



უნიფორმის სახელმწიფო შესყიდვის
გამარტივებული ელექტრონული ტენდერის

სატენდერო დოკუმენტაცია

ქ.თბილისი

2012 წ.

**სატენდერო დოკუმენტაცია, პრეტენდენტის მიერ წარმოსადგენი
სატენდერო წინადადება და მისი შეესვისების წესი**

1. სატენდერო დოკუმენტაცია

- 1.1 სატენდერო დოკუმენტაცია არის დოკუმენტთა პაკეტი, რომელიც შეიცავს სრულ ინფორმაციას შესყიდვის ობიექტის, სატენდერო პროცესის და სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულების ძირითადი პირობების თაობაზე.
- 1.2 სატენდერო დოკუმენტაცია მოიცავს:
 - 1.2.1 სატენდერო წინადადების ფასს და ფასების ცხრილს (დანართი №1).
 - 1.2.2 საქონლის მიწოდების ვადებსა და ადგილს (დანართი №2).
 - 1.2.3 ანგარიშსწორების პირობებს და ვადებს (დანართი №3).
 - 1.2.4 ტექნიკურ პირობებს (დანართი №4).
 - 1.2.5 საგარანტიო პირობებსა და ვადებს (დანართი №5).
 - 1.2.6 სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულების ფორმას (ხელშეკრულების პირობები დაზუსტდება გამარჯვებულ პრეტენდენტთან).
 - 1.2.7 პრეტენდენტის მიერ წარმოსადგენი სავალიფიკაციო მონაცემების ჩამონათვალი;
 - 1.2.8 საქონლის სპეციფიკიდან გამომდინარე სხვა დამატებითი ინფორმაცია და დოკუმენტაცია.
- 1.3 ტენდერის ჩატარების შესახებ განცხადებით და/ან სატენდერო დოკუმენტაციით მოთხოვნილი ინფორმაციის არასრულად წარმოდგენამ ან ისეთი სავალიფიკაციო დოკუმენტებისა და/ან სატენდერო წინადადების წარდგენამ, რომელიც არ პასუხობს ტენდერის ჩატარების შესახებ განცხადების და/ან სატენდერო დოკუმენტაციის ყველა მოთხოვნას, შესაძლებელია გამოიწვიოს ტენდერში მონაწილე პრეტენდენტის დისკვალიფიკაცია.
- 1.4 ტენდერში მონაწილე პრეტენდენტის სატენდერო წინადადება, აგრეთვე ამ წინადადებასთან დაკავშირებული შემსყიდველსა და პრეტენდენტს შორის გაცვლილი მთელი კორესპონდენცია და დოკუმენტაცია, შედგენილ უნდა იყოს ქართულ ენაზე (თუ სატენდერო დოკუმენტაციით სხვა რამ არ არის გათვალისწინებული).
- 1.5 სატენდერო დოკუმენტაცია “Microsoft Word”-ის ფორმატში შესაძლებელია ნახოთ და გადაწეროთ ინტერნეტ საიტთან www.ttc.com.ge

2. პრეტენდენტის მიერ წარმოსადგენი სატენდერო წინადადება

- 2.1 პრეტენდენტის სატენდერო წინადადება უნდა შეიცავდეს შემდეგ ინფორმაციას:
 - 2.1.1 სატენდერო წინადადების ფასისა და ფასების ცხრილის შევსებულ ფორმას (დანართი №1);
 - 2.1.2 თანხმობას სატენდერო დოკუმენტაციით გათვალისწინებულ საქონლის მიწოდების გრაფიკსა და ადგილზე (დანართი №2);
 - 2.1.3 თანხმობას სატენდერო დოკუმენტაციით გათვალისწინებულ ანგარიშსწორების პირობაზე და ვადებზე (დანართი №3);
 - 2.1.4 ტექნიკური პირობების შევსებულ ცხრილის ფორმას (დანართი №4);
 - 2.1.5 საგარანტიო პირობებისა და ვადების შევსებულ ცხრილის ფორმას (დანართი №5);
 - 2.1.6 სხვა დამატებითი ინფორმაციას, რაც გათვალისწინებულია სატენდერო დოკუმენტაციით.
- 2.2 2.1 პუნქტით გათვალისწინებული ყველა ინფორმაცია და დოკუმენტაცია ერთიანობაში წარმოდგენს პრეტენდენტის სატენდერო წინადადებას, რომელიც უნდა აიტვირთოს სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში პრეტენდენტის მიერ სატენდერო წინადადების შეთავაზებისას.
- 2.3 პრეტენდენტს უფლება აქვს წარმოადგინოს მხოლოდ ერთი სატენდერო წინადადება.
- 2.4 სატენდერო დოკუმენტაციის წარმოდგენისას სატენდერო წინადადების საერთო და ერთეულის ფასი გამოსახულ უნდა იყოს ყველა ხარჯის გათვალისწინებით, როგორცაა: ტრანსპორტირების ხარჯები და საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი გადასახადები, თუ მოსაკრებლები (მათ შორის დღე - თუ სატენდერო განცხადებით სხვა რამ არ არის გათვალისწინებული).
- 2.5 სატენდერო წინადადების საერთო და თითოეული ერთეულის ფასის წარმოდგენა დასაშვებია მხოლოდ ეროვნულ ვალუტაში - ლარი.
- 2.6 სატენდერო წინადადების დანართი №1-ით წარმოდგენილი სატენდერო წინადადების საერთო ფასი (წარმოდგენილი, როგორც ციფრობრივად ასევე სიტყვიერად) უნდა შეესაბამებოდეს პრეტენდენტის მიერ სატენდერო წინადადების წარმოდგენისას ერთიან ელექტრონულ სისტემაში ატვირთულ პირველად ფასს.
- 2.7 ტენდერში ხელშეკრულების შესრულების უზრუნველყოფის მექანიზმი (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) გამარჯვებულის გამოვლენის შემდეგ, ხელშეკრულების გაფორმებამდე, პრეტენდენტის მიერ წარმოდგენილი უნდა იქნეს საბანკო გარანტიის ფორმით.
 - 2.7.1 საბანკო გარანტია (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) პრეტენდენტის მიერ წარმოდგენილი უნდა იქნეს ხელშეკრულების ჯამური ღირებულების 5 პროცენტის ოდენობით.
 - 2.7.2 პრეტენდენტის მიერ წარმოდგენილი საბანკო გარანტიის მოქმედების ვადა მინიმუმ 30 კალენდარული დღით უნდა აღემატებოდეს საქონლის მიწოდების გრაფიკით განსაზღვრულ მიწოდების საბოლოო ვადას.

3. პრეტენდენტის მიერ წარმოდგენილი სატენდერო წინადადების შეესვისების წესი

- 3.1 სატენდერო წინადადების ფასის და ფასების ცხრილის ფორმა (დანართი №1).
 - დანართი №1-ში იწერება - დანართის შევსების თარიღი, პრეტენდენტის დასახელება, შემოთავაზებული სატენდერო წინადადების საერთო თანხა (როგორც ციფრობრივად ასევე სიტყვიერად), ფასების ცხრილის ერთეულის ფასი და საერთო ფასი (საერთო ფასი ტოლია ერთეულის ფასი გამრავლებული რაოდენობაზე), პასუხისმგებელი პირის თანამდებობა, სახელი, გვარი.
 - პასუხისმგებელი პირი შევსებულ ფორმაზე აწერს ხელს და ამოწმებს საწარმოს ბეჭედით (ასეთის არსებობის შემთხვევაში).
 - დაუშვებელია დანართი №1-ში სხვა რაიმე პუნქტის, ველისა და ა.შ. დამატება.
- 3.2 თანხმობა სატენდერო დოკუმენტაციით გათვალისწინებულ საქონლის მიწოდების გრაფიკსა და ადგილზე (დანართი №2).
 - ივსება მხოლოდ პასუხისმგებელი პირის თანამდებობა, სახელი, გვარი.
 - პასუხისმგებელი პირი შევსებულ ფორმაზე აწერს ხელს და ამოწმებს საწარმოს ბეჭედს (ასეთის არსებობის შემთხვევაში).

3.3 თანხმობას სატენდერო დოკუმენტაციით გათვალისწინებულ ანგარიშსწორების პირობაზე (დანართი №3) და ვადებზე, თუ დანართი №3-ით სხვა რამ არ არის გათვალისწინებული.

- დანართი №3-ში იწერება - დანართის შევსების თარიღი, პრეტენდენტის დასახელება, პასუხისმგებელი პირის თანამდებობა, სახელი, გვარი.
- პასუხისმგებელი პირი შევსებულ ფორმაზე აწერს ხელს და ამოწმებს საწარმოს ბეჭედს (ასეთის არსებობის შემთხვევაში).
- პრეტენდენტის მიერ წარმოდგენილი, განსხვავებული ანგარიშსწორების პირობა და ვადა უნდა აკმაყოფილებდეს სატენდერო დოკუმენტაციით განსაზღვრული ანგარიშსწორების პირობებისა და ვადების მინიმალურ მოთხოვნებს.

3.4 ტექნიკური პირობების შევსებულ ცხრილის ფორმას (დანართი №4);

- პრეტენდენტმა უნდა შეავსოს ტექნიკური პირობების მე-4, მე-5 და მე-6 სვეტი;
- მე-4 სვეტში პრეტენდენტმა უნდა მიუთითოს შემოთავაზებული საქონლის წარმოშობის ქვეყანა;
- მე-5 სვეტში პრეტენდენტმა უნდა მიუთითოს შემოთავაზებული საქონლის მწარმოებელი ფირმა;
- მე-6 სვეტში პრეტენდენტმა უნდა გაკეთოს შემდეგი კომენტარი: "შეესაბამება" ან "არ შეესაბამება". ტექნიკური პირობებიდან ნებისმიერი გადახრა ("არ შეესაბამება") უნდა სრულად იქნას ახსნილი ამავე სვეტში.
- პრეტენდენტის დასახელება, პასუხისმგებელი პირის თანამდებობა, სახელი, გვარი.
- პასუხისმგებელი პირი შევსებულ ფორმაზე აწერს ხელს და ამოწმებს საწარმოს ბეჭედს (ასეთის არსებობის შემთხვევაში).

3.5 საქონლის საგარანტიო პირობებისა და ვადების შევსებული ფორმა (დანართი №5);

- პრეტენდენტმა უნდა მიუთითოს შემოთავაზებული საქონლის საგარანტიო პირობა და/ან ვადა, რომელიც უნდა აკმაყოფილებდეს სატენდერო დოკუმენტაციით განსაზღვრულ მინიმალურ მოთხოვნებს;
- პრეტენდენტის დასახელება, პასუხისმგებელი პირის თანამდებობა, სახელი, გვარი.
- პასუხისმგებელი პირი შევსებულ ფორმაზე აწერს ხელს და ამოწმებს საწარმოს ბეჭედს (ასეთის არსებობის შემთხვევაში).

3.6 სატენდერო წინადადების წარმოდგენისას ზემოაღნიშნულ დანართებთან ერთად ერთიან ელექტრონულ სისტემაში უნდა ატვირთოს პრეტენდენტის რეკვიზიტები, რომელიც მოიცავს შემდეგ ინფორმაციას: პრეტენდენტის დასახელებას, იურიდიულ მისამართს, ტელეფონს/ფაქსს, საბანკო რეკვიზიტებს, ხელმძღვანელის სახელს, გვარს;

3.7 სხვა დამატებითი ინფორმაციისა და დოკუმენტაციის (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) შევსების წესი განისაზღვრება დამატებით მოთხოვნებში.

შენიშვნა:

- გამარჯვებულმა კომპანიამ, შემსყიდველის მოთხოვნის შესაბამისად, ვაჭრობის დამატებითი რაუნდების შედეგად დაფიქსირებული საბოლოო ფასის შესაბამისი (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) ფასების ცხრილი უნდა წარმოადგინოს, ზემოაღნიშნული ფასების ცხრილის მიხედვით. ამასთანავე საბოლოო ფასების ცხრილში, პირველადი ფასების ცხრილში დაფიქსირებული (რომელიმე პოზიციაზე) ერთეულის ფასის ცვლილება ზრდის მიხედვით დაუშვებელია.

უნიფორმის სახელმწიფო შესყიდვის სატენდერო წინადადების ფასი (დღგ-ს ჩათვლით, ლარი) და ფასების ცხრილი

(შევსების თარიღი)

აღნიშნულ საქონელს გთავაზობთ () ლარად.

(პრეტენდენტის დასახელება)

(თანხა ციფრებით)

(თანხა სიტყვიერად)

ფასების ცხრილი

N	საქონლის დასახელება	განზ	რაოდენობა	ერთეულის ფასი	საერთო ღირებულება
I	II	III	IV	V	VI
1	ლაბადა წყალგაუმტარი	ც	30.00		
2	პერანგი (შავი)	ც	192.00		
3	შარვალი (შავი)	ც	192.00		
4	ბათინკი (შავი)	წყ	192.00		
5	მაისური (შავი)	ც	192.00		
6	ქურთუკი (შავი)	ც	192.00		

(თანამდებობა, სახელი, გვარი)

(ხელმოწერა)

მიწოდების გრაფიკი და ადგილი

N	საქონლის დასახელება	განზ	საქონლის მთლიანი რაოდენობა	საქონლის მიწოდების სავალდებულო ვადაა
I	II	III	IV	V
1	ლაზადა წყალგამტარი	ც	30.00	2012 წლის არაუგვიანეს 30 დეკემბრისა
2	პერანგი (შავი)	ც	192.00	
3	შარვალი (შავი)	ც	192.00	
4	ბათინკი (შავი)	წყ	192.00	
5	მაისური (შავი)	ც	192.00	
6	ქურთუკი (შავი)	ც	192.00	

საქონლის მიწოდების ადგილია - ქ.თბილისი, მექანიზაციის ჩიხი №1.

(თანამდებობა, სახელი, გვარი)

(ხელმოწერა)

ანგარიშსწორების პირობები და ვადები

(პრეტენდენტის დასახელება)

(შევესების თარიღი)

- ანგარიშსწორება განხორციელდება უნაღდო ანგარიშსწორების ფორმით.
- ანგარიშსწორება განხორციელდება 15 სამუშაო დღის განმავლობაში, გაფორმებული მიღება-ჩაბარების აქტისა და საგადასახადო ანგარიშ-ფაქტურის (იმ შემთხვევაში, თუ მიმწოდებელი არ არის დღგ-ს გადამხდელი, მის მიერ წარმოდგენილი უნდა იქნეს ცნობა საგადასახადო ინსპექციიდან დღგ-ს არგადამხდელის შესახებ) წარდგენის საფუძველზე.

(თანამდებობა, სახელი, გვარი)

(ხელმოწერა)

ტექნიკური პირობები

№	შესყიდვის ობიექტი	სატენდერო დოკუმენტაციით განსაზღვრული საქონლის ტექნიკური პარამეტრები	საქონლის წარმოშობის ქვეყანა	შემოთავაზებული საქონლის მწარმოებელი ფირმა	ინფორმაცია შესაბამისობის შესახებ
I	II	III	IV	V	VI
1	ლაბადა წყალგაუმტარი	ლაბადა წყალგაუმტარი პოლიეთილენის PVC ორმაგი დაფარვით, წყალგაუმტარი სისქით 0,32მმ. ნაკვერთი და შედუღებით ელასტიური. სიგრძე - 100-120სმ, შესაკრავის ტიპის- ელვა. "კაპიშონი"- არამოხსნადი (იკეცება საყელოში), ზურგი- განიავებადი (შიგნიდან ბეჭეების არეში-ზადე), ჯიბე ორი. (კაპიშონს უნდა ჰქონდეს თასმა), სახელოები "კნოპებზე". სასურველია ჰქონდეს ინდივიდუალური შალითა.			
2	პერანგი (შავი)	(სტანდარტული სამხედრო) შეკერილი უნდა იყოს "რიფტონის" ნაჭრისგან. პერანგის სიგრძე უნდა იყოს წელამდე, მკერდზე მარჯვენა და მარცხენა მხარეს თითო - თითო ჯიბით (ფხრიწიანი შესაკრავით).			
3	შარვალი (შავი)	(სტანდარტული სამხედრო) შეკერილი უნდა იყოს "რიფტონის" ნაჭრისგან, უკან მარჯვენა და მარცხენა მხარეს თითო-თითო ჯიბით (ფხრიწიანი შესაკრავით). წინ მარჯვენა და მარცხენა მხარეს თითო-თითო ჯიბით. მუხლებთან გვედზე თითო-თითო დიდი ჯიბით (ფხრიწიანი შესაკრავით). მუხლებზე და საჯდომზე "რიფტონის" ნაჭრის გამაგრებებით .			
4	ბათინკი (შავი)	ტყავის, თასმებით, ყელის სიგრძე 25 სმ. რეზინის ძირზე, ძირი შემოკერილი.			
5	მაისური (შავი)	მოკლე სახლოებით. (სტანდარტული სამხედრო)			
6	ქურთუკი (შავი)	მატერია - "ნეილონ ოქსფორდი", გრძელი, წელს ქვემოთ 15 სმ. ელვაშესაკრავით, მაღალი საყელოთი, ელვაშესაკრავი უნდა იკვრებოდეს საყელოს ბოლომდე (ელვაშესაკრავს უნდა ეფარებოდეს ამავე მატერიის ნაჭერი ფხრიწიანი შესაკრავებით), კაპიშონით, ქვემოთ მარჯვენა და მარცხენა მხარეს თითო ჯიბით დახურული ფხრიწიანი სარქველით, მარჯვენა მკლავზე პატარა (15 X 8 სმ) ჯიბით ფხრიწიანი შესაკრავით. დათბილული მკლავიანი სარჩულით, სარჩული უნდა იხსნებოდეს ელვა შესაკრავით.			

(თანამდებობა, სახელი, გვარი)

(ხელმოწერა)

შენიშვნა:

- საქონლის კონკრეტული ზომები დამატებით გადაეცემა ტენდერში გამარჯვებულ კომპანიას.

- ვაჭრობის დამტებით რაუნდებში ყველაზე დაბალი ფასის მქონე პრეტენდენტმა შემსყიდველ ორგანიზაციაში (საკვალიფიკაციო მონაცემების წარმოდგენამდე) შემსყიდველი ორგანიზაციის მოთხოვნით უნდა წარმოადგინოს - საქონლის ნიმუშ(ებ)ი;
- პრეტენდენტს შეუძლია დაესწროს მის მიერ წარმოდგენილი ნიმუშის შერჩევის პროცედურას (სურვილის შემთხვევაში, განხილვის პროცედურის დრო და ადგილი პრეტენდენტს ეცნობება დამატებით);
- იმ შემთხვევაში, თუ წარმოდგენილი ნიმუშის ხარისხი არ შეესაბამება შემსყიდველის მოთხოვნას მოხდება პრეტენდენტის დისკვალიფიკაცია, "გამარტივებული შესყიდვის, გამარტივებული ელექტრონული ტენდერისა და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის", მე-13 მუხლის მე-2 პუნქტის „ა“ ქვეპუნქტის საფუძველზე, გარდა იმ შემთხვევისა, როდესაც ასეთი შეუსაბამობა გამოწვეულია პრეტენდენტის არაკეთილსინდისიერი ქმედებით;
- პრეტენდენტს მიერ წარმოდგენილი შესყიდვის ობიექტის ნიმუში დაზუსტებას არ ექვემდებარება;
- პრეტენდენტს შესყიდვის ობიექტის ნიმუში დაუბრუნდება ხელშეკრულების გაფორმებისთანავე;

საგარანტიო პირობა და ვადა

სწორი ექსპლუატაციის პირობებში, საქონლის ექსპლუატაციის საგარანტიო ვადა შეადგენს _____ თვეს.
(საგარანტიო ვადის ოდენობა - თვე)

(თანამდებობა, სახელი, გვარი)

(ხელმოწერა)

შენიშვნა:

- სწორი ექსპლუატაციის პირობებში საქონლის ექსპლუატაციის საგარანტიო ვადა უნდა შეადგენდეს მინიმუმ 12 თვეს.

პრეტენდენტების მიერ წარმოსადგენი საკვალიფიკაციო მონაცემების დამადასტურებელი დოკუმენტაციის ჩამონათვალი:

იურიდიულ პირთათვის:

- ამონაწერი სამეწარმეო რეესტრიდან;

ფიზიკურ პირთათვის:

- ცნობა შესაბამისად უფლებამოსილი დაწესებულებიდან, მისი ქმედუნარიანობის შესახებ;

ტენდერში ხელშეკრულების შესრულების უზრუნველყოფის მექანიზმი - არ გამოიყენება.

დამატებითი ინფორმაციისათვის მიმართეთ კომისიის აპარატის წევრს ინგა ხვედელიძეს - ტელ: 832-2-35-77-77 (1601)

1. ხელშეკრულების დამდები მხარეები და შესყიდვის ობიექტი

ერთის მხრივ, შპს "თბილისის სატრანსპორტო კომპანია" (მის: ქ. თბილისი, ვაგზის მოედანი №2), წარმოდგენილი - მისი _____ სახით (შემდგომში "შემსყიდველი")

და მეორეს მხრივ,

_____ (იურიდიული მის: ქ. თბილისი, _____) წარმოდგენილი - მისი _____ სახით (შემდგომში "მიმწოდებელი"), ვდებთ წინამდებარე ხელშეკრულებას შემდეგზე:

"სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ" საქართველოს კანონისა და "გამარტივებული შესყიდვის, გამარტივებული ელექტრონული ტენდერისა და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის" მოთხოვნათა შესაბამისად, შემსყიდველმა გამოაცხადა ელექტრონული ტენდერი _____ სახელმწიფო შესყიდვაზე, რომელშიც, სატენდერო კომისიის გადაწყვეტილებით, გამარჯვებულად მიჩნეულ იქნა მიმწოდებლის წინადადება შემდეგ თანხაზე: _____ (_____) ლარი (შემდგომში "ხელშეკრულების ღირებულება")

2. ტერმინთა განმარტებები

- 2.1. "შემსყიდველი ორგანიზაცია" (შემდგომ "შემსყიდველი") ნიშნავს ორგანიზაციას, რომელიც ახორციელებს შესყიდვას;
- 2.2. "მიმწოდებელი" ნიშნავს პირს, რომელმაც მოიპოვა გამარჯვება შემსყიდველის მიერ გამოცხადებულ ტენდერში (SPA _____);
- 2.3. "ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ" (შემდგომ "ხელშეკრულება") შემსყიდველსა და მიმწოდებელს შორის დადებული ხელშეკრულება, მასზე თანდართული, მიმწოდებლის მიერ, წინამდებარე ხელშეკრულების 2,2 პუნქტში მითითებული ტენდერისათვის, წარმოდგენილი, ყველა დოკუმენტით, კერძოდ:
 - 2.3.1. მომსახურების ხარჯთაღრიცხვა (დანართი №1).
 - 2.3.2. მომსახურების გაწევის ვადები და ადგილი (დანართი №2).
 - 2.3.3. ანგარიშსწორების პირობები და ვადები (დანართი №3).
 - 2.3.4. ტექნიკური პირობა (დანართი №4).
 - 2.3.5. საგარანტიო პირობები და ვადები (დანართი №5).
 - 2.3.6. ხელშეკრულების შესრულების უზრუნველყოფის გარანტია (შემდგომში "საბანკო გარანტია").
- 2.4. "ხელშეკრულების ღირებულება" ნიშნავს საერთო თანხას, რომელიც უნდა გადაიხადოს შემსყიდველმა ორგანიზაციამ მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების სრული და ზედმიწევნით შესრულებისათვის;
- 2.5. "დღე", "კვირა", "თვე" ნიშნავს კალენდარულ დღეს, კვირას, თვეს.

3. ხელშეკრულების საგანი

- 3.1. ხელშეკრულების საფუძველზე მიმწოდებელი კისრულობს ვალდებულებას, მიაწოდოს შემსყიდველს _____, (შემდგომში "მომსახურება"), ხოლო შემსყიდველი კისრულობს ვალდებულებას, მიიღოს მოთხოვნილი მომსახურება და გადაიხადოს მისი ღირებულება ხელშეკრულებით გათვალისწინებული წესით.
- 3.2. შესყიდვის ობიექტის კლასიფიკატორის კოდი: _____;
- 3.3. გასაწევი მომსახურების დასახელება, განზომილება, რაოდენობა და ერთეულის ფასი განისაზღვრება მომსახურების ხარჯთაღრიცხვის შესაბამისად (დანართი №1).

4. ხელშეკრულების შესრულების კონტროლი

- 4.1. შემსყიდველი უფლებამოსილია განახორციელოს ხელშეკრულების შესრულების კონტროლი ნებისმიერ ეტაპზე.
- 4.2. შემსყიდველის მხრიდან ხელშეკრულების შესრულების კონტროლს ახორციელებენ: _____ (შემდგომში "ინსპექტორები ჯგუფი")
- 4.3. ინსპექტორების ჯგუფის ფუნქციებია:
 - 4.3.1. გაუწიოს კონტროლი ხელშეკრულებით გათვალისწინებული გასაწევი მომსახურების ვადების დაცვას;
 - 4.3.2. დაადგინოს გაწეული მომსახურების შესაბამისობა ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ მოთხოვნებთან;
 - 4.3.3. გააფორმოს მიღება-ჩაბარების აქტი მიმწოდებელთან და უზრუნველყოს გაწეული მომსახურების მიღება.

5. მომსახურების გაწევის ვადები და ადგილი

მიმწოდებელი ვალდებულია, მომსახურების გაწევა განახორციელოს მომსახურების გაწევის ვადებისა და ადგილის შესაბამისად (დანართი №2).

6. მომსახურების მიღება-ჩაბარების წესი

- 6.1. მიმწოდებლის მიერ გაწეული მომსახურება ჩაითვლება მიღებულად მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმების საფუძველზე.
- 6.2. მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებასთან ერთად, მიმწოდებელი ვალდებულია წარმოუდგინოს შემსყიდველს საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული შესაბამისი საგადასახადო დოკუმენტაცია.
- 6.3. მიღება-ჩაბარების აქტი დგება მომსახურების (ან მისი ნაწილის) ყოველი მიწოდების დასრულების შემდეგ.
- 6.4. მომსახურების მიღება და საბოლოო შემოწმება ხდება მომსახურების გაწევის ადგილზე.
- 6.5. მომსახურების (ან მისი ნაწილის) მიღების და/ან საბოლოო შემოწმების შედეგად გამოვლენილი დეფექტის ან ნაკლის აღმოფხვრას საკუთარი ხარჯებით უზრუნველყოფს მიმწოდებელი.

7. ანგარიშსწორების პირობები და ვადები

- 7.1. ანგარიშსწორება განხორციელდება უნაღდო ანგარიშსწორების ფორმით ლარში, ფაქტიურად გაწეული მომსახურების მოცულობის შესაბამისად, მიმწოდებლის საბანკო რეკვიზიტებზე;
- 7.2. ანგარიშსწორება განხორციელდება ანგარიშსწორების პირობებისა და ვადების შესაბამისად (დანართი №3).
- 7.3. შემსყიდველი უფლებამოსილია, ხოლო მიმწოდებელი თანახმაა ხელშეკრულების 10.3 პუნქტით დაკისრებული პირგასამტეხლოს თანხა (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) გამოქვითოს ყოველი მიღება-ჩაბარების აქტის შესაბამისი, მიმწოდებელზე გადასარიცხი თანხიდან.
- 7.4. საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული ყველა გადასახადის გადახდაზე პასუხისმგებელია მიმწოდებელი.

8. საგარანტიო პირობები და ვადები

- 8.1. მიმწოდებელი იძლევა გარანტიას, რომ გაწეული მომსახურება იქნება ხარისხიანი, სწორი ექსპლუატაციის პირობებში არ გამოავლენს დეფექტს და შეესაბამება მომსახურების გაწევის ტექნიკურ პირობებს (დანართი №4).
- 8.2. მიმწოდებელი იძლევა გარანტიას გაწეულ მომსახურებაზე, საგარანტიო პირობისა და ვადების შესაბამისად (დანართი №5).
- 8.3. მიმწოდებელი ვალდებულია გონივრულ ვადაში (თუ დანართი №5-ით კონკრეტული ვადა არ არის გათვალისწინებული) განახორციელოს წარმოქმნილი დეფექტის გამოსწორება შემსყიდველის მხრიდან რაიმე დამატებითი დანახარჯის გაწევის გარეშე.
- 8.4. მიმწოდებლის მიერ საგარანტიო ვალდებულების შეუსრულებლობის შემთხვევაში, შემსყიდველს უფლება აქვს თვითონ მიიღოს ზომები წარმოქმნილი დეფექტების გამოსწორებისათვის და მოსთხოვოს მიმწოდებელს შესაბამისი ხარჯების ანაზღაურება ან გამოქვითოს ეს თანხა ხელშეკრულების მიხედვით მიმწოდებლისათვის გადასახდელი თანხიდან.

9. ხელშეკრულების შეწყვეტა

- 9.1. ხელშეკრულება შეიძლება შეწყდეს:
 - 9.1.1. მხარეთა წერილობითი შეთანხმებით;
 - 9.1.2. ხელშეკრულების ვადის გასვლის გამო;
 - 9.1.3. 9.2 და 9.3 პუნქტით გათვალისწინებულ შემთხვევებში.
- 9.2. შემსყიდველი უფლებამოსილია, საწარმოო აუცილებლობიდან გამომდინარე, ცალმხრივად (მთლიანად ან ნაწილობრივ შეწყვიტოს ხელშეკრულება, თუ:
 - 9.2.1. მიმწოდებელი არ ასრულებს ან არაჯეროდან ასრულებს ხელშეკრულებით ნაკისრ ვალდებულებებს;
 - 9.2.2. მიმწოდებელი სისტემატიურად ან/და უხეშად არღვევს ხელშეკრულების პირობებს;
 - 9.2.3. მიმწოდებელი ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ ან შემსყიდველის მიერ გაგრძელებულ ვადებში ვერ უზრუნველყოფს ხელშეკრულებით გათვალისწინებული მომსახურების გაწევას.
 - 9.2.4. მიმწოდებლის გაკოტრების შემთხვევაში;
 - 9.2.5. შემსყიდველისათვის ცნობილი გახდა, რომ მიმწოდებლის საკვალიფიკაციო მონაცემების დამადასტურებელი დოკუმენტები ყალბი აღმოჩნდება;
- 9.3. ხელშეკრულება ჩაითვლება ავტომატურად შეწყვეტილად, თუ 10.3 პუნქტის შესაბამისად დაკისრებულმა და მიმწოდებლის მხრიდან აუნაზღაურებელმა პირგასამტეხლოს ჯამურმა თანხამ, გადააჭარბა საბანკო გარანტიით განსაზღვრული თანხის 95 პროცენტს.

10. მხარეთა პასუხისმგებლობა

- 10.1. მხარეები კისრულობენ ვალდებულებას, აუნაზღაურონ მეორე მხარეს მათ მიერ წინამდებარე ხელშეკრულების შეუსრულებლობისათვის ან არასრულად შესრულების შედეგად მიყენებული ზიანი, მოქმედი კანონმდებლობით განსაზღვრული წესით.
- 10.2. შემსყიდველი კისრულობს პასუხისმგებლობას ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ანგარიშსწორების ვადების დარღვევისათვის, პირგასამტეხლოს სახით მიმწოდებელს გადაუხადოს გადასახდელი თანხის 0.1 პროცენტი ყოველი ვადაგადაცილებული დღისათვის.
- 10.3. მიმწოდებელი კისრულობს პასუხისმგებლობას: მომსახურების გაწევის ვადებით გათვალისწინებული, ვადების დარღვევის შემთხვევაში, პირგასამტეხლოს სახით შემსყიდველს გადაუხადოს გრაფიკით გასაწევი მომსახურების ღირებულების 0.1 პროცენტი ყოველი ვადაგადაცილებული დღისათვის;
- 10.4. ხელშეკრულების 13.3 პუნქტის თანახმად, შემსყიდველის მიერ საბანკო გარანტიის თანხის (გარანტიისაგან) მოთხოვნის შემთხვევაში, მიმწოდებელი თავისუფლდება 10.3 პუნქტით გათვალისწინებული პირგასამტეხლოსაგან, გარდა ხელშეკრულების 7.3 პუნქტის თანახმად უკვე გამოქვითული პირგასამტეხლოს თანხისა, რომელიც უკან დაბრუნებას არ ექვემდებარება.
- 10.5. მხარეები თავისუფლდებიან პასუხისმგებლობისაგან:
 - 10.5.1. თუ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შეუსრულებლობა გამოწვეულია ფორს-მაჟორული მდგომარეობით ან/და მხარეები ხელშეკრულების შესრულების პროცესში წააწყდებიან ისეთ ხელშემშლელ გარემოებებს, რომელიც გამოწვეულია მათგან დამოუკიდებელი სხვა ობიექტური მიზეზებით.
 - 10.5.2. ის მხარე, რომელიც ხელშეკრულების 10.5.1 პუნქტით გათვალისწინებული შემთხვევების გამო ვერ ასრულებს ხელშეკრულებით ნაკისრ ვალდებულებას ვალდებულია დაუყოვნებლივ წერილობით აცნობოს მეორე მხარეს ნაკისრი ვალდებულებების შეუსრულებლობის გამოწვევი მიზეზებისა და მისი შესაძლო ხანგრძლივობის შესახებ, ხოლო შეტყობინებიდან არაუგვიანეს 10 (ათი) დღისა წარმოადგინოს ცნობა შესაბამისი კომპენტენტური ორგანიზაციიდან (ასეთის არსებობის შემთხვევაში), რომელიც დაადასტურებს წერილში მოყვანილ გარემოებებს.
 - 10.5.3. ხელშეკრულების 10.5.2 პუნქტით გათვალისწინებული პირობების დაცვის შემთხვევაში მხარეები უფლებამოსილნი არიან გადახედონ ხელშეკრულების პირობებს და შეიტანონ მასში შესაბამისი ცვლილება ვალდებულების შესრულების ვადის გაგრძელებასთან დაკავშირებით ან/და ვადამდე შეწყვიტონ ხელშეკრულების მოქმედება.

11. ფორს-მაჟორი

- 11.1. ხელშეკრულების პირობების ან რომელიმე მათგანის მოქმედების შეჩერება ფორს-მაჟორული გარემოებების დადგომის გამო არ იქნება განხილული როგორც ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა ან დარღვევა და არ გამოიწვევს საჯარიმო სანქციების გამოყენებას და მიმწოდებლისათვის ხელშეკრულების შესრულების საბანკო გარანტიის დაუბრუნებლობას.
- 11.2. ამ მუხლის მიზნებისათვის “ფორს-მაჟორი” ნიშნავს მხარეებისათვის გადაუალახავ და მათი კონტროლისაგან დამოუკიდებელ გარემოებებს, რომლებიც არ არიან დაკავშირებული შემსყიდველისა და/ან მიმწოდებლის შეცდომებთან და დაუდევრობასთან და რომლებსაც გააჩნია წინასწარ

გაუთვალისწინებელი ხასიათი. ასეთი გარემოება შეიძლება გამოწვეული იქნას ომით ან სტიქიური მოვლენებით, ეპიდემიით, კარანტინით და ემბარგოს დაწესებით, საბიუჯეტო ასიგნებების მკვეთრი შემცირებით და სხვა.

- 11.3.** ფორს-მაჟორული გარემოებების დადგომის შემთხვევაში ხელშეკრულების დამდებმა მხარემ, რომლისთვისაც შეუძლებელი ხდება ნაკისრი ვალდებულებების შესრულება, დაუყოვნებლივ უნდა გაუგზავნოს მეორე მხარეს წერილობითი შეტყობინება ასეთი გარემოებების და მათი გამომწვევი მიზეზების შესახებ. თუ შეტყობინების გამგზავნი მხარე არ მიიღებს მეორე მხარისაგან წერილობით პასუხს, იგი თავისი შეხედულებისამებრ, მიზანშეწონილობისა და შესაძლებლობისა და მიხედვით აგრძელებს ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებას და ცდილობს გამოწახოს ვალდებულებების შესრულების ისეთი ალტერნატიული ხერხები, რომლებიც დამოუკიდებელნი იქნებიან ფორს-მაჟორული გარემოებების ზეგავლენისაგან.

12. გამოყენებული სამართალი

ხელშეკრულება დადებულია საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად და ინტერპრეტირებული იქნება საქართველოს კანონმდებლობის მიხედვით.

13. ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანა

- 13.1.** ხელშეკრულების დამდებ არც ერთ მხარეს არა აქვს უფლება ცალმხრივად შეცვალოს ხელშეკრულების პირობები.
- 13.2.** დაუშვებელია ხელშეკრულებაში იმგვარი ცვლილებების შეტანა, რომლის შედეგადაც იზრდება ხელშეკრულების ღირებულება ან უარესდება ხელშეკრულების პირობები შემსყიდველისათვის, გარდა საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით დადგენილი შემთხვევებისა.
- 13.3.** საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული პირობების დადგომის შემთხვევაში, დაუშვებელია ხელშეკრულების ღირებულების 10%-ზე მეტი ოდენობით გაზრდა.
- 13.4.** ხელშეკრულების პირობების ნებისმიერი ცვლილება უნდა გაფორმდეს შეთანხმების სახით, რომელიც თან დაერთვება ხელშეკრულებას და ჩაითვლება მის განუყოფელ ნაწილად.

14. ხელშეკრულების სხვა პირობები

- 14.1.** ხელშეკრულების არც-ერთ მხარეს არა აქვს უფლება მეორე მხარის წერილობითი თანხმობის გარეშე მთლიანად ან ნაწილობრივ გადასცეს მესამე პირს ამ ხელშეკრულებით გათვალისწინებული უფლება-მოვალეობანი;
- 14.2.** ხელშეკრულება შედგენილია ქართულ ენაზე, ორი თანაბარი იურიდიული ძალის მქონე ეგზემპლარად, რომელთაგან თითო ეგზემპლარი ინახება ხელშეკრულების მონაწილე მხარეებთან.

15. ხელშეკრულების მოქმედების ვადა

ხელშეკრულება ძალაშია მისი ხელმოწერის დღიდან და მოქმედებს 2012 წლის 31 დეკემბრის ჩათვლით.

16. მხარეთა იურიდიული მისამართები და საბანკო რეკვიზიტები

“შემსყიდველი”
შპს “თბილისის სატრანსპორტო კომპანია”
ქ. თბილისი, ვაგზლის მოედანი №2

ტელ: (995 32) 93 50 50.
სს საქართველოს ბანკის ცენტრ. ფილიალი,
ა/ა 34029810201339550000; ბანკის კოდი: BAGAGE22

საიდენტიფიკაციო კოდი: 202886788

“მიმწოდებელი”

მის: _____

ტელ: (995 32) _____

ა/ა _____; ბანკის კოდი: _____

საიდენტიფიკაციო კოდი: _____