

სსიპ საქართველოს მუნიციპალური განვითარების ფონდი



გამარტივებული ელექტრონული ტენდერის
დოკუმენტაცია

სსიპ საქართველოს მუნიციპალური განვითარების ფონდის
ოფისის დაცვის მომსახურების (CPV-79713000)
სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ

ქ. თბილისი
2016 წელი

სარჩევი

1	ინსტრუქცია ტენდერში მონაწილეთათვის	3
2	ტექნიკური დოკუმენტაცია	4
3	სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულების პროექტი	6
4	დანართი N1- გასაწევი მომსახურების ტექნიკური დავალება	11
5	დანართი N2 - სატენდერო წინადადების ფასი, ფასების ცხრილი (ხარჯთაღრიცხვა)	13
6	დანართი N3 - რეკვიზიტები	14

1. ინსტრუქცია ტენდერში მონაწილეობის

1.1 სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში (შემდგომში – სისტემა) შესყიდვის პროცედურები ხორციელდება საქართველოს კანონის „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ და სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2011 წლის 7 აპრილის N9 ბრძანებით დამტკიცებული „გამარტივებული ელექტრონული ტენდერისა და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის“ შესაბამისად.

1.2 ტენდერთან დაკავშირებული ყველა დოკუმენტი ან/და ინფორმაცია წარმოდგენილ უნდა იქნეს ქართულ ენაზე. დოკუმენტების ან/და ინფორმაციის უცხოურ ენაზე წარდგენის შემთხვევაში მათ უნდა დაერთოს საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით შესრულებული თარგმანები ქართულ ენაზე.

1.3. დავის შემთხვევაში უცხოენოვან დოკუმენტსა და მის ქართულ ენაზე შესრულებულ თარგმანს შორის, პრიორიტეტის მინიჭების საკითხს წყვეტს სატენდერო კომისია.

1.4. სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში ატვირთული ყველა დოკუმენტი ან/და ინფორმაცია ხელმოწერილი ან/და ბეჭედდასმული (ბეჭდის არსებობის შემთხვევაში) უნდა იყოს უფლებამოსილი პირის მიერ (საჭიროების შემთხვევაში ატვირთულ უნდა იქნას მინდობილობა ან რწმუნებულება).

1.5. სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ ხელშეკრულების ფორმა და პირობები მოცემულია სატენდერო დოკუმენტაციაში, რომელიც ხელშეკრულების დადების მომენტისათვის დაზუსტდება სატენდერო წინადადების შესაბამისად.

1.6. პრეტენდენტს არა აქვს უფლება წარმოადგინოს ალტერნატიული სატენდერო წინადადება.

2. ტექნიკური დოკუმენტაცია

2.1 როგორც იურიდიული ასევე ფიზიკური პირებისათვის სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში ასატვირთი ინფორმაცია:

- ა) თანხმობა სატენდერო დოკუმენტაციის დანართით N1 გათვალისწინებულ პირობებზე (ტექნიკური დავალება, მომსახურების გაწევის ადგილი და ვადები);
- ბ) სატენდერო წინადადების ფასი, ფასების ცხრილი (ხარჯთაღრიცხვა), დანართის N2 მიხედვით;
- გ) რეკვიზიტები სატენდერო დოკუმენტაციის დანართის N3 მიხედვით;
- დ) დაცვის საქმიანობის განხორციელების აღმჭურველი დოკუმენტი, რომლის საფუძველზეც დადასტურდება, რომ პრეტენდენტს გააჩნია სატენდერო დოკუმენტაციის დანართით N1 გათვალისწინებული ტექნიკური დავალების შესაბამისად გათვალისწინებული დაცვის საქმიანობის განხორციელების უფლება.
- ე) ინფორმაცია დანართით N1 გათვალისწინებული მომსახურების გაწევისას გამოსაყენებელი აუცილებელი აღჭურვილობის შესახებ.
- ვ) სატენდერო წინადადების ხელის მომწერისათვის უფლებამოსილი პირის მიერ გაცემული მინდობილობა (საჭიროების შემთხვევაში);

2.2. სატენდერო წინადადების ფასი

2.2.1 პრეტენდენტმა უნდა წარმოადგინოს სატენდერო წინადადების დანართი #2-ის მიხედვით.

2.2.2 სატენდერო წინადადებაში საერთო და ერთეულის ფასი გამოსახული უნდა იყოს ლარში, შესყიდვის ობიექტის მიწოდებასთან დაკავშირებული ყველა ხარჯისა (როგორც არის დაცვის თანამშრომელთა გადაადგილების, ანაზღაურების, აღჭურვილობის, რადიო კავშირის უზრუნველსაყოფად საჭირო აპარატურის მიწოდებისა და დამონტაჟების ხარჯები და სხვ.) და მიმწოდებლისათვის საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული ყველა გადასახადის გათვალისწინებით მათ შორის დღგ-ს გათვალისწინებით თუ პრეტენდენტი არის დღგ-ს გადამხდელი.

2.2.3. ფასწარმოქმნის ადეკვატურობის და/ან ამ ფასად ვალდებულების მიწოდების შესაძლებლობის შესახებ ფასწარმოქმნის ადეკვატურობის და/ან შემოთავაზებულ ფასად ვალდებულების მიწოდების შესაძლებლობის დასაბუთების დეტალურ გაანგარიშებასთან ერთად პრეტენდენტმა სავალდებულოდ უნდა წარმოადგინოს: დანართით N1 (ტექნიკური დავალება) და დანართით N2 (ხარჯთაღრიცხვა) გათვალისწინებული მომსახურების მიხედვით პრეტენდენტთან, დასაქმებული პერსონალის წერილობითი თანხმობა და/ან შრომითი ხელშეკრულება, რომლის თანახმადაც შესაძლებელი იქნება დადასტურდეს, რომ დასაქმებული პერსონალი უზრუნველყოფს პრეტენდენტის მიერ წარმოდგენილი ფასწარმოქმნის ადეკვატურობის და/ან ამ ფასად ვალდებულების მიწოდების შესაძლებლობის შესახებ დეტალურ გაანგარიშებაში მითითებული ხელფასის სანაცვლოდ შეასრულოს დაკისრებული მოვალეობა.

2.3 . ტექნიკური დავალება, მომსახურების გაწევის ადგილი და ვადები.:

ტექნიკური დავალება, მომსახურების გაწევის ადგილი და ვადები მოცემულია სატენდერო დოკუმენტაციის დანართში N1.

2.4. ანგარიშსწორების პირობები

2.4.1. ანგარიშსწორება განხორციელდება უნაღდო ანგარიშსწორებით ლარში.

2.4.2. ანგარიშსწორება განხორციელდება ყოველთვიურად, კალენდარულ თვეში ფაქტიურად მიწოდებული მომსახურების შესაბამისად გაფორმებული მიღება-ჩაბარების აქტის საფუძველზე, მიმწოდებლის მიერ საგადასახადო ანგარიშფაქტურის (იმ შემთხვევაში თუ მიმწოდებელი არის დღგ-ს გადამხდელი) წარმოდგენიდან 10 სამუშაო დღის განმავლობაში.

2.4.3. წინასწარი ანგარიშსწორება (ავანსი) არ გამოიყენება.

2.5. დაფინანსების წყარო - საკუთარი სახსრები

2.6. ხელშეკრულების შესრულების უზრუნველყოფის საბანკო გარანტია - არ გამოიყენება.

2.7. დამატებითი ინფორმაცია:

2.7.1. ტენდერისთვის სტატუსის „ტენდერი გამოცხადებულია“ მინიჭებიდან სტატუსის „წინადადებების მიღება დასრულებულია“ მინიჭებამდე არაუგვიანეს 24 საათისა, სისტემაში „მიმწოდებლად“ რეგისტრირებულ ნებისმიერ მომხმარებელს უფლება აქვს, შემსყიდველ ორგანიზაციას, სისტემაში არსებული „კითხვა-პასუხის“ მოდულის მეშვეობით, მოსთხოვოს სატენდერო პირობების კონკრეტული ჩანაწერის განმარტება.

2.7.2. ტენდერთან დაკავშირებული განმარტებისა და დამატებითი ინფორმაციის დაზუსტება/განმარტება განხორციელდება კითხვის დასმიდან არაუგვიანეს მომდევნო სამუშაო დღისა, „კითხვა-პასუხის“ მოდულის მეშვეობით, რითაც შესაძლებელია იხელმძღვანელოს ნებისმიერმა დაინტერესებულმა პირმა.

2.7.3. ყველაზე დაბალი ფასის წინადადების მქონე მიმწოდებლის მოთხოვნის შემთხვევაში 2.7.1 პუნქტით გათვალისწინებული შესაბამისი დაზუსტება/განმარტება განხორციელდება გონივრულ ვადაში.

2.7.4. სატენდერო დოკუმენტაციასთან დაკავშირებული განმარტებებისა და დამატებითი ინფორმაციის გაცემაზე უფლებამოსილი პირი არის სატენდერო კომისიის აპარატის წევრი ნესტორ ფაცაცია ან გიორგი ბულიეიშვილი. ტელ: 2437001/02/03/04, შიდა ნომერი: 444.

წინამდებარე დოკუმენტი წარმოადგენს სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულების პროექტს, რომელიც დაიდება გამარტივებული ელექტრონული ტენდერის ჩატარების შედეგად ტენდერში გამარჯვებულთან. წინამდებარე ხელშეკრულების პროექტის პირობების დაზუსტება განხორციელდება გამარჯვებული პრეტენდენტის წინადადების შესაბამისად, რომელიც ამავდროულად თანდართული ექნება ხელშეკრულებას, როგორც მისი განუყოფელი ნაწილი.

3. ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ #MDF/ET/NCS/_____

ქ. თბილისი „.....“ „.....“ 201 წ

ხელშეკრულების დამდები მხარეები

ერთი მხრივ, სსიპ საქართველოს მუნიციპალური განვითარების ფონდი (შემდგომში - „შემსყიდველი“) წარმოადგენილი მისი აღმასრულებელი დირექტორის _____ სახით

და მეორეს მხრივ _____ (შემდგომში „მიმწოდებელი“)

(პრეტენდენტის სამართლებრივი ფორმა და დასახელება)

წარმოდგენილი მისი _____ სახით, ვდებთ წინამდებარე

(უფლებამოსილი პირის თანამდებობა და სახელი)

ხელშეკრულებას შემდეგზე:

1. ხელშეკრულების ღირებულება

1.1. შემსყიდველმა გამოაცხადა 2017 წლის სახელმწიფო შესყიდვების გეგმის თანახმად, საკუთარი სახსრების ფარგლებში, სსიპ საქართველოს მუნიციპალური განვითარების ფონდის ოფისის შენობის დაცვის უზრუნველსაყოფად (კლასიფიკატორის კოდი - (CPV-79713000-დაცვის მომსახურება) სახელმწიფო შესყიდვის მიზნით გამარტივებული ელექტრონული ტენდერი (#SPA_____) და ტენდერის შედეგად მიმწოდებელმა აიღო ვალდებულება მიაწოდოს შემსყიდველს ზემოაღნიშნული მომსახურება _____ ლარად (შემდგომში ხელშეკრულების ღირებულება).

1.2. მისაწოდებელი მომსახურების პერიოდი, ერთეულის ფასები და საერთო ფასი მოცემულია ხელშეკრულების დანართში N2 (სატენდერო დოკუმენტაციის დანართი N2), რომელიც წარმოადგენს წინამდებარე ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილს.

2. ხელშეკრულების შესრულების კონტროლი

2.1 ხელშეკრულების მიმდინარეობის ნებისმიერ ეტაპზე შემსყიდველი ახორციელებს კონტროლს მიმწოდებლის მიერ ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებაზე.

2.2 ხელშეკრულების მიმდინარეობის კონტროლის მიზანს წარმოადგენს:

2.2.1 მომსახურების მიწოდების ვადების ხელშეკრულების მოთხოვნებთან შესაბამისობის დადგენა;

2.2.2 მიწოდებული მომსახურების ხარისხის ხელშეკრულების მოთხოვნებთან - ხელშეკრულების დანართით №1 (სატენდერო დოკუმენტაციის დანართი N1) გათვალისწინებულ ტექნიკურ დავალებასთან შესაბამისობის დადგენა, მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმება და ანგარიშსწორების პროცესის რეგულირება, მიმწოდებლის მხრიდან ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების

შეუსრულებლობის ან არაჯეროვანი შესრულების შემთხვევაში შესაბამისი ინსპექტირების დასკვნის შედგენა.

2.2.3 საქართველოს მოქმედი კანონმდებლობით გათვალისწინებული სხვა ღონისძიებების განხორციელება.

2.3 ხელშეკრულების შესრულების კონტროლს ახორციელებს სსიპ საქართველოს მუნიციპალური განვითარების ფონდის -----.

3. შესყიდვის ობიექტის ტექნიკური დავალება

3.1 შესყიდვის ობიექტის ტექნიკური დავალება მოცემულია ხელშეკრულების დანართში N1 (სატენდერო დოკუმენტაციის დანართში N1), რომელიც წარმოადგენს წინამდებარე ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილს.

4. მომსახურების მიწოდების ადგილი, პირობები და ვადები

4.1. მომსახურების გაწევის ადგილი და ვადები მოცემულია ხელშეკრულების დანართში N1 (სატენდერო დოკუმენტაციის დანართში N1), რომელიც წარმოადგენს წინამდებარე ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილს.

5. მომსახურების მიღება-ჩაბარების წესი

5.1 მომსახურების მიღება-ჩაბარება ხორციელდება მიღება-ჩაბარების აქტის საფუძველზე მიმწოდებლის მიერ ფაქტიურად მიწოდებული მომსახურების შესაბამისად.

5.2 იმ შემთხვევაში თუ, მიწოდებული მომსახურება შეესაბამება ხელშეკრულების დანართით №1 გათვალისწინებულ მოთხოვნებს, ხელშეკრულების 2.3. პუნქტით განსაზღვრული პირი მიღება-ჩაბარების აქტის საფუძველზე ახორციელებს მომსახურების მიღებას, ხოლო თუ, მომსახურების მიწოდების პროცესში გამოვლინდება, რომ გაწეული მომსახურება არ აკმაყოფილებს ხელშეკრულების დანართით №1 გათვალისწინებულ მოთხოვნებს, ხელშეკრულების 2.3. პუნქტით განსაზღვრული პირი ადგენს შესაბამის ინსპექტირების დასკვნას, ხოლო შემსყიდველს უფლება აქვს არ მიიღოს ნაკლოვანი მომსახურება.

6. ანგარიშსწორება

6.1 ანგარიშსწორება მიმწოდებელთან განხორციელდება ლარებში, უნაღდო ანგარიშსწორების ფორმით, ფაქტიურად მიწოდებული მომსახურების ღირებულების შესაბამისად.

6.2 ანგარიშსწორება განხორციელდება მიმწოდებლის საბანკო რეკვიზიტებზე.

6.3 ანგარიშსწორება მიმწოდებელთან განხორციელდება ყოველთვიურად, კალენდარულ თვეში ფაქტიურად მიწოდებული მომსახურების შესაბამისად, მხარეთა შორის გაფორმებული მიღება-ჩაბარების აქტის და საგადასახადო ანგარიშფაქტურის საფუძველზე (იმ შემთხვევაში თუ მიმწოდებელი დღეს-გადამხდელია).

6.4 ანგარიშსწორება მიმწოდებელთან განხორციელდება მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულების 6.3. პუნქტით გათვალისწინებული დოკუმენტების წარმოდგენიდან არაუგვიანეს 10 (ათი) სამუშაო დღის განმავლობაში.

7. მხარეთა ვალდებულებები

7.1. მიმწოდებელი ვალდებულია:

7.1.1. კეთილსინდისიერად და მაღალპროფესიონალურ დონეზე შეასრულოს ნაკისრი ვალდებულება;

7.1.2. დროულად განიხილოს შემსყიდველის მიერ წამოჭრილი პრობლემები, რომლებიც დაკავშირებულია ხელშეკრულების შესრულებასთან.

7.1.3. არ გაამჟღავნოს `შემსყიდველის` სამსახურებრივი საიდუმლოება;

7.1.4. აუნაზღაუროს შემსყიდველს ნებისმიერი ზარალი, რომელიც წარმოიშობა წინამდებარე ხელშეკრულების არაჯეროვანი შესრულების და/ან შეუსრულებლობის გამო;

7.1.5. მომსახურების გაწევისას დაასაქმოს სათანადო კვალიფიკაციის თანამშრომლები, ხოლო შემსყიდველის მოთხოვნის შემთხვევაში დაუყოვნებლივ წარუდგინოს შემსყიდველს დასაქმებული კადრების შესაბამისი გამოცდილებისა და კვალიფიკაციის დამადასტურებელი დოკუმენტი.

7.1.6. დაიცვას ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ყველა პირობა.

7.2. შემსყიდველი ვალდებულია:

7.2.1. დაფინანსების წყაროთი გათვალისწინებული თანხების უწყვეტი დაფარვის პირობებში

უზრუნველყოს მიმწოდებლის დროული და სრული დაფინანსება.

7.2.2. დროულად განიხილოს „მიმწოდებლის“ მიერ წამოჭრილი პრობლემები, რომლებიც

დაკავშირებულია ხელშეკრულების შესრულებასთან.

7.2.3. დაცვის ობიექტის მთლიანობის დარღვევის შემთხვევაში არ შევიდეს დაცვის თანამშრომელთა გარეშე და არ დაიწყოს მატერიალური ფასეულობის აღწერა.

7.2.4. დაცვის ობიექტზე მოსალოდნელი ცვლილებების შემთხვევაში (ობიექტის დაცვითი სიგნალიზაციით აღჭურვა, მუშაობის რეჟიმის ცვლილება, სამშენებლო სარემონტო სამუშაოების წარმოება და ა.შ.) აღნიშნული ცვლილებების განხორციელებამდე გონივრულ ვადაში აცნობოს მიმწოდებელს და მასთან ერთად დაგეგმოს ყველა ღონისძიება;

7.2.5. დაიცვას ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ყველა პირობა.

8. მხარეთა უფლება

8.1 მიმწოდებელს უფლება აქვს:

8.1.1 ხელშეკრულების ფარგლებში მოითხოვოს დროული და სრული დაფინანსება.

8.2 შემსყიდველს უფლება აქვს:

8.2.1 აწარმოოს მიმწოდებლის მიერ წინამდებარე ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების კონტროლი.

8.2.2 განაცხადოს უარი უხარისხო მომსახურების მიღებაზე.

9. ფორს-მაჟორი

9.1. ხელშეკრულების პირობების ან რომელიმე მათგანის მოქმედების შეჩერება ფორს-მაჟორული გარემოებების დადგომის გამო არ იქნება განხილული როგორც ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა ან დარღვევა და არ გამოიწვევს საჯარიმო სანქციების გამოყენებას;

9.2. ამ მუხლის მიზნებისათვის `ფორს-მაჟორი` ნიშნავს მხარეებისათვის გადაულახავ და მათი კონტროლისაგან დამოუკიდებელ გარემოებებს, რომლებიც არ არიან დაკავშირებული შემსყიდველისა და/ან მიმწოდებლის შეცდომებსა და დაუდევრობასთან და რომლებსაც გააჩნია წინასწარ გაუთვალისწინებელი ხასიათი. ასეთი გარემოება შეიძლება გამოწვეულ იქნეს ომით, სტიქიური მოვლენებით, ეპიდემიით, კარანტინით და

მომსახურების გაწევისათვის აუცილებელი საქონლის მიწოდებაზე ემბარგოს დაწესებით, დაფინანსების წყაროს მკვეთრი შემცირებით და სხვა.

9.3. ფორს-მაჟორული გარემოებების დადგომის შემთხვევაში ხელშეკრულების დამდებმა მხარემ, რომლისთვისაც შეუძლებელი ხდება ნაკისრი ვალდებულებების შესრულება, დაუყოვნებლივ უნდა გაუგზავნოს მეორე მხარეს წერილობითი შეტყობინება ასეთი გარემოებების და მათი გამომწვევი მიზეზების შესახებ. თუ შეტყობინების გამგზავნი მხარე არ მიიღებს მეორე მხარისაგან წერილობით პასუხს, იგი თავისი შეხედულებისამებრ, მიზანშეწონილობისა და შესაძლებლობისა და მიხედვით აგრძელებს ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებას და ცდილობს გამონახოს ვალდებულებების შესრულების ისეთი ალტერნატიული ხერხები, რომლებიც დამოუკიდებელი იქნებოდნენ ფორს-მაჟორული გარემოებების ზეგავლენისაგან.

10. ხელშეკრულების პირობების და ფასების გადასინჯვა

10.1. თუ რაიმე წინასწარ გაუთვალისწინებელი მიზეზების გამო წარმოიშობა ხელშეკრულების პირობების შეცვლის აუცილებლობა, ცვლილებების შეტანის ინიციატორი ვალდებულია წერილობით შეატყობინოს მეორე მხარეს შესაბამისი ინფორმაცია. ამავე დროს შემსყიდველი არ არის ვალდებული წარუდგინოს მიმწოდებელს რაიმე მტკიცებულებანი იმ გარემოებებთან დაკავშირებით, რომლების გამოც წარმოიშვა ხელშეკრულების პირობების შეცვლის აუცილებლობა.

10.2. წინამდებარე ხელშეკრულების ფასების შეცვლა დასაშვებია საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებულ შემთხვევებში.

10.3. საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული პირობების დადგომის შემთხვევაში, დაუშვებელია სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულების ჯამური ღირებულების 10%-ზე მეტი ოდენობით გაზრდა.

10.4. ხელშეკრულების პირობების ნებისმიერი ცვლილება უნდა გაფორმდეს წერილობითი ფორმით, რომელიც ჩაითვლება ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილად.

11. სადაო საკითხების გადაწყვეტა

11.1. შემსყიდველმა და მიმწოდებელმა ყველა ღონე უნდა იხმარონ, რათა შეთანხმებით მოაგვარონ ყველა უთანხმოება და დავა, წარმოქმნილი მათ შორის ხელშეკრულების ან მასთან დაკავშირებული სხვა კომპონენტის ირგვლივ.

11.2. თუ შემსყიდველი და მიმწოდებელი ვერ შეძლებენ სადაო საკითხის შეთანხმებით მოგვარებას, ნებისმიერ მხარეს დავის გადაწყვეტის მიზნით შეუძლია დადგენილი წესის მიხედვით მიმართოს საქართველოს სასამართლოს.

12. ხელშეკრულების შესრულების შეფერხება

თუ ხელშეკრულების შესრულების პროცესში მხარეები წააწყდებიან რაიმე ხელშემშლელ გარემოებებს, რომელთა გამო ფერხდება ხელშეკრულების პირობების შესრულება, ამ მხარემ დაუყოვნებლივ უნდა გაუგზავნოს მეორე მხარეს წერილობითი შეტყობინება შეფერხების ფაქტის, მისი შესაძლო ხანგრძლივობის და გამომწვევი მიზეზების შესახებ. შეტყობინების მიმღებმა მხარემ ათი დღის ვადაში უნდა აცნობოს მეორე მხარეს თავისი გადაწყვეტილება, აღნიშნულ გარემოებებთან დაკავშირებით. იმ შემთხვევაში, თუ ხელშეკრულების პირობების შესრულების შეფერხების გამო მხარეები შეთანხმდებიან ხელშეკრულების პირობების შესრულების ვადის გაგრძელების თაობაზე, ეს გადაწყვეტილება უნდა გაფორმდეს ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანის (შეთანხმების) გზით.

13. ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა

13.1 მიმწოდებელი კისრულობს პასუხისმგებლობას:

13.1.1. ხელშეკრულებით გათვალისწინებული მომსახურების მიწოდების ვადების (მიწოდებლობის) დარღვევის შემთხვევაში გადაუხადოს შემსყიდველს პირგასამტეხლო სახელშეკრულებო ღირებულების 0,1%-ის ოდენობით, ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე.

13.1.2. აუნაზღაუროს შემსყიდველს ნებისმიერი ზარალი, რომელიც წარმოიშობა მიმწოდებლის მიერ ნაკისრი ვალდებულებების არაჯეროვანი შესრულების და/ან შეუსრულებლობის შემთხვევაში.

13.1.3. ხელშეკრულების 13.1.2. პუნქტით გათვალისწინებულ შემთხვევაში ზარალის გამოთვლა განხორციელდება მხარეთა უფლებამოსილი წარმომადგენლების მიერ შედგენილი აქტით, რომელიც უნდა ეყრდნობოდეს შემსყიდველის საბუღალტრო დოკუმენტაციას.

13.1.4. შემსყიდველისათვის ფაქტიური ზარალის ანაზღაურება მოხდება მხარეთა ერთობლივი კომისიის დასკვნის საფუძველზე, ხოლო მხარეთა შეუთანხმებლობის შემთხვევაში მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად.

13.1.5. მიმწოდებელი არ კისრულობს პასუხისმგებლობას შემსყიდველის თანამშრომელთა პირად საკუთრებაზე, ასევე შემსყიდველის მატერიალურ ფასეულობების დაკარგვისათვის, რაც გამოწვეული იქნება დაცვის ობიექტის ჩაუბარებლობით.

13.2. შემსყიდველი კისრულობს პასუხისმგებლობას ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ანგარიშსწორების ვადების დარღვევის შემთხვევაში მიმწოდებლის წერილობითი მოთხოვნის საფუძველზე გადაუხადოს პირგასამტეხლო მიმწოდებელს შეუსრულებელი ვალდებულების 0,1%-ის ოდენობით, ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე.

13.3. საჯარიმო სანქციების გადახდა არ ათავისუფლებს მხარეებს ძირითადი ვალდებულებების შესრულებისაგან.

13.4. იმ შემთხვევაში, თუ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შეუსრულებლობისათვის დაკისრებული პირგასამტეხლოს ჯამური თანხა გადააჭარბებს ხელშეკრულების ღირებულების 5%-ს, მეორე მხარეს უფლება აქვს შეწყვიტოს ხელშეკრულება.

14. ხელშეკრულების შეწყვეტა

ხელშეკრულება შეიძლება შეწყვეტილ იქნეს:

14.1. მხარეთა შეთანხმებით;

14.2. ხელშეკრულების 13.4. პუნქტით გათვალისწინებული პირობის არსებობისას;

14.3. საქართველოს მოქმედი კანონმდებლობით გათვალისწინებულ სხვა შემთხვევებში.

15. ხელშეკრულების მოქმედების ვადა

წინამდებარე ხელშეკრულება ძალაში შედის ხელმოწერისთანავე და მოქმედებს 2017 წლის 31 იანვრის ჩათვლით.

16. განსაკუთრებული პირობები

16.1 ხელშეკრულება შედგენილია 2 ეგზემპლარად და თითოეულ მათგანს თანაბარი იურიდიული ძალა აქვს;

16.2 ხელშეკრულების ერთი ეგზემპლარი ინახება შემსყიდველთან, ხოლო ერთი ეგზემპლარი მიმწოდებელთან.

ტექნიკური დავალება

1. მომსახურების მიწოდების ადგილი:

დაცვის მომსახურება უნდა განხორციელდეს: სსიპ საქართველოს მუნიციპალური განვითარების ფონდის ადმინისტრაციული შენობის მთელ პერიმეტრზე (2650 მ²) (ქ. თბილისი, დავით აღმაშენებლის გამზ. N150, 11 სართულიანი შენობის II, III და IV სართულები), რომელიც აღჭურვილია დაცვით-საგანგაშო და სახანძრო სიგნალიზაციის სისტემებით.

2. შტატი და მომსახურების მიწოდების ვადები:

მომსახურების გაწევისას დასაქმებული პერსონალი უნდა იყოს მაღალკვალიფიციური კადრებით დაკომპლექტებული, რომელთაც უნდა გააჩნდეთ აღნიშნული საქმიანობის არანაკლებ ერთი წლის გამოცდილება ან გავლილი უნდა ჰქონდეთ აღნიშნული მომსახურების გაწევისათვის შესაბამისი გადამზადების კურსი.

მომსახურების მიწოდება უნდა განხორციელდეს ხელშეკრულების გაფორმების შემდგომ, არაუადრეს 2017 წლის 1 იანვრისა 2017 წლის 31 დეკემბრის ჩათვლით უწყვეტად 24 საათიან რეჟიმში. მომსახურება უნდა განხორციელდეს ჯამში არანაკლებ 7 ადამიანის მეშვეობით, მათ შორის ერთი ჯგუფის უფროსის, რომელმაც უნდა უზრუნველყოს დაცვის თანამშრომელთა საქმიანობის საერთო კოორდინაცია და სადღეღამისო სამ ცვლაში მომუშავე 6 დაცვის თანამშრომლის მეშვეობით, ცვლაში არანაკლებ ორი ადამიანის გამოყენებით. ცვლის პერიოდი უნდა შეადგენდეს არანაკლებ 24 საათს.

მომსახურების მიწოდებისას, აუცილებლობის შემთხვევაში მაქსიმალურად მჭიდრო ვადაში შესაძლებელი უნდა იყოს ოპერატიული ჯგუფის გამოძახება, რომელიც დაკომპლექტებული უნდა იყოს მაღალკვალიფიციური კადრებით და რომელთაც უნდა გააჩნდეთ ცეცხლსასროლი იარაღი, ხელკეტი, ბორკილი, ავტომანქანა და სხვა აუცილებელი აღჭურვილობა.

3. მომსახურების გაწევის პირობები:

დაცვის მომსახურების გაწევის უზრუნველსაყოფად მიმწოდებელმა უნდა უზრუნველყოს:

3.1. დაცვის თანამშრომლის აღჭურვა მინიმუმ: ცეცხლსასროლი იარაღით, ხელბორკილებით, რეზინის ხელკეტით, შიდა კავშირის რადიო სადგურებით (რაციით), ელექტრონული სანათი მოწყობილობით (ფარანი) და სხვა აღჭურვილობით, რომელიც აუცილებელი იქნება მომსახურების სრულფასოვნად გაწევისათვის.

3.2. ოფისში დამონტაჟებული დაცვით-საგანგაშო და სახანძრო სიგნალიზაციის სისტემის გამართულად ფუნქციონირებისა და დაცვის ცოცხალი ძალის შეუფერხებელი რადიო კავშირის უზრუნველყოფის მიზნით შესაბამისი რადიო-აპარატურისა მოწყობილობების მოწოდება და მონტაჟი მომსახურების მიწოდების ვადის პერიოდში.

3.3. დაცვითი მომსახურების განხორციელების გეგმის შედგენა;

3.4. შემსყიდველთან შეთანხმებული საშვის დაშვების რეჟიმის კონტროლი, შემსყიდველის ვიზიტორების რეგისტრაცია და აღრიცხვის წარმოება, შემსყიდველისათვის ყოველთვიური ანგარიშის წარმოდგენის მიზნით;

3.5. დაცვის ობიექტის უსაფრთხოების უზრუნველყოფა.

3.6. საზოგადოებრივი წესრიგის დაცვა და აღმოჩენილი მართლსაწინააღმდეგო ქმედებების დაფიქსირების შემთხვევაში როგორც შემსყიდველის, ისე მიმწოდებლის

წარმომადგენლისა და საჭიროებისამებრ შესაბამისი ორგანოების ინფორმირება და ოპერატიული ჯგუფის გამოძახება.

3.7. 3.6 პუნქტით გათვალისწინებული შემთხვევის არსებობისას ოპერატიული ჯგუფის და/ან შესაბამისი ორგანოების წარმომადგენლების გამოცხადებამდე მიმწოდებელმა უნდა უზრუნველყოს შემთხვევის ადგილის ხელშეუხებლობა და შესაბამისი ოქმის შედგენა.

3.8. სამუშაო საათების დასრულების შემდეგ ჩაიბაროს ობიექტი და უზრუნველყოს დასაცავი ობიექტის ყველა ოთახის გადამოწმება, აუცილებლობის შემთხვევაში მათი დაკეტვა, ელექტრო და სხვა ტიპი მოწყობილობების გამორთვა.

3.9. ყველა სხვა ღონისძიების გატარება, რომელიც დაკავშირებული იქნება მომსახურების სრულფასოვანი გაწევის მიზნით.

4. მიმწოდებლის პასუხისმგებლობა:

4.1. „მიმწოდებელი“ ფინანსურ პასუხისმგებლობას იღებს შემსყიდველის შენობებისა და იმ მატერიალური ფასეულობების დაკარგვაზე, რომელთა გატანა დაცული ტერიტორიის გარეთ შეუძლებელია ფარულად.

4.2. მიმწოდებელი ფინანსურ პასუხისმგებლობას იღებს ფონდის შენობებისა და იმ მატერიალური ფასეულობების დაზიანებაზე და განადგურებაზე რომელთა დაზიანება ან/და განადგურება გამოწვეულია ხელშეკრულებით აღებული ვალდებულებებისა და მოვალეობების არაჯეროვანი შესრულებით.

ხელმოწერა ბ.ა. (ბეჭდის არსებობის შემთხვევაში)

სატენდერო წინადადების ფასი, ფასების ცხრილი (ხარჯთაღრიცხვა)

შევესების თარიღი: „ _____ “ _____ 201_წ

„ _____ “ სატენდერო წინადადების ფასი _____ ლარი
(პრეტენდენტის დასახელება) (თანხა ციფრობრივად და სიტყვიერად)

შესყიდვის ობიექტის დასახელება	ერთი თვის გადასახადის ღირებულება	თვეთა რაოდენობა	საერთო ფასი (*)
დანართის N1 (ტექნიკური დავალება) შესაბამისად სსიპ მუნიციპალური განვითარების ფონდის ოფისის დაცვის მომსახურება		12	

ხელმოწერა ბ.ა. (ბეჭდის არსებობის შემთხვევაში)

(*) დღგ-ს გადამხდელის შემთხვევაში სატენდერო წინადადების ფასი წარმოდგენილი უნდა იყოს დღგ-ს გათვალისწინებით, ასევე პრეტენდენტმა ღირებულებაში უნდა გაითვალისწინოს ყველა ხარჯი, რომელიც აუცილებელი იქნება მომსახურების გაწევასთან (როგორც არის დაცვის თანამშრომელთა გადაადგილების, ანაზღაურების, აღჭურვილობის, რადიო კავშირის უზრუნველსაყოფად აპარატურის მიწოდებისა და დამონტაჟები ხარჯები და სხვ.), ასევე მიმწოდებლისთვის საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული ყველა გადასახადი.

გამარჯვებულ პირს დამატებით მოეთხოვება მის მიერ დაფიქსირებული საბოლოო ფასის (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) შესაბამისი სატენდერო წინადადებისა და ფასების ცხრილის (ხარჯთაღრიცხვა) განფასება შემსყიდველის მიერ განსაზღვრულ ვადაში.

რეკვიზიტები:

პრეტენდენტის სამართლებრივი ფორმა და დასახელება:

ხელმძღვანელის სახელი და გვარი:

პრეტენდენტის იურიდიული ან/და ფაქტიური მისამართი:

საიდენტიფიკაციო კოდი:

პრეტენდენტის ტელეფონის ნომერი:

ელექტრონული ფოსტის მისამართი:

მომსახურე ბანკი:

ბანკის კოდი:

ანგარიშის ნომერი:

ხელმოწერა ბ.ა. (ბეჭდის არსებობის შემთხვევაში)