

ქ. თბილისის მუნიციპალიტეტის მერია



ქ. თბილისში, საბურთალოს რაიონი, პანკისის ქ. N3-ში მდებარე ავარიული საცხოვრებელი სახლის გამაგრება-გაძლიერების
სამუშაოების საპროექტო დოკუმენტაციის შედგენის მომსახურების სახელმწიფო შესყიდვა

ელექტრონული ტენდერი აუქციონის გარეშე

სატენდერო დოკუმენტაცია

ქ. თბილისი

1.	ინსტრუქცია ტენდერში მონაწილეთათვის.....	3
2.	ტექნიკური მოთხოვნები.....	4
3.	სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულების პროექტი	6
4.	დანართი N1 მომსახურების ხარჯთაღრიცხვა.....	10
5.	დანართი N2 გამოცდილება.....	11

1. ინსტრუქცია ტენდერში მონაწილეთათვის

1.1 სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში (შემდგომში – სისტემა) შესყიდვის პროცედურები ხორციელდება საქართველოს კანონის „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ და სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2011 წლის 7 აპრილის #9 ბრძანებით დამტკიცებული წესის შესაბამისად.

1.2 ტენდერთან დაკავშირებული ყველა დოკუმენტი ან/და ინფორმაცია წარმოდგენილ უნდა იქნეს ორიგინალის სახით (ასლის შემთხვევაში ნოტარიულად დამოწმებული ასლი) ქართულ ენაზე. დოკუმენტების ან/და ინფორმაციის უცხოურ ენაზე წარდგენის შემთხვევაში მათ უნდა დაერთოს ნოტარიულად დამოწმებული ქართული თარგმანი.

1.3 ტექნიკური დოკუმენტაციის განხილვისას უცხოენოვან დოკუმენტსა და მის ქართულ ენაზე შესრულებულ თარგმანს შორის, პრიორიტეტის მინიჭების საკითხს წყვეტს სატენდერო კომისია.

1.4 შემსყიდველ ორგანიზაციაში წარმოსადგენი ყველა დოკუმენტი ან/და ინფორმაცია ხელმოწერილი ან/და ბეჭედდასმული (ბეჭდის არსებობის შემთხვევაში) უნდა იყოს უფლებამოსილი პირის მიერ (საჭიროების შემთხვევაში წარმოდგენილ უნდა იქნას მინდობილობა ან რწმუნებულება).

1.5 სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ ხელშეკრულების ფორმა და პირობები მოცემულია სატენდერო დოკუმენტაციაში, რომელიც ხელშეკრულების დადების მომენტისათვის დაზუსტდება სატენდერო წინადადების შესაბამისად.

1.6 სატენდერო დოკუმენტაციაში განსაზღვრულ შესასყიდ საქონელზე, სადაც მითითებული იქნება კონკრეტული სასაქონლო ნიშანი, მოდელი, წარმოშობის წყარო ან მწარმოებელი (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) იგულისხმება „მსგავსი“ ან „ეკვივალენტური“.

1.7 სატენდერო წინადადებაში ფასი გამოსახული უნდა იყოს საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული და შესყიდვის ობიექტის მიწოდებასთან დაკავშირებული ყველა გადასახადის გათვალისწინებით. სატენდერო წინადადების საერთო და ერთეულის ფასის წარმოდგენა დასაშვებია მხოლოდ ლარში.

1.8 პრეტენდენტს არა აქვს უფლება წარმოადგინოს ალტერნატიული სატენდერო წინადადება.

1.9 შესყიდვის თავისებურებიდან (მომსახურების სპეციფიკიდან) გამომდინარე, ვინაიდან აღნიშნული შესყიდვის ობიექტი წარმოადგენს ინტელექტუალურ მომსახურებას, ხოლო ინტელექტუალური მომსახურების დანახარჯებს ძირითადად წარმოადგენს ადამიანური რესურსის შრომითი გასამრჯელო, მიმწოდებელს აქვს შესაძლებლობა აღნიშნული ინტელექტუალური მომსახურება განახორციელოს საბაზრო ღირებულებასთან შედარებით დაბალ ფასად. ზემოთაღნიშნულიდან გამომდინარე, პრეტენდენტის მიერ სისტემაში შესყიდვის ობიექტის სავარაუდო ღირებულებასთან 20%-ით ან მეტით დაბალი საბოლოო ფასის დაფიქსირების შემთხვევაში არ წარმოეშევა ფასწარმოქმნის ადეკვატურობის დასაბუთების ვალდებულება.

1.10 სატენდერო დოკუმენტაციასთან დაკავშირებული განმარტებების მიღება პრეტენდენტს შეუძლია სისტემის მოდულის – „კითხვა/პასუხის“ მეშვეობით, ან/და სატენდერო კომისიის აპარატში, წერილობითი მიმართვის შემთხვევაში. მის: ქ. თბილისი, ჟ. შარტავას ქუჩა №7, მე-15 სართული. საკონტაქტო პირი: მათიკო ახვლედიანი, ტელ: +99532 237 8572. ტექნიკურ საკითხებთან დაკავშირებით საკონტაქტო პირი ბ-ნი ჰამლეტ ჟიჟიაშვილი, ტელე: 599 548 582.

2. ტექნიკური მოთხოვნები

2.1. შესყიდვის ობიექტის ტექნიკური დავალება:

საპროექტო ობიექტის მდებარეობა და მოკლე აღწერა:

ქალაქ თბილისში, საბურთალოს რაიონი, პანკისის ქ. N3-ში მდებარე საცხოვრებელი 4 სართულიანი შენობა, ეზოს მხრიდან 5 სართულიანი (ნახევარსარდაფებით). გეგმაში სწორკუთხა ფორმის ცალკე მდგომი 2 სადარბაზოიანი შიდა ეზოთი, სრული სარდაფით, არასეისმური. სიმაღლე მერყეობს 14,5 მეტრიდან 19,5 მეტრამდე. პირველი სადარბაზო აშენდა 1951 წელს, 1993 წელს მას მიაშენეს მეორე სადარბაზო. მე-4 სართულის დაშენება მოხდა 1980-იან წლებში. შენობა განთავსებულია დახრილ რელიეფზე. აშენებულია აგურით და წვრილი ბლოკით, მონოლითური ჩანართებით.

დავალების მიზანი:

მიღებულ იქნას ერთიანი კომპლექსური ღონისძიებები, რომელიც უზრუნველყოფს შენობის ექსპლუატაციის ხანგრძლივობას. შენობის მზიდი კონსტრუქციების დეტალური გამოკვლევისა და დეფორმაციების გამოწვევის მიზეზების დადგენის საფუძველზე შედგენილ იქნას საჭირო მოცულობის, ჩასატარებელი აღდგენა-გამაგრების სამუშაოების საპროექტო დოკუმენტაცია. საჭიროების შემთხვევაში შენობის აღდგენა-გამაგრების წინმსწრებ-დამზღვევი სამუშაოების განხორციელებისათვის საჭირო მუშა ნახაზები.

წარმოსადგენი საპროექტო დოკუმენტაცია უნდა მოიცავდეს (მაგრამ არ შემოიფარგლებოდეს):

1. განმარტებითი ბარათი დასკვნა-რეკომენდაციებით;
2. შენობის აღწერა და ავარიულობის გამოწვევის ძირითადი მიზეზები;
3. წინასაპროექტო მოსაზრადებელი სამუშაოების ჩატარება (ტოპო-გეოდეზიური დაგეგმვა, სიტუაციური გეგმები, არსებული საინჟინრო ქსელების და კომუნიკაციების შესწავლა და დატანა გენგეგმებზე, საინჟინრო გეოლოგიური და ჰიდროგეოლოგიური კვლევა-ძიება, შენობის არათანაბარი ჯდენების და გადახრების გეოდეზიური ანათვლები, დეფორმაციათა და ბზართა ფოტოფიქსაცია და სხვა);
4. გადაუდებელი აუცილებლობიდან გამომდინარე, უკვე ჩატარებული წინმსწრებ-დამზღვევი სამუშაოების შემთხვევაში - შესწავლილი და გათვალისწინებული იყოს არსებული ტექნიკური დოკუმენტაცია და შესრულებული სამუშაოები;
5. საჭიროების შემთხვევაში წინმსწრებ-დამზღვევი სამუშაოების ჩასატარებლად საჭირო მუშა ნახაზების შედგენა საჭირო მოცულობით, (შესაბამისი ხარჯთაღრიცხვით).
6. აღდგენა-გამაგრების მეთოდები სქემების წარმოდგენით;
7. აღდგენა-გამაგრების ტექნიკურ-ეკონომიკური დასაბუთება, საერთო ვარგისიანობის ინდექსიდან („სვი“) გამომდინარე;
8. სამშენებლო სამუშაოთა წარმოების ტექნოლოგია (თანმიმდევრობა ეტაპების მიხედვით და უსაფრთხოების უზრუნველყოფა);
9. საცხოვრებელ ბინაში ან კომერციულ ფართში ჩასატარებელი სამუშაოების შემთხვევაში ფართის მესაკუთრესთან და ამხანაგობის თავმჯდომარესთან ერთად შედგენილი უნდა იქნეს შესაბამისი შეთანხმების აქტი (ოქმი);
10. აღდგენა-გამაგრების სამუშაოების კონსტრუქციული პროექტები (მუშა ნახაზები, ჭრილები, დეტალები და სპეციფიკაციები), საჭიროების შემთხვევაში – ანგარიშების წარმოდგენა;
11. საინჟინრო კომუნიკაციების რეაბილიტაცია (საჭიროების შემთხვევაში);
12. მშენებლობის ორგანიზაციის დეტალურად გაწერილი პროექტი;
13. სამუშაოთა მოცულობების უწყისები და კრებსითი უწყისი;
14. მშენებლობის სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის შედგენა საბაზრო ფასებით და სამშენებლო რესურსების ფასთა კრებულის მიხედვით, ასევე გამარტივებული ვერსია;
15. სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციაში გათვალისწინებული უნდა იქნას სამუშაოების/მომსახურების შესრულებისას წარმოქმნილი ნარჩენების (ინერტული) განთავსება. თბილისის მუნიციპალიტეტის მიერ საამისოდ სპეციალურად გამოყოფილ ტერიტორიაზე-სამშენებლო ნარჩენების ნაგავსაყრელზე (ქალაქ თბილისში, გლდანის მუნიციპალიტეტი, თბილისის შემოვლითი გზის მე-15 კ.მ.-ის მიმდებარედ).
16. სამშენებლო სამუშაოებისათვის საჭირო სატენდერო ტექნიკური დავალება;
17. ტექნიკური და საპროექტო დოკუმენტაცია წარმოდგენილი უნდა იქნას ნაბეჭდი (4 ეგზ.) და ელექტრონული ვერსიის სახით, ფონტით - „Sylfaen“, ხოლო ლათინური სიმბოლოები - „Calibri“-ით (პროექტი - „PDF“ და „DWG“, ხარჯთაღრიცხვა - „EXCEL“ ფორმატში);
18. საჭიროების შემთხვევაში, დამკვეთთან შეთანხმებით სპეციალური საჭიროების მქონე პირთათვის პანდუსის მოწყობა;
19. მიმწოდებელი ვალდებულია წარმოადგინოს ინფორმაცია, პროექტის შესაბამისად სამუშაოების შესრულების შემთხვევაში, შენობის საექსპლუატაციო ვადის შესახებ;
20. მიმწოდებელი ვალდებულია გეოლოგიური კვლევის შესახებ ინფორმაცია წარმოადგინოს შესაბამისი ლიცენზიის მქონე ლაბორატორიის მიერ გაცემული დასკვნის სახით (დასკვნასთან ერთად წარმოდგენილი უნდა იქნას დასკვნის გამცემი ლაბორატორიის გეოლოგიური კვლევის სფეროში ლიცენზირებულობის დამადასტურებელი დოკუმენტის ნოტარიულად დამოწმებული ასლი);

21. მიმწოდებელი ვალდებულია წარმოადგინოს გასამაგრებელი შენობის მთლიანი პერიმეტრის კოორდინატები აბსოლუტურ ნიშნულებში.

სხვა მოთხოვნები:

მიმწოდებელი ვალდებულია ტექნიკური დავალებით გაუთვალისწინებელი გარემოება (მისი წარმოშობის შემთხვევაში) შეიტანოს საპროექტო დოკუმენტაციაში დამატებითი ანაზღაურების გარეშე (დამკვეთთან შეთანხმებით).

2.2 გამოცდილება.

პრეტენდენტს 2012 წლის 01 იანვრიდან უნდა გააჩნდეს არანაკლებ 200 000 ლარის ღირებულების ანალოგიური მომსახურების (3 და მეტი სართულის შენობების აღდგენა-გამაგრების სამუშაოების საპროექტო დოკუმენტაციის შედგენის მომსახურება) გამოცდილება (წარმოდგენილ იქნას დამადასტურებელი დოკუმენტაცია-ხელშეკრულებ(ებ)ი, ამ ხელშეკრულებ(ებ)ის შესრულების დამადასტურებელი დოკუმენტ(ებ)ი (მიღება-ჩაბარების აქტი ან სხვა))(დანართი N2).

2.3 ანგარიშსწორების პირობები:

2.3.1 ანგარიშსწორება მოხდება უნაღდო ანგარიშსწორებით ლარში.

2.3.2 ანგარიშსწორება მოხდება 2017 წ. თბილისის ბიუჯეტის სახსრებით, მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებიდან 10 (ათი) სამუშაო დღის ვადაში.

2.3.3 წინასწარი ანგარიშსწორების (ავანსი) არ გამოყენება.

2.4 მომსახურების გაწევის პირობები და ვადები:

2.4.1 მიწოდების ვადა: ხელშეკრულების გაფორმებიდან 60 კალენდარული დღე.

2.4.2 შემსყიდველი უფლებამოსილია მოწოდებული საპროექტო დოკუმენტაცია ექსპერტიზისათვის წარუდგინოს მის მიერ შერჩეულ საექსპერტო ორგანიზაციას, რომლის მომსახურების ღირებულების ანაზღაურებას უზრუნველყოფს შემსყიდველი, იმ შემთხვევაში, თუ შემსყიდველი მოწოდებულ დოკუმენტაციას წარუდგენს საექსპერტო ორგანიზაციას, მაშინ მიღება-ჩაბარების აქტი გაფორმდება ექსპერტიზის დადებითი დასკვნის მიღების შემდეგ;

2.4.3 შემსყიდველი ვალდებულია აცნობოს მიმწოდებელს საპროექტო დოკუმენტაციაში რაიმე წუნის (ხარვეზის) აღმოჩენის შესახებ, ხოლო მიმწოდებელი ვალდებულია შენიშვნების გაცნობიდან არაუგვიანეს **5 (ხუთი)** სამუშაო დღის ვადაში საკუთარი ხარჯებით აღმოფხვრას საპროექტო დოკუმენტაციაში აღმოჩენილი წუნი.

2.4.4 საპროექტო დოკუმენტაციის მიწოდების ადგილი: ქ. თბილისი, ჭ.შარტავას ქ. N7, ქ. თბილისის მერიის კეთილმოწყობის საქალაქო სამსახური.

2.5. პრეტენდენტის მიერ ერთიან ელექტრონულ სისტემაში ასატვირთი მონაცემები:

2.5.1 მომსახურების ხარჯთაღრიცხვა დანართი №1-ის მიხედვით (**ხარჯთაღრიცხვის წარმოდგენლობა დაზუსტებას არ დაექვემდებარება და გამოიწვევს პრეტენდენტის დისკვალიფიკაციას**);

2.5.2 ინფორმაცია გამოცდილების შესახებ დანართი N2-ის შესაბამისად.

შენიშვნა: სატენდერო დოკუმენტაციის მოთხოვნებთან შესაბამისობის დადასტურების მიზნით, უცხოური საწარმოს/უცხოური საწარმოს ფილიალის/წარმომადგენლობის მიერ სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში წარმოგენილ, უცხო ქვეყანაში შედგენილ დოკუმენტზე ხელმოწერები დამოწმებული უნდა იყოს ნოტარიუსის ან შესაბამისი საჯაროსამართლებრივი უფლებამოსილების მქონე პირის მიერ, ხოლო ამ უკანასკნელის ხელმოწერა - ლეგალიზებული ან აპოსტილით დამოწმებული.

ხელშეკრულების პირობების საბოლოო ვარიანტი შეიძლება დაზუსტდეს და დაიხვეწოს ტენდერში გამარჯვებულ პრეტენდენტთან ხელშეკრულების გაფორმების პროცესში.

ქ. თბილისი

-----2017 წელი

1. ხელშეკრულების დამდები მხარეები

ერთი მხრივ ქალაქ თბილისის მუნიციპალიტეტის მერია (შემდგომში – შემსყიდველი), წარმოდგენილი ----- სახით და მეორეს მხრივ ----- (“შემდგომში მიმწოდებელი”), წარმოდგენილი-----სახით, საქართველოში მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად და მათი გათვალისწინებით, შეთანხმდნენ სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულების პირობებზე და სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულების დადების თაობაზე.

2. ხელშეკრულების (შესყიდვის) ობიექტი, შესყიდვის საშუალება, ხელშეკრულების ღირებულება და ხელშეკრულების მოქმედების ვადა

- 2.1 ხელშეკრულების (შესყიდვის) ობიექტია - ქ. თბილისში, საბურთალოს რაიონი, პანკისის ქ. N3-ში მდებარე ავარიული საცხოვრებელი სახლის გამაგრება-გამლიერების სამუშაოების საპროექტო დოკუმენტაციის შედგენის მომსახურების სახელმწიფო შესყიდვა, რომლის პირობებიც განსაზღვრულია ხელშეკრულების დანართით (ტექნიკური დავალება და ხარჯთაღრიცხვა), რომელიც თან ერთვის ხელშეკრულებას და წარმოადგენს მის განუყოფელ ნაწილს.
- 2.2 შესყიდვის საშუალება - ელექტრონული ტენდერი აუქციონის გარეშე.
- 2.3 ელექტრონული ტენდერის აუქციონის გარეშე განცხადების ნომერი -----
- 2.4 ხელშეკრულების ღირებულება შეადგენს ----- ლარს, ყველა გადასახადის ჩათვლით.
- 2.5 კლასიფიკატორის კოდი - **71320000** - საინჟინრო-საპროექტო მომსახურება.
- 2.6 ხელშეკრულება ძალაშია ხელშეკრულების გაფორმებიდან ---- მდე/ ჩათვლით.

3. მომსახურების გაწევის პირობები და ვადები

- 3.1 საპროექტო დოკუმენტაციის მიწოდების ვადა - ხელშეკრულების გაფორმებიდან 60 კალენდარული დღე.
- 3.2 პროექტი წარმოდგენილი უნდა იყოს ხელშეკრულების დანართის შესაბამისად რომელიც წარმოადგენს ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილს.
- 3.3 საპროექტო დოკუმენტაციის მიწოდების ადგილი: ქ. თბილისი, ჟ.შარტავას ქ. N7, ქ. თბილისის მერიის კეთილმოწყობის საქალაქო სამსახური.

4. გასაწევი მომსახურების ხარისხი

- 4.1 მიმწოდებელი იღებს ვალდებულებას, რომ გაწეული მომსახურების ხარისხი უპასუხებს ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ პირობებს და დააკმაყოფილებს შემსყიდველის მოთხოვნებს.
- 4.2 შემსყიდველი უფლებამოსილია მოწოდებელი დოკუმენტაცია ექსპერტიზისათვის წარუდგინოს შემსყიდველის მიერ შერჩეულ საექსპერტო ორგანიზაციას (ექსპერტიზის ღირებულების ანაზღაურებას უზრუნველყოფს შემსყიდველი).
- 4.3 შემსყიდველი ვალდებულია აცნობოს მიმწოდებელს საპროექტო დოკუმენტაციაში რაიმე წუნის (ხარვეზის) აღმოჩენის შესახებ, ხოლო მიმწოდებელი ვალდებულია შენიშვნის გაცნობიდან არაუგვიანეს 5 სამუშაო დღის ვადაში საკუთარი ხარჯებით აღმოეხვრას საპროექტო დოკუმენტაციაში აღმოჩენილი წუნი.
- 4.4 მიმწოდებელი ვალდებულია შეტყობინების მიღებისთანავე განახორციელოს უხარისხოდ შესრულებული მომსახურების ან მისი ნაწილის გამოსწორება შემსყიდველის მხრიდან რაიმე დამატებითი დანახარჯების გაწევის გარეშე.

5. ხელშეკრულების შესრულების კონტროლი (ინსპექტირება)

- 5.1 ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულების კონტროლს ნებისმიერ ეტაპზე ახორციელებს შემსყიდველი.
- 5.2 მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულების კონტროლს შემსყიდველის მხრიდან განახორციელებენ ქალაქ თბილისის მუნიციპალიტეტის მერიის კეთილმოწყობის საქალაქო სამსახურის თანამშრომლები ან/და სამსახურის მიერ განსაზღვრული უფლებამოსილი პირ(ებ)ი.
- 5.3 მიმწოდებელი ვალდებულია საკუთარი რესურსებით უზრუნველყოს შემსყიდველი კონტროლის (ინსპექტირების) ჩატარებისათვის აუცილებელი პერსონალით, ტექნიკური საშუალებებით და სხვა სამუშაო პირობებით. იმ შემთხვევაში, თუ შემსყიდველი კონტროლის (ინსპექტირების) მიზნით გამოიყენებს საკუთარ ან მოწვეულ პერსონალს, მის შრომის ანაზღაურებას უზრუნველყოფს თვით შემსყიდველი.
- 5.4 მიმწოდებელი ვალდებულია საკუთარი ხარჯებით უზრუნველყოს კონტროლის (ინსპექტირების) შედეგად გამოვლენილი ყველა ხარვეზის ან ნაკლის აღმოფხვრა.

6. შესყიდვის ობიექტის მიღება-ჩაბარების წესი

- 6.1 შესყიდვის ობიექტი ჩაითვლება მიღებულად მხოლოდ მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმების შემდეგ.
- 6.2 იმ შემთხვევაში, თუ შემსყიდველი მოწოდებულ დოკუმენტაციას წარუდგენს საექსპერტო ორგანიზაციას, მაშინ მიღება-ჩაბარების აქტი გაფორმდება ექსპერტიზის დადებითი დასკვნის მიღების შემდეგ.

6.3 ხელშეკრულების შესრულების კონტროლზე, ტექნიკურ ზედამხედველობაზე და ხელშეკრულებით გათვალისწინებული მიღება-ჩაბარების აქტების გაფორმებაზე პასუხისმგებელ პირებს წარმოადგენენ წინარე ხელშეკრულების მე-5 მუხლის 5.2 პუნქტში მითითებული პირები.

6.4 შესყიდვის ობიექტის მიღების და/ან საბოლოო შემოწმების შედეგად გამოვლენილი დეფექტის ან ნაკლის აღმოფხვრას საკუთარი ხარჯებით უზრუნველყოფს მიმწოდებელი.

6.5 მიღება-ჩაბარების აქტების გაფორმების პარალელურად, მიმწოდებელი ვალდებულია წარმოუდგინოს შემსყიდველს შესაბამისი საგადასახადო დოკუმენტაცია (მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად).

7. ანგარიშსწორება და ანგარიშსწორების ვალუტა

7.1 ანგარიშსწორება მოხდება უნაღდო ანგარიშსწორებით ლარში.

7.2 ანგარიშსწორება მოხდება 2017 წ. თბილისის ბიუჯეტის სახსრებით, მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებიდან 10 (ათი) სამუშაო დღის ვადაში.

7.3 იმ შემთხვევაში, თუ ამ ხელშეკრულების მე-14 მუხლით გათვალისწინებული წესით საჯარიმო სანქციის გამოყენებასთან დაკავშირებით შეტყობინებიდან 10 (ათი) კალენდარულ დღეში მიმწოდებლის მიერ არ იქნა წარმოდგენილი საჯარიმო სანქციით დაკისრებული თანხის გადახდის დამადასტურებელი დოკუმენტი, მიმწოდებელი თანახმაა მიღება-ჩაბარების აქტით განსაზღვრული შესრულებული სამუშაოების ღირებულების ანაზღაურებამდე, ხელშეკრულების პირობების დარღვევის გამო საჯარიმო სანქციით დაკისრებული თანხა შემსყიდველის მიერ მიმართულ იქნეს ბიუჯეტის ერთიან ანგარიშზე, რის შემდეგაც მიმწოდებელს ჩაერიცხება დარჩენილი თანხა.

7.4 წინასწარი ანგარიშსწორების (ავანსი) არ გამოყენება.

8. ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა (საჯარიმო სანქციები, ფორმა, ოდენობა, და გადახდის ვადები)

8.1 ფორს-მაჟორული პირობების გარდა, ხელშეკრულების დამდები მხარეების მიერ ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობის, არაჯეროვნად შესრულების ან/და დაგვიანებით შესრულების შემთხვევაში გამოიყენება საჯარიმო სანქციები.

8.2 მიწოდების ვადის დარღვევის შემთხვევაში მიმწოდებელს დაეკისრება პირგასამტეხლო ხელშეკრულების ღირებულების 0,1 %-ის ოდენობით ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე.

8.3 ხელშეკრულების 4.3 პუნქტის დარღვევის შემთხვევაში მიმწოდებელს დაეკისრება საჯარიმო სანქცია, ხელშეკრულების ღირებულების 1%-ის ოდენობით;

8.4 ხელშეკრულების ცალმხრივად შეწყვეტის შემთხვევაში მიმწოდებელი დაჯარიმდება ხელშეკრულების ღირებულების 5% -ის ოდენობით.

8.5 საჯარიმო სანქციით დაკისრებული თანხა გადახდილ უნდა იქნას ამ ხელშეკრულების მე-14 მუხლით გათვალისწინებული წესით საჯარიმო სანქციის გამოყენებასთან დაკავშირებით შეტყობინებიდან 10 (ათი) კალენდარული დღის ვადაში.

8.6 ხელშეკრულების 7.2 პუნქტის მოთხოვნის დარღვევის შემთხვევაში შემსყიდველს დაეკისრება პირგასამტეხლო ჩასარიცხი თანხის 0,1 %-ის ოდენობით, ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე.

8.7 საჯარიმო სანქციების გადახდა არ ათავისუფლებს ხელშეკრულების მხარეებს ძირითადი ვალდებულებების შესრულებისგან.

9. ხელშეკრულების შეწყვეტა

9.1 ხელშეკრულების დამდები ერთ-ერთი მხარის მიერ ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობის ან არაჯეროვნად შესრულების შემთხვევაში მეორე მხარეს შეუძლია მიიღოს გადაწყვეტილება ხელშეკრულების სრული ან მისი ცალკეული პირობის მოქმედების ცალმხრივად შეწყვეტის შესახებ.

9.2 მიმწოდებელი ვალდებულია შეატყობინოს შემსყიდველს ცალმხრივად შეწყვეტის შესახებ მიღებული გადაწყვეტილება, მისი მიღების საფუძველი და ამოქმედების თარიღი, ხოლო შემსყიდველმა აცნობოს მიმწოდებელს ცალმხრივად შეწყვეტის შესახებ მიღებული გადაწყვეტილება და ამოქმედების თარიღი.

9.3 ხელშეკრულების შეწყვეტისას მხარეს შეუძლია მოითხოვოს ზიანის ანაზღაურება, რომელიც მას მიადგა მეორე მხარის მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულების შეუსრულებლობით.

9.4 ხელშეკრულების ცალკეული პირობების მოქმედების შეწყვეტა არ ათავისუფლებს მხარეებს დანარჩენი ვალდებულებების შესრულებისგან.

9.5 შემსყიდველს შეუძლია მიიღოს გადაწყვეტილება ხელშეკრულების ცალმხრივად შეწყვეტის შესახებ, მათ შორის შემდეგ შემთხვევებში:

ა) მიმწოდებლის მიერ მომსახურების ვადის 20 კალენდარულ დღეზე მეტი ვადით გადაცილების შემთხვევაში

ბ) ხელშეკრულების 4.3 პუნქტით გათვალისწინებული ვადის დარღვევის შემთხვევაში.

გ) თუ შემსყიდველისათვის ცნობილი გახდა, რომ მისგან დამოუკიდებელი მიზეზების გამო იგი ვერ უზრუნველყოფს ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებას;

დ) საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებულ სხვა შემთხვევებში, მათ შორის მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულების ნაკისრი ვალდებულების ნებისმიერი ისეთი დარღვევის დროს, რაც შეუძლებელს ხდის ნორმალური სახელშეკრულებო ურთიერთობის გაგრძელებას, ან იწვევს შემსყიდველის ინტერესის დაკარგვას სახელშეკრულებო ურთიერთობის გაგრძელებისადმი.

10. ფორს-მაჟორი

10.1 ფორსმაჟორი - სტიქიური მოვლენები, გაფიცვები, საბოტაჟი ან სხვა საწარმოო არეულობა, სამოქალაქო მღელვარება, ომი, ბლოკადა, აჯანყება, მიწისძვრა, მეწყერების ჩამოწოლა, ეპიდემია, წყალდიდობა და სხვა მსგავსი მოვლენები, რომელიც არ ექვემდებარება მხარეთა კონტროლს და რომელთა თავიდან აცილებაც მათ მიერ შეუძლებელია. ფორსმაჟორად არ ითვლება

მიმწოდებლის ფინანსური მდგომარეობის გაუარესება, თუ ეს ჩამოთვლილ მოვლენებთან არ არის დაკავშირებული. ამ დროს მხარეებს შორის ხელშეკრულების შესაბამისად გადასახდელ თანხაზე ფორსმაჟორის შემთხვევაში გათვალისწინებული შეღავათები არ ვრცელდება.

10.2 ხელშეკრულების პირობების ან რომელიმე მათგანის მოქმედების შეჩერება ფორს-მაჟორული გარემოებების დადგომის გამო არ იქნება განხილული როგორც ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა ან დარღვევა და არ გამოიწვევს საჯარო საჩივრების გამოყენებას და მიმწოდებლისათვის ხელშეკრულების შესრულების გარანტიის დაუბრუნებლობას.

10.3 ფორს-მაჟორული გარემოებების დადგომის შემთხვევაში ხელშეკრულების დამდებმა მხარემ, რომლისთვისაც შეუძლებელი ხდება ნაკისრი ვალდებულებების შესრულება, დაუყოვნებლივ უნდა გაუგზავნოს მეორე მხარეს წერილობითი შეტყობინება ასეთი გარემოებების და მათი გამომწვევი მიზეზების შესახებ. თუ შეტყობინების გამგზავნი მხარე არ მიიღებს მეორე მხარისაგან წერილობით პასუხს, იგი თავისი შეხედულებისამებრ, მიზანშეწონილობისა და შესაძლებლობისა და მიხედვით აგრძელებს ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებას და ცდილობს გამონახოს ვალდებულებების შესრულების ისეთი ალტერნატიული ხერხები, რომლებიც დამოუკიდებელი იქნებოდნენ ფორს-მაჟორული გარემოებების ზეგავლენისაგან.

10.4 იმ შემთხვევაში თუ ფორს-მაჟორული გარემოებების დადგომის გამო, იცვლება ხელშეკრულებით გათვალისწინებული რომელიმე პირობა, აღნიშნული ცვლილება უნდა გაფორმდეს მხარეთა წერილობითი შეთანხმების სახით.

11. ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანა

11.1 თუ რაიმე წინასწარ გაუთვალისწინებელი მიზეზების გამო წარმოიშობა ხელშეკრულების პირობების შეცვლის აუცილებლობა, ცვლილებების შეტანის ინიციატორი ვალდებულია შეატყობინოს მეორე მხარეს შესაბამისი ინფორმაცია. ამავე დროს შემსყიდველი არ არის ვალდებული წარუდგინოს მიმწოდებელს რაიმე მტკიცებულებანი იმ გარემოებებთან დაკავშირებით, რომლების გამოც წარმოიშვა ხელშეკრულების პირობების შეცვლის აუცილებლობა.

11.2 ხელშეკრულების პირობების ნებისმიერი ცვლილება (მათ შორის მხარეთა შეთანხმებით ხელშეკრულების შეწყვეტა) უნდა გაფორმდეს წერილობით - მხარეთა შეთანხმების სახით და დანართის სახით უნდა დაერთოს ხელშეკრულებას. მხარეთა წერილობითი შეთანხმება ცვლილების თაობაზე, ჩაითვლება ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილად.

12. უფლებების გადაცემა

12.1 ხელშეკრულებით განსაზღვრული ვალდებულებების მთლიანი ან ნაწილობრივი უფლება-მოვალეობების გადაცემა ფორმდება მხარეთა წერილობითი შეთანხმებით (შემსყიდველი - მიმწოდებელი - მესამე პირი).

13. ღირებულება

13.1 მხარეთა შეთანხმებით დასაშვებია ხელშეკრულების საერთო ღირებულების შეცვლა.

13.2 ხელშეკრულების ღირებულების პარამეტრების (ერთეულის ფასის) შეცვლა დაუშვებელია, თუ ამ ცვლილების შედეგად იზრდება ჯამური ღირებულება ან უარესდება ხელშეკრულების პირობები შემსყიდველი ორგანიზაციისთვის, გარდა საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით დადგენილი შემთხვევებისა.

13.3 საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული პირობების დადგომის შემთხვევაში, დაუშვებელია სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულების ჯამური ღირებულების 10%-ზე მეტი ოდენობის გაზრდა.

13.4 ხელშეკრულების ღირებულების შეცვლა ფორმდება მხარეთა წერილობითი შეთანხმების სახით.

14. ურთიერთობა ხელშეკრულების დამდებ მხარეებს შორის

14.1 ნებისმიერი ოფიციალური ურთიერთობა ხელშეკრულების დამდებ მხარეებს შორის უნდა ატარებდეს წერილობით ფორმას. წერილობითი შეტყობინება, რომელსაც ერთი მხარე ხელშეკრულების შესაბამისად უგზავნის მეორე მხარეს, იგზავნება საფოსტო გზავნილის სახით. ოპერატიული კავშირის დამყარების მიზნით დასაშვებია შეტყობინების მეორე მხარისათვის მიწოდება ტელეფონის, ელექტრონული ფოსტის ან ფაქსის გაგზავნის გზით იმ პირობით, რომ შეტყობინების ორიგინალი შემდგომში წარედგინება მეორე მხარეს უშუალოდ ან ხელშეკრულებაში მითითებულ მისამართზე საფოსტო გზავნილის გაგზავნის მეშვეობით.

14.2 ტელეფონით, ელექტრონული ფოსტით ან/და ფაქსით ურთიერთობისათვის გამოყენებულ იქნება:

ა) მიმწოდებლის შემდეგი რეკვიზიტები: ტელეფონის ნომერი ----- საკონტ. პირი ბ/ქ-ნ -----, ელექტრონული ფოსტა: -----; ფაქსი (არსებობის შემთხვევაში): -----;

ბ) შემსყიდველის შემდეგი რეკვიზიტები: ტელეფონის ნომერი 599 548 582, საკონტ. პირი ბ-ნი ჰამლეტ ჟიჟიაშვილი, ელექტრონული ფოსტა: ketilmotskoba@tbilisi.gov.ge.;

14.3 ხელშეკრულებაში მონაწილე ორივე მხარე ვალდებულია, ხელშეკრულების მოქმედების პერიოდში საკონტაქტო პირ(ებ)ის ან ინფორმაციის ცვლილება წერილობითი სახით აცნობოს მეორე მხარეს.

14.4 შეტყობინება შედის ძალაში ადრესატის მიერ მისი მიღების დღეს.

15. სადაო საკითხების გადაწყვეტა

15.1 ხელშეკრულების დამდები მხარეები თანხმდებიან მასზედ, რომ ხელშეკრულების ან მასთან დაკავშირებული საკითხების ირგვლივ მათ შორის წარმოქმნილი ნებისმიერი დავა შესაძლებელია გადაწყდეს მხარეთა შეთანხმებით.

15.2 თუ ასეთი მოლაპარაკების დაწყებიდან 30 (ოცდაათი) დღის განმავლობაში შემსყიდველი და მიმწოდებელი ვერ შესძლებენ სადაო საკითხების თაობაზე შეთანხმებას, ნებისმიერ მხარეს დავის გადაწყვეტის მიზნით შეუძლია დადგენილი წესით მიმართოს საქართველოს სასამართლოს

15.3 ინტელექტუალურ საკუთრებასთან დაკავშირებული უფლებებით გათვალისწინებული ვალდებულებების დაცვა და ამ უფლებების გამოყენების პროცესში წარმოშობილი დავების მოგვარება ეკისრება მიმწოდებელს

15.4 ზიანის ანაზღაურებასთან დაკავშირებით, გამოიყენება საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის შესაბამისი მუხლები.

15.5 ხელშეკრულება დადებულია საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად და ინტერპრეტირებული იქნება საქართველოს კანონმდებლობის მიხედვით.

16. სხვა პირობები

16.1. ამ ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობები რეგულირდება საქართველოს კანონმდებლობით.

16.2. ხელშეკრულება შედგენილია ქართულ ენაზე, ოთხ ეგზემპლარად, რომელთაგან თითოეულს აქვს თანაბარი იურიდიული ძალა და ინახება ხელმომწერ მხარეებთან (ერთი პირი მიმწოდებელთან და სამი პირი შემსყიდველთან). ხელშეკრულებასთან დაკავშირებული ნებისმიერი მიმოწერა შესრულებული უნდა იყოს ქართულ ენაზე.

16.3. წინამდებარე ხელშეკრულების ნებისმიერი ცვლილება ან დამატება ძალაშია მხოლოდ მას შემდეგ, რაც იგი წერილობითი ფორმითაა შედგენილი და ხელმოწერილი მხარეთა მიერ.

შემსყიდველი:

მიმწოდებელი:

ხარჯთაღრიცხვა

№	დასახელება	დირეზულება (ლარი)
1	ტოპოგოდეზიური სამუშაოების ჩატარება, საინჟინრო ქსელების არსებული მდგომარეობის დაფიქსირება	
2	საინჟინრო-გეოლოგიურიკვლევა	
3	ჰიდროგეოლოგიური კვლევა	
4	შენობის ტექნიკური მდგომარეობის დეტალური შესწავლა	
5	მუშა ნახაზების შედგენა	
6	სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის შედგენა	
7	სრული საპროექტო დოკუმენტაციის დაკომპლექტება და წარმოდგენა ელექტრონული ვერსიისა (DWGდა PDF ფორმატში, ხარჯთაღრიცხვა Excel-ისფორმატი) და ნაბეჭდი სახით, ფონტიტ - „Sylfaen”, ხოლო ლათინური სიმბოლოები - „Calibri”-ით (ოთხ ეგზემპლარად).	
8	ჯამი	
9	დღგ-18%	
10	სულ	

ხელმოწერა _____ ბ.ა

მონაცემები პრეტენდენტის მიერ
განხორციელებული ანალოგიური მომსახურების
შესრულების შესახებ

პრეტენდენტის დასახელება _____

#	მომსახურების დასახელება	შემსყიდველის დასახელება	ხელშეკრულების ღირებულება	ხელშეკრულების გაფორმების თარიღი
1.				
2.				
3.				
#				

შენიშვნა:

პრეტენდენტს 2012 წლის 01 იანვრიდან უნდა გააჩნდეს არანაკლებ **200 000** ლარის ღირებულების ანალოგიური მომსახურების (3 და მეტი სართულის შენობების აღდგენა-გამაგრების სამუშაოების საპროექტო დოკუმენტაციის შედგენის მომსახურება) გამოცდილება (წარმოდგენილ იქნას დამადასტურებელი დოკუმენტაცია—ხელშეკრულებ(ებ)ი, ამ ხელშეკრულებ(ებ)ის შესრულების დამადასტურებელი დოკუმენტ(ებ)ი (მიღება-ჩაბარების აქტი ან სხვა))(დანართი N2).

ხელმოწერა _____ ბ.ა.