



სსიპ „თვითმმართველი თემი საჩხერის მუნიციპალიტეტი“

გამარტივებული ელექტრონული ტენდერის საშუალებით ღონისძიებების ორგანიზების
მომსახურებების (CPV 79952000) შესყიდვის სატენდერო დოკუმენტაცია

წინამდებარე სატენდერო დოკუმენტაცია შედგენილია „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“
საქართველოს კანონისა და „გამარტივებული ელექტრონული ტენდერისა და ელექტრონული
ტენდერის ჩატარების წესის დამტკიცების შესახებ“ სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს
თავმჯდომარის 2011 წლის 7 აპრილის # 9 ბრძანების საფუძველზე

ქ.საჩხერე 2016 წელი

სარჩევი:

1. ინსტრუქცია ტენდერში მონაწილეთათვის -----	3
2. ტექნიკური მოთხოვნები -----	3
3. საკვალიფიკაციო მოთხოვნები -----	4
4. ფასის გაანგარიშების წესი და ანგარიშსწორების პირობები -----	4
5. ინფორმაცია ხელშეკრულების უზრუნველყოფის გარანტიაზე -----	4
6. ფასწარმოქმნის ადექვატურობა -----	4
7. შესყიდვის ობიექტი -----	4
8. მომსახურების მიწოდების ვადები და ადგილი -----	4
9. დამატებითი ინფორმაცია -----	5
10. ხელშეკრულების პროექტი -----	6
11. ფასების ცხრილი (დანართი#1) -----	
12. რეკვიზიტები (დანართი#2) -----	11

1. ინსტრუქცია ტენდერში მონაწილეთათვის

1.1 სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში (შემდგომში – სისტემა) შესყიდვის პროცედურები ხორციელდება საქართველოს კანონის „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ და „გამარტივებული ელექტრონული ტენდერისა და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის დამტკიცების შესახებ“ სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2011 წლის 7 აპრილის #9 ბრძანების შესაბამისად.

1.2 ელექტრონულ ტენდერთან დაკავშირებული ყველა დოკუმენტი ან/და ინფორმაცია წარმოდგენილ უნდა იქნეს ორიგინალის სახით (ასლის შემთხვევაში ნოტარიულად დამოწმებული ასლი) ქართულ ენაზე. დოკუმენტების ან/და ინფორმაციის უცხოურ ენაზე წარდგენის შემთხვევაში მათ უნდა დაერთოს ნოტარიულად დამოწმებული ქართული თარგმანი.

1.2 ტექნიკური დოკუმენტაციის განხილვისას უცხოენოვან დოკუმენტსა და მის ქართულ ენაზე შესრულებულ თარგმანს შორის, პრიორიტეტის მინიჭების საკითხს წყვეტს სატენდერო კომისია.

1.3 სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში (შემდგომში – სისტემა) ატვირთული ყველა დოკუმენტი ან/და ინფორმაცია ხელმოწერილი ან/და ბეჭედდასმული (ბეჭდის არსებობის შემთხვევაში) უნდა იყოს უფლებამოსილი პირის მიერ (საჭიროების შემთხვევაში ატვირთულ უნდა იქნას მინდობილობა ან რწმუნებულება).

1.4 სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ ხელშეკრულების ფორმა და პირობები მოცემულია სატენდერო დოკუმენტაციაში, რომელიც ხელშეკრულების დადების მომენტისათვის დაზუსტდება სატენდერო წინადადების შესაბამისად.

2. ტექნიკური მოთხოვნები:

პრეტენდენტმა ტექნიკური დოკუმენტაციის სახით სისტემაში უნდა ატვირთოს შემდეგი დოკუმენტები და ინფორმაცია:

2.1 ტექნიკური დოკუმენტაცია:

- ორგანიზაციული სამართლებრივი ფორმა და დასახელება;
- ხელმძღვანელობაზე/წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის სახელი და გვარი;
- იურიდიული და ფაქტიური მისამართი;
- საბანკო რეკვიზიტები;
ბანკის დასახელება და კოდი;
საიდენტიფიკაციო კოდი;
ანგარიშსწორების ანგარიში;
- საკონტაქტო ინფორმაცია: ტელეფონი, ელექტრონული ფოსტა;

2.2 ფასების ცხრილი დანართი #1 შესაბამისად

პრეტენდენტის მიერ წარმოდგენილი სატენდერო წინადადება და ფასების ცხრილი ხელმოწერილი უნდა იყოს უფლებამოსილი პირის მიერ

შენიშვნა:

ა) გამარჯვებული პრეტენდენტი ვალდებულია თავდაპირველად შეთავაზებული ფასის ცვლილების შემთხვევაში ხელშეკრულების გაფორმებამდე წარმოადგინოს ასევე მის მიერ საბოლოოდ დაფიქსირებული ფასის შესაბამისი ცხრილი, რომელიც იქნება ხელშეკრულების განუყოფელი ნაწილი

ბ) ღირებულებაში შედის კანონმდებლობით გათვალისწინებული ყველა გადასახადი.

3. საკვალიფიკაციო მოთხოვნები: არ მოითხოვება

4. ფასის გაანგარიშების წესი და ანგარიშსწორების პირობები;

4.1 სატენდერო წინადადებაში საერთო ფასი გამოსახული უნდა იყოს საქართველოს კანონმდებლობით განსაზღვრული, შესყიდვის ობიექტის მიწოდებასთან დაკავშირებული ყველა გადასახადის გათვალისწინებით.

4.2 ანგარიშსწორება მოხდება უნაღდო ფორმით, ლარში.

4.3 ანგარიშსწორება მოხდება გაწეული მომსახურების, მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებისა და სათანადო დოკუმენტაციის წარდგენიდან 10 სამუშაო დღის განმავლობაში.

4.4 ალტერნატიული სატენდერო წინადადება არ განიხილება.

4.4 წინასწარი ანგარიშსწორება (ავანსი) არ განიხილება.

5. ხელშეკრულების უზრუნველყოფის გარანტია არ მოითხოვება.

6. ფასწარმოქმნის ადეკვატურობა.

6.1. გამარტივებული შესყიდვის, გამარტივებული ელექტრონული ტენდერისა და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის დამტკიცების შესახებ „სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2011 წლის 7 აპრილის #9 ბრძანების მე-11 მუხლის 2¹ პუნქტის საფუძველზე, იმ შემთხვევაში თუ ტენდერში ყველაზე დაბალი ფასის წინადადების მქონე პრეტენდენტის მიერ სისტემაში დაფიქსირებული საბოლოო ფასი 20%-ით ან მეტით დაბალია შესყიდვის ობიექტის სავარაუდო ღირებულებაზე, პრეტენდენტმა შემსყიდველი ორგანიზაციის წერილობითი მოთხოვნის შემდეგ, შემსყიდველის მიერ განსაზღვრულ ვადაში უნდა წარმოადგინოს/ატვირთოს ფასწარმოქმნის ადეკვატურობის დასაბუთება. ფასწარმოქმნის ადეკვატურობა, შესაძლებელია დასაბუთდეს ანგარიშგაქტურით (ინვოისით), რომელიც ადასტურებს პრეტენდენტის მიერ დაფიქსირებულ ფასად ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულების შესრულების შესაძლებლობას.

7.1 შესყიდვის ობიექტს წარმოადგენს:

შესყიდვის ობიექტს წარმოადგენს: საახალწლო ღონისძიების ორგანიზების მომსახურების შესყიდვა დანართი #1-ის შესაბამისად

შენიშვნა:

1. ყველა საკითხი უნდა შეთანხმდეს საჩხერის მუნიციპალიტეტის კულტურის სამსახურთან.
2. ღონისძიების დროს გამოყენებული ხარჯთაღრიცხვით განსაზღვრული საქონელი უნდა დუბრუნდეს შემსყიდველს.

8. მომსახურების განხორციელების ადგილი და ვადები:

8.1 მომსახურება განხორციელდება 2016 წლის 31 დეკემბერი

8.2 მომსახურების განხორციელების ადგილია ქ. საჩხერე.

9. პრეტენდენტის მიერ სისტემაში ასატვირთი დოკუმენტების ჩამონათვალი.

- 1) ფასების ცხრილი (დანართი#1)
- 2) რეკვიზიტები (დანართი#2)
- 3)

10. დამატებითი ინფორმაცია შეგიძლიათ მიიღოთ შემდეგი საკონტაქტო პირებისგან:

სატენდერო კომისიის აპარატის წევრი:

გიორგი ცუხიშვილი ტ. 595 073030

11. სატენდერო დოკუმენტაციის შესახებ დამატებითი ინფორმაციისა და განმარტების მოთხოვნის საშუალებები და პროცედურა:

ტენდერისთვის სტატუსის „ტენდერი გამოცხადებულია“ მინიჭებიდან სტატუსის „წინადადებების მიღება დასრულებულია“ მინიჭებამდე არაუგვიანეს 24 საათისა, სისტემაში „მიმწოდებლად“ რეგისტრირებულ ნებისმიერ მომხმარებელს უფლება აქვს, შემსყიდველ ორგანიზაციას, სისტემაში არსებული „კითხვა-პასუხის“ მოდულის მეშვეობით, მოსთხოვოს სატენდერო პირობების კონკრეტული ჩანაწერის განმარტება. შემსყიდველი ორგანიზაცია ვალდებულია, კითხვის დასმიდან არაუგვიანეს მომდევნო სამუშაო დღისა, „კითხვა-პასუხის“ მოდულის მეშვეობით, გააკეთოს შესაბამისი განმარტება, რითაც შესაძლებელია იხელმძღვანელოს ნებისმიერმა დაინტერესებულმა პირმა.

2. თუ კითხვის დასმიდან ტენდერისთვის სტატუსის „წინადადებების მიღება დასრულებულია“ მინიჭებამდე დარჩენილია 24 საათზე ნაკლები, შემსყიდველი ორგანიზაცია ვალდებულია გააკეთოს განმარტება ტენდერისთვის სტატუსის „წინადადებების მიღება დასრულებულია“ მინიჭებამდე არაუგვიანეს 2 საათისა.

3. შემსყიდველი ორგანიზაციის განმარტება არ უნდა იყოს ბუნდოვანი და კონკრეტულად უნდა პასუხობდეს დასმულ კითხვას.

4. ყველაზე დაბალი ფასის წინადადების მქონე პრეტენდენტს სატენდერო პირობების ჩანაწერის ან/და შემსყიდველი ორგანიზაციის გადაწყვეტილების/ქმედების თაობაზე განმარტების მოთხოვნის უფლება ასევე აქვს ტენდერისთვის სტატუსის „წინადადებების მიღება დასრულებულია“ მინიჭებიდან სტატუსის „ხელშეკრულება დადებულია“ მინიჭებამდე. ასეთ შემთხვევაში შემსყიდველი ორგანიზაცია ვალდებულია გააკეთოს შესაბამისი განმარტება გონივრულ ვადაში.

5. მიმწოდებელს „კითხვა-პასუხის“ მოდულით სარგებლობის უფლება აგრეთვე აქვს ხელშეკრულებისთვის სტატუსის „შესრულებული ხელშეკრულება“ ან „შეუსრულებელი ხელშეკრულება“ მინიჭებამდე. ასეთ შემთხვევაში შემსყიდველი ორგანიზაცია ვალდებულია გააკეთოს შესაბამისი განმარტება გონივრულ ვადაში.

ხ ე ლ შ ე კ რ უ ლ ე ბ ა №

წინამდებარე დოკუმენტი წარმოადგენს სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ ხელშეკრულების პროექტს, რომელიც დაიდება გამარტივებული ელექტრონული ტენდერის ჩატარების შედეგად გამარჯვებულ პრეტენდენტთან. წინამდებარე ხელშეკრულების პროექტის პირობები დაზუსტდება გამარჯვებული პრეტენდენტის სატენდერო წინადადების შესაბამისად, რომელიც ამავდროულად თანდართული ექნება ხელშეკრულებას, როგორც მისი განუყოფელი ნაწილი

სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ

ქ. საჩხერე

_____ 2017 წელი

სსიპ თვითმმართველი ერთეული საჩხერის მუნიციპალიტეტი (მისამართი: ქ. საჩხერე, თავისუფლების ქ. № 4, ტელეფონი 0(435)25377, 5(95)770407, საბანკო რეკვიზიტები: ანგარიშის №GE65LB0121153666433001, სს „ლიბერთი ბანკი“, საჩხერის ფილიალი, კოდი LBRTGE22, საიდენტიფიკაციო ნომერი 239393811), შემდგომში წოდებული „შემსყიდველად“, წარმოდგენილი საჩხერის მუნიციპალიტეტის გამგებლის მალხაზ ბაზაძის სახით და _____ (მისამართი: _____, ტელეფონი _____, საბანკო რეკვიზიტები: ანგარიშის № _____, _____ ბანკი“, კოდი _____, საიდენტიფიკაციო ნომერი _____), შემდგომში წოდებული „მიმწოდებელად“, წარმოდგენილი _____ სახით, ორივე ერთად წოდებული როგორც „მხარეები“, ვმოქმედებთ, რა საქართველოს კანონმდებლობისა და „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის საფუძველზე, ვდებთ წინამდებარე ხელშეკრულებას:

1. ხელშეკრულებაში გამოყენებული ტერმინების განმარტება

1.1 ამ ხელშეკრულებაში გამოყენებულ ტერმინებს აქვს იგივე მნიშვნელობა, რაც მათ მინიჭებული აქვთ „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონისა და შესაბამისი კანონქვემდებარე ნორმატიული აქტების შესაბამისად.

2. ხელშეკრულების საგანი და შესყიდვის ობიექტი

2.1 ხელშეკრულების საგანია საჩხერის მუნიციპალიტეტის ბიუჯეტის სახსრებით სხვადასხვა კომერციული მომსახურება და მასთან დაკავშირებული მომსახურებების (CPV 79952000) შესყიდვა გამარტივებული ელექტრონული ტენდერის საშუალებით, წინამდებარე ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობების შესაბამისად.

2.2 შესყიდვის ობიექტს წარმოადგენს: საახალწლო ღონისძიების ორგანიზების მომსახურების შესყიდვა დანართი #1-ის შესაბამისად

3. ხელშეკრულების ღირებულება

3.1 ხელშეკრულების ღირებულება შეადგენს _____ ლარს;

3.2 წინამდებარე ხელშეკრულების პირობების, მათ შორის ფასის შეცვლა დაუშვებელია, თუ ამ ცვლილებების შედეგად იზრდება ხელშეკრულების ღირებულება, ან უარესდება ხელშეკრულების პირობები შემსყიდველისათვის, გარდა საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული შემთხვევებისა.

5. მხარეების უფლებები და მოვალეობები

5.1 შემსყიდველს უფლება აქვს:

5.1.1 პერიოდულად შეამოწმოს გაწეული მომსახურების ხარისხის შესაბამისობა ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ პირობებთან;

5.1.2 განახორციელოს კონტროლი და ზედამხედველობა მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულების დაცვაზე.

5.2 შემსყიდველი ვალდებულია:

5.2.1 წერილობით აცნობოს მიმწოდებელს მომსახურების მიწოდებასთან დაკავშირებით გამოვლენილი ხარვეზების შესახებ;

5.2.2 უზრუნველყოს მომსახურების ინსპექტირება და დადებითი შეფასების შემთხვევაში მისი მიღება;

5.2.3 ამ ხელშეკრულების მე-2 მუხლით გათვალისწინებული გაწეული მომსახურების ღირებულება მიმწოდებელს აუნაზღაუროს არაუმეტეს ფასების ცხრილში დაფიქსირებული ღირებულებისა (დანართი #1)

5.2.4 ანგარიშსწორება მიმწოდებელთან მოახდინოს ამ ხელშეკრულების მე-9 მუხლის შესაბამისად.

5.3 მიმწოდებელს უფლება აქვს:

5.3.1 მოთხოვოს შემსყიდველს გაწეული მომსახურების ღირებულების ანაზღაურება ამ ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობების შესაბამისად;

5.3.2 მონაწილეობა მიიღოს შემსყიდველის მიერ განხორციელებულ ინსპექტირების პროცესში.

5.4 მიმწოდებელი ვალდებულია:

5.4.1 დაიცვას ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ყველა პირობა, ამ ხელშეკრულების მე-2 მუხლით განსაზღვრული მომსახურების გაწევა უზრუნველყოს მიმწოდებლის მიერ წარმოდგენილი ფასების ცხრილის შესაბამისად (დანართი #1)

5.4.2. განიხილოს შემსყიდველის პრეტენზიები და მიაწოდოს მოტივირებული პასუხი ყველა საკითხზე, აგრეთვე დაუყოვნებლივ უზრუნველყოს არმოჩენილი ხარვეზების გამოსწორება;

5.4.3 განახორციელოს შემსყიდველის ინფორმაციული უზრუნველყოფა გაწეული მომსახურების შესახებ.

5.4.4 გააფრთხილოს შემსყიდველი მომსახურების გაწევის პროცესის შეფერხების შესახებ.

6. ხელშეკრულების შესრულების კონტროლი

6.1 შემსყიდველს ან მის წარმომადგენელს უფლება აქვს ხელშეკრულების შესრულების ნებისმიერ ეტაპზე განახორციელოს კონტროლი მიმწოდებლის მიერ ნაკისრი

ვალდებულების შესრულებაზე, მათ შორის გაწეული მომსახურების ხარისხის პერიოდული კონტროლი.

6.2 ხელშეკრულების კონტროლს შემსყიდველის მხრიდან განახორციელებს ამ მიზნით საჩხერის მუნიციპალიტეტის გამგებლის 2014 წლის 31 ივლისის №268 ბრძანებით შექმნილი ჯგუფი.

6.3 კონტროლის შედეგად გამოვლენილი ნებისმიერი ნაკლის ან დეფექტის შესახებ შემსყიდველი დაუყოვნებლივ წერილობით აცნობებს მიმწოდებელს მიზეზების მითითებით.

6.4 გამოვლენილი დეფექტების ან ნაკლის აღმოფხვრასთან და ხელახალ კონტროლთან დაკავშირებული ხარჯების ანაზღაურება ეკისრება მიმწოდებელს, საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

7. შესყიდვის ობიექტის მიწოდების ვადები და ადგილი

7.1 მომსახურების გაწევა განხორციელდება 2016 წლის 31 დეკემბერი.

7.2 მომსახურების გაწევის ადგილია საჩხერის მუნიციპალიტეტი

8. შესყიდვის ობიექტის მიღება-ჩაბარების წესი

8.1 შესყიდვის ობიექტის მიღება წარმოებს მიღება-ჩაბარების აქტით. მიღება-ჩაბარების აქტი ფორმდება წერილობითი ფორმით, მხარეთა უფლებამოსილი წარმომადგენლების ხელის მოწერით, ხელშეკრულების კონტროლის მიზნით შექმნილი ჯგუფის წევრების დადებითი დასკვნის საფუძველზე.

8.2 შესყიდვის ობიექტის მიღებას აწარმოებს შესაბამისი სტრუქტურული ერთეულების და საბიუჯეტო დაწესებულებების უფლებამოსილი პირები.

8.3 საჭიროების შემთხვევაში შემსყიდველი ვალდებულია ოპერატიულად, წერილობითი სახით აცნობოს მიმწოდებელს საბოლოო შემოწმების შედეგები დაწუნებული გაწეული მომსახურება და წუნდების მიზეზის მითითებით.

9. ანგარიშსწორება

9.1 ანგარიშსწორება განხორციელდება შემდეგი პირობებით:

ა) ანგარიშსწორების ვალუტა-ლარი; ბ) ანგარიშსწორების ფორმა-უნადლო;

წინამდებარე ხელშეკრულებაში მითითებული მიმწოდებლის საბანკო რეკვიზიტების შესაბამისად.

9.2 შემსყიდველი იღებს ვალდებულებას, გადაუხადოს მიმწოდებელს გაწეული მომსახურების ღირებულება მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებიდან და სათანადო დოკუმენტაციის წარმოდგენიდან 10 სამუშაო დღის განმავლობაში.

10. ხელშეკრულების შესრულების შეფერხება

10.1 თუ ხელშეკრულების შესრულების პროცესში მხარეები წააწყდებიან რაიმე ხელშემშლელ გარემოებებს, რომლის გამო ფერხდება ხელშეკრულების პირობების შესრულება, ამ მხარემ დაუყოვნებლივ უნდა გაუგზავნოს მეორე მხარეს წერილობითი შეტყობინება შეფერხების ფაქტის, მისი შესაძლო ხანგრძლივობის და გამომწვევი მიზეზების შესახებ. შეტყობინების მიმღებმა მხარემ შესაძლო უმოკლეს ვადაში უნდა აცნობოს მეორე მხარეს მის მიერ მიღებული გადაწყვეტილება აღნიშნულ გარემოებებთან დაკავშირებით.

10.2 იმ შემთხვევაში, თუ ხელშეკრულების პირობების შესრულების შეფერხების გამო მხარეები შეთანხმდებიან ხელშეკრულების ცვლილებების თაობაზე, ეს გადაწყვეტილება უნდა გაფორმდეს ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანის გზით, ხელშეკრულების მე-12 მუხლის შესაბამისად.

11. მხარეების პასუხისმგებლობა ხელშეკრულების დარღვევისას

11.1 მხარეების მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულების შეუსრულებლობა გამოიწვევს პასუხისმგებლობას მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად.

11.2 თუ ხელშეკრულების, რომელიმე მხარე დაარღვევს წინამდებარე ხელშეკრულებიდან გამომდინარე ვალდებულებებს, მაშინ ხელშეკრულების მეორე მხარეს შეუძლია მოითხოვოს ხელშეკრულებიდან გასვლა ვალდებულების შესრულებისათვის მის მიერ დამატებითი განსაზღვრული ვადის უშედეგოდ გასვლის შემდეგ (დამატებითი ვადის განსაზღვრისათვის გამოიყენება წერილობითი ფორმა). თუ ვალდებულების ხასიათიდან გამომდინარე შეუძლებელია გამოყენებული იქნეს დამატებითი ვადა, მაშინ დამატებითი ვადის განსაზღვრას უთანაბრდება გაფრთხილება.

11.3 ხელშეკრულებიდან გასვლისას მხარეს შეუძლია მოითხოვოს ზიანის ანაზღაურება, რომელიც მას მიადგა მეორე მხარის მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულების შეუსრულებლობით.

11.4 ხელშეკრულებიდან გასვლასთან და ზიანის ანაზღაურებასთან დაკავშირებით გამოიყენება საქართველოს სამოქალაქო კოდექსი.

11.5 მხარეს ამ ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ვალდებულებების შეუსრულებლობის ყოველი ფაქტის გამო მეორე მხარის სასარგებლოდ დაეკისრა პირგასამტეხლო შეუსრულებელი ვალდებულების 0.1 პროცენტის ოდენობით. იმ შემთხვევაში, თუ მიმწოდებელზე დაკისრებული პირგასამტეხლოს ჯამური თანხა გადაატარებს ხელშეკრულების ღირებულების 2 პროცენტს, შემსყიდველი იტოვებს უფლებას შეწყვიტოს ხელშეკრულება და მოსთხოვოს მიმწოდებელს შესაბამისი პირგასამტეხლოს ანაზღაურება.

12. ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანა

12.1 ნებისმიერი ცვლილება წინამდებარე ხელშეკრულებაში განხორციელდება წერილობით ორივე მხარის უფლებამოსილი წარმომადგენლის ხელმოწერით.

12.2 თუ რაიმე წინასწარ გაუთვალისწინებელი მიზეზის გამო წარმოიშვა ხელშეკრულების პირობების შეცვლის აუცილებლობა, ცვლილებების შეტანის ინიციატორი ვალდებულია წერილობით შეატყობინოს მეორე მხარეს შესაბამისი ინფორმაცია.

13. დავები და მათი გადაწყვეტის წესი

13.1 ხელშეკრულების შესრულებისას მხარეებს შორის წარმოქმნილი დავები ან აზრთა სხვადასხვაობა შესაძლებელია გადაწყვეტილ იქნას ორივე მხარის ერთობლივი მოლაპარაკების საფუძველზე, რაც უნდა გაფორმდეს წერილობით.

13.2 შეთანხმების მიუღწევლობის შემთხვევაში მხარეები მიმართავენ სასამართლოს საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად.

14. ხელშეკრულების შეწყვეტა

14.1 თითოეული მხარე უფლებამოსილია შეწყვიტოს წინამდებარე ხელშეკრულების მოქმედება, თუ მეორე მხარე ვერ უზრუნველყოფს თავისი ვალდებულებების ჯეროვან შესრულებას, ან მოქმედი კანონმდებლობით დადგენილ სხვა შემთხვევებში. აღნიშნულის თაობაზე მეორე მხარეს უნდა ეცნობოს წერილობით 10 დღით ადრე.

14.2 ხელშეკრულების ცალკეული პირობების მოქმედების შეწყვეტა არ ათავისუფლებს მიმწოდებელს დანარჩენი ვალდებულებების შესრულებისაგან.

14.3 ხელშეკრულება აგრეთვე შეიძლება შეწყდეს მხარეთა წერილობითი შეთანხმების საფუძველზე.

15. ხელშეკრულების მოქმედების ვადა

წინამდებარე ხელშეკრულება ძალაში შედის ამ დოკუმენტის თავში მითითებული თარიღიდან და მოქმედებს მხარეთა მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების საბოლოო შესრულებამდე.

16. ფორს-მაჟორი

16.1 წინამდებარე ხელშეკრულების დამდეგი რომელიმე მხარის მიერ ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა არ გამოიწვევს საჯარიმო სანქციების გამოყენებას, თუ ხელშეკრულების შესრულების შეფერხება ან მისი ვალდებულებების შეუსრულებლობა გამოწვეულია ფორს-მაჟორული მდგომარეობით.

16.2 ამ მუხლის მიზნებისათვის „ფორს-მაჟორი“ ნიშნავს მხარეებისათვის გადაულახავ და მათი კონტროლისაგან დამოუკიდებელ გარემოებებს, რომლებიც არ არიან დაკავშირებული შემსყიდველის ან/და მიმწოდებლის შეცდომასა და დაუდევრობასთან და რომლებსაც გააჩნიათ წინასწარ გაუთვალისწინებელი ხასიათი. ასეთი გარემოება შეიძლება გამოწვეული იქნეს ომით ან სტიქიური მოვლენებით, ეპიდემიით, კარანტინით, საბიუჯეტო ასიგნებების მკვეთრი შემცირებით და სხვა.

16.3 მხარემ, რომელსაც შეექმნა ფორს-მაჟორული გარემოება, დაუყოვნებლივ წერილობით უნდა აცნობოს მეორე მხარეს შექმნილი გარემოების და მისი სავარაუდო აღმოფხვრის ვადის შესახებ, წინააღმდეგ შემთხვევაში იგი არ თავისუფლდება ხელშეკრულების პირობების სრული ან ნაწილობრივი შეუსრულებლობით გამოწვეული პასუხისმგებლობისგან.

17. სხვა პირობები

17.1 მხარეები აუნაზღაურებენ ერთმანეთს მიყენებულ ზარალს საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად.

17.2 არც ერთ მხარეს არ აქვს უფლება გადასცეს მესამე პირს თავისი უფლებები და მოვალეობები მეორე მხარის წერილობითი თანხმობის გარეშე.

17.3 მესამე პირთან ურთიერთობაში მხარეები მოქმედებენ თავიანთი სახელით, ხარჯებითა და რისკით.

17.4 ხელშეკრულება შედგენილია ქართულ ენაზე, ოთხ ეგზემპლარად, რომელთაგან თითოეულს აქვს თანაბარი იურიდიული ძალა, სამი ეგზემპლარი ინახება შემსყიდველთან, ხოლო ერთი ეგზემპლარი – მიმწოდებელთან. ხელშეკრულებასთან დაკავშირებული ნებისმიერი მიმოწერა შესრულებული უნდა იყოს ქართულ ენაზე.

17.5 წინამდებარე ხელშეკრულების ნებისმიერი ცვლილება ან დამატება ძალაშია მხოლოდ მას შემდეგ, რაც ის წერილობითი ფორმითაა შედგენილი და ხელმოწერილი მხარეთა მიერ.

შემსყიდველი:

სსიპ თვითმმართველი ერთეული საჩხერის

მუნიციპალიტეტი

მისამართი: ქ. საჩხერე თავისუფლების ქ. №4

საბანკო რეკვიზიტები

მიმწოდებელი:

ს/კ 239393811

მაღსაზი ბაზაძე

რეკვიზიტები

- 1) ორგანიზაციული სამართლებრივი
ფორმა და დასახელება _____
- 2) ხელმძღვანელობაზე/წარმომადგენლობაზე
უფლებამოსილი პირის სახელი და გვარი _____
- 3) იურიდიული და ფაქტიური მისამართი _____
- 4) საბანკო რეკვიზიტები
ბანკის დასახელება და კოდი _____
- 5) საიდენტიფიკაციო კოდი _____
- 6) ანგარიშსწორების ანგარიში _____
- 7) საკონტაქტო ინფორმაცია: ტელეფონი, ელექტრონული ფოსტა _____

პრეტენდენტის დასახელება ხელმოწერა და ბეჭედი _____