

ქ. თბილისის მუნიციპალიტეტის მერია

სამგორის რაიონის გამგეობა



სხვადასხვა საოფისე მოწვობილობებისა და საკანცელარიო საქონლის შესყიდვის
გამარტივებული ელექტრონული ტენდერი აუქციონის გარეშე

სატენდერო დოკუმენტაცია

სარჩევი

1. ინსტრუქცია ტენდერში მონაწილეობის	3
2. ტექნიკური დოკუმენტაცია	4
3. სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ ხელშეკრულების პროექტი	8
4. დამატებითი ინფორმაცია	11
5. დანართი 1 (რეკვიზიტები)	12
6. დანართი 2 (ფასების ცხრილი)	13
7. დანართი №3 (ინფორმაცია ანალოგიური საქონლის მიწოდების შესახებ)	14

ინსტრუქცია ტენდერში მონაწილეთათვის

1.1 სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში (შემდგომში – სისტემა) შესყიდვის პროცედურები ხორციელდება საქართველოს კანონის „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ და „გამარტივებული ელექტრონული ტენდერისა და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის დამტკიცების შესახებ“ სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2011 წლის 7 აპრილის #9 ბრძანების შესაბამისად.

1.2 ელექტრონულ ტენდერთან დაკავშირებული ყველა დოკუმენტი ან/და ინფორმაცია წარმოდგენილ უნდა იქნეს ორიგინალის სახით (ასლის შემთხვევაში ნოტარიულად დამოწმებული ასლი) ქართულ ენაზე. დოკუმენტების ან/და ინფორმაციის უცხოურ ენაზე წარდგენის შემთხვევაში მათ უნდა დაერთოს ნოტარიულად დამოწმებული ქართული თარგმანი.

1.3 დავის შემთხვევაში უცხოენოვან დოკუმენტსა და მის ქართულ ენაზე შესრულებულ თარგმანს შორის, პრიორიტეტის მინიჭების საკითხს წყვეტს სატენდერო კომისია.

1.4 სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში (შემდგომში – სისტემა) ატვირთული ყველა დოკუმენტი ან/და ინფორმაცია ხელმოწერილი ან/და ბეჭედდასმული (ბეჭდის არსებობის შემთხვევაში) უნდა იყოს უფლებამოსილი პირის მიერ (საჭიროების შემთხვევაში ატვირთულ უნდა იქნას მინდობილობა ან რწმუნებულობა).

1.5 სატენდერო პროცედურების განხორციელების ეტაპზე სუბკონტრაქტორ(ებ)ის არსებობის შემთხვევაში სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში ატვირთული უნდა იქნას პრეტენდენტსა და სუბკონტრაქტორ(ებ)ს შორის გაფორმებული ხელშეკრულებ(ებ)ი.

1.6 სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ ხელშეკრულების ფორმა და პირობები მოცემულია სატენდერო დოკუმენტაციაში, რომელიც ხელშეკრულების დადების მომენტისათვის დაზუსტდება სატენდერო წინადადების შესაბამისად.

1.7 სატენდერო დოკუმენტაციაში განსაზღვრულ შესასყიდ საქონელზე, სადაც მითითებული იქნება კონკრეტული ნიშანი, მოდელი, წარმოშობის წყარო ან მწარმოებელი (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) იგულისხმება „მსგავსი“ ან „ეკვივალენტური“.

1.7 იმ შემთხვევაში, თუ ტენდერში ყველაზე დაბალი ფასის წინადადების მქონე პრეტენდენტის მიერ სისტემაში დაფიქსირებული საბოლოო ფასი 20%-ით ან მეტით დაბალია შესყიდვის ობიექტის სავარაუდო ღირებულებაზე, შემსყიდველი ორგანიზაცია პრეტენდენტისაგან ითხოვს ფასწარმოქმნის ადეკვატურობის დასაბუთებას, რაზეც პრეტენდენტის მიერ წარმოდგენილი უნდა იქნას არაუგვიანეს 3 (სამი) სამუშაო დღის განმავლობაში ექსპერტიზის დასკვნა, შესყიდვის ობიექტის მიწოდებასთან დაკავშირებით პრეტენდენტის მიერ გაფორმებული ხელშეკრულებები, ანგარიშგაქტურები (ინვოისები) ან/და სხვა ისეთი დოკუმენტაცია, რომელიც ადასტურებს პრეტენდენტის მიერ დაფიქსირებულ ფასად ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულების შესაძლებლობას. ფასწარმოქმნის დადასტურების წარმოდგენილობა ან/და უარყოფითი დასვნის წარმოდგენა გამოიწვევს შესაბამისი პრეტენდენტის დისკვალიფიკაციას. ფასწარმოქმნის ადეკვატურობის დასაბუთებაზე ვრცელდება „გამარტივებული ელექტრონული ტენდერისა და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის დამტკიცების შესახებ“ სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2011 წლის 7 აპრილის N9 ბრძანების მე-12 მუხლის მე-11-მე-14 პუნქტებით განსაზღვრული წესები.

2. ტექნიკური დოკუმენტაცია

2.1. შესყიდვის ობიექტის ტექნიკური პარამეტრები:

სხვადასხვა საოფისე მოწყობილობა და საკანცელარიო ნივთები			
N	დასახელება	მოდელი / შეფუთვა და ა. შ.	რაოდენობა
1	ბლოკნოტი სქელი ყლით ტყავის	A4, 200 ფურც	30
2	ბაინდერი დიდი	განიერი მეტალის მექანიზმით	800
3	„თითის დასასველებელი“	ბურთულიანი	20
4	ქაღალდი ფლიპჩარტის	585*810,1/25	2
5	ელემენტი	AAA,1.5v	100
6	ელემენტი	AA,1,5v	200
7	თარო სასაბუთო ჰორიზონტალური	შავი, ბადე	25
8	კალამი ბურთულიანი	ლურჯი	500
9	კალამი გელი	ლურჯი	200
10	კალამი გელი	შავი	50
11	კალამი ბურთულიანი სადგამით	ლურჯი	300
12	კალკულატორი	12 თანრიგის	10
13	კორექტორი	ფუნჯი	20
14	კორექტორი	ლენტი როლერი	100
15	ტექსტმარკერი	ფლუორესცენტული	100
16	პლანშეტი		20
17	საქაღალდე	60 ფაილით A4	20
18	საქაღალდე	80 ფაილით A4	20
19	საქაღალდე	რეზს ორი დამკ, თხელი ყლით A4	30
20	ფანქარი	HB საშლელით	100
21	ჩასანიშნი ფურცელი	90*90მმ/1000ფ	100
22	ჩასანიშნი ფურცელი წებოვანი	76*76მმ/100ფ	100

შენიშვნა:

მიწოდებამდე მოთხოვნის შემთხვევაში შეკვეთილი საქონლის ნიმუშები წინასწარ უნდა იქნეს წარმოდგენილი. აუცილებლობის შემთხვევაში იგი უნდა შეიცვალოს სხვა ანალოგიური საქონლით.

შესასყიდი საქონლის რაოდენობები არის საგარეუდო, საჭიროების შემთხვევაში, ხელშეკრულების მოქმედების პერიოდში ფაქტიურად მისაწოდებელი საქონლის მიხედვით მოხდება მათი დაზუსტება- შემცირება ან გაზრდა, ერთეულის ფასისა და ხელშეკრულების საერთო ღირებულების შეუცვლელად.

2.2. მიწოდების პირობები და ვადები:

2.2.1 საქონლის მიწოდება მოხდება ეტაპობრივად, ხელშეკრულების გაფორმებიდან არა უგვიანეს 10 (ათი) დღეში. მიწოდების ადგილია ქ. თბილისი. მოსკოვის გამზირი №14.

2.3. ანგარიშსწორების პირობები:

2.3.1. სატენდერო წინადადებაში საერთო ფასი გამოსახული უნდა იყოს საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული შესყიდვის ობიექტის მიწოდებასთან დაკავშირებული ყველა გადასახადის ჩათვლით;

2.3.2. ანგარიშსწორება მოხდება უნაღდო ანგარიშსწორებით ღარებში;

2.3.3. ანგარიშსწორება მოხდება მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებიდან არაუგვიანეს 30 დღის განმავლობაში.

2.3.4. საავანსო ანგარიშსწორება არ გამოიყენება.

2.4. პროექტენტის მიერ ერთიან ელექტრონულ სისტემაში ასატვირთი მონაცემები:

2.4.1 რეკვიზიტები დანართი №1-ის მიხედვით;

2.4.2. ფასების ცხრილი დანართი №2-ის მიხედვით.

2.4.3 ინფორმაცია ანალოგიური საქონლის მიწოდების გამოცდილების შესახებ 2014-2015-2016 წლებში (ხელშეკრულებ(ებ)ის – მიღება-ჩაბარებ(ებ)ის ასლები) დანართი #3-ის მიხედვით.

შენიშვნა: პროექტენტის მიერ ელექტრონულ სისტემაში ატვირთული სატენდერო დოკუმენტაცია უნდა იყოს ხელმოწერილი და ბეჭედდასმული უფლებამოსილი პირის მიერ.

ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ №

ხელშეკრულების პირობების საბოლოო ვარიანტი შეიძლება დაზუსტდეს და დაიხვეწოს ტენდერში გამარჯვებული პრეტენდენტის სატენდერო წინადადების შესაბამისად, ხელშეკრულების გაფორმების პროცესში.

ქ. თბილისი

--- 2016 წ.

ერთის მხრივ, ქ. თბილისის მუნიციპალიტეტის მერიის სამგორის რაიონის გამგეობა (შემდგომში „შემსყიდველი“) წარმოდგენილი გამგებლის მამუკა ჩოქურის სახით და მეორეს მხრივ ----- (შემდგომში „მიმწოდებელი“) წარმოდგენილი მისი ღირეპქტორის ----- სახით, სახელმწიფო შესყიდვების კანონისა და მიმწოდებლის სატენდერო წინადადების საფუძველზე, № SPA----- გამარტივებული ელექტრონული ტენდერის ჩატარების შედეგად დებენ სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ ხელშეკრულებას შემდეგზე:

1. ხელშეკრულებაში გამოყენებული ტერმინების განმარტებები

- 1.1 „ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ“ (შემდგომში – „ხელშეკრულება“) – შემსყიდველსა და მიმწოდებელს შორის დადებული წინამდებარე ხელშეკრულება, რომელიც ხელმოწერილია მხარეთა მიერ, მასზე თანდართული ყველა დოკუმენტით;
- 1.2 „ხელშეკრულების ღირებულება“ - საერთო თანხა, რომელიც უნდა გადაიხადოს შემსყიდველმა ორგანიზაციამ მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების სრული და ზედმიწევნით შესრულებისათვის;
- 1.3 „შემსყიდველი“ - ორგანიზაცია, რომელიც ახორციელებს შესყიდვას;
- 1.4 „მიმწოდებელი“ - პირი, რომელმაც მოიპოვა გამარჯვება ტენდერში და ასრულებს სამუშაოს სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ მოცემული ხელშეკრულების ფარგლებში;
- 1.5 „დღე“, „კვირა“, „თვე“ - კალენდარული დღე, კვირა, თვე.

2. ხელშეკრულების საგანი

- 2.1 ხელშეკრულების საგანი- სხვადასხვა საოფისე მოწყობილობებისა და საკანცელარიო საქონლის შესყიდვა გამარტივებული ელექტრონული ტენდერის საშუალებით;
- 2.2. CPV კოდი 30190000.

3. ხელშეკრულების ჯამური ღირებულება

- 3.1 ხელშეკრულების ჯამური ღირებულება შეადგენს ----- ლარს;
- 3.2 ხელშეკრულების ჯამური ღირებულება მოიცავს მიმწოდებლის ყველა ხარჯსა და საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილ ყველა გადასახადს.

4. ანგარიშსწორების ფორმა და ვადები

- 4.1 მიმწოდებელთან ანგარიშსწორება განხორციელდება ეტაპობრივად, უნაღდო ანგარიშსწორების წესით ეროვნულ ვალუტაში;
- 4.2 მიმწოდებელთან ანგარიშსწორება განხორციელდება მხარეთა მიერ ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ----- მიწოდების შემდეგ ხელმოწერილი მიღება-ჩაბარების აქტისა და საგადასახადო ანგარიშ-ფაქტურის საფუძველზე;
- 4.3 მიმწოდებელთან ანგარიშსწორება განხორციელდება მიღება-ჩაბარების აქტზე შემსყიდველის მიერ ხელმოწერიდან არაუგვიანეს 30 დღის განმავლობაში.

5. შესყიდვის ობიექტის მიღება-ჩაბარების წესი

- 5.1 შესყიდვის ობიექტი ან მისი ნაწილი (ეტაპი) ჩაითვლება მიღებულად მხოლოდ მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმების შემდეგ შემსყიდველისა და მიმწოდებლის საამისოდ უფლებამოსილი წარმომადგენლის ხელმოწერით.

5.2. ხელშეკრულების შესრულების კონტროლზე და ხელშეკრულებით გათვალისწინებული მიღება-ჩაბარების აქტების გაფორმებაზე პასუხისმგებელ პირებს წარმოადგენენ: ქ. თბილისის მუნიციპალიტეტის მერიის სამგორის რაიონის გამგეობის აპარატის თანამშრომელ(ებ)ი.

6. საქონლის მიწოდების ადგილი და ვადა

- 6.1. ----- განხორციელდება ----- მისამართი;
6.2. ----- განხორციელდება ხელშეკრულების გაფორმებიდან 2016 წლის -----.

7. მხარეთა უფლება-მოვალეობები

- 7.1. შემსყიდველი უფლებამოსილია ნებისმიერ დროს განახორციელოს მიმწოდებლის მიერ ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებისა და ხარისხის ინსპექტირება;
7.2. შემსყიდველი ვალდებულია უზრუნველყოს მიწოდებული საქონლის ღირებულების ანაზღაურება ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ ვადებში;
7.3. მიმწოდებელი უფლებამოსილია მოსთხოვოს შემსყიდველს მიწოდებული საქონლის ღირებულების ანაზღაურება ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ ვადებში;
7.4. მიმწოდებელი ვალდებულია მიაწოდოს საქონელი სათანადო ხარისხით.

8. პირგასამტეხლო ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობისათვის

- 8.1. ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულების ვადის გადაცილების შემთხვევაში მხარეს დაეკისრება პირგასამტეხლო ყოველ გადაგადაცილებულ დღეზე სახელშეკრულებო ღირებულების 0.1%-ის ოდენობით;
8.2. იმ შემთხვევაში, თუ დაკისრებული პირგასამტეხლოს ჯამური თანხა გადაატარებს ხელშეკრულების ჯამური ღირებულების 3%-ს, შემსყიდველი იტოვებს უფლებას შეწყვიტოს ხელშეკრულება და მოსთხოვოს მიმწოდებელს ხელშეკრულების შეწყვეტის მომენტისათვის გადასახდელი პირგასამტეხლოს ანაზღაურება;
8.3. პირგასამტეხლოს გადახდა არ ათავისუფლებს მხარეს ძირითადი ვალდებულებების შესრულებისაგან.

9. ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანა და ხელშეკრულების შეწყვეტა

- 9.1. ხელშეკრულებაში ნებისმიერი ცვლილების შეტანა შესაძლებელია მხოლოდ წერილობითი ფორმით, მხარეთა შეთანხმების საფუძველზე;
9.2. ხელშეკრულების პირობების, მათ შორის ფასის შეცვლა დაუშვებელია, თუ ამ ცვლილებების შედეგად იზრდება ხელშეკრულების ჯამური ღირებულება ან უარესდება ხელშეკრულების პირობები შემსყიდველი ორგანიზაციისათვის, გარდა საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული შემთხვევებისა. ხელშეკრულების პირობების გადასინჯვა ხდება საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით;
9.3. ხელშეკრულების ერთ-ერთი მხარის მიერ ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობის შემთხვევაში, მეორე მხარე უფლებამოსილია ცალმხრივად მიიღოს გადაწყვეტილება ხელშეკრულების შეწყვეტის შესახებ;
9.4. მხარე ვალდებულია არანაკლებ 5 დღით ადრე წერილობით ან კომუნიკაციის ელექტრონული საშუალებების გამოყენებით შეატყობინოს მეორე მხარეს 9.3. პუნქტით გათვალისწინებული გადაწყვეტილება მიღების განზრახვის შესახებ;
9.5. ხელშეკრულება ასევე შეიძლება შეწყდეს მხარეთა ინიციატივით, ურთიერთშეთანხმების საფუძველზე.

10. დაუძლეველი ძალა

- 10.1. მხარეები თავისუფლდებიან ხელშეკრულებით განსაზღვრული ვალდებულებების შეუსრულებლობით გამოწვეული პასუხისმგებლობისაგან, თუ აღნიშნული გამოწვეულია აუცდენელი დაუძლეველი ძალის ზეგავლენით. აღნიშნულის არსებობის შემთხვევაში მხარე ვალდებულია აცნობოს მეორე მხარეს ნაკისრი ვალდებულებების შესრულების შეუძლებლობის შესახებ.

11. დავები და მათი გადაწყვეტის წესი

11.1. ხელშეკრულების მოქმედების პერიოდში წამოჭრილი ყველა დავა გადაიჭრება შეთანხმების გზით. შეთანხმების მიუღწევლობის შემთხვევაში, დავის გადასაწყვეტად მხარეები უფლებამოსილნი არიან მიმართონ სასამართლოს საქართველოს მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად.

12. ხელშეკრულების მოქმედების ვადა

12.1. ხელშეკრულება ძალაში შედის ხელმოწერიდან და მოქმედებს 2017 წლის -----.

13. სხვა პირობები

13.1. ამ ხელშეკრულებით გაუთვალისწინებელი პირობები რეგულირდება საქართველოს კანონმდებლობით.

13.2. მიმწოდებელს არა აქვს უფლება გადასცეს მესამე პირს თავისი უფლებები და მოვალეობები შემსყიდველის წერილობითი თანხმობის გარეშე.

13.3. მესამე პირთან ურთიერთობაში მხარეები მოქმედებენ თავიანთი სახელით, ხარჯებითა და რისკით.

13.4. ხელშეკრულება შედგენილია ქართულ ენაზე, სამ ეგზემპლარად, რომელთაგან თითოეულს აქვს თანაბარი იურიდიული ძალა და ინახება ხელმომწერ მხარეებთან (ერთი პირი მიმწოდებელთან და ორი პირი შემსყიდველთან). ხელშეკრულებასთან დაკავშირებული ნებისმიერი მიმოწერა შესრულებული უნდა იყოს ქართულ ენაზე.

მხარეთა რეკვიზიტები:

შემსყიდველი:

მიმწოდებელი:

4. დამატებითი ინფორმაცია:

4.1 სატენდერო დოკუმენტაციასთან დაკავშირებული განმარტებების მიღება პრეტენდენტს შეუძლია სისტემის მოდულის – „კითხვა/პასუხის“ მეშვეობით, ან/და სატენდერო კომისიის აპარატში, წერილობითი მიმართვის შემთხვევაში. მის: ქ. თბილისი, მოსკოვის გამზირი #14.
საკონტაქტო პირი: შოთა ქამხაძე - ტელ: +99532 2 373 058

1. რეკვიზიტები:

პრეტენდენტის იურიდიული ფორმა და დასახელება:

ხელმძღვანელის სახელი და გვარი:

პრეტენდენტის იურიდიული ან/და ფაქტიური მისამართი:

საიდენტიფიკაციო კოდი:

პრეტენდენტის ტელეფონის ნომერი:

ელექტრონული მისამართი:

ბანკის დასახელება და კოდი:

ანგარიშსწორების ანგარიში:

ხელმოწერა _____
ბ.ა

ფასების ცხრილი

ფასების ცხრილი						
N	დასახელება	საქონლის ძირითადი მახასიათებლები	წარმოშობის ქვეყანა	რაოდ.	ერთეულის ფასი	საერთო ღირებულება
1	ბლოკნოტი სქელი ყდით ტყავის	A4, 200 ფურც		30		
2	ბაინდერი დიდი	განიერი მეტალის მექანიზმით		800		
3	„თითის დასასველებელი“	ბურთულიანი		20		
4	ქაღალდი ფლიპჩარტის	585*810,1/25		2		
5	ელემენტი	AAA,1.5v		100		
6	ელემენტი	AA,1.5v		200		
7	თარო სასაბუთო ჰორიზონტალური	შავი, ბადე		25		
8	კალამი ბურთულიანი	ლურჯი		500		
9	კალამი გელი	ლურჯი		200		
10	კალამი გელი	შავი		50		
11	კალამი ბურთულიანი სადგამით	ლურჯი		300		
12	კალკულატორი	12 თანრიგის		10		
13	კორექტორი	ფუნჯი		20		
14	კორექტორი	ლენტი როლერი		100		
15	ტექსტმარკერი	ფლუორესცენტული		100		
16	პლანშეტი			20		
17	საქაღალდე	60 ფაილით A4		20		
18	საქაღალდე	80 ფაილით A4		20		
19	საქაღალდე	რეზს ორი დამკ, თხელი ყდით A4		30		
20	ფანქარი	HB საშლელით		100		
21	ჩასანიშნი ფურცელი	90*90მმ/1000ფ		100		
22	ჩასანიშნი ფურცელი წებოვანი	76*76მმ/100ფ		100		
სულ ჯამი:						

ხელმოწერა _____

ბ.ა

ინფორმაცია 2014-2015-2016 წლების განმავლობაში განხორციელებული
ანალოგიური საქონლის მიწოდების შესახებ

№	შესყიდვის ობიექტის დასახელება	შემსყიდველის დასახელება	ხელშეკრულების ღირებულება	დასაწყისი- დასრულების თარიღი
1	2	3	4	5
1. 2. 3 №				

შენიშვნა:

1. თუ პრეტენდენტს არ ექნება განხორციელებული ანალოგიური საქონლის მოწოდება, ჯამური ღირებულებით მინიმუმ 5 000 (ხუთი ათასი) ლარი მოხდება პრეტენდენტის დისკვალიფიკაცია;
2. პრეტენდენტმა უნდა წარმოადგინოს ანალოგიური მომსახურების შესყიდვაზე გაფორმებული გაფორმებული ხელშეკრულებ(ებ)ის და მიღება-ჩაბარებ(ებ)ის ასლ(ებ)ი.

ხელმოწერა _____

ბ.ა