

ყვარლის მუნიციპალიტეტი

საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო მომსახურების შესყიდვა გამარტივებული
ელექტრონული ტენდერის საშუალებით



2017 წელი

ინსტრუქცია ტენდერში მონაწილეთათვის

სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში (შემდგომში–სისტემა) შესყიდვის პროცედურები ხორციელდება საქართველოს კანონის „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ და „გამარტივებული ელექტრონული ტენდერისა და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის დამტკიცების შესახებ“ სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის

2011 წლის 7 აპრილის #9 ბრძანების შესაბამისად.

ელექტრონულ ტენდერთან დაკავშირებული ყველა დოკუმენტი ან/და ინფორმაცია წარმოდგენილ უნდა იქნეს ორიგინალის სახით (ასლის შემთხვევაში ნოტარიულად დამოწმებული ასლი) ქართულ ენაზე. დოკუმენტების ან/და ინფორმაციის უცხოურ ენაზე წარდგენის შემთხვევაში მათ უნდა დაერთოს ნოტარიულად დამოწმებული ქართული თარგმანი.

დავის შემთხვევაში უცხოენოვან დოკუმენტსა და მის ქართულ ენაზე შესრულებულ თარგმანს შორის, პრიორიტეტის მინიჭების საკითხს წყვეტს სატენდერო კომისია.

სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში (შემდგომში–სისტემა) ატვირთული ყველა დოკუმენტი ან/და ინფორმაცია ხელმოწერილი ან/და ბეჭედ დასმული (ბეჭდის არსებობის შემთხვევაში) უნდა იყოს უფლებამოსილი პირის მიერ (საჭიროების შემთხვევაში ატვირთულ უნდა იქნას მინდობილობა ან რწმუნებულება).

სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ ხელშეკრულების ფორმა და პირობები მოცემულია სატენდერო დოკუმენტაციაში, რომელიც ხელშეკრულების დადების მომენტისათვის დაზუსტდება სატენდერო წინადადების შესაბამისად.

ტექნიკური დავალება

ყვარლის მუნიციპალიტეტის გამგეობისათვის, ყვარლის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული სარემონტო ობიექტების (დანართი N2-ის შესაბამისად) საჭირო საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის შესყიდვა განხორციელდეს გამარტივებული ელექტრონული ტენდერის საშუალებით.

პრეტენდენტის მიერ წარმოსადგენი დოკუმენტაცია

ინფორმაცია რეკვიზიტების შესახებ (დანართი #1)

ხარჯთაღრიცხვა (დანართი #2)

ინფორმაცია გამოცდილების შესახებ (დანართი #3)

პრეტენდენტს უნდა გააჩნდეს ანალოგიური გამოცდილება ბოლო 3 (სამი) წლის განმავლობაში არანაკლები 500 000 (ხუთასი ათასი) ლარი. არ იგულისხმება მომსახურების (ხარჯთაღრიცხვის შედგენის) ღირებულება.

სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში სატენდერო წინადადების (ტექნიკური დოკუმენტაციისა და სატენდერო წინადადების ფასი) წარდგენით პრეტენდენტი ავტომატურად გამოხატავს თანხმობას ამ პუნქტის „ა“, „ბ“, „გ“, „დ“, „ე“, „ვ“, „ზ“ ქვეპუნქტებში განსაზღვრულ მოთხოვნებზე.

ა) ანგარიშსწორება განხორციელდება შემდგომი გადახდის პირობით ფაქტიურად მომსახურების მიღება-ჩაბარების აქტის წარმოდგენიდან და საგადასახადო დოკუმენტების გაფორმებიდან არა უმეტეს 10 (ათი) დღის განმავლობაში.

ბ) მომსახურების ვადა განისაზღვროს ხელშეკრულების გაფორმებიდან არაუგვიანეს 10 კალენდარული დღისა.

გ) წინასწარი გადახდის მექანიზმი არ გამოიყენება.

დ) პრეტენდენტს არა აქვს უფლება წარმოადგინოს ალტერნატიული წინადადება.

ე) პრეტენდენტის მიერ წარმოდგენილი სატენდერო დოკუმენტაცია ხელმოწერილი უნდა იყოს უფლებამოსილი პირის მიერ.

ვ) პრეტენდენტის მიერ წარმოდგენილი სატენდერო დოკუმენტაცია ხელმოწერილი უნდა იყოს უფლებამოსილი პირის მიერ. მიმწოდებელს აქვს უფლება შესრულების ნებისმიერ ეტაპზე განახორციელოს კონტროლი მიმწოდელის მიერ ნაკისრი ვალდებულების შესრულების მიმდინარეობაზე.

-მშენებლობის სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის შედგენა საბაზრო ფასების და სამშენებლო რესურსების ფასთა კრებულის მიხედვით.

-საპროექტო სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაცია შედგენილი უნდა იყოს საქართველოს მოქმედი სამშენებლო ნორმებით და სტანდარტებით.

დამატებითი ინფორმაცია

სატენდერო დოკუმენტაციასთან დაკავშირებული განმარტებების მიღება პრეტენდენტს შეუძლია სატენდერო კომისიის აპარატში:

ქ. ყვარელის მუნიციპალიტეტის გამგეობა, კუდიგორის ქ. N1

სატენდერო აპარატის კომისიის წევრები:

- თეიმურაზ კოკორაშვილი 599 855 966;

- ნიკა მამულაშვილი 599 452 469.

(პროექტი)
ხელშეკრულება

ქ.ყვარელი.

„ _____ 2016 წელი

ყვარლის მუნიციპალიტეტის გამგეობა, შემდეგში შემსყიდველად წოდებული და მისი წარმომადგენელი ყვარლის მუნიციპალიტეტის გამგებლი ილია მზექალაშვილი სახით----- (შემდგომში მიმწოდებელი) შორის. იმის გათვალისწინებით, რომ შემსყიდველმა ჩაატარა გამარტივებული ელექტრონული spa() CPV71300000 ტენდერი ყვარლის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული სარემონტო ობიექტების საჭირო საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის შესყიდვის მიზნით, რომელშიც გამარჯვებულად მიჩნეულ იქნა -----სატენდერო წინადადება, რომლის თანახმად მიმწოდებელმა აიღო ვალდებულება-----ლარად შეასრულოს აღნიშნული მომსახურება ხელშეკრულების გაფორმებიდან არაუგვიანეს 10 (ერთი) კალენდარული დღის ვადაში.

1. ხელშეკრულებაში გამოყენებულ ტერმინებს აქვთ შემდეგი მნიშვნელობა:

- 1.1. „ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ“ (შემდგომში „ხელშეკრულება“)
- „სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ“ საქართველოს კანონის საფუძველზე შემსყიდველ ორგანიზაციასა და მიმწოდებელს შორის დადებული შეთანხმება, რომელიც ხელმოწერილია მხარეების მიერ მასზე თანდართული ყველა დოკუმენტით, რომელზეც ხელშეკრულებაში არის მითითებული;
- 1.2. „შემსყიდველი“ ნიშნავს ორგანიზაციას, რომელიც ახორციელებს შესყიდვას;
- 1.3. „მიმწოდებელი“ ნიშნავს იურიდიულ ან ფიზიკურ პირს, რომელმაც „შემსყიდველთან“ გააფორმა ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ;
- 1.4. „ხელშეკრულების ღირებულება“ ნიშნავს საერთო თანხას, რომელიც უნდა გადაიხადოს „შემსყიდველმა“ „მიმწოდებლის“ მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების სრული და ზედმიწევნით შესრულებისათვის.
- 1.5. დღე, კვირა, თვე, ნიშნავს კალენდარულ დღეს, კვირას, თვეს, თუ ხელშეკრულებით სხვა პირობა არ არის გათვალისწინებული;

2. ხელშეკრულების საგანი

- 2.1. ყვარლის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული სარემონტო ობიექტების (დანართი N2-ის შესაბამისად) საჭირო საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის შესყიდვა განხორციელდეს გამარტივებული ელექტრონული ტენდერის საშუალებით.

3. ხელშეკრულების ღირებულება

- 3.1. ხელშეკრულების ჯამური ღირებულება შეადგენს-----ლარს;
- 3.2. ხელშეკრულების ღირებულება მოიცავს ხელშეკრულებით გათვალისწინებული მომსახურების გაწევასთან დაკავშირებულ მიმწოდებლის ყველა ხარჯს და საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებულ გადასახადებს;

4. ანგარიშსწორების ფორმა და ვადები

- 4.1. ანგარიშსწორება განხორციელდება უნაღდო ანგარიშსწორების ფორმით ეროვნულ ვალუტაში, „მიმწოდებლის“ მიერ წარმოდგენილი დოკუმენტაციის საფუძველზე;

4.2., მიმწოდებელთან ანგარიშსწორება იწარმოებს ერთჯერადად ხელშეკრულებით გათვალისწინებული მომსახურების მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებიდან 10 (ათი) დღის ვადაში.

5. მიღება-ჩაბარების წესი

5.1. „მიმწოდებელი“, შემსყიდველს წარუდგენს მიღება-ჩაბარების აქტს;

5.2. მიღება-ჩაბარების აქტში მითითებული უნდა იყოს არანაკლებ შემდეგი მონაცემები: გაწეული მომსახურების დასახელება, მოცულობა და ღირებულება;

6. მომსახურების გაწევის ადგილი და ვადა

6.1. მომსახურების გაწევის ადგილად განისაზღვრება ტექნიკურ დოკუმენტაციაში მითითებული მისამართი;

6.2. „მიმწოდებელი“ სამუშაოს დაიწყებს ხელშეკრულების გაფორმებისთანავე.

7. მხარეთა უფლება-მოვალეობანი

7.1. „შემსყიდველს“ უფლება აქვს:

„მიმწოდებლისაგან მოითხოვოს ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ყველა პირობის დაცვა; ნებისმიერ დროს განახორციელოს „მიმწოდებლის მიერ ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებისა და ხარისხის ინსპექტირება;

7.2. „შემსყიდველი“ ვალდებულია:

მოახდინოს ანგარიშსწორება „მიმწოდებელთან“ ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობების შესაბამისად

7.3. „მიმწოდებელს“ უფლება აქვს:

მოითხოვოს „შემსყიდველს“ მოწოდებული მომსახურების ღირებულების ანაზღაურება, ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობებით.

7.4. „მიმწოდებელი“ ვალდებულია:

შეასრულოს ხელშეკრულებით გათვალისწინებული მომსახურების, სათანადო ხარისხითა და სრული მოცულობით იმ ვადაში, რომელიც მითითებულია ხელშეკრულების მე-6 მუხლში; უზრუნველყოს მომსახურების შესრულება ტექნიკურ დავალებაში, სატენდერო წინადადების განფასებისა და მისი დანართის შესაბამისად; იმ შემთხვევაში, თუ შესრულებული მომსახურება არ შეესაბამება ხელშეკრულების პირობებს (რის შესახებაც მათ წერილობით აცნობებს), „შემსყიდველი“ საკუთარი ხარჯებით აღმოუფხვრას აღმოჩენილ ხარვეზს.

8. ხელშეკრულების ინსპექტირების პირობები

8.1. „შემსყიდველი“ უფლებამოსილია შესყიდვის ობიექტის მიწოდების პარალელურად განახორციელოს კონტროლი შესრულებულ მომსახურებასთან დაკავშირებით

8.2. ხელშეკრულების ინსპექტირებას შემსყიდველის მხრიდან განახორციელებს შემსყიდველი ორგანიზაციიდან შექმნილი ინსპექტირების ჯგუფი.

8.3. შემოწმების შედეგად გამოვლენილი ნებისმიერი ნაკლის ან დეფექტის შესახებ „შემსყიდველი“ დაუყოვნებლივ წერილობით აცნობებს „მიმწოდებელს“ წუნდების მიზეზების მითითებით.

8.4. გამოვლენილი დეფექტის ან ნაკლის აღმოფხვრასთან და ხელახალ ინსპექტირებასთან დაკავშირებული ხარჯების ანაზღაურება ეკისრება „მიმწოდებელს“ საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

9. მხარეთა პასუხისმგებლობა ხელშეკრულების დარღვევისას

9.1. მხარეების მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შეუსრულებლობა გამოიწვევს პასუხისმგებლობას მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად.

9.2. ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულების შესრულების ვადის გადაცილების შემთხვევაში, მხარეებს დაეკისრებათ პირგასამტეხლო ყოველი ვადაგადაცილებული დღისათვის ხელშეკრულების ღირებულების 0.5%-ის ოდენობით;

9.3. იმ შემთხვევაში თუ დაკისრებული პირგასამტეხლოს ჯამური თანხა გადააჭარბებს ხელშეკრულების ჯამური ღირებულების 3 (სამი)%-ს „შემსყიდველი იტოვებს უფლებას შეწყვიტოს ხელშეკრულება და მოთხოვოს „მიმწოდებელს ხელშეკრულების შეწყვეტის მომენტისათვის გადასახდელი პირგასამტეხლოს ანაზღაურება;

9.4. პირგასამტეხლოს გადახდა არ ათავისუფლებს მხარეს ძირითადი ვალდებულებების შესრულებისაგან;

10. ხელშეკრულების პირობების გადასინჯვის შესაძლებლობა

10.1. არავითარი გადახრა ან ცვლილება ხელშეკრულების პირობებში არ დაიშვება ორივე მხარის მიერ ხელმოწერილი წერილობითი შესწორებების გარდა.

10.2. თუ რაიმე წინასწარ გაუთვალისწინებელი მიზეზის გამო წარმოიშობა ხელშეკრულების პირობების შეცვლის აუცილებლობა, ცვლილებების შეტანის ინიციატორი ვალდებულია წერილობით შეატყობინოს მეორე მხარეს შესაბამისი ინფორმაცია.

10.3. წინამდებარე ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობების შეცვლა დაუშვებელია, თუ ამ ცვლილებების შედეგად უარესდება ხელშეკრულების პირობები შემსყიდველი ორგანიზაციისათვის, გარდა საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლის გათვალისწინებული შემთხვევებისა. ხელშეკრულების პირობების გადასინჯვა ხდება საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

10.4. საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლის გათვალისწინებული პირობების დადგომის შემთხვევაში, დაუშვებელია სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულების ჯამური ღირებულების 10% მეტი ოდენობის გაზრდა..

10.5. ხელშეკრულებაში პირობების ცვლილება ფორმდება დანართის სახით და წარმოადგენს ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილს.

11. ფორს-მაჟორი

11.1. ხელშეკრულების დამდები რომელიმე მხარის მიერ ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა არ გამოიწვევს მის პასუხისმგებლობას, თუ ხელშეკრულების შესრულების შეფერხება ან მისი ვალდებულებების შეუსრულებლობა არის ფორს-მაჟორი გარემოებების შედეგი.

11.2. ფორს-მაჟორი ნიშნავს მხარეებისათვის გადაულახავ და მათ კონტროლისაგან დამოუკიდებელ გარემოებებს, რომლებიც არ არიან დაკავშირებული „შემსყიდველისა“ ან „მიმწოდებლის“ შეცდომებსა და დაუდევრობასთან და რომლებსაც გააჩნიათ წინასწარ გაუთვალისწინებელი ხასიათი. ასეთი გარემოება შეიძლება გამოწვეული იქნას ომით, სტიქიური მოვლენებით, კარანტინით, საბიუჯეტო ასიგნების მკვეთრი შემცირებით და სხვა. დაუყოვნებლივ უნდა გაუგზავნოს მეორე მხარეს წერილობითი შეტყობინება ასეთი გარემოებებისა და მათი გამომწვევი მიზეზების შესახებ. თუ შეტყობინების გამგზავნიმხარე არ მიიღებს მეორემხარისაგან წერილობით პასუხს, იგი თავისი შეხედულებისამებრ, მიზანშეწონილობისა და შესაძლებლობების მიხედვით აგრძელებს ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულების შესრულებას და ცდილობს გამონახოს შესრულების ისეთი ალტერნატიული ხერხები, რომლების დამოუკიდებელი იქნებიან ფორს- მაჟორული გარემოებების ზეგავლენისაგან.

12. დავები და მათი გადაწყვეტის წესი

12.1. ხელშეკრულების მოქმედების პერიოდში წამოჭრილი ყველა დავა გადაიჭრება ურთიერთშეთანხმების გზით. შეთანხმების მიუღწევლობის შემთხვევაში, დავის გადასაწყვეტად მხარეები უფლებამოსილნი არიან მიმართონ სასამართლოს საქართველოს მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად;

13. სხვა პირობები

13.1. არც ერთ მხარეს არ აქვს უფლება გადასცეს მესამე პირს თავისი უფლებები და მოვალეობები მეორე მხარის წერილობითი თანხმობის გარეშე.

13.2. მესამე პირთან ურთიერთობაში მხარეები მოქმედებენ საკუთარი სახელით, ხარჯითა და რისკით.

13.3. ხელშეკრულება შედგენილი ქართულ ენაზე სამ ეგზემპლარად, რომელთაგან თითოეულს აქვს თანაბარი იურიდიული ძალა და ინახება ხელმოწერ მხარეებთან.

13.4. წინამდებარე ხელშეკრულების ნებისმიერი ცვლილება ან დამატება ძალაშია მხოლოდ მას შემდეგ, რაც ის წერილობითი ფორმითაა შედგენილი და ხელმოწერილია მხარეთა მიერ.

13.5. ყველა დანართი და ხელშეკრულების დამატება, რომელიც ხელმოწერილია მხარეთა უფლებამოსილი წარმომადგენლების მიერ ითვლება ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილად და სავალდებულოა შესასრულებლად.

14. ხელშეკრულების მოქმედების ვადა

14.1. ხელშეკრულება ძალაში შედის მხარეთა მიერ ხელმოწერის დღიდან და მოქმედების ვადა 1(ერთი) თვით აღემატება ხელშეკრულების შესრულების ვადას; ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ვალდებულებების სრულ და ჯეროვან შესრულებამდე. რეკვიზიტები:

15. მხარეთა იურიდიული მისამართები და რეკვიზიტები

შენიშვნა: ხელშეკრულების პირობების საბოლოო ვარიანტი შეიძლება დაზუსტდეს და დაიხვეწოს ტენდერში გამარჯვებულ პრეტენდენტთან ხელშეკრულების გაფორმების პროცესში.

დანართი #1

რეკვიზიტები

პრეტენდენტის იურიდიული ფორმა და დასახელება:

ხელმძღვანელის სახელი და გვარი:

პრეტენდენტის იურიდიული ან/და ფაქტიური მისამართი:

საიდენტიფიკაციო კოდი:

პრეტენდენტის ტელეფონის ნომერი:

ელექტრონული მისამართი:

მომსახურე ბანკის დასახელება:

ბანკის კოდი:

ანგარიშის ნომერი:

დანართი #3

ინფორმაცია გამოცდილების შესახებ (მომწოდებელმა სისტემაში უნდა ატვირთოს გამოცდილების დამადასტურებელი ხელშეკრულებები, მიღება-ჩაბარების აქტები,)

|

მომსახურების დასახელება	შემსყიდველი ორგანიზაციის დასახელება	SPA