

იაკობ გოგებაშვილის სახელობის თელავის სახელმწიფო უნივერსიტეტის ადმინისტრაციის
ხელმძღვანელის 2012 წლის 13 იანვრის №2/29 ბრძანებით შექმნილი სატენდერო კომისიის
სხდომის

ოქმი №11

ქ. თელავი

23 მარტი 2012 წელი

კომისიის სხდომა შედგა უნივერსიტეტის I სასწავლო კორპუსში
ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის მოადგილის სამუშაო ოთახში 11 საათზე

სხდომას თავმჯდომარეობდა: ალექსი თევერაშვილი – ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის
მოადგილე; სატენდერო კომისიის თავმჯდომარე.

სხდომას ესწრებოდნენ:

1. გოჩა კობიაშვილი – მატერიალური რესურსების მართვის სამსახურის უფროსი, წევრი;
2. ლევან ბადაშვილი – იურიდიული სამსახურის ხელმძღვანელი, წევრი;
3. მურმან თაგოშვილი – საფინანსო სამსახურის უფროსი, წევრი
4. ავთანდილ დელელუტაშვილი – კოლეგიური საბჭოს საფინანსო კომისიის წარმომადგენელი,
წევრი;

დღის წესრიგი:

“გამარტივებული შესყიდვის, გამარტივებული ელექტრონული ტენდერისა და
ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის დამტკიცების შესახებ” სახელმწიფო
შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2011 წლის 7 აპრილის №9 ბრძანებით
დამტკიცებული წესის თანახმად, თელავის სახელმწიფო უნივერსიტეტის
საჭიროებისათვის სამეცნიერო ლიტერატურის(წიგნების) ბეჭდვის მომსახურების
შესყიდვისათვის გამარტივებული ელექტრონული ტენდერის ჩატარების შესახებ
სისტემაში განცხადების განთავსება.

(CRV 7980000)

კომისიამ მოისმინა:

სატენდერო კომისიის თავმჯდომარის ინფორმაცია თელავის სახელმწიფო
უნივერსიტეტის საჭიროებისათვის სამეცნიერო ლიტერატურის(წიგნების) ბეჭდვის
მომსახურების შესყიდვისათვის სატენდერო დოკუმენტაციის მომზადების შესახებ.

კომისიამ განიხილა:

სატენდერო კომისიის აპარატის მიერ შემუშავებული სატენდერო დოკუმენტაცია და ის მოთხოვნები, რომლებსაც უნდა აკმაყოფილებდნენ ამ პროცედურაში მონაწილე პრეტენდენტები

სხდომაზე აღინიშნა, რომ საკუთარი სახსრებით უნივერსიტეტის საჭიროებისათვის სამეცნიერო ლიტერატურის(წიგნების) ბეჭდვის მომსახურების შესყიდვისათვის გამოყოფილია 1150 (ათასასორმოცდაათი)ლარი.

- დაფინანსების წყარო: საკუთარი სახსრები;
- მიწოდების ადგილი: თელავი, ქართული უნივერსიტეტის ქ. №1 ;
- მიწოდების ვადები: ხელშეკრულების გაფორმებიდან 30 დღე ;
- აუცილებელი პირობა: პრეტენდენტმა სამუშაოს შესრულებისას უნდა გამოიყენოს მაღალი ხარისხის მასალები.

კომისიამ დაადგინა:

- დამტკიცდეს გამარტივებული ელექტრონული ტენდერის საშუალებით უნივერსიტეტის საჭიროებისათვის სამეცნიერო ლიტერატურა(წიგნების) ბეჭდვის მომსახურების შესაძენად მომზადებული დოკუმენტაცია;
- განთავსდეს ელექტრონულ სისტემაში განცხადება გამარტივებული ელექტრონული ტენდერის ჩატარების შესახებ.
- დაევალოს იურიდიული სამსახურის ხელმძღვანელს ღვეან ბადაშვილს გამარტივებულ ელექტრონულ ტენდერში მონაწილე ორგანიზაციებისათვის კანონით დადგენილი ინფორმაციის მიწოდება.

დაევალოს სატენდერო კომისიის აპარატს ოქმის და სატენდერო განაცხადების ატვირთვა შესყიდვების ელექტრონულ ბაზაში.

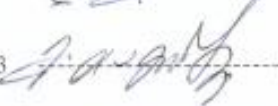
სატენდერო კომისიის თავმჯდომარე:

/ ალექსი თევერაშვილი /

კომისიის წევრები:

1  /გიორგი კობიაშვილი

2  /ღვეან ბადაშვილი/

3  / შურმან თაგოშვილი/

4  /კეთანიძე დელელუტაშვილი