

საქართველოს ოკუპირებული ტერიტორიებიდან იძულებით
გადაადგილებულ პირთა, განსახლებისა და ლტოლვილთა
სამინისტრო

კარტრიჯების შესყიდვა

“გამარტივებული ელექტრონული ტენდერი”

სატენდერო დოკუმენტაცია

(CPV 301 25100)

ინსტრუქცია ტენდერში მონაწილეთათვის

1.1 სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში (შემდგომში – სისტემა) შესყიდვის პროცედურები ხორციელდება საქართველოს კანონის „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ და „გამარტივებული ელექტრონული ტენდერისა და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის დამტკიცების შესახებ“ სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2011 წლის 7 აპრილის N9 ბრძანების შესაბამისად.

1.2 ელექტრონულ ტენდერთან დაკავშირებული ყველა დოკუმენტი ან/და ინფორმაცია წარმოდგენილ უნდა იქნეს ქართულ ენაზე. დოკუმენტების ან/და ინფორმაციის უცხოურ ენაზე წარდგენის შემთხვევაში მათ უნდა დაერთოს ნოტარიულად დამოწმებული ქართული თარგმანი.

1.3 დავის შემთხვევაში უცხოენოვან დოკუმენტსა და მის ქართულ ენაზე შესრულებულ თარგმანს შორის, პრიორიტეტის მინიჭების საკითხს წყვეტს სატენდერო კომისია.

1.4 სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში (შემდგომში – სისტემა) ატვირთული ყველა დოკუმენტი ან/და ინფორმაცია ხელმოწერილი ან/და ბეჭედდასმული (ბეჭდის არსებობის შემთხვევაში) უნდა იყოს უფლებამოსილი პირის მიერ (საჭიროების შემთხვევაში ატვირთულ უნდა იქნას მინდობილობა ან რწმუნებულება).

1.5 სატენდერო პროცედურების განხორციელების ეტაპზე სუბკონტრაქტორ(ებ)ის არსებობის შემთხვევაში სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში ატვირთული უნდა იქნას პრეტენდენტსა და სუბკონტრაქტორ(ებ)ს შორის გაფორმებული ხელშეკრულებ(ებ)ი.

1.6 სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ ხელშეკრულების ფორმა და პირობები მოცემულია სატენდერო დოკუმენტაციაში, რომელიც ხელშეკრულების დადების მომენტისათვის დაზუსტდება სატენდერო წინადადების შესაბამისად.

1.7 პრეტენდენტს არა აქვს უფლება წარმოადგინოს ალტერნატიული სატენდერო წინადადება.

1.8 შესყიდვებში მონაწილეობის მსურველ პირებს დამატებითი ინფორმაციის და განმარტებების მიღება შეუძლიათ საქართველოს ოკუპირებული ტერიტორიებიდან იძულებით გადაადგილებულ პირთა, განსახლებისა და ლტოლვილთა სამინისტროს (მისამართი: ქ.თბილისი, თამარაშვილის ქ. N15ა) სატენდერო კომისიის აპარატის წევრებისგან:

- სალომე გირგვლიანი
- ზაურ ცხვარაძე
- მაიკო მიქაია

ტელეფონი: (+995 32) 231 15 80

1. შესყიდვის ობიექტი და სავარაუდო ღირებულება

- 1.1. დანართ N1-ში მითითებული პრინტერებისათვის ორიგინალი კარტრიჯების შესყიდვა,
- 1.2. შესყიდვის სავარაუდო ღირებულება: **43,062.00** ლარი **დღგ-ს გარეშე**.
- 1.3. დაფინანსების წყარო - **2017** წლის სახელმწიფო ბიუჯეტი.

2. საქონლის მიწოდების პირობები, ვადები და ადგილი

- 2.1. საქონელი უნდა აკმაყოფილებდეს საერთაშორისო და ევროპული სტანდარტების შესაბამისად დადგენილ ნორმებს.
- 2.2. მიწოდებული საქონელი უნდა შეესაბამებოდეს საქონლის მწარმოებლის მიერ მოცემულ სტანდარტებს და პარამეტრებს.
- 2.3. საქონლის მიწოდების ადგილი: ქ. თბილისი, თამარაშვილის 15ა, სამინისტროს ცენტრალური აპარატის შენობა.
- 2.4. საქონლის მიწოდების ვადა: შემსყიდვლის მოთხოვნიდან **45 კალენდარული დღე**.

3. ანგარიშსწორების პირობები

- 3.1. ანგარიშსწორება მოხდება უნაღდო ანგარიშსწორებით ლარებში;
- 3.2. ანგარიშსწორება მიმწოდებელთან განხორციელდება მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებიდან და შემსყიდველისთვის კანონმდებლით გათვალისწინებული დოკუმენტაციის წარმოდგენიდან არაუგვიანეს 20 (ოცი) დღის განმავლობაში;
- 3.3. წინასწარი ანგარიშსწორება (ავანსი) არ გამოიყენება.

4. ტექნიკური დავალება

4.1. კარტრიჯები, უნდა იყოს ახალი, **ორიგინალი**. კარტრიჯები წარმოდგენილი უნდა იყოს დამცავი ჰოლოგრამით, მოთავსებული სპეციალურ ჰაერით სავსე პარკში (ე.წ. Airbag) და მწარმოებლის ორიგინალ ბრენდ კოლოფში. აღნიშნული პროდუქტი უნდა იყოს მაღალი ხარისხის, აკმაყოფილებდეს საერთაშორისო სტანდარტებს და გააჩნდეს ISO 9001 და ISO 14001 ხარისხის დამადასტურებელი სერთიფიკატები (რომელიც უნდა იყოს მოქმედი, ნათარგმნი ქართულ ენაზე (დამოწმებული ნოტარიუსით) და აიტვირთოს სისტემაში სხვა სავალდებულო დოკუმენტებთან ერთად).

5. შესყიდვის ობიექტის საგარანტიო პირობები

- 5.1. ყველა კარტრიჯზე უნდა ვრცელდებოდეს გარანტია მის სრულ დაცლამდე, ხოლო გამოუყენებელ კარტრიჯებზე მოწოდებიდან არანაკლებ 1 წელი;
- 5.2. კარტრიჯის გახსნიდან და მის სრულ დაცლამდე ამოზეჭდვისას არ უნდა გამოვლინდეს ხარვეზები: წერტილები, თეთრი და შავი ზოლები და ა.შ. აღნიშნული და სხვა დეფექტების აღმოჩენის შემთხვევაში, მიმწოდებელი ვალდებულია საკუთარი ხარჯებით ჩაანაცვლოს წუნდებული კარტრიჯი ახლით;
- 5.3. მიმწოდებელი საქონელზე უზრუნველყოფს მწარმოებლის მიერ დადგენილ საგარანტიო პირობებს, რომელიც მოიცავს გარანტიას, რომ საქონელი არ არის დამზადებული საწარმოო დეფექტით და შეესაბამება **დანართ N1-ში** მოცემული პრინტერებისათვის სტანდარტით დადგენილი მოცულობის ფხვნილით.

6. ნიმუში

„პრეტენდენტმა“ „შემსყიდველის“ მოთხოვნის შემთხვევაში, მოთხოვნიდან **10 სამუშაო დღეში** უნდა წარმოადგინოს გამოსაყენებელი კარტრიჯების **ნიმუშები**, რათა დადგინდეს მათი თავსებადობა **დანართ N1**-ში აღნიშნულ პრინტერებთან.

7. პრეტენდენტის მიერ სისტემაში ასატვირთი ინფორმაცია და მონაცემები:

7.1. ფასების ცხრილი **დანართი N1**-ის შესაბამისად.

7.2. პრეტენდენტის რეკვიზიტები **დანართი N2**-ის მიხედვით.

7.3. ISO 9001 და ISO 14001 ხარისხის დამადასტურებელი სერთიფიკატები (უცხო ენაზე გაცემული დოკუმენტი უნდა იყოს ნათარგმნი და დამოწმებული ნოტარიულად).

8. ფასწარმოქმნის ადეკვატურობის დასაბუთების ვალდებულების შესახებ

იმ შემთხვევაში, თუ ტენდერში ყველაზე დაბალი ფასის წინადადების მქონე პრეტენდენტის მიერ სისტემაში დაფიქსირებული საბოლოო ფასი 20%-ით ან მეტით დაბალი იქნება შესყიდვის ობიექტის სავარაუდო ღირებულებაზე, შემსყიდველი ორგანიზაცია პრეტენდენტისაგან მოითხოვს ფასწარმოქმნის ადეკვატურობის დასაბუთებას **3 სამუშაო დღის** ვადაში. ფასწარმოქმნის ადეკვატურობა, შესაძლებელია დასაბუთდეს ექსპერტიზის დასკვნით, შესყიდვის ობიექტის მიწოდებასთან დაკავშირებით პრეტენდენტის მიერ გაფორმებული ხელშეკრულებით ან/და ანგარიშფაქტურით (ინვოისით).

9. დამატებითი ინფორმაცია

9.1. პრეტენდენტი წინადადების ფასში არ ითვალისწინებს დღგ-ს, მიუხედავად იმისა, არის თუ არა იგი დღგ-ის გადამხდელი საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად. თუ ხელშეკრულების დადების მომენტისათვის პრეტენდენტი იქნება დღგ-ის გადამხდელი, მას მოეთხოვება აღნიშნული ფაქტის დამადასტურებელი საბუთის სისტემაში ატვირთვა, რის შემდეგაც საქართველოს კანონმდებლობის მოთხოვნათა შესაბამისად, მას დაემატება დღგ-ის შესაბამისი ოდენობა ხელშეკრულების ღირებულებაში;

9.2. სატენდერო წინადადების წარდგენით პრეტენდენტი ავტომატურად გამოხატავს თანხმობას სატენდერო დოკუმენტაციით განსაზღვრულ მოთხოვნებზე;

ფასების ცხრილი

N	თავსებადობა პრინტერთან/ქსეროქსთან	რაოდენობა	შემოთავაზებული კარტრიჯების დასახელება	მწარმოებელი ქვეყანა და კომპანია	ერთეულის ფასი	საერთო ფასი
1	HP Color Laserjet CP 1215	4 კომპლექტი				
2	HP Color Laserjet CP 1525	1 კომპლექტი				
3	HP Color Laserjet 2605 (შავი)	7 ცალი				
4	HP Color Laserjet 2605 (ლურჯი)	7 ცალი				
5	HP Color Laserjet 2605 (ვარდისფერი)	5 ცალი				
6	HP Color Laserjet 2605 (ყვითელი)	5 ცალი				
7	HP Color Laserjet CP3525DN	1 კომპლექტი				
8	HP Laserjet M2727 nf	3 ცალი				
9	HP COLOR LASER JET CP 5225	3 კომპლექტი				
10	HP COLOR LASER JET CP 5525(შავი)	2 ცალი				
11	HP COLOR LASER JET CP 5525 , (ცისფერი)	2 ცალი				
12	HP COLOR LASER JET CP 5525 , (ვარდისფერი)	1 ცალი				
13	HP COLOR LASER JET CP 5525, (ყვითელი)	1 ცალი				
14	Canon IP-4700	2 კომპლექტი				
15	Lexmark x204	20 ცალი				
16	HP OFFICE Jet PRO 8610	4 კომპლექტი				
17	EPSON L 800	2 კომპლექტი				
18	HP OFFICE Jet 7610	35 კომპლექტი				

პრეტენდენტის ხელმოწერა_____

პრეტენდენტის რეკვიზიტები

პრეტენდენტის იურიდიული ფორმა და დასახელება:	
ხელმძღვანელის სახელი და გვარი და თანამდებობა:	
პრეტენდენტის იურიდიული ან/და ფაქტიური მისამართი:	
საიდენტიფიკაციო კოდი:	
პრეტენდენტის ტელეფონის ნომერი:	
ელ. ფოსტის მისამართი:	
ბანკი:	
ბანკის კოდი:	
ანგარიშის ნომერი:	

პრეტენდენტის ხელმოწერა_____

ერთის მხრივ, საქართველოს ოკუპირებული ტერიტორიებიდან იძულებით გადაადგილებულ პირთა, განსახლებისა და ლტოლვილთა სამინისტრო (შემდგომში „შემსყიდველი“), წარმოდგენილი მინისტრის პირველი მოადგილის გრიგოლ გიორგაძის სახით და მეორეს მხრივ, ----- (შემდგომში „მიმწოდებელი“), წარმოდგენილი მისი ----- სახით, შემდგომში ერთობლივად წოდებული მხარეებად, „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონისა და „გამარტივებულ ელექტრონულ ტენდერში“ (SPA-----) გამარჯვებული პრეტენდენტის სატენდერო წინადადების საფუძველზე, ვდებთ წინამდებარე ხელშეკრულებას შემდეგზე:

მუხლი 1. ხელშეკრულებაში გამოყენებულ ტერმინთა განმარტება

წინამდებარე ხელშეკრულებაში გამოყენებულ ტერმინებს აქვთ შემდეგი მნიშვნელობა:

- 1.1. „ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ“ (შემდგომში – „ხელშეკრულება“) – „შემსყიდველისა“ და „მიმწოდებლის“ მიერ ხელმოწერილი წინამდებარე ხელშეკრულება, მასზე თანდართული ყველა დოკუმენტით.
- 1.2. „ხელშეკრულების ღირებულება“ – თანხა, რომელიც უნდა გადაიხადოს „შემსყიდველმა“ „მიმწოდებლის“ მიერ „ხელშეკრულებით“ ნაკისრი ვალდებულებების სრული და ზედმიწევნით შესრულებისათვის.
- 1.3. „დღე“, „კვირა“, „თვე“ – კალენდარული დღე, კვირა, თვე.
- 1.4. „შემსყიდველი“ – ორგანიზაცია, რომელიც ახორციელებს შესყიდვას.
- 1.5. „მიმწოდებელი“ – პირი, რომელიც ახორციელებს „ხელშეკრულებით“ გათვალისწინებული „საქონლის“ მიწოდებას.
- 1.6. „საქონელი“ – „ხელშეკრულების“ მე-2 მუხლით გათვალისწინებული ხელშეკრულების საგანი.
- 1.7. „ინსპექტირება“ – „ხელშეკრულების“ პირობების შესრულების კონტროლი.

მუხლი 2. ხელშეკრულების საგანი.

სამინისტროს ცენტრალური აპარატის საჭიროებისათვის კარტრიჯების (CPV 30125100 - „ტონერიანი კარტრიჯები“; ბიუჯეტის კოდი: 340101) შესყიდვა, „ხელშეკრულების“ პირობებისა და დანართის შესაბამისად, რაც თავის მხრივ წარმოადგენს „ხელშეკრულების“ განუყოფელ ნაწილს.

მუხლი 3. ხელშეკრულების ღირებულება

- 3.1. „ხელშეკრულების ღირებულება“ შეადგენს ----- ლარს.
- 3.2. „ხელშეკრულების ღირებულება“ მოიცავს როგორც მისაწოდებელი „საქონლის“ ღირებულებას, ასევე „ხელშეკრულების“ შესრულებასთან დაკავშირებით „მიმწოდებლის“ მიერ გაწეულ ყველა ხარჯს და საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებულ გადასახადებს.

მუხლი 4. საქონლის მიწოდების ადგილი და ვადა

- 4.1. „საქონლის“ მიწოდების ადგილია: ქ. თბილისი, თამარაშვილის 15ა, სამინისტროს ცენტრალური აპარატის შენობა.
- 4.2. „საქონლის“ მიწოდების ვადაა: -----

მუხლი 5. მხარეთა უფლება-მოვალეობები

- 5.1. „შემსყიდველი“ უფლებამოსილია ნებისმიერ დროს განახორციელოს „მიმწოდებლის“ მიერ ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებისა და ხარისხის ინსპექტირება.
- 5.2. „შემსყიდველი“ ვალდებულია:
 - ა) უზრუნველყოს მიწოდებული „საქონლის“ ღირებულების ანაზღაურება „ხელშეკრულებით“ გათვალისწინებულ ვადებში;
 - ბ) „მიმწოდებლისაგან“ „საქონლის“ მიღებისას შეამოწმოს მისი დასახელების, რაოდენობისა და ხარისხის შესაბამისობა „ხელშეკრულებისა“ და დანართის პირობებთან.
- 5.3. „მიმწოდებელი“ უფლებამოსილია მოსთხოვოს „შემსყიდველს“ „საქონლის“ ღირებულების ანაზღაურება „ხელშეკრულებით“ გათვალისწინებულ ვადებში.
- 5.4. „მიმწოდებელი“ ვალდებულია:
 - ა) მიაწოდოს „შემსყიდველს“ ნივთობრივად და უფლებრივად უნაკლო „საქონელი“, „ხელშეკრულებით“ გათვალისწინებული პირობების შესაბამისად;
 - ბ) „საქონლის“ მიწოდებასთან ერთად, „შემსყიდველს“ გადასცეს ყველა შესაბამისი დოკუმენტი;

- გ) შესაბამისი შეტყობინების შემთხვევაში, დროულად აღმოფხვრას მიწოდებული „საქონლის“ შემოწმების შედეგად გამოვლენილი წუნი, „შემსყიდველის“ მხრიდან რაიმე დამატებითი დანახარჯების გაწევის გარეშე, წუნდებული საქონლის ან/და მისი ნაწილის გამოცვლის ან/და შეკეთების გზით;
- დ) „საქონლის“ მიწოდებისას აცნობოს „შემსყიდველს“ ყველა განსაკუთრებული გარემოების შესახებ.

მუხლი 6. გარანტია

- 6.1. „ხელშეკრულების“ საფუძველზე შესყიდული „საქონლის“ საგარანტიო ვადაა -----
- 6.2. თუ „საქონლის“ საგარანტიო ვადის ამოწურვამდე აღმოჩნდება ან გამოვლინდება ნაკლი ან/და დეფექტი, „მიმწოდებელი“ ვალდებულია, „შემსყიდველის“ მიერ წერილობითი შეტყობინების საფუძველზე განსაზღვრულ ვადაში გამოასწოროს აღნიშნული ნაკლი ან უზრუნველყოს ამ „საქონლის“ შეცვლა ახლით.

მუხლი 7. ინსპექტირება

- 7.1. „შემსყიდველი“ ვალდებულია ჩაატაროს ინსპექტირება ნებისმიერ ეტაპზე, რისთვისაც გამოყოფს უფლებამოსილ პირს, ხოლო „მიმწოდებელი“ ვალდებულია ხელი შეუწყოს მას ინსპექტირების განხორციელების დროს.
- 7.2. ინსპექტირებას განახორციელებს -----
- 7.3. „შემსყიდველის“ შესაბამისი წარმომადგენელი (წარმომადგენლები, მოწვეული ექსპერტი) უფლებამოსილია განახორციელოს ხარისხის კონტროლი და თუ აღმოჩნდება წუნდებული „საქონელი“, „მიმწოდებელი“ ვალდებულია „შემსყიდველის“ წერილობითი შეტყობინების საფუძველზე განსაზღვრულ ვადაში, გამოასწოროს აღნიშნული ნაკლი ან უზრუნველყოს ამ „საქონლის“ შეცვლა ახლით.

მუხლი 8. საქონლის მიღება-ჩაბარება

- 8.1. „საქონელი“ მიღებულად ჩაითვლება მას შემდეგ, რაც მხარეთა უფლებამოსილი წარმომადგენლები ხელს მოაწერენ შესაბამის მიღება-ჩაბარების აქტს.
- 8.2. „შემსყიდველის“ მხრიდან ამ მუხლის 8.1. პუნქტში აღნიშნულ მიღება-ჩაბარების აქტს ხელს მოაწერს „ხელშეკრულების“ მე-7 მუხლის 7.2. პუნქტით განსაზღვრული უფლებამოსილი პირი.

მუხლი 9. ანგარიშსწორება

- 9.1. ანგარიშსწორება ხორციელდება უნაღდო ანგარიშსწორებით ლარში, „საქართველოს 2017 წლის სახელმწიფო ბიუჯეტის შესახებ“ საქართველოს კანონით „შემსყიდველისათვის“ გამოყოფილი ასიგნებების ფარგლებში;
- 9.2. ანგარიშსწორება ხორციელდება მთლიანად „საქონლის“ მიღება-ჩაბარების აქტ(ებ)ის ხელმოწერიდან და კანონმდებლობით გათვალისწინებული დოკუმენტაციის წარმოდგენიდან 20 (ოცი) დღის ვადაში.

მუხლი 10. ფორს-მაჟორი

- 10.1. მხარეებს არ დაეკისრებათ პასუხისმგებლობა „ხელშეკრულებით“ გათვალისწინებული ვალდებულებების შეუსრულებლობის, არაჯეროვანი შესრულების ან ვადის გადაცილებისათვის თუკი, შეუსრულებლობა გამოწვეულია ფორს-მაჟორული გარემოებებით.
- 10.2. ფორს-მაჟორი ნიშნავს ისეთ გარემოებებს, რომელთა არსებობის გამო მხარისათვის ობიექტურად შეუძლებელი იყო „ხელშეკრულებით“ ნაკისრი ვალდებულებების შესრულება (სტიქიური მოვლენები, საომარი მოქმედება, ეპიდემია, კარანტინი, საბიუჯეტო ასიგნებების მკვეთრი შემცირება, მომსახურების მიწოდებაზე ემბარგოს დაწესება, სახელწიფო გადატრიალება და სხვ.).
- 10.3. ფორს-მაჟორული გარემოებების დადგომის შემთხვევაში „ხელშეკრულების“ მხარემ, რომლისთვისაც შეუძლებელი ხდება ნაკისრი ვალდებულებების შესრულება, პირველი შესაძლებლობისთანავე, შეტყობინების ყველა შესაძლო საშუალებით, უნდა გაუგზავნოს ინფორმაცია მეორე მხარეს, ასეთი გარემოებებისა და მათი გამომწვევი მიზეზების შესახებ. თუ შეტყობინების გამგზავნი მხარე არ მიიღებს მეორე მხარისაგან პასუხს, იგი თავისი შეხედულებისამებრ, მიზანშეწონილობისა და შესაძლებლობის მიხედვით, აგრძელებს „ხელშეკრულებით“ ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებას და ცდილობს გამონახოს ვალდებულების შესრულების ისეთი ალტერნატიული ხერხები, რომლებიც დამოუკიდებელი იქნებიან ფორს-მაჟორული გარემოებებისაგან.

მუხლი 11. მხარეთა პასუხისმგებლობა

- 11.1. „ხელშეკრულებით“ მხარეთა მიერ ნაკისრი ვალდებულებების შეუსრულებლობის შემთხვევაში, მათ დაეკისრებათ პასუხისმგებლობა კანონმდებლობით გათვალისწინებული წესით.
- 11.2. „ხელშეკრულების“ მე-4 მუხლის 4.2 პუნქტით განსაზღვრული „საქონლის“ მიწოდების ვადის გადაცილების შემთხვევაში, „მიმწოდებელს“ ეკისრება პირგასამტეხლო ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე მიუწოდებელი „საქონლის“ ღირებულების 0,5%-ის ოდენობით.
- 11.3. „ხელშეკრულების“ მე-6 მუხლის 6.2 პუნქტით გათვალისწინებული პირობების დარღვევის შემთხვევაში, „მიმწოდებელს“ ეკისრება პირგასამტეხლო ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე ხელშეკრულების ღირებულების 0,5%-ის ოდენობით.

11.4. „ხელშეკრულების“ მე-7 მუხლის 7.3 პუნქტით გათვალისწინებული პირობების დარღვევის შემთხვევაში, „მიმწოდებელს“ ეკისრება პირგასამტეხლო ყოველ ვადაგადაცხადებულ დღეზე ხელშეკრულების ღირებულების 0,5%-ის ოდენობით.

11.5. პირგასამტეხლოს გადახდა არ ათავისუფლებს „მიმწოდებელს“ „ხელშეკრულებით“ ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებისაგან.

11.6. „მიმწოდებელს“, ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შეუსრულებლობის შემთხვევაში, დაეკისრება ჯარიმა „ხელშეკრულების ღირებულების“ 5%-ის ოდენობით.

მუხლი 12. ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანა

12.1. ნებისმიერი ცვლილება „ხელშეკრულებაში“ შესაძლებელია განხორციელდეს მხოლოდ წერილობითი ფორმით, ორივე მხარის უფლებამოსილი წარმომადგენლის ხელმოწერით.

12.2. თუ რაიმე წინასწარ გაუთვალისწინებელი მიზეზების გამო წარმოიშობა „ხელშეკრულების“ პირობების შეცვლის აუცილებლობა, ცვლილებების შეტანის ინიციატორი ვალდებულია წერილობით შეატყობინოს მეორე მხარეს შესაბამისი ინფორმაცია.

12.3. „ხელშეკრულების“ პირობების, მათ შორის, ფასის შეცვლა დაუშვებელია, თუ ამ ცვლილებების შედეგად იზრდება ხელშეკრულების ღირებულება ან უარესდება „ხელშეკრულების“ პირობები „შემსყიდველისთვის“, გარდა საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული შემთხვევებისა. „ხელშეკრულების“ პირობების გადასინჯვა ხდება საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

12.4. საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებულ შემთხვევაში, „ხელშეკრულების ღირებულების“ გაზრდა დაუშვებელია „ხელშეკრულების ღირებულების“ 10%-ზე მეტი ოდენობით.

მუხლი 13. დავების გადაწყვეტა

13.1. „ხელშეკრულების“ შესრულების პროცესში მხარეთა შორის წარმოქმნილი უთანხმოება წყდება მოლაპარაკებების გზით.

13.2. თუ ასეთი მოლაპარაკებების დაწყებიდან 10 (ათი) დღის განმავლობაში მხარეები ვერ უზრუნველყოფენ სადაო საკითხის შეთანხმებით მოგვარებას, ნებისმიერ მხარეს უფლება აქვს მიმართოს საქართველოს სასამართლოს დავის გადაწყვეტის მიზნით.

მუხლი 14. ხელშეკრულების შეწყვეტა

14.1. „შემსყიდველი“ უფლებამოსილია ცალმხრივად შეწყვიტოს „ხელშეკრულების“ მოქმედება, იმ შემთხვევაში, თუ „მიმწოდებელი“ ვერ უზრუნველყოფს ვალდებულებების შესრულებას, ასევე მოქმედი კანონმდებლობით დადგენილ სხვა შემთხვევებში.

14.2. „ხელშეკრულების“ ცალკეული პირობების მოქმედების შეწყვეტა არ ათავისუფლებს „მიმწოდებელს“ „ხელშეკრულებით“ განსაზღვრული სხვა ვალდებულებების შესრულებისაგან.

14.3. „ხელშეკრულება“ აგრეთვე შეიძლება შეწყდეს მხარეთა წერილობითი შეთანხმების საფუძველზე.

მუხლი 15. ხელშეკრულების მოქმედების ვადა

15.1 „ხელშეკრულება“ ძალაშია მხარეთა მიერ მისი ხელმოწერიდან და მოქმედებს 2017 წლის ---- -მდე,

მუხლი 16. სხვა პირობები

16.1. „ხელშეკრულებით“ გაუთვალისწინებელი პირობები რეგულირდება საქართველოს კანონმდებლობით.

16.2. „ხელშეკრულება“ შედგენილია ქართულ ენაზე, 3 (სამი) თანაბარი იურიდიული ძალის მქონე ეგზემპლარად, რომელთაგან 2 (ორი) ინახება „შემსყიდველთან“, ხოლო 1 (ერთი) – „მიმწოდებელთან“.

16.3. „ხელშეკრულებასთან“ დაკავშირებული ნებისმიერი მიმოწერა უნდა განხორციელდეს ქართულ ენაზე.

მუხლი 17. მხარეთა იურიდიული რეკვიზიტები