწოდებელმა უნდა უზრუნველყოს საქონლის მიწოდება ხელშეკრულების ხელმოწერიდან 31 დეკემბრის ჩათვლით ეტაპობრივად, მოთხოვნიდან ორი დღის ვადაში.

2.3. პრეტენდენტის მიერ სისტემაში ასატვირთი მონაცემები:

2.3.1 პრეტენდენტმა სისტემაში უნდა ატვირთოს შევსებული სატენდერო წინადადება დანართი №1-ის მიხედვით.

2.3.2 მისაწოდებელი საკანცელარიო ნივთები ფასის ჩვენებით (დანართი №3) დანართი №2-ით მოთხოვნილი პირობების შესაბამისად.

2.4. ტექნიკური დავალება,

2.4.1 პრეტენდენტმა შემსყიდველს საკანცელარიო საქონელი უნდა მიაწოდოს ხელშეკრულების ხელმოწერიდან 2013 წლის 31 დეკემბრის ჩათვლით ეტაპობრივად, მოთხოვნიდან ორი დღის ვადაში, №2 დანართის შესაბამისად.

დამატებითი ინფორმაცია

სატენდერო დოკუმენტაციასთან დაკავშირებით განმარტებების მიღება პრეტენდენტს შეუძლია სატენდერო კომისიის აპარატში მიმართვის საფუძველზე, მის: დაბა ჩაქვი, მეგენეიშვილის ქუჩა №25, რეზო კახაძე ტელ: (032)2 28 54 30, მობ. 599 22 24 29 გიორგი დიასამიძე, ტელ: (032) 228 54 30. მობ 599 18 23 73

სატენდერო წინადადების დამოუკიდებლად განსაზღვრის თაობაზე გამოცხადებულ ტენდერში მონაწილეობის მიღების მიზნით, ვადასტურებ, რომ ჩემს მიერ წარმოდგენილი სატენდერო წინადადება შემუშავებულია კონკურენტისგან დამოუკიდებლად. ასევე ვადასტურებ, რომ:

* ჩემთვის ცნობილია, რომ სატენდერო წინადადება დისკვალიფიცირებულ იქნება, თუ აღმოჩნდა, რომ აფიდავითში მოცემული ინფორმაცია არის ყალბი ან/და ცრუ;

* უფლებამოსილი ვარ პრეტენდენტის მიერ, ხელი მოვაწერო ამ აფიდავითს და წარვადგინო ეს სატენდერო წინადადება;

* ნებისმიერ პირი, რომლის ხელმოწერაც დაფიქსირებულია სატენდერო წინადადებაზე, შესაბამისად უფლებამოსილია პრეტენდენტის მიერ;

* ჩემთვის ცნობილია რომ ტერმინი "კონკურენტი" აფიდავითის მიზნებიდან გამომდინარე, გულისხმობს ნებისმიერ პირს, რომელიც შესაძლებელია იყოს პრეტენდენტი ან/და წარადგინოს სატენდერო წინადადება ამ ტენდერში;

* მატერიალური გამორჩენის ან უპირატესობის მიღების მიზნით პრეტენდენტსა და კონკურენტს შორის არ წარმოებულა კონსულტაცია, კომუნიკაცია, შეთანხმება ან მოლაპარაკება შემდეგ საკითხებთან დაკავშირებით:

- სატენდერო წინადადების ფასი;
- სატენდერო წინადადების ფასის გამოთვლის მეთოდი, კოეფიციენტი ან ფორმულა;
- სატენდერო წინადადების წარდგენა ან წარდგენისგან თავის შეკავება;
- ისეთი სატენდერო წინადადების განზრახ წარდგენა, რომელიც არ აკმაყოფილებს გამოცხადებული ტენდერის პირობებს;
- შესყიდვის ობიექტის ხარისხი, მოცულობა, ტექნიკური პირობები ან მიწოდების დეტალები, რომელთაც ეხება სატენდერო წინადადება;

* სატენდერო წინადადების პირობები პრეტენდენტს წინასწარი განზრახვით, პირდაპირ ან არაპირდაპირ, არ გაუმჟღავნებია ან/და არ გაუმჟღავნებს კონკურენტს სატენდერო წინადადების განსაჯაროების მომენტამდე.

გავეცანი ამ აფიდავითის შინაარსს და ვადასტურებ წარმოდგენილი ინფორმაციის უტყუარობას.

თანხმობა

სახელმწიფო შესყიდვების მიზნებისთვის, აფიდავითი წარმოადგენს სატენდერო წინადადების დამოუკიდებლად განსაზღვრის თაობაზე წერილობით დოკუმენტს, რომლის ხელმოწერი, პრეტენდენტის სახელით, ადასტურებს დოკუმენტში მითითებული ინფორმაციისა და გარემოებების უტყუარობას და საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით პასუხს აგებს აღნიშნული ინფორმაციისა და გარემოებების უტყუარობაზე. აფიდავითით განსაზღვრული პირობების დარღვევა იწვევს სისხლის სამართლებრივ პასუხისმგებლობას საქართველოს სისხლის სამართლის კოდექსის 1951 მუხლის შესაბამისად.

სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულების პროექტი

ქ. ბათუმი

----- თებერვალი, 2013 წელი.

ერთი მხრივ, აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის უმაღლესი საბჭოს აპარატი(შემდგომში - შემსყიდველი) წარმოდგენილი მისი უფროსის რამაზ ბოლქვაძის სახით და მეორე მხრივ, (შემდგომში - მიმწოდებელი) წარმოდგენილი ----- სახით, „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის მოთხოვნების შესაბამისად, ვაფორმებთ წინამდებარე ხელშეკრულებას სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ შემდეგზე:

1. ტერმინთა განმარტებები

- 1.1. ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ (შემდგომში – ხელშეკრულება) – შემსყიდველსა და მიმწოდებელს შორის დადებული წინამდებარე ხელშეკრულება, რომელიც ხელმოწერილია მხარეთა მიერ, მასზე თანდართული ყველა დოკუმენტით.
- 1.2. ხელშეკრულების ღირებულება – საერთო თანხა, რომელზეც გაფორმებულია წინამდებარე ხელშეკრულება.
- 1.3. შემსყიდველი – ორგანიზაცია, რომელიც ახორციელებს შესყიდვას.
- 1.4. მიმწოდებელი – პირი, რომელიც ახორციელებს საქონლის მიწოდებას ხელშეკრულების ფარგლებში..

2. ხელშეკრულების საგანი

- 2.1. მიმწოდებელი უზრუნველყოფს შემსყიდველისათვის დანართი №2-ის შესაბამისად საკანცელარიო საქონლის მიწოდებას ხელშეკრულების ხელმოწერიდან 2013 წლის 31 დეკემბრის ჩათვლით ეტაპობრივად, მოთხოვნიდან ორი დღის ვადაში.
- 2.2. ხელშეკრულებით გათვალისწინებული მისაწოდებელი მომსახურების აღწერა მოცემულია ტექნიკური დოკუმენტაციის დანართი №2-ში, რომელიც წარმოადგენს ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილს.

3. ხელშეკრულების ღირებულება

- 3.1. ხელშეკრულების ღირებულება შეადგენს ----- ლარს.
- 3.2. ხელშეკრულების ღირებულება მოიცავს ხელშეკრულებით გათვალისწინებული საქონლის შესყიდვასთან დაკავშირებულ მიმწოდებლის ყველა ხარჯს და საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებულ გადასახადებს.

4. ანგარიშსწორების ფორმა და ვადები

- 4.1. საქონლის ღირებულების ანაზღაურება განხორციელდება მიმწოდებლის მიერ მიწოდებულ საქონელზე შემსყიდველისთვის ანგარიშ-ფაქტურის წარდგენისა და შემსყიდველსა და მიმწოდებელს შორის მიღება-ჩაბარების აქტის შედგენის შემდეგ, უნაღდო ანგარიშსწორებით ლარებში, მიმწოდებლის მიერ მითითებული რეკვიზიტების მიხედვით.
- 4.2. ანგარიშსწორების ვადაა შესაბამისი საანგარიშსწორებო დოკუმენტაციის გაფორმებიდან არაუმეტეს 10 სამუშაო დღის განმავლობაში.

5. მიღება-ჩაბარების წესი

- 5.1. საქონლის მიღება მოხდება მოწოდების შესაბამისი დოკუმენტაციის წარმოდგენის და მიღება-ჩაბარების აქტის საფუძველზე.

6. მხარეთა უფლება-მოვალეობანი

- 6.1. შემსყიდველი უფლებამოსილია:
 - ა) განახორციელოს მიმწოდებლის მიერ ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებისა და ხარისხის ინსპექტირება;
- 6.2. შემსყიდველი ვალდებულია:
 - ა) უზრუნველყოს მიმწოდებლის მიერ მიწოდებული მომსახურების ღირებულების ანაზღაურება ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ვადებისა და პირობების დაცვით.
- 6.3. მიმწოდებელი უფლებამოსილია:

ა) მოსთხოვოს შემსყიდველს მომსახურების ღირებულების ანაზღაურება ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ვადებისა და პირობების დაცვით.

6.4. მიმწოდებელი ვალდებულია:

ა) სრულფასოვნად და კეთილსინდისიერად შეასრულოს ხელშეკრულების პირობები იმ ვადაში, რომელიც მითითებულია წინამდებარე ხელშეკრულებაში.

7. ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულების ინსპექტირება

7.1. ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულების ინსპექტირებას განახორციელებს შემსყიდველის მიერ გამოყოფილი კოორდინატორი.

7.2. ინსპექტირება გულისხმობს მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულების პირობების შესაბამისად მიწოდებული საქონლის ხარისხის კონტროლს.

7.3. ყველა გამოვლენილი ხარვეზის ან ნაკლის აღმოფხვრასთან დაკავშირებული ხარჯების ანაზღაურება ეკისრება მიმწოდებელს საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

8. ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანა და ხელშეკრულების შეწყვეტა

8.1. ხელშეკრულების პირობების, მათ შორის, ფასის შეცვლა დაუშვებელია, თუ ამ ცვლილებების შედეგად იზრდება ხელშეკრულების ჯამური ღირებულება ან უარესდება ხელშეკრულების პირობები შემსყიდველისთვის, გარდა საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული შემთხვევებისა. ხელშეკრულების პირობების გადასინჯვა ხდება საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

8.2. ხელშეკრულებაში ნებისმიერი ცვლილების და/ან დამატების შეტანა შესაძლებელია მხოლოდ წერილობითი ფორმით, მხარეთა შეთანხმების საფუძველზე, ხელშეკრულების დამატებითი შეთანხმების სახით, რომელსაც ექნება იგივე იურიდიული ძალა რაც წინამდებარე ხელშეკრულებას.

8.3. ხელშეკრულების ერთ-ერთი მხარის მიერ ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობის შემთხვევაში, მეორე მხარე უფლებამოსილია ცალმხრივად მიიღოს გადაწყვეტილება ხელშეკრულების შეწყვეტის შესახებ, რაც უნდა აცნობოს მხარეს არანაკლებ 5 (ხუთი) კალენდარული დღით ადრე წერილობით ან კომუნიკაციის ელექტრონული საშუალებების გამოყენებით.

8.4. ხელშეკრულება ასევე შეიძლება შეწყდეს მხარეთა ინიციატივით, ურთიერთშეთანხმების საფუძველზე.

9. დაუძლეველი ძალა (ფორს-მაჟორი)

9.1 მხარეები სრულად ანაზღაურებენ ბრალეული ქმედებით (მოქმედებითა და უმოქმედობით) მეორე მხარისათვის მიყენებულ ზიანს.

9.2 მხარეები თავისუფლდებიან ხელშეკრულებით განსაზღვრული ვალდებულებების შეუსრულებლობით გამოწვეული პასუხისმგებლობისაგან, თუ აღნიშნული გამოწვეულია დაუძლეველი ძალის (ფორს-მაჟორი) ზეგავლენით. აღნიშნულის არსებობის შემთხვევაში, მხარე ვალდებულია აცნობოს მეორე მხარეს ნაკისრი ვალდებულებების შესრულების შეუძლებლობის შესახებ.

9.3 თუ ერთ-ერთი მხარე დაუძლეველი ძალის გამო ვერ ასრულებს ნაკისრ ვალდებულებებს, იგი ვალდებულია დაუყოვნებლივ, მაგრამ არაუგვიანეს მომდევნო კალენდარული დღისა აცნობოს მეორე მხარეს მათი დადგომის ან/და დასრულების შესახებ. წინააღმდეგ შემთხვევაში, შესაბამისი მხარე არ განთავისუფლდება ნაკისრი ვალდებულებებისაგან.

9.4 მხარეთა პასუხისმგებლობა და ვალდებულებები განახლდება დაუძლეველი ძალის მოქმედების დასრულებისთანავე.

10. მხარეთა პასუხისმგებლობა

10.1. ხელშეკრულების პირობების დარღვევის შემთხვევაში, მხარეები პასუხს აგებენ ნაკისრი ვალდებულებების შეუსრულებლობისათვის ან/და მისი არაჯეროვნად შესრულებისათვის კონკრეტულ შემთხვევაში მიყენებული ზიანის ოდენობით, ურთიერთშეთანხმებით ან კანონმდებლობით გათვალისწინებული წესის შესაბამისად.

11. დავები და მათი გადაწყვეტის წესი

11.1. ხელშეკრულების მოქმედების პერიოდში წამოჭრილი ყველა დავა გადაიჭრება

ურთიერთშეთანხმების გზით. შეთანხმების მიუღწევლობის შემთხვევაში, დავის გადასაწყვეტად მხარეები უფლებამოსილი არიან მიმართონ სასამართლოს საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესის შესაბამისად.

12. ხელშეკრულების მოქმედების ვადა

12.1. ხელშეკრულება ძალაში შედის მისი ხელმოწერის მომენტიდან და მოქმედებს 2013 წლის 31 დეკემბრის ჩათვლით.

” შემსყიდველი “	” მომწოდებელი ”
აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის უმაღლესი საბჭო	
ტელ: (+995) 032)2 28 54 25	ტელ:
მისამართი: დაბა ჩაქვი, მეგენიშვილის ქუჩა №25	მისამართი:
საბანკო რეკვიზიტები:	საბანკო რეკვიზიტები:
აჭარის არ ფინანსთა და ეკონომიკის სამინისტროს სახაზინო სამსახური	
სახაზინო ანგარიშის: № GE88LB0121162303587000	
საიდენტიფიკაციო კოდი - 245425749	
მიმღები ბანკი: სს „ლიბერთი ბანკი“	
ბანკის კოდი: LBRTGE22	
აპარატის უფროსი:	
_____ /რ. ბოლქვაძე/ ბ. ა.	

სატენდერო წინადადება

1. რეკვიზიტები:

პრეტენდენტის იურიდიული ფორმა და დასახელება:

ხელმძღვანელის სახელი და გვარი:

პრეტენდენტის იურიდიული მისამართი:

ობიექტის ფაქტიური მისამართი:

საიდენტიფიკაციო კოდი:

პრეტენდენტის ტელეფონის ნომერი:

მობილური:

ბანკი, კოდი: ანგარიშსწორების ანგარიში:

2. სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში შემოთავაზებული სატენდერო წინადადების ფასი:

3. სატენდერო წინადადების მოქმედების ვადა:

სატენდერო წინადადების მოქმედების ვადა უნდა იყოს სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში წინადადებების მიღების დაწყებიდან არანაკლებ 120 კალენდარული დღე.

პრეტენდენტი-----

(ხელმოწერა, ბეჭედი)

-----თებერვალი, 2013 წელი

ტექნიკური დავალება

საკანცელარიო საქონელი

კოდი-30100000

№	დასახელება	საქონლის ძირითადი მახასიათებლები	ზომის ერთეული	რაოდენობა	შენიშვნა
1	2	3	4	5	6
	ქსეროქსის ქაღალდი	A-3 ფორმატის, თეთრი, სისქე-103-110 მიკრონი, სითეთრე არანაკლებ CIE 148%, სიკაშკაშე არანაკლებ 100%.	შეკვრა	10	
2	კალამი	წვერი 0.4-0.5მმ ბურთულიანი (ფერი მოთხოვნის შესაბამისად).	ცალი	500	
3	კალამი	ტუშის (ფერი მოთხოვნის შესაბამისად).	ცალი	100	
4	კალამი	ხელმძღვანელის კალამი, წვერი 0.4მმ ბურთულიანი მექანიზმით (ფერი მოთხოვნის შესაბამისად).	ცალი	100	
5	კონვერტი	A-4 ფორმატის	ცალი	500	
6	კონვერტი	A-5 ფორმატის	ცალი	500	
7	კალენდარი	მაგიდის, 2013წლის	ცალი	30	
8	კალენდარი	დასადგამი	ცალი	20	
9	მელანი	ბეჭდის, მინიმუმ 30მლ (ფერი მოთხოვნის შესაბამისად).	ცალი	10	
10	კონვერტის გასახსნელი	საკანცელარიო დანა საშუალო ზომის (დიდი)	ცალი	50	
11	მარკერი	ტექსტის (ფერი მოთხოვნის შესაბამისად).	ცალი	100	
12	მარკერი	დაფის (ფერი მოთხოვნის შესაბამისად).	ცალი	50	
13	სკოჩი	პატარა, გამჭვირვალე	ცალი	50	
14	სკოჩი	დიდი, გამჭვირვალე	ცალი	50	
15	კორექტორი	ფუნჯით	ცალი	50	
16	საკორექციო კალამი	მეტალის წვერით	ცალი	50	
17	სახაზავი	პლასტმასის გამჭვირვალე 30სმ	ცალი	20	

18	საშლელი	რეზინის, სტანდარტული	ცალი	50	
19	სახერეტელა	გათვლილი მინიმუმ 30 ფურცელზე	ცალი	5	
20	ორგანიზერი	შავი, არანაკლებ 11 საგნიანი	ცალი	20	
21	საკანცელარიო ჯამი, თარო	ჰორიზონტალური, რეზინის, არანაკლებ 0.4 მილიმეტრიანი სისქის, ორი თაროთი	ცალი	20	
22	კლიპსი	მეტალის, შავი 25მმ	კოლოფი	10	
23	კლიპსი (ქაღალდის დამჭერი)	შავი, მეტალის 41მმ	კოლოფი	10	
24	სკრები	№3, მეტალის, ვერცხლისფერი	კოლოფი	50	
25	სკრები	ფერადი	კოლოფი	50	
26	ჩასანიშნი ქაღალდი	ფერადი, პლასმასის ყუთით, 90×90×90მმ	შეკვრა	50	
27	სტეპლერის ტყვია	№10	კოლოფი	50	
28	სტეპლერის ტყვია	№24/6	კოლოფი	50	
29	სტეპლერი	№10	ცალი	30	
30	სტეპლერი	№24/6	ცალი	20	
31	სტეპლერი	დიდი, არანაკლებ 140 ფურცლის შეკვრისათვის	ცალი	2	
32	ფანქრის სათლელი		ცალი	30	
33	ფანქარი	გათლილი, შავი	ცალი	100	
34	ბაინდერი	რგოლებიანი	ცალი	200	
35	სწრაფჩამკერი	მუყაოს ყდით ა 4	ცალი	50	
36	სწრაფჩამკერი	ცელოფნის ა 4	ცალი	100	
37	სწრაფჩამკერი	პლასტიკური ყდით, მეტალის დამჭერით ა4	ცალი	40	
38	ფლომასტერი	ფერი (მოთხოვნის შესაბამისად)	ცალი	50	
39	ბეჭედის (დამლის) რეზინი	ტექსტი მოთხოვნის შესაბამისად	ცალი	20	
40	გასავლის ზედღებული	საწყობში არსებული მატერიალური- ფასეულობების გასაწერად. (შეკვრაში არანაკლებ 100 ფურცელი)	შეკვრა	50	
41	საშვის ფურცლები	უმაღლეს საბჭოში მოქალაქეთა მისარებად (შეკვრაში 100 ცალი)	შეკვრა	20	

42	ქაღალდი ტიტულიანი ბლანკებისათვის	(130 გრამიანი) (500 ფურცლიანი)	შეკვრა	20	
43	ტონერის კარტრიჯის	შეესება	ცალი	69	
44	ტონერის კარტრიჯი	4300 1200 1120 3010 1020 1018	ცალი ცალი ცალი ცალი ცალი ცალი	8 8 8 8 8 8	
45	კალკულატორი	საშუალო ზომის (12 ნიშნიანი)	ცალი	20	
46	ანტისტეპლერი	საშუალო ზომის	ცალი	20	

პრეტენდენტის----- (ხელმოწერა, ბეჭედი)

-- თებერვალი, 2013 წელი

ფასების ცხრილი

საკანცელარიო საქონლის მოწოდების შესახებ

№	დასახელება	საქონლის ძირითადი მახასიათებლები	ზომის ერთეული	რაოდენობა	ერთეულის ფასი	სულ თანხა
1	2	3	4	5	6	7
	ქსეროქსის ქაღალდი	A-3 ფორმატის, თეთრი, სისქე-103-110 მიკრონი, სითეთრე არანაკლებ CIE 148%, სიკაშკაშე არანაკლებ 100%.	შეკერა	10		
2	კალამი	წვერი 0.4-0.5მმ ბურთულიანი (ფერი მოთხოვნის შესაბამისად).	ცალი	500		
3	კალამი	ტუშის (ფერი მოთხოვნის შესაბამისად).	ცალი	100		
4	კალამი	ხელმძღვანელის კალამი, წვერი 0.4მმ ბურთულიანი მექანიზმით (ფერი მოთხოვნის შესაბამისად).	ცალი	100		
5	კონვერტი	A-4 ფორმატის	ცალი	500		
6	კონვერტი	A-5 ფორმატის	ცალი	500		
7	კალენდარი	მაგიდის, 2013წლის	ცალი	30		
8	კალენდარი	დასადგამი	ცალი	20		
9	მელანი	ბეჭდის, მინიმუმ 30მლ (ფერი მოთხოვნის შესაბამისად).	ცალი	10		
10	კონვერტის გასახსნელი	საკანცელარიო დანა საშუალო ზომის (დიდი)	ცალი	50		
11	მარკერი	ტექსტის (ფერი მოთხოვნის შესაბამისად).	ცალი	100		
12	მარკერი	ღაფის (ფერი მოთხოვნის შესაბამისად).	ცალი	50		
13	სკოჩი	პატარა, გამჭვირვალე	ცალი	50		
14	სკოჩი	დიდი, გამჭვირვალე	ცალი	50		
15	კორექტორი	ფუნჯით	ცალი	50		
16	საკორექციო კალამი	მეტალის წვერით	ცალი	50		
17	სახაზავი	პლასტმასის გამჭვირვალე 30სმ	ცალი	20		

18	საშლელი	რეზინის, სტანდარტული	ცალი	50		
19	სახვრეტელა	გათვლილი მინიმუმ 30 ფერცელზე	ცალი	5		
20	ორგანიზერი	შავი, არანაკლებ 11 საგნის	ცალი	20		
21	საკანცელარიო ჯამი, თარო	ჰორიზონტალური, რეზინის, არანაკლებ 0.4 მილიმეტრიანი სისქის, ორი თაროთი	ცალი	20		
22	კლიპი	მეტალის, შავი 25მმ	კოლოფი	10		
23	კლიპი (ქაღალდის დამჭერი)	შავი, მეტალის 41მმ	კოლოფი	10		
24	სკრები	№3, მეტალის, ვერცხლისფერი	კოლოფი	50		
25	სკრები	ფერადი	კოლოფი	50		
26	ჩასანიშნი ქაღალდი	ფერადი, პლასმასის ყუთით, 90×90×90მმ	შეკვრა	50		
27	სტეპლერის ტყვია	№10	კოლოფი	50		
28	სტეპლერის ტყვია	№24/6	კოლოფი	50		
29	სტეპლერი	№10	ცალი	30		
30	სტეპლერი	№24/6	ცალი	20		
31	სტეპლერი	დიდი, არანაკლებ 140 ფურცლის შეკვრისათვის	ცალი	2		
32	ფანქრის სათლელი		ცალი	30		
33	ფანქარი	გათვლილი, შავი	ცალი	100		
34	ბაინდერი	რგოლებიანი	ცალი	200		
35	სწრაფჩამკერი	მუყაოს ყლით ა 4	ცალი	50		
36	სწრაფჩამკერი	ცელოფნის ა 4	ცალი	100		
37	სწრაფჩამკერი	პლასტიკური ყლით, მეტალის დამჭერით ა4	ცალი	40		
38	ფლომასტერი	ფერი (მოთხოვნის შესაბამისად)	ცალი	50		
39	ბეჭედის (დამდის) რეზინი	ტექსტი მოთხოვნის შესაბამისად	ცალი	20		
40	გასაგლის ზედღებული	საწყოში არსებული მატერიალური- ფასეულობების გასაწერად. (შეკვრაში	შეკვრა	50		

		არანაკლებ 100 ფურცელი)				
41	საშვის ფურცლები	უმადლეს საბჭოში მოქალაქეთა მისარებად (შეკვრაში 100 ცალი)	შეკვრა	20		
43	ქაღალდი ტიტულიანი ბლანკებისათვის	(130 გრამიანი) (500 ფურცლიანი	შეკვრა	20		
42	ტონერის კარტრიჯის	შეესება	ცალი	69		
44	ტონერის კარტრიჯი	4300 1200 1120 3010 1020 1018	ცალი ცალი ცალი ცალი ცალი ცალი	8 8 8 8 8 8		
45	კალკულატორი	საშუალო ზომის (12 ნიშნიანი)	ცალი	20		
46	ანტისტეპლერი	საშუალო ზომის	ცალი	20		

სულ ღირებულებით-----ლარი

პრეტენდენტის----- (ხელმოწერა, ბეჭედი)

---თებერვალი, 2013 წელი