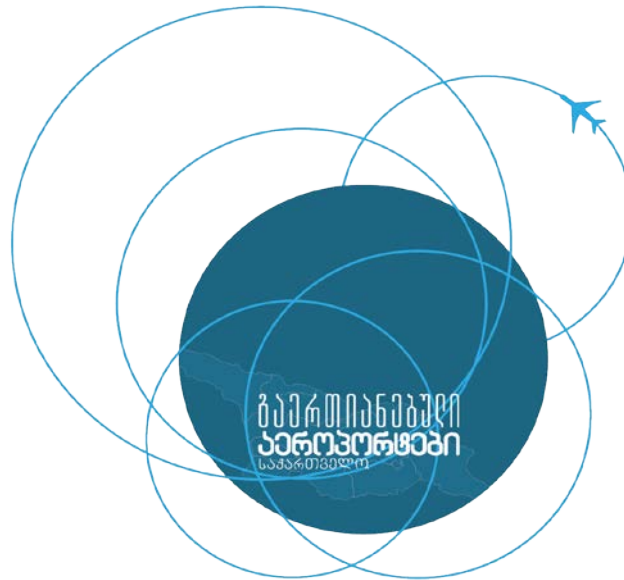


შპს „საქართველოს აეროპორტების გაერთიანება“



გამარტივებული ელექტრონული ტენდერის დოკუმენტაცია

ამბროლაურის აეროპორტის სახანძრო დეპოს მშენებლობის - (CPV-45210000)

სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ

წინამდებარე სატენდერო დოკუმენტაცია შედგენილია „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის 121 მუხლის, „გამარტივებული ელექტრონული ტენდერისა და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის დამტკიცების შესახებ“ სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2011 წლის 07 აპრილის №9 ბრძანების საფუძველზე

ქ. თბილისი
2016 წელი

სატენდერო დოკუმენტაციის შინაარსი

- ტექნიკური დოკუმენტაცია:
 - o ტენდერში მონაწილეობის საორგანიზაციო ინფორმაცია;
 - o ტექნიკური მოთხოვნები და დოკუმენტაცია;
 - o საკვალიფიკაციო მოთხოვნები და დოკუმენტაცია;
 - o სამუშაოს განხორციელების ზოგადი პირობები.
- დანართი №1 - რეკვიზიტები
- დანართი №2 - ფასების ცხრილი
- დანართი №3 - ინფორმაცია პრეტენდენტის გამოცდილების შესახებ
- დანართი №4 - ინფორმაცია პრეტენდენტის პერსონალის კვალიფიკაციის და გამოცდილების შესახებ
- დანართი №5 - ინფორმაცია პრეტენდენტის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის შესახებ
- დანართი №6 - ინფორმაცია პრეტენდენტის მიერ შესაძლო გამოსაყენებული ქვეკონტრაქტორების შესახებ
- „სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ“ ხელშეკრულების პროექტი.

1. ტენდერში მონაწილეობის საორგანიზაციო ინფორმაცია

- 1.1. ტენდერში მონაწილეობის მიღებით, პრეტენდენტი ადასტურებს მის თანხმობას ამ სატენდერო დოკუმენტაციაში მოცემული პირობების, მათ შორის - ტექნიკური დავალების სრულად შესრულებაზე, იმის მიუხედავად, შეიცავს თუ არა მისი სატენდერო წინადადება ასეთ თანხმობას/დადასტურებას. ამის საწინააღმდეგო ნებისმიერი დათქმა თუ ჩანაწერი პრეტენდენტის სატენდერო წინადადებაში ბათილია.
- 1.2. პრეტენდენტის მიერ წარდგენილი სატენდერო წინადადება ძალაშია სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2011 წლის 07 აპრილის №9 ბრძანებით დამტკიცებული „გამარტივებული ელექტრონული ტენდერის და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის“ მე-2 მუხლის პირველი პუნქტის „ჟ“, „რ“ ან „ტ“ ქვეპუნქტებით გათვალისწინებული ეტაპის დადგომამდე.
- 1.3. ადმინისტრაციული ორგანოებიდან წარმოსადგენი საკვალიფიკაციო მონაცემების დამადასტურებელი დოკუმენტები გაცემული უნდა იყოს სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2011 წლის 7 აპრილის N9 ბრძანებით დამტკიცებული „გამარტივებული ელექტრონული ტენდერის და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის“ მე-2 მუხლის პირველი პუნქტის „კ“ ქვეპუნქტით გათვალისწინებული ეტაპის (სტატუსი - ტენდერი გამოცხადებულია) დაწყების შემდეგ, ხოლო არარეზიდენტი პრეტენდენტის შემთხვევაში – საკვალიფიკაციო მონაცემების დამადასტურებელი დოკუმენტები გაცემული უნდა იყოს აღნიშნული ეტაპის დაწყებამდე არა უგვიანეს ოცდაათი დღისა;
- 1.4. ტენდერთან დაკავშირებული ყველა დოკუმენტი ან/და ინფორმაცია წარმოდგენილ უნდა იქნას ქართულ ენაზე. დოკუმენტების ან/და ინფორმაციის უცხოურ ენაზე წარდგენის შემთხვევაში მათ უნდა დაერთოს საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით შესრულებული თარგმანი ქართულ ენაზე.
- 1.5. სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში ატვირთული დოკუმენტი ან/და ინფორმაცია ხელმოწერილი ან/და ბეჭედდასმული უნდა იყოს უფლებამოსილი პირის მიერ.
- 1.6. თუ დოკუმენტაციას ხელს აწერს არა პრეტენდენტის ხელმძღვანელი, არამედ მისი წარმომადგენელი, სისტემაში უნდა აიტვირთოს წარმომადგენლის უფლებამოსილების დამადასტურებელი დოკუმენტი.
- 1.7. პრეტენდენტს არა აქვს უფლება წარმოადგინოს ალტერნატიული სატენდერო წინადადება.
- 1.8. დამატებითი ინფორმაცია შეგიძლიათ მიიღოთ შემდეგი საკონტაქტო პირისაგან:
სატენდერო კომისიის აპარატის წევრი: მარიამ ბახუტაშვილი ტელ: (995 32) 248 73 38; ელ-ფოსტა: m.bakhutashvili@airports.ge

2. ტექნიკური მოთხოვნები და დოკუმენტაცია

შესყიდვაში მონაწილე პირებმა - პრეტენდენტებმა უნდა წარმოადგინონ (სისტემაში ატვირთონ) შემდეგი ტექნიკური ინფორმაცია / დოკუმენტები:

2.1. პრეტენდენტის რეკვიზიტები - დანართი N 1-ის შესაბამისად;

2.2. სატენდერო წინადადების ფასი - დანართი N 2-ის შესაბამისად და ასევე ხარჯთაღრიცხვა;

2.2.1. როგორც ერთეულის, ისე საერთო ფასი უნდა მოიცავდეს ამ ტენდერით გათვალისწინებულ სამუშაოს შესრულებასთან დაკავშირებულ ყველა ხარჯს და კანონმდებლობით გათვალისწინებულ გადასახადებს დღგ-ს გარეშე (მიუხედავად იმისა, პრეტენდენტი არის დღგ-ს გადამხდელი თუ არა). თუ პრეტენდენტი დღგ-ს გადამხდელია, დღგ-ს თანხა დამატება ხელშეკრულების დადებისას და ხელსეკრულება დაიდება დღგ-ს ჩათვლით თანხაზე.

2.2.2. სატენდერო წინადადების ფასის წარმოდგენა უნდა შეიცავდეს იმის დადასტურებასაც, რომ პრეტენდენტს გააჩნია სამუშაოს შეუფერხებლად შესრულებისათვის საჭირო ფულადი რესურსი.

2.2.3. სატენდერო წინადადების საერთო და თითოეული ერთეულის ფასის წარმოდგენა დასაშვებია მხოლოდ ეროვნულ ვალუტაში - ლარში.

2.2.4. ხარჯთაღრიცხვის წარმოდგენლობა ან/და ხარჯთაღრიცხვაში არსებითი შეუსაბამობა გამოიწვევს პრეტენდენტის დისკვალიფიკაციას ყოველგვარი დაზუსტების პროცედურების გარეშე.

2.2.5. პრეტენდენტმა წინადადება უნდა წარმოადგინოს მოქმედი საკანონმდებლო ნორმების შესაბამისად, მათ შორის, ზედნადები ხარჯების და გეგმიური მოგების ზღვრული პროცენტული მაჩვენებელი უნდა განისაზღვროს შემდეგი აქტების შესაბამისად:

- „სამშენებლო სამუშაოების სახელმწიფო შესყიდვისას ზედნადები ხარჯების და გეგმიური მოგების განსაზღვრის წესის დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს ეკონომიკისა და მდგრადი განვითარების მინისტრის 2012 წლის 12 ივლისის N1-1/1463 ბრძანება;
- ტექნიკური რეგლამენტი - „სამშენებლო სამუშაოების სახელმწიფო შესყიდვისას ზედნადები ხარჯებისა და გეგმიური მოგების განსაზღვრის წესის“ დამტკიცების შესახებ საქართველოს მთავრობის 2014 წლის 14 იანვრის №55 დადგენილება.

2.2.6. შემსყიდველის მიერ სახელმწიფო შესყიდვების ელექტრონულ სისტემაში ატვირთული ხარჯთაღრიცხვის Excel-ის ფორმატის ფაილები ატვირთულია მხოლოდ პრეტენდენტებისათვის დამატებითი მოხერხებულობისათვის. პრეტენდენტის მიერ ტენდერში წარმოდგენილ, შევსებულ ხარჯთაღრიცხვის ფაილებში ფორმულების და გაანგარიშებების სისწორეზე პასუხისმგებელია პრეტენდენტი.

2.3. ფასწარმოქმნის ადეკვატურობის დასაბუთება - საჭიროებისამებრ;

2.3.1. თუ ტენდერში ელექტრონული ვაჭრობის შედეგად ყველაზე დაბალი ფასის წარმომდგენი პრეტენდენტის მიერ სისტემაში დაფიქსირებული საბოლოო ფასი 20%-ით ან მეტით დაბალია შესყიდვის ობიექტის სავარაუდო ღირებულებაზე, პრეტენდენტმა ფასწარმოქმნის ადეკვატურობა უნდა დაასაბუთოს ქვემოთ მოცემული წესით.

2.3.2. პრეტენდენტმა პირველ რიგში ყველა შემთხვევაში უნდა წარმოადგინოს დეტალური გაანგარიშება (ხარჯთაღრიცხვა), თუ რა დანახარჯები ესაჭიროება მას მოწოდებისათვის და შესაბამისად, საიდან გამომდინარეობს შემოთავაზებული ფასი.

2.3.3. გაანგარიშებაში მითითებული დანახარჯების მოსალოდნელი ოდენობის რეალურობის დასაბუთებლად კი შეიძლება წარმოდგენილი იქნას შემდეგი სახის დოკუმენტები:

- გაანგარიშებაში მითითებული ამა თუ იმ კომპონენტის - მასალის, მანქანა-მექანიზმისა თუ შრომითი რესურსის შეძენასთან დაკავშირებით პრეტენდენტის მიერ გაფორმებული ხელშეკრულება, ანგარიშფაქტურა, ინვოისი, რომლითაც დასტურდება,

რომ პრეტენდენტს მართლაც შეუძლია მოცემული რესურსის შეძენა გაანგარიშებაში მითითებულ ფასად (შემსყიდველს შეუძლია, პრეტენდენტის კონტრაქტთან გადაამოწმოს დოკუმენტების შინაარსი ან გარიგების ნამდვილობა);

ან/და

- სსიპ „ლევან სამხარაულის სახელობის სასამართლო ექსპერტიზის ეროვნული ბიუროს“ ან სხვა აკრედიტირებული საექსპერტო ბიუროს ექსპერტიზის დასკვნა, რომელშიც ცალსახად იქნება მითითებული, რომ პრეტენდენტის გაანგარიშებაში მოცემული ფასები არსებული საბაზრო პირობებით რეალურია და ამ ფასებად შესაძლებელია გაანგარიშებაში მითითებული მასალის, მანქანა-მექანიზმისა თუ შრომითი რესურსის შეძენა.

სააღბათო, პირობითი ანდა დაშვებებზე დაფუძნებული დასკვნა არ მიიღება.

- 2.3.4.** დასაბუთების მომზადების, მათ შორის - ექსპერტიზის ხარჯებს გაიღებს „პრეტენდენტი“. დასაბუთება ატვირთული უნდა იქნას სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში დაზუსტებული ფასების ცხრილის ატვირთვიდან 10 (ათი) სამუშაო დღის ვადაში. დასაბუთების წარმოდგენლობა გამოიწვევს ტენდერში მონაწილე პრეტენდენტის დისკვალიფიკაციას.
- 2.3.5.** პრეტენდენტმა უნდა გაითვალისწინოს, რომ ფასების კლება არ უნდა მოხდეს მისაწოდებელი სამუშაოსა თუ მასალების ხარისხის არსებითი გაუარესების ანდა სამუშაოს შესრულების ტემპის არსებითი შემცირების ხარჯზე. დაუშვებელია შესრულების ეტაპზე მომწოდებლის მიერ ხარისხის ან სამუშაოს ტემპის გაუარესება და დაბალი ფასების მოტივით ანუ პროექტის მცირე ბიუჯეტის პირდაპირი ან არაპირდაპირი მომიჯნავეებით და მათ შორის იმაზე მითითებით, რომ შემსყიდველი ტენდერის დროს დაეთანხმა ფასწარმოქმნის ადეკვატურობის დასაბუთებას.

2.4. ინფორმაცია/დოკუმენტები პრეტენდენტის გამოცდილების შესახებ - დანართი N 3-ის შესაბამისად;

- 2.4.1.** პრეტენდენტის გამოცდილების შესახებ ინფორმაციის მოთხოვნის მიზანია იმის შეფასება და განსაზღვრა, შეძლებს თუ არა პრეტენდენტი ამ სატენდერო დოკუმენტაციით შესასრულებელი სამუშაოსა თუ მომსახურების დროულად, სრულყოფილად და ხარისხიანად განხორციელებას.

2.4.2. ზოგადი გამოცდილება:

- პრეტენდენტს, 2011 წლის 01 იანვრიდან დღემდე პერიოდში, უნდა ჰქონდეს ანალოგიური/მსგავსი ტიპის სამუშაოების უწყვეტი* გამოცდილება, კერძოდ, საწარმოო-ინდუსტრიული დანიშნულების ან მისთ. ობიექტების მშენებლობის (და არა რემონტის) გამოცდილება.
- პრეტენდენტს, 2011 წლის 01 იანვრიდან დღემდე პერიოდში, შესრულებული უნდა ჰქონდეს სულ მცირე 5 (ხუთი) მაინც, მსგავსი სირთულის** სამუშაო, არანაკლებ 350 000 ლარის*** ღირებულებისა.
- პრეტენდენტს, 2011 წლის 01 იანვრიდან დღემდე პერიოდში, შესრულებული უნდა ჰქონდეს სულ მცირე 1 (ერთი) მაინც, მსგავსი სირთულის სამუშაო, არანაკლებ 500 000 ლარის ღირებულებისა.

2.4.3. სპეციალური გამოცდილება:

- პრეტენდენტს, 2011 წლის 01 იანვრიდან დღემდე პერიოდში, აშენებული უნდა ჰქონდეს სულ მცირე 5 (ხუთი) მსგავსი, ლითონკონსტრუქციით აგებული შენობა, თითოეული არანაკლებ 350 000 ლარის ღირებულებისა (შერეული კონსტრუქციის შემთხვევაში, ლითონკონსტრუქციის ნაწილი უნდა იყოს არანაკლებ ამ ღირებულებისა).

შენიშვნა:

* გამოცდილების უწყვეტობაში იგულისხმება, რომ პრეტენდენტს სამუშაოები შესრულებული უნდა ჰქონდეს მითითებული პერიოდის ყოველ წელს და წელიწადში ბრუნვა უნდა იყოს არანაკლებ 1 000 000 ლარი.

*** მსგავს სირთულეში იგულისხმება მსგავსება კონსტრუქციული კუთხით, სამუშაოთა მოცულობით, ობიექტის მნიშვნელობით, ობიექტზე არსებული სამუშაო რიტმით, სამუშაოს შესრულების ტექნოლოგიით, ვადების შეზღუდულობით და მისთ.*

**** გამოცდილების ბლოკში თანხები ყველგან მითითებულია დღე-ს ჩათვლით.*

2.4.4. დამადასტურებელი დოკუმენტები:

- პრეტენდენტმა, როგორც ზოგადი, ისე სპეციალური გამოცდილების ქონის დასტურად, უნდა წარმოადგინოს (სისტემაში ატვირთოს) შესაბამისი ხელშეკრულებების ასლები და ამ ხელშეკრულებით განსაზღვრული სამუშაოების დასრულების დამადასტურებელი დოკუმენტის ასლები (შესრულებული სამუშაოს მიღება-ჩაბარების აქტი, ან/და დამკვეთის მიერ გაცემული შესრულებული სამუშაოს დამადასტურებელი წერილი / ცნობა) თუ სხვა დოკუმენტაცია.
- ზემოაღნიშნული დოკუმენტები წარმოდგენილი უნდა იქნას დანართი N 3-ში ისეთი პოზიციებისთვის, რომელზეც სამუშაოს ღირებულება იყო 350 000 ლარი ან მეტი. დანარჩენ პოზიციებზე დოკუმენტების წარმოდგენა შეიძლება შემსყიდველმა მოითხოვოს დამატებით, იმ შემთხვევაში, თუ აღმოჩნდება, რომ პრეტენდენტის მიერ წარმოდგენილი დოკუმენტები არ არის საკმარისი ამ დოკუმენტაციის 2.4. პუნქტის მოთხოვნათა რომელიმე ასპექტთან პრეტენდენტის შესაბამისობის შესაფასებლად;
- იმ შემთხვევაში, თუ პრეტენდენტის მიერ გამოცდილების შესახებ მოწოდებულ ინფორმაციასა თუ დოკუმენტებში (მთლიანად ან მათ ისეთ ნაწილში, რომლის გარეშეც წარმოდგენილი ინფორმაცია/დოკუმენტები არასაკმარისია შეფასებისათვის) ბუნდოვანი ან საეჭვოა რაიმე ისეთი ნიუანსი (მაგ. შესრულებული სამუშაოს ტექნიკური შინაარსი, ან მისი სირთულე, ან მისი განხორციელების ვადები თუ სხვ.), რომელიც საჭიროა ამ ინფორმაციის/დოკუმენტის შესაფასებლად და მასზე დაყრდნობით - ამ დოკუმენტაციის 2.4. პუნქტის მოთხოვნებთან პრეტენდენტის შესაბამისობის დასადგენად, შემსყიდველი უფლებამოსილია, პრეტენდენტისგან მოითხოვოს დამატებითი ინფორმაცია/დოკუმენტები, ანდა თავად დაუკავშირდეს (მათ შორის, მოიპოვოს პრეტენდენტის მიერ შესრულებული სამუშაოს ამსახველი დოკუმენტები) პრეტენდენტის იმ დამკვეთებს, რომლებთან დაკავშირებულ დოკუმენტსა თუ ინფორმაციაშიც არის ზემოხსენებული ბუნდოვანება;
- ასევე, გამოცდილებაში მითითებული სამუშაოების ტიპისა და სირთულის შესაფასებლად, შემსყიდველი უფლებამოსილია, დამატებით მოითხოვოს პრეტენდენტისგან ან/და მისი დამკვეთისგან გამოცდილებაში მითითებული სამუშაოს პროექტი/ნახაზი.

2.5. ინფორმაცია პრეტენდენტის საქმიანი რეპუტაციის შესახებ;

- 2.5.1.** შესყიდვის ობიექტის განსაკუთრებული მნიშვნელობის გამო, შემსყიდველისათვის არსებითია მომავალი მომწოდებლის მიერ მისი ვალდებულებების ჯეროვნად და შეუფერხებლად შესრულება. შესაბამისად, პრეტენდენტის ყოველმხრივ შესაფასებლად, შემსყიდველისთვის მნიშვნელოვანია, რომ გარდა დოკუმენტური მონაცემებისა, უშუალოდ პირველწყაროებისგან - პრეტენდენტის სხვა დამკვეთებისგან მიიღოს ინფორმაცია იმის შესახებ, თუ როგორ ასრულებს პრეტენდენტი თავის ვალდებულებებს. ამასთანავე, ისევე როგორც მაგალითად სპეციალისტების შესახებ ინფორმაციის მოთხოვნისა და შეფასებისას, პრეტენდენტი აქაც ითვალისწინებს, რომ არსებითი და მნიშვნელოვანი შეიძლება იყოს არამხოლოდ მომწოდებელი კომპანიის როგორც განყენებულად აღებული იურიდიული პირის რეპუტაცია, არამედ მისი საქმიანობის უშუალოდ და რეალურად წარმმართველების - ხელმძღვანელების ფაქტორიც და ამიტომ შემსყიდველი ყურადღებას ამახვილებს ამ ასპექტზეც.

ინფორმაციის მოწოდება პრეტენდენტის მიერ

- 2.5.2.** პრეტენდენტმა უნდა წარმოადგინოს თავისი დამკვეთების მიერ გაცემული არანაკლებ 3 (სამი) დადებითი რეკომენდაცია, მის მიერ უკანასკნელი 3 (სამი) წლის განმავლობაში (2014

წლის 01 იანვრიდან დღემდე) განხორციელებული მსგავსი ტიპის და სირთულის სამშენებლო სამუშაოების შესრულების შესახებ. რეკომენდაციაში მითითებული უნდა იყოს, თუ რამდენად ხარისხიანად და დროულად შეასრულა მიმწოდებელმა ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებები. ამასთან, თითოეული რეკომენდაცია უნდა ეხებოდეს არანაკლებ 350 000 ლარის ღირებულების (დღგ-ს ჩათვლით) სამუშაოს.

- 2.5.3. თუ პრეტენდენტს ბოლო 2 წლის განმავლობაში (2015 წლის 01 იანვრიდან დღემდე პერიოდში) შემსყიდველისთვის მოწოდებული აქვს ანალოგიური ანდა მსგავსი სამუშაო / მომსახურება და ჯეროვნად, ხარისხიანად და დროულად ასრულებდა თავის ვალდებულებებს, შემსყიდველი უფლებამოსილია, ასეთ პრეტენდენტს შეუმციროს წარმოსადგენი რეკომენდაციების ოდენობა.

ინფორმაციის გათვალისწინება თავად შემსყიდველის მიერ

- 2.5.4. შემსყიდველი ასევე დამატებით უფლებამოსილია, რეკომენდაციისათვის თავადაც მიმართოს პრეტენდენტის დამკვეთებს და მათაგან მიღებული ინფორმაცია გაითვალისწინოს პრეტენდენტის შეფასებისას. კერძოდ, თუ გამოვლინდება 2 (ორი) მაინც ისეთი დამკვეთი, რომელთანაც პრეტენდენტს უმუშავია ბოლო 2 წლის განმავლობაში და შესასრულებელი ჰქონდა არანაკლებ 350 000 ლარის (დღგ-ს ჩათვლით) სამუშაო და დამკვეთი უარყოფითად ახასიათებს პრეტენდენტს შესრულებული სამუშაოს ხარისხის, ან ვადების დაცვის, ან საგარანტიო პირობების შესრულების თვალსაზრისით, შემსყიდველი უფლებამოსილია, მოახდინოს პრეტენდენტის დისკვალიფიკაცია, თუნდაც მის მიერ წარმოდგენილი სხვა ინფორმაცია/დოკუმენტები ფორმალურად აკმაყოფილებდეს წინამდებარე სატენდერო დოკუმენტაციის მოთხოვნებს.
- 2.5.5. იმ შემთხვევაში, თუ პრეტენდენტი ან/და მასთან დაკავშირებული პირი ბოლო 2 წლის განმავლობაში (2015 წლის 01 იანვრიდან დღემდე პერიოდში) იყო შემსყიდველის მომწოდებელი ანალოგიურ ან/და მსგავს სამუშაოებზე/მომსახურებაზე და არაჯეროვნად ასრულებდა თავის ვალდებულებებს, შემსყიდველი უფლებამოსილია, ასეთ პრეტენდენტს მისცეს დისკვალიფიკაცია, თუნდაც მის მიერ წარმოდგენილი დოკუმენტები ფორმალურად აკმაყოფილებდეს სატენდერო მოთხოვნებს.
- 2.5.6. წინა პუნქტის მიზნებისათვის, პრეტენდენტთან დაკავშირებულ პირად განიხილება:
- 2.5.6.1. პირი, რომლის ხელმძღვანელი (დირექტორი ან მისთ.) და პრეტენდენტის ხელმძღვანელი (დირექტორი ან მისთ.) ერთი და იგივე პირია;
 - 2.5.6.2. პირი, რომლის წილის 50%-ზე მეტის მესაკუთრე და პრეტენდენტის წილის 50%-ზე მეტის მესაკუთრე ერთი და იგივე პირია;
 - 2.5.6.3. პირი, რომელშიც პრეტენდენტი ფლობს წილის 50%-ზე მეტს;
 - 2.5.6.4. პირი, რომელიც არის პრეტენდენტის წილის 50%-ზე მეტის მესაკუთრე;
 - 2.5.6.5. პირი, რომლის ქვეკონტრაქტორიც იყო პრეტენდენტი იმ სამუშაოებზე, რომლის ფარგლებშიც პირი არაჯეროვნად ასრულებდა თავის ვალდებულებებს შემსყიდველის მიმართ;
- 2.5.7. შემსყიდველი უფლებამოსილია, ანალოგიური დისკვალიფიკაცია მისცეს ისეთ პრეტენდენტსაც, რომლის წილის 50%-ზე მეტის მესაკუთრე ან/და ხელმძღვანელი არის პიროვნება, რომელიც იყო სამუშაოთა მწარმოებელი, პროექტის მენეჯერი ან სამუშაოებზე სხვაგვარად პასუხისმგებელი პირი შემსყიდველის მიერ გაფორმებული რაიმე სხვა კონტრაქტის ფარგლებში ბოლო 2 წლის განმავლობაში (2015 წლის 01 იანვრიდან დღემდე პერიოდში), რომლის ფარგლებშიც არ ხდებოდა ვალდებულებების ჯეროვნად შესრულება შემსყიდველის წინაშე.

2.6. ინფორმაცია პრეტენდენტის პერსონალის შესახებ - დანართი N 4-ის შესაბამისად.

- 2.6.1. პრეტენდენტის პერსონალის შესახებ ინფორმაციის მოთხოვნის მიზანია იმის შეფასება და განსაზღვრა, ჰყავს თუ არა პრეტენდენტს საჭირო ოდენობით სათანადო კვალიფიკაციისა და გამოცდილების მქონე პერსონალი, რაც აუცილებელია ამ სატენდერო დოკუმენტაციით

შესასრულებელი სამუშაოს დროულად, სრულყოფილად და ხარისხიანად განხორციელებისათვის.

2.6.2. პერსონალის ვინაობა: პრეტენდენტმა უნდა წარმოადგინოს ინფორმაცია იმ ძირითად პერსონალზე, რომელიც დაკავებული იქნება ამ ტენდერით გათვალისწინებული სამუშაოს შესრულებაზე, კერძოდ:

- ვინც გასწევს ხელმძღვანელობას, კოორდინაციას თუ ზედამხედველობას;
- ვინც იღებს ტექნიკურ გადაწყვეტილებას;
- ვინც უშუალოდ ასრულებს სამუშაოს განსაკუთრებით მნიშვნელოვან ნაწილს.

2.6.3. ინფორმაციის სახე: პრეტენდენტმა უნდა წარმოადგინოს ინფორმაცია ზემოაღნიშნული პერსონალის როგორც კვალიფიკაციის, ისე გამოცდილების შესახებ.

2.6.4. კვალიფიკაცია: პერსონალს უნდა ჰქონდეს იმ საქმიანობის შესაბამისი კვალიფიკაცია, რომელიც მან უნდა შეასრულოს ამ ტენდერით გათვალისწინებული სამუშაოს განხორციელებისას;

2.6.5. ზოგადი გამოცდილება: პერსონალს უნდა ჰქონდეს ზოგადი, თავისი კვალიფიკაციის შესაბამისი პროფესიული საქმიანობის გამოცდილება;

2.6.6. ზოგადი გამოცდილების პერიოდი: წინა პუნქტში მითითებული, ზოგადი პროფესიული გამოცდილება პერსონალს უნდა ჰქონდეს არანაკლებ იმ ოდენობით, როგორც ეს მითითებულია ქვემოთ მოცემულ ცხრილში თითოეული პოზიციისათვის.

2.6.7. სპეციალური გამოცდილება: პერსონალს მათ შორის უნდა ჰქონდეს იმ საქმიანობის ანალოგიური / მსგავსი (როგორც შინაარსით, ისე მოცულობით და სირთულით) სამუშაო გამოცდილება, როგორც მან უნდა შეასრულოს ამ ტენდერით გათვალისწინებული სამუშაოს განხორციელებისას;

2.6.8. დამადასტურებელი დოკუმენტები:

- პერსონალის კვალიფიკაციის დასადასტურებლად პრეტენდენტმა უნდა წარმოადგინოს პერსონალის დიპლომების, სერტიფიკატების და მისთ. ასლები;
- პერსონალის როგორც ზოგადი, ისე სპეციალური გამოცდილების დასადასტურებლად წარმოდგენილი უნდა იყოს, სულ მცირე, თითოეული მათგანის რეზიუმე - ე.წ. CV, სადაც სრულყოფილად იქნება მოცემული ინფორმაცია პერსონალის გამოცდილების შინაარსზე (ანუ არამხოლოდ სამუშაო ადგილის ან პროექტის და თანამდებობის დასახელება, არამედ ამ პერსონალის მიერ გაწეული სამუშაოს მოკლე აღწერა).
- დოკუმენტები წარმოდგენილი უნდა იყოს პერსონალის თითოეულ წარმომადგენელზე.

შენიშვნა 1: შესაძლებელია, ასეთის არსებობის შემთხვევაში, წარმოდგენილი იქნას შრომითი კონტრაქტებისა თუ დანიშვნის ბრძანებების ასლები, ე.წ. შრომის წიგნაკის ასლი, ცნობები ყოფილი სამუშაო ადგილებიდან, წერილობითი დასტური ყოფილი დამსაქმებლისგან, პიროვნების მიერ შესრულებული სამუშაოს მიღება-ჩაბარების დოკუმენტების ასლები თუ სხვა დოკუმენტები, რომლებიც ადასტურებს და ავსებს CV-ში მოცემულ ინფორმაციას და ქმნის ერთიან სურათს პიროვნების სამუშაო გამოცდილების შესახებ.

შენიშვნა 2: შემსყიდველი უფლებამოსილია, ინფორმაციისათვის მიმართოს პრეტენდენტის იმ პერსონალს, რომელთა შესახებაც უთითებს პრეტენდენტი თავის სატენდერო წინადადებაში და მათგან მიღებული ინფორმაცია გაითვალისწინოს გადაწყვეტილების მიღებისას.

2.6.9. ამ ტენდერისათვის საჭირო პერსონალის მინიმალური აუცილებელი სახეობა, ოდენობა და გამოცდილება (შესაძლებელია, რომ პრეტენდენტმა დანართი № 4-ის შევსებისას მიუთითოს სხვა პერსონალიც):

N	პერსონალი	ზოგადი პროფესიული გამოცდილება, არანაკლებ:	რაოდენობა
1	პროექტის მენეჯერი	7 წელი	1
2	მშენებლობის მთავარი ინჟინერი	5 წელი	1
3	რკინაბეტონის კონსტრუქციების ინჟინერი	5 წელი	1
4	ლითონკონსტრუქციების ინჟინერი	5 წელი	1
5	ინჟინერ-გეოლოგი	5 წელი	1
6	გეოდეზისტი	3 წელი	2
7	ელექტრიკოსი და განათების სპეციალისტი	2 წელი	1
8	წყალმომარაგების და კანალიზაციის კომუნიკაციების სპეციალისტი	2 წელი	1
9	გათბობა-გაგრილების სისტემების სპეციალისტი	2 წელი	1
10	შრომის უსაფრთხოების ინჟინერი	2 წელი	1
11	მასალით და ინვენტარით მომარაგებაზე პასუხისმგებელი პირი	2 წელი	1
12	სამუშაოთა მწარმოებელი (ე.წ. პრარაზი, ბრიგადირი)	2 წელი	1
13	მანქანა-მექანიზმების მექანიკოსი	2 წელი	1
14	მანქანა-მექანიზმების ოპერატორები	2 წელი	საჭიროებისამებრ

შენიშვნა 1: ზემოთ ჩათვლილი პერსონალის სახეობა და ოდენობა არ არის მითითებული იმ კუთხით, რომ თითოეულ დასაშვებ პრეტენდენტს არ ჰყავდეს სხვა სახის სპეციალისტი, რომელიც ცხრილში არაა მითითებული ანდა ცხრილში მითითებულ სფეროებში არ ჰყავდეს იმაზე მეტი პერსონალი, ვიდრე ცხრილში წერია.

ცხრილში რაოდენობა მითითებულია იმ გათვლით, თუ რამდენი პასუხისმგებელი პირი უნდა ჰყავდეს პრეტენდენტს ამა თუ იმ მიმართულებით. ზემოთ ცხრილში მითითებული პერსონალის გარდა, თითოეულ სფეროში უნდა ჰყავდეს (და ზოგადად, სამშენებლო მოედანზე უნდა იყოს) იმ რაოდენობის სპეციალისტი თუ დამხმარე მუშახელი, რამდენიც ესაჭიროება სამუშაოს დროულად და ეფექტურად განხორციელებას.

შენიშვნა 2: მანქანა-მექანიზმების ოპერატორების მონაცემების ტენდერში ატვირთვა, მათი დიდი ოდენობის გამო, არ არის აუცილებელი, თუმცა შემსყიდველს შეუძლია დამატებით გადაამოწმოს ეს ინფორმაცია.

შენიშვნა 3: თუ პრეტენდენტის მიერ მითითებულ სპეციალისტთაგან რომელიმე (განსაკუთრებით - პროექტის მენეჯერი) დაკავებული იყო ანალოგიური ან/და მსგავსი ფუნქციით შემსყიდველის მიერ ადრე გაფორმებული რაიმე სხვა კონტრაქტით განსაზღვრული სამუშაოების ფარგლებში და იმ ნაწილში არაჯეროვნად სრულდებოდა ვალდებულებები შემსყიდველის მიმართ, შემსყიდველი უფლებამოსილია, მოსთხოვოს პრეტენდენტს ასეთი პირის შეცვლა სხვა პირით.

2.7. ინფორმაცია პრეტენდენტის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის შესახებ. დანართი N 5-ის შესაბამისად.

- 2.7.1.** პრეტენდენტის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის შესახებ ინფორმაციის მოთხოვნის მიზანია იმის შეფასება და განსაზღვრა, გააჩნია თუ არა პრეტენდენტს საჭირო ოდენობით სათანადო მატერიალურ-ტექნიკური საშუალებები, რაც აუცილებელია ამ სატენდერო დოკუმენტაციით შესასრულებელი სამუშაოს დროულად, სრულყოფილად და ხარისხიანად განხორციელებისათვის.
- 2.7.2.** **დამადასტურებელი დოკუმენტები:** ტექნიკის ყოლის დასტურად წარმოდგენილი უნდა იყოს ტექნიკური პასპორტების ასლები ან სხვა სათანადო დოკუმენტაცია. შემსყიდველი უფლებამოსილია, შეამოწმოს პრეტენდენტის მიერ წარმოდგენილი ინფორმაცია, ასევე მატერიალურ-ტექნიკური საშუალებების ტექნიკური მდგომარეობა.
- 2.7.3.** ამ ტენდერისათვის საჭირო მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის მინიმალური აუცილებელი სახეობა და ოდენობა (შესაძლებელია, რომ პრეტენდენტმა დანართი # 5-ის შევსებისას მიუთითოს სხვა საშუალებებიც):

N	მატერიალურ-ტექნიკური საშუალებები	ფლობის დასაშვები ფორმა	მინიმალური რაოდენობა
1	გეოდეზიური ხელსაწყოები: GPS 1 სმ სიზუსტის, ნიველირი, ელ.ტაქეომეტრი	საკუთრება ან სარგებლობა	1
2	ექსკავატორი	საკუთრება ან სარგებლობა	2
3	ბულდოზერი	საკუთრება ან სარგებლობა	1
4	გრეიდერი	საკუთრება ან სარგებლობა	1
5	ავტოთვიმცლელი გრუნტისთვის, არანაკლებ 9 მ ³	საკუთრება ან სარგებლობა	2
6	ბეტონის მიქსერი არანაკლებ 9 მ ³	საკუთრება ან სარგებლობა	2
7	თვითმავალი ამწე, მინიმუმ 25 ტ-იანი	საკუთრება ან სარგებლობა	1
8	ტელესკოპური ამწე (კალათა), მინიმუმ 15-მეტრიანი	საკუთრება ან სარგებლობა	1
9	გრუნტის სატეკპნი მანქანა	საკუთრება ან სარგებლობა	1
10	მცირე ზომის სატვირთო მანქანა ან პიკაპი	საკუთრება ან სარგებლობა	1
11	მსუბუქი ავტომანქანა	საკუთრება ან სარგებლობა	1

შენიშვნა 1: ზემოთ ჩაითვლილი ტექნიკის სახეობა და ოდენობა არ არის მითითებული იმ კუთხით, რომ თითქოს დასაშვებია პრეტენდენტს არ ჰყავდეს სხვა სახის ტექნიკა, რომელიც ცხრილში არაა მითითებული ანდა ესა თუ ის სახეობა არ ჰყავდეს იმაზე მეტი ვიდრე ცხრილში წერია. პრეტენდენტს ამა თითოეულ ობიექტზე უნდა ჰყავდეს იმ სახეობის და რაოდენობის ტექნიკა, რამდენიც ესაჭიროება სამუშაოს დროულად და ეფექტურად განხორციელებას.

შენიშვნა 2: ცხრილის მე-2 - მე-10 პუნქტებში მითითებული ტექნიკის არანაკლებ 2/3 პრეტენდენტს უნდა ჰყავდეს საკუთარი.

2.8. ინფორმაცია ქვეკონტრაქტორების შესახებ - დანართი № 6-ის შესაბამისად.

- 2.8.1.** ქვეკონტრაქტორია პირი, რომელიც ასრულებს მომწოდებლის მიერ ტენდერის და ხელშეკრულების პირობების შესაბამისად შესასრულებელი სამუშაოების ნაწილს. ქვეკონტრაქტორად არ განიხილება ცალკეული სამშენებლო მასალის მომწოდებელი.
- 2.8.2.** სატენდერო დოკუმენტაციით გათვალისწინებული სამუშაო პრეტენდენტმა არსებითად თავად უნდა შეასრულოს. მიზანშეუწონელია, რომ პრეტენდენტი წარმოადგენდეს არსებითად მხოლოდ შუამავალს შემსყიდველსა და სამუშაოს უშუალო შემსრულებლებს შორის. ქვეკონტრაქტორის ყოლა მისაღებია მხოლოდ არამირითად და სპეციფიური მიმართულების სამუშაოებში. აქედან გამომდინარე, ქვეკონტრაქტორების შესახებ ინფორმაციის მოთხოვნის მიზანია იმის განსაზღვრა, აპირებს თუ არა პრეტენდენტი ქვეკონტრაქტორების გამოყენებას და დადებით შემთხვევაში როგორი იქნება პრეტენდენტის და ქვეკონტრაქტორების როლები სამუშაოს შესრულებაში, ასევე გააჩნიათ თუ არა ქვეკონტრაქტორებს მათ მიერ სამუშაოსა თუ მომსახურების შესრულებისათვის საჭირო კომპეტენცია.

2.8.3. მოთხოვნები ქვეკონტრაქტორებთან დაკავშირებით:

თითოეულ ქვეკონტრაქტორთან დაკავშირებით წარმოდგენილი უნდა იქნას შემდეგი ინფორმაცია/დოკუმენტაცია:

- ქვეკონტრაქტორის მინიმუმ 2-წლიანი გამოცდილების შესახებ - იმ სფეროში, რომელშიც პრეტენდენტი აპირებს მის გამოყენებას;
- ქვეკონტრაქტორის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის შესახებ - იმ სფეროში, რომელშიც პრეტენდენტი აპირებს მის გამოყენებას.

2.8.4. დამატებითი პირობები ქვეკონტრაქტორებთან დაკავშირებით:

- ქვეკონტრაქტორი კომპანია არ უნდა იყოს რეგისტრირებული სახელმწიფო შესყიდვებში მონაწილე არაკეთილსინდისიერ პირთა რეესტრში – „შავი სია“.
- ქვეკონტრაქტორი არ უნდა იყოს გამოყენებული ამ სატენდერო დოკუმენტაციის 2.4., 2.5. და 2.6. პუნქტებით პრეტენდენტისათვის წაყენებული მოთხოვნების შესასრულებლად / შესავსებად.
- ქვეკონტრაქტორი შესაძლებელია გამოყენებული იყოს მხოლოდ შემდეგ სფეროებში:
 - ✓ საინჟინრო კომუნიკაციების (გათბობა-გაგრილება, ელექტრობა, წყალკანალიზაცია) სისტემის მოწყობის სამუშაოები;
 - ✓ საგზაო ნიშნების მოწყობა და დახაზვა-მარკირება;
- პრეტენდენტი უფლებამოსილია, არ ჰყავდეს პერსონალი და არ ჰქონდეს მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა იმ კონკრეტულ საქმეზე, რომელშიც აპირებს ქვეკონტრაქტორის გამოყენებას (წინა პუნქტის ჩამონათვალის გათვალისწინებით).
- შემსყიდველის მიერ ქვეკონტრაქტორების საკითხის განხილვისა და მიღების შემდეგ ქვეკონტრაქტორის ყოველი ცვლილება წინასწარ უნდა ეცნობოს და შეუთანხმდეს შემსყიდველს პრეტენდენტის (ან უკვე მომწოდებლის) მიერ.
- ქვეკონტრაქტორის მიერ განხორციელებულ სამუშაოზე შემსყიდველის წინაშე სრულად პასუხისმგებელია პრეტენდენტი (მომწოდებელი).

2.9. გეგმა-გრაფიკი, რომელიც მომზადებული უნდა იყოს შემდეგი სახით:

- 2.9.1.** სამუშაოები დაყოფილი უნდა იყოს მსხვილ ეტაპებად, მაგალითად, მიწის სამუშაოები, საძირკვლის მოწყობა, კონსტრუქციის მოწყობა, კედლები, სახურავი, მოწყობილობების მონტაჟი და მისთ.
- 2.9.2.** დროის ერთეული უნდა იყოს კალენდარული კვირა;
- 2.9.3.** კონტრაქტორმა უნდა გაითვალისწინოს, რომ გეგმა-გრაფიკის პოზიციების შესრულების ვადების დარღვევაზე შესაძლებელია გამოყენებული იქნას პირგასამტეხლო;

2.10. ინფორმაცია საგარანტიო ვადებისა და პირობების შესახებ - წარმოდგენილი უნდა იყოს ისე, რომ არ აუარესებდეს ტექნიკურ დავალებას (იხ. ქვემოთ) მოცემულ პირობებს.

2.11. დამატებითი პირობები უცხოური კომპანიებისა და მათი წარმომადგენლებისთვის

2.11.1. იმ შემთხვევაში თუ პრეტენდენტი არის უცხოური საწარმოს წარმომადგენლობა საქართველოში, სათაო კომპანიის გამოცდილების გამოყენება ამ დოკუმენტაციის 2.4. ანდა 2.5. ქვეპუნქტის მოთხოვნების დასაკმაყოფილებლად არ დაიშვება: შესაბამისი გამოცდილება უნდა ჰქონდეს თავად პრეტენდენტს ანდა წინააღმდეგ შემთხვევაში ტენდერში მონაწილეობა უნდა მიიღოს და სამუშაოები შესრულოს თავად სათაო კომპანიამ.

2.11.2. რაც შეეხება 2.6. ქვეპუნქტით გათვალისწინებულ მოთხოვნებს, შესაძლებელია, რომ სათაო კომპანიის სპეციალისტები იყოს გამოყენებული, თუ ისინი სამუშაოში უშუალო მონაწილეობას მიიღებენ ისე, როგორც საკუთარი სპეციალისტები მიიღებდნენ და ასეთ შემთხვევაში შესაბამისად შევსებული დანართები უნდა იყოს სათაო ოფისის მიერაც ხელმოწერილი და ბეჭდით (არსებობის შემთხვევაში) დადასტურებული.

2.11.3. რაც შეეხება 2.7. ქვეპუნქტით გათვალისწინებულ მოთხოვნებს, შესაძლებელია, რომ სათაო კომპანიის ტექნიკა იყოს გამოყენებული, თუ ეს ფიზიკურად შესაძლებელია და ასეთ შემთხვევაში შესაბამისად შევსებული დანართები უნდა იყოს სათაო ოფისის მიერაც ხელმოწერილი და ბეჭდით (არსებობის შემთხვევაში) დადასტურებული.

2.12. ტექნიკური დოკუმენტაციის შეფასება შემსყიდველის მიერ.

2.12.1. შემსყიდველი უფლებამოსილია, შეამოწმოს პრეტენდენტის მიერ წარმოდგენილი ინფორმაციისა თუ დოკუმენტების სისწორე.

2.12.2. იმ შემთხვევაში, თუ პრეტენდენტის მიერ წარმოდგენილი ინფორმაცია / დოკუმენტები ფორმალურად შეესაბამება შემსყიდველის მიერ მოთხოვნილს, მაგრამ მათი შინაარსიდან ან წარმოდგენის ფორმიდან გამომდინარე, მათი მეშვეობით მკაფიოდ ვერ დგინდება ის მონაცემები, რომელთა გაგების მიზნითაც იყო ისინი მოთხოვნილი, შემსყიდველი უფლებამოსილია, მოსთხოვოს პრეტენდენტს დამატებითი ინფორმაციის ანდა დოკუმენტების წარმოდგენა.

2.12.3. შემსყიდველი უფლებამოსილია, შეაფასოს პრეტენდენტის მიერ წარმოდგენილი ინფორმაცია პრეტენდენტის ზოგადი და სპეციალური გამოცდილების, პრეტენდენტის პერსონალის კვალიფიკაციისა და გამოცდილების (როგორც ზოგადი, ისე სპეციალური), პრეტენდენტის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის, შესახებ და თუ გამოიკვეთება, რომ წარმოდგენილი მონაცემებით პრეტენდენტი ვერ შეძლებს სატენდერო დოკუმენტაციით გათვალისწინებული სამუშაოს ჯეროვან შესრულებას, მისცეს მას დისკვალიფიკაცია არასათანადო ტექნიკური მონაცემების გამო.

3. საკვალიფიკაციო მოთხოვნები და დოკუმენტაცია

- 3.1.** პროექტის მნიშვნელობიდან და გამომდინარე, შემსყიდველისათვის არსებითი ინტერესია მისი შეუფერხებლად და მკაცრად განსაზღვრულ ვადებში განხორციელება. შესაბამისად, არსებითია, რომ მომწოდებელს არ ჰქონდეს არსებითი პრობლემები საკვალიფიკაციო მონაცემების მხრივ, რათა ამან არ გამოიწვიოს მის მიერ პროექტის შესრულების რაიმე სახით შეფერხება.
- ამ გარემოების შესაფასებლად, პრეტენდენტებმა უნდა წარმოადგინონ შემდეგი დოკუმენტები:

3.1.1. რეზიდენტი იურიდიული პირისათვის:

- განახლებული ამონაწერი სამეწარმეო და არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირების რეესტრიდან;
- ცნობა საჯარო რეესტრის ეროვნული სააგენტოდან რომ არ მიმდინარეობს პირის რეორგანიზაცია ან ლიკვიდაცია;
- ცნობა შესაბამისი სასამართლოდან, რომ არ მიმდინარეობს პირის მიმართ გადახდისუუნარობის საქმის წარმოება;

ამასთანავე, შემსყიდველი შეამოწმებს, არის თუ არა პრეტენდენტი ან მასში 50%-ზე მეტი წილის მქონე პარტნიორი რეგისტრირებული მოვალეთა რეესტრში.

3.1.2. არარეზიდენტი იურიდიული პირისათვის:

- მათი ქვეყნის შესაბამისი ორგანოების მიერ გაცემული დოკუმენტ(ებ)ი, რომელშიც მითითებულია კომპანიის სახელწოდება, იურიდიული მისამართი, საიდენტიფიკაციო კოდი, ხელმძღვანელობასა და წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირების მონაცემები, ასევე სხვა რეკვიზიტები მათი არსებობის შემთხვევაში.
- დოკუმენტ(ებ)ი, რომლითაც დგინდება, რომ კომპანიის მიმართ არ მიმდინარეობს ლიკვიდაციის ან გაკოტრების პროცესი.
- სათანადოდ დამოწმებული ამონაწერი შესაბამისი ქვეყნის კანონმდებლობიდან, რომლითაც ირკვევა, რომ მოთხოვნილი საკვალიფიკაციო ინფორმაცია მიმწოდებლის ქვეყანაში დგინდება მიმწოდებლის მიერ წარმოდგენილი დოკუმენტებით.

3.2. საკვალიფიკაციო დოკუმენტების შეფასება შემსყიდველის მიერ

- 3.2.1.** შემსყიდველს პირდაპირ შეუძლია დისკვალიფიკაცია მისცეს პრეტენდენტს, თუ პრეტენდენტი ან მასში 50%-ზე მეტი წილის მქონე პარტნიორი რეგისტრირებულია მოვალეთა რეესტრში ანდა მიმდინარეობს პირის რეორგანიზაცია ან ლიკვიდაცია, ანდა მიმდინარეობს პირის მიმართ გადახდისუუნარობის საქმის წარმოება.
- 3.2.2.** თუ პრეტენდენტის საკვალიფიკაციო მონაცემებში რეგისტრირებულია ყადაღა, საგადასახადო გირავნობა ან რაიმე სახის სხვა სამართლებრივი შეზღუდვა, პრეტენდენტმა უნდა წარმოადგინოს დასაბუთება, რომ ეს გარემოება მას არ შეუშლის ხელს ამ ტენდერით განსაზღვრული სამუშაოების წარმოებაზე ფინანსების წარმართვაში ანდა მის სატენდერო წინადადებაში მითითებული მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის გამოყენებაში. წინააღმდეგ შემთხვევაში, შემსყიდველი უფლებამოსილია, პრეტენდენტს მისცეს დისკვალიფიკაცია.
- 3.2.3.** წინა პუნქტში მითითებული დასაბუთება შესაძლოა გულისხმობდეს გაანგარიშებებს, ანალოგიურ პირობებში სხვა მსგავსი მოცულობის პროექტების განხორციელების შესახებ ინფორმაციას, პრეტენდენტისადმი მოთხოვნის მქონე მესამე პირთა ლოიალურობის / თანხმობის შესახებ ინფორმაციას და სხვ.

4. სამუშაოს შესრულების ზოგადი პირობები

4.1. ხელშეკრულების შესრულების გარანტია

- 4.1.1. ტენდერში გამოიყენება ხელშეკრულების შესრულების უზრუნველყოფის გარანტია, ხელშეკრულების ღირებულების 5%-ის ოდენობით, რომელიც გაცემული უნდა იყოს საბანკო დაწესებულების მიერ, შემსყიდველთან შეთანხმებული ფორმით.
- 4.1.2. იმ შემთხვევაში თუ ტენდერში გამარჯვებული მიმწოდებლის მიერ შემოთავაზებული საბოლოო ფასი 20%-ით ან მეტით დაბალი იქნება ტენდერის შესყიდვის ობიექტის საწყის სავარაუდო ღირებულებაზე, შემსყიდველი უფლებამოსილია მოითხოვოს ხელშეკრულების შესრულების უზრუნველყოფის გარანტია სახელშეკრულებო ღირებულების 5%-დან 10%-ის ჩათვლით ოდენობით.
- 4.1.3. შესრულების უზრუნველყოფის გარანტიის მოქმედების ვადა სულ მცირე 30 (ოცდაათი) კალენდარული დღით უნდა აღემატებოდეს სამუშაოს განხორციელების ვადას.
- 4.1.4. მომწოდებელი უფლებამოსილია, შემსყიდველის წინასწარი წერილობითი თანხმობით, შეამციროს გარანტიის მოცულობა უკვე შესრულებული და შესასრულებლად დარჩენილი სამუშაოს მოცულობის პროპორციულად. შემსყიდველი უფლებამოსილია, უარი თქვას ამგვარ შემცირებაზე ანდა დათანხმდეს მხოლოდ ნაწილობრივ შემცირებას, თუ ამგვარმა შემცირების შედეგად გარანტიის მოცულობა რჩება იმდენად მცირე, რომ იგი ვეღარ იქნება დარჩენილი ვალდებულების შესრულების რეალურად უზრუნველყოფი ინსტრუმენტი.

4.2. სამუშაოს განხორციელების ვადები და ზოგადი წესი

- 4.2.1. სამუშაოს შესრულების ვადა არის ამ ტენდერის შედეგად სახელმწიფო შესყიდვის ხელშეკრულების გაფორმებიდან 6 კვირა - 42 კალენდარული დღე.
- 4.2.2. პრეტენდენტმა მშენებლობის ორგანიზაციის ღონისძიებები და მობილიზაცია სამშენებლო მოედანზე უნდა დაიწყოს ხელშეკრულების გაფორმების მეორე დღიდანვე, რაც უნდა დაასრულოს 3 დღეში და ხელშეკრულების გაფორმებიდან 3 დღის შემდეგ ობიექტზე სრული ფრონტით და ყველა უბანზე უნდა მიმდინარეობდეს სამუშაოები სრული დატვირთვით, რამდენადაც ამის საშუალებას მისცემს იმ დროისათვის დამკვეთისა და პროექტანტისაგან მიწოდებული დავალება / ინფორმაცია.

4.3. მიღება-ჩაბარების და ანგარიშსწორების ზოგადი პირობები:

- 4.3.1. სამუშაოს მიღება-ჩაბარება და ანგარიშსწორება განხორციელდება ეტაპობრივად, შესრულებული სამუშაოების მიხედვით, გეგმა-გრაფიკში ან/და ხარჯთაღრიცხვაში მითითებული პოზიციების შესაბამისად.
- 4.3.2. საავანსო ანგარიშსწორება არ გამოიყენება.
- 4.3.3. ანგარიშსწორება განხორციელდება უნაღდო ანგარიშსწორებით ლარში, ხელშეკრულებით განსაზღვრული ორმხრივად გაფორმებული შესაბამისი დოკუმენტაციის - (შუალედური მიღება-ჩაბარების აქტი, ფორმა N 2 და ფორმა N 3, ფარული სამუშაოების აქტები, საგადასახადო ანგარიშგაქტურა და სხვ.) სრულყოფილად წარდგენიდან 5 (ხუთი) საბანკო დღის ვადაში.
- 4.3.4. ყოველი შუალედური მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებამდე მიმწოდებელმა შესრულებული სამუშაოების თაობაზე უნდა წარმოადგინოს სსიპ „ლევან სამხარაულის სახელობის სასამართლო ექსპერტიზის ეროვნული ბიუროს“ ან სხვა აკრედიტირებული საექსპერტო ბიუროს მიერ გაცემული დასკვნა (დასკვნის აღებასთან დაკავშირებულ ყველა ხარჯს გაიღებს მიმწოდებელი). დასკვნის შინაარსი გათვალისწინებული იქნება მიღება-ჩაბარების აქტის შედგენისა და ურთიერთანგარიშსწორების განსაზღვრისათვის, ასევე მიმწოდებელმა უნდა უზრუნველყოს შემსყიდველის წარმომადგენლის ჩართულობა საექსპერტო შემოწმების პროცესში. საექსპერტო ორგანიზაციამ უნდა განახორციელოს სამუშაოების მოცულობის და ხარისხის შემოწმება და დადასტურება. მომწოდებელი

ვალდებული იქნება, დამატებითი ანაზღაურების გარეშე გამოასწოროს დასკვნაში მითითებული შენიშვნები.

- 4.3.5. დამკვეთი უფლებამოსილია, თავისი შეხედულებისამებრ დამატებით გამოიყენოს მესამე პირი მშენებლობის ზედამხედველობისათვის.
- 4.3.6. პრეტენდენტმა უნდა გაითვალისწინოს, რომ მშენებლობის პროცესზე შესაძლოა განხორციელდეს ასევე მშენებლობის ეტაპების შესრულების ზედამხედველობა მშენებლობის ნებართვის მიზნებისათვის.
- 4.3.7. საბოლოო მიღება-ჩაბარების გაფორმების შემდეგ, შესრულებულ სამუშაოთა საერთო ღირებულების 1% დაკავებული იქნება საბოლოო მიღება - ჩაბარების აქტის გაფორმებიდან 1 (ერთი) წლის განმავლობაში, ამ პერიოდში შესაძლო გამოვლენილი ხარვეზების მიმწოდებლის მიერ შეუფერხებლად აღმოფხვრის უზრუნველყოფის მიზნით. თანხის დაკავების ნაცვლად, შესაძლებელია, რომ მიმწოდებელმა წარმოადგინოს შესაბამისი ოდენობის თანხაზე საბანკო დაწესებულების მიერ გაცემული საბანკო გარანტია შემსყიდველთან შეთანხმებული ფორმით, რომელიც მოქმედი იქნება იმავე ვადით - საბოლოო მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებიდან 1 (ერთი) წლის განმავლობაში.

4.4. სხვა პირობები

- 4.4.1. სამუშაოს შესრულების სხვა დეტალური პირობები განისაზღვრება მხარეთა შორის გაფორმებული ხელშეკრულებით.
- 4.4.2. თუ ტენდერში გამარჯვებისა და ხელშეკრულების გაფორმების შემდეგ გამოირკვევა, რომ მომწოდებელს არ გააჩნია სამუშაოების შეუფერხებლად წარმოებისათვის საჭირო ფულადი, ტექნიკური თუ ადამიანური რესურსი, ეს გარემოება მიჩნეული იქნება მომწოდებლის არაკეთილსინდისიერებად და შესაძლოა გახდეს დამკვეთის მიერ ხელშეკრულების შეწყვეტის საფუძველი, აქედან გამომდინარე ყველა იმ შესაძლო შედეგით, რაც იმ დროისათვის გათვალისწინებული იქნება კანონმდებლობით ან/და ხელშეკრულებით.

ტექნიკური დავალება

ტექნიკური დავალება გულისხმობს ამბროლაურის ადგილობრივი აეროპორტის სახანძრო დეპოს სრული სამშენებლო სამუშაოების შესრულებას პროექტის და მისი განმარტებითი ბარათის შესაბამისად და ასევე ასევე საავტომობილო გზასთან მიერთების და მისი მარკირებისა და მანიშნებლების მოწყობას.

დავალების ზოგადი აღწერა

ზემოთ მითითებული თითოეული სამუშაო უნდა განხორციელდეს პროექტის შესაბამისად, რომლის ზოგადი მონახაზებიც ატვირთულია ტენდერში.

მომწოდებელმა სამუშაოების პროცესში უნდა უზრუნველყოს „გარემოზე ზემოქმედების შეფასების ანგარიშით“ გათვალისწინებული მოთხოვნების დაცვა, რომელსაც მას გადასცემს შემსყიდველი.

მომწოდებელმა მშენებლობის პარალელურად უნდა აწარმოოს და მშენებლობის დასრულების შემდეგ (ან მშენებლობისას, ეტაპობრივად) შემსყიდველს სრულად უნდა გადასცეს საშემსრულებლო ნახაზები და განხორციელებული სამუშაოების ფაქტობრივი პარამეტრების ამსახველი სხვა დოკუმენტები / ინფორმაცია.

პრეტენდენტმა უნდა გაითვალისწინოს, რომ ზემოთ მოცემული ტექნიკური დავალების ტექსტური ნაწილი არის ზოგად-აღწერილობითი ხასიათისა. დეტალური ინფორმაცია მოცემულია პროექტში. ასევე სამუშაოები უნდა წარიმართოს დამკვეთთან და პროექტანტთან მჭიდრო კონსულტაციით.

მშენებლობის პროცესში პროექტანტი განახორციელებს საავტორო ზედამხედველობას. ასევე განხორციელდება სამშენებლო ნებართვით გათვალისწინებული მშენებლობის განხორციელების მონიტორინგი მშენებლობის ნებართვის მოთხოვნების შესრულების მიზნებისათვის. ასევე დამკვეთმა შესაძლოა გამოიყენოს მესამე პირის მომსახურება მშენებლობის პროცესის ზედამხედველობისათვის ტექნიკური თუ ორგანიზაციული კუთხით.

გარანტია:

გარანტია უნდა ვრცელდებოდეს:

1. კონსტრუქციული ნაწილი - არანაკლებ 20 წელი;
2. კედლები, სახურავი - არანაკლებ 15 წელი
3. საინჟინრო კომუნიკაციები: ელექტრომოწყობილობები და ელექტროსისტემა, სუსტი დენები, წყალმომარაგების და კანალიზაციის, ასევე გარე სანიაღვრე სისტემა და სხვ. - არანაკლებ 5 წელი.
4. კარებები, ფანჯრები, იატაკი - არანაკლებ 3 წელი.
5. მოსაპირკეთებელი სამუშაოები - არანაკლებ 1 წელი.
6. საფარის მარკირება - არანაკლებ 1 წელი.
7. საგზაო მანიშნებლები - არანაკლებ 3 წელი.

გარანტია მთელი ვადის განმავლობაში უნდა იყოს სრული, რაც მათ შორის გულისხმობს:

1. უნდა მოიცავდეს როგორც შეკეთებას, ისე ახლით შეცვლას საჭიროებისამებრ;
2. უნდა მოიცავდეს ყველა საჭირო ხარჯს - მასალებს, ტრანსპორტირებას, მანქანა-მექანიზმებს, ხელფასს და ყველა სხვა ხარჯს.

გარანტია შესაძლებელია არ ეხებოდეს ნორმალური ცვეთით ან არასათანადო მოპყრობით გამოწვეულ დაზიანებას.

მიმწოდებელი ვალდებულია, შემსყიდველს მიაწოდოს სრული ინფორმაცია მის მიერ დამონტაჟებული დანადგარების, მოწყობილობების და მისთ. ექსპლუატაციისა და მოვლა-პატრონობის პირობების შესახებ, მაგალითად, გარკვეული ნორმების დაცვა, გარკვეული გარემო პირობების შექმნა, გარკვეული მომსახურების ჩატარება, დამატებითი მოწყობილობების დაყენება (იმის მიუხედავად, ტექნიკურ დავალებაში, პროექტსა თუ ხარჯთაღრიცხვაში მითითებულია ისინი თუ არა) თუ სხვა. წინააღმდეგ შემთხვევაში, მიმწოდებელის უარი საგარანტიო მომსახურებაზე ექსპლუატაციის პირობების დაუცველობის მოტივით არ მიიღება.

დამატებითი მოთხოვნები და შენიშვნები:

1. მშენებლობის პროცესში გამოყენებული ყველა მასალა-მოწყობილობა უნდა იყოს მაღალის ხარისხის, რაზეც შემსყიდველს უფლება აქვს, სურვილისამებრ მოითხოვოს შესაბამისი სტანდარტის დამადასტურებელი სერთიფიკატი ანდა სხვა დოკუმენტი. შემსრულებელმა ორგანიზაციამ დამკვეთთან წინასწარ უნდა წარმოადგინოს და შეათანხმოს ყველა ძირითადი გამოსაყენებელი მასალების ნიმუშები, ასევე შემსყიდველის შესაბამის წარმომადგენელს მიაწოდოს ინფორმაცია, კონკრეტული სამუშაოს შესრულების ტექნიკური ხერხის/მეთოდის შესახებ. იმ შემთხვევაში, თუ ზემოაღნიშნული ან შესრულებული სამუშაო არ იქნება მოწონებული შემსყიდველის მიერ, მიმწოდებელი ვალდებულია გამოასწოროს, წარმოადგინოს სხვა, შემსყიდველისათვის მისაღები მასალა, მოწყობილობა და სამუშაო.
2. მასალები, მოწყობილობები, სამუშაოს შესრულების ტექნოლოგია უნდა იყოს საქართველოში მოქმედი ნორმების და სტანდარტების შესაბამისი.
3. სამშენებლო სამუშაოები უნდა განხორციელდეს მშენებლობის უსაფრთხოების წესების მოთხოვნათა სრული გათვალისწინებით. მათ შორის, მომწოდებელმა უნდა გამოყოს შრომის დაცვისა და უსაფრთხოების ინჟინერი და სამუშაოები წარმართოს მისი მუდმივი ზედამხედველობით.
4. მიმწოდებელმა უნდა უზრუნველყოს ფარული სამუშაოების აქტების სისტემატურად წარმოება შემსყიდველის წარმომადგენლ(ებ)ის მონაწილეობით;
5. მომწოდებელმა საჭიროების შემთხვევაში უნდა უზრუნველყოს სამშენებლო მოედნის შემოღობვა და დროებითი ნაგებობების ობიექტზე განთავსება. სამუშაოების დასრულების შემდეგ, კი თავისი ძალებით და სახსრებით დროულად გაათავისუფლოს სამუშაო ადგილი სამშენებლო მოწყობილობა-დანადგარებისაგან, მასალებისაგან, დროებითი ნაგებობებისაგან და ა.შ.;
6. შემსრულებელმა ორგანიზაციამ უნდა გაითვალისწინოს, რომ სამშენებლო სამუშაოები ჩატარდება მოქმედი აეროპორტის სარეჟიმო ტერიტორიაზე, აღნიშნულიდან გამომდინარე ყველა სამშენებლო მანქანა-მექანიზმების გადაადგილებისას აეროდრომის საფარი და მიმდებარე ტერიტორია დაცული უნდა იყოს დაზიანება - დაზიანებებისაგან. მიმწოდებელმა უნდა უზრუნველყოს სამშენებლო ნარჩენებისგან ტერიტორიის სისტემატური გაწმენდა;
7. მიმწოდებელმა უნდა უზრუნველყოს მისი პერსონალის მიერ აეროპორტის სპეციალური სარეჟიმო მოთხოვნათა დაცვა უსაფრთხოებისა და საავიაციო უშიშროების კუთხით;
8. მიმწოდებელი ვალდებულია, ამ ხელშეკრულებით გათვალისწინებული სამუშაოების მიმდინარეობის პერიოდში, უზრუნველყოს მოხმარებული კომუნალური (ელექტროენერგია, გაზი და წყალი) ხარჯების ანაზღაურება.
9. მიმწოდებელმა უნდა გამოყოს ობიექტზე პასუხისმგებელი პირები და უზრუნველყოს სამუშაოების წარმოება მათი მუდმივი ზედამხედველობით.
10. მიმწოდებელმა უნდა უზრუნველყოს მშენებლობის წარმართვა შეფერხების გარეშე და საამისოდ უნდა უზრუნველყოს სათანადო პერსონალისა და ტექნიკის არსებობა. დამკვეთი უფლებამოსილია, მისცეს მომწოდებელს შესასრულებლად სავალდებულო მითითებები ამასთან დაკავშირებით.

პრეტენდენტის რეკვიზიტები:

პრეტენდენტის იურიდიული ფორმა და დასახელება:

ხელმძღვანელის სახელი და გვარი:

პრეტენდენტის იურიდიული მისამართი:

პრეტენდენტის ფაქტიური მისამართი:

საიდენტიფიკაციო კოდი:

პრეტენდენტის ტელეფონის ნომერი:

ელექტრონული მისამართი:

ბანკის კოდი:

ანგარიშის ნომერი:

პრეტენდენტის ხელმძღვანელი:

თანამდებობა

სახელი, გვარი

ხელმოწერა

ფასების ცხრილი

„_____“ _____ „201_ წ.

(შევსების თარიღი)

პრეტენდენტი _____ სამუშაოს გთავაზობთ

_____ (_____) ლარად (დღგ-ს გარეშე).
(თანხა ციფრებით) (თანხა სიტყვიერად)

სამუშაოს კონკრეტული განფასება კი მოცემულია თანდართულ ხარჯთაღრიცხვაში.

ამასთანავე, გიდასტურებთ, რომ გაგვაჩნია სამუშაოს შეუფერხებლად განხორციელებისათვის საჭირო ფინანსური რესურსი.

პრეტენდენტის ხელმძღვანელი:

თანამდებობა

სახელი, გვარი

ხელმოწერა

ინფორმაცია პრეტენდენტის გამოცდილების შესახებ

პროტენდენტის დასახელება:

N	პროექტის დასახელება	დამკვეთის დასახელება	დამკვეთის საკონტაქტო ინფორმაცია (მისამართი, ტელეფონი, ელ.ფოსტა)	შესრულების პერიოდი	პროექტის ღირებულება	პროექტის მოკლე აღწერა, სხვა შენიშვნები
1						
2						
3						
...						

პრეტენდენტის ხელმძღვანელი:

თანამდებობა

სახელი, გვარი

ხელმოწერა

ინფორმაცია პრეტენდენტის პერსონალის კვალიფიკაციის და გამოცდილების შესახებ

პრეტენდენტის დასახელება: _____

N	სამუშაოების ფარგლებში დაკავებული პოზიცია / ფუნქცია	სახელი და გვარი	პირადი ნომერი	საერთო პროფესიული გამოცდილება (წელი)	ანალოგიურ/მსგავს პრექტებზე მუშაობის გამოცდილება (პროექტის დასახელება და მოკლე აღწერილობა)
1					
2					
3					
..					

პრეტენდენტის ხელმძღვანელი:

თანამდებობა

სახელი, გვარი

ხელმოწერა

ინფორმაცია პრეტენდენტის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის შესახებ

პრეტენდენტის დასახელება: _____

სარგე

N	მატერიალურ-ტექნიკური საშუალების დასახელება	რაოდენობა	მფლობელობის ფორმა	იჯარის ან სხვაგვარი კონტრაქტის შემთხვევაში - მესაკუთრის ვინაობა და საკონტაქტო მონაცემები
1				
2				
3				
...				

პრეტენდენტის ხელმძღვანელი:

თანამდებობა

სახელი, გვარი

ხელმოწერა

ინფორმაცია პრეტენდენტის მიერ შესაძლო გამოყენებული ქვეკონტრაქტორების შესახებ

პრეტენდენტის დასახელება: _____

N	ქვეკონტრაქტორის დასახელება	საიდენტიფიკაციო კოდი	ქვეკონტრაქტორის საკონტაქტო ინფორმაცია (მისამართი, ტელეფონი, ელ.ფოსტა)	ქვეკონტრაქტორის მიერ შესასრულებელი სამუშაოების დასახელება
1				
2				
3				
...				

პრეტენდენტის ხელმძღვანელი:

თანამდებობა

სახელი, გვარი

ხელმოწერა

ქვეკონტრაქტორის ხელმძღვანელი:

თანამდებობა

სახელი, გვარი

ხელმოწერა

სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულების პროექტი

ქვემოთ მოცემული ხელშეკრულების პირობები შაბლონურია, მისი პირობები განისაზღვრება სატენდერო დოკუმენტაციის შესაბამისად და ასევე შესაძლოა მცირედით შეიცვალოს გაფორმების დროს

ქ. თბილისი

„ -- “ --- 201 წ.

ერთი მხრივ,

შპს „საქართველოს აეროპორტების გაერთიანება“ (ქ. თბილისი, სამგორის რაიონში, აეროპორტის დასახლება (აეროპორტი) ს.კ. №404 389 693) წარმოდგენილი მისი ----- სახით შემდგომში (“შემსყიდველი”)

და მეორე მხრივ,

----- (-----) წარმოდგენილი მისი დირექტორის ----- სახით შემდგომში (“მიმწოდებელი”)

‘სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ’ საქართველოს კანონის და პრეტენდენტის ----- სატენდერო წინადადების საფუძველზე, ელექტრონული ტენდერის (სატენდერო განცხადების ნომერი: SPA----) ჩატარების შედეგად, დებენ წინამდებარე სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულებას შემდეგზე:

1. ხელშეკრულების საგანი

1.1. ხელშეკრულების საგანს წარმოადგენს, -----.

2. ხელშეკრულების ღირებულება

2.1. ხელშეკრულების საერთო ღირებულება შეადგენს ----- (-----) ლარს.

2.2. ხელშეკრულების საერთო ღირებულებაში შედის მიმწოდებლის ყველა ხარჯი, ხელშეკრულებით გათვალისწინებული თანამდევნი ხარჯები და საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი გადასახადები (მ/შ დღგ), რომლის გადახდა ეკისრება მიმწოდებელს.

2.3.

3. შესყიდვის ობიექტის მიღება-ჩაბარების წესი

3.1. სამუშაოს ყოველი ნაწილის (გეგმა-გრაფიკის პირველადი (ყველაზე მსხვილი) პუნქტები) მიღება ხდება შუალედური მიღება-ჩაბარების აქტით. აღნიშნული აქტი ფორმდება წერილობით, მხარეთა უფლებამოსილი წარმომადგენლების ხელმოწერით, სამუშაოს შესრულების დამადასტურებელი დოკუმენტების - ფორმა N2-ის, ფორმა N3-ისა და ფარული სამუშაოების აქტ(ებ)ის (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) საფუძველზე.

3.2. მიმწოდებლის მიერ წარმოდგენილი ფორმა N2, ფორმა N3 და ფარული სამუშაოების აქტ(ებ)ი ასევე დადასტურებული (ხელმოწერილი) უნდა იყოს შემსყიდველის უფლებამოსილი წარმომადგენლების მიერ.

3.3. ფორმა N2-ის, ფორმა N3-ისა და ფარული სამუშაოების აქტ(ებ)ის და შუალედური მიღება-ჩაბარების აქტების ხელმოწერამდე შემსყიდველის წარმომადგენლების მიერ ხდება წარმოდგენილი შესრულებული სამუშაოს ხარისხის და გეგმა-გრაფიკთან მისი შესაბამისობის შემოწმება. ფარული სამუშაოს ანდა შუალედური მიღება-ჩაბარების აქტში დასაშვებია მიეთითოს შენიშვნა, დათქმა, პირობა თუ სხვა კომენტარი შესრულებულ თუ შესასრულებელ სამუშაოსთან დაკავშირებით. შუალედურ მიღება-ჩაბარების აქტში მიეთითება გადასახდელი თანხების ოდენობა. შესრულებაში ხარვეზების არსებობის შემთხვევაში შესაძლებელია თანხის ნაწილის დაკავება ხარვეზის გამოსწორებამდე.

3.4. თუ რომელიმე შუალედურ მიღება-ჩაბარების აქტში შეტანილი იქნა რაიმე შენიშვნა ხარვეზის ან სხვა საკითხის შესახებ, ამ საკითხის შემდგომ მსვლელობაზე შეიძლება თემატურად მიეთითოს

მორიგ შუალედურ მიღება-ჩაბარების აქტებში ან უნდა შედგეს ცალკე დამატებითი აქტი ამ შენიშვნაზე მიღება-ჩაბარების აქტზე მითითებით.

- 3.5. დამატებითი აქტები დგება ასევე შუალედური მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებიდან საბოლოო მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებამდე გამოვლენილი ხარვეზების გამოსწორებაზე და მასთან დაკავშირებულ საკითხებზე.
- 3.6. ყველა შუალედური მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებისა და საბოლოო მიღება-ჩაბარების აქტამდე გამოვლენილი ყველა ხარვეზის (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) გამოსწორების შემდეგ მხარეები აფორმებენ საბოლოო მიღება-ჩაბარების აქტს. რომელიც ითვალისწინებს მანამდე გაფორმებული შუალედური მიღება-ჩაბარების აქტების შინაარსს, დამატებითი აქტების შინაარსს, გამოვლენილ ხარვეზებსა და მათ გამოსწორებას და განსაზღვრავს ობიექტის საბოლოო მიღებასა და საბოლოო ანგარიშსწორების საკითხებს.
- 3.7. მომწოდებლის მიერ სამშენებლო ვალდებულებების შესრულების კონტროლზე და ხელშეკრულებით გათვალისწინებული მიღება-ჩაბარების აქტების გაფორმებაზე ერთობლივად პასუხისმგებელი პირები არიან: -----
- 3.8. ფარული სამუშაოების აქტები შესაძლებელია გაფორმდეს როგორც 3.7. მუხლში მითითებული პირების, ისე შემსყიდველის სხვა წარმომადგენლების მიერ. ფარული სამუშაოს აქტს შემსყიდველის მხრიდან დაადასტურებს არანაკლებ ორი წარმომადგენელი, რომელთაგან ერთი მაინც უნდა იყოს 3.7. მუხლში მითითებულ პირთაგან.
- 3.9. მიმწოდებლის მხრიდან მიღება-ჩაბარებისა და ფარული სამუშაოს აქტების ხელმოწერაზე პასუხისმგებელი პირები იქნებიან: -----

4. ანგარიშსწორების პირობები

- 4.1. ანგარიშსწორება შესაძლოა განხორციელდეს: სატენდერო დოკუმენტაციის მიხედვით
- 4.1.1. ეტაპობრივად შესრულებული სამუშაოების მიხედვით, ხელშეკრულებით განსაზღვრული შესაბამისი დოკუმენტაციის (შუალედური მიღება-ჩაბარების აქტი, ფორმა N 2 და ფორმა N 3, საგადასახადო ანგარიშფაქტურა და სხვ.) სრულყოფილად წარდგენიდან 5 (ხუთი) საბანკო დღის ვადაში.
- 4.2. ხელშეკრულების საერთო ღირებულების 1% დაკავებული იქნება საბოლოო მიღება - ჩაბარების აქტის გაფორმებიდან 1 (ერთი) წლის განმავლობაში, ამ პერიოდში შესაძლო გამოვლენილი ხარვეზების მიმწოდებლის მიერ შეუფერხებლად აღმოფხვრის უზრუნველყოფის მიზნით. თანხის დაკავების ნაცვლად, შესაძლებელია, რომ მიმწოდებელმა წარმოადგინოს შესაბამისი ოდენობის თანხაზე საბანკო დაწესებულების მიერ გაცემული საბანკო გარანტია შემსყიდველთან შეთანხმებული ფორმით, რომელიც მოქმედი იქნება იმავე ვადით - საბოლოო მიღება - ჩაბარების აქტის გაფორმებიდან 1 (ერთი) წლის განმავლობაში.
- 4.3. ყოველი შუალედური მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებამდე მიმწოდებელმა შესრულებული სამუშაოების თაობაზე უნდა წარმოადგინოს სსიპ „ლევან სამხარაულის სახელობის სასამართლო ექსპერტიზის ეროვნული ბიუროს“ ან სხვა აკრედიტირებული საექსპერტო ბიუროს მიერ გაცემული დასკვნა (დასკვნის აღებასთან დაკავშირებულ ყველა ხარჯს გაიღებს მიმწოდებელი). დასკვნის შინაარსი გათვალისწინებული იქნება მიღება-ჩაბარების აქტის შედგენისა და ურთიერთანგარიშსწორების განსაზღვრისათვის.

5. შესყიდვის ობიექტის მიწოდების ვადები და სხვა პირობები

- 5.1. მომწოდებელი სამუშაოებს ასრულებს ეტაპობრივად, მის მიერ წარმოდგენილი და შემსყიდველთან შეთანხმებული, ამ ხელშეკრულებაზე თანდართული გეგმა-გრაფიკის შესაბამისად.
- 5.2. გეგმა-გრაფიკის პირველადი (ყველაზე მსხვილი) პუნქტების ვადების („ძირითადი ვადები“) დაცვა მკაცრად სავალდებულოა და მათი დარღვევა გამოიწვევს პირგასამტეხლოს გამოყენებას ხელშეკრულების მე-8 მუხლით გათვალისწინებული პირობებით.
- 5.3. გეგმა-გრაფიკის ჩაშლილ ქვეპუნქტებში მითითებული ვადები ასევე სავალდებულოა, თუმცა მათ

გააჩნიათ უფრო გეგმიურ-საორგანიზაციო ხასიათი და მათი ცვლილება „ძირითადი ვადების“ ფარგლებში დასაშვებია მხარეთა შეთანხმებით, მშენებლობის მიმდინარეობის საორგანიზაციო საჭიროებისა თუ მიზანშეწონილობის შესაბამისად. ამასთანავე, ამ ვადების გადაცდომა არ გამოიწვევს პირგასამტეხლოს გამოყენებას, თუ ეს არ იწვევს „ძირითადი ვადების“ დარღვევას.

- 5.4. „ძირითადი ვადების“ ნაწილში გეგმა-გრაფიკის ცვლილებაც დასაშვებია მხარეთა წერილობითი შეთანხმებით, მხოლოდ იმ შემთხვევაში, თუ მათი შეუსრულებლობა ხდება ისეთი ობიექტური გარემოების გამო, რომლის წინასწარ გათვალისწინება შეუძლებელი იყო და რომელიც დადგა მიმწოდებლის სათანადო გულისხმიერების, ორგანიზებულობისა და წინდახედულობის მიუხედავად. ასეთ შემთხვევაში, შემსყიდველს არ აქვს უფლება, დაუსაბუთებელი უარი უთხრას მიმწოდებელს გეგმა-გრაფიკის ცვლილებაზე.
- 5.5. თუ აშკარაა, რომ ხელშეკრულების 5.2. პუნქტში ან/და გეგმა-გრაფიკში მითითებული ვადები ირღვევა, მიმწოდებელი ვალდებულია დაუყოვნებლივ აცნობოს ამის შესახებ შემსყიდველს. თუ არ მოხდება გეგმა-გრაფიკში ცვლილების შეტანა, მიმწოდებელი ვალდებულია, მიიღოს ყველა ზომა დამატებითი რესურსების მობილიზებისათვის და გეგმა-გრაფიკით გათვალისწინებული სამუშაოების ჯეროვნად შესრულებისათვის.
- 5.6. თუ ცხადი ხდება, რომ მიმწოდებელი ვერ შეძლებს მშენებლობის დასრულებას სათანადო ხარისხით და ვადებში, მიმწოდებელი ვალდებულია, შემსყიდველთან შეთანხმებით უმოკლეს ვადაში მოიძიოს ქვეკონტრაქტორ(ებ)ი სამუშაოების გასაგრძელებლად. მიმწოდებელი აცხადებს თანხმობას, რომ ასეთ შემთხვევაში შემსყიდველმა პირდაპირ ასეთ ქვეკონტრაქტორებთან მოახდინოს მიმწოდებლისთვის გადასახდელი თანხების ანგარიშსწორება შესრულებული სამუშაოების შესაბამისად. ამ პუნქტით გათვალისწინებულმა ვითარებამ არ უნდა გამოიწვიოს ამ ხელშეკრულების ღირებულების გაზრდა შემსყიდველისათვის.
- 5.7. იმ შემთხვევაში, თუ მიმწოდებელი ვეღარ აგრძელებს მშენებლობას (მათ შორის, ვერც 5.8. პუნქტში მითითებული გზით) ან კონტრაქტი შეწყდა, შემსყიდველი განსაზღვრავს და უნაზღაურებს მიმწოდებელს უკვე შესრულებული სამუშაოს ღირებულებას და თავისი შეხედულებისამებრ შეარჩევს სხვა შემსრულებელს. მიმწოდებელი ვალდებულია, შემსყიდველს და ახალ შემსრულებელს სრულყოფილად მიაწოდოს ამ უკანასკნელთა მიერ მოთხოვნილი ყველა ინფორმაცია, რაც საჭიროა მშენებლობის გაგრძელებისათვის.
- 5.8. 5.8. და 5.9. პუნქტებში განსაზღვრული დებულებებით სარგებლობა არ ახდენენ გავლენას შემსყიდველის მიერ მე-9 მუხლით გათვალისწინებული დებულებებით სარგებლობაზე და პირიქით.

6. მხარეთა უფლება-მოვალეობანი

6.1. მიმწოდებელი ვალდებულია:

- 6.1.1. სამუშაოს შესრულებისას დაიცვას საქართველოს მოქმედი კანონმდებლობა, სამუშაო შეასრულოს ხელშეკრულების პირობების შესაბამისად, ჯეროვნად და ხარისხიანად;
- 6.1.2. უმოკლეს ვადაში მიაწოდოს შემსყიდველს მის ხელთ არსებული ინფორმაცია მოსალოდნელ მოვლენებზე ან გარემოებებზე, რომლებსაც შეუძლია უარყოფითად იმოქმედონ ხარისხზე, შეაყოვნონ სამუშაოთა ჩატარება ან გაზარდონ სახელშეკრულებო თანხა;
- 6.1.3. დაუყოვნებლივ შეატყობინოს შემსყიდველს იმ გარემოებათა შესახებ, რომლებიც აბრკოლებენ სამუშაოთა მიმდინარეობას და მის მიერ ნაკისრი სახელშეკრულებო ვალდებულებების სრულფასოვან შესრულებას;
- 6.1.4. შეასრულოს სამუშაო უსაფრთხო და ეკოლოგიურად მისაღები გზით და დაიცვას ამ საკითხთან დაკავშირებით საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული მოთხოვნები. წინააღმდეგ შემთხვევაში სრული პასუხისმგებლობა ეკისრება მიმწოდებელს;
- 6.1.5. წინამდებარე ხელშეკრულებით გათვალისწინებული სამუშაოების მიმდინარეობის პერიოდში უზრუნველყოს მოხმარებული კომუნალური გადასახადების გადახდა.
- 6.1.6. მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად საკუთარი ხარჯით უზრუნველყოს სათანადო კომუნიკაციის მოწყობა, აბონენტად ან ქვეაბონენტად რეგისტრაცია და აღრიცხვის კვანძის მოწყობა ელექტროენერგიის მოხმარების მიზნით.
- 6.1.7. სამუშაოების შესრულებისას დაასაქმოს კვალიფიციური მუშახელი;
- 6.1.8. უზრუნველყოს ობიექტზე სამუშაოების წარმოება პასუხისმგებელი პირების, ასევე შრომის დაცვისა და უსაფრთხოების ინჟინერის მუდმივი ზედამხედველობით.

- 6.1.9. უზრუნველყოს მშენებლობის პროცესში მესამე პირთა წინაშე წარმოშობილი პასუხისმგებლობის დაზღვევა;
- 6.1.10. საკუთარი ხარჯებით გამოასწოროს მის მიერ ჩატარებულ სამუშაოზე გამოვლენილი დეფექტი ან ნაკლი;
- 6.1.11. სამშენებლო სამუშაოების დასრულების შემდეგ, თუ ეს საჭირო გახდება შენობა-ნაგებობების ექსპლუატაციაში მიღების მიზნით, განახორციელოს დამატებითი სამუშაოები, რომელთა შესახებაც მხარეები დამატებით შეთანხმდებიან;
- 6.1.12. დროულად განიხილოს და აღმოფხვრას მის კომპეტენციაში შემავალი შემსყიდველის მიერ წამოჭრილი თუ სხვა პრობლემები, რომლებიც აფერხებს ხელშეკრულების შესრულებას ან რომელთა გადაჭრაც გააუმჯობესებს ხელშეკრულების შესრულების პროცესს;
- 6.1.13. შეასრულოს ტენდერის ტექნიკური დოკუმენტაციით განსაზღვრული მიმწოდებლის სხვა ვალდებულებები.

6.2. შემსყიდველი ვალდებულია:

- 6.2.1. უზრუნველყოს მიმწოდებლისათვის თანხის გადახდა ამ ხელშეკრულების პირობების შესაბამისად;
- 6.2.2. დროულად განიხილოს და აღმოფხვრას მის კომპეტენციაში შემავალი მიმწოდებლის მიერ წამოჭრილი თუ სხვა პრობლემები, რომლებიც აფერხებს ხელშეკრულების შესრულებას ან რომელთა გადაჭრაც გააუმჯობესებს ხელშეკრულების შესრულების პროცესს;
- 6.2.3. მიაწოდოს მიმწოდებელს ინფორმაცია აეროპორტის მუშაობის განრიგში არსებული ისეთი ცვლილებების შესახებ, რომელსაც გავლენა აქვს სამუშაოების მიმდინარეობაზე;
- 6.2.4. დაიცვას ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობები.

6.3. მიმწოდებელს უფლება აქვს:

- 6.3.1. ხელშეკრულების შესაბამისად მიიღოს შესრულებული სამუშაოს დროული და სრული ანაზღაურება;
- 6.3.2. ჰქონდეს ინფორმაცია აეროპორტის მუშაობის განრიგში არსებული ისეთი ცვლილებების შესახებ, რომელსაც გავლენა აქვს სამუშაოების მიმდინარეობაზე;
- 6.3.3. მოითხოვოს შემსყიდველისაგან ხელშეკრულების პირობების დაცვა.

6.4. შემსყიდველს უფლება აქვს:

- 6.4.1. აწარმოოს ხელშეკრულების პირობების შესრულების მონიტორინგი;
- 6.4.2. აცნობოს მიმწოდებელს სამუშაოს შესრულების დროს აღმოჩენილი რაიმე წუნის შესახებ და მოითხოვოს მისი გამოსწორება;
- 6.4.3. მოსთხოვოს მიმწოდებელს ხელშეკრულების ჯეროვანი, დროული და კეთილსინდისიერი შესრულება.

7. ხელშეკრულების პირობების გადასინჯვა

- 7.1. ხელშეკრულებაში ნებისმიერი ცვლილება უნდა გაფორმდეს მხარეთა მიერ წერილობითი ფორმით, ორივე მხარის მიერ ხელმოწერილი დამატებითი შეთანხმებით, რომელიც ამ ხელშეკრულების განუყოფელი ნაწილი იქნება.
- 7.2. გეგმა-გრაფიკის ჩაშლილი პუნქტების ცვლილება შესაძლებელია 3.7. და 3.9. პუნქტებში მითითებული პირების მარტივი წერილობითი შეთანხმებით.
- 7.3. ხელშეკრულების პირობების შეცვლა დაუშვებელია, თუ ამ ცვლილებების შედეგად იზრდება ხელშეკრულების ჯამური ღირებულება ან უარესდება ხელშეკრულების პირობები შემსყიდველი ორგანიზაციისათვის, გარდა საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით დადგენილი შემთხვევებისა.
- 7.4. საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული პირობების დადგომის შემთხვევაში, დაუშვებელია ხელშეკრულების ჯამური ღირებულების 10%-ზე მეტი ოდენობით გაზრდა.

8. მხარეთა პასუხისმგებლობა ხელშეკრულების დარღვევისას

- 8.1. მხარეების მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულების შეუსრულებლობა გამოიწვევს პასუხისმგებლობას მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად.
- 8.2. ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების დროულად და ჯეროვნად შეუსრულებლობის შემთხვევაში, დამრღვევ მხარეს დაეკისრება პირგასამტეხლოს გადახდა, ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე ვალდებულების შეუსრულებელი ნაწილის 0.1 %-ის ოდენობით.
- 8.3. ვალდებულების შეუსრულებელი ნაწილი მიმწოდებლის შემთხვევაში ნიშნავს გეგმა-გრაფიკის „ძირითადი ვადების“ პუნქტით განსაზღვრული მთელი პუნქტის სამუშაოების სახარჯთაღრიცხვო ღირებულებას, რომლებზეც მოცემული მომენტისათვის უნდა იყოს გაფორმებული შუალედური მიღება-ჩაბარების აქტი და არ არის გაფორმებული. ხოლო თუ აქტი გაფორმებულია, მაგრამ თანხა არის დაკავებული, მაშინ შეუსრულებელი ვალდებულების ფულადი გამოხატულება, რომელსაც პირგასამტეხლო დაერიცხება, არის ეს დაკავებული თანხა.
- 8.4. ვალდებულების შეუსრულებელი ნაწილი შემსყიდველის შემთხვევაში ნიშნავს იმ ვადამოსულ ფულად ვალდებულებას, რომელიც შემსყიდველს მოცემული მომენტისათვის არ აქვს შესრულებული ანუ გადახდილი.
- 8.5. პირგასამტეხლოს გადახდა არ ათავისუფლებს დამრღვევ მხარეს ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებისაგან.

9. ხელშეკრულების შესრულების გარანტია

- 9.1. ხელშეკრულების შესრულების უზრუნველყოფის მიზნით გამოიყენება საბანკო გარანტია, სახელშეკრულებო ღირებულების --%-ის ოდენობით, რომელიც გაცემული უნდა იყოს საბანკო დაწესებულების მიერ, შემსყიდველთან შეთანხმებული ფორმით. გარანტიის მოქმედების ვადა სულ მცირე 60 (სამოცი) კალენდარული დღით უნდა აღემატებოდეს მიწოდების ვადას.
- 9.2. ხელშეკრულების შესრულების უზრუნველყოფის მიზნით მიმწოდებლის მიერ წარმოდგენილი საბანკო გარანტია შემსყიდველის მიერ გამოიყენება მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობის ან არასრულად შესრულების შემთხვევაში. გარანტია არის უპირობო და გამოუთხოვადი და მისი გამოყენება არ საჭიროებს რაიმე სახის პირდაპირ ან ირიბ დადასტურებას ან ნების სხვაგვარ გამოვლენას მიმწოდებლის მხრიდან.

10. გარანტია

- 10.1. მიმწოდებლის მიერ შესრულებული სამუშაოების საგარანტიო ვადა განისაზღვრება:
 - 10.1.1. სატენდერო დოკუმენტაციის შესაბამისად.
- 10.2. გარანტია მთელი ვადის განმავლობაში გულისხმობს და მოიცავს როგორც შეკეთებას, ასევე ახლით შეცვლას საჭიროებისამებრ. გარანტია მოიცავს როგორც თავად საქონელს, ისე პირდაპირ (რემონტი, მონტაჟი, დემონტაჟი და მისთ.) და არაპირდაპირ (ტრანსპორტირება და მისთ.) მომსახურებას და სამუშაოს.
- 10.3. საგარანტიო ვადის დინება იწყება საბოლოო მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმების თარიღიდან.
- 10.4. საგარანტიო ვადის განმავლობაში მიმწოდებელი ვალდებულია, საკუთარი ხარჯებით უზრუნველყოს ექსპლუატაციის პროცესში გამოვლენილი დეფექტის აღმოფხვრა, გარდა იმ შემთხვევებისა, როცა დეფექტი მიყენებულია არასწორი ექსპლუატაციის, მექანიკურად დაზიანების ან მიმწოდებლისაგან დამოუკიდებელი სხვა მიზეზების გამო.
- 10.5. თუ გარანტიის ობიექტის ნორმალური ექსპლუატაციის პირობებში გარანტიის ობიექტი მთლიანად ან მისი ცალკეული სისტემა ან ცალკეული დეტალი სისტემატურად ზიანდება, გამოდის მწყობრიდან ან შეუძლებელი ხდება მისი შემდგომი ექსპლუატაცია, იგულისხმება, რომ იგი უხარისხოა. ასეთ შემთხვევაში, მიმწოდებელი ვალდებულია საკუთარი ხარჯებით შეცვალოს დეტალი ან მოწყობილობა.
- 10.6. თუ მხარეები ვერ შეთანხმდებიან საგარანტიო პერიოდში გამოვლენილი დეფექტის გამომწვევი მიზეზების დადგენასთან დაკავშირებით, შესაძლებელია ჩატარდეს დამოუკიდებელი ექსპერტიზა. თუ გამოვლინდება, რომ მიმწოდებელია ვალდებული, გამოსწოროს დეფექტი, მაშინ ექსპერტიზის ხარჯები დაეკისრება მიმწოდებელს. თუ გამოვლინდება, რომ მიმწოდებელი არ არის ვალდებული,

გამოასწოროს დეფექტი, ექსპერტიზის ხარჯები დაეკისრება შემსყიდველს.

11. ზოგადი დებულებები

- 11.1. მხარეები ხელმძღვანელობენ ურთიერთპატივისცემის პრინციპით. ხელშეკრულების მხარეები ვალდებული არიან გაუფრთხილდნენ თითოეულის სახელს, საქმიან რეპუტაციას და ღირსებას.
- 11.2. ხელშეკრულებით გაუთვალისწინებელი პირობები დარეგულირდება მხარეთა შორის წერილობითი შეთანხმების გაფორმებით ანდა საქართველოს მოქმედი კანონმდებლობით.
- 11.3. მხარეები ვალდებული არიან დაიცვან ერთობლივი საქმიანობის შედეგად მათთვის ცნობილი მეორე მხარის კონფიდენციალური ინფორმაცია. კონფიდენციალურად მიიჩნევა ინფორმაცია, რომლის კონფიდენციალურობის შესახებაც ეცნობა მხარეს მეორე მხარის მიერ. კონფიდენციალურობის დარღვევად არ ჩაითვლება შემთხვევა, როდესაც ინფორმაციის გამჟღავნება გათვალისწინებულია კანონმდებლობით.
- 11.4. მიმწოდებელს არა აქვს უფლება გადასცეს მესამე პირს თავისი უფლებები და მოვალეობები, შემსყიდველის წინასწარი წერილობითი თანხმობის გარეშე.
- 11.5. მესამე პირთან ურთიერთობაში მხარეები მოქმედებენ თავიანთი სახელით, ხარჯებითა და რისკით.
- 11.6. ხელშეკრულება შედგენილია ქართულ ენაზე, ორ ეგზემპლარად, რომელთაგან თითოეულს აქვს თანაბარი იურიდიული ძალა და ინახება ხელმომწერ მხარეებთან. ხელშეკრულებასთან დაკავშირებული ნებისმიერი მიმოწერა შესრულებული უნდა იყოს ქართულ ენაზე.
- 11.7. ხელშეკრულების ინტერპრეტაციისათვის ანდა მასში ხარვეზის არსებობისას, გამოიყენება საქართველოს კანონმდებლობის ნორმები.

12. ფორს-მაჟორი

- 12.1. მხარეები თავისუფლდებიან ვალდებულების დარღვევით გამოწვეული პასუხისმგებლობისაგან, თუ ასეთი დარღვევა გამოწვეულია ისეთი დაუძლეველი ძალის ზემოქმედებით (ფორსმაჟორული გარემოება), რომლის წინაწარ გათვალისწინება ანდა გონივრული მეთოდებით გადალახვა შეუძლებელია. ასეთი გარემოებებია (და არამხოლოდ) მიწისძვრა, ხანძარი, ქარიშხალი, დიდთოვლობა, წყალდიდობა, ეპიდემია, სამხედრო მოქმედებები, მესამე პირების გაფიცვები, სახელმწიფოს ცენტრალური ან ადგილობრივი ორგანოების გადაწყვეტილება ან გადაწყვეტილების არარსებობა, კანონმდებლობაში შესული ცვლილებები და მისთანანი.
- 12.2. ფორსმაჟორული გარემოების არსებობა უნდა იყოს საყოველთაოდ ცნობილი ან დადასტურებული უნდა იყოს კომპეტენტური ორგანოსა თუ დაწესებულების მიერ ოფიციალურად.
- 12.3. მხარე ვალდებულია, პირველივე შესაძლებლობისთანავე შეატყობინოს მეორე მხარეს ფორსმაჟორული გარემოების დადგომის შესახებ. წინააღმდეგ შემთხვევაში, მას უფლება ერთმევა, ვალდებულების შეუსრულებლობა გაამართლოს ფორსმაჟორზე მითითებით.
- 12.4. თუ ფორსმაჟორული გარემოება გრძელდება იმდენ ხანს (მაგრამ უწყვეტად არანაკლებ 10 და ჯამურად ხელშეკრულების მოქმედების ვადაში არანაკლებ 30 კალენდარული დღისა), რომ მისი მიზეზით ვერშესრულებადი ვალდებულების შეუსრულებლობა მხარის მიერ მეორე მხარისათვის ინტერესს უკარგავს ამ ხელშეკრულების კვლავ არსებობას, ამ მეორე მხარეს შეუძლია ცალმხრივად შეწყვიტოს ეს ხელშეკრულება. პირველ მხარეს არ აქვს უფლება მოითხოვოს ასეთი შეწყვეტით გამოწვეული ზიანის ანაზღაურება.
- 12.5. მხარეებს შეუძლიათ, ფორს-მაჟორის დადგომის შემთხვევაში, ურთიერთშეთანხმებით შეწყვიტონ, შეაჩერონ ან შეცვალონ ეს ხელშეკრულება.

13. ხელშეკრულების ვადა, შეწყვეტა

- 13.1. წინამდებარე ხელშეკრულება ძალაში შედის მხარეების მიერ მისი ხელმოწერისთანავე და ძალაშია მხარეთა მიერ მათზე დაკისრებული ვალდებულებების სრულ შესრულებამდე, მაგრამ არაუგვიანეს -----
- 13.2. ხელშეკრულება შეიძლება შეწყვეტილ იქნას:
 - 13.2.1. ურთიერთვალდებულებების შესრულებით;
 - 13.2.2. მხარეთა შეთანხმებით;

- 13.2.3. ცალმხრივად შემსყიდველის მიერ, თუ მიმწოდებელი უხეშად ან/და არაერთგზის დაარღვევს თავის სახელშეკრულებო ვალდებულებას;
- 13.2.4. ცალმხრივად მომწოდებლის მიერ, თუ შემსყიდველი ერთ თვეზე მეტი ვადით აგვიანებს ორმხრივად ხელმოწერილი მიღება-ჩაბარების აქტის საფუძველზე გადასახდელი თანხების სრულად გადახდას.
- 13.2.5. საქართველოს მოქმედი კანონმდებლობით გათვალისწინებულ სხვა შემთხვევებში.
- 13.3. ხელშეკრულების ცალმხრივად შეწყვეტის შემთხვევაში, მხარემ შეწყვეტამდე 10 დღით ადრე უნდა აცნობოს მეორე მხარეს ამის შესახებ.
- 13.4. თუ 13.1. პუნქტში განსაზღვრული ხელშეკრულების ვადის ამოწურვის დროისათვის დარჩენილია გამოუსწორებელი ხარვეზები, მხარეები შესაბამისი ვადით გააგრძელებენ ხელშეკრულების მოქმედებას. ეს პუნქტი არ ახდენს გავლენას ხელშეკრულების ცალმხრივად შეწყვეტის უფლებაზე.

14. დასკვნითი დებულებები

- 14.1. წინამდებარე ხელშეკრულება შედგენილი და მხარეთაგან ხელმოწერილია შევსებული სახით ორ თანაბარი იურიდიული ძალის მქონე ეგზემპლარად თითოეული მხარისთვის;
- 14.2. წინამდებარე ხელშეკრულებას ერთვის დანართი 1 – ხარჯთაღრიცხვა, დანართი 2 – გეგმა-გრაფიკი და დანართი 3 ტექნიკური დავალება. აღნიშნული დანართები წარმოადგენს ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილს.

15. მხარეთა რეკვიზიტები

„შემსყიდველი“

„მიმწოდებელი“