

საქართველოს სპორტისა და ახალგაზრდობის საქმეთა სამინისტრო



შენობის მოვლა-დასუფთავების სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ
გამარტივებული ელექტრონული ტენდერის
სატენდერო დოკუმენტაცია

წინამდებარე სატენდერო დოკუმენტაცია შედგენილია „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის 121 მუხლის, „გამარტივებული შესყიდვის, გამარტივებული ელექტრონული ტენდერისა და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის დამტკიცების შესახებ“ სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2011 წლის 07 აპრილის №9 ბრძანების საფუძველზე

2011 წელი

სარჩევი

1. შესყიდვის ობიექტის ტექნიკური დავალება ----- 3 გვ.
2. შესყიდვის ობიექტის მიწოდების ვადები ----- 3 გვ.
3. ანგარიშსწორების პირობები ----- 3 გვ.
4. ინფორმაცია ტენდერში მონაწილეთათვის ----- 4 გვ.
5. პრეტენდენტის მიერ სისტემაში ასატვირთი მონაცემები ----- 4 გვ.
6. სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულების პროექტი ----- 5 გვ.
7. დანართი №1 ----- 10 გვ.
8. დანართი №2 ფასთა ცხრილი ----- 11 გვ.

1. შესყიდვის ობიექტის ტექნიკური დავალება

- 1.1 მიმწოდებელმა უნდა მოახდინოს საქართველოს სპორტისა და ახალგაზრდობის საქმეთა სამინისტროს ადმინისტრაციული შენობის (ქ. თბილისი, ჩოლოყაშვილის გამზირი №9) მოვლა-დასუფთავება.
- 1.2 შენობის საერთო ფართი შეადგენს 1775 კვ.მ.-ს.
- 1.3 მიმწოდებელმა უნდა უზრუნველყოს:
 - 1.3.1 მომსახურე პერსონალის ფორმებით, აღჭურვილობით, ინვენტარით და სახარჯი მასალით (**გამოყენებული სახარჯი მასალა უნდა შეთანხმდეს შემსყიდველთან**) სრულყოფილი მომარაგება.
 - 1.3.2 უზრუნველყოს შენობაში, სათავსოებში სანიტარულ-ჰიგიენური (დეზინფექცია, დეზინსექცია, დერატიზაციის ჩათვლით) და ხანძარსაწინააღმდეგო ნორმების დაცვა, შენობის ყოველდღიური, ყოველთვიური გენერალური დასუფთავება და ნაგვის გატანა (ოთახების, ფანჯრების ორმხრივი, კარ-ფანჯრის ჩარჩოების, ფარდაების, კიბის უჯრედის, იატაკის რეცხვა-წმენდა), ყოველდღიურად უზრუნველყოს მორიგე დამლაგებლის მომსახურება, სველი წერტილების სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმების დაცვა, მათ შორის მათი ყოველდღიური აღჭურვა საჭიროებისამებრ მაღალი ხარისხის საპირფარეშოს ქაღალდებით, ხელის საწმენდი ქაღალდით **ყველა საპირფარეშოში**, თხევადი საპნებით, ჰაერის გამწმენდი აეროზოლებით. უზრუნველყოს შენობაში არსებული ელექტრომომარაგების, წყალმომარაგების, კანალიზაციის სისტემების მოვლა, საკუთარი ხარჯებით შეასრულოს მცირე მიმდინარე რემონტი-მცირეფასიანი ელექტრომოწყობილობების, სანაგავანილობების, სამეურნეო საქონლის შეცვლა-შეკეთება (ჩამრთველების, საკეტების, ნათურების, სველი წერტილების ინვენტარების, ელექტრო, წყლის, კანალიზაციის და სხვა გაყვანილობების შეკეთება). გაუფრთხილდეს შემსყიდველის ქონებას, სისტემატიურად შეამოწმოს კომუნალური სისტემების მდგომარეობა და ოპერატიულად, საკუთარი ძალებით და სახსრებით აღმოფხვრას ყველა აღმოჩენილი ხარვეზი, გარდა იმ შემთხვევებისა, როდესაც საჭიროა კაპიტალური რემონტის ჩატარება

2. შესყიდვის ობიექტის მიწოდების ვადები

- 2.1 სპორტისა და ახალგაზრდობის საქმეთა სამინისტროს ადმინისტრაციული შენობის (ქ. თბილისი, ჩოლოყაშვილის გამზირი №9) მოვლა-დასუფთავება უნდა განხორციელდეს 2012 წლის 10 იანვრიდან 2012 წლის 31 დეკემბრის ჩათვლით.

3. ანგარიშსწორების პირობები

- 3.1 სატენდერო წინადადებაში საერთო ფასი გამოსახული უნდა იყოს საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული შესყიდვის ობიექტის მიწოდებასთან დაკავშირებული ყველა გადასახადის გათვალისწინებით.
- 3.2 ანგარიშსწორება მოხდება უნაღდო ანგარიშსწორებით ლარში.
- 3.3 ანგარიშსწორება მოხდება ეტაპობრივად მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებიდან 20 (ოცი) დღის განმავლობაში.
- 3.4 საავანსო ანგარიშსწორება არ გამოიყენება.

4. ინფორმაცია ტენდერში მონაწილეთათვის

- 4.1 პრეტენდენტის მიერ წარდგენილი წინადადება ძალაშია სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2011 წლის 07 აპრილის №9 ბრძანებით დამტკიცებული „გამარტივებული შესყიდვის, გამარტივებული ელექტრონული ტენდერისა და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის“ მე-2 მუხლის პირველი პუნქტის „ჟ“, „რ“ ან „ტ“ ქვეპუნქტებით გათვალისწინებული ეტაპის დადგომამდე.
- 4.2 ელექტრონულ ტენდერთან დაკავშირებული ყველა დოკუმენტი ან/და ინფორმაცია წარმოდგენილ უნდა იქნას ქართულ ენაზე. დოკუმენტების ან/და ინფორმაციის უცხოურ ენაზე წარდგენის შემთხვევაში მათ უნდა დაერთოს საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით შესრულებული თარგმანი ქართულ ენაზე.
- 4.3 სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში ატვირთული დოკუმენტი ან/და ინფორმაცია ხელმოწერილი ან/და ბეჭედდასმული უნდა იყოს უფლებამოსილი პირის მიერ.
- 4.4 პრეტენდენტს არა აქვს უფლება წარმოადგინოს ალტერნატიული სატენდერო წინადადება.
- 4.5 სატენდერო დოკუმენტაციასთან დაკავშირებული განმარტებების მიღება პრეტენდენტს შეუძლია სატენდერო კომისიის აპარატში, წერილობითი მიმართვის შემთხვევაში. ქ თბილისი, ჩოლოყაშვილის გამზ. №9, ოთახი №301. საკონტაქტო პირი ზ. ოქრომჭედლიძე. ტელ.: 2-235-149.

5. პრეტენდენტის მიერ სისტემაში ასატვირთი მონაცემები

- 5.1 რეკვიზიტები დანართი №1–ის მიხედვით.
- 5.2 ფასების ცხრილი დანართი №2–ის შესაბამისად

ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ № _____

წინამდებარე დოკუმენტი წარმოადგენს სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ ხელშეკრულების პროექტს, რომელიც დაიდება გამარტივებული ელექტრონული ტენდერის ჩატარების შედეგად. წინამდებარე ხელშეკრულების პროექტის პირობების დაზუსტება განხორციელდება გამარჯვებული პრეტენდენტის სატენდერო წინადადების შესაბამისად, რომელიც ამავდროულად თანდართული ექნება ხელშეკრულებას, როგორც მისი განუყოფელი ნაწილი.

ქ. თბილისი

“___” _____ 2012წ.

საქართველოს სპორტისა და ახალგაზრდობის საქმეთა სამინისტრო (მის: ქ. თბილისი, ჩოლოყაშვილის გამზირი №9, ტელ: 235-149, საბანკო რეკვიზიტები: ანგ. №200122900 სახელმწიფო ხაზინა, კოდი-220101222, სკ-204861916), შემდგომში წოდებული „შემსყიდველად“, წარმოდგენილი მინისტრის პირველი მოადგილის გიორგი ავალიანის სახით და _____ (მის: _____, ტელ: _____, საბანკო რეკვიზიტები: ანგ. №_____, სს _____, კოდი _____, სკ-_____) შემდგომში წოდებული „მიმწოდებლად“ წარმოდგენილი მისი დირექტორის აპოლონ გოლეთიანის სახით, ორივე ერთად წოდებული როგორც „მხარეები“, ვმოქმედებთ, რა საქართველოს კანონმდებლობის საფუძველზე, ვდებთ წინამდებარე ხელშეკრულებას:

1. გამოყენებული ტერმინების განმარტებები

ხელშეკრულებაში გამოყენებულ ტერმინებს აქვთ შემდეგი მნიშვნელობა:

1.1 „ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ“ (შემდგომში – „ხელშეკრულება“) – შემსყიდველსა და მიმწოდებელს შორის დადებული ხელშეკრულება, რომელიც ხელმოწერილია მხარეთა მიერ, მასზე თანდართული ყველა დოკუმენტით და ასევე მთელი დოკუმენტაციით, რომლებზეც ხელშეკრულებაში არის მინიშნებები.

1.2 „ხელშეკრულების ღირებულება“ – საერთო თანხა, რომელიც უნდა გადაიხადოს შემსყიდველმა მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების სრული და ზედმიწევნით შესრულებისათვის.

1.3 „დღე“, „კვირა“, „თვე“ – კალენდარული დღე, კვირა, თვე.

1.4 „შემსყიდველი“ – ორგანიზაცია, რომელიც ახორციელებს შესყიდვას.

1.5 „მიმწოდებელი“ – პირი, რომელიც ახორციელებს მომსახურებას ამ ხელშეკრულების ფარგლებში.

1.6 „მომსახურება“ – წინამდებარე ხელშეკრულების მე-2 მუხლით გათვალისწინებული ხელშეკრულების საგანი.

2. ხელშეკრულების საგანი

საქართველოს სპორტისა და ახალგაზრდობის საქმეთა სამინისტროს ადმინისტრაციული შენობის (1775 კვ.მ) მოვლა-დასუფთავება.

3. ხელშეკრულების ღირებულება

3.1 ხელშეკრულების ღირებულებაა: _____ ლარი.

3.2 ხელშეკრულების ღირებულება მოიცავს როგორც გასაწევი მომსახურების ღირებულებას, ასევე წინამდებარე ხელშეკრულების შესრულებასთან დაკავშირებით მიმწოდებლის მიერ გაწეულ ყველა ხარჯს და საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებულ გადასახადებს.

3.3 წინამდებარე ხელშეკრულების პირობების, მათ შორის ფასის შეცვლა დაუშვებელია, თუ ამ ცვლილების შედეგად იზრდება ხელშეკრულების ღირებულება, ან უარესდება ხელშეკრულების პირობები შემსყიდველისათვის, გარდა საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული შემთხვევებისა.

4. მხარეთა ვალდებულებები

4.1 მიმწოდებელი ვალდებულია:

- ა) განიხილოს შემსყიდველის პრეტენზიები და მიაწოდოს მოტივირებული პასუხი ყველა საკითხზე, აგრეთვე, დაუყოვნებლივ უზრუნველყოს აღმოჩენილი ხარვეზის გამოსწორება;
- ბ) განახორციელოს შემსყიდველის ინფორმაციული უზრუნველყოფა გაწეული მომსახურების შესახებ;
- გ) უზრუნველყოს მომსახურე პერსონალის ფორმებით, აღჭურვილობით, ინვენტარით და სხვა სახარჯი მასალით სრულყოფილი მომარაგება;
- დ) უზრუნველყოს მომსახურების გაწევა -----, უზრუნველყოს შენობაში, სათავსოებში სანიტარულ-ჰიგიენური (დეზინფექცია, დეზინსექცია, დერატიზაციის ჩათვლით), შენობის ყოველდღიური, ყოველთვიური გენერალური დასუფთავება (ოთახების, ფანჯრების ორმხრივი, კარ-ფანჯრის ჩარჩოების, ფარდაგების, კიბის უჯრედის, იატაკის რეცხვა-წმენდა) და ნაგვის გატანა, ყოველდღიურად უზრუნველყოს მორიგე დამლაგებლის მომსახურება, სველი წერტილების სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმების დაცვა, მათ შორის ყოველდღიურად მათი აღჭურვა საჭიროებისამებრ – ტუალეტის ქაღალდებით, ხელის საწმენდი ქაღალდით ყველა საპირფარეშოში, თხევადი საპნებით, ჰაერის გამწმენდით;
- ე) უზრუნველყოს შენობაში არსებული ელექტრომომარაგების, წყალმომარაგების, კანალიზაციის სისტემების გამართული ფუნქციონირება; საკუთარი ხარჯებით შეასრულოს მცირე მიმდინარე რემონტი, მცირეფასიანი ელექტრომოწყობილობების, სანგაყვანილობების შეცვლა-შეკეთება, (ჩამრთველების, საკეტების, ნათურების, სველი წერტილების ინვენტარების, ელექტრო, წყლის, კანალიზაციის, გათბობის და სხვა გაყვანილობების შეკეთება); გაუფრთხილდეს შემსყიდველის ქონებას, სისტემატიურად შეამოწმოს კომუნალური სისტემების მდგომარეობა და ოპერატიულად, საკუთარი ძალებით და სახსრებით აღმოფხვრას ყველა აღმოჩენილი ხარვეზი, გარდა იმ შემთხვევებისა, როდესაც საჭიროა კაპიტალური რემონტის ჩატარება;
- ვ) ხელი შეუწყოს შემსყიდველს ინსპექტირების განხორციელებისას;
- ზ) უზრუნველყოს ამ ხელშეკრულებით გათვალისწინებული სხვა ვალდებულებების განხორციელება

4.2 შემსყიდველი ვალდებულია:

- ა) უზრუნველყოს ხელშეკრულების შესრულების კონტროლი;
- ბ) განახორციელოს ამ ხელშეკრულებით მასზე დაკისრებული სხვა ვალდებულებები.

5. მომსახურების ხარისხი

განხორციელებული მომსახურების ხარისხი უნდა შეესაბამებოდეს დადგენილ სტანდარტებს.

6. ხელშეკრულების შესრულების კონტროლი

6.1 შემსყიდველის მიერ ხელშეკრულების შესრულების კონტროლი განხორციელდება ხელშეკრულების მოქმედების პერიოდში შემსყიდველის მოთხოვნათა შესაბამისად.

6.2 ინსპექტირებას განახორციელებს -----.

6.3 შემსყიდველის შესაბამისი წარმომადგენელი (წარმომადგენლები, მოწვეული ექსპერტი) უფლებამოსილია ჩაატაროს ხარისხის კონტროლი და თუ აღმოჩნდება წუნი გაწეულ მომსახურებაში, მიმწოდებელი ვალდებულია შემსყიდველის მიერ დადგენილ გონივრულ ვადებში გამოასწოროს წუნი.

6.4 მიმწოდებელი ვალდებულია ხელი შეუწყოს შემსყიდველს ინსპექტირების განხორციელებისას.

6.5 მიმწოდებელი ვალდებულია საკუთარი რესურსებით უზრუნველყოს შემსყიდველი კონტროლის (ინსპექტირების) ჩატარებისათვის აუცილებელი პერსონალით, ტექნიკური საშუალებებით და სხვა სამუშაო პირობებით. იმ შემთხვევაში, თუ შემსყიდველი კონტროლის (ინსპექტირების) მიზნით გამოიყენებს საკუთარ ან მოწვეულ პერსონალს, მის შრომის ანაზღაურებას უზრუნველყოფს შემსყიდველი.

7. მომსახურების მიღება-ჩაბარების წესი

7.1 მომსახურების მიღება წარმოებს მიღება-ჩაბარების აქტის სახით. მიღება-ჩაბარების აქტი ფორმდება წერილობითი ფორმით, მხარეთა უფლებამოსილი წარმომადგენლების ხელმოწერით, ინსპექტირების განმახორციელებელი პირის დადებითი დასკვნის საფუძველზე.

7.2 მომსახურების მიღებას აწარმოებს: -----

8. ანგარიშსწორება

8.1 ანგარიშსწორება განხორციელდება შემდეგი პირობებით:

ა) ანგარიშსწორების ვალუტა – ლარი;

ბ) ანგარიშსწორების ფორმა – უნაღდო, წინამდებარე ხელშეკრულებაში მითითებული მიმწოდებლის საბანკო რეკვიზიტების შესაბამისად.

8.2 შემსყიდველი იღებს ვალდებულებას გადაუხადოს მიმწოდებელს მიღებული მომსახურების ღირებულება მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებიდან და -----წარმოდგენიდან 20 (ოცი) დღის განმავლობაში. თუკი ანგარიშსწორების განხორციელების ვადის ბოლო დღე ემთხვევა არასამუშაო დღეს, მაშინ ანგარიშსწორება განხორციელდება მომდევნო სამუშაო დღეს.

9. ხელშეკრულების შესრულების შეფერხება

9.1 თუ ხელშეკრულების შესრულების პროცესში მხარეები წააწყდებიან რაიმე ხელშემშლელ გარემოებებს, რომელთა გამო ფერხდება ხელშეკრულების პირობების შესრულება, ამ მხარემ დაუყოვნებლივ უნდა გაუგზავნოს მეორე მხარეს წერილობითი შეტყობინება შეფერხების ფაქტის, მისი შესაძლო ხანგრძლივობის და გამომწვევი მიზეზების შესახებ. შეტყობინების მიმღებმა მხარემ, რაც შეიძლება მოკლე დროში უნდა აცნობოს მეორე მხარეს მის მიერ მიღებული გადაწყვეტილება აღნიშნულ გარემოებებთან დაკავშირებით.

9.2 იმ შემთხვევაში, თუ ხელშეკრულების პირობების შესრულების შეფერხების გამო მხარეები შეთანხმდებიან ხელშეკრულების პირობების შესრულების ვადის გაგრძელების თაობაზე, ეს

გადაწყვეტილება უნდა გაფორმდეს ხელშეკრულებაში ცვლილების შეტანის გზით, ხელშეკრულების მე-11 მუხლის შესაბამისად.

10. ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა

10.1 წინამდებარე ხელშეკრულების 4.1 პუნქტის „გ“ „დ“ და „ე“ ქვეპუნქტებით გათვალისწინებული მომსახურების შეუსრულებლობის ან არაჯეროვნად შესრულების შემთხვევაში, ასევე 6.3 პუნქტით განსაზღვრული პირობების დარღვევის შემთხვევაში, მიმწოდებელს ეკისრება პირგასამტეხლო შესაბამისად ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე ხელშეკრულების ღირებულების **0.07%-ის** ოდენობით.

10.2 იმ შემთხვევაში, თუ მიმწოდებელზე დაკისრებული პირგასამტეხლოს ჯამური თანხა გადააჭარბებს ხელშეკრულების ღირებულების **1 (ერთი)** პროცენტს, შემსყიდველი იტოვებს უფლებას შეწყვიტოს ხელშეკრულება და მოსთხოვოს მიმწოდებელს ხელშეკრულების შეწყვეტის მომენტისათვის გადასახდელი პირგასამტეხლოს ანაზღაურება.

10.3 პირგასამტეხლოს გადახდა არ ათავისუფლებს მიმწოდებელს ძირითადი ვალდებულებების შესრულებისაგან.

11. ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანა

11.1 ნებისმიერი ცვლილება წინამდებარე ხელშეკრულებაში განხორციელდება წერილობით ორივე მხარის უფლებამოსილი წარმომადგენლის ხელმოწერით.

11.2 თუ რაიმე წინასწარ გაუთვალისწინებელი მიზეზების გამო წარმოიშობა ხელშეკრულების პირობების შეცვლის აუცილებლობა, ცვლილებების შეტანის ინიციატორი ვალდებულია წერილობით შეატყობინოს მეორე მხარეს შესაბამისი ინფორმაცია.

12. დავების გადაწყვეტა

12.1 ხელშეკრულების შესრულების პროცესში მხარეთა შორის წარმოქმნილი უთანხმოება წყდება მოლაპარაკების გზით.

12.2 თუ ასეთი მოლაპარაკების დაწყებიდან **2 (ორი)** დღის განმავლობაში შემსყიდველი და მიმწოდებელი ვერ შეძლებენ სადაო საკითხის შეთანხმებით მოგვარებას, ნებისმიერ მხარეს დავის გადაწყვეტის მიზნით შეუძლია დადგენილი წესის შესაბამისად მიმართოს საქართველოს სასამართლოს.

13. ხელშეკრულების შეწყვეტა

13.1 შემსყიდველი უფლებამოსილია შეწყვიტოს წინამდებარე ხელშეკრულების მოქმედება, თუ მეორე მხარე ვერ უზრუნველყოფს თავისი ვალდებულებების შესრულებას, ან მოქმედი კანონმდებლობით დადგენილ სხვა შემთხვევებში.

13.2 ხელშეკრულების ცალკეული პირობების მოქმედების შეწყვეტა არ ათავისუფლებს მიმწოდებელს ხელშეკრულებით განსაზღვრული ვალდებულებების შესრულებისაგან.

13.3 ხელშეკრულება აგრეთვე შეიძლება შეწყდეს მხარეთა წერილობითი შეთანხმების საფუძველზე.

14. ხელშეკრულების მოქმედების ვადა

წინამდებარე ხელშეკრულება ძალაში შედის ხელშეკრულების თავში მითითებული თარიღიდან და მოქმედებს 2012 წლის 31 დეკემბრის ჩათვლით.

15. ფორს-მაჟორი

15.1 წინამდებარე ხელშეკრულების დამდეგი რომელიმე მხარის მიერ ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა არ გამოიწვევს საჯარიმო სანქციების გამოყენებას, თუ ხელშეკრულების შესრულების შეფერხება ან მისი ვალდებულებების შეუსრულებლობა გამოწვეულია ფორს-მაჟორული მდგომარეობით.

15.2 ამ მუხლის მიზნებისათვის „ფორს-მაჟორი“ ნიშნავს მხარეებისათვის გადაულახავ და მათი კონტროლისაგან დამოუკიდებელ გარემოებებს, რომლებიც არ არიან დაკავშირებულნი შემსყიდველის ან/და მიმწოდებლის შეცდომებსა და დაუდევრობასთან, და რომლებსაც გააჩნიათ წინასწარ გაუთვალისწინებელი ხასიათი. ასეთი გარემოება შეიძლება გამოწვეული იქნეს ომით ან სტიქიური მოვლენებით, ეპიდემიით, კარანტინით, საქონლის მიწოდებაზე ემბარგოს დაწესებით, საბიუჯეტო ასიგნებების მკვეთრი შემცირებით და სხვა.

15.3 მხარემ, რომელსაც შეექმნა ფორს-მაჟორული გარემოება, დაუყოვნებლივ წერილობით უნდა აცნობოს მეორე მხარეს შექმნილი გარემოების და მისი სავარაუდო აღმოფხვრის ვადის შესახებ, წინააღმდეგ შემთხვევაში იგი არ თავისუფლდება ხელშეკრულების პირობების სრული ან ნაწილობრივი შეუსრულებლობით გამოწვეული პასუხისმგებლობისგან.

16. სხვა პირობები

ხელშეკრულება შედგენილია სამი თანაბარი იურიდიული ძალის მქონე ეგზემპლარად, ქართულ ენაზე, აქედან ერთი ეგზემპლარი გადაეცემა მიმწოდებელს, ხოლო ორი – შემსყიდველს.

მხარეთა რეკვიზიტები:

შემსყიდველი

მიმწოდებელი

- რეკვიზიტები:

პრეტენდენტის იურიდიული ფორმა და დასახელება:

ხელმძღვანელის სახელი და გვარი:

პრეტენდენტის იურიდიული ან/და ფაქტიური მისამართი:

საიდენტიფიკაციო კოდი:

პრეტენდენტის ტელეფონის ნომერი:

ბანკი კოდი:

ანგარიშსწორების ანგარიში:

(პრეტენდენტის დასახელება)

(ხელმოწერა)

(სახელი, გვარი, თანამდებობა)

(თარიღი ზ.ა.)

ფასთა ცხრილი

შესყიდვის ობიექტის დასახელება	მისამართი	მომსახურების 22 დღის ღირებულება (10 იანვრიდან 31 იანვრის ჩათვლით) (ლარი)	მომსახურების თერთმეტი თვის ღირებულება (ლარი)	მომსახირების საერთო ღირებულება 2012 წლის 10 იანვრიდან 2012 წლის 31 დეკემბრის ჩათვლით (ლარი)
საქართველოს სპორტისა და ახალგაზრდობის საქმეთა სამინისტროს ადმინისტრაციული შენობის მოვლა- დასუფთავება	ქ. თბილისი, ჩოლოყაშვილის გამზირი №9			
სულ ჯამი				

(პრეტენდენტის დასახელება.)

(ხელმოწერა)

(სახელი, გვარი, თანამდებობა)

(თარიღი ზ.ა.)