

ქალაქ თბილისის მუნიციპალიტეტის სსიპ - ქონების მართვის სააგენტო



სატენდერო დოკუმენტაცია

ტონერიანი კარტრიჯების შესყიდვა გამარტივებული ელექტრონული ტენდერის საშუალებით
(აუქციონის გარეშე)

CPV - 30125100

2017 წელი

სარჩევი

1. ინსტრუქცია ტენდერში მონაწილეთათვის	3
2. ტექნიკური დოკუმენტაცია	4
3. სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულების პროექტი	6
4. დანართი #1 -----	14
5. დანართი #2-----	15

1. ინსტრუქცია ტენდერში მონაწილეთათვის:

1.1 ელექტრონული შესყიდვა ტარდება სახელმწიფო შესყიდვების ერთიანი ელექტრონული სისტემის (შემდგომში - სისტემა) მეშვეობით.

1.2 სისტემაში შესყიდვის პროცედურები ხორციელდება „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის და „გამარტივებული ელექტრონული ტენდერისა და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის დამტკიცების შესახებ“ სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2011 წლის 7 აპრილის №9 ბრძანების შესაბამისად.

1.3 გამარტივებული ელექტრონულ ტენდერთან დაკავშირებული ყველა დოკუმენტი ან/და ინფორმაცია წარმოდგენილ უნდა იქნას ქართულ ენაზე. დოკუმენტების ან/და ინფორმაციის უცხოურ ენაზე წარდგენის შემთხვევაში, მათ უნდა დაერთოს ნოტარიულად დამოწმებული ქართული თარგმანი.

1.4 სადავო საკითხების გადაწყვეტისას უცხოურენოვან დოკუმენტსა და მის ქართულ ენაზე შესრულებულ თარგმანს შორის პრიორიტეტის მინიჭების საკითხს წყვეტს შემსყიდველი ორგანიზაცია.

1.5 სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში ატვირთული ყველა დოკუმენტი ან/და ინფორმაცია ხელმოწერილი ან/და ბეჭედდასმული (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) უნდა იყოს უფლებამოსილი პირის მიერ (საჭიროების შემთხვევაში ატვირთულ უნდა იქნას მინდობილობა ან რწმუნებულება).

1.6 ხელშეკრულების ფორმა და პირობები მოცემულია სატენდერო დოკუმენტაციაში, რომელიც ხელშეკრულების დადების მომენტისათვის დაზუსტდება სატენდერო წინადადების შესაბამისად.

1.7 იმ შემთხვევაში თუ სატენდერო დოკუმენტაციაში შესყიდვის ობიექტის ტექნიკური და ხარისხობრივი მაჩვენებლების აღწერისას გამოყენებული იქნება სასაქონლო ნიშანი, მოდელი, პატენტი ან მწარმოებელი კომპანია, ასეთ შემთხვევაში აღნიშნული ტერმინები გამოყენებული არის „მსგავსისა“ და „ექვივალენტურის“ მნიშვნელობით და პრეტენდენტი ვალდებულია წარმოადგინოს ტექნიკური დოკუმენტაციით განსაზღვრული შესყიდვის ობიექტის მსგავსი ან ექვივალენტური მახასიათებლების მქონე საქონელი/მომსახურება. ამასთან, ტექნიკურ დავალებაში მოცემული პარამეტრები არის შემსყიდველის მიერ დადგენილი მინიმალური მოთხოვნები, რომელსაც უნდა აკმაყოფილებდეს პრეტენდენტის მიერ შემოთავაზებული საქონელი.-

1.8 ტენდერისთვის სტატუსის „ტენდერი გამოცხადებულია“ მინიჭებიდან სტატუსის „წინადადებების მიღება დასრულებულია“ მინიჭებამდე არაუგვიანეს 24 საათისა, სისტემაში „მიმწოდებლად“ რეგისტრირებულ ნებისმიერ მომხმარებელს უფლება აქვს, შემსყიდველ ორგანიზაციას, სისტემაში არსებული „კითხვა-პასუხის“ მოდულის მეშვეობით, მოსთხოვოს სატენდერო პირობების კონკრეტული ჩანაწერის განმარტება.

1.9 სატენდერო დოკუმენტაციის შესახებ დამატებითი ინფორმაციისა და განმარტებებისათვის მიმართეთ სატენდერო კომისიის აპარატს: *ეკატერინე კაპანაძე, ტელ. ნომერი: 2 378 752. მის. ქ. თბილისი, ქ. შარტავას ქ. #7*

2. ტექნიკური დოკუმენტაცია:

2.1. შესყიდვის ობიექტის ტექნიკური დავალება:

შესყიდვის ობიექტის **მინიმალური** ტექნიკური მახასიათებლებია:

№	კარტიჯის დასახელება	ტექნიკური მახასიათებლები	განზომილება	რაოდენობა
1	პრინტერ HP Color LaserJet CM1312 MFP-თვის განკუთვნილი ორიგინალი კარტიჯი	ფერი: Black; ბეჭდვის რესურსი: არანაკლებ 2200 გვერდი	ცალი	2
2	პრინტერ HP Color LaserJet CM1312-თვის განკუთვნილი ორიგინალი კარტიჯი	ფერი: Cyan; ბეჭდვის რესურსი: არანაკლებ 1400 გვერდი	ცალი	2
3	პრინტერ HP Color LaserJet CM1312-თვის განკუთვნილი ორიგინალი კარტიჯი	ფერი: Yellow; ბეჭდვის რესურსი: არანაკლებ 1400 გვერდი	ცალი	2
4	პრინტერ HP Color LaserJet CM1312-თვის განკუთვნილი ორიგინალი კარტიჯი	ფერი: Magenta; ბეჭდვის რესურსი: არანაკლებ 1400 გვერდი	ცალი	2
5	პრინტერ HP LaserJet Pro P1102-თვის განკუთვნილი ორიგინალი კარტიჯი	ფერი: Black; ბეჭდვის რესურსი: არანაკლებ 1600 გვერდი	ცალი	4
6	პრინტერ HP LaserJet Pro M1536dnf-თვის განკუთვნილი ორიგინალი კარტიჯი	ფერი: Black; ბეჭდვის რესურსი: არანაკლებ 2100 გვერდი	ცალი	2
7	პრინტერ HP LaserJet Pro 400 color MFP-თვის განკუთვნილი ორიგინალი კარტიჯი	ფერი: Black; ბეჭდვის რესურსი: არანაკლებ 2200 გვერდი	ცალი	2
8	პრინტერ HP LaserJet Pro 400 color MFP-თვის განკუთვნილი ორიგინალი კარტიჯები	ფერები: Cyan/Magenta/Yellow; ბეჭდვის რესურსი: არანაკლებ 2600 გვერდი	ცალი	6
9	პრინტერ HP LaserJet Pro 200 color MFP-თვის განკუთვნილი ორიგინალი კარტიჯი	ფერი: Black; ბეჭდვის რესურსი: არანაკლებ 1600 გვერდი	ცალი	12
10	პრინტერ HP LaserJet Pro 200 color MFP-თვის განკუთვნილი ორიგინალი კარტიჯები	ფერები: Cyan/Magenta/Yellow; ბეჭდვის რესურსი: არანაკლებ 1800 გვერდი	ცალი	36
11	პრინტერ Canon i-SENSYS MF8030Cn MFP-თვის განკუთვნილი ორიგინალი კარტიჯი	ფერი: Black; ბეჭდვის რესურსი: არანაკლებ 2200 გვერდი	ცალი	2
112	პრინტერ Canon i-SENSYS MF8030Cn MFP-თვის განკუთვნილი ორიგინალი კარტიჯი	ფერი: Cyan; ბეჭდვის რესურსი: არანაკლებ 1500 გვერდი	ცალი	2
13	პრინტერ Canon i-SENSYS MF8030Cn MFP-თვის განკუთვნილი	ფერი: Magenta; ბეჭდვის რესურსი:	ცალი	2

	ორიგინალი კარტრიჯი	არანაკლებ 1500 გვერდი		
14	პრინტერ Canon i-SENSYS MF8030Cn MFP-თვის განკუთვნილი ორიგინალი კარტრიჯი	ფერი: Yellow; ბეჭდვის რესურსი: არანაკლებ 1500 გვერდი	ცალი	2
15	პრინტერ Lexmark CX410de MFP-თვის განკუთვნილი ორიგინალი კარტრიჯი	ფერი: Black; ბეჭდვის რესურსი: არანაკლებ 4000 გვერდი	ცალი	2
16	პრინტერ Lexmark CX410de MFP-თვის განკუთვნილი ორიგინალი კარტრიჯი	ფერი: Cyan; ბეჭდვის რესურსი: არანაკლებ 3000 გვერდი	ცალი	2
17	პრინტერ Lexmark CX410de MFP-თვის განკუთვნილი ორიგინალი კარტრიჯი	ფერი: Magenta; ბეჭდვის რესურსი: არანაკლებ 3000 გვერდი	ცალი	2
18	პრინტერ Lexmark CX410de MFP-თვის განკუთვნილი ორიგინალი კარტრიჯი	ფერი: Yellow; ბეჭდვის რესურსი: არანაკლებ 3000 გვერდი	ცალი	2
19	პრინტერ Lexmark CX410de MFP-თვის განკუთვნილი ორიგინალი ე.წ. "Imaging Kit"	ფერები: Black and Color; ბეჭდვის რესურსი: არანაკლებ 40000 გვერდი	ცალი	1
20	პრინტერ Lexmark CX410de MFP-თვის განკუთვნილი ორიგინალი ე.წ. "Developer Unit"	ფერი: Black; ბეჭდვის რესურსი: არანაკლებ 40000 გვერდი	ცალი	1
21	პრინტერ Lexmark CX410de MFP-თვის განკუთვნილი ორიგინალი ე.წ. "Developer Unit"	ფერი: Cyan; ბეჭდვის რესურსი: არანაკლებ 40000 გვერდი	ცალი	1
22	პრინტერ Lexmark CX410de MFP-თვის განკუთვნილი ორიგინალი ე.წ. "Developer Unit"	ფერი: Magenta; ბეჭდვის რესურსი: არანაკლებ 40000 გვერდი	ცალი	1
23	პრინტერ Lexmark CX410de MFP-თვის განკუთვნილი ორიგინალი ე.წ. "Developer Unit"	ფერი: Yellow; ბეჭდვის რესურსი: არანაკლებ 40000 გვერდი	ცალი	1
24	პრინტერ Lexmark CX410de MFP-თვის განკუთვნილი ორიგინალი "Photoconductor Unit"	ფერები: Black and Color; ბეჭდვის რესურსი: არანაკლებ 40000 გვერდი	ცალი	1
25	პრინტერ Lexmark C950de MFP-თვის განკუთვნილი ორიგინალი ე.წ. "Photoconductor Unit"	ბეჭდვის რესურსი: არანაკლებ 115000 გვერდი	ცალი	3

2.1.1 კარტრიჯები დამზადებული უნდა იყოს ქარხნული წესით, თავსებადი ზემოაღნიშნულ პრინტერებთან და შეესაბამებოდეს საბეჭდი მოწყობილობების მწარმოებლის მიერ გაცემულ პარამეტრებს (სიგანე, სიღრმე, სიმაღლე, ბეჭდვის ფერი, ბეჭდვის რესურსი და ა.შ). კარტრიჯები უნდა იყოს ქარხნული შეფუთვით.

2.1.2 კარტრიჯის გახსნიდან მის სრულ დაცლამდე ამობეჭდვისას არ უნდა გამოვლინდეს ხარვეზები: წერტილები, თეთრი და შავი ზოლები და ა.შ. ამასთან, კარტრიჯიდან არ უნდა იღვრებოდეს სითხე და ბეჭდვისას არ უნდა ითხაპნებოდეს.

2.1.3 2.1.2 პუნქტით გათვალისწინებული და სხვა დეფექტის აღმოჩენისას, შემსყიდველის მხრიდან საქონლის ექსპლუატაციის ნორმების დაცვის შემთხვევაში, მიმწოდებელმა საკუთარი ხარჯებით უნდა აღმოფხვრას ექსპლუატაციის პროცესში გამოვლენილი ნებისმიერი ხარვეზი/წუნი (ტრანსპორტირების ჩათვლით), საჭიროებისას უზრუნველყოს წუნდებული საქონლის შეცვლა ახლით, ხარვეზის/წუნის გამოვლენიდან 5 (ხუთი) სამუშაო დღის ვადაში, გარდა იმ შემთხვევისა, როდესაც ასეთი ხარვეზი გამოწვეულია მექანიკური დაზიანებით ან ბუნებრივი ცვეთით.

2.1.4 შემოთავაზებული საქონელი უნდა იყოს ქარხნული წარმოების, ორიგინალი (ორიგინალი გულისხმობს პრინტერის მწარმოებლის მიერ დამზადებულ, ან ამავე მწარმოებლის მიერ სერთიფიცირებული კომპანიის მიერ დამზადებულ პროდუქტს) და არ უნდა იყოს მეორადი, გაყალბებისგან და ფალსიფიცირებული პროდუქციისგან დაცვის მიზნით, თითოეულ კარტრიჯს უნდა ჰქონდეს უნიკალური კოდი და ყუთზე დატანილი გაყალბებისგან დამცავი 3D ჰოლოგრამა, რომლის საშუალებითაც მწარმოებლის საიტზე უნდა მოწმდებოდეს თითოეული კარტრიჯი.

2.2 შესყიდვის ობიექტის მიწოდების ვადა და ადგილი:

2.2.1 შესყიდვის ობიექტის მიწოდების ვადა: ხელშეკრულების გაფორმებიდან არაუგვიანეს 15 (თხუთმეტი) კალენდარული დღე.

2.2.2 შესყიდვის ობიექტის მიწოდების ადგილი: ქალაქი თბილისი, ჟ. შარტავას ქ. #7, მე-5 სართული.

2.3. შესყიდვის ობიექტის ხარისხი და გარანტია:

2.3.1 ექსპლუატაციის პერიოდში აღმოჩენილი ხარვეზის/წუნის შემთხვევაში შესყიდვის ობიექტი უნდა შეკეთდეს ან შეიცვალოს ახლით, არაუგვიანეს 5 (ხუთი) სამუშაო დღის ვადაში, გარდა იმ შემთხვევისა, როდესაც ასეთი ხარვეზი/წუნი გამოწვეულია მექანიკური დაზიანებით ან ბუნებრივი ცვეთით.

2.3.2 2.3.1 პუნქტით გათვალისწინებულ შემთხვევებში საქონლის ტრანსპორტირება უნდა უზრუნველყოს მიმწოდებელმა.

2.4 პრეტენდენტის მიერ ერთიან ელექტრონულ სისტემაში ასატვირთი მონაცემები:

რეკვიზიტები დანართი №1–ის მიხედვით, ფასების ცხრილი დანართი №2–ის მიხედვით, წარმოშობის ქვეყნის, მწარმოებელი კომპანიის და მარკა/მოდელის მითითებით **(ფასების ცხრილის წარმოდგენლობა დაზუსტებას არ დაექვემდებარება და გამოიწვევს პრეტენდენტის დისკვალიფიკაციას).**

2.5 დაფინანსების წყარო და ანგარიშსწორების პირობები:

დაფინანსების წყაროს წარმოადგენს 2017 წლის სსიპ - ქონების მართვის სააგენტოს საკუთარი შემოსავლები.

2.5.1 სატენდერო წინადადებაში საერთო ფასი გამოსახული უნდა იყოს საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული შესყიდვის ობიექტის მიწოდებასთან დაკავშირებული

ყველა ხარჯისა და გადასახადის გათვალისწინებით.

2.5.2 ანგარიშსწორება მოხდება უნაღდო ანგარიშსწორებით ლარში, ამასთან სახელშეკრულებო თანხა შეიძლება დაკორექტირდეს ფაქტობრივად მოწოდებული პროდუქციის შესაბამისად.

2.5.3 ანგარიშსწორება მოხდება ეტაპობრივად, მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებიდან არაუგვიანეს 10 (ათი) სამუშაო დღის განმავლობაში.

2.5.4 წინასწარი ანგარიშსწორება (ავანსი) არ გამოიყენება.

2.5.5 სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2011 წლის 7 აპრილის #9 ბრძანებით დამტკიცებული „გამარტივებული ელექტრონული ტენდერისა და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის“ მე-11 მუხლის 21 პუნქტის საფუძველზე, იმ შემთხვევაში, თუ ტენდერში ყველაზე დაბალი ფასის წინადადების მქონე პრეტენდენტის მიერ სისტემაში დაფიქსირებული საბოლოო ფასი **20%-ით** ან მეტით დაბალია შესყიდვის ობიექტის სავარაუდო ღირებულებაზე, პრეტენდენტმა შემსყიდველი ორგანიზაციის წერილობითი მოთხოვნიდან არაუგვიანეს 3 (სამი) სამუშაო დღის ვადაში უნდა დაასაბუთოს ფასწარმოქმნის ადეკვატურობა შესყიდვის ობიექტის მიწოდებასთან დაკავშირებით, პრეტენდენტის მიერ გაფორმებული ხელშეკრულებით და სასაქონლო ზედნადებით (ანგარიშგაქტურა), რომელიც ადასტურებს პრეტენდენტის მიერ დაფიქსირებულ ფასად ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულების შესაძლებლობას. ფასწარმოქმნის ადეკვატურობის დასაბუთებაზე ვრცელდება სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2011 წლის 7 აპრილის №9 ბრძანებით დამტკიცებული წესის მე-12 მუხლის მე-11–მე-14 პუნქტებით განსაზღვრული წესები.

2.6 შესყიდვის ობიექტის ნიმუში:

2.6.1 ერთიან ელექტრონულ სისტემაში დაფიქსირებული ყველაზე დაბალი ფასის მქონე პრეტენდენტი ვალდებულია აღნიშნულ ტენდერზე წინადადების მიღების დასრულების შემდეგ არაუგვიანეს 3 (სამი) სამუშაო დღის ვადაში უზრუნველყოს შესყიდვის ობიექტის ნიმუშის წარმოდგენა თითოეულ პოზიციაზე.

2.6.2 პრეტენდენტმა ნიმუში უნდა წარმოადგინოს შემდეგ მისამართზე - ქ. თბილისი ქ. შარტავას ქ. N7, მე-5 სართული.

2.6.3 პრეტენდენტის მიერ წარდგენილი შესყიდვის ობიექტის ნიმუში დაზუსტებას არ ექვემდებარება. პრეტენდენტს შესყიდვის ობიექტის ნიმუში დაუბრუნდება ტენდერის შედეგად გამოვლენილ გამარჯვებულთან ხელშეკრულების გაფორმების შემდგომ, ამ უკანასკნელის მოთხოვნისთანავე.

ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ

ხელშეკრულების პირობების საბოლოო ვარიანტი შეიძლება დაზუსტდეს და დაიხვეწოს ტენდერში გამარჯვებული პრეტენდენტის სატენდერო წინადადების შესაბამისად, ხელშეკრულების გაფორმების პროცესში.

ქ. თბილისი

2017 წელი

1. ხელშეკრულების დამდები მხარეები

ერთის მხრივ ქალაქ თბილისის მუნიციპალიტეტის სსიპ ქონების მართვის სააგენტო (შემდგომში „შემსყიდველი“), წარმოდგენილი ---- სახით და მეორეს მხრივ „-----“ (შემდგომში „მიმწოდებელი“), წარმოდგენილი ---- სახით, საქართველოში მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად და მათი გათვალისწინებით, შეთანხმდნენ შემდეგზე:

2. ხელშეკრულების (შესყიდვის) ობიექტი, შესყიდვის საშუალება, ხელშეკრულების ღირებულება და ხელშეკრულების მოქმედების ვადა

2.1 ხელშეკრულების (შესყიდვის) ობიექტია - სატენდერო დოკუმენტაციის დანართი №2-ით გათვალისწინებული საქონლის სახელმწიფო შესყიდვა.

2.2 შესყიდვის საშუალება - გამარტივებული ელექტრონული ტენდერი (აუქციონის გარეშე), განცხადების ნომერი -

2.3 ხელშეკრულების საერთო ღირებულება შეადგენს ----- ლარს, ყველა გადასახადის ჩათვლით.

2.4 კლასიფიკატორის კოდი: 30125100.

2.5 ხელშეკრულება ძალაშია მხარეთა მიერ ხელმოწერიდან ----- -მდე/ჩათვლით.

3. შესყიდვის ობიექტის მიწოდების ვადა, ადგილი და პირობები

3.1 შესყიდვის ობიექტის მიწოდების ვადა: ხელშეკრულების გაფორმებიდან არაუგვიანეს 15 (თხუთმეტი) კალენდარული დღის განმავლობაში, დანართი №2-ში განსაზღვრული ჯერადობებისა და რაოდენობების შესაბამისად.

3.2 მიმწოდებელი ვალდებულია უზრუნველყოს საქონლის ისეთი შეფუთვა, რომელიც დაიცავს მას დაზიანების ან გაფუჭებისაგან დანიშნულების ადგილამდე ტრანსპორტირების პროცესში.

4. შესყიდვის ობიექტის ხარისხი და გარანტია

მიმწოდებელი იღებს ვალდებულებას, რომ მიწოდებული ობიექტის ხარისხი უპასუხებს ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ პირობებს და დააკმაყოფილებს შემსყიდველის მოთხოვნებს.

5. ხელშეკრულების შესრულების კონტროლი (ინსპექტირება)

5.1 შემსყიდველს ან მის წარმომადგენლებს უფლება აქვთ განახორციელონ ტექნიკური კონტროლი ან/და გამოცადონ საქონელი, რათა დარწმუნდნენ მათ შესაბამისობაში კონტრაქტით გათვალისწინებულ ტექნიკურ პირობებთან.

5.2 მიმწოდებელი ვალდებულია, საკუთარი რესურსებით უზრუნველყოს ხელშეკრულების პირობების შესრულების კონტროლის (ინსპექტირების) განხორციელებისათვის აუცილებელი პერსონალისა და ტექნიკური საშუალებების გამოყოფა, ასევე უზრუნველყოს საჭირო სამუშაო პირობები. იმ შემთხვევაში, თუ შემსყიდველი ორგანიზაცია ხელშეკრულების პირობების შესრულების კონტროლის მიზნით, გამოიყენებს საკუთარ ან მოწვეულ პერსონალს, მის შრომის ანაზღაურებას უზრუნველყოფს თვითონ შემსყიდველი ორგანიზაცია.

5.3 მიმწოდებელი ვალდებულია საკუთარი ხარჯებით უზრუნველყოს კონტროლის (ინსპექტირების) შედეგად გამოვლენილი ყველა დეფექტის ან ნაკლის აღმოფხვრა და წუნდებული საქონლის შეცვლა.

5.4 მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულების კონტროლს შემსყიდველის მხრიდან განხორციელებს ქალაქი თბილისის მუნიციპალიტეტის მერიის სსიპ ქონების მართვის სააგენტოს მთავარი სპეციალისტი _____.

6. შესყიდვის ობიექტის მიღება-ჩაბარების წესი

6.1 შესყიდვის ობიექტის მიღება-ჩაბარება განხორციელდება შემსყიდველისა და მიმწოდებლის უფლებამოსილი წარმომადგენლების მიერ მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებით (შემსყიდველის მხრიდან მიღება-ჩაბარების აქტების გაფორმებაზე უფლებამოსილ პირებს წარმოადგენს წინამდებარე ხელშეკრულების მე-5 მუხლის 5.4 პუნქტში მითითებული პირი).

6.2 მიღება-ჩაბარების აქტების გაფორმების პარალელურად, მიმწოდებელი ვალდებულია წარმოუდგინოს შემსყიდველს შესაბამისი საგადასახადო დოკუმენტაცია (მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად).

7. ანგარიშსწორება და ანგარიშსწორების ვალუტა

7.1 ანგარიშსწორება მოხდება უნაღდო ანგარიშსწორებით ლარში.

7.2 ანგარიშსწორება განხორციელდება 2017 წლის სსიპ - ქონების მართვის სააგენტოს საკუთარი სახსრებით, ფაქტიურად გაწეული მომსახურების შესაბამისი მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებიდან 10 სამუშაო დღის განმავლობაში.

7.3 ხელშეკრულების პირობების დარღვევის შემთხვევაში, მიმწოდებელზე დაკისრებული ჯარიმის ანაზღაურებამდე, შემსყიდველი უფლებამოსილია უარი თქვას ანგარიშსწორებაზე. ამ შემთხვევაში, ანგარიშსწორება განხორციელდება მიმწოდებლის მიერ შესაბამის ანგარიშზე ჯარიმის გადახდის შემდეგ.

8. მხარეთა პასუხისმგებლობა ხელშეკრულების დარღვევისას.

8.1 ფორს-მაჟორული პირობების გარდა, ხელშეკრულების დამდები მხარეების მიერ ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობისა ან/და დაგვიანებით შესრულების შემთხვევაში გამოიყენება საჯარიმო სანქციები.

8.2 ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შეუსრულებლობის ან არაჯეროვნად შესრულების (გარდა შესრულების ვადის დარღვევისა) შემთხვევაში მიმწოდებელს დაეკისრება ჯარიმის გადახდა ყოველ ჯერზე ხელშეკრულების ღირებულების 1%-ის ოდენობით.

8.3 ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულების ვადის გადაცილებისათვის მიმწოდებელს დაეკისრება პირგასამტეხლოს გადახდა ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე ხელშეკრულების ღირებულების 0,5%-ის ოდენობით.

8.4 ხელშეკრულების შეწყვეტის შემთხვევაში მიმწოდებელს დაეკისრება ჯარიმა ხელშეკრულების საერთო ღირებულების 5%-ის ოდენობით.

8.5 საჯარიმო სანქციით დაკისრებული თანხა გადახდილ უნდა იქნას მხარისთვის აღნიშნულის თაობაზე გადაწყვეტილების (წერილი ჯარიმის დაკისრების თაობაზე) გაცნობიდან არაუგვიანეს 1 (ერთი) თვის ვადაში.

8.6 თუ შემსყიდველი არ ასრულებს წინამდებარე ხელშეკრულების მე-7 მუხლის 7.2 პუნქტის მოთხოვნებს, მიმწოდებელი უფლებამოსილია დააკისროს შემსყიდველს პირგასამტეხლო, მიმწოდებლისათვის ჩასარიცხი თანხის 0,5%-ის ოდენობით, ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე.

8.7 საჯარიმო სანქციების გადახდა არ ათავისუფლებს ხელშეკრულების მხარეებს ძირითადი ვალდებულებების შესრულებისაგან.

9. ხელშეკრულების შეწყვეტა

9.1 ხელშეკრულების დამდები ერთ-ერთი მხარის მიერ ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობის ან არაჯეროვნად შესრულების შემთხვევაში, მეორე მხარეს შეუძლია მიიღოს გადაწყვეტილება ხელშეკრულების სრული ან მისი ცალკეული პირობის მოქმედების ცალმხრივად შეწყვეტის შესახებ.

9.2 ხელშეკრულების დამდები მხარე, რომელიც მიიღებს ასეთ გადაწყვეტილებას ვალდებულია შეატყობინოს მეორე მხარეს მიღებული გადაწყვეტილება, მისი მიღების საფუძველი და ამოქმედების თარიღი.

9.3 ხელშეკრულების შეწყვეტისას მხარეს შეუძლია მოითხოვოს ზიანის ანაზღაურება, რომელიც მას მიაღდა მეორე მხარის მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულების შეუსრულებლობით.

9.4 ხელშეკრულების ცალკეული პირობების მოქმედების შეწყვეტა არ ათავისუფლებს მხარეებს დანარჩენი ვალდებულებების შესრულებისაგან.

9.5 შემსყიდველს უფლება აქვს მიიღოს გადაწყვეტილება ხელშეკრულების ცალმხრივად შეწყვეტის შესახებ, მათ შორის შემდეგ შემთხვევებში:

ა) მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების ორჯერ დარღვევის შემთხვევაში;

ბ) თუ შემსყიდველისათვის ცნობილი გახდა, რომ მისგან დამოუკიდებელი მიზეზების გამო იგი ვერ უზრუნველყოფს ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებას;

გ) საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებულ სხვა შემთხვევებში, მათ შორის მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების ნებისმიერი ისეთი დარღვევის დროს, რაც შეუძლებელს ხდის ნორმალური სახელშეკრულებო ურთიერთობის გაგრძელებას, ან იწვევს შემსყიდველის ინტერესის დაკარგვას სახელშეკრულებო ურთიერთობის გაგრძელებისადმი.

9.6 ამ მუხლის მე-5 პუნქტში მითითებულ შემთხვევებში, შემსყიდველი ვალდებულია აუნაზღაუროს მიმწოდებელს ფაქტიურად მიწოდებული საქონლის ღირებულება.

10. ფორს-მაჟორი

10.1 ფორს-მაჟორი - სტიქიური მოვლენები, გაფიცვები, საბოტაჟი ან სხვა საწარმოო არეულობა, სამოქალაქო მღელვარება, ომი, ბლოკადა, აჯანყება, მიწისძვრა, მეწყრების ჩამოწოლა, ეპიდემია, წყალდიდობა და სხვა მსგავსი მოვლენები, რომელიც არ ექვემდებარება მხარეთა კონტროლს და რომელთა თავიდან აცილებაც მათ მიერ შეუძლებელია. ფორს-მაჟორად არ ითვლება მიმწოდებლის ფინანსური მდგომარეობის გაუარესება, თუ ეს ჩამოთვლილ მოვლენებთან არ არის დაკავშირებული. ამ დროს მხარეებს შორის ხელშეკრულების შესაბამისად, გადასახდელ თანხაზე ფორს-მაჟორის შემთხვევაში, გათვალისწინებული შეღავათები არ ვრცელდება.

10.2 ხელშეკრულების პირობების ან რომელიმე მათგანის მოქმედების შეჩერება ფორს-მაჟორული გარემოებების დადგომის გამო, არ იქნება განხილული, როგორც ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა ან დარღვევა და არ გამოიწვევს საჯარიმო სანქციების გამოყენებას.

10.3 ფორს-მაჟორული გარემოებების დადგომის შემთხვევაში ხელშეკრულების დამდებმა მხარემ, რომლისთვისაც შეუძლებელი ხდება ნაკისრი ვალდებულებების შესრულება, დაუყოვნებლივ უნდა გაუგზავნოს მეორე მხარეს წერილობითი შეტყობინება ასეთი გარემოებების და მათი გამომწვევი მიზეზების შესახებ. თუ შეტყობინების გამგზავნი მხარე არ მიიღებს მეორე მხარისაგან წერილობით პასუხს, იგი თავისი შეხედულებისამებრ, მიზანშეწონილობის და შესაძლებლობის მიხედვით აგრძელებს ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებას და ცდილობს გამონახოს ვალდებულებების შესრულების ისეთი ალტერნატიული ხერხები, რომლებიც დამოუკიდებელნი იქნებიან ფორს-მაჟორული გარემოებების ზეგავლენისაგან.

10.4 იმ შემთხვევაში, თუ ფორს-მაჟორული გარემოებების დადგომის გამო, იცვლება ხელშეკრულებით გათვალისწინებული რომელიმე პირობა, აღნიშნული ცვლილება უნდა გაფორმდეს მხარეთა წერილობითი შეთანხმების სახით.

11. ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანა

11.1 თუ რაიმე წინასწარ გაუთვალისწინებელი მიზეზების გამო, წარმოიშობა ხელშეკრულების პირობების შეცვლის აუცილებლობა, ცვლილებების შეტანის ინიციატორი ვალდებულია

შეატყობინოს მეორე მხარეს შესაბამისი ინფორმაცია. ამავე დროს შემსყიდველი არ არის ვალდებული წარუდგინოს მიმწოდებელს რაიმე მტკიცებულებანი იმ გარემოებებთან დაკავშირებით, რომლების გამოც წარმოიშვა ხელშეკრულების პირობების შეცვლის აუცილებლობა.

11.2 ხელშეკრულების პირობების ნებისმიერი ცვლილება (მათ შორის მხარეთა შეთანხმებით ხელშეკრულების შეწყვეტა) უნდა გაფორმდეს წერილობით - მხარეთა შეთანხმების სახით და დანართის სახით უნდა დაერთოს ხელშეკრულებას. მხარეთა წერილობითი შეთანხმება ცვლილების თაობაზე, ჩაითვლება ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილად.

12. უფლებების გადაცემა

12.1 მიმწოდებელი ვალდებულია შემსყიდველს წარუდგინოს წერილობითი განცხადება მესამე პირისათვის მთლიანი ან დარჩენილი უფლება-მოვალეობების გადაცემის თაობაზე, აგრეთვე, მესამე პირის წერილობითი თანხმობა ხელშეკრულებით განსაზღვრული მთლიანი ან დარჩენილი ვალდებულებების შესრულების თაობაზე.

12.2 მიმწოდებელს არა აქვს უფლება მხარეთა (შემსყიდველი - მიმწოდებელი - მესამე პირი) წერილობითი შეთანხმების გარეშე მთლიანად ან ნაწილობრივ გადასცეს მესამე პირს ხელშეკრულებით გათვალისწინებული უფლება-მოვალეობანი.

12.3 უფლება-მოვალეობების გადაცემა ფორმდება მხარეთა წერილობითი შეთანხმებით (შემსყიდველი - მიმწოდებელი - მესამე პირი).

13. ღირებულება

13.1 მიმწოდებლის მიერ შემოთავაზებული შესასრულებელი ვალდებულების ფასი წარმოადგენს ხელშეკრულების ღირებულებას.

13.2 ხელშეკრულების ღირებულების პარამეტრების შეცვლა დაუშვებელია, თუ ამ ცვლილებების შედეგად იზრდება ჯამური ღირებულება ან უარესდება ხელშეკრულების პირობები შემსყიდველი ორგანიზაციისათვის, გარდა საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით დადგენილი შემთხვევებისა.

13.3 საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული პირობების დადგომის შემთხვევაში, დაუშვებელია სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულების ჯამური ღირებულების 10%-ზე მეტი ოდენობით გაზრდა.

13.4 ხელშეკრულების ღირებულების შეცვლა ფორმდება მხარეთა წერილობითი შეთანხმების სახით.

14. ურთიერთობა ხელშეკრულების დამდებ მხარეებს შორის

14.1 ხელშეკრულებაში მონაწილე ორივე მხარე ვალდებულია, ხელშეკრულების მოქმედების პერიოდში საკონტაქტო პირ(ებ)ის ან ინფორმაციის ცვლილება წერილობითი სახით აცნობოს მეორე მხარეს.

14.2 შეტყობინება შედის ძალაში ადრესატის მიერ მისი მიღების დღეს.

15. სადაო საკითხების გადაწყვეტა

15.1 ხელშეკრულების დამდები მხარეები თანხმდებიან მასზე, რომ ხელშეკრულების ან მასთან დაკავშირებული საკითხების ირგვლივ მათ შორის წარმოქმნილი ნებისმიერი დავა შესაძლებელია გადაწყდეს მხარეთა შეთანხმებით, ხოლო ასეთის მიუღწევლობის შემთხვევაში, დავა გადაწყდება მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად საქართველოს სასამართლოს მიერ.

15.2 ზიანის ანაზღაურებასთან დაკავშირებით, გამოიყენება საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის შესაბამისი მუხლები.

15.3 ხელშეკრულება დადებულია საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად და ინტერპრეტირებული იქნება საქართველოს კანონმდებლობის მიხედვით.

16. სხვა პირობები

16.1 ამ ხელშეკრულებით გაუთვალისწინებელი პირობები რეგულირდება საქართველოს კანონმდებლობით.

16.2 ხელშეკრულება შედგენილია ქართულ ენაზე, ორ ეგზემპლარად, რომელთაგან თითოეულს აქვს თანაბარი იურიდიული ძალა და ინახება ხელმომწერ მხარეებთან (ერთი პირი მიმწოდებელთან და სამი პირი შემსყიდველთან). ხელშეკრულებასთან დაკავშირებული ნებისმიერი მიმოწერა შესრულებული უნდა იყოს ქართულ ენაზე.

16.3. წინამდებარე ხელშეკრულების ნებისმიერი ცვლილება ან დამატება ძალაშია მხოლოდ მას შემდეგ, რაც იგი წერილობითი ფორმითაა შედგენილი და ხელმოწერილი მხარეთა მიერ.

16.4 „ხელშეკრულების“ მუხლ(ებ)ი, პუნქტ(ებ)ი დანომრილია და დასათაურებულია მხოლოდ მოხერხებულობისათვის და ამ ფაქტს „ხელშეკრულების“ ინტერპრეტაციისათვის მნიშვნელობა არ ენიჭება. მუხლ(ებ)ის, პუნქტ(ებ)ის ან/და ქვეპუნქტ(ებ)ის დასათაურებაში ან დანომრებაში ცდომილების/სხვაობის არსებობის შემთხვევაში, გამოიყენება ამავე მუხლ(ებ)ის, პუნქტ(ებ)ის ან/და ქვეპუნქტ(ებ)ის შესაბამისი შინაარსის მქონე მუხლ(ებ)ი, პუნქტ(ებ)ი ან/და ქვეპუნქტ(ებ)ი. 16.5 „ხელშეკრულების“ ტექსტში მექანიკური ან/და ტექნიკური შეცდომის ან/და ხარვეზის არსებობის შემთხვევაში „მხარეთა“ მიერ, აღნიშნული შეცდომა ან/და ხარვეზი განხილული და განმარტებული უნდა იყოს „ხელშეკრულების“ შესაბამისი წინადადების (წინადადებების) ან/და შინაარსიდან გამომდინარე. იმ შემთხვევაში, თუ აღნიშნული შეცდომა ან/და ხარვეზი არ შეესაბამება „ხელშეკრულების“ სათანადო წინადადებას/წინადადებებს ან შინაარსს, მას (ხარვეზი/შეცდომა) „ხელშეკრულების“ შინაარსის განმარტებასთან დაკავშირებით არ ექნება (არ მიენიჭება) რაიმე მნიშვნელობა.

17. მხარეთა იურიდიული რეკვიზიტები

1	პრეტენდენტის იურიდიული ფორმა და დასახელება	
2	ხელმძღვანელის თანამდებობა, სახელი და გვარი	
3	პრეტენდენტის იურიდიული და ფაქტობრივი მისამართი	
4	საიდენტიფიკაციო კოდი	
5	ბანკის კოდი	
6	ანგარიშის ნომერი	
7	პრეტენდენტის ტელეფონის ნომერი	
8	ელექტრონული მისამართი	

პრეტენდენტის ხელმოწერა და ბეჭედი _____

დანართი #2

ფასების ცხრილი

შენიშვნა: მომსახურების ღირებულება წარმოდგენილი უნდა იყოს ყველა თანამდევნი ბარჯისა და გადასახადის,

მათ შორის დამატებითი ღირებულების გადასახადის ჩათვლით.

№	კარტიჯის დასახელება	ტექნიკური მახასიათებლები	განზომილება	რაოდენობა	ერთეულის ღირებულება	ჯამური ღირებულება
1	პრინტერ HP Color LaserJet CM1312 MFP-თვის განკუთვნილი ორიგინალი კარტრიჯი		ცალი	2		
2	პრინტერ HP Color LaserJet CM1312-თვის განკუთვნილი ორიგინალი კარტრიჯი		ცალი	2		
3	პრინტერ HP Color LaserJet CM1312-თვის განკუთვნილი ორიგინალი კარტრიჯი		ცალი	2		
4	პრინტერ HP Color LaserJet CM1312-თვის განკუთვნილი ორიგინალი კარტრიჯი		ცალი	2		
5	პრინტერ HP LaserJet Pro P1102-თვის განკუთვნილი ორიგინალი კარტრიჯი		ცალი	4		
6	პრინტერ HP LaserJet Pro M1536dnf-თვის განკუთვნილი ორიგინალი კარტრიჯი		ცალი	2		
7	პრინტერ HP LaserJet Pro 400 color MFP-თვის განკუთვნილი ორიგინალი კარტრიჯი		ცალი	2		
8	პრინტერ HP LaserJet Pro 400 color MFP-თვის განკუთვნილი		ცალი	6		

	ორიგინალი კარტრიჯები					
9	პრინტერ HP LaserJet Pro 200 color MFP-თვის განკუთვნილი ორიგინალი კარტრიჯი		ცალი	12		
10	პრინტერ HP LaserJet Pro 200 color MFP-თვის განკუთვნილი ორიგინალი კარტრიჯები		ცალი	36		
11	პრინტერ Canon i-SENSYS MF8030Cn MFP-თვის განკუთვნილი ორიგინალი კარტრიჯი		ცალი	2		
112	პრინტერ Canon i-SENSYS MF8030Cn MFP-თვის განკუთვნილი ორიგინალი კარტრიჯი		ცალი	2		
13	პრინტერ Canon i-SENSYS MF8030Cn MFP-თვის განკუთვნილი ორიგინალი კარტრიჯი		ცალი	2		
14	პრინტერ Canon i-SENSYS MF8030Cn MFP-თვის განკუთვნილი ორიგინალი კარტრიჯი		ცალი	2		
15	პრინტერ Lexmark CX410de MFP-თვის განკუთვნილი ორიგინალი კარტრიჯი		ცალი	2		
16	პრინტერ Lexmark CX410de MFP-თვის განკუთვნილი ორიგინალი კარტრიჯი		ცალი	2		
17	პრინტერ Lexmark CX410de MFP-თვის განკუთვნილი ორიგინალი კარტრიჯი		ცალი	2		
18	პრინტერ Lexmark CX410de MFP-თვის განკუთვნილი ორიგინალი კარტრიჯი		ცალი	2		
19	პრინტერ Lexmark CX410de MFP-თვის განკუთვნილი ორიგინალი ე.წ. "Imaging Kit"		ცალი	1		

20	პრინტერ Lexmark CX410de MFP- თვის განკუთვნილი ორიგინალი ე.წ. "Developer Unit"		ცალი	1		
21	პრინტერ Lexmark CX410de MFP- თვის განკუთვნილი ორიგინალი ე.წ. "Developer Unit"		ცალი	1		
22	პრინტერ Lexmark CX410de MFP- თვის განკუთვნილი ორიგინალი ე.წ. "Developer Unit"		ცალი	1		
23	პრინტერ Lexmark CX410de MFP- თვის განკუთვნილი ორიგინალი ე.წ. "Developer Unit"		ცალი	1		
24	პრინტერ Lexmark CX410de MFP- თვის განკუთვნილი ორიგინალი "Photoconductor Unit"		ცალი	1		
25	პრინტერ Lexmark C950de MFP- თვის განკუთვნილი ორიგინალი ე.წ. "Photoconductor Unit"		ცალი	3		
						ჯამი:

პროექტენდენტის ხელმოწერა და ბეჭედი _____