

ელექტრონული ტენდერის საშუალებით კარტრიჯების შესყიდვის

სატენდერო დოკუმენტაცია

სატენდერო დოკუმენტაცია შედგენილია “სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ” საქართველოს კანონისა და “გამარტივებული ელექტრონული ტენდერისა და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის დამტკიცების შესახებ” სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2011 წლის 7 აპრილის №9 ბრძანების საფუძველზე

ქ. თბილისი
2016 წელი

1. პრეტენდენტის მიერ ერთიან ელექტრონულ სისტემაში ატვირთული ტექნიკური დოკუმენტაცია უნდა შეიცავდეს შემდეგ დოკუმენტებსა და ინფორმაციას:

- ა) პრეტენდენტის რეკვიზიტებს (დასახელება, იურიდიული და ფაქტიური მისამართი, საბანკო რეკვიზიტები, ხელმძღვანელის სახელი და გვარი, საკონტაქტო პირის/ების სახელი, გვარი, ტელეფონის ნომერი, ელექტრონული ფოსტის მისამართი).
- ბ) ტექნიკური დავალებით მოთხოვნილი პრინტერებისათვის შემოთავაზებული კარტირჯების თავსებადობის დადასტურების მიზნით, პრეტენდენტმა უნდა წარმოადგინოს პრინტერის მწარმოებლის მიერ გაცემული ავტორიზაციის ფორმა.
- დ) „ფასების ცხრილის“ შევსებულ ფორმას სატენდერო დოკუმენტაციის დანართი №1-ის შესაბამისად.

2. პრეტენდენტმა უნდა წარმოადგინოს მხოლოდ ერთი სატენდერო წინადადება. ალტერნატიული სატენდერო წინადადება არ განიხილება.

3. სატენდერო წინადადებას ხელს უნდა აწერდეს პრეტენდენტის ხელმძღვანელი ან მის მიერ უფლებამოსილი პირი (ამ შემთხვევაში ატვირთული უნდა იქნეს უფლებამოსილების დამადასტურებელი დოკუმენტი).

4. შესყიდვის ობიექტის ტექნიკური სპეციფიკაცია (პრინტერების აღწერილობა, რომლისთვისაც შესყიდულ უნდა იქნეს კარტირჯები) და კარტირჯების რაოდენობა მოცემულია ტექნიკური დავალებაში.

5. სატენდერო წინადადების ფასი (ლარში) წარმოდგენილი უნდა იყოს მიმწოდებლის მიერ ვალდებულებების სრულ შესრულებასთან დაკავშირებული ყველა ხარჯის (მათ შორის საქონლის ტრანსპორტირება) და საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი ყველა გადასახადის გათვალისწინებით (გარდა დღგ).

6. იმ შემთხვევაში, თუ ტენდერში ყველაზე დაბალი ფასის წინადადების მქონე პრეტენდენტის მიერ სისტემაში დაფიქსირებული საბოლოო ფასი 20%-ით ან მეტით დაბალია შესყიდვის ობიექტის სავარაუდო ღირებულებაზე, შემსყიდველი ორგანიზაცია პრეტენდენტისაგან ითხოვს ფასწარმოქმნის ადეკვატურობის დასაბუთებას.

ფასწარმოქმნის ადეკვატურობა შესაძლებელია დასაბუთდეს შესყიდვის ობიექტის მიწოდებასთან დაკავშირებით პრეტენდენტის მიერ მესამე პირთან გაფორმებული ხელშეკრულებით ან/და ანგარიშფაქტურით/ინვოისით (ან მასთან გათანაბრებული სხვა დოკუმენტით), რომლითაც დადასტურდება პრეტენდენტის მიერ დაფიქსირებულ ფასად ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულების შესაძლებლობა.

პრეტენდენტი ვალდებულია წარმოადგინოს (ატვირთოს) ფასწარმოქმნის ადეკვატურობის დასაბუთება შემსყიდველის წერილობითი მოთხოვნიდან 5 სამუშაო დღის ვადაში.

7. მიწოდების და ანგარიშსწორების პირობები: მიმწოდებელმა საქონლის მიწოდება უნდა უზრუნველყოს სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულების გაფორმებიდან 45 კალენდარული დღის ვადაში. დასაშვებია საქონლის ეტაპობრივი მიწოდება და ანგარიშსწორება, მიწოდებული საქონლის ღირებულების შესაბამისად, მხარეთა შორის გაფორმებული მიღება-ჩაბარების აქტისა და შესაბამისი საგადასახადო დოკუმენტაციის საფუძველზე.

მიწოდების ადგილი: ქ. თბილისი, აეროპორტი, 0198, შპს „საქაერონავიგაცია“.

წინასწარი ანგარიშსწორება ტენდერში არ გამოიყენება.

9. შესყიდვის ობიექტის სავარაუდო ღირებულება შეადგენს 180000 ლარს (დღგ-ს გარეშე).

10. ტენდერთან დაკავშირებით ნებისმიერი დოკუმენტი წარმოდგენილი უნდა იქნეს ქართულ ენაზე. უცხო ენაზე წარმოდგენის შემთხვევაში მას უნდა დაერთოს ნოტარულად დამოწმებული ქართული თარგმანი.

11. ტენდერის შესახებ დამატებითი ინფორმაცია შეგიძლიათ მიიღოთ შემდეგი საკონტაქტო პირებისგან: კობა თირქია – 577 11 44 31 ; ეკატერინე ბუთხუზი – 2744477(219).

12. ტექნიკური დავალება

#	ქვემოთ მოცემულია შპს „საქაერონავიგაციის“ კუთვნილი პრინტერები, რომლისთვისაც მიმწოდებელმა უნდა შემოგვთავაზოს კარტრიჯები (შემოთავაზებული კარტრიჯები სრულად უნდა იყოს თავსებადი მითითებულ პრინტერებთან, რაც უნდა დასტურდებოდეს პრინტერის მწარმოებლის მიერ გაცემული ავტორიზაციის ფორმით)	რ-ბა
1	HP LaserJet 1012 კომპლექტში 2-ცალი შავი კარტრიჯი	5
2	HP LaserJet P1005 კომპლექტში 2ცალი შავი კარტრიჯი	10
3	HP laserjet m1120 კომპლექტში 2 ცალი შავი კარტრიჯი	12
4	HP color laserjet 2605dtn შავი კარტრიჯი	2
5	HP color laserjet 2605dtn ლურჯი კარტრიჯი	2
6	HP color laserjet 2605dtn ყვითელი კარტრიჯი	2
7	HP color laserjet 2605dtn ვარდისფერი კარტრიჯი	2
8	HP Color LaserJet 5550 შავი კარტრიჯი	2
9	HP Color LaserJet 5550 ლურჯი კარტრიჯი	2
10	HP Color LaserJet 5550 ყვითელი კარტრიჯი	2
11	HP Color LaserJet 5550 ვარდისფერი კარტრიჯი	2
12	HP LaserJet P2015 შავი კარტრიჯი	24
13	HP Color LaserJet CP1215 შავი კარტრიჯი	6
14	HP Color LaserJet CP1215 3-pack ლურჯი/ვარდისფერი/ყვითელი	6
15	HP LaserJet Pro M1132 კომპლექტში 2ცალი შავი კარტრიჯი	24
16	HP LaserJet Pro P1566 კომპლექტში 2ცალი შავი კარტრიჯი	29
17	HP LaserJet P3015 შავი კარტრიჯი	15
18	HP LaserJet 5200 შავი კარტრიჯი	12
19	HP COLOR LaserJet Enterprise CP5525n შავი კარტრიჯი	2
20	HP COLOR LaserJet Enterprise CP5525n ლურჯი კარტრიჯი	2
21	HP COLOR LaserJet Enterprise CP5525n ყვითელი კარტრიჯი	2
22	HP COLOR LaserJet Enterprise CP5525n ვარდისფერი კარტრიჯი	2
23	HP LaserJet Pro 400 M401dne შავი კარტრიჯი	120
24	HP Color LaserJet Professional CP5225n შავი კარტრიჯი	1
25	HP Color LaserJet Professional CP5225n ლურჯი კარტრიჯი	1
26	HP Color LaserJet Professional CP5225n ყვითელი კარტრიჯი	1
27	HP Color LaserJet Professional CP5225n ვარდისფერი კარტრიჯი	1
28	HP LaserJet Enterprise 700 M712dn შავი კარტრიჯი	10
29	HP LaserJet Enterprise 700 M775dn შავი კარტრიჯი	1
30	HP LaserJet Enterprise 700 M775dn ლურჯი კარტრიჯი	1
31	HP LaserJet Enterprise 700 M775dn ყვითელი კარტრიჯი	1

32	HP LaserJet Enterprise 700 M775dn ვარდისფერი კარტრიჯი	1
33	HP LaserJet Pro 400 M451dn შავი კარტრიჯი	6
34	HP LaserJet Pro 400 M451dn 3- pack ლურჯი/ ყვითელი/ ვარდისფერი	6
35	HP color laserjet pro m252n შავი კარტრიჯი	1
36	HP color laserjet pro m252n 3-pack ლურჯი/ვარდისფერი/ყვითელი	1
37	HP LaserJet Enterprise M506dn შავი კარტრიჯი	6
38	Primera Bravo 4100 Series ლურჯი კარტრიჯი	6
39	Primera Bravo 4100 Series შავი, ლურჯი ყვითელი, ვარდისფერი	2
40	Primera Bravo II Ink ფერადი კარტრიჯი	7
41	Primera Bravo II Ink შავი კარტრიჯი	2
42	LEXMARK E360dn შავი კარტრიჯი	3

13. სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულების პროექტი

ქ. თბილისი

———— 2016 წელი

ერთის მხრივ, შპს “საქაერონავიგაცია” (შემდგომში, შემსყიდველი) წარმოდგენილი გენერალური დირექტორის, გოჩა მეზერიშვილის სახით და მეორეს მხრივ, ————— (შემდგომში, მიმწოდებელი) წარმოდგენილი დირექტორის ————— სახით, ელექტრონული ტენდერის №SPA----- ჩატარების შედეგად ვდებთ სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულებას შემდეგ ზე:

მუხლი 1. ხელშეკრულების ობიექტი

1. ხელშეკრულების საგანი

1.1. ხელშეკრულების საგანია კარტრიჯების შესყიდვა. შესყიდვის ობიექტის ტექნიკური სპეციფიკაცია, რაოდენობა, ერთეულის და საერთო ღირებულება მოცემულია დანართში, რომელიც წარმოადგენს წინამდებარე ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილს.

1.2. შესყიდვის ობიექტის კლასიფიკატორის კოდი: 30125100.

1.3. რესურსის მოთხოვნის განაცხადი № ---.

2. ხელშეკრულების ღირებულება

2.1. ხელშეკრულების ღირებულება შეადგენს ლარს.

2.2. ხელშეკრულების ღირებულება მოიცავს მიმწოდებლის მიერ ვალდებულებების შესრულებასთან დაკავშირებულ ყველა ხარჯს (მათ შორის ტრანსპორტირება) და საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილ ყველა გადასახადს.

3. მიწოდების წესი და ინსპექტირება

3.1. მიმწოდებელმა ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულება უნდა უზრუნველყოს ეტაპობრივად, ხელშეკრულების თავში მითითებული თარიღიდან 45 კალენდარული დღის ვადაში, მისამართზე: ქ. თბილისი, აეროპორტი, შპს „საქაერონავიგაცია“.

3.2. მიმწოდებელი პასუხს აგებს მიწოდებული საქონლის ხარისხზე, ხოლო შემსყიდველი უფლებამოსილია ჩაატაროს ხარისხის კონტროლი საქონლის მიწოდების მომენტში. ხელშეკრულების პირობების შესრულების ინსპექტირებას განახორციელებს: *დაზუსტდება ხელშეკრულების გაფორმებისას.*

3.3. საქონლის მიწოდება დასტურდება ორივე მხარის მიერ ხელმოწერილი მიღება-ჩაბარების აქტით.

4 მხარეთა უფლება-მოვალეობანი

4.1 „მიმწოდებელი“ იღებს ვალდებულებას:

4.1.1. უზრუნველყოს ხელშეკრულებით გათვალისწინებული საქონლის მიწოდება ხელშეკრულებით განსაზღვრული პირობების შესაბამისად.

4.1.2. საკუთარი სახსრებით გამოასწოროს ყველა დეფექტი, აღმოჩენილი საქონლის მიწოდების დროს.

4.1.3. გადასცეს შემსყიდველს უფლებრივად და ნივთობრივად უნაკლო საქონელი.

4.2 „მიმწოდებელი“ უფლებამოსილია:

4.2.1. მოითხოვოს ფაქტობრივად მიწოდებული საქონლის ღირებულების ანაზღაურება ხელშეკრულებით განსაზღვრული პირობების შესაბამისად.

4.3. „შემსყიდველი“ იღებს ვალდებულებას:

4.3.1. აუნაზღაუროს მიმწოდებელს მიწოდებული საქონლის ღირებულება ხელშეკრულებით გათვალისწინებული წესით.

4.4 შემსყიდველი უფლებამოსილია:

4.4.1. განახორციელოს კონტროლი საქონლის ხარისხზე საქონლის მიწოდებისას.

4.4.2. განახორციელოს კონტროლი ხელშეკრულების პირობების შესრულებაზე.

4.4.2. განაცხადოს უარი საქონლის მიღებაზე მიწოდების ვადების დარღვევის და/ან მიწოდებული საქონელი არ შეესაბამება ხელშეკრულებით განსაზღვრულ ტექნიკურ მახასიათებლებს.

5. ანგარიშსწორებისა და მიღება-ჩაბარების წესი

5.1. შემსყიდველი იღებს ვალდებულებას გადაუხადოს მიმწოდებელს მიწოდებული საქონლის ღირებულება ეტაპობრივად, საქონლის მოწოდების შემდგომ, მიღება-ჩაბარების აქტის ხელმოწერის შემდეგ 10 (ათი) საბანკო დღის განმავლობაში. ამასთან მიმწოდებელმა უნდა წარმოადგინოს სასაქონლო ზედნადები და საგადასახადო ანგარიშ-ფაქტურა.

5.2. ანგარიშსწორების ვალუტა – ლარი.

5.3. გადახდის ფორმა: უნაღდო.

6. მხარეთა პასუხისმგებლობა

6.1. ხელშეკრულებით დადგენილ ვადებში სახელშეკრულებო ვალდებულების შეუსრულებლობისათვის შემსყიდველი უფლებამოსილია დააკისროს მიმწოდებელს პირგასამტეხლო ხელშეკრულების საერთო ღირებულების 0.1% ყოველი გადაგადაცილებული დღისთვის.

6.2. მხარეებს უფლება აქვთ მოითხოვონ ხელშეკრულების შეუსრულებლობით ან/და არაჯეროვანი შესრულებით მიყენებული ზიანის ანაზღაურება საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

7. ფორს-მაჟორი

7.1. ხელშეკრულების დამდები რომელიმე მხარის მიერ ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა არ გამოიწვევს საჯარიმო სანქციების გამოყენებას, თუ ხელშეკრულების შესრულების შეფერხება ან მისი ვალდებულებების შეუსრულებლობა არის ფორს-მაჟორული გარემოების შედეგი.

7.2. ამ მუხლის მიზნებისათვის „ფორს-მაჟორი“ ნიშნავს მხარეებისათვის გადაულახავ და მათი კონტროლისაგან დამოუკიდებელ გარემოებებს, რომლებიც არ არიან დაკავშირებული შემსყიდველისა და/ან მიმწოდებლის შეცდომებთან და დაუდევრობასთან და რომლებსაც გააჩნია წინასწარ გაუთვალისწინებელი ხასიათი. ასეთი გარემოება შეიძლება გამოწვეული იქნეს ომით, სტიქიური მოვლენებით, ეპიდემიით, კარანტინით და საქონლის მიწოდებაზე ემბარგოს დაწესებით და სხვა.

7.3. ფორს-მაჟორული გარემოებების დადგომის შემთხვევაში ხელშეკრულების დამდებმა მხარემ, რომლისთვისაც შეუძლებელი ხდება ნაკისრი ვალდებულებების შესრულება, დაუყოვნებლივ უნდა გაუგზავნოს მეორე მხარეს წერილობითი შეტყობინება ასეთი გარემოებების და მათი გამომწვევი მიზეზების შესახებ. თუ შეტყობინების გამგზავნი მხარე არ მიიღებს მეორე მხარისაგან წერილობით პასუხს, იგი თავისი შეხედულებისამებრ, მიზანშეწონილობისა და შესაძლებლობისა და მიხედვით აგრძელებს ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებას და ცდილობს გამონახოს ვალდებულებების შესრულების

ისეთი ალტერნატიული ხერხი, რომლებიც დამოუკიდებელი იქნებიან ფორს-მაჟორული გარემოებების ზეგავლენისაგან.

8. დავების გადაწყვეტა

8.1. მხარეთა შორის სადაო საკითხები წყდება მხარეთა მოლაპარაკების გზით. 30 დღის განმავლობაში შეთანხმების მიუღწევლობის შემთხვევაში საკითხი განიხილება სასამართლოში, საქართველოში მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად.

9. სხვა პირობები

9.1. ეს ხელშეკრულება ძალაში შედის მხარეთა მიერ მისი ხელმოწერის დღიდან და მოქმედებს -----.

9.2. ხელშეკრულებაში დამატებების და/ან ცვლილებების შეტანა შესაძლებელია მხოლოდ წერილობითი ფორმით მხარეთა უფლებამოსილი წარმომადგენლების ხელმოწერით.

9.3. ორივე მხარე უფლებამოსილია მოშალოს ეს ხელშეკრულება ცალმხრივად, თუ მეორე მხარე ვერ უზრუნველყოფს თავისი ვალდებულებების ჯეროვან შესრულებას ან მოქმედი კანონმდებლობით გათვალისწინებულ სხვა შემთხვევაში, რაზედაც მხარემ უნდა შეატყობინოს მეორე მხარეს 3 დღით ადრე.

9.4. წინამდებარე ხელშეკრულება შედგენილია ქართულ ენაზე ორ ეგზემპლარად, რომელთაც გააჩნია თანაბარი იურიდიული ძალა.

მხარეთა რეკვიზიტები და ხელმოწერები

14. სატენდერო დოკუმენტაციის დანართი N 1- „ფასების ცხრილი“.

№	საქონლის დასახელება და მოდელი	მწარმოებელი კომპანია და წარმოშობის ქვეყანა	რ- ბა	ერთეულ ის ფასი	მთლიანი ფასი
1					
2					
...					

მიმწოდებლის დასახელება და ხელმოწერა _____

