

არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირი  
„ხელვაჩაურის საბავშვო ბაღების გაერთიანება“

რძის პროდუქტების შესყიდვის  
სატენდერო დოკუმენტაცია

## ინსტრუქცია ტენდერში მონაწილეთათვის

1.1 სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში (შემდგომში – სისტემა) შესყიდვის პროცედურები ხორციელდება საქართველოს კანონის „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ და სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2011 წლის 7 აპრილის N9 ბრძანებით დამტკიცებული „გამარტივებული შესყიდვის, გამარტივებული ელექტრონული ტენდერისა და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის“ შესაბამისად.

1.2 ტენდერთან დაკავშირებული ყველა დოკუმენტი ან/და ინფორმაცია წარმოდგენილ უნდა იქნეს ორიგინალის სახით (ასლის შემთხვევაში ნოტარიულად დამოწმებული ასლი) ქართულ ენაზე. დოკუმენტების ან/და ინფორმაციის უცხოურ ენაზე წარდგენის შემთხვევაში მათ უნდა დაერთოს საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით შესრულებული თარგმანები ქართულ ენაზე.

1.3 დავის შემთხვევაში უცხოენოვან დოკუმენტსა და მის ქართულ ენაზე შესრულებულ თარგმანს შორის, პრიორიტეტის მინიჭების საკითხს წყვეტს სატენდერო კომისია.

1.4 სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში (შემდგომში – სისტემა) ატვირთული ყველა დოკუმენტი ან/და ინფორმაცია ხელმოწერილი ან/და ბეჭედდასმული (ბეჭდის არსებობის შემთხვევაში) უნდა იყოს უფლებამოსილი პირის მიერ (საჭიროების შემთხვევაში ატვირთულ უნდა იქნას მინდობილობა ან რწმუნებულება).

1.5 სატენდერო პროცედურების განხორციელების ეტაპზე სუბკონტრაქტორ(ებ)ის არსებობის შემთხვევაში სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში ატვირთული უნდა იქნას პრეტენდენტსა და სუბკონტრაქტორ(ებ)ს შორის გაფორმებული ხელშეკრულებ(ებ)ა.

1.6 სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ ხელშეკრულების ფორმა და პირობები მოცემულია სატენდერო დოკუმენტაციაში, რომელიც ხელშეკრულების დადების მომენტისათვის დაზუსტდება სატენდერო წინადადების შესაბამისად.

1.7 პრეტენდენტს არა აქვს უფლება წარმოადგინოს ალტერნატიული სატენდერო წინადადება

## 2. ტექნიკური დოკუმენტაცია

2.1 მოსაწოდებელი საქონლის დასახელება, ტექნიკური პირობები, მიწოდების გრაფიკი და ადგილი მოცემულია დანართი #1-ში

2.2 სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში ასატვირთი ინფორმაცია:

ა) პრეტენდენტ(ებ)მა უნდა წარმოადგინოს სატენდერო წინადადების ფასი, ფასების ცხრილი, ტექნიკური პირობები, მიწოდების გრაფიკი და ადგილი **დანართი N1-ის** მიხედვით; პრეტენდენტმა დანართი N1-ში უნდა შეავსოს მხოლოდ ის გრაფები, რომელიც ივსება პრეტენდენტის მიერ, ხოლო სხვა დანარჩენი ინფორმაციის შეცვლის უფლება პრეტენდენტს არ გააჩნია და უნდა დაეთანხმოს შემსყიდველის მოთხოვნებს, დანართი N1 წარმოდგენილი უნდა იყოს სატენდერო დოკუმენტაციით განსაზღვრული ფორმის დაცვით;

ბ) რეკვიზიტები – **დანართი №2-ის** მოთხოვნათა გათვალისწინებით;

დ) სატენდერო წინადადების ხელის მომწერისათვის უფლებამოსილი პირის მიერ გაცემული მინდობილობა (საჭიროების შემთხვევაში) ელექტრონულ სისტემაში ასატვირთი ინფორმაციის ყველა გვერდი უნდა იყოს ხელმოწერილი და ბეჭედდასმული (ბეჭდის არსებობის შემთხვევაში)

**შენიშვნა:** მოსაწოდებელი საქონლის რაოდენობას განსაზღვრავს შემსყიდველი ორგანიზაცია, ბავშვთა რაოდენობისა და შემსყიდველი ორგანიზაციის მიერ დამტკიცებული მენიუს შესაბამისად, არაუმეტეს დანართი #1-ში მითითებული რაოდენობისა.

## 2.3 სატენდერო წინადადების ფასი

სატენდერო წინადადებაში საერთო და ერთეულის ფასი გამოსახული უნდა იყოს ლარში, შესყიდვის ობიექტის მიწოდების ადგილამდე ტრანსპორტირების, მიმწოდებლისათვის საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული ყველა გადასახადის გათვალისწინებით

## 2.4 ანგარიშსწორების პირობები:

2.4.1 ანგარიშსწორება მოხდება უნაღდო ანგარიშსწორების ფორმით – ლარში

2.4.2. ანგარიშსწორება განხორციელდება ფაქტიურად მიწოდებული საქონლის შესაბამისად, მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებისა და შესაბამისი საგადასახადო დოკუმენტაციის წარმოდგენიდან არაუგვიანეს 10 (ათი) სამუშაო დღის განმავლობაში.

## 3. სტანდარტები:

საკვები პროდუქტები უნდა შესაბამებოდეს საქართველოს შრომის, ჯამრთელობისა და სოციალური დაცვის მინისტრის 2001 წლის 16,09 N301/5 ბრძანებით დამტკიცებულ „სასურსათო ნედლეულისა და კვების პროდუქტების ხარისხისა და უსაფრთხოების სანიტარული წესებისა და ნორმების მოთხოვნებს,

**დამატებითი ინფორმაცია:**

ა) სატენდერო დოკუმენტაციასთან დაკავშირებული განმარტებების მიღება პრეტენდენტს შეუძლია სატენდერო კომისიის აპარატში, წერილობითი მიმართვის შემთხვევაში. დაბა ხელვაჩური, დავით აღმაშენებლის ქუჩა №21, ტელ: 593666602 ლაშა თურმანიძე

ბ) გამარჯვებულ პირს დამატებით მოეთხოვება მის მიერ დაფიქსირებული საბოლოო ფასის (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) შესაბამისი სატენდერო წინადადებისა და ფასების ცხრილის განფასება შემსყიდველის მიერ განსაზღვრულ ვადაში.

საქონლის მიწოდების ყოველდღიურ მოთხოვნას შესაბამისი საქონლის სახეობისა და რაოდენობის მიხედვით ადგენს და აატყობინებს შემსყიდველი ორგანიზაციის შესაბამისი ტერიტორიული ერთეულის (ფილიალის) უფროსი, რომლის საფუძველზეც მიმწოდებელი ვალდებულია უზრუნველყოს საქონლის მიწოდება.

იმ შემთხვევაში თუ, საქონლის მიწოდების ყოველი კალენდარული დღის მოთხოვნის შესაბამისად არ განხორციელდა შესაბამისი რაოდენობისა და ხარისხის საქონლის მიწოდება, მოთხოვნით განსაზღვრულ რომელიმე კონკრეტულ კალენდარულ დღეს, ასევე თუ, საქონლის მიწოდების პროცესში გამოვლინდება, რომ საქონელი არ აკმაყოფილებს ტექნიკური პირობებით გათვალისწინებულ მოთხოვნებს და არაუგვიანეს იმავე დღისა არ იქნა მიწოდებული შესაბამისი ხარისხის საქონელი, მომდევნო დღეებში კალენდარული დღით გათვალისწინებული საქონლის მიღება შემსყიდველის საქმიანობის სპეციფიკიდან გამომდინარე არ განხორციელდება. მიმწოდებელს ასევე დაეკისრება ხელშეკრულების შესაბამისი პუნქტით გათვალისწინებული პირგასამტეხლო.

## ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ №

წინამდებარე დოკუმენტი წარმოადგენს სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ ხელშეკრულების პროექტს, რომელიც დაიდება გამარტივებული ელექტრონული ტენდერის ჩატარების შედეგად. წინამდებარე ხელშეკრულების პროექტის პირობების დაზუსტება განხორციელდება გამარჯვებული პრეტენდენტის სატენდერო წინადადების შესაბამისად, რომელიც ამავდროულად თანდართული ექნება ხელშეკრულებას, როგორც მისი განუყოფელი ნაწილი.

„---“ „-----“

დაბა ხელვაჩაური

ერთის მხრივ ა(ა)იპ „ხელვაჩაურის საბავშვო ბაღების გაერთიანება“ დავით აღმაშენებლის ქ. №21 (შემდგომში - შემსყიდველი) მისი დირექტორი ინგა ხინიკაძის სახით (შემსყიდველის დასახელება და იურიდიული მისამართი) და მეორეს მხრივ `-----„ (შემდგომში - მიმწოდებელი) მისი დირექტორი ირაკლი გეწაძის სახით (მიმწოდებლის დასახელება და იურიდიული მისამართი) იმის გათვალისწინებით, რომ შემსყიდველმა ჩაატარა გამარტივებული ელექტრონული ტენდერი (-----) არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირი ხელვაჩაურის საბავშვო ბაღების გაერთიანების ქვედანაყოფებისათვის რძის პროდუქტების შესყიდვა/მომარაგება. რომელშიც გამარჯვებულად მიჩნეულ იქნა მიმწოდებლის სატენდერო წინადადება, რომლის თანახმადაც, მიმწოდებელმა აიღო ვალდებულება გაუწიოს შემსყიდველს ზემოაღნიშნული მომსახურება ----- ლარად (შემდგომში “ხელშეკრულების ფასი”).

### 1. გამოყენებული ტერმინების განმარტებები

ხელშეკრულებაში გამოყენებულ ტერმინებს აქვთ შემდეგი მნიშვნელობა:

1.1.“ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ” (შემდგომ–“ხელშეკრულება”) – შემსყიდველ ორგანიზაციასა და ტენდერში გამარჯვებულ პრეტენდენტს შორის დადებული ხელშეკრულება, რომელიც ხელმოწერილია მხარეთა მიერ, მასზე თანდართული ყველა დოკუმენტით და დამატებებით და ასევე მთელი დოკუმენტაციით, რომლებზეც ხელშეკრულებაში არის მინიშნებები.

1.2“ხელშეკრულების ღირებულება” ნიშნავს საერთო თანხას, რომელიც უნდა გადაიხადოს შემსყიდველმა ორგანიზაციამ მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების სრული და ზედმიწევნით შესრულებისათვის;

1.3“შემსყიდველი ორგანიზაცია” (შემდგომ “შემსყიდველი”)-შესყიდვის განმახორციელებელი პირი, რომლის სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში რეგისტრაცია ხორციელდება „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ კანონით განსაზღვრული უფლებამოსილი ორგანოს თავმჯდომარის მიერ დამტკიცებული კანონქვემდებარე ნორმატიული აქტით დადგენილი წესის შესაბამისად;

1.4“მიმწოდებელი”–პირი, რომელმაც შემსყიდველ ორგანიზაციასთან დადო ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ;

1.5“დღე”, “კვირა”, “თვე” ნიშნავს კალენდარულ დღეს, კვირას, თვეს.

## **2. ხელშეკრულების შესრულების კონტროლი**

2.1 ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულების კონტროლს განხორციელებს არასამეწარმეო(არაკომერციული) იურიდიული პირი „ხელვაჩაურის საბავშვო ბაღები“-ს გაერთიანება.

2.2 კოორდინატორის ფუნქციებია:

2.2.1. მოწოდებული და/ან მოსაწოდებელი საქონლის მოცულობის, ხარისხისა და მიწოდების ვადების ხელშეკრულების მოთხოვნებთან შესაბამისობის დადგენის მიზნით სათანადო კონტროლისა და ზედამხედველობის განხორციელება და მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმება;

2.2.2 სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ ხელშეკრულების პირობების შესაბამისად მიმწოდებელთან ანგარიშსწორების პროცესის რეგულირება.

## **3. ხელშეკრულების საგანი**

ხელშეკრულების საგანს წარმოადგენს არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირი ხელვაჩაურის საბავშვო ბაღების გაერთიანების ქვედანაყოფებისათვის რძის პროდუქტების შესყიდვა (მომარაგება).

## **4. სტანდარტები**

4.1. ხელშეკრულების ფარგლებში გაწეული მომსახურება უნდა შეესაბამებოდეს დადგენილ სტანდარტებს.

## **5. საქონლის მიწოდების პირობები**

5.1 საქონლის მიწოდება განხორციელდება შემსყიდველის მოთხოვნის შესაბამისად დანართი №1 მიხედვით

5.2 საქონლის მიწოდების ვადაა ხელშეკრულების გაფორმებიდან 2012 წლის 31 აგვისტომდე

## **6. შესყიდვის ობიექტის მიღება-ჩაბარების წესი**

6.1 შესყიდვის ობიექტი ჩაითვლება მიღებულად მხოლოდ მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმების შემდეგ.

6.2 მიღება-ჩაბარება განხორციელდება ეტაპობრივად, მიღება-ჩაბარების აქტის, და საგადასახადო ანგარიშ-ფაქტურის საფუძველზე.

## **7. ანგარიშსწორება**

7.1 ანგარიშსწორება მიმწოდებელთან ხორციელდება უნაღდო ანგარიშსწორების წესით, „მიმწოდებლის“ მიერ მითითებულ საბანკო ანგარიშზე.

7.2 ანგარიშსწორების საფუძველია მხარეების უფლებამოსილი პირების მიერ გაფორმებული მიღება-ჩაბარების აქტი, და საგადასახადო დოკუმენტაცია.

7.3 „მიმწოდებელთან“ ანგარიშსწორება განხორციელდება 6.2 პუნქტით გათვალისწინებული დოკუმენტების წარმოდგენიდან 10 (ათი) კალენდარული დღის განმავლობაში.

(დაფინანსების წყარო - ადგილობრივი ბიუჯეტი, ხელვაჩაურის მინიციპალიტეტის გამგეობა)

## **8. მხარეთა უფლება-მოვალეობები**

8.1 შემსყიდველი უფლებამოსილია:

8.1.1 საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად, შეაჩეროს ან შეწყვიტოს ხელშეკრულების მოქმედება, თუ მიმწოდებლის მიერ წარმოდგენილი მონაცემები ყალბი აღმოჩნდება, აგრეთვე, საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებულ სხვა შემთხვევებში;

8.1.2 აწარმოოს მიმწოდებლის მიერ გაწეული მომსახურების ხარისხის ინსპექტირება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულების შესრულების ნებისმიერ ეტაპზე.

8.2 შემსყიდველი ვალდებულია:

8.2.1 მოახდინოს ანგარიშსწორება მიმწოდებელთან წინამდებარე ხელშეკრულების მე-6 მუხლით გათვალისწინებული პირობებით;

8.2.2 მიაწოდოს მიმწოდებელს ინფორმაცია თუ რა საკვები პროდუქტი ესაჭიროება კონკრეტული ქვედანაყოფისათვის.

8.3 მიმწოდებელი უფლებამოსილია:

8.3.1 მიიღოს გაწეული მომსახურებისათვის ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ანაზღაურება;

8.4 მიმწოდებელი ვალდებულია:

8.4.1. მიაწოდოს შემსყიდველს უფლებრივად და ნივთობრივად უნაკლო საქონელი,

8.4.2. უზრუნველყოს ხელშეკრულებით გათვალისწინებული საქონლის მიწოდება დანართი №1-ის შესაბამისად

8.4.3 საკუთარი რესურსებით უზრუნველყოს „შემსყიდველი“ ინსპექტირების ჩატარებისათვის აუცილებელი პერსონალით, ტექნიკური საშუალებებით და სხვა სამუშაო პირობებით.

8.4. უზრუნველყოს არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირი ხელვაჩაურის საბავშვო ბაღების გაერთიანების ქვედანაყოფისათვის საკვები პროდუქტებით მომარაგება.

## **9. ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანა**

9.1 არავითარი გადახრა ან ცვლილება ხელშეკრულების პირობებში არ დაიშვება ორივე მხრის მიერ ხელმოწერილი წერილობითი შესწორებების გარდა.

9.2 თუ რაიმე წინასწარ გაუთვალისწინებელი მიზეზების გამო წარმოიშობა ხელშეკრულების პირობების შეცვლის აუცილებლობა, ცვლილებების შეტანის ინიციატორი ვალდებულია წერილობით შეატყობინოს მეორე მხარეს შესაბამისი ინფორმაცია.

9.3 ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანა შესაძლებელია ასევე საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული გარემოებებისას.

9.4 ხელშეკრულების პირობების ნებისმიერი ცვლილება უნდა გაფორმდეს ხელშეკრულების დანართის (შეთანხმება) სახით, რომელიც ჩაითვლება ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილად.

## **10. ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა**

10.1 ხელშეკრულების პირობების არაჯეროვანი შესრულების ან/და დაგვიანებით შესრულების შემთხვევაში, ვალდებულების დამრღვევ მხარეს ეკისრება პირგასამტეხლო ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე ხელშეკრულების ფასის 2%-ს ოდენობით,

10.2 საჯარიმო სანქციების გადახდა არ ათავისუფლებს მიმწოდებელს ძირითადი ვალდებულებების შესრულებისაგან.

10.3 იმ შემთხვევაში, თუ დაკისრებული პირგასამტეხლოს ჯამური თანხა გადააჭარბებს ხელშეკრულების ღირებულების 10%-ს, მხარეებს უფლება აქვთ შეწყვიტონ ხელშეკრულება.

## **11. ხელშეკრულების შეწყვეტა მისი პირობების შეუსრულებლობის გამო**

11.1 წინამდებარე ხელშეკრულების შეწყვეტის საფუძვლებია:

ა) მხარეთა შეთანხმება;

ბ) ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულება;

გ) ერთი მხარის მიერ 10 (ათი) დღის განმავლობაში ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შეუსრულებლობა;

დ) საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 399-ე მუხლით განსაზღვრული შემთხვევა;

ე) საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული სხვა შემთხვევები.

## **12. დაუძლეველი ძალა (ფორს მაჟორი)**

12.1 მხარეები თავისუფლდებიან ხელშეკრულებით განსაზღვრული ვალდებულებების შეუსრულებლობით გამოწვეული პასუხისმგებლობისაგან, თუ აღნიშნული გამოწვეულია დაუძლეველი ძალის (ფორს-მაჟორი) ზეგავლენით. აღნიშნულის არსებობის შემთხვევაში, მხარე ვალდებულია აცნობოს მეორე მხარეს ნაკისრი ვალდებულებების შესრულების შეუძლებლობის შესახებ.

12.2 თუ ერთ-ერთი მხარე დაუძლეველი ძალის გამო ვერ ასრულებს ნაკისრ ვალდებულებებს, იგი ვალდებულია დაუყოვნებლივ, მაგრამ არაუგვიანეს მომდევნო კალენდარული დღისა აცნობოს მეორე მხარეს მათი დადგომის ან/და დასრულების შესახებ. წინააღმდეგ შემთხვევაში, შესაბამისი მხარე არ გათავისუფლდება ნაკისრი ვალდებულებებისაგან.

12.3 მხარეთა პასუხისმგებლობა და ვალდებულებები განახლდება დაუძლეველი ძალის მოქმედების დასრულებისთანავე.

### 13. სადაო საკითხების გადაწყვეტა

13.1 შემსყიდველმა და მიმწოდებელმა ყველა ღონე უნდა იხმაროს, რათა პირდაპირი არაოფიციალური მოლაპარაკებების პროცესში შეთანხმებით მოაგვარონ ყველა უთანხმოება და დავა, წარმოქმნილი მათ შორის ხელშეკრულების ან მასთან დაკავშირებული სხვა კომპონენტის ირგვლივ.

13.2 თუ ასეთი მოლაპარაკებების დაწყებიდან 30 (ოცდაათი) დღის განმავლობაში შემსყიდველი და მიმწოდებელი ვერ შეძლებენ სადაო საკითხის შეთანხმებით მოგვარებას, ნებისმიერ მხრეს დავის გადაწყვეტის მიზნით შეუძლია დადგენილი წესის და მიხედვით მიმართოს საქართველოს სასამართლოს.

### 14. ხელშეკრულების ვადა

14.1 წინამდებარე ხელშეკრულება ძალაში შედის მხარეთა ხელმოწერის დღიდან და მოქმედებს 2012 წლის 31 დეკემბრის ჩათვლით.

### 15. განსაკუთრებული პირობები

15.1 მხარეები თანხმდებიან, რომ ის ურთიერთობანი, რომელიც არ იქნა მოწესრიგებული წინამდებარე ხელშეკრულებით, რეგულირდება საქართველოს მოქმედი კანონმდებლობით;

15.2 ხელშეკრულება შედგენილია ქართულ ენაზე, 3 (სამ) ეგზემპლარად და თითოეულ მათგანს იურიდიული ძალა აქვს;

15.3 ხელშეკრულების ერთი ეგზემპლარი ეგზავნება „მიმწოდებელს“, ხოლო ორი ინახება შემსყიდველ ორგანიზაციაში.

|               |               |
|---------------|---------------|
| „შემსყიდველი“ | „მიმწოდებელი“ |
|---------------|---------------|

რეკვიზიტები:

პრეტენდენტის იურიდიული ფორმა და დასახელება:

ხელმძღვანელის სახელი და გვარი:

პრეტენდენტის იურიდიული ან/და ფაქტიური მისამართი:

საიდენტიფიკაციო კოდი:

პრეტენდენტის ტელეფონის ნომერი:

ელექტრონული მისამართი:

ბანკის კოდი:

ნგარიშსწორების ანგარიში:

ანგარიშის ნომერი:

---

(ხელმოწერა)

ბ.ა.