



იუსტიციის უმაღლესი სკოლა

გამარტივებული ელექტრონული ტენდერის საშუალებით კვების მომსახურების
(CPV55300000) სახელმწიფო შესყიდვა

სატენდერო დოკუმენტაცია

სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში (შემდგომში – სისტემა) შესყიდვის პროცედურები ხორციელდება საქართველოს კანონის „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ და „გამარტივებული ელექტრონული ტენდერისა და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის დამტკიცების შესახებ“ სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2011 წლის 7 აპრილის №9 ბრძანების შესაბამისად.

ქ.თბილისი

2016 წ.

სარჩევი

1. ტექნიკური დოკუმენტაცია (გვერდი 3)
2. დანართი N2 (გვერდი 8)
3. დანართი N3 (გვერდი 9)
4. დანართი N4 (გვერდი 10)
5. სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულების პროექტი (გვერდი 12)

ტექნიკური დოკუმენტაცია:

1. შესყიდვის ობიექტი:

1.1 შესყიდვის ობიექტია სსიპ „იუსტიციის უმაღლესი სკოლის“ მიერ ორგანიზებული ტრენინგების და სემინარების მონაწილეებისთვის კვების მომსახურების გაწევა ქ.თბილისში: 810 ერთეული სადილი და 1620 ერთეული ყავის შესვენება (კოფე-ბრეიკი).

1.2 ტრენინგების და სემინარების მიმდინარეობისას ერთ მონაწილისთვის განკუთვნილია ერთი ერთეული სადილი და ორი ერთეული ყავის შესვენება (კოფე-ბრეიკი). ერთი ტრენინგ/დღე გულისხმობს კვებით მომსახურებას დაახლოებით 15-20 მონაწილისათვის.

2. ტექნიკური დავალება:

2.1 დანართი: №1

	შესყიდვის ობიექტის აღწერილობა	შესყიდვის ობიექტის რაოდენობა
I დღე	სადილი (ლანჩი), 1 ადამიანზე:	
	სალათები: ქათმის სალათი -100გრ და კიტრი-პომიდვრის სალათი „მიქსი“ -100გრ);	405
	ცომეული: ხაჭაპური - 120 გრ. და სოკოს ღვეზელი -120 გრ.	
	ვეგეტარიანული კერძი: ბოსტნეულის რაგუ (სოკო, ბულგარული წიწაკა, სტაფილო, ნიორი, ხახვი, მწვანე ლეგუმი) - 250გრ;	
	ძირითადი კერძი: საქონლის ხორცის „ბისტროგანი“ - 250გრ.	
	გარნირი: კარტოფილის პიურე - 120გრ.	
	დესერტი: ხილის ნამცხვარი ე.წ. „პეროგი“ – 100 გრ. და სეზონური ხილის ასორტი 100 გრ;	
	პურის ასორტი - 150გრ.	
	მინერალური წყალი: გაზიანი და არაგაზირებული - 150 მლ;	
	ნატურალური წვენების ასორტი: 200 მლ;	
	I კოფე-ბრეიკი 1 ადამიანზე:	
	ყავის ასორტი 1 ფინჯანი - ყავა მანქანის და ყავა ხსნადი;	405
	ჩაის ასორტი ერთჯერად პაკეტებში - 1 ფინჯანი;	
	მინერალური წყალი: გაზიანი და უგაზო-150 მლ;	
	ნატურალური წვენების ასორტი - 200 მლ;	
	შოკოლადის „კრუსანო“- 1 ცალი 120გრ;	
	„კექსი“- ნიგვზით და ქიშმიშით - 1 ნაჭერი 120გრ;	
	შაქარი - 50 გრ; რძე - 50 მლ; ლიმონი - 20 გრ;	
	II კოფე-ბრეიკი 1 ადამიანზე:	
	ყავის ასორტი 1 ფინჯანი - ყავა მანქანის და ყავა ხსნადი;	405
	ჩაის ასორტი ერთჯერად პაკეტებში - 1 ფინჯანი;	
	მინერალური წყალი: გაზიანი და უგაზო-150 მლ;	
	ნატურალური წვენების ასორტი - 200 მლ;	
	ხაჭოს ნამცხვარი „ჩისქეიქი“- 1 ცალი 120 გრ;	
	შოკოლადის „მაფინი“- 1 ცალი 120 გრ;	
	შაქარი - 50 გრ; რძე - 50 მლ; ლიმონი - 20 გრ;	

II დღე	სადილი (ლანჩი), 1 ადამიანზე:	
	სალათები: საქონლის ხორცის უზბეკური სალათი - 100 გრ, სალათის ფოთლების „მიქსი“ თეთრი სოუსით და ყველით -100 გრ;	405
	ცომეული: ხორცის „პეროგი“ – 120 გრ. და ლობიანი - 120 გრ;	
	ვეგეტარიანული კერძი: „აჯაფსანდალი“ ან ბადრიჯანი ნიგვზით - 250გრ;	
	ძირითადი კერძი: ქათმის ფილე „სტეიკი“ შემწვარი ან თევზის „სტეიკი“ - 250გრ.	
	გარნირი: ბრინჯი ბოსტნეულით ან შემწქ. კარტოფილი მექსიკურად-120გრ.	
	დესერტი: „ეკლერი“ - 100 გრ. და სეზონური ხილის ასორტი - 100გრ;	
	პურის ასორტი: 150გრ.	
	მინერალური წყალი: გაზიანი და არაგაზირებული-150 მლ;	
	ნატურალური წვენების ასორტი: 200 მლ;	
	I კოფე-ბრეიკი 1 ადამიანზე:	
	ყავის ასორტი 1 ფინჯანი - ყავა მანქანის და ყავა ხსნადი;	405
	ჩაის ასორტი ერთჯერად პაკეტებში - 1 ფინჯანი;	
	მინერალური წყალი: გაზიანი და უგაზო-150მლ;	
	ნატურალური წვენების ასორტი - 200მლ;	
	შოკოლადის „კრუსანი“ - 1 ცალი 120გრ;	
	„კექსი“- ნიგვზით და ქიშმიშით - 1 ნაჭერი 120გრ;	
	შაქარი - 50გრ; რძე - 50მლ; ლიმონი - 20გრ;	
	II კოფე-ბრეიკი 1 ადამიანზე:	
	ყავის ასორტი 1 ფინჯანი - ყავა მანქანის და ყავა ხსნადი;	405
	ჩაის ასორტი ერთჯერად პაკეტებში - 1 ფინჯანი;	
	მინერალური წყალი: გაზიანი და უგაზო-150მლ;	
	ნატურალური წვენების ასორტი - 200მლ;	
	ხაჭოს ნამცხვარი „ჩისქეიქი“ - 1 ცალი 120გრ;	
	შოკოლადის „მაფინი“ - 1 ცალი 120გრ;	
	შაქარი - 50გრ; რძე - 50მლ; ლიმონი - 20გრ;	

2.2 ტექნიკური დავალების სხვა მოთხოვნები:

2.2.1 დანართი №1-ში მითითებული ჩაი, ყავა და კერძები უნდა იყოს ცხელი, ხოლო სალათები და გამაგრებელი სასმელები უნდა იყოს შესაბამის ტემპერატურაზე გაგრილებული, ასევე არანაკლები მითითებული წონისა.

2.2.2 მომსახურების მიწოდება ასევე მოიცავს შესაბამისი რაოდენობის დამხმარე პროდუქტებს, როგორებიცაა: მარილი, პილპილი, საწებელი და სხვა.

2.2.3 საკვების საგემოვნო თვისებები, კვებითი ღირებულება და ვიზუალური მხარე უნდა შეესაბამებოდეს ამ სფეროში არსებულ სტანდარტებსა და ნორმებს.

2.2.4 თითოეული პროდუქტის, ულუფის ზომა უნდა შეესაბამებოდეს დანართი №1-ში მითითებულ მონაცემებს.

2.2.5 დაუშვებელია ვადაგასული და საკვებად უვარგისი პროდუქტების მიწოდება.

2.2.6 მიწოდებული საკვები სრულად რჩება შემსყიდველთან.

2.2.7 ასევე, დაუშვებელია მიმწოდებლის ან მისი თანამშრომლების მიერ მიწოდებული პროდუქტის მოხმარება.

2.2.8 მიმწოდებელი ვალდებულია საკვების მიწოდებისა და შემსყიდველის მიერ ამავე საკვების მოხმარების შემდეგ დააღაგოს მიწოდების ადგილი.

2.2.9 მაგიდის სერვირება უნდა მოხდეს „ქეითერინგზე“ მიღებული სტანდარტების შესაბამისად. საკვების მიწოდებასთან ერთად მიმწოდებელი ვალდებულია შემსყიდველი უზრუნველყოს შესაბამისი ინვენტარით: ჭურჭლით, ხელსახოცებით, მაგიდის გადასაფარებლებით და სხვა. ჭურჭელი უნდა იყოს თეთრი, ერთნაირი, დაუზიანებელი, გაპრიალებული, არაერთჯერადი (ფაიფურის ან მინის), საუკეთესო სანიტარულ მდგომარეობაში. დაუშვებელია გატეხილი,

გაზზარული ჭურჭლის ან სხვა მიზეზით არასათანადო ვიზუალურ და ჰიგიენურ მდგომარეობაში მყოფი ჭურჭლის გამოყენება.

2.2.10 მიწოდება უნდა განხორციელდეს მიმწოდებლის მიერ მისივე ხარჯებით (ტრანსპორტირება, შენობის შესაბამისი სართულზე ატანა და სხვა).

2.2.11 მიმწოდებლის წარმომადგენლები, რომლებიც გაუწევენ მომსახურებას უნდა იყვნენ პროფესიონალი მიმტანები - „ქეთერინგზე“ მიმტანებად მუშაობის გამოცდილებით, ვიზუალურად მოწესრიგებული, უნდა ეცვათ მიმწოდებლის შესაბამისი უნიფორმა და ჰქონდეთ საიდენტიფიკაციო ნიშანი (სახელის მითითებით). მიმწოდებლის წარმომადგენლები ასევე უნდა იყვნენ ზრდილობიანი და თავაზიანი და საჭიროების შემთხვევაში დაეხმარონ მომხმარებლებს (სემინარის, ტრენინგის მონაწილეებს) მათთვის სასურველი საკვების შერჩევაში. ასევე დროულად მოახდინონ გამოყენებული ჭურჭლის, საკვების ნარჩენების, ხელსახოცებისა თუ სხვა ნივთების აღება მომსახურების მიწოდების ადგილიდან. დაუშვებელია შეუძლოდ მყოფი (როგორცაა ვირუსული ინფექცია, გაციება და სხვა) მიმტანისა თუ სხვა მომსახურების გამწევი პირის ყოფნა მიწოდების ადგილზე. მიმწოდებლის მომსახურე პერსონალი უნდა იმყოფებოდეს ფხიზელ მდგომარეობაში.

2.2.12 მომსახურება მიწოდებული უნდა იქნეს დროულად, სემინარისა თუ ტრენინგის დროს გათვალისწინებული შესვენებების დროს, რომლის შესახებაც მიმწოდებელს ეცნობება წინასწარ.

2.2.13 საკვები და ჭურჭელი მიწოდებული უნდა იქნეს შესაბამისი კონტეინერებითა და ამ სფეროში მიღებული სხვა ჭურჭლით. დაუშვებელია პოლიეთილენის პარკებით, ყუთებითა და სხვა არასათანადო საშუალებებით მიწოდება.

2.2.14 მომსახურების გაწევა მიმწოდებლის მიერ უნდა მოხდეს როგორც სამუშაო დღეებში, ისე უქმე დღეებში, შემსყიდველის მოთხოვნის შესაბამისად. როგორც წესი, მიწოდება ხდება ერთდროულად ერთი ორდღიანი სემინარისთვის, თუმცა შესაძლებელია მიწოდება განხორციელდეს ნებისმიერი ხანგრძლივობის სემინარისთვის, ასევე ორი ან რამდენიმე სემინარისთვის ერთდროულად, შემსყიდველის მოთხოვნის შესაბამისად.

2.2.15 ყველა კერძი უნდა იყოს ახლად მომზადებული, წინასწარ შეთანხმებული მენიუს შესაბამისად. შესაბამისი ტემპერატურის, ლამაზად გაფორმებული და ყველა კერძის რაოდენობა უნდა შეესაბამებოდეს მონაწილეთა რაოდენობას, ამასთან მარხვის დღეებში მენიუ უნდა შეიცავდეს სამარხვო კერძებს.

2.2.16 ტრანსპორტირება, ღონისძიების ადგილამდე, უნდა განხორციელდეს ჰიგიენური ნორმების გათვალისწინებით შესაბამისი სატრანსპორტო საშუალებით. დაუშვებელია კერძების ტრანსპორტირება ისეთი საბარგულის მეშვეობით, სადაც განთავსებული იქნება სხვადასხვა ხელსაწყოები, საცხებ/საპოხი საშუალებები, საწვავი და ნებისმიერი სხვა რამ, რაც მიუღებელია საკვებთან ერთად ტრანსპორტირებისათვის.

3. სატენდერო წინადადების ფასი:

- 3.1 პრეტენდენტის მიერ წარმოდგენილი სატენდერო წინადადების ღირებულება გაანგარიშებული უნდა იყოს ეროვნულ ვალუტაში - ლარში კანონმდებლობით გათვალისწინებული ყველა გადასახადის და შესყიდვის ობიექტის მიწოდებასთან დაკავშირებული ყველა ხარჯის ჩათვლით.

4. ანგარიშსწორების პირობები:

- 4.1 ანგარიშსწორება მოხდება უნაღდო ანგარიშსწორებით ლარში, ფაქტიურად გაწეული მომსახურების მიხედვით ეტაპობრივად, შესაბამისი მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებიდან 10 (ათი) სამუშაო დღის ვადაში.
- 4.2 დაფინანსების წყარო: 2017 წლის სახელმწიფო ბიუჯეტის ასიგნებები.
- 4.3 წინასწარი ანგარიშსწორება არ გამოიყენება.

5. მიწოდების პირობები და ვადები:

- 5.1 მოსაწოდებელი მომსახურება უნდა აკმაყოფილებდეს დანართ N1-ში და ტექნიკური დავალების სავალდებულო მოთხოვნებში მოცემულ მახასიათებლებს.
- 5.2 მომსახურების მიწოდება განხორციელდება 2017 წლის 01 იანვრიდან 2017 წლის 31 დეკემბრის ჩათვლით, ეტაპობრივად, შემსყიდველის მოთხოვნიდან არაუგვიანეს 2 სამუშაო დღეში.

5.3 მომსახურების მიწოდება უნდა განხორციელდეს მიმწოდებლის ხარჯით, შემსყიდველის მოთხოვნის შესაბამისად შემდეგ მისამართზე: ქ.თბილისი, ნ. ბოხუას №19, ან ქ. თბილისის ფარგლებში სხვა მისამართი.

6. პრეტენდენტის მიერ სისტემაში ტექნიკური დოკუმენტაციის სახით ასატვირთი დოკუმენტები:

- 6.1 რეკვიზიტები დანართი №2-ის შესაბამისად;
- 6.2 აღნიშნული პროფილით მუშაობის არანაკლებ ბოლო 8 წლის უწყვეტი გამოცდილება (წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირი წერილობით ადასტურებს ამ ინფორმაციას და თან ურთავს 2009-2010-2011-2012-2013-2014-2015-2016 წლის მანძილზე თითოეულ წელს მისი კონტრაქტორი ხუთი სხვადასხვა ორგანიზაციის შესახებ საკონტაქტო ინფორმაციას, ან SPA ნომერს, დანართი №3-ის მიხედვით).
- 6.3 არანაკლებ სამი რეკომენდაცია გაცემული იმ დაწესებულებების მიერ, რომლებსაც პრეტენდენტი მიუთითებს დანართ N3-ში 2016 წლის პერიოდში.
- 6.4 პრეტენდენტმა უნდა წარმოადგინოს იმ პროფესიონალი მიმტანების შესახებ ინფორმაცია რომელთაც გეგმავს რომ წარმოადგინოს შემსყიდველის ობიექტზე და ეს ინფორმაცია უნდა იყოს შემდეგი:
- მინიმუმ 3 წლიანი სამუშაო გამოცდილება ე.წ. CV-ს სახით;
 - 2014 წლის 01 იანვრიდან, 2016 წლის 01 დეკემბრამდე პერიოდში მათთან დადებული ხელშეკრულებები, იმის დასადასტურებლად, რომ წარმოდგენილი თანამშრომლები მუდმივად მუშაობენ პრეტენდენტის სამსახურში, რაც თავის მხრივ ზრდის მათი მიმტანის მომსახურების გაწევასთან შესაბამისობას. ხელშეკრულების წყვეტა დასაშვებია მითითებული დროის ინტერვალის არაუმეტეს 5%-ისა.
- 6.4 პუნქტით მოთხოვნილი ინფორმაცია წარმოდგენილი უნდა იყოს მინიმუმ 4 თანამშრომელზე (2 ძირითად თანამშრომელს პლუს 2 სათადარიგო თანამშრომელი, რომლებიც ჩაანაცვლებენ ძირითად თანამშრომლებს ობიექტური გარემოებების დადგომის შემთხვევაში.);
- 6.5 ხარჯთაღრიცხვა (ფასების ცხრილი) დანართი №4.

7. ნიმუშების წარმოდგენა და ფასწარმოქმნის ადეკვატურობის დასაბუთება:

- 7.1 პრეტენდენტმა უნდა წარმოადგინოს ამ სატენდერო დოკუმენტაციაში მოთხოვნილი კერძების ნიმუშები და უზრუნველყოს შემსყიდველის ხელმისაწვდომობა, მათი მომზადების ადგილის და ავტომობილის დათვალეობაზე, მომსახურე პერსონალთან შეხვედრაზე, როდესაც ტენდერს მინიჭებული აქვს სტატუსი „შერჩევა-შეფასება“, შემსყიდველის მოთხოვნიდან არაუგვიანეს 2(ორი) დღეში.
- 7.2 თუ ტენდერში პრეტენდენტის მიერ სისტემაში დაფიქსირებული საბოლოო ფასი 20%-ით ან მეტით დაბალი იქნება შესყიდვის ობიექტის სავარაუდო ღირებულებაზე, პრეტენდენტი ვალდებულია შემსყიდველის მოთხოვნიდან არაუგვიანეს 3 სამუშაო დღეში წარმოადგინოს ტექნიკური დავალების დანართ N1-თან შესაბამისი შესყიდვის ობიექტის თითოეული კერძის, სასმელის და სხვა. კალკულაცია, რაც გულისხმობს - ერთ თითოეულ თავ კერძზე პროდუქტების ღირებულებას, კერძში მისი წილის შესაბამისად (წონის და ფასის მითითებით), მომზადების ღირებულებას. ასევე, სასმელების და სხვა ღირებულებას, ასევე მომსახურების ღირებულებას. კალკულაციის საბაზრო ფასებთან შესაბამისობის დასადგენად წარმოადგინოს ყველა იმ პროდუქტის შესყიდვის დამადასტურებელი ანგარიშ-ფაქტურა, რომლებიც გათვალისწინებული იქნებიან კალკულაციაში. ასევე წარმოადგინოს თანამშრომლებთან: მზარეული, მიმტანები, ავტომობილის მძღოლი და სხვა. დადებული ხელშეკრულებები. ყოველივე ზემოხსენებულის წარმოდგენით პრეტენდენტი ადასტურებს მის მიერ დაფიქსირებულ ფასად ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულების შესაძლებლობას.

8. დამატებითი ინფორმაციის მიღება შესაძლებელია შემდეგი საკონტაქტო პირისგან:

- 8.1 სატენდერო კომისიის აპარატის წევრი - ვასილ ჭიჭაღუა. ტ: 238 11 61; vchichagua@hsoj.ge

9. დამატებითი პირობები:

- 9.1 პრეტენდენტს არა აქვს უფლება წარმოადგინოს ალტერნატიული სატენდერო წინადადება.

- 9.2 აღნიშნულ გამარტივებულ ელექტრონულ ტენდერში მონაწილეობით პრეტენდენტი ადასტურებს, რომ სრულად ეთანხმება ამ კონკრეტული გამარტივებული ელექტრონული ტენდერის სატენდერო განცხადებითა და სატენდერო დოკუმენტაციით მოთხოვნილ პირობებს.
- 9.3 სატენდერო წინადადება, აგრეთვე ამ წინადადებასთან დაკავშირებული შემსყიდველსა და პრეტენდენტს შორის გაცვლილი მთელი კორესპონდენცია და დოკუმენტაცია წარმოდგენილი უნდა იქნას მხოლოდ ქართულ ენაზე.
- 9.4 იმ შემთხვევაში, თუ პრეტენდენტის მიერ სისტემაში ატვირთული სატენდერო წინადადება ან ტექნიკური დოკუმენტაცია არ შეესაბამება სატენდერო განცხადებასა და სატენდერო დოკუმენტაციაში მითითებულ მოთხოვნებს, სატენდერო კომისიის გადაწყვეტილებით ხდება პრეტენდენტის დისკვალიფიკაცია.
- 9.5 შემსყიდველ ორგანიზაციას უფლება აქვს სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულების დადებამდე ნებისმიერ დროს შეაჩეროს ან შეწყვიტოს შესყიდვის განხორციელება, როდესაც ამის აუცილებლობა წარმოიქმნება მისგან დამოუკიდებელი და წინასწარ გაუთვალისწინებელი ობიექტური მიზეზების გამო, აგრეთვე სახელმწიფო ან საზოგადოებრივი ინტერესებიდან გამომდინარე.

სატენდერო წინადადების დანართი №2 (რეკვიზიტები)

გრაფა №1	გრაფა №2 (ივსება პრეტენდენტის მიერ)
პრეტენდენტის იურიდიული ფორმა და დასახელება:	
ხელმძღვანელის სახელი და გვარი:	
პრეტენდენტის იურიდიული ან/და ფაქტიური მისამართი:	
საიდენტიფიკაციო კოდი:	
პრეტენდენტის ტელეფონის ნომერი:	
ელ-ფოსტა:	
მომსახურე ბანკის დასახელება:	
მომსახურე ბანკის კოდი:	
ანგარიშსწორების ანგარიში:	

პრეტენდენტის ხელმოწერა: -----
(ხელმძღვანელი)

დამოწმება ზეჰდით:
(მისი არსებობის შემთხვევაში)

ინფორმაცია ანალოგიური გამოცდილების შესახებ

დანართი №3

მომსახურების წელი	შემსყიდველის დასახელება	ხელშეკრულების ღირებულება	საკონტაქტო ინფორმაცია, ან სატენდერო განცხადების ნომერი
2	3	4	5
2009			
2010			
2011			
2012			
2013			
2014			
2015			
2016			

ხარჯთაღრიცხვა (ფასების ცხრილი)
(პრეტენდენტის მიერ შესავსები ფასების ცხრილი)

პრეტენდენტის დასახელება _____

დანართი №4

N	შესყიდვის ობიექტის აღწერილობა	შესყიდვის ობიექტის რაოდენობა	ერთეულის ფასი 1 ადამიანზე (ლარი)	მთლიანი ღირებულება ა (ლარი)
I დღე	სადილი (ლანჩი), 1 ადამიანზე:			
	სალათები: ქათმის სალათი -100გრ, კიტრის და პომიდვრის სალათი „მიქსი“ -100გრ.)	405		
	ცომეული: ხაჭაპური - 120 გრ. და სოკოს ღვეზელი -120 გრ.			
	ვეგეტარიანული კერძი: ბოსტნეულის რაგუ - 100გრ;			
	ძირითადი კერძი: საქონლის ხორცის „ბისტროგანი“ - 250გრ.			
	გარნირი: კარტოფილის პიურე - 250გრ.			
	დესერტი: ხილის ნამცხვარი ე.წ. „პეროგი“ და სეზონური ხილის ასორტი 100გრ.			
	პურის ასორტი - 150გრ.			
	მინერალური წყალი: გაზიანი და არაგაზირებული - 150მლ.			
	ნატურალური წვენების ასორტი: 200 მლ.			
	I კოფე-ბრეიკი 1 ადამიანზე:			
	ყავის ასორტი 1 ფინჯანი - ყავა მანქანის და ყავა ხსნადი;	405		
	ჩაის ასორტი ერთჯერად პაკეტებში - 1 ფინჯანი;			
	მინერალური წყალი: გაზიანი და უგაზო-150მლ.			
	ნატურალური წვენების ასორტი - 200მლ.			
	შოკოლადის „კრუსანო“- 1 ცალი 120გრ.			
	„კექსი“- ნიგვზით და ქიშმიშით - 1 ნაჭერი 120გრ.			
	შაქარი - 50გრ., რძე - 50მლ., ლიმონი - 20გრ.			
	II კოფე-ბრეიკი 1 ადამიანზე:			
	ყავის ასორტი 1 ფინჯანი - ყავა მანქანის და ყავა ხსნადი;	405		
	ჩაის ასორტი ერთჯერად პაკეტებში - 1 ფინჯანი;			
	მინერალური წყალი: გაზიანი და უგაზო-150მლ.			
	ნატურალური წვენების ასორტი - 200მლ.			
	ხაჭოს ნამცხვარი „ჩისქეიქი“- 1 ცალი 120გრ.			
	შოკოლადის „მაფინი“- 1 ცალი 120გრ;			
	შაქარი - 50გრ. რძე - 50მლ. ლიმონი - 20გრ;			
II დღე	სადილი (ლანჩი), 1 ადამიანზე:			
	სალათები: საქონლის ხორცის უზბეკური სალათი - 100გრ, სალათის ფოთლების „მიქსი“ თეთრი „სოუსით“ და ყველით - 100გრ;	405		
	ცომეული: ხორცის „პეროგი“- 120გრ. და ლობიანი - 120გრ.			
	ვეგეტარიანული კერძი: „აჯაფსანდალი“ ან ბადრიჯანი ნიგვზით - 250გრ;			
	ძირითადი კერძი: ქათმის ფილე „სტეიკი“ შემწვარი ან თევზის „სტეიკი“ - 250გრ.			
	გარნირი: ბრინჯი ბოსტნეულით ან შემწკარტოფილი მექსიკურად-120გრ.			
	დესერტი: „ეკლერი“-100გრ. და სეზონური ხილის ასორტი 100გრ			

პურის ასორტი: 150გრ.			
მინერალური წყალი: გაზიანი და არაგაზირებული-150მლ;			
ნატურალური წვენების ასორტი: 200 მლ;			
I კოფე-ბრეიკი 1 ადამიანზე:			
ყავის ასორტი 1 ფინჯანი - ყავა მანქანის და ყავა ხსნადი;	405		
ჩაის ასორტი ერთჯერად პაკეტებში - 1 ფინჯანი;			
მინერალური წყალი: გაზიანი და უგაზო-150მლ;			
ნატურალური წვენების ასორტი - 200მლ;			
შოკოლადის „კრუასანი“ - 1 ცალი 120გრ;			
„კექსი“- ნიგვზით და ქიშმიშით - 1 ნაჭერი 120გრ;			
შაქარი - 50გრ; რძე - 50მლ. ლიმონი - 20გრ;			
II კოფე-ბრეიკი 1 ადამიანზე:			
ყავის ასორტი 1 ფინჯანი - ყავა მანქანის და ყავა ხსნადი;	405		
ჩაის ასორტი ერთჯერად პაკეტებში - 1 ფინჯანი;			
მინერალური წყალი: გაზიანი და უგაზო-150მლ;			
ნატურალური წვენების ასორტი - 200მლ;			
ხაჭოს ნამცხვარი „ჩისქიქი“ - 1 ცალი 120გრ;			
შოკოლადის „მაფინი“ - 1 ცალი 120გრ;			
შაქარი - 50გრ; რძე - 50მლ; ლიმონი - 20გრ;			
საერთო ღირებულება:			

პრეტენდენტის ხელმოწერა: _____

(ხელმძღვანელი)

დამოწმება ბეჭდით:

(მისი არსებობის შემთხვევაში)

**ხელშეკრულების პროექტი
სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ
სატენდერო განცხადების ნომერი:**

ქ. თბილისი

... 2016 წელი

ერთი მხრივ, სსიპ „იუსტიციის უმაღლესი სკოლა“, მისი დირექტორის, ლაშა მაღრაძის სახით, (შემდგომში „შემსყიდველი“), და მეორე მხრივ, .. სახით, (შემდგომში „მიმწოდებელი“)

„სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონისა და გამარტივებული ელექტრონული ტენდერის შედეგად მიმწოდებლის მიერ წარმოდგენილი სატენდერო წინადადების საფუძველზე, ვდებთ წინამდებარე ხელშეკრულებას შემდეგზე:

მუხლი 1. ხელშეკრულების საგანი

1.1 ხელშეკრულების საგანია (შემდგომში „შესყიდვის ობიექტი“) კვების მომსახურება (CPV55300000) ხელშეკრულების პირობებისა და №1 დანართის შესაბამისად, რომელიც წარმოადგენს ამ ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილს.

1.2 შესყიდვის წყარო: 2017 წლის სახელმწიფო ბიუჯეტის სახსრები.

1.3 შესყიდვის ობიექტის ხარისხი უნდა შეესაბამებოდეს ამ ხელშეკრულებაში და სატენდერო დოკუმენტაციაში მითითებულ, აგრეთვე ამ სფეროში არსებულ სტანდარტებს.

მუხლი 2. ხელშეკრულების ღირებულება

2.1 ხელშეკრულების საერთო ღირებულება შეადგენს .. ლარს, მიწოდებასთან დაკავშირებული ყველა ხარჯის და საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი ყველა გადასახადის ჩათვლით.

2.2 ანგარიშსწორება მოხდება ფაქტიურად მიწოდებული შესყიდვის ობიექტის მიხედვით, მხარეთა უფლებამოსილი წარმომადგენლების მიერ ხელმოწერილი მიღება-ჩაბარების აქტის საფუძველზე.

მუხლი 3. შესყიდვის ობიექტის მიწოდების ვადები და ადგილი

3.1 შესყიდვის ობიექტის მიწოდება განხორციელდება 2017 წლის 01 იანვრიდან 2017 წლის 31 დეკემბრამდე, ეტაპობრივად, შემსყიდველის მოთხოვნის შესაბამისად.

3.2 მიწოდების ადგილია: ...

მუხლი 4. შესყიდვის ობიექტის მიღება-ჩაბარების წესი

4.1 შესყიდვის ობიექტის მიწოდების შესახებ ფორმდება შესაბამისი მიღება-ჩაბარების აქტი. შესყიდვის ობიექტი ჩაითვლება მიწოდებულად მხოლოდ მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმების შემდეგ.

4.2 შემსყიდველის მხრიდან მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებაზე პასუხისმგებელ პირს წარმოადგენს სსიპ „იუსტიციის უმაღლესი სკოლის“ ტრენინგების ორგანიზების სექტორის უფროსი ----- ან ტრენინგების ორგანიზების სექტორის მთავარი კონსულტანტი -----.

მუხლი 5. ანგარიშსწორების ფორმა და ვადები

5.1 მიწოდებული შესყიდვის ობიექტის ღირებულების ანაზღაურება მოხდება უნაღდო ანაგარიშსწორებით.

5.2 ანგარიშსწორება ხორციელდება მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებიდან და მიმწოდებლის მიერ შემსყიდველისათვის საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი საგადასახადო დოკუმენტაციის (დღგ-ს ანგარიშ-ფაქტურა, სასაქონლო ზედნადები, და სხვა) წარდგენიდან არაუგვიანეს 10 (ათი) სამუშაო დღეში.

მუხლი 6. მხარეთა უფლება-ვალდებულებები

6.1 შემსყიდველს უფლება აქვს:

ა) შეამოწმოს შესყიდვის ობიექტის ხარისხი.

ბ) მოსთხოვოს მიმწოდებელს ხელშეკრულების ჯეროვანი, დროული და კეთილსინდისიერი შესრულება.

გ) ნებისმიერ დროს შეაჩეროს ან შეწყვიტოს ხელშეკრულება, როდესაც ამის აუცილებლობა წარმოიქმნება მისგან დამოუკიდებელი და წინასწარ გაუთვალისწინებელი ობიექტური მიზეზების გამო, აგრეთვე სახელმწიფო ან საზოგადოებრივი ინტერესებიდან გამომდინარე.

6.2 შემსყიდველი ვალდებულია:

ა) წერილობითი ფორმით, ან ამ ხელშეკრულებაში მითითებული ელექტრონული ფოსტით აცნობოს მიმწოდებელს შესყიდვის ობიექტის წუნის შესახებ.

ბ) დაიცვას ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობები.

6.3 მიმწოდებელს უფლება აქვს:

- ა) მოსთხოვოს შემსყიდველს მიწოდებული შესყიდვის ობიექტის ღირებულების ანაზღაურება ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობების შესაბამისად.
- ბ) მოითხოვოს შემსყიდველისაგან ხელშეკრულების სხვა პირობების დაცვა.

6.4 მიმწოდებელი ვალდებულია:

- ა) მიაწოდოს შემსყიდველს შესყიდვის ობიექტი ხელშეკრულებით დადგენილი პირობების შესაბამისად;
- ბ) ხელშეკრულებით დადგენილი პირობებისა და წესის შესაბამისად დროულად აღმოფხვრას შესყიდვის ობიექტის წუნი;
- გ) ჯეროვნად, დროულად და კეთილსინდისიერად შეასრულოს ხელშეკრულების პირობები.

მუხლი 7. ხელშეკრულების ინსპექტირების პირობები

- 7.1 შემსყიდველი უფლებამოსილია მოახდინოს შესყიდვის ობიექტის შემოწმება, რომლის მიზანია მისი შესაბამისობის დადგენა ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ პირობებთან და შემსყიდველის მოთხოვნებთან.
- 7.2 შემოწმების შედეგად გამოვლენილი ნებისმიერი ნაკლის ან დეფექტის შესახებ შემსყიდველი დაუყოვნებლივ წერილობით აცნობებს მიმწოდებელს დაწუნებული ობიექტის ნაწილის და წუნდების მითითებით.
- 7.3 გამოვლენილი დეფექტის ან ნაკლის აღმოფხვრასთან და ხელახალ ინსპექტირებასთან დაკავშირებული ხარჯების ანაზღაურება ეკისრება მიმწოდებელს, საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით.
- 7.4 ხელშეკრულების ინსპექტირებას შემსყიდველის მხრიდან განახორციელებს სსიპ „იუსტიციის უმაღლესი სკოლის“ ტრენინგების ორგანიზების სექტორის უფროსი ----- და ტრენინგების ორგანიზების სექტორის მთავარი კონსულტანტი -----.

მუხლი 8. პირგასამტეხლო ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობისათვის

- 8.1 ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულების ვადების გადაცდენის შემთხვევაში ყოველი დაგვიანებული დღისთვის მხარეებს ეკისრება პირგასამტეხლო შესასრულებელი ვალდებულების ღირებულების 0,2% ოდენობით. პირგასამტეხლოს გადახდა არ ათავისუფლებს მხარეს ძირითადი ვალდებულებების შესრულებისაგან.
- 8.2 იმ შემთხვევაში თუ ვადაგადაცილების გამო დაკისრებული პირგასამტეხლოს ჯამური ოდენობა გადააჭარბებს ხელშეკრულების საერთო ღირებულების 5%-ს, მხარეებს უფლება აქვთ შეწყვიტონ ხელშეკრულება.
- 8.3 ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შეუსრულებლობით გამოწვეული ზიანის ანაზღაურების საკითხი რეგულირდება საქართველოს კანონმდებლობით.

მუხლი 9. ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანა და ხელშეკრულების შეწყვეტა

- 9.1 ხელშეკრულებაში ნებისმიერი ცვლილების ან დამატების შეტანა შეიძლება მხოლოდ მხარეთა წერილობითი შეთანხმებით.
- 9.2 ხელშეკრულების პირობების, მათ შორის, ფასის შეცვლა დაუშვებელია, თუ ამ ცვლილებების შედეგად იზრდება ხელშეკრულების საერთო ღირებულება ან უარესდება ხელშეკრულების პირობები შემსყიდველისათვის, გარდა საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული შემთხვევებისა. ხელშეკრულების პირობების გადასინჯვა ხდება საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით.
- 9.3 საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებულ შემთხვევაში, ხელშეკრულების ჯამური ღირებულების გაზრდა დაუშვებელია ხელშეკრულების ღირებულების 10%-ზე მეტი ოდენობით.
- 9.4 თუ ხელშეკრულების რომელიმე მხარე დაარღვევს ხელშეკრულებიდან გამომდინარე ვალდებულებას და პირობებს, მაშინ ხელშეკრულების მეორე მხარეს შეუძლია მოითხოვოს ხელშეკრულების შეწყვეტა, ვალდებულების შესრულებისათვის მხარის მიერ დამატებით განსაზღვრული გონივრული ვადის უშედეგოდ გასვლის შემდეგ (გამოიყენება წერილობითი ფორმა ან ამ ხელშეკრულებაში მითითებული ელექტრონული ფოსტაზე გაფრთხილების გაგზავნა). თუ ვალდებულების ხასიათიდან გამომდინარე შეუძლებელია ან აზრს კარგავს დამატებითი ვადის გამოყენება, მაშინ დამატებითი ვადის განსაზღვრას უთანაბრდება გაფრთხილება (გამოიყენება წერილობითი ფორმა ან ამ ხელშეკრულებაში მითითებული ელექტრონული ფოსტაზე გაფრთხილების გაგზავნა).
- 9.5 ხელშეკრულების შეწყვეტასთან და ზიანის ანაზღაურებასთან დაკავშირებით გამოიყენება საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის შესაბამისი მუხლები.
- 9.6 ხელშეკრულება ასევე, შეიძლება შეწყდეს მხარეთა ინიციატივით, წერილობითი ურთიერთშეთანხმების საფუძველზე.

მუხლი 10. დავები და მათი გადაწყვეტის წესი

10.1 ხელშეკრულების შესრულების პროცესში მხარეთა შორის წამოჭრილი დავები ან აზრთა სხვადასხვაობა შესაძლებელია გადაწყვეტილი იქნას მოლაპარაკების გზით.

10.2 შეთანხმების მიუღწევლობის შემთხვევაში მხარეები მიმართავენ სასამართლოს საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად.

მუხლი 11. დაუძლეველი ძალა

11.1 მხარეები არ არიან პასუხისმგებელნი თავიანთი ვალდებულებების სრულ ან ნაწილობრივ შეუსრულებლობაზე, თუ ეს შეუსრულებლობა გამოწვეულია ისეთი გარემოებებით, როგორიცაა წყალდიდობა, ხანძარი, მიწისძვრა და სხვა სტიქიური მოვლენები, აგრეთვე ომები და საომარი მოქმედებები, თუ ისინი უშუალო ზემოქმედებას ახდენენ ხელშეკრულების შესრულებაზე.

11.2 თუ სახელშეკრულებო ვალდებულებების მთლიანი ან ნაწილობრივი შეუსრულებლობის პირობები გაგრძელდა 3(სამი) დღეზე მეტ ხანს, მხარეებს უფლება აქვთ შეწყვიტონ ხელშეკრულების მოქმედება, კომპენსაციის მოთხოვნის უფლების გარეშე.

11.3 დაუძლეველი ძალის შემთხვევაში მხარე დაუყოვნებლივ წერილობით აცნობებს ამის შესახებ მეორე მხარეს.

მუხლი 12. სხვა პირობები

12.1 არც ერთ მხარეს არა აქვს უფლება გადასცეს მესამე პირს თავისი უფლებები და მოვალეობები, მეორე მხარის წერილობითი თანხმობის გარეშე.

12.2 მესამე პირთან ურთიერთობაში მხარეები მოქმედებენ თავიანთი სახელით, ხარჯებითა და რისკით.

12.3 ხელშეკრულება შედგენილია ქართულ ენაზე, ორ ეგზემპლარად, რომელთაგან თითოეულს აქვს თანაბარი იურიდიული ძალა და ინახება ხელმომწერ მხარეებთან. ხელშეკრულებასთან დაკავშირებული ნებისმიერი მიმოწერა შესრულებული უნდა იყოს ქართულ ენაზე.

მუხლი 13. ხელშეკრულების მოქმედების ვადა

13.1 ხელშეკრულება ძალაში შედის მისი დადების დღიდან და მოქმედებს 2018 წლის 31 იანვრამდე.

მუხლი 14. მხარეთა იურიდიული მისამართები და რეკვიზიტები

„შემსყიდველი“

„მიმწოდებელი“