



ხულოს მუნიციპალიტეტი

სოფლის მხარდაჭერის ფარგლებში
მზა ბეტონის ნარევის
(მ-300-ის, B-22,5)
სახელმწიფო შესყიდვის
გამარტივებული ელექტრონული ტენდერის

სატენდერო დოკუმენტაცია

2016 წელი

დაბა ხულო

1. ინსტრუქცია ელექტრონულ ტენდერში მონაწილეობის მისაღებად

1.1 სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში (შემდგომში – სისტემა) შესყიდვის პროცედურები ხორციელდება საქართველოს კანონის „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ და „გამარტივებული შესყიდვის, გამარტივებული ელექტრონული ტენდერისა და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის დამტკიცების შესახებ“ სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2011 წლის 7 აპრილის N9 ბრძანების შესაბამისად.

1.2 ელექტრონულ ტენდერთან დაკავშირებული ყველა დოკუმენტი ან/და ინფორმაცია წარმოდგენილ უნდა იქნეს ორიგინალის სახით (ასლის შემთხვევაში ნოტარიულად დამოწმებული ასლი) ქართულ ენაზე. დოკუმენტების ან/და ინფორმაციის უცხოურ ენაზე წარდგენის შემთხვევაში მათ უნდა დაერთოს ნოტარიულად დამოწმებული ქართული თარგმანი.

1.3 ტექნიკური დოკუმენტაციის განხილვისას უცხოენოვან დოკუმენტსა და მის ქართულ ენაზე შესრულებულ თარგმანს შორის, პრიორიტეტის მინიჭების საკითხს წყვეტს სატენდერო კომისია.

1.4 სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში (შემდგომში – სისტემა) ატვირთული ყველა დოკუმენტი ან/და ინფორმაცია ხელმოწერილი ან/და ბეჭედდამსმული (ბეჭდის არსებობის შემთხვევაში) უნდა იყოს უფლებამოსილი პირის მიერ (საჭიროების შემთხვევაში ატვირთულ უნდა იქნას მინდობილობა ან რწმუნებულება).

1.5 სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ ხელშეკრულება ხელშეკრულების დადების მომენტისათვის დაზუსტდება სატენდერო წინადადების შესაბამისად.

2. ტექნიკური დოკუმენტაცია

2.1.1 სოფლის მხარდაჭერის პროგრამის ფარგლებში ხულოს მუნიციპალიტეტის სოფელ ზედა დეკანაშვილებისათვის მზა ბეტონის შესყიდვა;

ცხრილი №1

№	შესყიდვის დასახელება	განზომილების ერთეული	რაოდენობა	მიწოდების ადგილი	მიწოდების ვადა
1	2	3	4	5	6
1	მზა ბეტონის ნარევი მ-300-ის (B-22,5)	კბ.მ	40	ზედა დეკანაშვილები	ხელშეკრულების გაფორმებიდან 10 (ათი) კალენდარულ

3. ხელშეკრულების აუცილებელი პირობები:

3.1 ანგარიშსწორების პირობა:

3.1.1 ანგარიშსწორება მიმწოდებელთან ხორციელდება უნაღდო ანგარიშსწორების ფორმით

ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ რეკვიზიტებზე გადარიცხვით, ანგარიშსწორების ვალუტა – ლარი.

3.1.2 ანგარიშსწორება მიმწოდებელთან განხორციელდება ეტაპობრივად საქონლის მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებიდან, შესაბამისი საგადასახადო დოკუმენტაციის და ასევე ბეტონის მარკის დამადასტურებელი ლაბორატორიული დასკვნის წარმოდგენიდან 10 (ათი) სამუშაო დღეში.

3.1.3 შესრულებული სამუშაოების მონიტორინგსა და თანხის ანაზღაურებაზე წინადადებების წარდგენას ახდენს ხულოს მუნიციპალიტეტის გამგებლის ბრძანებით შექმნილი „სოფლის მხარდაჭერის პროგრამის განხორციელებაზე მონიტორინგისა და ანგარიშსწორების კომისია“.

3.2 საქონლის მიწოდების ვადა და პირობები

3.2.1 საქონლის მიწოდება უნდა განხორციელდეს ხელშეკრულების გაფორმებიდან 10 (ათი) კალენდარული დღეში;

3.2.2 მიმწოდებელმა უნდა უზრუნველყოს ბეტონის მარკის დამადასტურებელი ლაბორატორიული დასკვნის წარმოდგენა;

3.2.3 ინფორმაცია (მიწოდების ადგილი, დრო, მისაწოდებელის საქონლის რაოდენობა) საქონლის მიწოდებასთან დაკავშირებით წინასწარ უნდა შეთანხმდეს შემსყიდველთან არაუგვიანეს 2 (ორი) დღით ადრე.

3.3 საგარანტიო პირობები: მიწოდებულ საქონელი უნდა იყოს მაღალი ხარისხის და უნდა შეესაბამებოდეს დადგენილ სტანდარტებს.

3.4. პასუხისმგებლობა ხელშეკრულების პირობების დარღვევისათვის

3.4.1 ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობის შემთხვევაში შემსყიდველს უფლება აქვს შეწყვიტოს ხელშეკრულება.

3.4.2 ფორს-მაჟორული სიტუაციების გარდა, მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობისა და/ან დაგვიანებით შესრულების შემთხვევაში გამოიყენება საჯარიმო და სხვა სანქციები.

3.4.3 ხელშეკრულებით ნაკისრი მოსაწოდებელი საქონლის პირობების შეუსრულებლობის ან/და არაჯეროვნად შესრულებისათვის, ასევე ხელშეკრულების დროზე ადრე შეწყვეტისას მიმწოდებელს ეკისრება ჯარიმა ხელშეკრულების ჯამური ღირებულების 10 (ათი) პროცენტის ოდენობით. მიწოდების ვადების გადაცდენის შემთხვევაში ყოველი დაგვიანებული დღისათვის მიმწოდებელს ეკისრება პირგასამტეხლო ხელშეკრულების ღირებულების 0.5 პროცენტის ოდენობით. - იმ შემთხვევაში, თუ ვადების გადაცდენისათვის დაკისრებული პირგასამტეხლოს ჯამური თანხა გადააჭარბებს ხელშეკრულების ღირებულების 5 (სამი) პროცენტს, შემსყიდველს უფლება აქვს შეწყვიტოს ხელშეკრულება.

3.5 შესყიდვის ობიექტის მიღება-ჩაბარების წესი

3.5.1. საქონლის მიწოდებისა დღეს ხელშეკრულებით განსაზღვრული უფლებამოსილი პირ(ებ)ი ატარებს მიწოდებული საქონლის ინსპექტირებას, კერძოდ ახორციელებს საქონლის ვიზუალურ დათვალიერებას და ადგენს მის შესაბამისობას სატენდერო დოკუმენტაციის 2.1.2 პუნქტით განსაზღვრულ პირობებთან.

3.5.2. თუ გამოვლინდება, რომ საქონელი არ აკმაყოფილებს სატენდერო დოკუმენტაციის გათვალისწინებულ მოთხოვნებს შემსყიდველს უფლება აქვს არ მიიღოს საქონელი.

3.5.3 იმ შემთხვევაში თუ, მიწოდებული საქონელი შეესაბამება სატენდერო დოკუმენტაციის 2.1.2 პუნქტით გათვალისწინებულ მოთხოვნებს ინსპექტირების განმახორციელებელი პირის/პირების მიერ წარმოდგება დადებითი დასკვნა და ფორმდება მიღება-ჩაბარების აქტი. მიღება-ჩაბარების აქტი ფორმდება წერილობითი ფორმით, მხარეთა უფლებამოსილი წარმომადგენლების ხელის მოწერით.

3.5.4 საქონლის მიღება-ჩაბარებას განახორციელებენ გამგებლის წარმომადგენელი შესაბამის ადმინისტრაციულ ერთეულში და გამგებლის ბრძანებით დანიშნული ტექნიკური ზედამხედველი.

3.6 ფასების ცხრილი:

ა) ფასების ცხრილი წარმოდგენილ უნდა იქნეს დანართი N1-ის შესაბამისად;

ბ) სატენდერო წინადადების საერთო და ერთეულის ფასის წარმოდგენა დასაშვებია მხოლოდ ლარებში.

გ) სატენდერო განცხადებით გათვალისწინებულია წინადადების ფასის დღგ-ის გათვალისწინებით წარდგენა, იმ შემთხვევაში, თუ პრეტენდენტი არ იქნება დღგ-ის გადამხდელი, ხელშეკრულების გაფორმებისას პრეტენდენტის მიერ სისტემაში საბოლოო დაფიქსირებული თანხა შემცირდება დღგ-ის თანხის ოდენობით, ხოლო იმ შემთხვევაში თუ პრეტენდენტი არის დღგ-ის გადამხდელი ხელშეკრულების გაფორმებისას უნდა წარმოადგინოს ცნობა დღგ-ის გადამხდელობის შესახებ.

დ) იმ შემთხვევაში, თუ ტენდერში ყველაზე დაბალი ფასის წინადადების მქონე პრეტენდენტის მიერ სისტემაში დაფიქსირებული საბოლოო ფასი 20%-ით ან მეტით დაბალია შესყიდვის ობიექტის სავარაუდო ღირებულებაზე, პრეტენდენტმა შემსყიდველი ორგანიზაციის წერილობითი მოთხოვნის შემდეგ, არაუმეტეს 3 (სამი) სამუშაო დღის ვადაში უნდა წარმოადგინოს ფასწარმოქმნის ადეკვატურობის დასაბუთება. ფასწარმოქმნის ადეკვატურობა, შესაძლებელია დასაბუთდეს შესყიდვის ობიექტთან დაკავშირებით პრეტენდენტის მიერ გაფორმებული ხელშეკრულებებით ან ანგარიშ-ფაქტურით (ინვოისით). წარმოდგენილი დოკუმენტები უნდა ადასტურებდეს პრეტენდენტის მიერ დაფიქსირებულ ფასად ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულების შესაძლებლობას.

4. ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ:

ა) ხელშეკრულების საბოლოო ვარიანტი დაზუსტდება ელექტრონულ ტენდერში გამარჯვებულ პრეტენდენტთან ხელშეკრულების გაფორმების პროცესში, გარდა სატენდერო დოკუმენტაციის მე-3 მუხლით განსაზღვრული მოთხოვნებისა.

5. დამატებითი ინფორმაცია:

დამატებითი ინფორმაცია: სატენდერო დოკუმენტაციასთან დაკავშირებული განმარტებების მიღება პრეტენდენტს შეუძლია სატენდერო კომისიის აპარატში, დაბა ხულო ტ. აბუსერისძის ქ. N1, I-სართული ოთახი N19. საკონტაქტო პირი დავით ქონიაძე ტელ (423) 27 00 97, მობ: 598 09 05 49.

6. მიმწოდებელმა ტექნიკური დოკუმენტაციის სახით სისტემაში უნდა ატვირთოს შემდეგი დოკუმენტები და ინფორმაცია:

- ა) რეკვიზიტები;
- ბ) ფასების ცხილი (დანართი №1).

ა) კომპანიის რეკვიზიტები

პრეტენდენტის იურიდიული ფორმა და დასახელება:

ხელმძღვანელის სახელი და გვარი:

პრეტენდენტის იურიდიული ან/და ფაქტიური მისამართი:

საიდენტიფიკაციო კოდი:

პრეტენდენტის ტელეფონის ნომერი:

ბანკის კოდი:

ანგარიშსწორების ანგარიში:

ელექტრონული მისამართი:

დანართი №1

ფასების ცხრილი

№	საქონლის დასახელება	განზომილების ერთეული	წარმოშობის ქვეყანა და მწარმოებელი კომპანია	რაოდენობა	ერთეულის ფასი (ლარი)	საერთო ფასი (ლარი)
1	მზა ბეტონის ნარევი მ-300-ის (B-22,5)	კბ/მ		40		
სულ ჯამი (ლარი)						

პრეტენდენტის დასახელება -----