

ზუგდიდის მუნიციპალიტეტი

სატენდერო დოკუმენტაცია

ბამარტივებული ელექტრონული ტენდერით

სამხედრო სავალდებულო სამსახურში წვევამდელთა საშემოდგომო გაწვევასთან დაკავშირებით ახალწვეულთა და რეზერვისტთა გადაყვანა-ბადმოყვანის სატრანსპორტო მომსახურების შესყიდვაზე

წინამდებარე სატენდერო დოკუმენტაცია შედგენილია „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის 12¹ მუხლის და „გამარტივებული შესყიდვის, გამარტივებული ელექტრონული ტენდერისა და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის დამტკიცების შესახებ“ სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2011 წლის 7 აპრილის №9 ბრძანების საფუძველზე

ზუგდიდი, 2012 წელი

ს ა რ ჩ ე ვ ი

1. ტექნიკური დავალება
2. სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულების პროექტი
3. სატენდერო დოკუმენტაციის შესახებ დამატებითი ინფორმაცია
4. სატენდერო კომისიის აპარატის იმ წევრის ვინაობა და საკონტაქტო ინფორმაცია, რომელსაც უფლება აქვს გასცეს ინფორმაცია და განმარტებები შესყიდვის პროცედურების შესახებ
5. დანართი №1, აფიდავიტის საილუსტრაციო ფორმა
6. დანართი №2, ინფორმაცია მომსახურების გასაწევად საჭირო სატრანსპორტო საშუალებათა შესახებ
7. დანართი №3, გასაწევი მომსახურების ხარჯთაღრიცხვა

1. ტექნიკური დავალება

1.1 სამგზავრო გადაყვანის სატრანსპორტო მომსახურების გაწევის განხორციელებისას მიმწოდებელი ვალდებულია უზრუნველყოს:

- სატრანსპორტო საშუალებების და მარშრუტების შესახებ ინფორმაცია მოცემულია დანართი №2-ში;
- გადასაყვანად მოაწოდოს გამართულ მდგომარეობაში მყოფი ტრანსპორტი;
- ავტობუსები და მიკროავტობუსი უნდა იყოს ტურისტული ტიპის კომფორტული;
- განხორციელოს ყველა სატრანსპორტო ოპერაცია და პროცედურა მგზავრთა დროულად გადაყვანისათვის;
- გადაიყვანოს მგზავრები შემსყიდველის მიერ წინასწარ განსაზღვრული დანიშნულების ადგილზე და ვადებში.

შენიშვნა (1): გამარჯვებულს უნდა შეეძლოს მოთხოვნიდან 1 დღის ვადაში ზუგდიდში შემსყიდველის მიერ მითითებულ ადგილას და დროს გამოიყვანოს გამართულ მდგომარეობაში მყოფი ტრანსპორტი. ასევე, უნდა შეეძლოს ერთდროულად მინიმუმ 2 (ორი) სატრანსპორტო საშუალება.

შენიშვნა (2): შემსყიდველი უფლებამოსილია გააუქმოს რომელიმე მარშრუტი ან არ მოითხოვოს ავტობუსები იმ რაოდენობით რომელიც სატენდერო მოთხოვნაშია, აღნიშნული წარმოადგენს მიმწოდებლის რისკს.

2. ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ

(პ რ ო ე ქ ტ ი)

ქ. ზუგდიდი

„.....“ „.....“ 2012 წელი.

ერთი მხრივ, **ზუგდიდის მუნიციპალიტეტი** (შემდგომში „შემსყიდველი“), მისი უფლებამოსილი წარმომადგენლის, ზუგდიდის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს თავმჯდომარის ლევან კონჯარიას სახით და მეორეს მხრივ, (შემდგომში „მიმწოდებელი“), მისი უფლებამოსილი წარმომადგენლის, სახით, სახელმწიფო შესყიდვების მარეგულირებელი კანონმდებლობისა და „მიმწოდებლის“ სატენდერო წინადადების საფუძველზე, განხორციელებული გამარტივებული ელექტრონული ტენდერის ფარგლებში ვდებთ წინამდებარე ხელშეკრულებას შემდეგ ზე:

1. ხელშეკრულების საგანი

- 1.1 „მიმწოდებელი“ ვალდებულია კისრულობს, გაუწიოს „შემსყიდველს“ ხელშეკრულებით გათვალისწინებული მომსახურება, ხოლო „შემსყიდველი“ ვალდებულია კისრულობს აუნაზღაუროს „მიმწოდებელს“ მომსახურების საზღაური, წინამდებარე ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობების შესაბამისად.
- 1.2 ხელშეკრულების საგანია ზუგდიდის მუნიციპალიტეტის ბიუჯეტის სახსრებით, „შემსყიდველის“ მიერ „მიმწოდებლისაგან“ **სატრანსპორტო მომსახურების** შესყიდვა (გასაწევი მომსახურების აღწერა მოცემულია ტექნიკურ დოკუმენტაციაში, რომელიც წარმოადგენს ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილს).

2. ხელშეკრულების ღირებულება

- 2.1 გასაწევი მომსახურების მთლიანი ღირებულება (საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი ყველა გადასახადის, ტრანსპორტირების და სხვ. ხარჯების გათვალისწინებით) შეადგენს: (.....) ლარს.

3. მომსახურების გაწევის პირობები

- 3.1 „მიმწოდებელმა“ უნდა უზრუნველყოს მომსახურების გაწევა თანდართული გრაფიკის შესაბამისად.
- 3.2 „შემსყიდველი“ ან მის მიერ საამისოდ შერჩეული პირი ვალდებულია „მიმწოდებელთან“ ერთად აწარმოოს მომსახურების გაწევაზე ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ვადების მიმდინარეობის კონტროლი.
- 3.3 ხელშეკრულების დამდებ არც ერთ მხარეს არა აქვს უფლება შეიტანოს გრაფიკში ცვლილებები მეორე მხარესთან შეთანხმების გარეშე.
- 3.4 მომსახურების გაწევის პარალელურად, „მიმწოდებელი“ ვალდებულია უზრუნველყოს თანხლები დოკუმენტაციის წარდგენა „შემსყიდველისათვის“ (საგადასახადო ანგარიშ-ფაქტურა ან კანონმდებლობით დაშვებული სხვა დოკუმენტი).

4. მიღება-ჩაბარების წესი

- 4.1 გაწეული მომსახურება ჩაითვლება მიღებულად მხოლოდ მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმების შემდეგ.
- 4.2 ხელშეკრულებით გათვალისწინებული მომსახურების მიღებას ახორციელებს „შემსყიდველისა“ და „მიმწოდებლის“ მიერ საამისოდ უფლებამოსილი წარმომადგენლები, რომლებიც მომსახურების მიღების შედეგების მიხედვით აფორმებენ მიღება-ჩაბარების აქტს.

5. ანგარიშსწორების ფორმა და წესი

- 5.1 ანგარიშსწორება „მიმწოდებელთან“ განხორციელდება უნაღდო აგარიშსწორებით, „მიმწოდებლის“ ანგარიშზე თანხის გადარიცხვის გზით.
- 5.2 ანგარიშსწორებას „შემსყიდველი“ განახორციელებს ფაქტობრივად გაწეული მომსახურების გათვალისწინებით შესაბამისი საგადასახადო ანგარიშ-ფაქტურისა (ან კანონმდებლობით დაშვებული სხვა დოკუმენტი) და მიღება-ჩაბარების აქტის წარდგენიდან 20 (ოცი) სამუშაო დღის განმავლობაში.

6. მხარეთა უფლება-მოვალეობანი

6.1 „შემსყიდველი“ ვალდებულია:

- 6.1.1 უზრუნველყოს გაწეული მომსახურების შესაბამისი ანაზღაურების გადახდა „მიმწოდებლისათვის“, წინამდებარე ხელშეკრულების პირობათა სრული დაცვით;
- 6.1.2 გააფორმოს მიღება-ჩაბარების აქტი.

6.2 „შემსყიდველი“ უფლებამოსილია:

- 6.2.1 „მიმწოდებლისაგან“ მოითხოვოს მომსახურების გაწევა, ხელშეკრულებით დადგენილი პირობებით და განსაზღვრულ ვადაში;
- 6.2.2 „მიმწოდებლის“ მიერ ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ პირობათა შეუსრულებლობის შემთხვევაში შეწყვიტოს ხელშეკრულება;
- 6.2.3 დაუბრკოლებლივ განახორციელოს „მიმწოდებლის“ მიერ გაწეული მომსახურების ხარისხის შემოწმება;
- 6.2.4 „მიმწოდებლისაგან“ მოითხოვონ გაწეული მომსახურების შესახებ დადგენილი ფორმის მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმება.

6.3 „მიმწოდებელი“ ვალდებულია:

- 6.3.1 ხელშეკრულებით დადგენილ ვადაში, ხელშეკრულებით დადგენილი პირობებით გასწიოს მაღალკვალიფიციური მომსახურება;
- 6.3.2 ხელშეკრულების მოქმედების პერიოდში „შემსყიდველს“ წარუდგინოს გაწეულ მომსახურებასთან დაკავშირებით ნებისმიერი სახის ინფორმაცია და დოკუმენტები;
- 6.3.3 საკუთარი ხარჯებით უზრუნველყოს „შემსყიდველის“ მიერ გამოვლენილი ყველა ნაკლის აღმოფხვრა, რომელიც გამოწვეულია გაწეული მომსახურებიდან;
- 6.3.4 მომსახურების გაწევასთან დაკავშირებით მოთხოვნის შემთხვევაში წარუდგინოს „შემსყიდველს“ გაწეული მომსახურების შესახებ შესაბამისი პირველადი დოკუმენტაციის ასლები და ანგარიში, რომლის შემდგომც ფორმდება დადგენილი ფორმის მიღება-ჩაბარების აქტით;
- 6.3.5 დაუყოვნებლივ აცნობოს „შემსყიდველს“ ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ვალდებულებების შესრულების შეუძლებლობისა ან/და ხელისშემშლელ დაბრკოლებათა შესახებ;
- 6.3.6 ხელშეკრულების შესრულების პერიოდში სუბკონტრაქტების დადების აუცილებლობის წარმოშობის შემთხვევაში, წერილობით აცნობოს „შემსყიდველს“ შესაბამისი თანხმობის მისაღებად.

6.4 მიმწოდებელი უფლებამოსილია:

- 6.4.1** „შემსყიდველისგან“ მოითხოვოს ამ ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ვალდებულებების სრულად და დროულად შესრულება.

7. უფლებების გადაცემა

- 7.1** „მიმწოდებელს“ არა აქვს უფლება „შემსყიდველის“ წერილობითი თანხმობის გარეშე მთლიანად ან ნაწილობრივ გადასცეს მესამე პირს ხელშეკრულებით გათვალისწინებული უფლება-მოვალეობანი.

8. ხელშეკრულების პირობების გადასინჯვის შესაძლებლობა

- 8.1** წინამდებარე ხელშეკრულების პირობების, მათ შორის, ფასის შეცვლა დაუშვებელია, თუ ამ ცვლილებების შედეგად იზრდება ხელშეკრულების საერთო ღირებულება ან უარესდება ხელშეკრულების პირობები შემსყიდველისათვის, გარდა საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული შემთხვევებისა. ხელშეკრულების პირობების გადასინჯვა ხდება საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით.
- 8.2** საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული პირობების დადგომის შემთხვევაში, დაუშვებელია ხელშეკრულების ღირებულების 10%-ზე მეტი ოდენობით გაზრდა.

9. ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანა

- 9.1** ხელშეკრულების დამდებ არც ერთი მხარეს არა აქვს უფლება ცალმხრივად შეცვალოს ხელშეკრულების პირობები.
- 9.2** თუ, რაიმე წინასწარ გაუთვალისწინებელი მიზეზების გამო წარმოიშობა ხელშეკრულების პირობების შეცვლის აუცილებლობა, ცვლილებების შეტანის ინიციატორი ვალდებულია წერილობით შეატყობინოს მეორე მხარეს შესაბამისი ინფორმაცია. ამავე დროს შემსყიდველი არ არის ვალდებული წარუდგინოს მიმწოდებელს რაიმე მტკიცებულებანი იმ გარემოებებთან დაკავშირებით, რომლების გამოც წარმოიშვა ხელშეკრულების პირობების შეცვლის აუცილებლობა.
- 9.3** ხელშეკრულების პირობების ნებისმიერი ცვლილება უნდა გაფორმდეს ხელშეკრულების დანართის სახით, რომელიც ჩაითვლება ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილად.

10. შეტყობინება

- 10.1** ნებისმიერი შეტყობინება, მხარის მიერ ხელშეკრულების შესაბამისად, გაეგზავნება მეორე მხარეს წერილობითი სახით, ხელშეკრულებაში მითითებულ მეორე მხარის მისამართზე.
- 10.2** შეტყობინება შედის ძალაში ადრესატის მიერ მისი მიღების დღეს ან შეტყობინების ძალაში შესვლის დადგენილ დღეს, იმის მიხედვით, თუ ამ თარიღებიდან რომელი უფრო გვიან დგება.

11. ხელშეკრულების შესრულების შეფასება

- 11.1** ხელშეკრულების შესრულების პროცესში მხარეთა წინაშე წარმოშობილი დაბრკოლების გამო ნაკისრი ვალდებულებების ვერ ან არაჯეროვნად შეუსრულებლობის საფრთხის შესახებ, მხარე ვალდებულია წერილობით აცნობოს მეორე მხარეს შეფერხების ფაქტის, მისი შესაძლო ხანგძლივობის და გამომწვევი მიზეზების შესახებ. ხოლო შეტყობინების მიმღები მხარე კი ასევე დაუყოვნებლივ აცნობებს თავის გადაწყვეტილებას აღნიშნულ გარემოებებთან დაკავშირებით.
- 11.2** იმ შემთხვევაში თუკი ხელშეკრულების პირობების შეფერხების გამო მხარეები შეთანხმდებიან ხელშეკრულების მოქმედების ვადის გაგრძელებაზე, ეს გადაწყვეტილება უნდა გაფორმდეს ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანის გზით.

12. ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა

- 12.1** ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულების ვადების გადაცდენის შემთხვევაში ყოველი დაგვიანებული დღისათვის „მიმწოდებელს“ ეკისრება პირგასამტეხლო ხელშეკრულების ღირებულების 2%-ის ოდენობით, რომლის გადახდა უნდა მოხდეს ვალდებულებების შეუსრულებლობის მომენტიდან 20 (ოცი) სამუშაო დღის განმავლობაში. თუ დამრღვევი მხარე პირგასამტეხლოს სახით გადახდის შესახებ შეტყობინების მიღებიდან 20 (ოცი) სამუშაო დღეში არ გადაიხდის პირგასამტეხლოს, მას დამატებით დაეკისრება ჯარიმა ყოველ ვადაგადაცილებულ დღისათვის პირგასამტეხლოს თანხის 0,15%-ის ოდენობით.
- 12.2** იმ შემთხვევაში, თუ ვადების გადაცდენისათვის დაკისრებული პირგასამტეხლოს ჯამური თანხა გადაჭარბებს ხელშეკრულების ღირებულების 10 პროცენტს, „შემსყიდველს“ უფლება აქვს შეწყვიტოს ხელშეკრულება.
- 12.3** საჯარიმო თანხის გადახდა არ ათავისუფლებს მხარეებს ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებისაგან.

13. ხელშეკრულების მოქმედების შეწყვეტა

- 13.1** ხელშეკრულების დამდეგი მხარის მიერ ნაკისრ ვალდებულებათა შეუსრულებლობის გამო მეორე მხარე, უფლებამოსილია ცალმხრივად შეწყვიტოს ხელშეკრულების სრული ან ცალკეული პირობების მოქმედება.
- 13.2** ხელშეკრულების შეწყვეტის შესახებ მხარეს ეცნობება წერილობით ხელშეკრულების (ან მისი ნაწილის) შეწყვეტამდე 2 (ორი) კვირით ადრე მაინც, ამასთან, უნდა მიეთითოს მიღებული გადაწყვეტილების საფუძველი და მისი ამოქმედების თარიღი.
- 13.3** ხელშეკრულების ცალკეული პირობების მოქმედების შეწყვეტა, არ ათავისუფლებს მხარეებს დანარჩენი ვალდებულებების შესრულებისაგან.

14. ფორს-მაჟორი

- 14.1** მხარეები არ არიან პასუხისმგებელნი თავიანთი ვალდებულებების სრულ ან ნაწილობრივ შეუსრულებლობაზე, თუ ეს შეუსრულებლობა გამოწვეულია ისეთი გარემოებით, როგორიცაა წყალდიდობა, ხანძარი, მიწისძვრა და სხვა სტიქიური მოვლენები, აგრეთვე ომები და საომარი მოქმედებები, თუ ისინი უშუალო ზემოქმედებას ახდენენ ხელშეკრულების შესრულებაზე. ხელშეკრულების შესრულების ვადა გადაიწვეს შესაბამისი დროით, გარემოებათა დასრულების შემდეგ.
- 14.2** თუ სახელშეკრულებო ვალდებულებების მთლიანი ან ნაწილობრივი შეუსრულებლობის პირობები გაგრძელდება სამ თვეზე მეტ ხანს, მხარეებს უფლება აქვთ შეწყვიტონ ხელშეკრულების მოქმედება, კომპენსაციის უფლების მოთხოვნის გარეშე.
- 14.3** მხარე, რომელსაც შეექმნა ფორს-მაჟორული გარემოება დაუყონებლივ აცნობებს ამის შესახებ მეორე მხარეს.

15. ღაფების გადაწყვეტის წესი

- 15.1** ხელშეკრულების შესრულებისას მხარეთა შორის წამოჭრილი დავები ან აზრთა სხვადასხვაობა შესაძლებელია გადაწყვეტილ იქნას ორივე მხარის ერთობლივი მოლაპარაკების საფუძველზე. შეთანხმების მიუღწევლობის შემთხვევაში მხარეები მიმართავენ სასამართლოს საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად.

16. ხელშეკრულების ინსაიმპტირების პირობები

- 16.1** „შემსყიდველს“ ან მის წარმომადგენელს უფლება აქვთ ხელშეკრულების ნებისმიერ ეტაპზე განახორციელოს კონტროლი „მიმწოდებლის“ მიერ ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებაზე.

- 16.2 ხელშეკრულების კონტროლს ახორციელებს „შემსყიდველის“ მიერ გამოყოფილი სპეციალური ინსპექტირების ჯგუფი, შემდეგი შემადგენლობით: -----
- 16.3 ინსპექტირება განხორციელდება წარმოქმნილი საჭიროებიდან გამომდინარე.
- 16.4 „შემსყიდველი“ უფლებამოსილია განახორციელოს ხელშეკრულებით ნაკისრ ვალდებულებათა შესრულების, აგრეთვე გასაწევი მომსახურების ხარისხის, მოცულობის და მიწოდების ვადების კონტროლი.
- 16.5 „მიმწოდებელი“ ვალდებულია მომსახურების განხორციელების დროს ინსპექტირების ჯგუფს შემოწმების პროცესში აღმოუჩინოს ხელშეწყობა, არ შეუქმნას ხელიშეშმელი პირობები, წარუდგინოს მომსახურების მიწოდებასთან დაკავშირებით ნებისმიერი სახის ინფორმაცია და დოკუმენტები.

17. დასკვნითი დებულებანი

- 18.1 მხარეები ხელმძღვანელობენ ურთიერთპატივისცემის პრინციპით და თანამშრომლობის გაღრმავების სურვილით.
- 18.2 ხელშეკრულების მხარეები ვალდებული არიან გაუფრთხილდნენ თითოეულის სახელს, საქმიან რეპუტაციას და ღირსებას.
- 18.3 მხარეები ვალდებული არიან დაიცვან ერთობლივი საქმიანობის შედეგად მათთვის ცნობილი მეორე მხარის კონფიდენციალური ინფორმაცია.
- 18.4 ხელშეკრულების მხარეებს არა აქვთ უფლება გააკეთონ განცხადება, მეორე მხარის მიერ ხელშეკრულების ვერ ან არ შესრულების, მისი შესრულებისას დარღვევების შესახებ და ა.შ. თუ წინასწარ არ მოხდება შესაბამისი საკითხის ერთობლივი შესწავლა და შესაბამისი ფაქტების დადასტურება.
- 18.5 ხელშეკრულების დებულებებში ცვლილებების ან დამატებების შეტანა შესაძლებელია მხოლოდ მხარეთა შორის შეთანხმების წერილობითი გაფორმების შედეგად.
- 18.6 ხელშეკრულება ძალაში შედის მისი ხელმოწერის მომენტიდან და მოქმედებს 2012 წლის -----.
- 18.7 წინამდებარე ხელშეკრულება შედგენილია 4 (ოთხი) თანაბარუფლებიანი ძალის მქონე ეგზემპლარად 3 (სამი) ეგზემპლარი ინახება „შემსყიდველთან“, ხოლო ერთი ეგზემპლარი გადაეცემა „მიმწოდებელს“.

19. მხარეთა მისამართები, საბანკო რეკვიზიტები და ხელმოწერები

„შემსყიდველი“

„მიმწოდებელი“

ზუგდიდის მუნიციპალიტეტი
საიდენტიფიკაციო კოდი 220391635
მისამართი: ქ. ზუგდიდი, ზვ. გამსახურდიას გამზ.
№45
საბანკო რეკვიზიტები: ს.ს. „ლიბერთი ბანკი“-ს
სამეგრელოს რეგიონალური ფილიალი
ბანკის კოდი LBRTGE22
ანგ. №120190181874000

ზუგდიდის მუნიციპალიტეტის
საკრებულოს თავმჯდომარე:

ხელმოწერა:

/ლ. კონჯარია/

3. სატენდერო დოკუმენტაციის შმსახმზ დამატებითი ინფორმაცია

- 3.1 პრეტენდენტის მიერ წარმოდგენილი სატენდერო წინადადება უნდა შეიცავდეს შემდეგ დოკუმენტებსა და ინფორმაციას:
- გასაწვეი მომსახურების ხარჯთაღრიცხვა (დანაღთი №2-ს შესაბამისად);
 - ინფორმაცია მომსახურების გასაწვეად საჭირო სატრანსპორტო საშუალებათა შესახებ (დანართი №3-ის შესაბამისად);
 - ინფორმაცია მძღოლის პროფესიული გამოცდილების და სამგ ზავრო ტრანსპორტზე მუშაობის სტაჟის შესახებ.
 - რეკვიზიტებს (დასახელება, მისამართი, ტელეფონი, ფაქსი, ელ. ფოსტა, საბანკო რეკვიზიტები და სხვ.);
- 3.2 პრეტენდენტს უფლება აქვს წარმოდგინოს მხოლოდ ერთი სატენდერო წინადადება.
- 3.3 შემსყიდველი ორგანიზაციის მიერ პრეტენდენტთა სატენდერო წინადადების წარდგენის აღტერნატიული წესი არ განიხილება.
- 3.4 წინადადების წარდგენა შესაძლებელია მხოლოდ სისტემის მეშვეობით აფიდავიტის (იხ. დანართი №1) პირობებზე დათანხმების, ელექტრონული გარანტიის წარდგენის, რომლის მოქმედების ვადა განისაზღვრება არანაკლებ 30 (ოცდაათი) კალენდარული დღით, წინადადების მიღების დაწყების მომენტიდან და საფასურის გადახდის შემდეგ.
- 3.5 სატენდერო წინადადების ფასი გამოსახული უნდა იყოს ეროვნულ ვალუტაში, საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი ყველა გადასახადის და სხვ. ხარჯების გათვალისწინებით.
- 3.6 წინასწარ გადახდის მექანიზმი არ გამოიყენება.
- 3.7 მომსახურების გაწვეის ვადაა: ხელშეკრულების გაფორმებიდან 2012 წლის 31 დეკემბრამდე შემსყიდველის მოთხოვნის შესაბამისად;
- 3.8 სახელმწიფო შესყიდვის დაფინანსების წყარო: ზუგდიდის მუნიციპალიტეტის 2012 წლის ადგილობრივი ბიუჯეტი – სამხედრო აღრიცხვის სამსახურის ხარჯებიდან, სხვა დანარჩენი საქონელი და მომსახურების მუხლიდან (კოდი 04 01).
- 3.9 სატენდერო კომისიის შემადგენლობაა:
- ✓ ალექსანდრე ქობალა – კომისიის თავმჯდომარე, ზუგდიდის მუნიციპალიტეტის გამგებელი;
 - ✓ რუსლან კილასონია – კომისიის წევრი, გამგებლის მოადგილე;
 - ✓ დარეჯან გაბელავა – კომისიის წევრი, გამგებლის მოადგილე;
 - ✓ თენგიზ შანავა – კომისიის წევრი, გამგეობის აპარატის უფროსი;
 - ✓ ნანი მიქენაია – კომისიის წევრი, საფინანსო სამსახურის უფროსი;
 - ✓ დავით ესებუა – კომისიის წევრი, ზუგდიდის მუნიციპალიტეტის ქალაქთმშენებლობისა და არქიტექტურულ-სამშენებლო საქმიანობაზე სახელმწიფო ზედამხედველობის სამსახურის უფროსი;
 - ✓ თენგიზ ქობალა – კომისიის წევრი, ეკონომიკისა და ინფრასტრუქტურის განვითარების სამსახურის უფროსი;
 - ✓ ჯაბა არღია – კომისიის წევრი, კაპიტალური მშენებლობის სამსახურის უფროსი;
 - ✓ ადამურ არქანია – კომისიის წევრი, მუნიციპალური შესყიდვების სამსახურის უფროსი;
 - ✓ ვლადიმერ ქიქავა – კომისიის წევრი, ზედამხედველობის სამსახურის უფროსი;
 - ✓ მადონა საზოკია – კომისიის წევრი, იურიდიული განყოფილების უფროსი.
- 3.10 სატენდერო კომისიის აპარატის შემადგენლობაა:

- ✓ ბესიკ ქარდავა – აპარატის წვერი, მუნიციპალური შესყიდვების სამსახურის ადგილობრივი ბიუჯეტის სახსრებით შესყიდვების განხორციელების განყოფილების უფროსი;
 - ✓ ინდირა მელუა – აპარატის წვერი, ზუგდიდის მუნიციპალიტეტის გამგეობის ადმინისტრაციული სამსახურის მთავარი სპეციალისტი.
- 3.11 პრეტენდენტის სატენდერო წინადადება ძალაშია „გამარტივებული შესყიდვის, გამარტივებული ელექტრონული ტენდერისა და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის დამტკიცების შესახებ“ სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2011 წლის 7 აპრილის №9 ბრძანების მე-2 მუხლის პირველი პუნქტის „უ“, „რ“ ან „ტ“ ქვეპუნქტებით გათვალისწინებული ეტაპის დადგომამდე.
- 3.12 სატენდერო წინადადება, აგრეთვე ამ წინადადებასთან დაკავშირებული შემსყიდველსა და პრეტენდენტს შორის გაცვლილი მთელი კორესპონდენცია წარმოდგენილ უნდა იქნას ქართულ ენაზე.

შენიშვნა (3): გამრჯეველ პრეტენდენტმა ხელშეკრულების გაფორმებამდე უნდა წარმოადგინოს ვაჭრობის შედეგად დაფიქსირებული საბოლოო ფასის შესაბამისი გასაწევი მომსახურების ხარჯთაღრიცხვა დანართი №2-ს შესაბამისად.

შენიშვნა (4): პრეტენდენტი აღნიშნულ ტენდერში მონაწილეობით ავტომატურად ადასტურებს, რომ მისთვის ცნობილია სატენდერო დოკუმენტაცია.

შენიშვნა (5): ამ პუნქტის 3.1 ქვეპუნქტით გათვალისწინებული ყველა დოკუმენტები და ინფორმაცია პრეტენდენტის მიერ უნდა აიტვირთოს სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში, სატენდერო წინადადების შეთავაზებისას.

შენიშვნა (6): ამ პუნქტის 3.1 ქვეპუნქტით გათვალისწინებული ყველა დოკუმენტები და ინფორმაცია უნდა იყოს პრეტენდენტის სათანადოდ უფლებამოსილი პირის მიერ ხელმოწერილი და ბეჭედდასმული (ინდ. მეწარმის შემთხვევაში - ხელმოწერილი).

შენიშვნა (7): შესაძლებელია პრეტენდენტს სატენდერო კომისიის გადაწყვეტილების შესახებ და ასევე, გამარჯვების შემთხვევაში საჭირო წერილები (სათანადოდ უფლებამოსილი პირის მიერ ხელმოწერილი) გაეგზავნოს შემდეგი ელექტრონული ფოსტის საშუალებით (kardava.b@gmail.com).

შენიშვნა (8): დაზუსტებას არ ექვემდებარება ხელშეკრულების პროექტში მოცემული საჯარიმო სანქციები შეუსრულებელი ვალდებულებებისათვის.

4. სატენდერო კომისიის აპარატის იმ წევრის პინაობა და საკონტაქტო ინფორმაცია, რომელსაც უფლება აქვს გასცეს ინფორმაცია და განმარტებები შესყიდვის პროცედურების შესახებ

- 4.1 დამატებითი ინფორმაცია დაინტერესებულ პირებს შეუძლიათ მიიღონ შემდეგი პირისაგან: ბესიკ ქარდავა - სატენდერო კომისიის აპარატის წვერი, მისამართზე: ქ. ზუგდიდი, რუსთაველის ქ. №90, მე-3 სართული, მე-11 ოთახი, ზუგდიდის მუნიციპალიტეტის გამგეობის შენობა, საკონტაქტო ტელეფონი: 0 (415) 25-01-17, მობ.: +995 95 22 27 88.

ა ზ ი დ ა ვ ი ტ ი

სატენდერო წინადადების დამოუკიდებლად განსაზღვრის თაობაზე

მე, ქვემოთ ხელმომწერი: _____
(სახელი, გვარი, პ/ნ)

_____ სახელით,
(პრეტენდენტის დასახელება, საიდენტიფიკაციო ნომერი)

წარვუდგენ რა სატენდერო წინადადებას _____

_____ (შემსყიდველი ორგანიზაცია და სატენდერო კომისიის დასახელება)

მის მიერ _____

_____ (ტენდერის გამოცხადების თარიღი და შესყიდვის ობიექტი)

შესყიდვის მიზნით გამოცხადებულ ტენდერში მონაწილეების მისაღებად, ვადასტურებ, რომ ჩემს მიერ წარმოდგენილი სატენდერო წინადადება შემუშავებულია კონკურენტისაგან დამოუკიდებლად, ასევე ვადასტურებ, რომ:

1. ჩემთვის ცნობილია, რომ სატენდერო წინადადება დისკვალიფიცირებულ იქნება, თუ აღმოჩნდა, რომ აფიდავიტში მოცემული ინფორმაცია არის ყალბი ან/და ცრუ;
2. უფლებამოსილი ვარ პრეტენდენტის მიერ ხელი მოვწერო ამ აფიდავიტს და წარვადგინო ეს სატენდერო წინადადება;
3. ნებისმიერი პირი, რომლის ხელმოწერაც დაფიქსირებულია სატენდერო წინადადებაზე შესაბამისად უფლებამოსილია პრეტენდენტის მიერ;
4. ჩემთვის ცნობილია, რომ ტერმინი „კონკურენტი“ აფიდავიტის მიზნებიდან გამომდინარე გულისხმობს ნებისმიერ პირს, რომელიც შესაძლებელია იყოს პრეტენდენტი ან/და წარადგინოს სატენდერო წინადადება ამ ტენდერში;
5. მატერიალური გამორჩენის ან უპირატესობის მიღების მიზნით პრეტენდენტსა და კონკურენტს შორის არ წარმოებულა კონსულტაცია, კომუნიკაცია, შეთანხმება ან მოლაპარაკება სემდეგ საკითხებთან დაკავშირებით:
 - ა) სატენდერო წინადადების ფასი;
 - ბ) სატენდერო წინადადების ფასის გამოთვლის მეთოდი, კოეფიციენტი ან ფორმულა;
 - გ) სატენდერო წინადადების წარდგენა ან წარდგენისგან თავის შეკავება;

- დ) ისეთი სატენდერო წინადადების განზრახ წარდგენა, რომელიც არ აკმაყოფილებს გამოცხადებული ტენდერის პირობებს;
 - ე) შესყიდვის ობიექტის ხარისხი, მოცულობა, ტექნიკური პირობები ან მიწოდების დეტალები, რომელთაც ეხება სატენდერო წინადადება;
6. სატენდერო წინადადების პირობები პრეტენდენტს წინასწარი განზრახვით, პირდაპირ ან არაპირდაპირ, არ გაუმჟღავნებია ან/და არ გაუმჟღავნებს კონკურენტს სატენდერო წინადადების განსაჯაროების მომენტამდე.

გავეცანი ამ აფიდავიტის შენაარსს და ვადასტურებ წარმოდგენილი ინფორმაციის უტყუარობას

(პრეტენდენტის რეკვიზიტები)

(პრეტენდენტის უფლებამოსილი წარმომადგენლის სახელი, გვარი და ხელმოწერა)

(თარიღი)

სახელმწიფო შესყიდვების მიზნებისათვის აფიდავიტი წარმოადგენს სატენდერო წინადადების დამოუკიდებლად განსაზღვრის თაობაზე წერილობით დოკუმენტს, რომლის ხელმოწერილი პრეტენდენტის სახელით ადასტურებს დოკუმენტში მითითებულ ინფორმაციასა და გარემოებების უტყუარობას და საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით პასუხს აგებს აღნიშნული ინფორმაციისა და გარემოებების უტყუარობაზე. აფიდავიტით განსაზღვრული პირობების დარღვევა იწვევს სისხლის-სამართლებრივ პასუხისმგებლობას, საქართველოს სისხლის სამართლის კოდექსის 195¹ მუხლის შესაბამისად.

**ინფორმაცია მომსახურების გასაწევად საჭირო სატრანსპორტო
საშუალებათა შესახებ**

№	ტრანსპორტის მარკა, მოდელი	სახელმწიფო ნომერი	რაოდენობა	ტექნიკური მდგომარეობა და გამოშვების წელი	მფლობელობის ან სარგებლობის ფორმა
1	დიდი ტევადობის ავტობუსი		1		
2	დიდი ტევადობის ავტობუსი		1		
3	დიდი ტევადობის ავტობუსი		1		
4	დიდი ტევადობის ავტობუსი		1		
5	დიდი ტევადობის ავტობუსი		1		
6	მცირე ტევადობის ავტობუსი		1		

პრეტენდენტის ხელმოწერა _____

შენიშვნა (9): სავალდებულოა სამგზავრო ტრანსპორტი იყოს ტურისტული ტიპის კომფორტული.

შენიშვნა (10): ტენდერში მონაწილე პრეტენდენტს უნდა გააჩნდეს საკუთარი ან საქართველოს სამოქალაქო კოდექსით ნებადართული ან აუკრძალავი ნებისმიერი ფორმით (ქირა, თხოვნა და ა.შ.) ტურისტული ტიპის კომფორტული მომსახურების გასაწევად საჭირო სატრანსპორტო საშუალებები.

ბასაფევი მომსახურების ხარჯთაღრიცხვა

№	დასახელება	მარშრუტი	რაოდენობა	ერთ. ფასი	საერთო ღირებულება
1	დიდი ტევადობის ავტობუსი (40-50 ადამიანის ტევადობის)	ზუგდიდი - თბილისი - ზუგდიდი	5		
2	დიდი ტევადობის ავტობუსი (40-50 ადამიანის ტევადობის)	ზუგდიდი - გორი - ზუგდიდი	9		
3	დიდი ტევადობის ავტობუსი (40-50 ადამიანის ტევადობის)	ზუგდიდი - სენაკი - ზუგდიდი	5		
4	მიკროავტობუსი (15-20 ადამიანის ტევადობის)	ზუგდიდი - თბილისი - ზუგდიდი	2		

პრეტენდენტის ხელმოწერა _____