



სოციალური მომსახურების სააგენტო
SOCIAL SERVICE AGENCY

გამარტივებული ელექტრონული ტენდერი

დოკუმენტაცია

საოფისე მანქანები, კომპიუტერების, პრინტერებისა და ავეჯის
გარდა (საკანცელარიო ნივთები)

CPV30100000; 30190000

სახელმწიფო შესყიდვა

წინამდებარე სატენდერო დოკუმენტაცია შედგენილია „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის 12¹ მუხლისა და „გამარტივებული ელექტრონული ტენდერისა და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის“ შესახებ სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2011 წლის 7 აპრილის N9 ბრძანების საფუძველზე

თბილისი
2016 წელი

სარჩევი

- ტექნიკური დოკუმენტაცია
- სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულების პროექტი
- დანართი N1 რეკვიზიტები
- დანართი N2 სატენდერო წინადადების ფასი, ფასების ცხრილი, მიწოდების ვადა და ადგილი

ტექნიკური დოკუმენტაცია

1. საკვალიფიკაციო მოთხოვნები:

1.1. საკვალიფიკაციო მოთხოვნები პრეტენდენტ(ებ)ს არ მოეთხოვება.

2. ელექტრონულ სისტემაში წარმოსადგენი ინფორმაცია. პრეტენდენტ(ებ)მა სისტემის მეშვეობით უნდა წარმოადგინოს:

2.1. პრეტენდენტის რეკვიზიტები – დანართი №1-ის მოთხოვნათა გათვალისწინებით;

2.2. სატენდერო წინადადების ფასი (სატენდერო წინადადების ფასი უნდა მოიცავდეს ამ ტენდერით გათვალისწინებული საქონლის მიწოდებასთან დაკავშირებულ ყველა ხარჯსა და კანონმდებლობით გათვალისწინებულ გადასახადს/მოსაკრებელს/სახდელს, რომელთა გადახდა ეკისრება მიმწოდებელს), მიწოდების ვადა და ადგილი, დანართი N2-ის მიხედვით.

2.3. პრეტენდენტ(ებ)მა მე-2 პუნქტში ჩამოთვლილი ინფორმაცია ელექტრონულ სისტემაში უნდა ატვირთოს ტექნიკურ დოკუმენტაციასთან ერთად.

3. ანგარიშსწორების პირობები:

3.1. სატენდერო წინადადებაში საერთო ფასი გამოსახული უნდა იყოს საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული შესყიდვის ობიექტის მიწოდებასთან დაკავშირებული ყველა გადასახადის/მოსაკრებლის/სახდელის გათვალისწინებით, რომლის გადახდა ეკისრება „მიმწოდებელს“.

3.2. ანგარიშსწორება მოხდება უნაღდო ანგარიშსწორებით ლარში, ფაქტური მიწოდების შესაბამისად.

3.3. ანგარიშსწორება განხორციელდება წარმოდგენილი სასაქონლო ზედნაღების, საგადასახადო ანგარიშ-ფაქტურისა და მხარეთა შორის გაფორმებული „მიღება-ჩაბარების“ აქტის საფუძველზე, ყველა ამ დოკუმენტის წარმოდგენიდან არა უგვიანეს 10 (ათი) სამუშაო დღის განმავლობაში, ხოლო თუ „მიმწოდებელი“ არ არის დღგ-ს გადამხდელი, წარმოდგენილ უნდა იქნეს სასაქონლო ზედნაღები და კომპეტენტური ადმინისტრაციული ორგანოს მიერ გაცემულ ცნობა, რომ „მიმწოდებელი“ არ არის დღგ-ს გადამხდელი, რის საფუძველზეც წერილობითი ფორმით ფორმდება „მიღება-ჩაბარების“ აქტი, მხარეთა უფლებამოსილი წარმომადგენლ(ებ)ის ხელის მოწერით.

3.4. წინასწარი ანგარიშსწორება (ავანსი) არ გამოიყენება.

3.5. დაფინანსების წყარო: 2017 წლის სახელმწიფო ბიუჯეტი.

3.6. იმ შემთხვევაში, თუ ტენდერში ყველაზე დაბალი ფასის წინადადების მქონე პრეტენდენტის მიერ სისტემაში დაფიქსირებული საბოლოო ფასი 20%-ით ან მეტით დაბალია შესყიდვის ობიექტის სავარაუდო ღირებულებაზე, შემსყიდველი პრეტენდენტისაგან მოითხოვს ფასწარმოქმნის ადეკვატურობის დასაბუთებას. ფასწარმოქმნის ადეკვატურობა შესაძლებელია დასაბუთდეს სსიპ ლევან სამხარაულის სახელობის სასამართლო ექსპერტიზის ეროვნული ბიუროს ან სხვა აკრედიტირებული პირის დასკვნით, შესყიდვის ობიექტის მიწოდებასთან დაკავშირებით პრეტენდენტის მიერ გაფორმებული ხელშეკრულებით, ანგარიშ-ფაქტურით (ინვოისით) ან/და სხვა ისეთი დოკუმენტაციით, რომელიც ადასტურებს პრეტენდენტის მიერ დაფიქსირებულ ფასად ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულების შესაძლებლობას. შემსყიდველი უფლებამოსილია, დასაბუთებული გადაწყვეტილებით, უარი თქვას ფასწარმოქმნის ადეკვატურობის დასაბუთების მოთხოვნაზე.

შენიშვნა: იმ შემთხვევაში, თუ წარმოდგენილი იქნება სხვა აკრედიტირებული პირის დასკვნა/დასკვნები მიმწოდებელი ვალდებულია, დასკვნასთან ერთად, შემსყიდველს წარუდგინოს დასკვნის გამგები კომპანიის კომპეტენტურობის დამადასტურებელი სახელმწიფო აკრედიტაციის დოკუმენტი.

4. საქონლის მიწოდების ვადები და პირობები

4.1. შესყიდვის ობიექტია სსიპ სოციალური მომსახურების სააგენტოს 2017 წლის სახელმწიფო ბიუჯეტიდან გამოყოფილი ასიგნებების ფარგლებში, საოფისე მანქანები, კომპიუტერების პრინტერებისა და ავეჯის გარდა (საკანცელარიო ნივთები).

4.2. საქონლის მიწოდება უნდა განხორციელდეს „შემსყიდველის“ მოთხოვნიდან 5 (ხუთი) სამუშაო დღის განმავლობაში, ამასთან არა უგვიანეს 2017 წლი 31 ოქტომბრისა.

4.3. „შემსყიდველი“ მოთხოვნას (შეკვეთას) განახორციელებს წერილობითი ან ელექტრონული ფოსტის მეშვეობით. ელექტრონულ ფოსტაზე გაგზავნილი მოთხოვნა (შეკვეთა) ითვლება ოფიციალურ მოთხოვნად (შეკვეთად).

4.4. საქონლის მიწოდება უნდა განხორციელდეს მისამართზე - ქ. თბილისი, ივ. ჯავახიშვილის ქ. N51.

4.5. წუნის შემთხვევაში „მიმწოდებელმა“ შეტყობინების მიღებიდან არა უგვიანეს 5 (ხუთი) სამუშაო დღისა საკუთარი ხარჯებით უნდა უზრუნველყოს წუნდებული საქონლის შეცვლა.

4.6. ყველგან, სადაც მითითებულია სასაქონლო ნიშანი, მოდელი, წარმოშობის წყარო ან მწარმოებელი იგულისხმება „მსგავსი“ ან „ექვივალენტური“.

4.7. მოწოდებული საქონელი უნდა შეესაბამებოდეს ან აღემატებოდეს სატენდერო დოკუმენტაციის ტექნიკური დავალებით მოთხოვნილს.

5. ინფორმაცია ტენდერში მონაწილეთათვის

5.1. ტენდერთან დაკავშირებული ყველა დოკუმენტი ან/და ინფორმაცია წარმოდგენილ უნდა იქნას ქართულ ენაზე. დოკუმენტების ან/და ინფორმაციის უცხოურ ენაზე წარდგენის შემთხვევაში მათ უნდა დაერთოს საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით შესრულებული თარგმანი ქართულ ენაზე.

5.2. სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში ატვირთული დოკუმენტი ან/და ინფორმაცია ხელმოწერილი ან/და ბეჭედდასმული უნდა იყოს უფლებამოსილი პირის მიერ.

5.3. პრეტენდენტს არა აქვს უფლება წარმოადგინოს ალტერნატიული სატენდერო წინადადება.

5.4. სატენდერო წინადადებაში საერთო და ერთეულის ფასი გამოსახულ უნდა იყოს საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებულ ყველა გადასახადის/მოსაკრებელის/სახდელის გათვალისწინებით.

5.5. სატენდერო წინადადების საერთო და თითოეული ერთეულის ფასის წარმოდგენა დასაშვებია მხოლოდ ეროვნულ ვალუტაში - ლარი.

5.6. დამატებითი ინფორმაცია შეგიძლიათ მიიღოთ შემდეგი საკონტაქტო პირებისაგან:

5.6.1. სატენდერო კომისიის წევრი - ზაზა ჭანტურია. ტელ.: 591919109, ელ.ფოსტა: zchanturia@ssa.gov.ge

5.6.2. სატენდერო კომისიის აპარატის წევრი - ქეთევან ხარაძე. ტელ.: 591919090, ელ.ფოსტა: KKharadze@ssa.gov.ge

შენიშვნა: სატენდერო წინადადება, აგრეთვე ამ წინადადებასთან დაკავშირებული შემსყიდველსა და პრეტენდენტს შორის გაცვლილი მთელი კორესპონდენცია და დოკუმენტაცია წარმოდგენილი უნდა იქნას ქართულ ენაზე. უცხო ენაზე შედგენილი დოკუმენტები უნდა იყოს თარგმნილი ქართულ ენაზე და დამოწმებული სანოტარო წესით.

სატენდერო წინადადების წარდგენით პრეტენდენტი ავტომატურად გამოხატავს თანხმობას ტექნიკური პირობებით განსაზღვრულ მოთხოვნებზე.

6. შესყიდვის ობიექტის ტექნიკური დავალება

სსიპ სოციალური მომსახურების სააგენტოს მიერ სხვადასხვა დასახელების საკანცელარიო საქონლის შესყიდვა

N	საქონლის დასახელება	ტექნიკური მახასიათებლები	რაოდენობა
1	მაგიდის ნაკერები	ორგანიზური 11 ნაჭერი	300
2	საწერკალამი	ბურთულიანი	40000
3	საწერკალამი	კაპილარული ავტოკალამი	3000
4	საწერკალამი	სამაგრი	1200
5	ფანქარი	საშლელი	1500
6	სტეპლერი	NN24/6 20 ფურცლისთვის	500
7	სტეპლერი	N10 10 ფურცლისთვის	300
8	სტეპლერის ტყვია	23/13	200
9	სტეპლერის ტყვია საშუალო	24/6	4000
10	სტეპლერის ტყვია პატარა	N10	1600
11	საქალაქე პლასტიკური	ა4 რეზინით	200
12	წებო	მშრალი 36გრ.	600
13	წებო	თხევადი 50გრ	300
14	სახვრეტელა	20 ფურცლისათვის სახაზავით.	20
15	სათლელი	ფანქრის პლასმასის	100
16	ტექსმარკერი	სხვადასხვა ფერის	2000
17	მარკერი	დაფის სხვადასხვა ფერის	200
18	ფლიფარტის მარკერი	ფლიფარტის სხვადასხვა ფერის	200
19	კლიპ სამაგრი	დიდი 41მმ	1000
20	კლიპ სამაგრი	საშუალო 32მმ	1500
21	კლიპ სამაგრი	პატარა 19მმ	1200
22	საშლელი	პატარა ზომის	300
23	ჭიკარტი	მეტალის ფერადი	50
24	სკრეპი	N3	1000
25	კალკულატორი	12 თარგიანი	200
26	საკანცელარიო ჯამი	პლასმასის გამჭირვალე	150
27	საკანცელარიო დანა	დიდი	250
28	სკოჩი	დიდი	1200
29	სკოჩი	პატარა	800
30	კორექტორი	შტრიხი ფუნჯით	1000
31	კორექტორი	შტრიხი ლენტით	500
32	მელანი		300
33	სახაზავი	30სმ	150
34	სახაზავი	50სმ	50
35	ანტისტეპლერი		400
36	სწრაფჩამკერი	ა4 მუყაოს	32000
37	სწრაფჩამკერი	ა4 პლასტიკური (სხვადასხვა ფერის)	3000
38	რიგის აპარატის ქაღალდი	80მმ	400
39	მაკრატელი	საკანცელარიო	250
40	კონვერტი	დიპლომატი	300000
41	კონვერტი	ა4	5000
42	კონვერტი	ა3	4000
43	ფულის რეზინა	50გრამიანი განიერი	100
44	თოკი კვ	კაპრონის	80
45	დაფა	60X90სმ	5
46	გილიოტინა	ა3	1
47	ნაგვის ურნა	პლასმასის საშუალო ზომის	100

- მოწოდებული საქონელი უნდა შეესაბამებოდეს ან აღემატებოდეს სატენდერო დოკუმენტაციის ტექნიკური დავალებით მოთხოვნილს.
- წუნის შემთხვევაში „მიწოდებელმა“ შეტყობინების მიღებიდან არა უგვიანეს 5 (ხუთი) სამუშაო დღისა საკუთარი ხარჯებით უნდა უზრუნველყოს წუნდებული საქონლის შეცვლა.

სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულება

(ხელშეკრულების პროექტი ატარებს ნიმუშის ხასიათს და მისი საბოლოოდ შეჯერება მოხდება მიმწოდებელთან ხელშეკრულების დადების პროცესში სატენდერო დოკუმენტაციისა და მიმწოდებლის სატენდერო წინადადების გათვალისწინებით)

ქ. თბილისი

----- 2016 წ.

1. ხელშეკრულების მხარეები

1.1. ერთი მხრივ, სსიპ „სოციალური მომსახურების სააგენტო“ (შემდგომში - „შემსყიდველი“), წარმოდგენილი დირექტორის მოადგილის ----- სახით და მეორე მხრივ, ----- (შემდგომში - „მიმწოდებელი“), წარმოდგენილი მისი ----- სახით, ვხელმძღვანელობთ რა საქართველოს მოქმედი კანონმდებლობით, მათ შორის „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონით, ვდებთ წინამდებარე ხელშეკრულებას შემდეგზე:

2. ხელშეკრულების საგანი

2.1. ხელშეკრულების საგანს წარმოადგენს „შემსყიდველის“ საჭიროებისათვის საოფისე მანქანები, კომპიუტერების, პრინტერებისა და ავეჯის გარდა (საკანცელარიო საქონელი; CPV კოდი CPV30100000; 30190000) სახელმწიფო შესყიდვა.

2.2. საქონლის დასახელება, მახასიათებლები, რაოდენობა, წარმოშობის ქვეყანა, მწარმოებელი კომპანია, ერთეულის ღირებულება, საერთო ღირებულება, მიწოდების ვადა და ადგილი მოცემულია წინამდებარე ხელშეკრულების N1 დანართში, რომელიც დაერთვის წინამდებარე ხელშეკრულებას და წარმოადგენს მის განუყოფელ ნაწილს.

3. ხელშეკრულების ღირებულება

3.1. ხელშეკრულების საერთო ღირებულება შეადგენს ----- (-----) ლარს.

3.2. ხელშეკრულების ღირებულებაში შედის საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი ყველა გადასახადი/მოსაკრებელი/სახდელი, რომლის გადახდა ეკისრება „მიმწოდებელს“.

4. საქონლის მიწოდების პირობები

4.1. საქონლის მიწოდება განხორციელდება „შემსყიდველის“ მოთხოვნიდან 5 (ხუთი) სამუშაო დღის განმავლობაში, ამასთან, არა უგვიანეს 2017 წლის 31 ოქტომბრისა. „შემსყიდველი“ მოთხოვნას (შეკვეთას) განხორციელებს წერილობითი ან ელექტრონული ფოსტის მეშვეობით. ელექტრონულ ფოსტაზე გაგზავნილი მოთხოვნა (შეკვეთა) ითვლება ოფიციალურ მოთხოვნად (შეკვეთად).

4.2. „მიმწოდებლის“ მიერ მიწოდებული საქონლის ხარისხსა და ვარგისიანობაზე სრული პასუხისმგებლობა ეკისრება „მიმწოდებელს“.

5. შესყიდვის ობიექტის მიღება-ჩაბარების წესი

5.1. შესყიდვის ობიექტის მიღება საქონლის მიწოდებისთანავე ფორმდება „მიღება-ჩაბარების“ აქტის სახით, „მიღება-ჩაბარების“ აქტი ფორმდება წერილობითი ფორმით, მხარეთა უფლებამოსილი წარმომადგენლ(ებ)ის ხელის მოწერით, „მიმწოდებლის“ მიერ წარმოდგენილი სასაქონლო ზედნადების და წარმოდგენილი საგადასახადო ანგარიშ-ფაქტურის საფუძველზე, ხოლო თუ „მიმწოდებელი“ არ არის დღე-ს გადამხდელი, წარმოდგენილ უნდა იქნეს სასაქონლო ზედნადები და კომპეტენტური ადმინისტრაციული ორგანოს მიერ გაცემულ ცნობა, რომ „მიმწოდებელი“ არ არის დღე-ს გადამხდელი, რის საფუძველზეც წერილობითი ფორმით ფორმდება „მიღება-ჩაბარების“ აქტი, მხარეთა უფლებამოსილი წარმომადგენლ(ებ)ის ხელის მოწერით.

6. ანგარიშსწორების ფორმა და ვადები

6.1. ანგარიშსწორების ფორმა – უნაღდო ანგარიშსწორება.

6.2. ანგარიშსწორება განხორციელდება წარმოდგენილი, სასაქონლო ზედნადების, საგადასახადო ანგარიშ-ფაქტურის და მხარეთა შორის გაფორმებული „მიღება-ჩაბარების“ აქტის საფუძველზე, ყველა ამ დოკუმენტის წარმოდგენიდან არა უგვიანეს 10 (ათი) სამუშაო დღის განმავლობაში, ხოლო თუ „მიმწოდებელი“ არ არის დღე-ს გადამხდელი, წარმოდგენილ უნდა იქნეს სასაქონლო ზედნადები და კომპეტენტური ადმინისტრაციული ორგანოს მიერ გაცემული ცნობა, რომ „მიმწოდებელი“ არ არის დღე-ს გადამხდელი და მხარეთა შორის გაფორმებული „მიღება-ჩაბარების“ აქტი. ამ პუნქტით განსაზღვრული დოკუმენტების სრულად (ერთობლივად) წარმოდგენის გარეშე ანგარიშსწორება არ განხორციელდება.

7. მხარეთა ვალდებულებები**7.1. „მიმწოდებელი“ ვალდებულია:**

7.1.1. მიაწოდოს „შემსყიდველს“ საქონელი დადგენილ ვადაში.

7.1.2. მიაწოდოს „შემსყიდველს“ უფლებრივად და ნივთობრივად უნაკლო საქონელი.

7.1.3. „მიმწოდებელმა“ წუნის შემთხვევაში, „შემსყიდველის“ წერილობითი მოთხოვნის მიღებიდან არა უგვიანეს 5 (ხუთი) სამუშაო დღისა, საკუთარი ხარჯებით უნდა ჩაანაცვლოს წუნდებული საქონელი ახალი საქონლით, „შემსყიდველის“ მხრიდან რაიმე დამატებითი დანახარჯის გაწევის გარეშე.

7.1.4. დროულად განიხილოს „შემსყიდველის“ მიერ წამოჭრილი პრობლემები, რომელიც დაკავშირებულია ხელშეკრულების შესრულებასთან.

7.1.5. დაიცვას ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ყველა პირობა.

7.2. „შემსყიდველი“ ვალდებულია:

7.2.1. უზრუნველყოს „მიმწოდებლისათვის“ თანხის გადახდა ამ ხელშეკრულების პირობების შესაბამისად;

7.2.2. დროულად განიხილოს „მიმწოდებლის“ მიერ წამოჭრილი პრობლემები, რომლებიც დაკავშირებულია ხელშეკრულების შესრულებასთან.

7.2.3. დაიცვას ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ყველა პირობა.

7.2. „შემსყიდველი“ ვალდებულია:

7.2.1. უზრუნველყოს „მიმწოდებლისათვის“ თანხის გადახდა ამ ხელშეკრულების პირობების შესაბამისად;

7.2.2. დროულად განიხილოს „მიმწოდებლის“ მიერ წამოჭრილი პრობლემები, რომლებიც დაკავშირებულია ხელშეკრულების შესრულებასთან;

7.2.3. დაიცვას ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ყველა პირობა.

8. მხარეთა უფლებები

8.1. „მიმწოდებელს“ უფლება აქვს:

8.1.1. ხელშეკრულების ფარგლებში მოითხოვოს დროული და სრული ანაზღაურება.

8.2. „შემსყიდველს“ უფლება აქვს:

8.2.1. არ აუნაზღაუროს „მიმწოდებელს“ ამ ხელშეკრულების პირობების დარღვევით მოწოდებული (წუნდებული) „საქონლის“ ღირებულება და მოსთხოვოს მას იმოქმედოს, წინამდებარე ხელშეკრულების 7.1.3. პუნქტის შესაბამისად და მოსთხოვოს „მიმწოდებელს“ პირგასამტეხლოს გადახდა წინამდებარე ხელშეკრულების 13.1. პუნქტის შესაბამისად;

8.2.2. აწარმოოს მიწოდებული პროდუქციის რაოდენობისა და შესაბამისობის კონტროლი;

8.2.3. განაცხადოს უარი უხარისხო საქონლის მიღებაზე.

9. ფორს-მაჟორი

9.1. ხელშეკრულების საფუძველზე არც ერთი მხარე არ აგებს პასუხს მეორე მხარის წინაშე და თავისუფლდება პასუხისმგებლობისაგან საკუთარი ვალდებულებების შეუსრულებლობის ან არასათანადოდ (ნაწილობრივ) შესრულების გამო, თუ ამის მიზეზი გახდა საგანგებო ხასიათის მქონე გადაუღალავი ძალა, რომლის წარმოშობაზე ხელშეკრულების მონაწილე მხარეები პასუხს არ აგებენ და რომლის არსებობის ან წარმოშობის შესახებ ხელშეკრულების დადების მომენტში არ შეეძლოთ სცოდნოდით.

9.2. გადაუღალავი ძალად ჩაითვლება შემდეგი (და არა მხოლოდ):

9.2.1. სტიქიური უბედურებანი (ხანძარი, წყალდიდობა, მიწისძვრა, შტორმი და სხვა);

9.2.2. გამოცხადებული ან გამოუცხადებელი ომი, სამოქალაქო არეულობა, ნებისმიერი სახის საომარი მოქმედებები, საგანგებო მდგომარეობა;

9.2.3. ეპიდემიები;

9.2.4. ბლოკადა ან ნებისმიერი ეკონომიკური ემბარგო;

9.2.5. ხელისუფლების ნებისმიერი ერთეულის ან ხელისუფლების მიერ საამისოდ კომპეტენტურად განსაზღვრული ორგანოს გადაწყვეტილება ან ისეთი ნორმატიული აქტის გამოცემა, რომელიც ზემოქმედებს მხარეების მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებაზე და/ან ცვლის, წყვეტს ან აჩერებს ხელშეკრულების დებულებებსა და პირობებს.

9.3. ფორს-მაჟორული მოვლენა დადასტურებული უნდა იქნეს კომპეტენტური ორგანოს მიერ.

9.4. ფორს-მაჟორული მოვლენების წარმოშობის შესახებ მხარემ დაუყოვნებლივ უნდა აცნობოს მეორე მხარეს მის ხელთ არსებული საკომუნიკაციო საშუალებით (ტელეფონი, ფოსტა, ფაქსი, ელექტრონული ფოსტა, კურიერი და სხვა).

9.5. ფორს-მაჟორული გარემოებების არსებობა ავტომატურად არ იწვევს ხელშეკრულების გაუქმებას. მხარეები ვალდებული არიან განსაზღვრონ წინამდებარე ხელშეკრულების ფორს-მაჟორულ მოვლენებთან მისადაგების საკითხი.

9.6. ფორს-მაჟორული გარემოებების შეწყვეტისთანავე მხარეები დაუყოვნებლივ აგრძელებენ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებას.

9.7. ფორს-მაჟორული გარემოებების არსებობის პირობებში, ვალდებულებების შესრულების პერიოდი შეჩერდება იმ დროით, რა დროსაც გასტანა ასეთმა გარემოებებმა თუ მხარეთა შორის არ იქნა მიღწეული სხვაგვარი შეთანხმება.

9.8. მხარე არ თავისუფლდება პასუხისმგებლობიდან, თუ კი ფორს-მაჟორული მოვლენის დადგომა გამოწვეულია მისი ბრალით.

10. ხელშეკრულების პირობების და ფასების გადასინჯვა

10.1. არავითარი გადახრა ან ცვლილება ხელშეკრულების პირობებში არ დაიშვება, ორივე მხარის მიერ ხელმოწერილი წერილობითი შესწორებების გარდა.

10.2. თუ რაიმე წინასწარ გაუთვალისწინებელი მიზეზების გამო წარმოიშობა ხელშეკრულების პირობების შეცვლის აუცილებლობა, ცვლილებების შეტანის ინიციატორი ვალდებულია წერილობით შეატყობინოს მეორე მხარეს შესაბამისი ინფორმაცია.

10.3. ნებისმიერი ცვლილება, რომელსაც მოჰყვება ხელშეკრულების ფასის გაზრდა ან „შემსყიდველისათვის“ პირობების გაუარესება, დაუშვებელია, გარდა საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული შემთხვევებისა. საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული პირობების დადგომის შემთხვევაში, დაუშვებელია ხელშეკრულების საერთო ღირებულების 10%-ზე მეტი ოდენობით გაზრდა.

10.4. ხელშეკრულების პირობების ნებისმიერი ცვლილება უნდა გაფორმდეს შეთანხმების სახით, მხარეთა უფლებამოსილ წარმომადგენლებს შორის, რომელიც ჩაითვლება ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილად.

11. დავები და მათი გადაწყვეტის წესი

11.1. მხარეთა შორის წამოჭრილი დავები შესაძლებელია გადაწყვეტილ იქნეს ორივე მხარის ერთობლივი მოლაპარაკების საფუძველზე.

11.2. „შემსყიდველმა“ და „მიმწოდებელმა“ ყველა ღონე უნდა იხმაროს, რათა პირდაპირი, არაოფიციალური მოლაპარაკებების პროცესში შეთანხმებით მოავგარონ ყველა უთანხმოება და დავა, წარმოქმნილი მათ შორის ხელშეკრულების ან მასთან დაკავშირებული სხვა კომპონენტის ირგვლივ.

11.3. თუ მხარეები ვერ შეძლებენ მოლაპარაკების საფუძველზე გადაწყვეტონ დავა, მაშინ ნებისმიერ მხარეს შეუძლია მიმართოს საქართველოს სასამართლოს.

12. ხელშეკრულების შესრულების შეფერხება

12.1. თუ ხელშეკრულების შესრულების პროცესში მხარეები წააწყდებიან რაიმე ხელშემშლელ გარემოებებს, რომელთა გამო ფერხდება ხელშეკრულების პირობების შესრულება, დაუყოვნებლივ უნდა გაუგზავნონ ერთმანეთს წერილობითი შეტყობინება შეფერხების ფაქტის, მისი შესაძლო ხანგრძლივობის და გამოწვევი მიზეზების შესახებ. შეტყობინების მიმღებმა მხარემ ათი დღის ვადაში უნდა აცნობოს მეორე მხარეს თავისი გადაწყვეტილება აღნიშნულ გარემოებებთან დაკავშირებით. იმ შემთხვევაში, თუ ხელშეკრულების პირობების შესრულების შეფერხების გამო მხარეები შეთანხმდებიან ხელშეკრულების პირობების შესრულების ვადის გაგრძელების თაობაზე, ეს გადაწყვეტილება უნდა გაფორმდეს ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანის (შეთანხმების) გზით.

13. მხარეთა მიერ ვალდებულებების შეუსრულებლობა

13.1. ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შეუსრულებლობის ან არაჯეროვანი შესრულების შემთხვევაში (მათ შორის, წინამდებარე ხელშეკრულების 7.1.3. პუნქტით განსაზღვრული ვადის მიმდინარეობისას), მხარეებს ეკისრებათ პირგასამტეხლო შეუსრულებელი ვალდებულების 0,02%-ის ოდენობით, ყოველ ვადაგადაცილებულ კალენდარულ დღეზე.

13.2. საჯაროო სანქციების გადახდა არ ათავისუფლებს მხარეებს ძირითადი ვალდებულებების შესრულებისაგან.

13.3. იმ შემთხვევაში, თუ „მიმწოდებელი“ გადააცილებს ხელშეკრულებით გათვალისწინებული შესყიდვის ობიექტის მიწოდების ვადას 10 (ათი) კალენდარული დღით, „შემსყიდველს“ უფლება აქვს შეწყვიტოს ხელშეკრულება და მოსთხოვოს „მიმწოდებელს“ ჯარიმის სახით ხელშეკრულების

ღირებულების 10%-ის გადახდა.

13.4. ამ მუხლით გათვალისწინებული პირგასამტეხლოს და/ან საჯარიმო სანქციების გარდა, თითოეული მხარე ვალდებულია, აუნაზღაუროს მეორე მხარეს ვალდებულებათა შეუსრულებლობით ან არაჯეროვანი შესრულებით მიყენებული ზიანი, ამ ხელშეკრულებით და/ან მოქმედი კანონმდებლობით დადგენილი პირობების შესაბამისად.

14. ხელშეკრულების კონტროლი

14.1. ხელშეკრულების შესრულების კონტროლს განახორციელებენ კოორდინატორები, სოციალური მომსახურების სააგენტოს -----.

14.2. კოორდინატორის ფუნქციებია:

14.2.1. მხარეების მიერ ნაკისრი ვალდებულებების ხელშეკრულების მოთხოვნებთან შესაბამისობის დადგენის მიზნით სათანადო კონტროლისა და ზედამხედველობის განხორციელება.

14.2.2. სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ ხელშეკრულების პირობების შესაბამისად „მიმწოდებელთან“ ანგარიშსწორების პროცესის რეგულირება და „მიღება-ჩაბარების“ აქტის გაფორმება.

15. ხელშეკრულების ენა

15.1. ხელშეკრულება და მასთან დაკავშირებული ყველა მოლაპარაკებები და სხვა დოკუმენტაცია, რომლებიც გაიცვლება მხარეთა შორის, ფორმდება ქართულ ენაზე.

16. ხელშეკრულების შეწყვეტა

16.1. ხელშეკრულება შეიძლება შეწყდეს ერთ-ერთი მხარის ინიციატივით, მხარეთა ურთიერთშეთანხმების საფუძველზე.

16.2. ხელშეკრულების 16.1. პუნქტით გათვალისწინებულ შემთხვევაში მხარე ვალდებულია მეორე მხარეს აღნიშნულის თაობაზე აცნობოს წერილობით.

16.3. წერილობითი შეტყობინება არ ათავისუფლებს მხარეებს ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებისაგან ხელშეკრულების შეწყვეტამდე.

16.4. ხელშეკრულება აგრეთვე შეიძლება შეწყვეტილ იქნეს:

16.4.1. ურთიერთვალდებულებების შესრულებით.

16.4.2. საქართველოს მოქმედი კანონმდებლობით და ამ ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ სხვა შემთხვევებში.

17. ხელშეკრულების მოქმედების ვადა

17.1. წინამდებარე ხელშეკრულება ძალაშია ხელმოწერის დღიდან და მოქმედებს 2018 წლის ----- ჩათვლით.

18. დასკვნითი დებულებები

18.1. მხარეები ხელმძღვანელობენ ურთიერთპატივისცემის პრინციპით და თანამშრომლობის გაღრმავების სურვილით.

18.2. ხელშეკრულების მხარეები ვალდებული არიან გაუფრთხილდნენ თითოეულის სახელს, საქმიან რეპუტაციას და დირსებას.

18.3. მხარეები ვალდებული არიან დაიცვან ერთობლივი საქმიანობის შედეგად მათთვის ცნობილი მეორე მხარის კონფიდენციალური ინფორმაცია.

18.4. ხელშეკრულების მხარეებს არა აქვთ უფლება გააკეთონ განცხადება მეორე მხარის მიერ ხელშეკრულების შეუსრულებლობის, ხელშეკრულების პირობების დარღვევის შესახებ და ა.შ., თუ წინასწარ არ მოხდა შესაბამისი საკითხის ერთობლივი შესწავლა და შესაბამისი ფაქტების დადასტურება.

18.5. კონფიდენციალობის დარღვევად არ ჩაითვლება შემთხვევა, როდესაც ინფორმაციის გამჟღავნება წარმოადგენს კანონის ან კანონის საფუძველზე ხელისუფლების რომელიმე ორგანოს მიერ გამოცემული აქტის მოთხოვნას.

18.6. ხელშეკრულების რომელიმე ნორმის (მუხლი, პუნქტი) ბათილად ან გაუქმებულად გამოცხადება არ იწვევს მთლიანად ხელშეკრულების ბათილობას ან გაუქმებას. იმ შემთხვევაში, თუ ხელშეკრულების რომელიმე ნორმის (მუხლის, პუნქტის) ბათილობის/გაუქმების საფუძველია საქართველოს კანონმდებლობაში განხორციელებული ცვლილება, რაც ამოქმედდა წინამდებარე ხელშეკრულების ხელმოწერის შემდეგ, მხარეები ვთანხმდებიან, რომ ამ შემთხვევაში არ არის სავალდებულო ხელშეკრულებაში კორექტირების შეტანა შეთანხმებით, ხოლო ბათილად/გაუქმებულად გამოცხადებული ხელშეკრულების ნორმის (მუხლის, პუნქტის) ნაცვლად მხარეები იხელმძღვანელებენ საქართველოს მოქმედი კანონმდებლობით.

18.7. წინამდებარე ხელშეკრულების ფარგლებში მხარეთა შორის ინფორმაციის გაცვლა, შეტყობინების გაგზავნა და ა. შ. შესაძლებელია განხორციელდეს როგორც წერილის გაგზავნით, ისე ელექტრონული ფოსტის მეშვეობით.

18.8. ამ ხელშეკრულებით განსაზღვრული ვადის უქმე ან დასვენების დღეებზე დამთხვევის შემთხვევაში, შესაბამისი პირობა უნდა შესრულდეს არაუგვიანეს დადგენილი ვადის მომდევნო სამუშაო დღეს.

18.9. წინამდებარე ხელშეკრულება გაფორმებულია საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად და ინტერპრეტირებული იქნება საქართველოს კანონმდებლობის მიხედვით. წინამდებარე ხელშეკრულებით გაუთვალისწინებელი საკითხები რეგულირდება საქართველოს მოქმედი კანონმდებლობით.

18.10. ხელშეკრულება შედგენილია ----- ფურცლად, 3 ეგზემპლარად და თითოეულ მათგანს თანაბარი იურიდიული ძალა აქვს. ხელშეკრულების ერთი ეგზემპლარი ინახება „მიმწოდებელთან“, ორი ეგზემპლარი „შემსყიდველთან“.

შემსყიდველი:

მიმწოდებელი:

1. რეკვიზიტები:

პრეტენდენტის იურიდიული ფორმა და დასახელება:

ხელმძღვანელის სახელი და გვარი:

პრეტენდენტის იურიდიული ან/და ფაქტიური მისამართი:

საიდენტიფიკაციო კოდი:

პრეტენდენტის ტელეფონის ნომერი:

ელექტრონული მისამართი:

ბანკის კოდი:

ანგარიშსწორების ანგარიში:

(თანამდებობა, სახელი, გვარი)

(ხელმოწერა)

სატენდერო წინადადების ფასი, ფასების ცხრილი, მიწოდების ადგილი და ვადა

(შევსების თარიღი)

საქონელს გთავაზობთ

() ლარად.
(თანხა ციფრებით) (თანხა სიტყვიერად)

(პრეტენდენტის დასახელება)

N	საქონლის დასახელება	ტექნიკური მახასიათებლები	რაოდენობა	წარმოშობის ქვეყანა	მწარმოებელი კომპანია	მოდელი (არსებობის შემთხვევაში)	ერთეულის ფასი (ლარი)	საერთო ფასი (ლარი)	მიწოდების ვადა და ადგილი
1	მაგიდის ნაკრები	ორგანიზერი 11 ნაჭერი	300						საქონლის მიწოდება უნდა განხორციელდეს „შემსყიდველის“ მოთხოვნიდან 5 (ხუთი) სამუშაო დღის განმავლობაში, ამასთან არა უგვიანეს 2017 წლი 31 ოქტომბრისა. მიწოდების ადგილი: ქ. თბილისი, ივ. ჯავახიშვილის ქ. N51.
2	საწერკალამი	ბურთულიანი	40000						
3	საწერკალამი	კაპილარული ავტოკალამი	3000						
4	საწერკალამი	სამაგრი	1200						
5	ფანქარი	საშლელით	1500						
6	სტეპლერი	NN24/6 20 ფურცლისთვის	500						
7	სტეპლერი	N10 10 ფურცლისთვის	300						
8	სტეპლერის ტყვია	23/13	200						
9	სტეპლერის ტყვია საშუალო	24/6	4000						
10	სტეპლერის ტყვია პატარა	N10	1600						
11	საქაღალდე პლასტიკური	ა4 რეზინით	200						
12	წებო	მშრალი 36გრ.	600						
13	წებო	თხევადი 50გრ	300						
14	სახვრეტელა	20 ფურცლისათვის სახაზავით.	20						
15	სათლელი	ფანქრის პლასმასის	100						
16	ტექსმარკერი	სხვადასხვა ფერის	2000						
17	მარკერი	დაფის სხვადასხვა ფერის	200						
18	ფლიფარტის მარკერი	ფლიფარტის სხვადასხვა ფერის	200						
19	კლიპ სამაგრი	დიდი 41მმ	1000						
20	კლიპ სამაგრი	საშუალო 32მმ	1500						
21	კლიპ სამაგრი	პატარა 19მმ	1200						
22	საშლელი	პატარა ზომის	300						
23	ჰიკარტი	მეტალის ფერადი	50						
24	სკრეპი	N3	1000						
25	კალკულატორი	12 თარგანი	200						
26	საკანცელარიო ჯამი	პლასმასის გამჭირვალე	150						
27	საკანცელარიო დანა	დიდი	250						
28	სკოჩი	დიდი	1200						
29	სკოჩი	პატარა	800						
30	კორექტორი	შტრიხი ფუნჯით	1000						
31	კორექტორი	შტრიხი ლენტით	500						
32	მელანი		300						
33	სახაზავი	30სმ	150						
34	სახაზავი	50სმ	50						
35	ანტისტეპლერი		400						
36	სწრაფჩამკერი	ა4 მუყაოს	32000						
37	სწრაფჩამკერი	ა4 პლასტიკური (სხვადასხვა ფერის)	3000						

38	რიგის აპარატის ქაღალდი	80მმ	400					
39	მაკრატელი	საკანცელარიო	250					
40	კონვერტი	დიპლომატი	300000					
41	კონვერტი	ა4	5000					
42	კონვერტი	ა3	4000					
43	ფულის რეზინა	50გრამიანი განიერი	100					
44	თოკი კბ	კაპრონის	80					
45	დაფა	60X90სმ	5					
46	გილიოტინა	ა3	1					
47	ნაგვის ურნა	პლასმასის საშუალო ზომის	100					

- მოწოდებული საქონელი უნდა შეესაბამებოდეს ან აღემატებოდეს სატენდერო დოკუმენტაციის ტექნიკური დავალებით მოთხოვნილს.
- წუნის შემთხვევაში „მიმწოდებელმა“ შეტყობინების მიღებიდან არა უგვიანეს 5 (ხუთი) სამუშაო დღისა საკუთარი ხარჯებით უნდა უზრუნველყოს წუნდებული საქონლის შეცვლა.

პრეტენდენტის ხელმოწერა _____