

ზუგდიდის მუნიციპალიტეტი

სატენდერო დოკუმენტაცია

გამარტივებული ელექტრონული ტენდერით ზუგდიდის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს ადმინისტრაციულ შენობაში ელექტრო და მექანიკური მოწყობილობების შეკეთების და ტექნიკური მომსახურების შესყიდვაზე

წინამდებარე სატენდერო დოკუმენტაცია შედგენილია „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის 12¹ მუხლის და „გამარტივებული შესყიდვის, გამარტივებული ელექტრონული ტენდერისა და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის დამტკიცების შესახებ“ სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2011 წლის 7 აპრილის №9 ბრძანების საფუძველზე

ზუგდიდი, 2012 წელი

ს ა რ ჩ ე ვ ი

1. გასაწევი მომსახურების ჩამონათვალი
2. ტექნიკური დავალება
3. სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულების პროექტი
4. სატენდერო დოკუმენტაციის შესახებ დამატებითი ინფორმაცია
5. სატენდერო კომისიის აპარატის იმ წევრის ვინაობა და საკონტაქტო ინფორმაცია, რომელსაც უფლება აქვს გასცეს ინფორმაცია და განმარტებები შესყიდვის პროცედურების შესახებ
6. დანართი №1, აფიდავიტის საილუსტრაციო ფორმა
7. დანართი №2 გასაწევი მომსახურების ხარჯთაღრიცხვა
8. დანართი №3, ინფორმაცია მომსახურე პერსონალის შესახებ
9. დანართი №4, გასაწევ მომსახურებასთან დაკავშირებული საქონელის სავარაუდო ხარჯთაღრიცხვა
10. დანართი №5, ინფორმაცია რეკვიზიტების შესახებ

1. გაცხადებული მომსახურების ჩამონათვალი

- ზუგდიდის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს ადმინისტრაციულ შენობაში (მდებარე მისამართზე: ქ. ზუგდიდი, ზვ. გამსახურდიას გამზ. №45) არსებული ელექტრო და მექანიკური მოწყობილობების შეკეთების და ტექნიკური მომსახურება;
- ტენდერში გამარჯვებულმა მომსახურების გაწევა უნდა უზრუნველყოს 2012 წლის 31 დეკემბრის ჩათვლით;

2. ტექნიკური დავალება

2.1 პრეტენდენტმა უნდა უზრუნველყოს:

- პრევენციის მიზნით ყოველდღიურად (შაბათი და კვირის გარდა) მოახდინოს მონიტორინგის განხორციელება:
 1. საკანალიზაციო და წყლის მომარაგების სისტემების მუშაობაზე;
 2. ელ. გენერატორის მუშაობაზე;
 3. გათბობის გაყვანილობის მუშაობაზე;
 4. კონდენციონერების გამართულ მუშაობაზე.
- პრეტენდენტის მინიმუმ 1 (ერთი) წარმომადგენელი უნდა იმყოფებოდეს ზუგდიდის მუნიციპალიტეტის საკრებულოში ყოველდღიურად (შაბათი და კვირის გარდა) დილის 09⁰⁰სთ-დან საღამოს 18⁰⁰ სთ-მდე 2012 წლის 31 დეკემბრის ჩათვლით;
- მომსახურების გაწევა დანართი №2-ში (გასაწევი მომსახურების ხარჯთაღრიცხვა) მოცემული პირობების დაცვით.
- შემსყიდველთან შეთანხმებით შეისყიდოს დანართი №4-ში (გასაწევ მომსახურებასთან დაკავშირებული საქონლის სავარაუდო ხარჯთაღრიცხვა) მოცემული საქონელი.

ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ

(პ რ ო ე ქ ტ ი)

ქ. ზუგდიდი

„.....“ „.....“ 2012 წელი.

ერთი მხრივ, **ზუგდიდის მუნიციპალიტეტი** (შემდგომში „შემსყიდველი“), მისი უფლებამოსილი წარმომადგენლის, ზუგდიდის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს თავმჯდომარის ლევან კონჯარიას სახით და მეორეს მხრივ, (შემდგომში „მიმწოდებელი“), მისი უფლებამოსილი წარმომადგენლის, სახით, საქართველოს კანონის „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“, „სახელმწიფო შესყიდვების განხორციელების წესის შესახებ დებულების“ და „მიმწოდებლის“ სატენდერო წინადადების საფუძველზე, განხორციელებული გამარტივებული ელექტრონული ტენდერის ფარგლებში ვდებთ წინამდებარე ხელშეკრულებას შემდეგზე:

1. ხელშეკრულების საგანი

- 1.1 „მიმწოდებელი“ ვალდებულია კისრულობს, გაუწიოს „შემსყიდველს“ ხელშეკრულებით გათვალისწინებული მომსახურება, ხოლო „შემსყიდველი“ ვალდებულია კისრულობს აუნაზღაუროს „მიმწოდებელს“ მომსახურების საზღაური, წინამდებარე ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობების შესაბამისად.
- 1.2 ხელშეკრულების საგანია ზუგდიდის მუნიციპალიტეტის ბიუჯეტის სახსრებით, „შემსყიდველის“ მიერ „მიმწოდებლისაგან“ დაგვა-დასუფთავების მომსახურების შესყიდვა (გასაწვეი მომსახურების აღწერა მოცემულია ტექნიკურ დოკუმენტაციაში, რომელიც წარმოადგენს ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილს).

2. ხელშეკრულების ღირებულება

- 2.1 გასაწვეი მომსახურების მთლიანი ღირებულება (საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი ყველა გადასახადის, ტრანსპორტირების და სხვ. ხარჯების გათვალისწინებით) შეადგენს: (.....) ლარს.

3. მომსახურების გაწევის პირობები

- 3.1 „მიმწოდებელმა“ უნდა უზრუნველყოს მომსახურების გაწევა 2012 წლის 31 დეკემბრის ჩათვლით.
- 3.2 „შემსყიდველი“ ან მის მიერ საამისოდ შერჩეული პირი ვალდებულია „მიმწოდებელთან“ ერთად აწარმოოს მომსახურების გაწევაზე ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ვადების მიმდინარეობის კონტროლი.
- 3.3 ხელშეკრულების დამდებ არც ერთ მხარეს არა აქვს უფლება შეიტანოს გრაფიკში ცვლილებები მეორე მხარესთან შეთანხმების გარეშე.
- 3.4 მომსახურების გაწევის პარალელურად, „მიმწოდებელი“ ვალდებულია უზრუნველყოს თანმხლები დოკუმენტაციის წარდგენა „შემსყიდველისათვის“ (საგადასახადო ანგარიშ-ფაქტურა ან კანონმდებლობით დაშვებული სხვა დოკუმენტი).

4. მიღება-ჩაბარების წესი

- 4.1 გაწეული მომსახურება ჩაითვლება მიღებულად მხოლოდ მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმების შემდეგ.
- 4.2 ხელშეკრულებით გათვალისწინებული მომსახურების მიღებას ახორციელებს „შემსყიდველისა“ და „მიმწოდებლის“ მიერ საამისოდ უფლებამოსილი წარმომადგენლები, რომლებიც მომსახურების მიღების შედეგების მიხედვით აფორმებენ მიღება-ჩაბარების აქტს.

5. ანგარიშსწორების წორმა და წესი

- 5.1 ანგარიშსწორება „მიმწოდებელთან“ განხორციელდება უნაღლო აგარიშსწორებით, „მიმწოდებლის“ ანგარიშზე თანხის გადარიცხვის გზით.
- 5.2 ანგარიშსწორებას „შემსყიდველი“ განახორციელებს ფაქტობრივად გაწეული მომსახურების გათვალისწინებით შესაბამისი საგადასახადო ანგარიშ-ფაქტურისა (ან კანონმდებლობით დაშვებული სხვა დოკუმენტი) და მიღება-ჩაბარების აქტის წარდგენიდან 20 (ოცი) სამუშაო დღის განმავლობაში.

6. მხარეთა უფლება-მოვალეობანი

„შემსყიდველი“ ვალდებულია:

- 6.1.1 უზრუნველყოს გაწეული მომსახურების შესაბამისი ანაზღაურების გადახდა „მიმწოდებლისათვის“, წინამდებარე ხელშეკრულების პირობათა სრული დაცვით;
- 6.1.2 გააფორმოს მიღება-ჩაბარების აქტი.

„შემსყიდველი“ უფლებამოსილია:

- 6.2.1 „მიმწოდებლისაგან“ მოითხოვოს მომსახურების გაწევა, ხელშეკრულებით დადგენილი პირობებით და განსაზღვრულ ვადაში;
- 6.2.2 „მიმწოდებლის“ მიერ ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ პირობათა შეუსრულებლობის შემთხვევაში შეწყვიტოს ხელშეკრულება;
- 6.2.3 დაუბრკოლებლივ განახორციელოს „მიმწოდებლის“ მიერ გაწეული მომსახურების ხარისხის შემოწმება;
- 6.2.4 „მიმწოდებლისაგან“ მოითხოვონ გაწეული მომსახურების შესახებ დადგენილი ფორმის მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმება.

„მიმწოდებელი“ ვალდებულია:

- 6.3.1 ხელშეკრულებით დადგენილ ვადაში, ხელშეკრულებით დადგენილი პირობებით გასწიოს მაღალკვალიფიციური მომსახურება;
- 6.3.2 ხელშეკრულების მოქმედების პერიოდში „შემსყიდველს“ წარუდგინოს გაწეულ მომსახურებასთან დაკავშირებით ნებისმიერი სახის ინფორმაცია და დოკუმენტები;
- 6.3.3 საკუთარი ხარჯებით უზრუნველყოს „შემსყიდველის“ მიერ გამოვლენილი ყველა ნაკლის აღმოფხვრა, რომელიც გამოწვეულია გაწეული მომსახურებიდან;
- 6.3.4 მომსახურების გაწევასთან დაკავშირებით მოთხოვნის შემთხვევაში წარუდგინოს „შემსყიდველს“ გაწეული მომსახურების შესახებ შესაბამისი პირველადი დოკუმენტაციის ასლები და ანგარიში, რომლის შემდეგაც ფორმდება დადგენილი ფორმის მიღება-ჩაბარების აქტით;
- 6.3.5 დაუყოვნებლივ აცნობოს „შემსყიდველს“ ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ვალდებულებების შესრულების შეუძლებლობისა ან/და ხელისშემშლელ დაბრკოლებათა შესახებ;
- 6.3.6 ხელშეკრულების შესრულების პერიოდში სუბკონტრაქტების დადების აუცილებლობის წარმოშობის შემთხვევაში, წერილობით აცნობოს „შემსყიდველს“ შესაბამისი თანხმობის მისაღებად.

6.4 მიმწოდებელი უფლებამოსილია:

- 6.4.1** „შემსყიდველისგან“ მოითხოვოს ამ ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ვალდებულებების სრულად და დროულად შესრულება.

7. უფლებების გადაცემა

- 7.1** „მიმწოდებელს“ არა აქვს უფლება „შემსყიდველის“ წერილობითი თანხმობის გარეშე მთლიანად ან ნაწილობრივ გადასცეს მესამე პირს ხელშეკრულებით გათვალისწინებული უფლება-მოვალეობანი.

8. ხელშეკრულების პირობების გადასინჯვის შესაძლებლობა

- 8.1** წინამდებარე ხელშეკრულების პირობების, მათ შორის, ფასის შეცვლა დაუშვებელია, თუ ამ ცვლილებების შედეგად იზრდება ხელშეკრულების საერთო ღირებულება ან უარესდება ხელშეკრულების პირობები შემსყიდველისათვის, გარდა საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული შემთხვევებისა. ხელშეკრულების პირობების გადასინჯვა ხდება საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

- 8.2** საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული პირობების დადგომის შემთხვევაში, დაუშვებელია ხელშეკრულების ღირებულების 10%-ზე მეტი ოდენობით გაზრდა.

9. ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანა

- 9.1** ხელშეკრულების დამდებ არც ერთი მხარეს არა აქვს უფლება ცალმხრივად შეცვალოს ხელშეკრულების პირობები.

- 9.2** თუ, რაიმე წინასწარ გაუთვალისწინებელი მიზეზების გამო წარმოიშობა ხელშეკრულების პირობების შეცვლის აუცილებლობა, ცვლილებების შეტანის ინიციატორი ვალდებულია წერილობით შეატყობინოს მეორე მხარეს შესაბამისი ინფორმაცია. ამავე დროს შემსყიდველი არ არის ვალდებული წარუდგინოს მიმწოდებელს რაიმე მტკიცებულებანი იმ გარემოებებთან დაკავშირებით, რომლების გამოც წარმოიშვა ხელშეკრულების პირობების შეცვლის აუცილებლობა.

- 9.3** ხელშეკრულების პირობების ნებისმიერი ცვლილება უნდა გაფორმდეს ხელშეკრულების დანართის სახით, რომელიც ჩაითვლება ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილად.

10. შეტყობინება

- 10.1** ნებისმიერი შეტყობინება, მხარის მიერ ხელშეკრულების შესაბამისად, გაეგზავნება მეორე მხარეს წერილობითი სახით, ხელშეკრულებაში მითითებულ მეორე მხარის მისამართზე.

- 10.2** შეტყობინება შედის ძალაში ადრესატის მიერ მისი მიღების დღეს ან შეტყობინების ძალაში შესვლის დადგენილ დღეს, იმის მიხედვით, თუ ამ თარიღებიდან რომელი უფრო გვიან დგება.

11. ხელშეკრულების შესრულების შეფერხება

- 11.1** ხელშეკრულების შესრულების პროცესში მხარეთა წინაშე წარმოშობილი დაბრკოლების გამო ნაკისრი ვალდებულებების ვერ ან არაჯეროვნად შეუსრულებლობის საფრთხის შესახებ, მხარე ვალდებულია წერილობით აცნობოს მეორე მხარეს შეფერხების ფაქტის, მისი შესაძლო ხანგრძლივობის და გამომწვევი მიზეზების შესახებ. ხოლო შეტყობინების მიმღები მხარე კი ასევე დაუყოვნებლივ აცნობებს თავის გადაწყვეტილებას აღნიშნულ გარემოებებთან დაკავშირებით.

- 11.2** იმ შემთხვევაში თუკი ხელშეკრულების პირობების შეფერხების გამო მხარეები შეთანხმდებიან ხელშეკრულების მოქმედების ვადის გაგრძელებაზე, ეს გადაწყვეტილება უნდა გაფორმდეს ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანის გზით.

12. ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა

- 12.1** ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულების ვადების გადაცდენის შემთხვევაში ყოველი დაგვიანებული დღისათვის „მიმწოდებელს“ ეკისრება პირგასამტეხლო ხელშეკრულების ღირებულების 0,2%-ის ოდენობით, რომლის გადახდა უნდა მოხდეს ვალდებულებების შეუსრულებლობის მომენტიდან 20 (ოცი) სამუშაო დღის განმავლობაში. თუ დამრღვევი მხარე პირგასამტეხლოს სახით გადახდის შესახებ შეტყობინების მიღებიდან 20 (ოცი) სამუშაო დღეში არ გადაიხდის პირგასამტეხლოს, მას დამატებით დაეკისრება ჯარიმა ყოველ გადაგადაცილებულ დღისათვის პირგასამტეხლოს თანხის 0,15%-ის ოდენობით.
- 12.2** იმ შემთხვევაში, თუ ვადების გადაცდენისათვის დაკისრებული პირგასამტეხლოს ჯამური თანხა გადააჭარბებს ხელშეკრულების ღირებულების 10 პროცენტს, „შემსყიდველს“ უფლება აქვს შეწყვიტოს ხელშეკრულება.
- 12.3** საჯარიმო თანხის გადახდა არ ათავისუფლებს მხარეებს ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებისაგან.

13. ხელშეკრულების მოქმედების შეწყვეტა

- 13.1** ხელიშეკრული მხარის მიერ ნაკისრ ვალდებულებათა შეუსრულებლობის გამო მეორე მხარე, უფლებამოსილია ცალმხრივად შეწყვიტოს ხელშეკრულების სრული ან ცალკეული პირობების მოქმედება.
- 13.2** ხელშეკრულების შეწყვეტის შესახებ მხარეს ეცნობება წერილობით ხელშეკრულების (ან მისი ნაწილის) შეწყვეტამდე 2 (ორი) კვირით ადრე მაინც, ამასთან, უნდა მიეთითოს მიღებული გადაწყვეტილების საფუძველი და მისი ამოქმედების თარიღი.
- 13.3** ხელშეკრულების ცალკეული პირობების მოქმედების შეწყვეტა, არ ათავისუფლებს მხარეებს დანარჩენი ვალდებულებების შესრულებისაგან.

14. ფორს-მაჟორი

- 14.1** მხარეები არ არიან პასუხისმგებელი თავიანთი ვალდებულებების სრულ ან ნაწილობრივ შეუსრულებლობაზე, თუ ეს შეუსრულებლობა გამოწვეულია ისეთი გარემოებებით, როგორიცაა წყალდიდობა, ხანძარი, მიწისძვრა და სხვა სტიქიური მოვლენები, აგრეთვე ომები და საომარი მოქმედებები, თუ ისინი უშუალო ზემოქმედებას ახდენენ ხელშეკრულების შესრულებაზე. ხელშეკრულების შესრულების ვადა გადაიწვეს შესაბამისი დროით, გარემოებათა დასრულების შემდეგ.
- 14.2** თუ სახელშეკრულებო ვალდებულებების მთლიანი ან ნაწილობრივი შეუსრულებლობის პირობები გაგრძელდება სამ თვეზე მეტ ხანს, მხარეებს უფლება აქვთ შეწყვიტონ ხელშეკრულების მოქმედება, კომპენსაციის უფლების მოთხოვნის გარეშე.
- 14.3** მხარე, რომელსაც შეექმნა ფორს-მაჟორული გარემოება დაუყონებლივ აცნობებს ამის შესახებ მეორე მხარეს.

15. ღაფების გადაწყვეტის წესი

- 15.1** ხელშეკრულების შესრულებისას მხარეთა შორის წამოჭრილი დავები ან აზრთა სხვადასხვაობა შესაძლებელია გადაწყვეტილ იქნას ორივე მხარის ერთობლივი მოლაპარაკების საფუძველზე. შეთანხმების მიუღწევლობის შემთხვევაში მხარეები მიმართავენ სასამართლოს საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად.

16. ხელშეკრულების ინსამპტირების პირობები

- 16.1** „შემსყიდველს“ ან მის წარმომადგენელს უფლება აქვთ ხელშეკრულების ნებისმიერ ეტაპზე განახორციელოს კონტროლი „მიმწოდებლის“ მიერ ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებაზე.

- 16.2 ხელშეკრულების კონტროლს ახორციელებს „შემსყიდველის“ მიერ გამოყოფილი სპეციალური ინსპექტირების ჯგუფი, შემდეგი შემადგენლობით:-----
- 16.3 ინსპექტირება განხორციელდება წარმოქმნილი საჭიროებიდან გამომდინარე.
- 16.4 „შემსყიდველი“ უფლებამოსილია განახორციელოს ხელშეკრულებით ნაკისრ ვალდებულებათა შესრულების, აგრეთვე გასაწევი მომსახურების ხარისხის, მოცულობის და მიწოდების ვადების კონტროლი.
- 16.5 „მიმწოდებელი“ ვალდებულია მომსახურების განხორციელების დროს ინსპექტირების ჯგუფს შემოწმების პროცესში აღმოუჩინოს ხელშეწყობა, არ შეუქმნას ხელიშეშლელი პირობები და წარუდგინოს მომსახურების მიწოდებასთან დაკავშირებით ნებისმიერი სახის ინფორმაცია და დოკუმენტები.

17. დასკვნითი დებულებანი

- 18.1 მხარეები ხელმძღვანელობენ ურთიერთპატივისცემის პრინციპით და თანამშრომლობის გაღრმავების სურვილით.
- 18.2 ხელშეკრულების მხარეები ვალდებული არიან გაუფრთხილდნენ თითოეულის სახელს, საქმიან რეპუტაციას და ღირსებას.
- 18.3 მხარეები ვალდებული არიან დაიცვან ერთობლივი საქმიანობის შედეგად მათთვის ცნობილი მეორე მხარის კონფიდენციალური ინფორმაცია.
- 18.4 ხელშეკრულების მხარეებს არა აქვთ უფლება გააკეთონ განცხადება, მეორე მხარის მიერ ხელშეკრულების ვერ ან არ შესრულების, მისი შესრულებისას დარღვევების შესახებ და ა.შ. თუ წინასწარ არ მოხდება შესაბამისი საკითხის ერთობლივი შესწავლა და შესაბამისი ფაქტების დადასტურება.
- 18.5 ხელშეკრულების დებულებებში ცვლილებების ან დამატებების შეტანა შესაძლებელია მხოლოდ მხარეთა შორის შეთანხმების წერილობითი გაფორმების შედეგად.
- 18.6 ხელშეკრულება ძალაში შედის მისი ხელმოწერის მომენტიდან და მოქმედებს -----.
- 18.7 წინამდებარე ხელშეკრულება შედგენილია 3 (სამი) თანაბარუფლებიანი ძალის მქონე ეგზემპლარად 2 (ორი) ეგზემპლარი ინახება „შემსყიდველთან“, ხოლო ერთი ეგზემპლარი გადაეცემა „მიმწოდებელს.“

19. მხარეთა მისამართები, საბანკო რეკვიზიტები და ხელმოწერები

„შემსყიდველი“

„მიმწოდებელი“

ზუგდიდის მუნიციპალიტეტი
 საიდენტიფიკაციო კოდი 220391635
 მისამართი: ქ. ზუგდიდი, ზვ. გამსახურდიას
 გამზ. №45
 საბანკო რეკვიზიტები: ს.ს. „ლიბერთი ბანკი“-ს
 სამეგრელოს რეგიონალური ფილიალი
 ბანკის კოდი LBRTGE22
 ანგ. №120190181874000

ზუგდიდის მუნიციპალიტეტის
 საკრებულოს თავმჯდომარე:

ხელმოწერა:

/ლ. კონჯარია/

3. სატენდერო დოკუმენტაციის შესახებ დამატებითი ინფორმაცია

- 3.1 პრეტენდენტს უფლება აქვს წარმოადგინოს მხოლოდ ერთი სატენდერო წინადადება.
- 3.2 შემსყიდველი ორგანიზაციის მიერ პრეტენდენტთა სატენდერო წინადადების წარდგენის ალტერნატიული წესი არ განიხილება.
- 3.3 წინადადების წარდგენა შესაძლებელია მხოლოდ სისტემის მეშვეობით აფიდავიტის (იხ. დანართი №1) პირობებზე დათანხმების, ელექტრონული გარანტიის წარდგენის, რომლის მოქმედების ვადა განისაზღვრება არანაკლებ 30 (ოცდაათი) კალენდარული დღით, წინადადების მიღების დაწყების მომენტიდან და საფასურის გადახდის შემდეგ.
- 3.4 სატენდერო წინადადების ფასი გამოსახული უნდა იყოს ეროვნულ ვალუტაში, საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი ყველა ხარჯების გათვალისწინებით.
- 3.5 წინასწარ გადახდის მექანიზმი არ გამოიყენება.
- 3.6 იმ შემთხვევაში, თუ განსაზღვრული გარემოებების გამო მიმწოდებლის მიერ შესრულებული მომსახურების ღირებულებამ არ შეადგინა ამ ხელშეკრულებით გათვალისწინებული თანხა, შემსყიდველი აუნაზღაურებს მიმწოდებელს მის მიერ ფაქტობრივად შესრულებული მომსახურების ღირებულებას ამ ხელშეკრულებით განსაზღვრული ფასების შესაბამისად. აღნიშნულიდან გამომდინარე მიმწოდებელს არ უნდა გააჩნდეს პრეტენზია სამუშაოთა აუთენტიკაციის მოცულობების შესრულებაზე და მის გადახდაზე.
- 3.7 პრეტენდენტის სატენდერო წინადადება ძალაშია „გამარტივებული შესყიდვის, გამარტივებული ელექტრონული ტენდერისა და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის დამტკიცების შესახებ“ სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2011 წლის 7 აპრილის №9 ბრძანების მე-2 მუხლის პირველი პუნქტის „უ“, „რ“ ან „ტ“ ქვეპუნქტებით გათვალისწინებული ეტაპის დადგომამდე.
- 3.8 სატენდერო წინადადება, აგრეთვე ამ წინადადებასთან დაკავშირებული შემსყიდველსა და პრეტენდენტს შორის გაცვლილი მთელი კორესპონდენცია წარმოდგენილ უნდა იქნას ქართულ ენაზე.
- 3.9 პრეტენდენტის მიერ წარმოდგენილი სატენდერო წინადადება უნდა შეიცავდეს შემდეგ დოკუმენტებსა და ინფორმაციას:
- გასაწევი მომსახურების ხარჯთაღრიცხვა - (დანართი №2-ის შესაბამისად შედგენილი);
 - ინფორმაცია მომსახურე პერსონალის შესახებ (დანართი №3-ის შესაბამისად);
 - გასაწევ მომსახურებასთან დაკავშირებული საქონლის სავარაუდო ხარჯთაღრიცხვა (დანართი №4-ს შესაბამისად);
 - რეკვიზიტებს (დანართი №5-ის შესაბამისად);
- 3.10 სატენდერო კომისიის შემადგენლობა:
- ✓ ალექსანდრე ქობალია – კომისიის თავმჯდომარე, ზუგდიდის მუნიციპალიტეტის გამგებელი;
 - ✓ რუსლან კილასონია – კომისიის წევრი, გამგებლის მოადგილე;
 - ✓ დარეჯან გაბედავა – კომისიის წევრი, გამგებლის მოადგილე;
 - ✓ თენგიზ შანავა – კომისიის წევრი, გამგებლის ადმინისტრაციული სამსახურის უფროსი;
 - ✓ ნანი მიქნაია – კომისიის წევრი, საფინანსო სამსახურის უფროსი;
 - ✓ დავით ესებუა – კომისიის წევრი, ზუგდიდის მუნიციპალიტეტის ქალაქმშენებლობისა და არქიტექტურულ-სამშენებლო საქმიანობაზე სახელმწიფო ზედამხედველობის სამსახურის უფროსი;
 - ✓ თენგიზ ქობალია – კომისიის წევრი, ეკონომიკისა და ინფრასტრუქტურის განვითარების სამსახურის უფროსი;

- ✓ ჯაბა არღია – კომისიის წევრი, კაპიტალური მშენებლობის სამსახურის უფროსი;
- ✓ ადამურ არქანია – კომისიის წევრი, მუნიციპალური შესყიდვების სამსახურის უფროსი;
- ✓ ლევან მესხია – კომისიის წევრი, ზედამხედველობის სამსახურის უფროსი;
- ✓ მაღონა სახოკია – კომისიის წევრი, იურიდიული განყოფილების უფროსი.

3.11 სატენდერო კომისიის აპარატის შემადგენლობა:

- ✓ ბესიკ ქარდავა – აპარატის წევრი, მუნიციპალური შესყიდვების სამსახურის ადგილობრივი ბიუჯეტის სახსრებით შესყიდვების განხორციელების განყოფილების უფროსი;
- ✓ ინდირა მელუა – აპარატის წევრი, ზუგდიდის მუნიციპალიტეტის გამგეობის ადმინისტრაციული სამსახურის იურიდიული განყოფილების მთავარი სპეციალისტი.

შენიშვნა (1): პრეტენდენტი აღნიშნულ ტენდერში მონაწილეობით ავტომატურად ადასტურებს, რომ მისთვის ცნობილია სატენდერო დოკუმენტაცია.

შენიშვნა (2): ამ პუნქტის 3.9 ქვეპუნქტით გათვალისწინებული ყველა დოკუმენტები და ინფორმაცია პრეტენდენტის მიერ უნდა აიტვირთოს სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში, სატენდერო წინადადების შეთავაზებისას.

შენიშვნა (3): ამ პუნქტის 3.9 ქვეპუნქტით გათვალისწინებული ყველა დოკუმენტები და ინფორმაცია უნდა იყოს პრეტენდენტის სათანადოდ უფლებამოსილი პირის მიერ ხელმოწერილი და ბეჭედდასმული.

შენიშვნა (4): შესაძლებელია პრეტენდენტს სატენდერო კომისიის გადაწყვეტილების შესახებ და ასევე, გამარჯვების შემთხვევაში საჭირო წერილები (სათანადოდ უფლებამოსილი პირის მიერ ხელმოწერილი) გაეგზავნოს შემდეგი ელექტრონული ფოსტის საშუალებით (kardava.b@gmail.com).

4. სატენდერო კომისიის აპარატის იმ წევრის ვინაობა და საკონტაქტო ინფორმაცია, რომელსაც უფლება აქვს გასცეს ინფორმაცია და განმარტებები შესყიდვის პროცედურების შესახებ

- 4.1 დამატებითი ინფორმაცია დაინტერესებულ პირებს შეუძლიათ მიიღონ შემდეგი პირისაგან: **ბესიკ ქარდავა** - სატენდერო კომისიის აპარატის წევრი, მისამართზე: ქ. ზუგდიდი, რუსთაველის ქ. №90, მე-3 სართული, მე-11 ოთახი, ზუგდიდის მუნიციპალიტეტის გამგეობის შენობა, საკონტაქტო ტელეფონი: 0 (415) 25-01-17, მობ: +995 595 22 27 88.

ა ზ ი დ ა ვ ი ტ ი

სატენდერო წინადადების დამოუკიდებლად განსაზღვრის თაობაზე

მე, ქვემოთ ხელმომწერი: _____
(სახელი, გვარი, პ/ნ)

_____ სახელით,
(პრეტენდენტის დასახელება, საიდენტიფიკაციო ნომერი)

წარვუდგენ რა სატენდერო წინადადებას _____

_____ (შემსყიდველი ორგანიზაცია და სატენდერო კომისიის დასახელება)

მის მიერ _____

_____ (ტენდერის გამოცხადების თარიღი და შესყიდვის ობიექტი)

შესყიდვის მიზნით გამოცხადებულ ტენდერში მონაწილეების მისაღებად, ვადასტურებ, რომ ჩემს მიერ წარმოდგენილი სატენდერო წინადადება შემუშავებულია კონკურენტისაგან დამოუკიდებლად, ასევე ვადასტურებ, რომ:

1. ჩემთვის ცნობილია, რომ სატენდერო წინადადება დისკვალიფიცირებულ იქნება, თუ აღმოჩნდა, რომ აფიდავიტში მოცემული ინფორმაცია არის ყალბი ან/და ცრუ;
2. უფლებამოსილი ვარ პრეტენდენტის მიერ ხელი მოვწერო ამ აფიდავიტს და წარვადგინო ეს სატენდერო წინადადება;
3. ნებისმიერი პირი, რომლის ხელმოწერაც დაფიქსირებულია სატენდერო წინადადებაზე შესაბამისად უფლებამოსილია პრეტენდენტის მიერ;
4. ჩემთვის ცნობილია, რომ ტერმინი „კონკურენტი“ აფიდავიტის მიზნებიდან გამომდინარე გულისხმობს ნებისმიერ პირს, რომელიც შესაძლებელია იყოს პრეტენდენტი ან/და წარადგინოს სატენდერო წინადადება ამ ტენდერში;
5. მატერიალური გამორჩენის ან უპირატესობის მიღების მიზნით პრეტენდენტსა და კონკურენტს შორის არ წარმოებულა კონსულტაცია, კომუნიკაცია, შეთანხმება ან მოლაპარაკება სემდეგ საკითხებთან დაკავშირებით:
 - ა) სატენდერო წინადადების ფასი;
 - ბ) სატენდერო წინადადების ფასის გამოთვლის მეთოდი, კოეფიციენტი ან ფორმულა;
 - გ) სატენდერო წინადადების წარდგენა ან წარდგენისგან თავის შეკავება;

- დ) ისეთი სატენდერო წინადადების განზრახ წარდგენა, რომელიც არ აკმაყოფილებს გამოცხადებული ტენდერის პირობებს;
 - ე) შესყიდვის ობიექტის ხარისხი, მოცულობა, ტექნიკური პირობები ან მიწოდების დეტალები, რომელთაც ეხება სატენდერო წინადადება;
6. სატენდერო წინადადების პირობები პრეტენდენტს წინასწარი განზრახვით, პირდაპირ ან არაპირდაპირ, არ გაუმჟღავნებია ან/და არ გაუმჟღავნებს კონკურენტს სატენდერო წინადადების განსაჯაროების მომენტამდე.

გავეცანი ამ აფიდავიტის შენაარსს და ვადასტურებ წარმოდგენილი ინფორმაციის უტყუარობას

(პრეტენდენტის რეკვიზიტები)

(პრეტენდენტის უფლებამოსილი წარმომადგენლის სახელი, გვარი და ხელმოწერა)

(თარიღი)

სახელმწიფო შესყიდვების მიზნებისათვის აფიდავიტი წარმოადგენს სატენდერო წინადადების დამოუკიდებლად განსაზღვრის თაობაზე წერილობით დოკუმენტს, რომლის ხელმომწერი პრეტენდენტის სახელით ადასტურებს დოკუმენტში მითითებულ ინფორმაციასა და გარემოებების უტყუარობას და საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით პასუხს აგებს აღნიშნული ინფორმაციისა და გარემოებების უტყუარობაზე. აფიდავიტით განსაზღვრული პირობების დარღვევა იწვევს სისხლის-სამართლებრივ პასუხისმგებლობას, საქართველოს სისხლის სამართლის კოდექსის 195¹ მუხლის შესაბამისად.

გასაწევი მომსახურების ხარჯთაღრიცხვა

შეკების თარიღი: _____

პრეტენდენტის დასახელება _____

№	მომსახურება დასახელება	გასაწევი მომსახურების ღირებულება (თვეში)	გასაწევი მომსახურების ღირებულება 2012 წლის 31 დეკემბრის ჩათვლით	შენიშვნა
1	2	3	4	5
1	საკანალიზაციო და წყლის მომარაგების სისტემების შეკეთება			
2	ელექტრო სადენების, ჩამრთველ-გამომთვლელების შეკეთება და მონტაჟი, ნათურების გამოცვლა, საჭირო ნივთების შეძენა;			
3	საოფისე ავეჯის, სკამების, მაგიდების შეკეთება			
4	ფანჯრების მინის გამოცვლა და ჟალუზების დამონტაჟება, საკეტების შეკეთება;			
5	ოთახების მცირე რემონტი			
6	კარების საკეტების შესყიდვა დამონტაჟება			
7	კონდენციონერის მოვლა			
8	სატელეფონო ქსელების მონტაჟი			
9	სხვადასხვა მცირე სამუშაოები			

პრეტენდენტის ხელმოწერა _____

შენიშვნა (5): სატენდერო წინადადების ფასი უნდა მოიცავდეს მომსახურების სრულყოფილად გაწევასთან დაკავშირებულ ყველა ხარჯსა და საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებულ გადასახადებს.

შენიშვნა (6): გამრჯეველ პრეტენდენტმა ხელშეკრულების გაფორმებამდე უნდა წარმოადგინოს ვაჭრობის შედეგად დაფიქსირებული საბოლოო ფასის შესაბამისი განფასება, ზემოთ ნაჩვენები ფორმის შესაბამისად (დანართი №2, დანართი №4).

შენიშვნა (7): დანართი №2-ში მოცემული გასაწევი მომსახურების ღირებულება 2012 წლის 31 დეკემბრის ჩათვლით არ უნდა აღემატებოდეს 2400 (ორი ათას ოთხასი) ლარს.

ინფორმაცია მომსახურე პერსონალის შესახებ

თარიღი: ____ 2012 წ.

პრეტენდენტის დასახელება _____

№	მომსახურე პერსონალის ვინაობა (სახელი, გვარი)	ანალოგიური მომსახურების გაწევის გამოცდილება (თვე ან წელი)	მომსახურე პერსონალის საკონტაქტო ინფორმაცია (ტელეფონის ნომერი და სხვ.)	შენიშვნა
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
.				
.				
.				
.				

პრეტენდენტის ხელმოწერა _____

ბასაფშე მომსახურებასთან დაკავშირებული სამუშაოს საგარეო ხარჯთაღრიცხვა

თარიღი: ____ 2012 წ.

პროექტენტის დასახელება _____

№	შესაძენი ნივთების დასახელება	განზომილების ერთეული	რაოდენობა	საგარეო ერთეულის ფასი (ლარი)	საგარეო საერთო ფასი (ლარი)
1	სილიკონი	ცალი	5		
2	საშხაპე მოწყობილობა	ცალი	1		
3	ონკანი	ცალი	5		
4	სადენი სპილენძის 2X2,5	მეტრი	100		
5	ლურსმანი (სხვადასხვა ზომის)	კილოგრამი	3		
6	ჩოპიკი	ცალი	100		
7	ტელეფონის აპარატი	ცალი	8		
8	ელ. სკოპი	ცალი	100		
9	საიზოლაციო ლენტა	ცალი	15		
10	ჩამრთველ-გამომრთველი	ცალი	20		
11	ელექტრო-გამომრთველი	ცალი	20		
12	წებო (ეპოქსიტი)	ცალი	1		
13	წებო (ეპოქსია)	ცალი	1		
14	მაგიდის უჯრის საკეტი	ცალი	30		
15	ფანჯრის საკეტი	ცალი	10		
16	კარის საკეტი	კომპლექტი	10		
17	კარის გულარი	ცალი	10		
18	წყლის მილი (25მ)	მეტრი	30		
19	ლურსმნის ამოსადები	ცალი	1		
20	ჩაქუჩი	ცალი	1		
21	ქლიბი	ცალი	1		
22	რკინის ჯაგრისი	ცალი	2		
23	ხელთათმანი	ცალი	6		
24	მინის საჭრელი	ცალი	1		
25	ტელეფონის სადენი	მეტრი	100		
26	ინტერნეტ სადენი	მეტრი	100		
27	უნიტაზის ჩამრეცხი ავზი	ცალი	2		
28	უნიტაზის მექანიზმი	ცალი	3		
29	ხელსაბანის მილი	ცალი	6		
30	წყალგამათბობელის მილები (არისტონისთვის)	ცალი	2		
31	მუფთა სხვადასხვა ზომის	ცალი	20		
32	წყლის მილების გადამყვანი (სხვ. ზომის)	ცალი	20		
33	ვენტილატორი	ცალი	5		

პროექტენტის ხელმოწერა _____

ინფორმაცია რეკვიზიტების შესახებ

თარიღი: ____ 2012 წ.

პრეტენდენტის დასახელება _____

იურიდიული ფორმა:	
ხელმძღვანელის სახელი და გვარი:	
იურიდიული მისამართი:	
ფაქტური მისამართი:	
საიდენტიფიკაციო კოდი:	
ელექტრონული ფოსტა:	
მომსახურე ბანკის დასახელება:	
ბანკის კოდი:	
ანგარიშის ნომერი:	

პრეტენდენტის ხელმოწერა _____